

## CATALOGO DOCUMENTAL DE DIF MAZAMITLA, JALISCO

NIVEL	CODIGO DE CLASIFICACION	SERIE DOCUMENTAL	TIPO DE DOCUMENTO			CLASIFICACION DE LA INFORMACION		TEMPO DE GUARDAR		VALOR HISTORICO	OBSERVACIONES
			A D M V O	L E G A L	C O N T A B L E	RESERVADA AÑOS	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION		
SECCION	1C	LEGISTACION									
SERIE	1C.1	DISPOSICIONES LEGALES						3 AÑOS	5 AÑOS	X	
SERIE	1C.2	DECRETOS		X				5 AÑOS	5 AÑOS	X	
SERIE	1C.3	REGLAMENTO		X				3 AÑOS	5 AÑOS	X	
SERIE	1C.4	PATRONATO		X				3 AÑOS	5 AÑOS	X	
SERIE	1C.5	INSTRUMENTOS JURÍDICOS CONSENSUALES (CONVENIOS, BASES, COLABORACIÓN, ACUERDO ETC.)		X				3 AÑOS	5 AÑOS	X	

NIVEL	CODIGO DE CLASIFICACION	SERIE DOCUMENTAL	TIPO DE DOCUMENTO			CLASIFICACION DE LA INFORMACION		TEMPO DE GUARDAR		VALOR HISTORICO	OBSERVACIONES
			A D M V O	L E G A L	C O N T A B L E	RESERVADA AÑOS	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION		
SECCION	2C	PROGRAMACION Y PRESUPUESTACION									
SERIE	2C.1	PROCESOS DE PROGRAMACIÓN	X					3 AÑOS	3 AÑOS	X	
SERIE	2C.2	PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS	X					3 AÑOS	3 AÑOS	X	
SERIE	2C.3	MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS	X					3 AÑOS	3 AÑOS	X	
SERIE	2C.4	PADRON DE PROVEEDORES	X					3 AÑOS	3 AÑOS		
SERIE	2C.5	ANÁLISIS FINANCIERO Y PRESUPUESTAL	X					3 AÑOS	3 AÑOS	X	
SERIE	2C.6	ENTREGA- RECEPCIÓN	X	X	X						Es histórico actas de entrega-recepción

NIVEL	CODIGO DE CLASIFICACION	SERIE DOCUMENTAL	TIPO DE DOCUMENTO			CLASIFICACION DE LA INFORMACION		TEMPO DE GUARDAR		VALOR HISTORICO	OBSERVACIONES
			A D M V O	L E G A L	C O N T A B L E	RESERVADA AÑOS	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION		
SECCION	3C	ADMINISTRACION Y ORGANIZACION									
SERIE	3C.1	MANUALES DE ORGANIZACIÓN	X					3 AÑOS	3 AÑOS	X	
SERIE	3C.2	MANUALES DE OPERACIÓN	X					3 AÑOS	3 AÑOS	X	
SERIE	3C.3	MANUALES DE PROCEDIMIENTOS	X					3 AÑOS	3 AÑOS	X	
SERIE	3C.4	LIBRO DE ACTAS DE VISITA DIF JALISCO	X					3 AÑOS	3 AÑOS		
SERIE	3C.5	COMUNICADOS (OFICIOS, CIRCULARES)	X					3 AÑOS	3 AÑOS	X	
SERIE	3C.6	DONACIONES	X					3 AÑOS	3 AÑOS	X	
SERIE	3C.7	DOCUMENTOS RECEPCIÓN DE ALIMENTOS PROGRAMAS ALIMENTARIOS	X					3 AÑOS	3 AÑOS	X	
SERIE	3C.8	ENTREGA- RECEPCION	X	X				3 AÑOS	3 AÑOS	X	Histórico , Actas, inventarios

NIVEL	CODIGO DE CLASIFICACION	SERIE DOCUMENTAL	E DOCUMENTO			CLASIFICACION DE LA INFORMACION			TEMPO DE GUARDAR		VALOR HISTORICO	OBSERVACIONES
			A D M V O	L E G A L	C O N T A B L E	RESERVADA AÑOS	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION			
SECCION	4C	RECURSOS HUMANOS										
SERIE	4C.1	EXPEDIENTE DE PERSONAL	X	X				3 AÑOS	3 AÑOS	X		
SERIE	4C.2	PLANTILLA DE PERSONAL	X					3 AÑOS	3 AÑOS	X		
SERIE	4C.3	PERMISOS	X					3 AÑOS	3 AÑOS	X		

NIVEL	CODIGO DE CLASIFICACION	SERIE DOCUMENTAL	E DOCUMENTO			CLASIFICACION DE LA INFORMACION				TEMPO DE GUARDAR		OBSERVACIONES
			A D M V O	L E G A L	C O N T A B L E	RESERVADA AÑOS	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION	VALOR HISTORICO		
SECCION	5C	ADMINISTRACION Y FINANZAS										
SERIE	5C.1	SAT	X		X			3 AÑOS	3 AÑOS	X		
SERIE	5C.2	ESTADOS FINANCIEROS DICTAMINADOS	X		X			3 AÑOS	3 AÑOS	X		
SERIE	5C.3	CONCILIACIONES BANCARIAS	X		X			3 AÑOS	3 AÑOS	X		
SERIE	5C.4	NOMINA	X		X			3 AÑOS	3 AÑOS	X		
SERIE	5C.5	ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO (CUENTA PUBLICA)	X	X	X			5 AÑOS	5 AÑOS	X		
SERIE	5C.6	AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO			X			5 AÑOS	5 AÑOS	X		

NIVEL	CODIGO DE CLASIFICACION	SERIE DOCUMENTAL	E DOCUMENTO			CLASIFICACION DE LA INFORMACION				TEMPO DE GUARDAR	
			A D M V O	L E G A L	C O N T A B L E	RESERVADA AÑOS	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION	VALOR HISTORICO	OBSERVACIONES
SECCION	6C	RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES									
SERIE	6C.1	INVENTARIO DE BIENES MUEBLES	X	X				3 AÑOS	3 AÑOS	X	
SERIE	6C.2	EXPEDIENTE DE PARQUE VEHICULAR.	X					3 AÑOS	4 AÑOS	X	
SERIE	6C.3	VALES DE RESGUARDO DE EQUIPOS Y MIVILIARIO	X	X				3 AÑOS	3 AÑOS	X	
SERIE	6C.4	MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO.	X					3 AÑOS	3 AÑOS		

NIVEL	CODIGO DE CLASIFICACION	SERIE DOCUMENTAL	E DOCUMENTO			CLASIFICACION DE LA INFORMACION		TEMPO DE GUARDAR		VALOR HISTORICO	OBSERVACIONES
			A D M V O	L E G A L	C O N T A B L E	RESERVADA AÑOS	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION		
SECCION	C7	PLANEACIÓN, INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN									
SERIE	7C.1	PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO.	X					5 AÑOS	5 AÑOS	X	
SERIE	7C.2	INFORMES DE ACTIVIDADES	X					5 AÑOS	5 AÑOS	X	
SERIE	7C.3	MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS DE PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS.	X					5 AÑOS	5 AÑOS	X	

NIVEL	CODIGO DE CLASIFICACION	SERIE DOCUMENTAL	TIPO DE DOCUMENTO			CLASIFICACION DE LA INFORMACION		TEMPO DE GUARDAR		VALOR HISTORICO	OBSERVACIONES
			A D M V O	L E G A L	C O N T A B L E	RESERVADA AÑOS	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION		
SECCION	C8	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN									
SERIE	8C.1	DISPOSICIONES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN		X				5 AÑOS	5 AÑOS	X	
SERIE	8C.2	SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, PROTECCIÓN Y DERECHO ARCO	X					2 AÑOS	3 AÑOS	X	
SERIE	8C.3	PORTAL DE TRANSPARENCIA	X					2 AÑOS	3 AÑOS	X	
SERIE	8C.4	SISTEMAS DE INFORMACION CONFIDENCIAL	X	X				3 AÑOS	2 AÑOS	X	
SERIE	8C.5	CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL Y RESERVADA	X	X		X	X	2 AÑOS	2 AÑOS	X	
SERIE	8C.6	OFICIOS Y COMUNICADOS	X					2 AÑOS	2 AÑOS	X	
SERIE	8C.7	ARCHIVO GENERAL DIF MUNICIPAL	X					2 AÑOS	2 AÑOS	X	



NIVEL	CODIGO DE CLASIFICACION	SERIE DOCUMENTAL	TIPO DE DOCUMENTO			CLASIFICACION DE LA INFORMACION		TEMPO DE GUARDAR		VALOR HISTORICO	OBSERVACIONES
			A D M V O	L E G A L	C O N T A B L E	RESERVADA AÑOS	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION		
SECCION	1S	PROTECCION A NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES									
SERIE	1S.1	NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EMBARAZADAS (PAIDEA)	X					2 AÑOS	3 AÑOS	X	Es historico el Padrón
SERIE	1S.2	PREVENCIÓN DE RIESGOS PSICOSOCIALES DEL ADOLESCENTE Y SU FAMILIA(PREVERP)	X					2 AÑOS	3 AÑOS	X	Es historico el Padrón
SERIE	1S.3	PROGRAMAS Y PROYECTOS PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES	X					3 AÑOS	3 AÑOS	X	Es historico el Padrón

NIVEL	CODIGO DE CLASIFICACION	SERIE DOCUMENTAL	TIPO DE DOCUMENTO			CLASIFICACION DE LA INFORMACION		TEMPO DE GUARDAR		VALOR HISTORICO	OBSERVACIONES
			A D M V O	L E G A L	C O N T A B L E	RESERVADA AÑOS	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION		
SECCION	2S	SEGURIDAD ALIMENTARIA									
SERIE	2S.1	DESAYUNOS ESCOLARES	X					1 AÑOS	3 AÑOS	X	Es histórico el padrón, inventarios, actas constitutivas de comités e informes
SERIE	2S.2	PROGRAMA DE ATENCIÓN A MENORES NO ESCOLARIZADOS (PROALIMNE)	X					1 AÑOS	3 AÑOS	X	Es histórico el Padrón , actas constitutivas de comités e informes
SERIE	2S.3	PROGRAMA DE AYUDA ALIMENTARIA DIRECTA (PAAD)	X					1 AÑOS	3 AÑOS	X	Es histórico el Padrón , actas constitutivas de comités e informes

NIVEL	CODIGO DE CLASIFICACION	SERIE DOCUMENTAL	TIPO DE DOCUMENTO			CLASIFICACION DE LA INFORMACION		TEMPO DE GUARDAR		VALOR HISTORICO	OBSERVACIONES
			A D M V O	L E G A L	C O N T A B L E	RESERVADA AÑOS	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION		
SECCION	3S	ATENCIÓN A COMUNIDADES VULNERABLES									
SERIE	3S.1	COMUNIDADES DIFERENTE	x					3 AÑOS	5 AÑOS	x	Es histórico Diagnósticos Planes, proyectos, informes y evaluaciones

NIVEL	CODIGO DE CLASIFICACION	SERIE DOCUMENTAL	TIPO DE DOCUMENTO			CLASIFICACION DE LA INFORMACION		TEMPO DE GUARDAR		VALOR HISTORICO	OBSERVACIONES
			A D M V O	L E G A L	C O N T A B L E	RESERVADA AÑOS	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION		
SECCION	4S	ATENCIÓN A POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD									
SERIE	4S.1	UNIDAD BASICA DE REHABILITACION	X				X	3 AÑOS	7 AÑOS	X	Es de valor histórico expedientes completos y Notas de Seguimiento

NIVEL	CODIGO DE CLASIFICACION	SERIE DOCUMENTAL	TIPO DE DOCUMENTO			CLASIFICACION DE LA INFORMACION		TEMPO DE GUARDAR		VALOR HISTORICO	OBSERVACIONES
			A D M V O	L E G A L	C O N T A B L E	RESERVADA AÑOS	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION		
SECCION	5S	ATENCION ADULTOS A MAYORES									
SERIE	5S.1	COMEDORES ASISTENCIALES	X				X	3 AÑOS	7 AÑOS	X	Es de valor histórico expedientes completos y Notas de Seguimiento
SERIE	5S.2	SERIE 5S.3 CREDENCIALIZACIÓN ADULTOS MAYORES ( PLAN VENERABLE E INAPAM)	X			X	X	1 AÑOS	4 AÑOS	X	Es histórico los informes.
SERIE	5S.3	GRUPOS DE ADULTOS MAYORES	X					3 AÑOS	3 AÑOS	X	Es histórico los informes.

NIVEL	CODIGO DE CLASIFICACION	SERIE DOCUMENTAL	TIPO DE DOCUMENTO			CLASIFICACION DE LA INFORMACION		TEMPO DE GUARDAR		VALOR HISTORICO	OBSERVACIONES
			A D M V O	L E G A L	C O N T A B L E	RESERVADA AÑOS	CONFIDENCIAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION		
SECCION	6S	ATENCIÓN A FAMILIAS									
SERIE	6S.1	ATENCIÓN PSICOLOGICA (TERAPIA BREVE SISTEMICA)	X				X	3 AÑOS	7 AÑOS	X	Es histórico los expedientes y lineamientos
SERIE	6S.2	TRABAJO SOCIAL	X					3 AÑOS	7 AÑOS	X	Expedientes y normatividad
SERIE	6S.3	ASESORÍA JURIDICA	X	X				3 AÑOS	7 AÑOS	X	Expedientes e informes
SERIE	6S.4	ESCUELA PARA PADRES	X					3 AÑOS	5 AÑOS	X	Programa de atención
SERIE	6S.5	PLATICAS PREMATRIMONIALES	X					3 AÑOS	5 AÑOS	X	Programa de atención

## **CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL**

**FONDO: SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA**

**CUITLAHUAC NUMERO 10,**

**TELEFONO:3825380660**