**AGENDA DIARIA DEL MES DE OCTUBRE**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DOMINGO** | **LUNES** | **MARTES** | **MIÉRCOLES** | **JUEVES** | **VIERNES** | **SÁBADO** |
|  | **1**  Acto de entrega-recepción de la unidad de transparencia, firma del acta. | **2**  Revisión de documentos, cambio de contraseñas de las paginas | **3**  Envío de informe contestando recurso de revisión. | **4**  Actualización a la página web, envío de resoluciones de información | **5**  Actualización a la página web, envío de resoluciones de información | **6**  **DESCANSO** |
| **7**  **DESCANSO** | **8**  Análisis de los artículos de la ley de transparencia | **9**  Solicitar aceptación para convenio de adhesión con el DIF al ITEI | **10**  Actualización de los datos de SIRES | **11**  Actualización del rubros de la información fundamental en la página web | **12**  Atención a las solicitudes de información | **13**  **DESCANSO** |
| **14**  **DESCANSO** | **15**  Solicitud de capacitación en los temas de transparencia ante el ITEI | **16**  Contestación a diversas solicitudes derivadas | **17**  Actualización de la página web del municipio en materia de transparencia | **18**  Asistí a reunión de directores para capacitación sobre comprobación de gastos | **19**  Actualización de la página web de transparencia | **20**  **DESCANSO** |
| **21**  **DESCANSO** | **22**  Contestación a las solicitudes de información,  Registro a capacitación ITEI | **23**  Solicitud de oficio de comisión para capacitación ITEI | **24**  Traslado a la ciudad de Guadalajara para curso de capacitación ITEI | **25**  Realización del escrito de convenio de adhesión con el DIF y el Ayuntamiento | **26**  Recepción de solicitudes de información y resoluciones | **27**  **DESCANSO** |
| **28**  **DESCANSO** | **29**  Actualización de la página web de transparencia | **30**  Reunión con directores sobre temas de adquisiciones | **31**  Realización de oficios de carga de trabajo por área para la entrega de info. |  |  |  |