



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE MASCOTA, O.P.D
DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS Y MATERIALES
INVITACION A TRES PROVEEDORES

ULTIMA FECHA DE RECEPCION DE COTIZACIÓN
HORARIO DE RECEPCION DE COTIZACIÓN

13 de mayo de 2011
09:00 a 16:00 hrs.
ITSMASCOTA/INV/No. 008/2011

NÚMERO DE INVITACIÓN 008/11

Lugar y Fecha	Contacto	Armando Hernández Sandoval
Mascota Jalisco, 10 de mayo de 2011	Domicilio	Km. 100 Carretera Ameca-Mascota S/N Chan Rey Jalisco
	Teléfono	01 (388) 38 6 05 18
Convocante	Cel.	045 388 10 17 472
Instituto Tecnológico Superior de Mascota	Horario	09:00 a 16:00 horas de lunes a viernes

Proveedor	PAPELERIA DISTRIBUIDORA NACIONAL
Domicilio	Can Mayor No. 3661-A Col. Arboledas C.P. 45070, Zapopan, Jalisco
Teléfono	01 (33) 3344 7701
Fax	
Correo electrónico	padinagdl@hotmail.com

Partida	Descripción	Requiere muestra	Cantidad	Unidad de medida
2101	Lápiz de madera		3	Cja.
	Lápiz de puntilla		15	Pza.
	Lapiceras colores azul, rojo y negro		3	Cja.
	Puntillas para lápiz 0.5		5	Pza.
	Borrador de migajón		1	Cja.
	Borrador estilo lápiz		30	Pza.
	Pegamento pritt chico		10	Pza.
	Pegamento pritt mediano		10	Pza.
	Papel Bond tamaño carta		5000	Pza.
	Carpeta tamaño carta en 3 colores diferentes		1	Pqte.
	Sobres amarillos tamaño carta c/rondana		100	Pza.
	Pastas para engargolado 3 colores diferentes		1	Pqte.
	Arillo de metal de 1/4		100	Pza.
	Arillo de metal de 3/8		100	Pza.
	Arillo de metal de 1/2		100	Pza.
	Cuaderno profesional		30	Pza.
	Cuaderno forma francés		10	Pza.
	Cuaderno forma italiano		10	Pza.
	Recopilador tamaño esquila		10	Pza.
	Sobres para CD		200	Pza.
	Opalina cartulina		400	Pza.
	Hojas bond de colores		200	Pza.
	Maracador de agua		20	Pza.
	Maracador de aceite		20	Pza.
	Marcador para pintarrón		5	Pza.
	Marcatextos delgado		20	Pza.
	Sacapuntas		20	Pza.
	Clips niquelado No. 1		3	Cja.
	Post it cubo de colores		5	Pza.
	Cinta scotch mediano		20	Pza.



OBSERVACIONES

Favor de presentar su cotización en la cantidad, unidad de medida y con las características solicitadas. Puede enviarse en formato PDF firmada por el representante legal.

REQUISITOS

A	La factura se pagará al término del servicio (para efectos que la factura sea recibida es indispensable que este cuente con sello, nombre y firma de recepción del servicio).
	LA FACTURA DEBERÁ SER A FAVOR DE:
Nombre	INSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DE MASCOTA
Domicilio	KM. 100 CARRETERA AMECA-MASCOTA S/N CHAN REY JALISCO, C.P. 46900
RFC	ITS0912295Q6
C	VIGENCIA DE LA COTIZACIÓN La vigencia de la cotización deberá ser mínima de 30 días después de la fecha límite de entrega de la misma especificada en la parte superior de este documento

OTROS

A	El pago se realizará a la entrega de mercancía o servicio y factura original correspondiente en el departamento de Recurso Financieros.
B	Favor de cotizar de manera idéntica al concepto que emitirá su factura en caso de resultar ganador.
C	La recepción de cotizaciones será únicamente hasta el día y horario establecido en la parte superior derecha del presente documento.
D	La adjudicación se realizará por partidas considerándose para ello las mejores condiciones de calidad y cumplimiento a las especificaciones solicitadas y tiempo de entrega.
E	Favor de dirigir su cotización a nombre del convocante.

Se informó a:		Puesto:	
Al teléfono: 01 (33) 3344 7701		Fecha/Hora: 2:00 p.m.	
Avisó:			
RECIBÍ INVITACIÓN A COTIZAR			
Nombre: ALFONSO CARDENAS VELAZQUEZ		Puesto:	
Cotizaremos	SI ✓	NO	Fecha y hora: 10-NOV-2011 3:40 PM
			Firma:

Elaboró Invitación

[Firma]

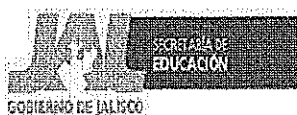
Autórizó invitación

[Firma]

Km. 100 Carretera Ameca-Mascota, Chan Rey,
Mpio. De Mascota, Jalisco,
Cel. 01 (388) 38 06 5 18, email:
direccion.general@itsmascota.edu.mx
www.itsmascota.edu.mx

"2011, Año de los Juegos Panamericanos en Jalisco"





INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE MASCOTA, O.P.D
DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS Y MATERIALES
INVITACION A TRES PROVEEDORES

ULTIMA FECHA DE RECEPCION DE COTIZACIÓN
HORARIO DE RECEPCION DE COTIZACIÓN

13 de mayo de 2011
09:00 a 16:00 hrs.
ITSMASCOTA/INV/No. 008/2011

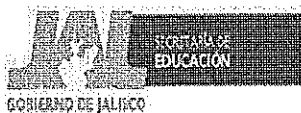
NÚMERO DE INVITACIÓN 008/11

Lugar y Fecha	Contacto	Armando Hernández Sandoval
Mascota Jalisco, 10 de mayo de 2011	Domicilio	Km. 100 Carretera Ameca-Mascota S/N Chan Rey Jalisco
	Teléfono	01 (388) 38 6 05 18
Convocante	Cel.	045 388 10 17 472
Instituto Tecnológico Superior de Mascota	Horario	09:00 a 16:00 horas de lunes a viernes

Proveedor	PAPELERIA CORIBA, SA.de C.V.
Domicilio	Periférico Sur No. 6002 Col. Miramar, C.P. 45060, Zapopan, Jalisco
Teléfono	01 (33) 1002-2000
Fax	
Correo electrónico	montes@papeleriacornejo.com

Partida	Descripción	Requiere muestra	Cantidad	Unidad de medida
2101	Lápiz de madera		3	Cja.
	Lápiz de puntilla		15	Pza.
	Lapiceras colores azul, rojo y negro		3	Cja.
	Puntillas para lápiz 0.5		5	Pza.
	Borrador de migajón		1	Cja.
	Borrador estilo lápiz		30	Pza.
	Pegamento pritt chico		10	Pza.
	Pegamento pritt mediano		10	Pza.
	Papel Bond tamaño carta		5000	Pza.
	Carpeta tamaño carta en 3 colores diferentes		1	Pqte.
	Sobres amarillos tamaño carta c/rondana		100	Pza.
	Pastas para engargolado 3 colores diferentes		1	Pqte.
	Arillo de metal de ¼		100	Pza.
	Arillo de metal de 3/8		100	Pza.
	Arillo de metal de 1/2		100	Pza.
	Cuaderno profesional		30	Pza.
	Cuaderno forma francés		10	Pza.
	Cuaderno forma italiano		10	Pza.
	Recopilador tamaño esquila		10	Pza.
	Sobres para CD		200	Pza.
	Opalina cartulina		400	Pza.
	Hojas bond de colores		200	Pza.
	Maracador de agua		20	Pza.
	Maracador de aceite		20	Pza.
	Marcador para pintarrón		5	Pza.
	Marcatextos delgado		20	Pza.
	Sacapuntas		20	Pza.
	Clips niquelado No. 1		3	Cja.
	Post it cubo de colores		5	Pza.
	Cinta scotch mediano		20	Pza.





OBSERVACIONES

Favor de presentar su cotización en la cantidad, unidad de medida y con las características solicitadas. Puede enviarse en formato PDF firmada por el representante legal.

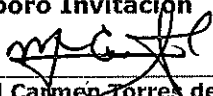
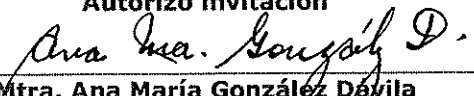
REQUISITOS

A	La factura se pagará al término del servicio (para efectos que la factura sea recibida es indispensable que este cuente con sello, nombre y firma de recepción del servicio).	
	LA FACTURA DEBERÁ SER A FAVOR DE:	
	Nombre	INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE MASCOTA
	Domicilio	KM. 100 CARRETERA AMECA-MASCOTA S/N CHAN REY JALISCO, C.P. 46900
	RFC	ITS0912295Q6
C	VIGENCIA DE LA COTIZACIÓN	
	La vigencia de la cotización deberá ser mínima de 30 días después de la fecha límite de entrega de la misma especificada en la parte superior de este documento	

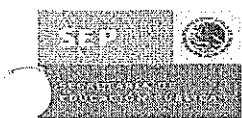
OTROS

A	El pago se realizará a la entrega de mercancía o servicio y factura original correspondiente en el departamento de Recurso Financieros.
B	Favor de cotizar de manera idéntica al concepto que emitirá su factura en caso de resultar ganador.
C	La recepción de cotizaciones será únicamente hasta el día y horario establecido en la parte superior derecha del presente documento.
D	La adjudicación se realizará por partidas considerándose para ello las mejores condiciones de calidad y cumplimiento a las especificaciones solicitadas y tiempo de entrega.
E	Favor de dirigir su cotización a nombre del convocante.

Se informó a:		Puesto:	
Al teléfono: 01 (33) 1102-2000		Fecha/Hora: 2:00 p.m.	
Avisó:			
RECIBÍ INVITACIÓN A COTIZAR			
Nombre:		Puesto:	
Cotizaremos	SI	NO	Fecha y hora:
			Firma:

Elaboró Invitación  L.C.P. Magdalena del Carmen Torres de Santiago Jefe de Departamento de Recursos Financieros y Materiales	Autorizó invitación  Mtra. Ana María González Devila Director General ITS Mascota
---	--





INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE MASCOTA, O.P.D
DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS Y MATERIALES
INVITACION A TRES PROVEEDORES

ULTIMA FECHA DE RECEPCION DE COTIZACIÓN
HORARIO DE RECEPCION DE COTIZACIÓN

13 de mayo de 2011
09:00 a 16:00 hrs.
ITSMASCOTA/INV/No. 008/2011

NÚMERO DE INVITACIÓN 008/11

Lugar y Fecha	Contacto	Armando Hernández Sandoval
Mascota Jalisco, 10 de mayo de 2011	Domicilio	Km. 100 Carretera Ameca-Mascota S/N Chan Rey Jalisco
	Teléfono	01 (388) 38 6 05 18
Convocante	Cel.	045 388 10 17 472
Instituto Tecnológico Superior de Mascota	Horario	09:00 a 16:00 horas de lunes a viernes

Proveedor	JORGE ARMANDO CASTRO CHOLICO
Domicilio	Obregón No. 86-A Autlán, Jalisco
Teléfono	01 (317) 382 09 76
Fax	
Correo electrónico	creocomputer@prodigy.net.mx

Partida	Descripción	Requiere muestra	Cantidad	Unidad de medida
2101	Lápiz de madera		3	Cja.
	Lápiz de puntilla		15	Pza.
	Lapiceras colores azul, rojo y negro		3	Cja.
	Puntillas para lápiz 0.5		5	Pza.
	Borrador de migajón		1	Cja.
	Borrador estilo lápiz		30	Pza.
	Pegamento pritt chico		10	Pza.
	Pegamento pritt mediano		10	Pza.
	Papel Bond tamaño carta		5000	Pza.
	Carpeta tamaño carta en 3 colores diferentes		1	Pqte.
	Sobres amarillos tamaño carta c/rondana		100	Pza.
	Pastas para engargolado 3 colores diferentes		1	Pqte.
	Arillo de metal de 1/4		100	Pza.
	Arillo de metal de 3/8		100	Pza.
	Arillo de metal de 1/2		100	Pza.
	Cuaderno profesional		30	Pza.
	Cuaderno forma francés		10	Pza.
	Cuaderno forma italiano		10	Pza.
	Recopilador tamaño esquila		10	Pza.
	Sobres para CD		200	Pza.
	Opalina cartulina		400	Pza.
	Hojas bond de colores		200	Pza.
	Maracador de agua		20	Pza.
	Maracador de aceite		20	Pza.
	Marcador para pintarrón		5	Pza.
	Marcatextos delgado		20	Pza.
	Sacapuntas		20	Pza.
	Clips niquelado No. 1		3	Cja.
	Post it cubo de colores		5	Pza.
	Cinta scotch mediano		20	Pza.





Cinta scotch mediano	20	Pza.
----------------------	----	------

OBSERVACIONES

Favor de presentar su cotización en la cantidad, unidad de medida y con las características solicitadas. Puede enviarse en formato PDF firmada por el representante legal.

REQUISITOS

A	La factura se pagará al término del servicio (para efectos que la factura sea recibida es indispensable que este cuente con sello, nombre y firma de recepción del servicio).		
	LA FACTURA DEBERÁ SER A FAVOR DE:		
	Nombre	INSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DE MASCOTA	
	Domicilio	KM. 100 CARRETERA AMECA-MASCOTA S/N CHAN REY JALISCO, C.P. 46900	
	RFC	ITS0912295Q6	
C	VIGENCIA DE LA COTIZACIÓN		
	La vigencia de la cotización deberá ser mínima de 30 días después de la fecha límite de entrega de la misma especificada en la parte superior de este documento		

OTROS

A	El pago se realizará a la entrega de mercancía o servicio y factura original correspondiente en el departamento de Recurso Financieros.
B	Favor de cotizar de manera idéntica al concepto que emitirá su factura en caso de resultar ganador.
C	La recepción de cotizaciones será únicamente hasta el día y horario establecido en la parte superior derecha del presente documento.
D	La adjudicación se realizará por partidas considerándose para ello las mejores condiciones de calidad y cumplimiento a las especificaciones solicitadas y tiempo de entrega.
E	Favor de dirigir su cotización a nombre del convocante.

Se informó a: <u>Alicia Esmeralda Castro Cholic</u>		Puesto: <u>Ventas</u>	
Al teléfono: <u>01 (317) 382 09 76</u>		Fecha/Hora: <u>2:00 p.m.</u>	
Avisó:			
RECIBÍ INVITACIÓN A COTIZAR			
Nombre: <u>Alicia Esmeralda Castro Cholic</u>		Puesto: <u>Ventas</u>	
Cotizaremos	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Fecha y hora: <u>13-Mayo-11</u>	
		Firma: <u>[Firma]</u>	

Elaboró Invitación L.C.P. Magdalena del Carmen Torres de Santiago Jefe de Departamento de Recursos Financieros y Materiales	Autorizó invitación Mtra. Ana María González Dávila Director General ITS Mascota
--	--



Mascota, Jal., 16/Mayo/2011

MINUTA DE ACUERDOS

En las instalaciones del Instituto Tecnológico Superior de Mascota del Estado de Jalisco, siendo las **12:00 horas** del día **16 de Mayo de 2011**, en la **Sala de Juntas del propio ITSD de Mascota**, con domicilio, Km. 100 Carretera Ameca-Mascota, Chan Rey, municipio de Mascota, Jalisco; se reunieron: Ing. Gualberto Castro Moreno, Representante de Dirección; Arq. Gerardo Manuel Sánchez Sánchez, Subdirector Administrativo y de Planeación; L.C.P. Magdalena del Carmen Torres de Santiago, Jefe del Departamento de Recursos Financieros y Materiales, para analizar cotizaciones en relación a las Invitaciones a 3 Proveedores, para la compra de Artículos de Papelería y Artículos Promocionales, artículos necesarios para la Venta a alumnos, docentes y público en general. Durante la sesión, se desarrolló el siguiente:

Orden del día.

1. Bienvenida por parte del Subdirector Administrativo y de Planeación, Arq. Gerardo Manuel Sánchez Sánchez
2. Revisión de Proveedores invitados a estos Concursos y elección de Proveedores para estas compras.
3. Cierre de la sesión y levantamiento de firmas.

PUNTO No. 1.- La sesión dio inicio con palabras de bienvenida de parte del Subdirector Administrativo y de Planeación, Arq. Gerardo Manuel Sánchez Sánchez, efectuándose el pase de lista y registrándose la asistencia de las siguientes personalidades: -----

Ing. **Gualberto Castro Moreno**, Representante de Dirección; Arq. **Gerardo Manuel Sánchez Sánchez**, Subdirector Administrativo y de Planeación; C.P. **Magdalena del Carmen Torres de Santiago**, Jefe del Departamento de Recursos Financieros y Materiales así como la Lic. **Micaela Ramírez Jiménez**, Jefe del Departamento de Vinculación y Gestión Tecnológica.

PUNTO No. 2.- Se presentaron las invitaciones hechas a los tres proveedores, de Artículos de Papelería y Artículos Promocionales, las cuales se les hicieron llegar vía correo electrónico proporcionado por ellos mismos, de los 3 proveedores de Artículos de Papelería uno NO cotizó, y de los Artículos Promocionales también un proveedor NO cotizó, analizando los cuadros comparativos que se hicieron de los dos concursos se tomo el acuerdo de comprar los Artículos Promocionales al proveedor: **Artículos Promocionales Casa Xavier, S.A. de C.V.**, y para la compra de artículos de Papelería se eligió al proveedor: **Alfonso Cárdenas Velázquez** tomando en cuenta, servicio, atención, calidad, crédito, tiempo de entrega y precio. Los proveedores que se invitaron al Concurso de Artículos Promocionales son:

ROGELIO SIRAHUEN II PALOMERA JIMENEZ (PUBLICIDAD SIRAHUEN)	COTIZÓ
BOROCI, S.A. DE C.V.	NO COTIZÓ
ARTÍCULOS PROMOCIONALES, CASA XAVIER, SA. DE C.V.	COTIZÓ

Para Artículos de Papelería se invitó a:

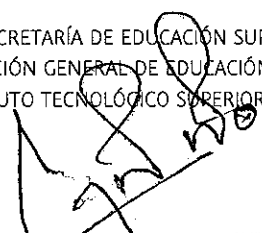
JORGE ARMANDO CASTRO CHOLICO (CREO COMPUTER)	COTIZÓ
ALFONSO CÁRDENAS VELÁZQUEZ (PAPELERÍA DISTRIBUIDORA NACIONAL)	COTIZÓ
PAPELERÍA CORIBA, S.A. DE C.V.	NO COTIZÓ

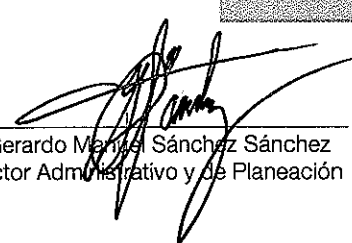
PUNTO No. 3.- Sin más que comentar y agotados los puntos del orden respectivo, se da por concluida la sesión siendo las **13:00 hrs.**, del día de su fecha, firmando al margen los que en ella intervinieron.

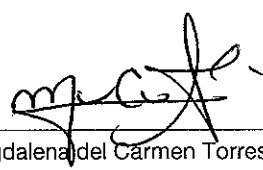
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA
INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE MASCOTA

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA




Ing. Gualberto Castro Moreno
Representante de Dirección


Arq. Gerardo Manuel Sánchez Sánchez
Subdirector Administrativo y de Planeación


L.C.P. Magdalena del Carmen Torres de Santiago
Jefe del Depto. de Recursos Financieros y Materiales
Vo. Bo.
Área solicitante