



Municipio de Concepción de Buenos Aires, Jal.
Trabajando con Responsabilidad y Compromiso

Administración Municipal de Concepción de Buenos Aires, Jal. 2018 - 2021

OFICIO No. 022/2020

**ASUNTO: RESPUESTA A LA SOLICITUD
DE COMPETENCIA**

LIC. FABIOLA ALEJANDRA CÁRDENAS MENDOZA

Titular de Unidad de Transparencia

P R E S E N T E:

Anteponiendo un cordial saludo, por medio del presente me dirijo a usted, para darle contestación a su solicitud recibida el día 25 de Febrero del 2020 con el número de Oficio TP/55/2020, le informo que: por parte de la Irma Mendoza Sánchez, encargada de Oficina de Registro Civil del H. ayuntamiento 2018-2021 a quien fue dirigido dicho oficio, en la solicitud de competencia, recibida por la unidad de transparencia del Municipio de Concepción de Buenos Aires.

Doy contestación:

- **Artículo 8, fracción VI inciso H**

Me permito anexar al presente oficio la agenda diaria del Auxiliar del Registro Civil 2019.

Sin otro particular me despido, y quedo a sus órdenes si usted requiere información adicional relacionada a su solicitud, o tiene alguna duda o comentario respecto a la respuesta brindada, en el Área del H. Ayuntamiento de Concepción de Buenos Aires.

A T E N T A M E N T E:

**“2020, AÑO DE LA ACCION POR EL CLIMA DE LA ELIMINACION
DE LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y SU IGUALDAD SALARIAL”
03 DE MARZO DEL 2020**

**IRMA MENDOZA SANCHEZ
ENCARGADA DE OFICINA DEL REGISTRO CIVIL**

2019**ENERO**

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
31	01	02 Atención a la población en general en la PRESIDENCIA	03 Atención a la población en general en la PRESIDENCIA	04 Atención a la población en general en la PRESIDENCIA	05	06
07 Atención a la población en general en la PRESIDENCIA	08 Atención a la población en general en la PRESIDENCIA	09 Atención a la población en general en la PRESIDENCIA	10 Atención a la población en general en la PRESIDENCIA	11 Atención a la población en general en la PRESIDENCIA	12	13
14 Atención a la población en general en la PRESIDENCIA	15 Atención a la población en general en la PRESIDENCIA	16 Atención a la población en general en la PRESIDENCIA	17 Entrega Estadística mensual tanto a DGRC como INEGI	18 Atención a la población en general en la PRESIDENCIA	19	20
21 Atención a la población en general en la PRESIDENCIA	22 Atención a la población en general en la PRESIDENCIA	23 Atención a la población en general en la PRESIDENCIA	24 Atención a la población en general en la PRESIDENCIA	25 Llenado de documentos para el gerente operativo de	26	27
28 Atención a la población en general en la PRESIDENCIA	29 Atención a la población en general en la PRESIDENCIA	30 Atención a la población en general en la PRESIDENCIA	31 Atención a la población en general en la PRESIDENCIA	01 Atención a la población en general en la PRESIDENCIA	02	03
04	05	Notas:				