

 Instituto Tecnológico Superior La Huerta	Nombre del Documento: Formato para Requisición de Bienes y Servicios.		Código: SNEST/D-AD-FO-03
			Revisión. 3
			Hoja: 1 de 2

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE LA HUERTA
REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FECHA: 08/FEBRERO/2016.

FOLIO REQ. No _____
 FOLIO O.C. No _____
 FOLIO S.A. No _____

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL AREA SOLICITANTE: LIC. SERGIO SANCHEZ ESTRADA										
FECHA Y AREA SOLICITANTE: ENCARGADO DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA										
PROYECTO, ACTIVIDAD Y ACCION	PARTIDA PRESUPUESTAL	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES O SERVICIOS	SUBSIDIO ESTATAL	SUBSIDIO FEDERAL	INGRESOS PROPIOS	REMANENTES	OTROS	COSTO ESTIMADO TOTAL + IVA
01.1.01.1.4	2111	1	Cajas	10 paquetes hojas blancas T/c		524.00				524.00
01.1.01.1.4	2111	2	piezas	Lapiz adhesivo 40 gr		54.20				54.20
01-1.01.1.4	2111	2	cajas	Lapicera Azul con 12 lapiceras		49.82				49.82
01.1.01.1.4	2111	2	Cajas	Lapicera Negra con 12 lapiceras		49.82				49.82
LO ANTERIOR PARA SER UTILIZADO EN LA OFICINA DEL AREA ADMINISTRATIVA.										

LO ANTERIOR PARA SER UTILIZADO EN: LA OFICINA DEL AREA ADMINISTRATIVA.

NOMBRE Y FIRMA

Vo Bo
 NOMBRE Y FIRMA

Autorizó
 NOMBRE Y FIRMA

LIC. SERGIO SÁNCHEZ ESTRADA
 ENCARGADO DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

LIC. SERGIO SÁNCHEZ ESTRADA
 ENCARGADO DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

ING. ALDO BONI OREGON HINOJOSA
 DIRECTOR GENERAL