

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE ATOYAC, JALISCO.



----- ACTA NO. 011/2019, AÑO DOS MIL DIECINUEVE. -----
--- SESION ORDINARIA DEL AYUNTAMIENTO DE ATOYAC, JALISCO. ---
-----DEL DÍA 28 DE JUNIO DEL 2019.-----
-----TOMO. - I UNO - VOLUMEN. - 1 PRIMERO.-----

--- En la Villa de Atoyac, Jalisco; siendo las 16:00 dieciseis horas, del día 28 de Junio del año 2019 dos mil diecinueve, estando presentes en la Sala de Sesiones del H. Ayuntamiento Constitucional de Atoyac, Jalisco, de conformidad con lo previsto por el artículo 47 cuarenta y siete, fracción III tercera y demás aplicables y relativos de la Ley de Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, tenga verificativo la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento, a la que previamente fueron convocados los Munícipes, la cual es presidida por la C. SONIA GUADALUPE CABRERA RAMÍREZ, Presidenta Municipal, con la asistencia de los C.C. REGIDORES PROPIETARIOS, LIC. JUAN FRANCISCO OSORIO DE LA CRUZ, LIC. KARLA CISNEROS ZEPEDA, C. ALEJO PADILLA RODRÍGUEZ, LIC. NORMA GUADALUPE RODRÍGUEZ ANGUIANO, C. MIGUEL BARÓN PÉREZ, LIC. LUZ ELENA ESTRADA LUNA, LIC. FRANCISCO RODRÍGUEZ GUDIÑO, C. JANNET GUTIÉRREZ GONZÁLEZ, LIC. ANA GABRIELA DIEGO GARCIA, SÍNDICO MUNICIPAL LIC. OLGA ZÚÑIGA GONZÁLEZ y el Suscrito Secretario General LIC. GERARDO MARTINEZ MONTOYA.-----

--- Acto continuo, se procedió a celebrar la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento La C. Presidenta Municipal, da su autorización y somete a su consideración el siguiente Orden del Día: -----

I.- LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DE QUÓRUM LEGAL PARA SESIONAR. -----

II.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. -----

III.- LECTURA, Y APROBACIÓN DE LA ACTA 010/2019 DE LA SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 28 DE JUNIO DE 2019. -----

IV.- PRESENTACIÓN, LECTURA, DISCUSIÓN Y ACUERDO CORRESPONDIENTES DE PROPUESTAS O ASUNTOS AGENDADOS. -----

[Handwritten signature]

Miguel Barón Pérez

Alejo Padilla R.
Sonia Gpc. Cabrera R.

Olga Zúñiga G
Ana Gabriela D.
Gerardo Montoya

[Handwritten signature]

1.- Presentación y Aprobación de la Relación de Gastos efectuados durante el mes de mayo de 2019, por el Ayuntamiento para su operatividad. -----

2.- Presentación del Convenio de Asociación y Creación del Organismo Público Descentralizado "JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE LAGUNAS". -----

3.- Aprobación del Convenio de Colaboración-Descuento, Ayuntamiento 2019, para las personas de la tercera edad, (INAPAM). -----

4.- Aprobación del Convenio de Colaboración-Representante Municipal 2019, (INAPAM). -----

5.- Convenio de Coordinación y Colaboración que tiene por objeto la Implementación de Acciones Específicas en Materia de Ética, Conducta, Prevención de Conflictos de Intereses y Reglas de Integridad. -----

6.- Aprobación del **DECRETO 27296** del Congreso del Estado de Jalisco, en el que se Reforman los Artículos 35,59,60,61 y 64 de la Constitución Política del Estado de Jalisco. -----

7.- Autorización del Mantenimiento para la Biblioteca Pública "**José Luis Martínez Rodríguez**", de Atoyac, Jalisco. -----

8.- Autorización del Mantenimiento para la Biblioteca Pública "**José de Jesús Peña González**", en la localidad de Cuyacapan, Municipio de Atoyac, Jalisco. -----

9.- Aprobación y Autorización para llevar a cabo la Campaña de Matrimonios y Reconocimiento de Hijos, gratuitos, para el mes de Noviembre de 2019. -----

10.- Punto de Acuerdo referente a la asignación de una Oficina dentro de la Presidencia Municipal para los Regidores. -----

11.- Asuntos Generales. -----

V.- CLAUSURA DE SESION. -----

--- Se desahoga el Orden del día propuesto, se procedió a su desahogo como sigue: -----

--- **PRIMER PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA: LISTA DE ASISTENCIA, VERIFICACIÓN Y DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL PARA SESIONAR.** ---

En el desahogo de este primer punto del Orden del Día, el Suscrito Secretario General procedió a nombrar lista de asistencia; se encuentran presentes la Síndica Municipal, Lic. Olga Zúñiga González, los Señores Regidores Propietarios: Lic. Juan Francisco Osorio de la Cruz, Lic. Karla Cisneros Zepeda, C. Alejo Padilla Rodríguez, Lic. Norma Guadalupe Rodríguez Anguiano, C. Miguel Barón Pérez,

[Handwritten signature]

Miguel Barón Pérez

Alejo Padilla Rodríguez
Sandra Gpe. Cabrera A

[Handwritten signature]

Olga Zúñiga G

Ana Gabriela D

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Lic. Luz Elena Estrada Luna, Lic. Francisco Rodríguez Gudiño, C. Jannet Gutiérrez González, Lic. Ana Gabriela Diego García. -----

--- Existiendo Quórum Legal para la celebración de la Sesión Ordinaria del día 28 de junio del 2019 dos mil diecinueve, por lo que la Presidenta Municipal declara instalada la misma, al estar presentes la totalidad de los Integrantes del H. Ayuntamiento, por lo que se declaran válidos los acuerdos que en esta Sesión Ordinaria se originen. -----

--- **SEGUNDO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA: LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.** -----

--- La C. Presidenta Municipal, somete a aprobación el Orden del Día. -----

--- Se aprueba por **UNANIMIDAD DEL PLENO** el Orden del Día propuesto por la Presidenta Municipal, Sonia Guadalupe Cabrera Ramírez. -----

--- **TERCER PUNTO DEL ORDEN DEL DIA: LECTURA, Y APROBACIÓN DE LA ACTA 010/2019 DE LA SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 28 DE JUNIO DE 2019.** -----

--- En el desahogo de este tercer punto del Orden del Día la C. Presidenta Municipal, C. Sonia Guadalupe Cabrera Ramírez, instruye al Secretario General para que dé Lectura al Acta 010/2019 de la Sesión Ordinaria de fecha 28 de junio de 2019. -----

--- La Presidenta Municipal, somete a votación el tercer punto del Orden del Día. -----

--- Se aprueba por **UNANIMIDAD DEL PLENO** la lectura del Acta 010/2019 de la Sesión Ordinaria de fecha 28 de junio de 2019.-----

--- **CUARTO PUNTO DEL ORDEN DEL DIA: PRESENTACION, LECTURA, DISCUSION Y ACUERDO CORRESPONDIENTES DE PROPUESTAS O ASUNTOS AGENDADOS.** -----

--- En el desahogo de este cuarto punto del Orden del Día la C. Presidenta Municipal, C. Sonia Guadalupe Cabrera Ramírez, hace la presentación, lectura, discusión y acuerdos correspondientes de las propuestas y asuntos agendados. --

1.- Presentación y Aprobación de la Relación de Gastos efectuados durante el mes de mayo de 2019, por el Ayuntamiento para su operatividad. -----

--- En el desahogo de este IV.1 del Orden del Día la Presidenta Municipal, C. Sonia Guadalupe Cabrera Ramírez, solicita al Pleno del Ayuntamiento de Atoyac, Jalisco, la Aprobación de los Gastos correspondientes al mes de Mayo de 2019. -----

REVISIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO.

Jannet Gutiérrez

Miguel Barrón Pérez

*Alexis Pachillo R.
Sonia G. Cabrera R.*

[Handwritten signature]

Olga Zuniga G

*Ana Gabriela D.
Luz Elena Estrada Luna*

[Handwritten signature]

1. GASTOS REALIZADOS CON MOTIVO DE LA PARTICIPACIÓN DEL MUNICIPIO DE ATOYAC EN EL EVENTO CULTURAL CELEBRADO EN EL MUNICIPIO DE SAYULA PREVIA INVITACIÓN Y CONSISTENTE EN:
 - a) COMPRA DE 10 BANDAS (LISTÓN) POR \$240.00 ORDEN #499851 CHEQUE #1449
 - b) PAGO DE TORTILLAS POR \$595.00 ORDEN #499852 CHEQUE #1449
 - c) PAGO A LA PERSONA QUE ELABORO ALIMENTOS PARA EL EVENTO CULTURAL EN SAYULA POR \$1,500.00 ORDEN DE PAGO #358817 CHEQUE.
2. COMPRA DE CUBETAS DE AGUA PARA OBSEQUIAR A LOS ASISTENTES A LOS EVENTOS CULTURALES DEL DÍA INTERNACIONAL DE LA DANZA Y DEL LIBRO Y PARA EL EVENTO DE ACTÍVATE CELEBRADOS EN LA CABECERA MUNICIPAL POR \$2,400.00 ORDEN DE PAGO #499853 CHEQUE #1449.
 - a) PAGO POR TRASLADO DE BALLET DE CASA DE LA CULTURA DE CUYACAPAN A PLAZA PRINCIPAL DE ATOYAC, POR \$500.00 ORDEN DE PAGO #358830 CHEQUE #1449.
 - b) PAGO POR EL REFRIGERIO OFRECIDO A LOS PARTICIPANTES DE DANZAS EL DÍA INTERNACIONAL DE LA DANZA POR \$1,750.00 ORDEN DE PAGO #358838 CHEQUE #1449
3. PAGO POR LA COMPRA DE PRODUCTOS PARA SERVICIO DE CAFETERÍA Y RETA DE TABLONES CON SILLAS PARA REUNIÓN DE CONSEJO ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA CELEBRADA EN EL MUNICIPIO DE ATOYAC REGIÓN LAGUNAS POR \$3,766.81 ORDEN #499854 CHEQUE #1449.
 - a) COMPRA DE 100 PIEZAS DE PAN DULCE PARA EL SERVICIO DE CAFETERÍA EN LA REUNIÓN REGIONAL DEL CONSEJO DE SEGURIDAD PÚBLICA POR \$250.00 ORDEN DE PAGO #358798 CHEQUE #1449.
 - b) COMPRA DE FRUTA PICADA EN EL SERVICIO DE CAFETERÍA PARA LA REUNIÓN REGIONAL DEL CONSEJO DE SEGURIDAD PUBLICA EL LUNES 06 DE MAYO POR \$200.00 ORDEN DE PAGO #358878 CHEQUE #1449
4. COMPRA DE FRUTA PICADA PARA SERVICIO DE CAFETERÍA EN REUNIÓN DE CONSEJO DE PROMOCIÓN Y FOMENTO TURÍSTICO RUTA SIERRA DEL TIGRE POR \$225.00 ORDEN DE PAGO #358781 CHEQUE #1449.
5. COMPRA DE AGUA EMBOTELLADA Y FRUTA PICADA OFRECIDA EN EVENTO MUNICIPAL COPPLADEMUN. POR \$224.00 ORDEN DE PAGO #358824 CHEQUE #1449.
6. PAGO POR LA ELABORACIÓN DE LONAS IMPRESAS PARA EL ÁREA DE PROTECCIÓN CIVIL POR \$1,670.40 ORDEN DE PAGO #499855 CHEQUE #1449
7. COMPRA DE CORONAS Y ARREGLOS FLORALES POR \$930.00 ORDEN DE PAGO #499856 CHEQUE #1449.
8. APOYO A PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS PARA ACUDIR A CITA MÉDICA A LA CIUDAD DE GUADALAJARA POR \$520.00 LA C. MARÍA DE JESÚS ALONSO MEDINA ORDEN DE PAGO #358874 CHEQUE #1449.
9. COMPRA DE MEDICAMENTOS PARA TRABAJADOR ACCIDENTADO DE ESTE AYUNTAMIENTO EL C. EDUARDO CANDELARIO CANDELARIO POR \$1,032.00 ORDEN DE PAGO #499857 CHEQUE #1449.
10. PAGO POR EL APOYO A PERSONA SOLICITANTE PARA ACUDIR A HACER TRÁMITES ANTE LA SEDENA EN LA CIUDAD DE MÉXICO PARA INGRESAR A LA CARRERA MILITAR LA C. GLORIA ESTEFANÍA

[Handwritten signature]

Miguel Baron Perez

Olga Zúñiga
Ana Gabriela D.

[Handwritten signature]

Alejo Padilla R
Socorro Cpe. Cabral R

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



CANDELARIO VELÁZQUEZ POR \$2,000.00 ORDEN DE PAGO #358815 CHEQUE #1449.

11. PAGO POR LA REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE SOLDADURA Y REPARACIONES A CAMIONES DEL ASEO PÚBLICO POR \$2,668.00 ORDEN DE PAGO #498858 CHEQUE #1455
12. PAGO DE ANTICIPO POR SHOW DE PAYASOS PARA EL FESTEJO DEL DÍA DEL NIÑO EN LA CABECERA MUNICIPAL Y EN LA DELEGACIÓN DE UNIÓN DE GUADALUPE POR \$15,950.00 ORDEN DE PAGO #454420 CHEQUE #1421.
13. PAGO A TRABAJADOR EVENTUAL QUE PRESTÓ SUS SERVICIOS EN EL ÁREA DE ASEO PÚBLICO POR EL PERIODO DEL 16 AL 26 DE ABRIL EL C. MIGUEL ÁNGEL JIMÉNEZ RUIZ POR \$1,767.00 ORDEN DE PAGO #358850 CHEQUE #1450.
14. PAGO DE TIEMPO EXTRA AL CHOFER EVENTUAL DE AMBULANCIA POR LOS DÍAS FERIADOS 18 Y 19 DE ABRIL EL C. ALBERTO CANTERA RAFAEL POR \$1,101.00 ORDEN DE PAGO #358863 CHEQUE #1450.
15. PAGO A CHOFER DE VOLTEO QUE AUXILIO PARA CONTENER Y APAGAR EL INCENDIO DEL VERTEDERO MUNICIPAL POR \$6,600 DEL 25 AL 30 DE ABRIL ORDEN DE PAGO #358832 CHEQUE #1450.
16. PAGO A OPERADOR DE TRACTOR DE ORUGAS PARA CONTENER EL INCENDIO DEL VERTEDERO MUNICIPAL DEL 25 AL 30 DE ABRIL POR LA CANTIDAD DE \$6,600.00 ORDEN DE PAGO #358854 CHEQUE #1450.
17. PAGO A CHOFER DE CAMIÓN DE VOLTEO UTILIZADO PARA APAGAR EL VERTEDERO POR \$3,500.00 ORDEN DE PAGO #358825 CHEQUE #1450.
18. PAGO A OPERADOR DE EXCAVADORA UTILIZADA PARA CONTENER Y APAGAR EL INCENDIO DEL VERTEDERO MUNICIPAL POR EL PERIODO DEL 25 AL 30 DE ABRIL. POR \$6,600.00 ORDEN DE PAGO #358831 CHEQUE #1450
19. PAGO DOS DE TRES POR APOYO ECONÓMICO APROBADO POR CABILDO SEGÚN ACTA DE FECHA DE SEPTIEMBRE DE 2018 A EX OFICIAL DEL REGISTRO CIVIL DE LA ADMINISTRACIÓN 2015/2018 PARA SOLVENTAR GASTOS POR ENFERMEDAD POR \$20,000 ORDEN DE PAGO #358878 CHEQUE #1456.
20. PAGO DE FINIQUITO POR RENUNCIA VOLUNTARIA A TRABAJADORA DE ESTE AYUNTAMIENTO QUE FUNGÍA COMO DIRECTORA DE DESARROLLO SOCIAL LA C. MARÍA CONTRERAS ARECHIGA GONZALES POR \$4,163.80 ORDEN DE PAGO #499862 CHEQUE #1461.
21. PAGO POR RENTA DE CAMIÓN PARA EL ASEO PÚBLICO DEL MUNICIPIO DE ATOYAC POR LOS DÍAS 10 Y 11 DE MAYO POR \$4,176.00 ORDEN DE PAGO #499863 CHEQUE #1465.
22. PAGO POR SERVICIO DE REPARACIÓN DE LLANTAS POR \$3,654.00 ORDEN DE PAGO #499865 CHEQUE #1486.
23. PAGO A OPERADOR DE EXCAVADORA PARA CONTENER Y APAGAR EL INCENDIO DEL VERTEDERO MUNICIPAL Y SU REHABILITACIÓN POR LOS DÍAS DEL 20 AL 24 DE ABRIL POR \$2,000.00 ORDEN DE PAGO #358922 CHEQUE #1487
24. PAGO A OPERADOR DE TRACTOR DE ORUGAS PARA CONTENER Y APAGAR EL INCENDIO DEL VERTEDERO Y SU REHABILITACIÓN POR LOS DÍAS DEL 01 AL 09 Y DEL 11 AL 17 DE ABRIL POR \$11,900.00 ORDEN DE PAGO #358907 CHEQUE #1487.
25. PAGO A OPERADOR DE TRACTOR DE ORUGAS PARA CONTENER Y APAGAR EL INCENDIO DEL VERTEDERO MUNICIPAL Y SU REHABILITACIÓN POR LOS DÍAS DEL 20 AL 25 DE ABRIL POR \$2,000.00 ORDEN DE PAGO #358870 CHEQUE #1487.

Miguel Baron Perez

Zuniga G

Olga

Ana Gabriel

Sergio Capra Ceballos



Olga Zuniga G

Ana Gabriela D

L. Camacho

26. PAGO A OPERADOR DE EXCAVADORA PARA CONTENER Y APAGAR EL INCENDIO DEL VERTEDERO Y SU REHABILITACIÓN DEL 30 DE ABRIL AL 05 DE MAYO POR \$5,100.00 ORDEN DE PAGO #358872 CHEQUE #1487.
27. PAGO A OPERADOR DE EXCAVADORA PARA CONTENER Y APAGAR INCENDIO DEL VERTEDERO MUNICIPAL Y SU REHABILITACIÓN POR LOS DÍAS 01 AL 17 DE MAYO POR \$11,900.00 ORDEN DE PAGO #358906 CHEQUE#1487.
28. PAGO A PERSONA QUE LABORO POR UN DÍA EN OBRAS PUBLICAS EL C. FRANCISCO JAVIER SÁNCHEZ CANDELARIO POR \$250.00 ORDEN DE PAGO #358855 CHEQUE #1487.
29. PAGO A GRUPO MUSICAL QUE AMENIZO EL EVENTO CULTURAL DEL DÍA DE LAS MADRES EN LA CABECERA MUNICIPAL POR \$8,004.00 ORDEN #499813 CHEQUE#1475.
 - PAGO POR LA COMPRA DE UNA VAQUILLA CRIOLLA PARA LA ELABORACIÓN DE ALIMENTOS OBSEQUIADOS EL DÍA DE LA MADRE EN LA CABECERA MUNICIPAL POR \$17,150.00
 - PAGO POR LA COMPRA DE CARNE COMO COMPLEMENTO PARA LA ELABORACIÓN DE ALIMENTOS OBSEQUIADOS EN EL FESTEJO CULTURAL DEL DÍA DE LAS MADRES EN LA CABECERA MUNICIPAL POR \$7,830.00 ORDEN #499826 CHEQUE #1472
 - PAGO POR LA ELABORACIÓN DE BIRRIA OBSEQUIADA EN EL EVENTO DE DÍA DE LAS MADRES EN LA CABECERA MUNICIPAL POR \$5,040.00 ORDEN DE PAGO #499816 CHEQUE #1477
30. PAGO A GRUPO MUSICAL QUE AMENIZO EL EVENTO DEL DÍA DEL MAESTRO EN EL MUNICIPIO EL DÍA 14 DE MAYO POR \$6,960.00 ORDEN DE PAGO#499415 CHEQUE #1474.
31. PAGO A GRUPO MUSICAL QUE AMENIZO FESTEJO DEL DÍA DE LAS MADRES EN CUYACAPAN EL DÍA 23 DE MAYO POR \$6,960.00 ORDEN DE PAGO #499844 CHEQUE #1481.
32. PAGO POR LIQUIDACIÓN Y FINIQUITO POR RENUNCIA VOLUNTARIA A EX TRABAJADOR DE LA DELEGACIÓN UNIÓN DE GUADALUPE EL C. LÁZARO ÁLVAREZ CHÁVEZ. POR \$6,294.80 ORDEN DE PAGO #499812 CHEQUE #1482.
33. PAGO POR LA COMPRA DE 150 KILOGRAMOS DE TORTILLA PARA ALIMENTOS OBSEQUIADOS EN EL EVENTO CULTURAL DEL DÍA DE LAS MADRES EN LA CABECERA MUNICIPAL POR \$2,550.00 ORDEN DE PAGO #499821 CHEQUE #1473.
34. PAGO POR RENTA DE TABLONES Y SILLAS DE CONSUMO DE REFRESCO, HIELO, DESECHABLES Y OTROS PARA LOS EVENTOS DE:
 - ENTREGA DE MAQUINARIA.
 - FESTEJO DEL DÍA DEL MAESTRO.
 - FESTEJO DEL DÍA DE LAS MADRES.POR \$21,269.45 ORDEN DE PAGO #499820 CHEQUE #1466.
35. COMPRA DE MATERIAL DE FERRETERÍA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE BAÑOS EN EL PANTEÓN DE UNIÓN DE GUADALUPE POR \$5,392.82 ORDEN DE PAGO #499818 CHEQUE #1476.
36. PAGO POR LA COMPRA DE CARNE PARA LA ELABORACIÓN DE ALIMENTOS OBSEQUIADOS EN EL EVENTO CULTURAL TRADICIONAL CELEBRADO EN LA LOCALIDAD DEL CARRIZAL DE ESTE MUNICIPIO POR \$9,000.00 ORDEN DE PAGO #499825 CHEQUE #1471.
37. PAGO POR LA COMPRA DE INSUMOS PARA LA ELABORACIÓN DE 325 PIZZAS OBSEQUIADOS A LOS ASISTENTES DEL FESTIVAL CULTURAL POR EL FESTEJO DEL DÍA DEL NIÑO LOS DÍAS 01, 03 Y 04 DE MAYO DE 2019 EN LA CABECERA MUNICIPAL, EN LA DELEGACIÓN DE UNIÓN

Miguel Baron Perez

Alejo Padilla R.
Sonia Gacabara A.

DE GUADALUPE Y EN LA DELEGACIÓN DE CUYACAPAN POR \$29,246.44 ORDEN DE PAGO #499828 CHEQUE #1464.

➤ PAGO POR LA RENTA DE SILLAS, COMPRA DE HIELO Y VASOS DESECHABLES UTILIZADOS EL DÍA DEL NIÑO POR \$3,045.00 ORDEN DE PAGO #499835 CHEQUE 1444.

38. PAGO POR LA RENTA DE CAMIÓN VOLTEO USADO EN LA RECOLECCIÓN DE BASURA EN EL MUNICIPIO LOS DÍAS 29 Y 30 DE ABRIL Y 01 DE MAYO POR \$6,264.00 ORDEN DE PAGO #499836 CHEQUE #1443

39. PAGO POR LA RENTA DE 200 SILLAS PARA EL EVENTO CULTURAL DEL DÍA DE LA DANZA POR \$928.00 ORDEN DE PAGO #499835 CHEQUE #1444

40. COMPRA DE MEDICAMENTO DE SOPORTE PARA LA AMBULANCIA DE PROTECCIÓN CIVIL POR \$2,463.50 ORDEN DE PAGO #499832 CHEQUE #108.

41. PAGO POR LA COMPRA DE AGUA FRESCA OBSEQUIADA A VOLUNTARIOS Y PERSONAL DE SADER QUE PARTICIPARON EN LA CONTENCIÓN DE APAGAR EL INCENDIO EN EL VERTEDERO MUNICIPAL DEL 23 DE ABRIL AL 03 DE MAYO DE 2019. POR \$3,840.06. ORDEN DE PAGO #499833 CHEQUE #1449

42. PAGO DE FINIQUITO POR RENUNCIA VOLUNTARIA A PERSONA QUE PRESTABA SUS SERVICIOS COMO PARAMÉDICO DE PROTECCIÓN CIVIL MUNICIPAL LA C. MARIA DANIELA MONTSERRAT TORRES TEJEDA POR \$4,997.60 ORDEN DE PAGO #499838 CHEQUE #1441.

43. PAGO POR LA COMPRA DE MEDICAMENTOS PARA LOS EMPLEADOS DEL AYUNTAMIENTO POR EL MES DE ABRIL POR \$12,448.00 ORDEN DE PAGO #499837 CHEQUE #1445.

44. PAGO POR SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO A IMPRESORA EPSON TX30011 DEL AREA DE CATASTRO \$ 1,900.00 ORDEN DE PAGO #499841 CHEQUE #1452.

45. PAGO POR SERVICIO DE FOTOCOPIADO DE PLANOS PARA EL DEPARTAMENTO DE OBRAS PÚBLICAS POR \$3,253.93. ORDEN DE PAGO #499843 CHEQUE #1452.

46. COMPRA DE PRODUCTOS DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS DE ESTE AYUNTAMIENTO POR \$2,127.00 ORDEN DE PAGO #499844 CHEQUE #1452.

47. PAGO POR LA COMPRA DE AGUA PURIFICADA Y CAFÉ PARA DISTINTAS REUNIONES DEL AYUNTAMIENTO POR \$2,341.99 ORDEN DE PAGO #499843 CHEQUE #1452.

48. PAGO POR CONSUMO DE ALIMENTOS PARA OPERADORES DE MAQUINARIA QUE COLABORARON CON LA CONTENCIÓN Y APAGADO DEL INCENDIO EN EL VERTEDERO MUNICIPAL POR \$170.00 ORDEN DE PAGO #358837 CHEQUE #1452.

49. COMPRA DE 40 HAMBURGUESAS OBSEQUIADAS A PERSONAL DE LA BRIGADA CONTRA INCENDIOS QUE COLABORO EN LA CONTENCIÓN DEL INCENDIO DEL VERTEDERO MUNICIPAL POR \$1,400.00 ORDEN DE PAGO #358823 CHEQUE #1452.

50. PAGO POR LA COMPRA DE ARTÍCULOS VARIOS DE FERRETERÍA PARA LA DELEGACIÓN DE UNIÓN DE GUADALUPE POR \$1,888.65 Y POR LA COMPRA DE UN ASPERSOR PARA LA CANCHA DE FUTBOL DEL FRACCIONAMIENTO SAN JUAN POR \$190.00 ORDEN DE PAGO #499845 CHEQUE #1452.

51. PAGO POR EL CAMBIO DE AMORTIGUADORES DE LA PATRULLA 007

[Handwritten signature]

Miguel Baron Perez

Alejo Pachillo R.
Sonia Gpe. Cabrera R.

[Handwritten signature]

Olga Zuniga

Ana Gabriela D.
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

- POR REALIZAR MANTENIMIENTO A LA CAMIONETA DE ALUMBRADO PUBLICO COMPRA DE REFACCIONES PARA HIDROLAVADORA.
- COMPRA DE REFACCIONES PARA MAQUINA RETRO EXCAVADORA. POR \$2,784.00 ORDEN DE PAGO #499846 CHEQUE #1452.
- 52. PAGO POR LA COMPRA DE PESTICIDAS Y ABONOS PARA CAMPOS DE FUTBOL DEL MUNICIPIO POR \$2,214.01 ORDEN DE PAGO #499847 CHEQUE #1452.
- 53. COMPRA DE CLORO EN TABLETAS PARA EL SISTEMA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE POR \$1,297.99 ORDEN DE PAGO #499848 CHEQUE #1452.
- 54. PAGO POR LA COMPRA DE UNA CANGULA NASAL POR \$76.00 ORDEN DE PAGO #499848 CHEQUE #1452.
- 55. PAGO POR SERVICIO DE LAVADO A VEHÍCULOS OFICIALES POR \$904.80 ORDEN DE PAGO #499849 CHEQUE #1452.
- 56. PAGO POR LA COMPRA DE REFACCIONES PARA CAMIÓN BLANCO DE ESTE MUNICIPIO Y PARA BOMBA DE HIDROLAVADO POR \$575.00 ORDEN DE PAGO #499850 CHEQUE #1452
- 57. PAGO POR LAVADO DE SABANAS DE LAS AMBULANCIAS DE ESTE MUNICIPIO SEMANA AL 26 DE ABRIL POR \$300.00 ORDEN DE PAGO #358833 CHEQUE #1452.
- 58. PAGO POR LAVADO DE SABANAS DE LAS AMBULANCIAS DE ESTE MUNICIPIO SEMANA AL 03 DE MAYO POR \$300.00 ORDEN DE PAGO #358867 CHEQUE #1452.
- 59. PAGO POR LA COMPRA DE REFACCIONES PARA LA PATRULLA 006 POR \$11,817.80 ORDEN DE PAGO #454476 TRANSFERENCIA #149496.
- 60. PAGO POR REPARACIÓN DE TRANSMISIÓN Y TOMA DE FUERZA DE LA NUEVA UNIDAD RECOLECTORA DE BASURA POR \$20,648.00 ORDEN DE PAGO #454477 TRANSFERENCIA #181333.
- 61. PAGO DE FIANZAS DEL PRESIDENTE, TESORERO Y DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS POR \$12,039.06 ORDEN DE PAGO #454481 TRANSFERENCIA #170319.
- 62. PAGO POR LA COMPRA DE MATERIALES DE FERRETERÍA REALIZADA POR EL MES DE ABRIL Y MAYO UTILIZADOS EN DISTINTOS DESPERFECTOS DE LAS REDES DE AGUA POTABLE Y DRENAJE POR \$16,719.20 ORDEN DE PAGO #454470 TRANSFERENCIA #89741.
- 63. COMPRA DE UNIFORMES PARA LA ESCUELA DE FUTBOL INFANTIL CHIVA BARRIO POR \$10,788.00 ORDEN DE PAGO #454469 TRANSFERENCIA #92574.
- 64. PAGO POR LA ELABORACIÓN DE ALIMENTOS PARA EL FESTEJO DEL DÍA DEL MAESTRO Y RENTA DE LOZA POR \$12,495.00 ORDEN DE PAGO #454468 TRANSFERENCIA #159852.
- 65. COMPRA DE MATERIAL PARA LUMINARIO DEL MUNICIPIO POR \$24,721.92 ORDEN DE PAGO #454466 TRANSFERENCIA #239916
- 66. PAGO POR LA COMPRA E INSTALACIÓN DE BOMBA PARA EL AGUA POTABLE EN EL FRACCIONAMIENTO SAN JUAN DE ESTA CABECERA MUNICIPAL POR \$42,456.00 ORDEN DE PAGO #454461 TRANSFERENCIA #142339.
- 67. PAGO DE ANTICIPO POR LA FABRICACIÓN DE COMPACTADOR DE CARGA TRASERA DE 22 YARDAS Y ALARGAMIENTO DE CHASIS DE CAMIÓN MUNICIPAL POR \$350,165.00 ORDEN DE PAGO #454488 TRANSFERENCIA #183305.
- 68. PAGO DE LAUDO NÚMERO 3 DE 5 SEGÚN CONVENIO EXPEDIENTE 1344/2011-D1 POR \$50,000.00 ORDEN DE PAGO #358930 CHEQUE #110.

[Handwritten signature]

Miguel Barón Pérez

Alcjo Pachillo R.

Sonia Gpe Cabrera A.

[Handwritten signature]

Olga Zuniga

Ara Gabriela D.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Olga Zuniga

Ana Gabriela D.
L. T. F.



- 69. PAGO POR LA ELABORACIÓN DE DOS PUERTAS DE HIERRO EN LA DELEGACIÓN DE UNIÓN DE GUADALUPE POR \$5,800.00 ORDEN DE PAGO #499811 CHEQUE #1484.
- 70. COMPRA DE TORTILLAS PARA EL EVENTO CULTURAL DEL DÍA DE LA MADRE EN LAS DELEGACIONES DE CUYACAPAN Y UNIÓN DE GUADALUPE POR \$2,380.00 ORDEN DE PAGO #499809 CHEQUE #1488.
 - COMPRA DE CARNE PARA LA ELABORACIÓN DE ALIMENTOS OBSEQUIADOS EL DÍA DE LA MADRE EN LAS DELEGACIONES DE CUYACAPAN Y UNIÓN DE GUADALUPE POR \$16,200.00 ORDEN DE PAGO #499810 CHEQUE #1485.
- 71. PAGO POR SERVICIO DE MANTENIMIENTO A VEHÍCULOS MUNICIPALES:
 - CAMIÓN KODIAK
 - CAMION FAMSA
 - CAMION ESCOLAR DE UNION DE GUADALUPE
 - CAMION VOLTEO SADER
 - CAMION ESCOLAR DE LA CABECERA MUNICIPAL POR \$15,511.52 ORDEN DE PAGO #499805 TRANSFERENCIA #194204.
- 72. COMPRA DE REFACCIONES PARA VEHÍCULOS OFICIALES DEL AYUNTAMIENTO POR \$9,916.08 ORDEN DE PAGO #499801 TRANSFERENCIA #139952.
- 73. COMPRA DE BOMBA SUMERGIBLE PARA EL POZO DE AGUA DE LA LOCALIDAD DE TULTITAN POR \$4,420.00 ORDEN DE PAGO #454493 TRANSFERENCIA #110775.
- 74. COMPRA DE ALIMENTOS PARA POYO A LA BRIGADA QUE COLABORO EN LA CONTENCIÓN DE APAGO DE INCENDIO DEL VERTEDERO POR \$3,246.00 DEL 23 AL 29 DE ABRIL DE 2019 ORDEN DE PAGO #454500 TRANSFERENCIA #106356
- 75. PAGO POR SERVICIO DE LAVADO A VEHÍCULOS OFICIALES DEL MUNICIPIO POR \$3,048.00 ORDEN DE PAGO #499868 CHEQUE #1478.
- 76. COMPRA DE PRODUCTOS VARIOS DE FERRETERÍA PARA LA REPARACIÓN DE DESPERFECTOS DE CASA DE CULTURA POR \$741.61 ORDEN DE PAGO #499869 CHEQUE #1478.
 - PAGO POR COMPRA DE REFACCIONES PARA RETRO EXCAVADORA POR \$1,100.00 ORDEN DE PAGO 499869 CHEQUE #1478.
- 77. COPIA DE PLANOS Y EXPEDIENTES DEL ÁREA DE OBRAS PÚBLICAS POR \$1,994.73 ORDEN DE PAGO #499870 CHEQUE #1478
- 78. COMPRA DE AGUA PURIFICADA PARA EL PERSONAL DEL MUNICIPIO POR \$558.00
- 79. COMPRA DE TELAS Y BOTONES PARA CORTINAS DE SALA DE CABILDO POR \$3003.10 ORDEN DE PAGO #499872 CHEQUE #1478.
- 80. PAGO POR MANTENIMIENTO MECÁNICO DE VEHÍCULOS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE ATOYAC POR \$3,108.80 ORDEN DE PAGO #499874 CHEQUE #1478
 - ☐ COMPRA DE CONTACTOR DE 32 AMPERES POR \$1,395.00 ORDEN DE PAGO #499874 CHEQUE #1478.
- 81. PAGO POR LA COMPRA DE FRUTA PICADA Y AGUAS PARA PARTICIPANTES EN REUNIÓN DEL COPPLADEMUN DIA 13 DE MAYO POR \$362.00 ORDEN DE PAGO #358884 CHEQUE #1478.
 - ☐ COMPRA DE FRUTA PICADA PARA REUNIÓN DEL COPPLADEMUN FECHA 14 DE MAYO POR \$210.00 ORDEN DE PAGO #358836 CHEQUE #1478.



Miguel Baron Perez

Alajo Pachillo R.
Sonia Gpe. Cabrer A.



- 82. LAVADO DE SABANAS DE AMBULANCIA POR \$300.00 SEMANA AL 17 DE MAYO. ORDEN DE PAGO #358902 CHEQUE #1478
- 83. COMPRA DE CORTINAS DE TELA PARA OFICINA DE PROMOCIÓN ECONÓMICA POR \$150.00 ORDEN DE PAGO #358904
- 84. PAGO DE CUATRO VIAJES DE AGUA EN PIPA PARA ABASTECER LA PILA EN EL PANTEÓN MUNICIPAL DE UNIÓN DE GUADALUPE POR \$600.00 ORDEN DE PAGO #358822 CHEQUE #1478
- 85. PAGO DE CUATRO VIAJES DE AGUA EN PIPA PARA ABASTECER LA PILA EN EL PANTEÓN MUNICIPAL DE UNIÓN DE GUADALUPE POR \$600.00 ORDEN DE PAGO #358851 CHEQUE #1478.
- 86. PAGO A PERSONA QUE PRESTO SERVICIO EN ASEO DE PARQUES JARDINES Y OFICINAS DE PRESIDENCIA DEL 07 AL 21 DE MAYO POR \$2,362.00 ORDEN DE PAGO #358916. CHEQUE #1478.
- 87. PAGO A TRABAJADOR EVENTUAL POR SUS SERVICIOS EN LA PODA DE PALMERAS EN EL JARDÍN PRINCIPAL DE LA CABECERA MUNICIPAL POR \$1,000.00 ORDEN DE PAGO #3589196 CHEQUE #1478.
- 88. PAGO POR LA COMPRA DE ARBOLITOS PARA REALIZAR REFORESTACION EN CABECERA MUNICIPAL POR \$1800.00 ORDEN DE PAGO #499920 TRANSFERENCIA #148686. -----

--- La C. Jannet Gutiérrez González dice, no hay ningún problema con eso, referente a que los gastos se están enviando después del día 20 de cada mes, a lo que la C. Presidente Municipal le aclara que no. -----

--- La C. Lic. Luz Elena Estrada Luna, comenta que las facultades que se tienen como ayuntamiento el artículo 37 fracción III de la Ley de Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, que dice que se debe remitir a la Auditoría Superior a más tardar el día veinte de cada mes la cuenta detallada de los movimientos, antes íbamos en tiempo y hoy es más recurrente hoy vamos desfasados en el tiempo; a lo que la C. Presidente Municipal Sonia Guadalupe Cabrera Ramírez le dice que el Contador y el Contralor han tenido demasiado trabajo, pero se están entregando dentro del plazo que marca la ley. -----

--- Tengo dudas ya que con el cheque No. 1449 se pagaron catorce conceptos diferentes, no hay problema con eso, si fuera todo para el evento cultural está bien, pero hay medicamentos para trabajadores, hay pagos para diferentes ramos; a lo que la C. Presidente Municipal le dice que se realizaron esos pagos con dinero de la caja chica y posteriormente se reembolso el total con el cheque antes mencionado, además se esta desglosando punto por punto como lo pide la auditoría superior, no importa cómo se presente. -----

--- En el punto once se realizó servicios de soldadura y reparaciones a que camiones fue el servicio, la C. Presidente Municipal le comenta que fue el volteo. --

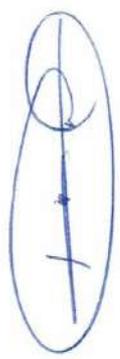
--- En el punto 12 dice pago de anticipo por show de payasos por \$15,950.00, ya se tiene el total, porque habían comentado que eran como treinta y tantos; la C. Presidenta Municipal le comenta que los \$ 15,950.00 son el 50% y es la cantidad total que pagamos, porque el DIF pago lo de Cuyacapan que fueron también \$ 15,950.00. -----

--- En el punto 14 dice pago de tiempo extra al chofer eventual de la ambulancia por días feriados \$ 1,101.00, quiere decir que se le pagaron 500; la C. Presidente Municipal aclara que esos días son los días de semana santa y se pagan al doble, su salario es de \$ 275.75 por día y por ser doble son \$ 550.50. -----

--- Punto 15,16,17 y 18 pago a chofer de volteo que auxilio para contener incendio en vertedero, por \$ 6,600.00, del 25 al 30 de abril; pago a operador de tractor de oruga del 25 al 30 de abril por \$ 6,600.00 y otro chofer camión de volteo por \$ 3,500.00; pago a operador de excavadora por \$ 6,600.00 del 25 al 30 de abril; la C.

Algo Zuniga

Luz Elena Estrada Luna





Miguel Baron Perez

Alejo Pacilla R.
Sonia Lopez Cabrera R.



Presidente Municipal aclara que son cantidades diferentes por que corresponde a las horas trabajadas por cada trabajador; a \$ 100.00 por hora, si hay alguna otra duda pasar con la tesorera para su aclaración correspondiente. -----

--- En el Punto 20 pago de finiquito por renuncia de la C. María Contreras Aréchiga González que fungía como directora de Desarrollo Social, ¿ella termino su relación con el ayuntamiento? La C. Presidente Municipal le aclara que si ella ya no pertenece al ayuntamiento y se le liquido proporcionalmente; ahora ella pertenece al DIF. -----

--- Pago por renta de camión para el aseo público por los días 10 y 11 de mayo, ¿qué camión estaba descompuesto? La C. Presidente Municipal le aclara que fue el volteo y que también se ocupo en dos ocasiones el mismo camión. -----

--- Punto 35 compra de material de ferretería para la construcción de baños en el panteón de la Unión de Guadalupe, ese material ya se queda allá te lo comento porque hace como dos meses te dimos un oficio donde solicitaban, de palas y demás material para la limpieza del panteón; a lo que la C. Presidente Municipal le dice que si ya se quedan allá. -----

--- Punto 36 pago por la compra de la carne para la elaboración de alimentos en el evento cultural en la localidad del Carrizal, por \$ 9,000.00, se me hace exagerado la cantidad, ¿para cuanta gente alcanza toda esa carne? La C. Presidente Municipal le comenta que es para cuatrocientas gentes, pero no solamente se les da a las personas de la localidad sino también de los alrededores e inclusive va gente de Atoyac; en uso de la voz la Lic. Luz Elena Estrada Luna argumenta que es un exceso porque tenemos el reglamento de austeridad y no se si el reglamento se aplique. -----

--- El número 60 pago por reparación de transmisión y toma de fuerza de la nueva unidad recolectora de basura; a lo que la C. Presidente Municipal le dice que se trata de la camioneta que se encuentra en la Unión de Guadalupe. -----

--- Punto 61 pago de fianzas del Presidente, Tesorero y Director de Obras Públicas por \$ 12,039.06, la C. Presidente Municipal le aclara que es una fianza que se debe pagar por el manejo de Recursos Federales, y no hay convenio, es una póliza, el C. Lic. Francisco Rodríguez Gudiño pregunta ¿cuál es el monto que se asegura?, la C. Presidente Municipal le dice que hay dice que son \$ 92,000.00 lo que les solicitan. -----

--- Punto 62 pago por la compra de materiales de ferretería realizada en los meses de abril y mayo por distintos desperfectos de las redes agua potable y drenaje, no eh podido venir para ver si tienen un resguardo porque no hemos tenido muchas obras y se ha gastado una buena cantidad de dinero, y comenta que si se tienen resguardos e inventarios de todo; a lo que la C. Presidente Municipal aclara que si existen y que lo que se ha gastado es más en lo referente al agua potable. -----

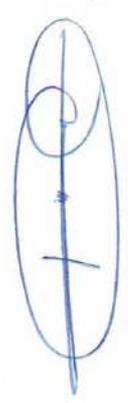
--- La C.Lic. Ana Gabriela Diego García dice en el punto 79 que dice compra de telas y botones para cortinas de la sala de cabildo por \$ 3003.10, La C. Presidente Municipal le comenta que son 4 y ahí están solo falta ponerlas. -----

--- En el punto 4 donde dice compra de fruta picada para servicio de cafetería en reunión de consejo de promoción y fomento turístico, fue con fecha de abril y no mayo; se le aclara que, si no viene la persona a cobrar en el mes de abril, se hace el cargo hasta el mes en que cobra. -----

--- En uso de la voz el C. Lic. Francisco Osorio de la Cruz en el punto 43 pago de medicamentos para los empleados del ayuntamiento por el mes de abril por \$ 12,448.00, creo que es un claro ejemplo de austeridad si dividimos la cantidad por los días del mes estamos gastando \$ 414 entre todos los trabajadores del Ayuntamiento. -----

Olga Zúñiga

Ana Gabriela D.
Luz Elena Estrada Luna



Miguel Baron Perez

Alejo Pachilla R.
Sara Cecilia



--- La C. Presidente Municipal somete a votación económica el IV.1 del Orden del Día, y como resultado del voto económico es aprobado por **MAYORIA**, con 7 votos a favor, 1 Abstención de la C. Lic. Ana Gabriela Diego García, y 3 en contra de los C.C. Jannet Gutiérrez González, en contra ya que el artículo 37 fracción III, de la ley de Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, menciona que se debe entregar antes del 20 de cada mes por lo que no corresponde a la fecha. Y los Lic's. Luz Elena Estrada Luna, en contra haciendo mención al artículo 37 fracción III, porque es una de nuestras obligaciones como ayuntamiento remitir a más tardar el día 20, no quiero incurrir en responsabilidad por aprobar algo que se les desfaso en tiempo, Francisco Rodríguez Gudiño, en contra por pese a las aclaraciones hechas en el se incumple con el termino que señala el artículo 37 fracción III, para la presentación de la cuenta pública mensual el cual señala que tendrá que hacerse a más tardar el día 20 de cada mes respecto a los movimientos de los fondos ocurridos en el mes anterior.-----

[Handwritten signature]

Olga Zúñiga

2.- Presentación del Convenio de Asociación y Creación del Organismo Público Descentralizado "JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE LAGUNAS".-----

--- En uso de la voz la C. Lic. Olga Zúñiga González, comenta acerca de la reunión que fueron invitadas el 21 de mayo, a la fueron la maestra Gaby y ella, en dicha reunión el maestro Sergio Graf Secretario del Medio Ambiente del Gobierno del Estado les explico acerca de las JIMAS que se crearon como organismos públicos descentralizados de los municipios para dar apoyo técnico en la elaboración gestión de proyectos y programas relacionados con el medio ambiente y el manejo de recursos materiales, ese es el objetivo del convenio que los ayuntamientos sean parte del dicho convenio para que juntos vean las necesidades de cada municipio y crear un proyecto para todos los municipios, así mismo se tienen que aprobar esos tres puntos para firmar el convenio también.-----

Miguel Barón Pérez

--- El C. Lic. Francisco Rodríguez Gudiño comenta si el dinero que se va a aportar sería hasta el año que entra, a lo que se le aclaro que sí.-----

--- Se integraría el municipio sin aportar nada todavía a lo que se le contesto que sí.-----

--- La C. Lic. Karla Cisneros Zepeda, comenta que este convenio se tenía que firmar con fecha límite de febrero, se le aclara que se va a modificar dicha fecha para la firma del convenio.-----

--- La C. Lic. Luz Elena Estrada Luna, comenta, si a la firma del convenio ya entraríamos a participar.-----

--- La C. Lic. Luz Elena Estrada Luna comenta quién va a hacer tu suplente ya que aquí se menciona que debes tener uno, a lo que la C. Presidente Municipal le comenta que lo analizara ya que todavía no lo tiene.-----

--- En el desahogo de este IV.2 del Orden del Día la Presidenta Municipal, C. Sonia Guadalupe Cabrera Ramírez, solicita al Pleno del Ayuntamiento de Atoyac, Jalisco, la aprobación del Convenio de Asociación y Creación del Organismo Público Descentralizado "**JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE LAGUNAS**", así como la Autorización para la firma del Convenio, el cual es aprobado por **UNANIMIDAD**.-----

*Ana Gabriela D.
Luz Elena Estrada*

[Handwritten signature]

*Alcjo Pacillo R.
Sonia G. Cabrera R.*

[Handwritten signature]

ACUERDO 016/2019-----

--- PRIMERO. - El Pleno del H. Ayuntamiento de Atoyac, Jalisco aprueba la Creación del Organismo Público Descentralizado "JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE LAGUNAS", así como la Autorización para la firma del Convenio, el cual es aprobado por **UNANIMIDAD**.

--- SEGUNDO. - Notifíquese mediante oficio a las autoridades correspondientes para los fines legales que haya lugar.

--- TERCERO. - Regístrese en el Libro de Actas de Sesiones correspondiente. -

----- ACUERDO 017/2019 -----

--- PRIMERO. - El Pleno del H. Ayuntamiento de Atoyac, Jalisco solicita se Autorice al Presidente, Sindico y al Secretario General del Ayuntamiento de Atoyac, Jalisco a celebrar el Convenio de Creación del Organismo Público Descentralizado "JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE LAGUNAS", así como la Autorización para la firma del Convenio, el cual es aprobado por **UNANIMIDAD**.

--- SEGUNDO. - Notifíquese mediante oficio a las autoridades correspondientes para los fines legales que haya lugar.

--- TERCERO. - Regístrese en el Libro de Actas de Sesiones correspondiente. -

----- ACUERDO 018/2019 -----

--- PRIMERO. - El Pleno del H. Ayuntamiento de Atoyac, Jalisco la creación de una partida presupuestal en el próximo presupuesto de egresos del municipio denominada aportación anual para el Organismo Público Descentralizado Intermunicipal denominado Junta Intermunicipal del Medio Ambiente Lagunas por un monto de al menos \$30,000.00 (Treinta mil pesos 00/100 M.N.), para su ejercicio de conformidad al convenio de Creación, el cual es aprobado por **UNANIMIDAD**.

--- SEGUNDO. - Notifíquese mediante oficio a las autoridades correspondientes para los fines legales que haya lugar.

--- TERCERO. - Regístrese en el Libro de Actas de Sesiones correspondiente. -

3.- Aprobación del Convenio de Colaboración-Descuento, Ayuntamiento 2019, para las personas de la tercera edad, (**INAPAM**).

--- En el desahogo de este IV.3 del Orden del Día la Presidenta Municipal, C. Sonia Guadalupe Cabrera Ramírez, solicita al Pleno del Ayuntamiento de Atoyac, Jalisco, la aprobación del Convenio de Colaboración-Descuento, Ayuntamiento 2019, para las personas de la tercera edad, (**INAPAM**) el cual es aprobado por **UNANIMIDAD**.

----- ACUERDO 019/2019 -----

Miguel Baron Perez

Alejo Pacilla B.
Sonia Guadalupe Cabrera R.

Olga Zuniga

Ana Gabriela D.
L. G. G.

--- PRIMERO. - La Presidenta Municipal, C. Sonia Guadalupe Cabrera Ramírez, solicita al Pleno del Ayuntamiento de Atoyac, Jalisco, la aprobación del Convenio de Colaboración-Descuento, Ayuntamiento 2019, para las personas de la tercera edad, (INAPAM) el cual es aprobado por **UNANIMIDAD**-----

--- SEGUNDO. - Notifíquese mediante oficio a las autoridades correspondientes para los fines legales que haya lugar. -----

--- TERCERO. - Regístrese en el Libro de Actas de Sesiones correspondiente. -

4.- Aprobación del Convenio de Colaboración-Representante Municipal 2019, (INAPAM).-----

--- La C. Lic. Luz Elena Estrada Luna comenta quién va a hacer la representante, se le comenta que va a hacer la Lic. María Contreras Aréchiga González. -----

--- El C. Lic. Francisco Rodríguez Gudiño, comenta si ya se están haciendo las credenciales, a lo que se le contesta que ya se están elaborando. -----

--- En el desahogo de este IV.4 del Orden del Día la Presidenta Municipal, C. Sonia Guadalupe Cabrera Ramírez, solicita al Pleno del Ayuntamiento de Atoyac, Jalisco, la aprobación del Convenio de Colaboración-Representante Municipal 2019, (INAPAM), el cual es aprobado por **UNANIMIDAD**. -----

----- **ACUERDO 019/2019** -----

--- PRIMERO. - La Presidenta Municipal, C. Sonia Guadalupe Cabrera Ramírez, solicita al Pleno del Ayuntamiento de Atoyac, Jalisco, la aprobación del Convenio de Colaboración-Representante Municipal 2019, (INAPAM), el cual es aprobado por **UNANIMIDAD**. -----

--- SEGUNDO. - Notifíquese mediante oficio a las autoridades correspondientes para los fines legales que haya lugar. -----

--- TERCERO. - Regístrese en el Libro de Actas de Sesiones correspondiente. -

5.- Convenio de Coordinación y Colaboración que tiene por objeto la Implementación de Acciones Específicas en Materia de Ética, Conducta, Prevención de Conflictos de Intereses y Reglas de Integridad.-----

--- La C. Presidente Municipal Sonia Guadalupe Cabrera Ramírez, solicita al pleno del Ayuntamiento la Autorización para que haga acto de presencia el Ing. José Manuel Rodríguez Zúñiga. -----

--- En uso de la voz el Ing. José Manuel Rodríguez Zúñiga, comenta que este convenio se va a suscribir con la Contraloría del Estado se van a implementar medidas para combatir la corrupción en los municipios, de hecho, el sistema municipal anticorrupción, de hecho, el comité de adquisiciones forma parte de este sistema anticorrupción. -----

--- La C. Lic. Luz Elena Estrada Luna comenta a veces aprobamos cosas y luego como no las hemos leído se nos olvida que ya lo aprobamos, porque aquí habla de

[Handwritten signature]

Miguel Barón Pérez

Aliso Pachilla R.
Sonia Gpc Cabrera R.

[Handwritten signature]

Olga Zúñiga

Ana Gabriela D.
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

reglas de integridad, porque el concepto que tengo de integrar es unir, juntar y si se va a aplicar para todos o solo para algunos, a lo que el Ing. José Manuel Rodríguez Zúñiga le aclara que se refiere a la integridad ética, moral de las personas y que no haya actos de corrupción, y aclara que el conflicto de intereses es cuando se beneficia a un tercero por la cercanía que existe con quien lo contrato, inclusive la tres de tres habla de ese tipo de intereses y esta penado cuando existe el conflicto de intereses. -----

--- Siguiendo en uso de la voz la C. Lic. Luz Elena Estrada Luna comenta en el Capítulo IV, fracción séptima el municipio se compromete a crear un comité de ética, ya se sabe quiénes formaran parte de ese comité se le hace la aclaración que ya existe y que esta en el reglamento municipal anticorrupción, pregunta la C. Lic. Luz Elena Estrada Luna ¿cómo se hace un comité? Se le contesta que se hacen en base a una invitación que hace la Presidencia y no es abierta, en ella intervienen la regiduría de transparencia, la contraloría municipal y una universidad, concluye la C. Lic. Luz Elena Estrada Luna que si va a aplicar adelante. -----

--- Comenta el Lic. Francisco Rodríguez Gudiño si no se duplican las facultades del contralor, no porque yo formo parte del sistema municipal anticorrupción, y usted como contralor puede sancionar y dar inicio a la responsabilidad de los funcionarios; si a petición y orden de la secretaria ejecutiva del sistema municipal anticorrupción yo tengo que actuar de echo a petición de un ciudadano siempre y cuando se sustente la veracidad de la queja, y el comité turna a la contraloría la queja. -----

--- En el desahogo de este IV.5 del Orden del Día la Presidenta Municipal, C. Sonia Guadalupe Cabrera Ramírez, solicita al Pleno del Ayuntamiento de Atoyac, Jalisco, la aprobación del Convenio de Coordinación y Colaboración que tiene por objeto la Implementación de Acciones Especificas en Materia de Ética, Conducta, Prevención de Conflictos de Intereses y Reglas de Integridad, el cual es aprobado por **UNANIMIDAD**. -----

6.- Aprobación del DECRETO 27296 del Congreso del Estado de Jalisco, en el que se Reforman los Artículos 35,59,60,61 y 64 de la Constitución Política del Estado de Jalisco. -----

--- En el desahogo de este IV.6 del Orden del Día la Presidenta Municipal, C. Sonia Guadalupe Cabrera Ramírez, solicita al Pleno del Ayuntamiento de Atoyac, Jalisco, la aprobación del **DECRETO 27296** del Congreso del Estado de Jalisco, en el que se Reforman los Artículos 35,59,60,61 y 64 de la Constitución Política del Estado de Jalisco. El cual es aprobado por **MAYORIA CALIFICADA** con 10 votos a favor y 1 en contra, la C. Lic. Ana Gabriela Diego García. -----

7.- Autorización del Mantenimiento para la Biblioteca Pública "José Luis Martínez Rodríguez", de Atoyac, Jalisco. -----

--- En el desahogo de este IV.7 del Orden del Día la Presidenta Municipal, C. Sonia Guadalupe Cabrera Ramírez, solicita al Pleno del Ayuntamiento de Atoyac, Jalisco, la Autorización del Mantenimiento para la Biblioteca Pública "**José Luis Martínez Rodríguez**", de Atoyac, Jalisco, y como resultado del voto económico es aprobado por **UNANIMIDAD**. -----

8.- Autorización del Mantenimiento para la Biblioteca Pública "José de Jesús Peña González", en la localidad de Cuyacapan, Municipio de Atoyac, Jalisco.

[Handwritten signature]

Miguel Baron Perez

Alcides Pachilla R.
Sonia Guadalupe Cabrera R.

[Handwritten signature]

Olga Zuniga

Ana Gabriela D.
Luz Elena Estrada Luna

[Handwritten signature]

--- En el desahogo de este IV.8 del Orden del Día la Presidenta Municipal, C. Sonia Guadalupe Cabrera Ramírez, solicita al Pleno del Ayuntamiento de Atoyac, Jalisco, la Autorización del Mantenimiento para la Biblioteca Pública "José de Jesús Peña González", de Cuyacapan, Municipio de Atoyac, Jalisco, y como resultado del voto económico es aprobado por **UNANIMIDAD**. -----

9.- Aprobación y Autorización para llevar a cabo la Campaña de Matrimonios y Reconocimiento de Hijos, Gratuitos, para el mes de Noviembre de 2019. ---

--- En el desahogo de este IV.9 del Orden del Día la Presidenta Municipal, C. Sonia Guadalupe Cabrera Ramírez, solicita al Pleno del Ayuntamiento de Atoyac, Jalisco, la Aprobación y Autorización para llevar a cabo la Campaña de Matrimonios y Reconocimiento de Hijos, Gratuitos, para el mes de Noviembre de 2019. y como resultado del voto económico es aprobado por **UNANIMIDAD**. -----

10.- Punto de Acuerdo referente a la asignación de una Oficina dentro de la Presidencia Municipal para los Regidores. -----

--- En el desahogo de este IV.10 del Orden del Día la Presidenta Municipal, C. Sonia Guadalupe Cabrera Ramírez, solicita al Pleno del Ayuntamiento de Atoyac, Jalisco, la aprobación del Punto de Acuerdo referente a la asignación de una Oficina dentro de la Presidencia Municipal para los Regidores, y resultado del voto económico es **NO APROBADO** con 4 votos a favor y 7 en contra. -----

----- ACUERDO 020/2019 -----

--- **PRIMERO.** - El Pleno del H. Ayuntamiento de Atoyac, Jalisco no aprueba por **MAYORIA SIMPLE** el referente a la asignación de una Oficina dentro de la Presidencia Municipal para los Regidores. -----

--- **SEGUNDO.** - Notifíquese mediante oficio a las autoridades correspondientes para los fines legales que haya lugar. -----

--- **TERCERO.** - Regístrese en el Libro de Actas de Sesiones correspondiente. ---

11.- Asuntos Generales. -----

--- La C. Lic. Luz Elena Estrada Luna, se dice tener algunas dudas en lo que es el reglamento de Austeridad y Ahorro para el Municipio, en relación a los tabuladores que se hacen mención en dicho reglamento y donde dice que se elaboraran con el encargado de la hacienda municipal y en su caso se aprobaran por el ayuntamiento, así mismo pregunta si el Reglamento de Austeridad y Ahorro Municipal esta certificado, a lo que se le contesto que si e inclusive ya está en transparencia, porque entonces es válido; y siguiendo en uso de la voz la licenciada Luz Elena, comenta que si los tabuladores ya están hechos, se le contesta que sí, por parte de la C. Presidente Municipal Sonia Guadalupe Cabrera Ramírez, y dice que porque en el reglamento dice que deben ser aprobados por el ayuntamiento y no recuerdo que los hayamos aprobado, contestando la Presidente Municipal que no los han aprobado; Luz Elena solicitaría que se pasaran para darle cumplimiento a lo que

[Handwritten signature]

Miguel Barón Pérez

Alejo Pachilla R.
Sonia Guadalupe Cabrera R.

Zeniga
Olga
Ana Gabriela D.
L. Estrada Luna

[Handwritten signature]

Olga Zuniga

Ara Gabriela D.
Luz Elena Estrada



dice el reglamento. -----
- - - Artículo 8 fracción II, dice determinar las medidas de austeridad o ahorros pendientes a eficientar el ahorro del gasto de los municipios, porqué lo menciono porque hace rato se aprueba la compra de carne por \$ 9,000.00 de una plaza municipal que tiene 150 personas, si se me hace excesivo ese gasto, o para que se aplica el Reglamento de Austeridad, para que sí y para que no, es lo que desea saber y comenta que si hay respuesta para eso, para que si o para que no se aplican los criterios de austeridad; aclarando la C. Presidente Municipal que se dice lo de cada sesión no se sabe si va a ir mucha gente o no y si llevamos poca comida y hay mucha gente no se les dará de comer a todos y en la mayoría de los casos se gasta lo mínimo. -----
- - - Valdría la pena que pudiera venir la tesorera para hacerle este tipo de preguntas; aquí también el artículo 22 dice que la adquisición de nuevas unidades queda sujeta a la ampliación de aquellas que ya no sean útiles para el servicio por las siguientes causas: que acumulan seis años de uso, y pregunta que modelo es el camión que se aprobó la compra es 2004 o sea que ya llevamos como seis años y aquí dice que es una de las causas por las que hay que dar de baja; así también comenta que el reglamento menciona en su artículo 41 que se debe de entregar lo que son las iniciativas y dictámenes a los correos de los regidores. -----
- - - Tengo otra duda acerca del oficio de letras patrias que va a pasar con eso tu nos comentaste que es información falsa porque todo la documentación está en la biblioteca, y mi duda es porque la biblioteca no nos pertenece a nosotros pertenece a la Secretaría de Cultura, verdad maestra Norma, se dice también no saber que haya en la biblioteca, si todo el acervo histórico de Atoyac o también hay órdenes de pago, porque toda la historia de Atoyac debe estar en un archivo, se firmó un convenio y así se dijo; entonces que va a pasar con el material del municipio que está en un lugar que aunque está dentro del municipio no nos pertenece que va a pasar, la C. Presidente Municipal le aclara que hay un resguardo firmado por esa información que está en la biblioteca. -----
- - - Se dice tener una duda con respecto al sr. Gonzalo, la vez que nos mandó el oficio en donde dice lo que el aporfo en relación con su mano de obra, así mismo se comento que ese dinero de las fiestas se iba a ocupar en los baños del campo; el C. Regidor Miguel Barón Pérez le comenta que se tenia las dos opciones tanto los baños del campo como los del panteón y se aprovechó que el sr. se ofreció para la obra; la C. Lic. Luz Elena Estrada Luna hace una pregunta, ¿que si se había hecho un convenio para esa obra? Con don Gonzalo, y aclara que se hizo un convenio sin fecha eso es lo grave, si hablamos de anticorrupción. -----
- - - Compañero Juan que paso con los cursos de protección civil si va a haber cursos ya que la otra vez lo menciono la compañera Jannet y quedaste de que ibas a hablar con Bladimir; a lo que el C. Lic. Juan Francisco Osorio de la Cruz le



Miguel Barón Pérez

Alejo Padilla R.
Sonia Gpe. Cabra N.

comenta, que se mando un oficio a la Presidente con la información; la C. Lic. Luz Elena Estrada Luna, comenta si no venía con atención para los regidores, lo comenta porque si viene con copia para los regidores si valdría la pena que nos dieran esa copia. -----

--- En uso de la voz la C. Jannet Gutiérrez González, en la sesión pasada se hizo un cuestionamiento si se iba a entrar al programa de mochilas y útiles escolares y los uniformes, a lo que la Presidente Municipal le contesto que no, ya que algunas mamás le han preguntado si el Ayuntamiento, el Gobierno Federal o el Gobierno del Estado en conjunto con el Ayuntamiento van a entrar a ese programa, o hay alguna alternativa a ese apoyo que se daba pues si era algo de importancia para los padres económicamente si les ayudaba; la C. Presidente Municipal le comenta que ya le había comentado que no se había entrado a ese programa y que no hay alternativa ni por parte del Ayuntamiento así como del Gobierno Federal y que se tendría que ver si hay alguna opción. -----

--- El C. Lic. Juan Francisco Osorio de la Cruz, le pregunta a la C. Lic. Luz Elena Estrada Luna, ¿Si le puede decir que acción tomo para el rescate del Archivo Histórico, cuando fue Secretaria General en el periodo del Martín Arreola? Respondiendo que en aquella ocasión efectivamente estaba en el rastro el archivo histórico en aquella ocasión Rubén gano una demanda y se le tenia que pagar, a Rubén se le designo esa área para que la limpiara, le vuelve hacer la misma pregunta el Lic. Juan que ella como Secretaria General; que había hecho, a lo que la C. Lic. Luz Elena Estrada Luna comenta que solo fue esa y que el encargado de limpiar el archivo era Rubén. -----

--- En uso de la voz la C. Lic. Ana Gabriela Diego García y comenta que tuve una reunión algunos comerciantes y con algunos que ponen sus puestos aquí los viernes y comenta que queda muy sucio y además las personas que barren son las que les piden dinero, la C. Presidente Municipal le comenta que indebidamente les cobran y que no les dieran nada ya que es su trabajo y ellos deben de barrer, ya si de ellos es darles algo es por su cuenta propia. -----

--- Algunas lámparas que son como velitas están en malas condiciones no se si sea por lo mismo que los tiangueros amarran sus lonas de ahí, no sé si pudiéramos buscar alguna alternativa porque se están dañando algunas áreas, no sé si con Olga y Jannet pudiéramos tener algún reglamento. La C. Jannet Gutiérrez González comenta, ya revisé y el reglamento solamente dice de parques y jardines y mi comisión es calles, andadores, parques y jardines y como tal no existe, eh estado dándome a la tarea de buscar y solo hay plazas, parques y jardines como tal. La C. Lic. Ana Gabriela Diego García dice que se tiene que hacer algo porque se ve muy mal que todas las cuerdas por todos lados eh visto que algunos puestos ya traen su propio toldo no se si se pueda decirles que tengan mas cuidado; la C. Presidente Municipal comenta que si se les puede decir que tengan mas cuidado y que cada

[Handwritten signature]

Miguel Baron Perez

Alcides Pachillo R.
Sonia Gre Cobarral

[Handwritten signature]

Olga Zurigo

Ana Gabriela D.
Luz Elena Estrada

[Handwritten signature]

uno tenga su toldo. La C. Jannet comenta que la vez que se quiso hacer en el domo, fue la alternativa el domo, pero no caben todos los puestos, porque toman la calle de Degollado y Pedro Ruiz hasta el camellón y son dos calles más. -----
--- Los botes de basura que están en el jardín por la tarde están repletos, se les puede decir que hagan una recolección de basura por la tarde ya que da muy mal aspecto y ahorita con el calor las moscas están al cien los que están por el social y los que están en la esquina, la C. Presidente Municipal comenta que se tendría que ver que es lo que se puede hacer con eso; la C. Lic. Karla Cisneros Zepeda comenta que seria bueno decirles a los del mercado que sacaran todos su basura a determinada hora; y que los botes deben estar limpios y a su vez turnarlos para que sean lavados; la C. Lic. Ana Gabriela le comenta a la C. Lic. Olga si pudiera hacer un comunicado manejando un horario y días. -----
--- Ya hay alguien en transparencia, a lo que se le contesta que todavía no, en eso estamos y ya tenemos a alguien y será para la próxima semana. -----
--- El sonido que antes había aquí en el jardín en que condiciones esta, las bocinas que había en las jardineras y es que el otro día vino una persona y me comentaron que la maestra Norma estaba viendo eso; a lo que la maestra Norma responde que esta bajo resguardo se Seguridad Pública y hay que hacerle algunas reparaciones, pero está aquí en resguardo. -----
--- El C. Lic. Francisco Rodríguez Gudiño; comenta, respecto al subsidio para el taller de niños ya se recibió ese apoyo, el convenio ya esta y el dinero no ha sido entregado. -----
--- A manera de aclaración la sesión pasada se hablo de las fiestas que fueron vendidas en la Unión en \$ 15,000.00, a Agustín Rodríguez y que dicho dinero iba a hacer invertido en los baños de la cancha de futbol, según acta 01 de 2019. -----
--- Le pido secretario que mi participación la asiente como en la última acta y esto es a comentario de algunas personas que con motivo como quieran tomar chisme o como quieran tomarlo me llevo una información donde dice que a decir de algunos compañeros del ayuntamiento, nosotros los regidores de oposición no queremos aprobar los puntos que en su momento usted propone y que eso no ha permitido que las gestiones para los proyectos se den, e igual a manera de aclaración ustedes saben que yo considero que la gente como entiende si ustedes como regidores de la misma fracción son siete la mayoría la aprueba por mayoría simple quiere decir que con ustedes solos se aprueban. Y hay uno que si me llama la atención y es la asignación de un puesto en el tianguis igualmente aquí tengo el acta donde yo dije que se turnara el oficio a la compañera de mercados para que emitiera su dictamen y nosotros tuviéramos conocimiento y poder responder a esa persona con fundamento, aquí está el acta y es a manera de aclaración y que quede asentado en el acta. -----

[Handwritten signature]

Miguel Barón Pérez

Alejo Balillo R.
Sonia Gracela Cobarrubias

[Handwritten signature]

Olga Zuniga

Ana Gabriela A.
[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

--- Hay mas proyectos aprobados para este año, a lo que se le contesto que sí, bueno nos dijeron que estaban aprobados, pero no nos dicen, y esta la cale Moctezuma en la Unión de Guadalupe y no es proyecto aprobado es con recursos propios y se va a poner red de drenaje de agua potable y empedrado ahogado en concreto ; en la calle Vicente Guerrero en la localidad de Cuyacapan se va a poner red de drenaje de agua potable y empedrado ahogado en concreto, también con recursos propios y los montos no se tienen todavía, y pueden pasar a obras para recoger todo lo que esta proyectado, por parte del Gobierno estatal no se tienen nada solo nos comentaron que iba la escuela esta, un recurso de cinco millones para las dos escuelas la 271 y la 280; así también se están haciendo los tramites en el CEA (Comisión Estatal del Agua), para lo del cárcamo; comenta el C.Lic. Francisco que ojala se pudiera conectar el drenaje del fraccionamiento San Juan al cárcamo porque anteriormente el drenaje de dicho fraccionamiento se iba para la playa.

--- La C. Lic. Karla Cisneros Zepeda, hace una atenta invitación a todas las familias al paseo que estamos llevando a cabo cada mes, es el ultimo jueves o viernes dependiendo, hacemos un paseo recreativo la idea es que quien guste irse en su bicicleta, corriendo o trotando y habíamos pensado que también en patines pero ya que estén mas avanzados y es por algunas principales calles de la población y terminamos en la plaza cívica, además la próxima semana vamos a tener un torneo de voleibol, ese va a hacer la pauta para tener la liga municipal de voleibol, si hay alguno que quiera participar que acuda conmigo pero antes del jueves; hasta el momento están contemplados tres equipos de aquí del municipio y uno de Amacueca y dos equipos de Zacoalco también; los traslados seria por cuenta propia para que no sea un gasto mas para el ayuntamiento.

V.- CLAUSURA DE LA SESION.

--- Habiendo sido agotados todos y cada uno de los asuntos a tratar, La C. Presidenta Municipal **C. SONIA GUADALUPE CABRERA RAMÍREZ**, da por Clausurada la presente Sesión Ordinaria, siendo las **18:13 DIECIOCHO** horas con **TRECE** minutos del día 28 (**VEINTIOCHO**) de junio del 2019 dos mil diecinueve; firmando para constancia de lo acordado quienes en ella intervinieron y así quisieron hacerlo.

Sonia Gpc. Cabrera R.
C. SONIA GUADALUPE CABRERA RAMÍREZ
PRESIDENTA MUNICIPAL

[Handwritten signature]

Miguel Baron Perez

Alejo Padilla R.
Sonia Gpc. Cabrera R.

Olga Zuniga

Ana Gabriela A.
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Olga Zúñiga G
LIC. OLGA ZÚNIGA GONZÁLEZ
SÍNDICO MUNICIPAL.

REGIDORES

 LIC. JUAN FRANCISCO OSORIO DE LA CRUZ	 LIC. KARLA CISNEROS ZEPEDA
 C. ALEJO PADILLA RODRÍGUEZ	 MTRA. NORMA GUADALUPE RODRÍGUEZ ANGUIANO
 C. MIGUEL BARÓN PÉREZ	 LIC. LUZ ELENA ESTRADA LUNA
 LIC. FRANCISCO RODRÍGUEZ GUDIÑO	 C. JANNET GUTIÉRREZ GONZÁLEZ

Ana Gabriela Diego García
LIC. ANA GABRIELA DIEGO GARCÍA


SECRETARIA GENERAL
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATOYAC, JALISCO
GOBIERNO MUNICIPAL 2018-2021
LIC. GERARDO MARTINEZ MONTOYA
SECRETARIO GENERAL
DOY FE

**“LA PRESENTE HOJA, CORRESPONDE AL ACTA NÚMERO 011 CERO UNO
UNO DE LA SESIÓN ORDINARIA CON DE FECHA 28 (VEINTIOCHO) DE
JUNIO DEL AÑO 2019 DOS MIL DIECINUEVE.**