

ACTA DE INICIO DE AUDITORÍA

Acto seguido, la auditora informa del inicio y práctica de la auditoría, para cuyo desahogo se requiere indispensablemente la entrega total de la documentación e información que posteriormente se indica, la cual deberá ser entregada a la auditora conforme se requiera, apercibido que en caso de no hacerlo se solicitará se instaure procedimiento administrativo en su contra en términos de la Ley de Responsabilidades para los Servidores Públicos del Estado de Jalisco.

Laura Huñoz Dmz.

Frederick J. Carver

S. Longwell

Secretaría de Educación Jalisco

Dirección General de la Contraloría

DOCUMENTACIÓN SOLICITADA PARA EL DESARROLLO DE LA AUDITORÍA:

- 1.- Última nómina. -----
- 2.- Oficio de Designación de Habilitado ciclo escolar 2015-2016. -----
- 3.- Identificaciones del personal. -----
- 4.- Plantilla de Personal ciclo escolar 2015-2016. -----
- 5.- Reportes de Incidencias de mayo a septiembre de 2015. -----
- 6.- Registro de asistencia de mayo a septiembre de 2015.-----
- 7.- Personal con comisión de asignación temporal. -----
- 8.- Personal con comisión de actividad. -----
- 9.- Licencias con o sin goce de sueldo de mayo a septiembre de 2015 -----
- 10.- Licencias y Constancias Médicas de mayo a septiembre de 2015. -----
- 11.- Oficios por Cambios de Actividad y de permutas por esos mismos períodos. -----
- 12.- Licencias Prejubilatorias del ciclo escolar 2014-2015 y 2015-2016. -----
- 13.- Expedientes de personal. -----
- 14.- Centro de Atención y Servicios ciclo escolar 2014-2015 y 2015-2016. -----
- 15.- Asociación de Padres de Familia ciclo escolar 2014-2015 y 2015-2016.-----
- 16.- Documentación de otros programas en los que participe. -----
- 17.- Inventario de activo fijo. -----
- 18.- Consejo Escolar de Participación Social ciclo escolar 2014-2015 y 2015-2016. -----
- 19.- Consejo Técnico Escolar del ciclo escolar 2015-2016. -----
- 20.- Comité de Seguridad y Emergencia Escolar ciclo escolar 2015-2016. -----

Por otro lado se informa por parte de la auditora a la persona con quien se atiende la diligencia, que el listado de documentación requerida, no es limitativo, ya que durante el proceso pudiera requerirse la aportación de documentos complementarios para los trabajos de auditoría, en la inteligencia de que si alguno de los documentos solicitados no pudieran ser entregados, o no se encuentran en su poder, deberá informar mediante oficio específico, las causas o motivos por los cuales no es posible otorgar dicha documentación o información. -----

Laura Muñoz Rmz.

Jose Luis Flores

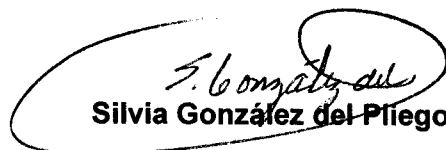
[Firma]

[Firma]

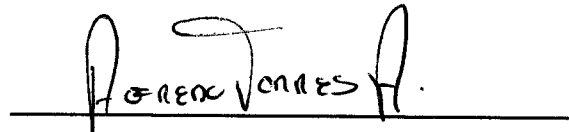
Secretaría de Educación Jalisco
Dirección General de la Contraloría

Una vez que se dio cumplimiento a lo ordenado en el oficio que se cita, se cierra la diligencia a las 12:30 horas del día, mes y año en que dio inicio, levantándose por duplicado la presente acta, a la que fue dada lectura por cada uno de los comparecientes y bien enterados que fueron de su contenido, alcance y consecuencias legales, firman para constancia al margen y al calce, en unión de los testigos que dan fe. -----

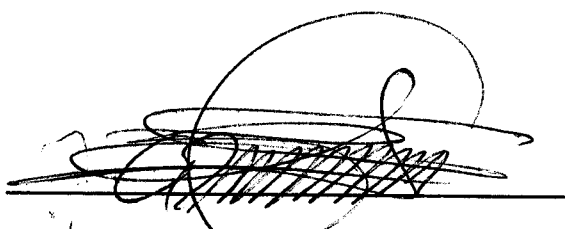
Por la Dirección General de la Contraloría


Silvia González del Pliego Abarca

Por el Plantel Escolar


Profr. Alfredo Torres Alaniz
Encargado de la Dirección

Testigos de Asistencia


Profr Adalberto Ramos Lara


C. Laura Muñoz Ramírez

Esta hoja de firmas pertenece al Acta de Inicio de Auditoría, levantada el 20 de octubre de 2015, en la Escuela Telesecundaria "FRANCISCO I. MADERO" turno completo con C.C.T.14DTV0391D, con motivo del oficio de comisión DA-642/2015, de fecha 16 de octubre de 2015, girado por la Directora de Auditoría dependiente de la Dirección General de la Contraloría de la Secretaría de Educación Jalisco.



DIRECCIÓN GENERAL DE LA CONTRALORÍA
DGC-399/2015

Zapopan Jalisco, a 29 de febrero de 2016

MTRO. RUBÉN CASTELLANOS SÁNCHEZ
DIRECTOR GENERAL DE EDUCACIÓN SECUNDARIA
P R E S E N T E

Por este medio me permito enviarle copia del Informe del Primer Seguimiento como resultado del análisis a los documentos presentados del Expediente **ADGC-098/2015** relativo a la auditoría realizada a la **Escuela Telesecundaria "Francisco I. Madero"** con Clave de Centro de Trabajo **14DTV0391D**, ubicada en la calle Morelos número 25 en la Localidad de El Muelle en el municipio de El Salto Jalisco, en la que se detectó **1 (una)** observación misma que en este primer seguimiento queda debidamente solventada. Por lo cual se da por **concluida** la Auditoría.

Por lo anterior solicito gire sus apreciables instrucciones para que se haga llegar copia de dicho Informe a la Dirección de Educación Telesecundaria, Supervisión de Zona y al Plantel Escolar, exhortándolos a continuar sumando esfuerzos, a efecto de mejorar la calidad de la educación en nuestro estado.

Sin otro particular por el momento, aprovecho la ocasión para reiterarle mi más alta y distinguida consideración.

A T E N T A M E N T E:

VICENTE VARGAS LÓPEZ
DIRECTOR GENERAL DE LA CONTRALORÍA

GOBIERNO DE JALISCO
PODER EJECUTIVO
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

17 MAR 2016

c.c.p. Profr. Víctor Manuel Sandoval Aranda. Coordinador de Educación Básica. Para su conocimiento
c.c.p. - Minutario
Expediente No. ADGC-098/2015

RECIBIDO
DIRECCIÓN GENERAL DE
EDUCACIÓN SECUNDARIA

Elaboró: L.C.P. Adrián Flores Martínez

Revisó: L.C.P. José Manuel Castillo Ocaranza

Supervisó: Lic. Magali del Rocio Maraveles Andrade

BIENESTAR
MERECES ESTAR BIEN

Av. Central 615 Residencial Poniente C.P. 45136
Zapopan, Jalisco, México.
Tel. (33) 3678 7500



Secretaría de Educación
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO