En la ciudad de Guadalajara, Jalisco, siendo las **09:30** nueve horas con treinta minutos **del 30 de Mayo de 2017**, en el 2o. piso del Instituto Jalisciense de las Mujeres, ubicado en Miguel Blanco No. 883, Col. Centro, de la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, las Integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Jalisciense de las Mujeres, se reunieron para llevar a cabo la **Tercera Sesión Ordinaria** de este Órgano Colegiado, para el ejercicio de **Recursos Federales 2017**, de acuerdo a lo dispuesto por los artículos 1° fracción IV y 20 fracción II, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP); así como los artículos 20 fracción II, Inciso a), y 22 fracción I, de su Reglamento (RLAASSP).

La reunión fue presidida por la **Doctora Erika Adriana Loyo Beristaín**, Oficial Mayor del Comité, con derecho a voz y voto, y estuvieron presentes en la reunión, los siguientes servidores públicos:

**Licda. Paulina Hernández Diz,** Secretaria Técnica del Comité, *únicamente con derecho a voz***; Licda. Gema López Barragán,** Vocal por la Coordinación de Planeación, Evaluación y Seguimiento, *con derecho a voz y voto*;

**Licda. Mónica Maho Alvizo,** Vocal por la Coordinación de Administración, *con derecho a voz y voto*

**Mtra. Erika Córdova Catalán,** en carácter de asesora por la Coordinación Jurídica;

**Licda. Rosana Venabides Montejano,** en carácter de asesora por el Órgano Interno de Control

De conformidad con la fracción II del Artículo 22 del RLAASSP, estando presentes la mayoría de miembros con derecho a voz y voto, se pone a su consideración la decisión y toma de acuerdos de los asuntos siguientes:

**ORDEN DEL DIA**

**Primero.-** Lista de Asistencia y en su caso declaración de existencia de Quórum Legal.

**Segundo**.- Discusión y aprobación del Orden del Día;

**Tercero.-** Seguimiento de acuerdos emitidos en las sesiones anteriores;

**Cuarto.-** Dictaminación sobre la procedencia de la excepción al procedimiento de Licitación Pública por parte del proyecto PAIMEF y PFTPG.

**Quinto.-** Asuntos generales de carácter informativo

**A continuación se procede a desahogar el orden del día conforme a lo siguiente:**

**Primer punto del Orden del Día.-** LISTA DE ASISTENCIA Y EN SU CASO DECLARACIÓN DE EXISTENCIA DE QUÓRUM LEGAL.--------------------------------------------------------------------------------------

En cumplimiento a lo establecido en el punto Primero del orden del día y después de haber pasado la lista de asistencia correspondiente, los miembros del Comité con derecho a voz y voto, declararon la existencia del quórum legal requerido para el desarrollo de la presente reunión.

**Aprobación:** Se declara existencia de Quórum Legal.

**Segundo Punto del Orden del Día.-** DISCUSION Y APROBACION DEL ORDEN DEL DÍA.- - - - - -

Asimismo y como segundo punto se solicita a los integrantes con derecho a voto sírvanse manifestar su aprobación de el Orden del Día mismo que fue distribuido con 3 días hábiles de antelación para su conocimiento, conforme a lo dispuesto por la fracción IV del artículo 22 del Reglamento de la Ley de la materia:

**Aprobación:** Aprobado por Unanimidad.

**Tercer Punto del Orden del Día.-** SEGUIMIENTO DE ACUERDOS EMITIDOS EN LAS SESIONES ANTERIORES - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -Se pone a su consideración el seguimiento de acuerdos emitidos en las sesiones anteriores y al no

contar con asuntos a tratar relacionados con acuerdos emitidos con anterioridad, se solicita los asistentes con derecho a voto sírvanse manifestar su aprobación:

**Aprobación:** Aprobado por Unanimidad.

**Cuarto Punto del Orden del Día.-** DICTAMINACIÓN SOBRE LA PROCEDENCIA DE LA EXCEPCIÓN AL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA POR PARTE DEL PROYECTO PAIMEF Y PFTPG- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -- - - - - - - - -- - -- - -- - - - - - - -

De conformidad con el artículo 41, fracción XIV de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y artículos 22 y 71 de su Reglamento, se pone a consideración del Comité las siguientes excepciones al procedimiento de Licitación Pública, las cuales fueron presentadas en esta sesión en expediente de la requirente y que contiene el formato de Justificación para la excepción a la licitación pública con los datos legales solicitados,  debidamente firmado e integrado por el área requirente.

A continuación se presenta un resumen de las acciones y metas propuestas por **Adjudicación directa**, **Art. 3 VII y Artículo 41 F. XIV** de la LAASSP, prestación de servicios de personas físicas realizados por ella misma sin requerir de la utilización de más de un especialista o técnico.

**PROGRAMA DE APOYO A LAS INSTANCIAS DE LAS MUJERES EN LAS ENTIDADES FEDERATIVAS**

**La Coordinación de Servicios** como área requirente, solicitó la dictaminación sobre la procedencia de llevar a cabo la contratación de los servicios profesionales que a continuación se detallan:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Acción** | **Nombre del (la) prestador(a) del servicio** | **Profesión** | **Descripción de los bienes y servicios** | **Monto Total Autorizado** | **Exhibi-ciones** |
| **CII.8** Crear el módulo fijo de Ameca con el propósito de acercar los servicios de orientación, asesoría, acompañamiento y atención de la violencia contra las mujeres, mediante la contratación de servicios profesionales. | Anaid Guadalupe Armejo Arias | Psicóloga | Prestar servicio profesional como psicóloga creando el modulo fijo de Ameca para acercar los servicios de orientación, asesoría, acompañamiento y atención de la violencia contra la mujeres, mediante la contratación de servicios profesionales. | $28,000.00 | 2 |

**La Unidad de Igualdad** como área requirente, solicitó la dictaminación sobre la procedencia de llevar a cabo la contratación de los servicios profesionales que a continuación se detallan:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Acción** | **Nombre del (la) prestador(a) del servicio** | **Actividad o Giro** | **Descripción de los bienes y servicios** | **Monto Total Autorizado** | **Exhibi-ciones** |
| **BII.4** Realizar 10 talleres en derechos sexuales y reproductivos, violencia en el noviazgo, trata y masculinidades de 24 horas c/u, dirigido a 200 estudiantes (mujeres y hombres) de nivel medio superior de la zona metropolitana de Guadalajara. | Miguel Ángel Cervantes Herrera | Agencia de Publicidad | Diseño e Impresión de 22,000 Trípticos para Material de Difusión | $55,000.00 | 2 |

**PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO A LA TRASVERSALIDAD DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO. MODALIDAD I**

**La Coordinación de Planeación, Evaluación y Seguimiento** como área requirente, solicitó la dictaminación sobre la procedencia de llevar a cabo la contratación de los servicios profesionales que a continuación se detallan:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Acción** | **Nombre del (la) prestador(a) del servicio** | **Profesión** | **Descripción de los bienes y servicios** | **Monto autorizado** | **Exhi-biciones** |
| **16.MT.** Contratar a una persona para el apoyo a la Coordinación de la ejecución de actividades sustantivas del proyecto PFTPG 2017 | María Ulloa Carmona | Contadora Pública | Coordinar las acciones de las metas aprobadas en el proyecto del PFTPG modalidad I para el ejercicio 2017. Elaborar informes y capturar la información en la plataforma del INMUJERES 2017. Revisar los procedimientos de adjudicación para la contratación de proveedoras(es), términos de referencia, justificaciones y contratos correspondientes a las metas del PFTPG 2017. Atender las solicitudes de información del INMUJERES de la modalidad I. Revisar los productos de las metas y hacer recomendaciones Apoyar en la realización de metas a la Coordinación de Planeación, Evaluación y Seguimiento. Elaborar el informe final del ejercicio del proyecto 2017. | $189,000.00 | 7 |
| **Meta 37** Seguimiento a la implementación de la Estrategia Nacional, Dirigida a los Institutos Estatales de la Juventud, Delegaciones Estatales de la SEDESOL, Consejos Estatales de Población, IMSS, ISSSTE, Secretaría de Salud y Secretaría de Educación Pública | Armando Javier Díaz Camarera | Psicólogo | Mesa de trabajo con el GEPEA para la revisión de avances de la implementación de la Estrategia para la Prevención de Embarazos en Adolescentes alineada a la Estrategia Nacional. Monitoreo de percepción de la Estrategia en grupos de adolescentes. Mesas de trabajo para generar el programa de trabajo y compromisos de los integrantes de la GEPEA. | $ 150,000.00 | 3 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Acción** | **Nombre del (la) prestador(a) del servicio** | **Profesión** | **Descripción de los bienes y servicios** | **Monto autorizado** | **Exhi-bicio-nes** |
| **7MI.** Jornada de sensibilización del Funcionariado Pública de la Administración Pública Estatal respecto a los Derechos Humanos y no Discriminación de las personas LGBTTTI. | Geovanna Julieta Maldonado Villalobos | Abogada | Prestar servicio profesional para la realización de una mesa de trabajo con la mesa interinstitucional de diversidad sexual. Ejecución de 5 Talleres de sensibilización con enfoque de derechos humanos y no discriminación de 10 horas dividido en 2 sesiones de 5 horas cada uno a 100 funcionarias/os públicos. Generar un acuerdo de colaboración para fortalecer acciones de no discriminación a personas de la comunidad LGBTTTI. | $110,000.00 | 3 |
| Ana Gilda Lozano Loza | Licenciada en Periodismo y Ciencias de la Comunicación, Maestría en Genero y Cultura | Prestar servicio profesional para la realización de una mesa de trabajo con la mesa interinstitucional de diversidad sexual. Ejecución de 5 Talleres de sensibilización con enfoque de derechos humanos y no discriminación de 10 horas dividido en 2 sesiones de 5 horas cada uno a 100 funcionarias/os públicos. Generar un acuerdo de colaboración para fortalecer acciones de no discriminación a personas de la comunidad LGBTTTI.. | $ 110,000.00 | 3 |
| Miguel Ángel Cervantes Herrera | Elaboración de folleteria en general, diseño de alta calidad, impresión de materiales. | Impresión de material de difusión (70 banners a color de papel bond sin especificaciones técnicas o de diseño especial y 3000 guías para la atención de personas de la comunidad LGBTTTI | $ 46,000.00 | 2 |
| Armando Javier Díaz Camarena | Psicologo y Masestro en Terapia Gestal | Diseño y elaboración de Guía Didáctica. | $ 30,000.00 | 2 |
| Gastos de Operación | Edenred Mexico, S.A. de C.V. | N.A. | Compra de vales de gasolina papel | $ 50,000.00 | 1 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Acción** | **Nombre del (la) prestador(a) del servicio** | **Profesión** | **Descripción de los bienes y servicios** | **Monto Total Autorizado** | **Exhibi-ciones** |
| **9.MI** Proceso de análisis y discusión de la Implementación del Modelo ONU Guadalajara que integran la Agencia Metropolitana de Seguridad | Adriana Inés Olivares González | Arquitecta, Doctora en Planteamiento Urbano, Ciudad y Medio Ambiente | Llevar a cabo la integración de equipo especializado para la revisión y análisis de la ruta a seguir para la implementación del Modelo de Ciudades Seguras en la Zona Metropolitana de Guadalajara. | $120,000.00 | 2 |

**PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO A LA TRASVERSALIDAD DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO. MODALIDAD III**

**La Coordinación de Enlace Municipal** como área requirente, solicitó la dictaminación sobre la procedencia de llevar a cabo la contratación de los servicios profesionales que a continuación se detallan:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Acción** | **Nombre del (la) prestador(a) del servicio** | **Profesión** | **Descripción de los bienes y servicios** | **Monto autorizado** | **Exhibi-**  **ciones** |
| Centros para el Desarrollo de las Mujeres: Jalisco 2017 | María De La Aurora Zúñiga Vázquez | Abogada | Prestar servicios profesionales como Abogada para la implementación del modelo de operación para el Centro para el Desarrollo de las Mujeres | $63,000.00 | 7 |
| Ma. Guadalupe Navarro Cervantes | Psicóloga | Prestar servicios profesionales como psicóloga para la implementación del modelo de operación para el Centro para el Desarrollo de las Mujeres | $63,000.00 | 7 |
| Ana María Godínez López | Psicóloga | Prestar servicios profesionales como Psicóloga para la implementación del modelo de operación para el Centro para el Desarrollo de las Mujeres | $63,000.00 | 7 |

**- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -D I C T A M E N - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -**

CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 22 FRACCIÓN II DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO CON EL RESULTADO DE LA VOTACIÓN A FAVOR POR UNANIMIDAD DE VOTOS DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ, SE DICTAMINA PROCEDENTE LA EXCEPCIÓN A LA LICITACIÓN PÚBLICA Y REALIZAR LA CONTRATACIÓN A TRAVÉS DE ADJUDICACIÓN DIRECTA DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES ANTES MENCIONADOS.

**Aprobado por Unanimidad**

**Quinto Punto del Orden del Día.-** ASUNTOS GENERALES DE CARÁCTER INFORMATIVO-- - - - -

**La Oficial Mayor del Comité,** procedió al desahogo del último punto del orden del día, solicitando la intervención de la persona que tuviera algún asunto general que tratar sobre los temas que involucran al Comité, preguntando si no había algún asunto más que tratar.

No habiendo otro asunto que tratar, se da por concluida y aprobada la presente sesión, siendo las 10:50 horas del día **30 de Mayo de 2017** en la ciudad de Guadalajara, Jal., se solicita sea firmada de conformidad al calce y al margen los integrantes de este comité que en ella intervinieron, para su debida constancia legal.

|  |
| --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Doctora Érika Adriana Loyo Beristaín**  Oficial Mayor del Comité |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Mtra. Gema López Barragán**  Vocal por la Coordinación de Planeación, Evaluación y Seguimiento |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **L.C.P. Mónica Maho Alvizo**  Vocal por la Coordinación de Administración |

|  |
| --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Licda. Paulina Hernández Diz**  Secretaria Técnica del Comité |
|  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Mtra. Érika Córdova Catalán**  Asesora por la Coordinación Jurídica |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Licda. Rossana Venabides Montejano**  Asesora por el Órgano Interno de Control |