

**Secretaría de Educación
Dirección General de la Contraloría**

ACTA DE INICIO DE AUDITORÍA

En Tonalá Jalisco, siendo las 14:15 horas del día 08 de Septiembre de 2015, la suscrita auditora de la Dirección General de la Contraloría de la Secretaría de Educación Jalisco, **Karina García Ávalos** me constituyo física y legalmente en las instalaciones de la **Escuela Primaria Urbana 1266 "Juan Bautista Iguiniz"** con clave de **C.T. 14EPR1410I**, ubicada en Avenida Camino a Santiago sin número, en la Colonia Paseos de Santiago, en el municipio de Tonalá Jalisco ante la Directora del plantel, la **Profra. María de la Luz Camarena Zúñiga**, identificándome ante ella a su entera satisfacción con credencial expedida por la Secretaría de Educación Jalisco a efecto de dar cumplimiento a la comisión conferida mediante oficio número **DA-524/2015** de fecha 07 de Septiembre de 2015, girado por la encargada de la Dirección de Auditoría, con fundamento en los artículos 102 y 103 del Reglamento Interno de la Secretaría de Educación del Estado de Jalisco.-----

Una vez enterado del contenido del oficio indicado y entregado en este acto, así como del objeto y alcance de la visita, la **Profra. María de la Luz Camarena Zúñiga** se identifica ante la suscrita auditora, con credencial de expedida por la Secretaría de Educación con número de folio [REDACTED] quien será la encargada de proporcionar los elementos de información pertinentes y los documentos requeridos de manera oportuna, clasificada, sellada y foliada con el objeto de cumplir cabal y oportunamente con la comisión conferida, señalando y nombrando como testigos de asistencia a la C. Marisol Razo Ornelas, quien se identifica con credencial de elector folio [REDACTED] en el [REDACTED] y a la C. Leticia Ortiz Mora quien se identifica con credencial de elector folio [REDACTED] con domicilio en C. [REDACTED], en el municipio de Guadalajara Jalisco, quienes darán constancia de la presente.-----

Acto seguido, la auditora informa del inicio y práctica de la revisión, para cuyo desahogo se requiere indispensablemente la entrega total de la documentación e información que posteriormente se indica, la cual deberá ser entregada a los auditores conforme se requiera, apercibido que en caso de no hacerlo se solicitará se instaure procedimiento administrativo en su contra en términos de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de Jalisco.-----

DOCUMENTACIÓN SOLICITADA PARA EL DESARROLLO DE LA AUDITORÍA

- 1.- Copia de la última nómina de 2015.
- 2.- Copias de identificaciones de Personal.
- 3.- Copia de la Estructura Educativa.

Secretaría de Educación
Dirección General de la Contraloría

- 4.- Copia certificada de los reportes de incidencias del mes de **agosto de 2014 a la fecha de 2015.**
- 5.- Copias certificadas de los registros de asistencias del mes de **Mayo a la fecha de 2015.**
- 6.- Licencias y Constancias Médicas **agosto de 2014 a la fecha de 2015.**
- 7.- Licencias con o sin goce de sueldo **agosto de 2014 a la fecha de 2015.**
- 8.- Copias de oficios de personal con asignaciones temporales
- 9.- Permutas
- 10.- Interinatos
- 11.- Licencias pre jubilatorias.
- 12.- Comisiones o cambios de actividad.
- 13.- Expedientes de personal.
- 14.- Asociación de Padres de Familia (A.P.F), Ciclo escolar 2014- 2015.
- 15.- Centro de Atención y Servicio (C.A.S), Ciclo escolar 2014- 2015.
- 16.- Inventario de Activos Fijos
- 17.- Programa Escuelas de Calidad P.E.C., INFEJAL, Ayuntamiento Municipal, Etc.
- 18.- Consejo Escolar de Participación Social.
- 19.- Consejo Técnico Escolar.
- 20.- Comité de Seguridad y Emergencia Escolar.
- 21.- Comité de Convivencia y Disciplina Escolar.

Por otro lado, se informa por parte de la auditora a la persona con quien se atiende la diligencia, que el periodo de revisión comprende el **Ciclo Escolar 2014-2015**, cabe mencionar que tanto el listado de documentación requerida como el plazo de revisión establecido **no son limitativos**, ya que durante el proceso de auditoría pudiera requerirse la aportación de documentos complementarios o ampliar el periodo de revisión, en la inteligencia de que si alguno de los documentos solicitados no pudieran ser entregados, o no se encuentran en su poder, deberá informar mediante oficio específico, las causas o motivos por los cuales no es posible otorgar dicha documentación o información. - - - - -

Una vez que se dio cumplimiento a lo ordenado en el oficio que se cita, se cierra la diligencia a las 15:30 horas del día, mes y año en que dio inicio, levantándose por duplicado la presente acta, a la que fue dada lectura por cada uno de los comparecientes y bien enterados que fueron de su contenido, alcance y consecuencias legales, firman para constancia al margen y al calce, en unión de los testigos que dan fe. - - - - -

**Secretaría de Educación
Dirección General de la Contraloría**

POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE LA CONTRALORÍA

Karina García Ávalos

**KARINA GARCÍA ÁVALOS
AUDITORA**

POR EL PLANTEL



**PROFRANISCA LÓPEZ CAMARENA ZÚÑIGA
DIRECTORA DEL PLANTEL**

TESTIGOS DE ASISTENCIA

The signature of C. Marisol Razo Ornelas is written in black ink over a horizontal line.

C. MARISOL RAZO ORNELAS

The signature of C. Leticia Ortíz Mora is written in black ink over a horizontal line.

C. LETICIA ORTÍZ MORA



DIRECCIÓN GENERAL DE LA CONTRALORÍA
DGC-0657/2016

Zapopan Jalisco, a 26 de Abril de 2016

MTRO. ARISTEO ANAYA ARREOLA
DIRECTOR GENERAL DE EDUCACIÓN PRIMARIA
P R E S E N T E

78 MAY 2016

Por este medio me permito enviarle copia del Informe del Primer Seguimiento como resultado del análisis a los documentos presentados del Expediente **ADGC-071/2015** relativo a la auditoría realizada a la **Escuela Primaria Urbana No. 1266 "Juan Bautista Iguiniz"** con Clave de Centro de Trabajo **14EPR14101**, con domicilio en la Avenida Camino de Santiago, en la Colonia Urbi Paseos Santiago en el municipio de Tonalá Jalisco, en la que se detectaron **4 (cuatro)** observaciones mismas que en este Primer Seguimiento quedan debidamente solventadas. Por lo cual se da por **concluida** la Auditoría.

Por lo anterior solicito gire sus apreciables instrucciones para que se haga llegar copia de dicho Informe a la Supervisión de Zona y al Plantel Escolar, exhortándolos a continuar sumando esfuerzos, a efecto de mejorar la Calidad de la Educación en nuestro Estado.

Sin otro particular por el momento, aprovecho la ocasión para reiterarle mi más alta y distinguida consideración.

ATENTAMENTE

DIRECCION GENERAL
DE LA CONTRALORIA

VICENTE VARGAS LÓPEZ
DIRECTOR GENERAL DE LA CONTRALORIA

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN
PRIMARIA

RECIBIDO

c.c.p.- Profr. Víctor Manuel Sandoval Aranda, Coordinador de Educación Básica. Para su conocimiento
c.c.p.- Minutario
Expediente No. ADGC-071/2015

Elaboró: L.C.P. Adrián Flores Martínez

Revisó: L.C.P. José Manuel Castillo Ocaranza

Supervisó: Lic. Magali del Rocío Maraveles Andrade

