

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TALA

LIC. MAYRA ALEJANDRA REAL REYNOSO

JEFE DE DEPARTAMENTO

FECHA	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES
1 AL 5 DE AGOSTO 2016	* ELABORACION DE INFORMACION PARA EL AREA DE JEFE DE CARRERA (ADMINISTRACION). * REVISION DE EXPEDIENTES DE ALUMNOS CON TRAMITE DE TITULACION. * ATENCION DE ALUMNOS. * ATENCION Y RECEPCION DE DOCUMENTOS DE EGRESADOS PARA TRAMITE DE TITULACION. * ACTIVIDADES DE OFICINA EN GENERAL.
08 AL 12 DE AGOSTO 2016	* RECEPCION DE ACTAS DE CALIFICACION. * RECPCION DE DOCUMENTOS PARA TRAMITE DE TITULACION AULA A DISTANCIA IXTLAHUACAN. * ENTREGA DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES. * REVISION DE ARCHIVO DEL AREA DE PLANEACION. * ACTIVIDADES DE OFICINA EN GENERAL.
15 AL 19 DE AGOSTO 2016	* REVISION DE ARCHIVO DEL AREA DE PLANEACION. * SOLICITUD DE CITA PARA CURSO DE GESTORES EN DGP. * ACTIVIDADES DE OFICINA EN GENERAL.
22 AL 26 DE AGOSTO 2016	* ELABORACION DE FORMATOS PARA SUBDIRECTOR DE PLANEACION. * REVISION DE ARCHIVO DEL AREA DE PLANEACION. * ACTIVIDADES DE OFICINA EN GENERAL.
29 AL 31 DE AGOSTO 2016	* ORGANIZAR LA ENTREGA DE INFORMACION DE SISTEMA DE INDICADORES BASICOS DEL TecNM CICLO ESCOLAR 2016-2017. * ORGANIZAR LA ENTREGA DE INFORMACION DEL SISTEMA DE INFORMACION DE EDUCACION SUPERIOR (CUESTIONARIOS DEL 911) CICLO ESCOLAR 2016-2017. * ACTIVIDADES DE OFICINA EN GENERAL.

FIRMA: _____

