

**Secretaría de Educación  
Dirección General de Contraloría**

**ACTA DE INICIO DE AUDITORÍA**

En el municipio de Guadalajara Jalisco, siendo las 14:15 horas del día 14 del mes de septiembre de 2015, la suscrita auditora de la Dirección General de la Contraloría de la Secretaría de Educación del Estado de Jalisco, María Guadalupe Romero Carrillo me constituí física y legalmente en las instalaciones del Jardín de Niños "Guadalajara" con clave de C.T. 14DJN1697M ubicada en la calle a Emilio Rabasa y Puerto Melaque, Colonia San Isidro en el municipio de Guadalajara Jalisco, identificándonos ante la C. Beatriz Sánchez Sánchez Maestra frente a grupo Encargada de la Dirección del centro escolar referido, con credencial expedida por la Secretaria de Educación del Estado de Jalisco, a efecto de dar cumplimiento a la comisión conferida mediante oficio número DA- 526/2015 de fecha 08 de septiembre de 2015, girado por la Encargada de la Dirección de Auditoría, en uso de las atribuciones conferidas en los artículos 102 y 103, del Reglamento Interior de la Secretaría de Educación del Estado de Jalisco.-----

Una vez enterado del contenido del oficio indicado y entregado en este acto, así como del objeto y alcance de la visita, del plantel antes enunciado la C. Beatriz Alejandra Sánchez Sánchez se identificó ante la suscrita auditora, con credencial para votar expedida por el Instituto Federal Electoral con número de folio [REDACTED] quien en ausencia de la Profra. Ofelia Montoya Bojorquez Directora del plantel, será la encargada de proporcionar los elementos de información pertinentes y los documentos que le sean requeridos de manera oportuna, clasificada, con firma, sello y folio, con el objeto de cumplir cabal y oportunamente con la comisión conferida, señalando a Laura Angélica Zamora Castro y Claudia Hernández Reveles como testigos de asistencia quienes darán constancia del presente acto, identificándose ambas con credenciales para votar con fotografía con números de folio [REDACTED] y [REDACTED] con domicilios en [REDACTED] y [REDACTED] respectivamente.-----

Acto seguido, la auditora informa del inicio y práctica de la auditoría, para cuyo desahogo se requiere indispensablemente la entrega total de la documentación e información que posteriormente se indica, la cual deberá ser entregada a la auditora conforme se requiera, apercibido que en caso de no hacerlo se solicitará se instaure procedimiento administrativo en su contra en términos de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de Jalisco.-----



**Secretaría de Educación**  
**Dirección General de Contraloría**

**DOCUMENTACIÓN SOLICITADA PARA EL DESARROLLO DE LA AUDITORÍA**

Copia de la Última Nómina.

Identificaciones de Personal.

Plantilla del personal.

Reportes mensuales de incidencias correspondientes al Ciclo Escolar 2014- 2015.

Registro de asistencias por los meses de mayo, junio, julio y agosto de 2015.

Personal con Comisión de Adscripción.

Constancias Quincenales del Personal Comisionado.

Personal con Comisión de Actividad.

Licencias y Constancias Médicas.

Licencias Sin Goce de Sueldo

Licencias Económicas.

Licencias Pre jubilatorias.

Expedientes de Personal.

Reglamento Escolar

Asociación de Padres de Familia (A.P.F)

Centro de Atención y Servicios (C.A.S.)

Consejo Escolar de Participación Social

Consejo Técnico Escolar.

Programas de Apoyo Escolar: PEC, INFEJAL, Desayunos DIF, Ayuntamiento Municipal, ACAREIB, CONAFE, etc.

Inventarios.

Comité de Seguridad y Emergencia Escolar.


Asimismo, los auditores advierten a la persona con quien se atiende la diligencia, así como a la persona designada para entregar la documentación, que el listado de documentación requerida, no es limitativo, ya que durante el proceso pudiera requerirse la aportación de documentos complementarios para los trabajos de auditoria, en la inteligencia de que si alguno de los documentos solicitados no pudieran ser entregados, o no se encuentran en su poder, deberá informar mediante oficio específico, las causas o motivos por los cuales no es posible otorgar dicha documentación o información.-----

Una vez que se dio cumplimiento a lo ordenado en el oficio que se cita, se cierra la diligencia a las 14:50 horas del día, mes y año en que dio inicio, levantándose por duplicado la presente acta, a la que fue dada lectura por cada uno de los comparecientes y debidamente enterados de su contenido, alcance y consecuencias legales, firman para conocimiento y constancia al margen y al calce, en unión de los testigos que dan fe.-----



**Secretaría de Educación**  
**Dirección General de Contraloría**

**POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE LA CONTRALORÍA**

  
**María Guadalupe Romero Carrillo**  
**Auditora**

**POR EL CENTRO DE TRABAJO**

  
**Profra. Beatriz Alejandra Sánchez Sánchez**  
**Maestra Frente a Grupo Encargada de la Dirección**

**TESTIGOS DE ASISTENCIA**

  
**C. Laura Angélica Zamora Castro**

  
**C. Claudia Hernández Reveles**

Esta hoja de firmas pertenece al acta de inicio levantada el día 14 de septiembre de 2015, en las instalaciones del Jardín de Niños "Guadalajara" con clave C.T. 14DJN1697M en cumplimiento de la comisión señalada en el oficio DA- 526/2015 de fecha 08 de septiembre de 2015, emitido por la Encargada de la Dirección de Auditoría de la Secretaría de Educación Jalisco.





**DIRECCIÓN GENERAL DE LA CONTRALORÍA**  
**DGC/0457/2016**

Zapopan Jalisco, a 04 de Marzo de 2016

*AL SE*

**MTRA. MARISELA VERDEJO CUEVAS**  
**DIRECTORA GENERAL DE EDUCACIÓN PREESCOLAR**  
**P R E S E N T E**

Por este medio me permito enviarle copia del Informe del Primer Seguimiento como resultado del análisis a los documentos presentados del Expediente **ADGC-072/2015** relativo a la auditoría realizada al **Jardín de Niños "Guadalajara"** con Clave de Centro de Trabajo **14DJN1697M**, ubicado en calle Ramón Castellanos No. 1003, en la Colonia San Isidro en el Municipio de Guadalajara Jalisco, en la que se detectaron **7 (siete)** observaciones mismas que en este Primer Seguimiento quedan debidamente solventadas. Por la cual se da por **concluida** la Auditoría.

Por lo anterior solicito gire sus apreciables instrucciones para que se haga llegar copia de dicho Informe a la Supervisión de Zona y al Plantel Escolar, exhortándolos a continuar sumando esfuerzos, a efecto de mejorar la Calidad de la Educación en nuestro Estado.

Sin otro particular por el momento, aprovecho la ocasión para reiterarle mi más alta y distinguida consideración.

**ATENTAMENTE:**

  
**VICENTE VARGAS LÓPEZ**  
**DIRECTOR GENERAL DE LA CONTRALORÍA**

c.c.p. Profr. Víctor Manuel Sandoval Aranda. Coordinador de Educación Básica. Para su Conocimiento.  
c.c.p.- Minutario  
Expediente No. ADGC-072/2015

Elaboró: L.C.P. Adrián Flores Martínez *A*

Revisó: L.C.P. José Manuel Castillo Ocaranza

*B*  
Supervisó: Lic. Magali del Rocío Maraveles Andrade

**BIENESTAR**  
**MERECES ESTAR BIEN**

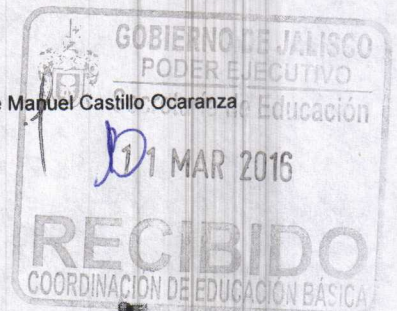
Av. Central 615 Residencial Poniente C.P. 45136  
Zapopan, Jalisco, México.  
Tel. (33) 3678 7500



11 MAR 2016

*Recibido 11:27*

**RECIBIDO**  
DIRECCIÓN GENERAL DE  
EDUCACIÓN PREESCOLAR



11 MAR 2016

**RECIBIDO**  
COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN BÁSICA



Secretaría de Educación  
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO