

**FIDEICOMISO PARA EL DESARROLLO FORESTAL DEL ESTADO DE JALISCO**

**GUIA DE ARCHIVO DOCUMENTAL**

<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	<b>SERIE</b>	<b>DESCRIPCION</b>
<b>COORDINACION DE SANIDAD</b>	<b>G</b>	
Control de combustible	G	Todo lo relacionado a los documentos, que comprueban el gasto eficiente de gasolina en los vehículos utilitarios del Fideicomiso
Viáticos y comprobaciones	G	Documentos que evidencian el debido ejercicio de los recursos destinados para la representación formal del Fideicomiso en eventos o actividades derivadas de las atribuciones conferidas al Fideicomiso
Resguardos de bienes muebles	G	Documento a través del cual se le otorgan bajo su resguardo a los servidores públicos del Fideicomiso bienes muebles y equipo de cómputo.
Procesos técnicos	G	Todo lo relacionado a la documentación generada por la Coordinación mencionada, relativa a los procesos que se desahogan y supervisan en la misma: estudios, propuestas, cuadros comparativos, Mapas, fichas informativas, comunicaciones y revisiones diversas, así como las respuestas a las solicitudes de información del área.
Planes, Programas y Proyectos	G	Documento que incluye los objetivos metas y actividades para contribuir al cumplimiento de la Misión y Visión del Fideicomiso y en particular del área de Sanidad
Informe de Actividades y resultados de Planes, Programas y Proyectos	G	Documento que contiene avance, resultados y propuestas, con diferente periodicidad del área de Sanidad
Simplificación y modernización	G	Proyectos que promueven la simplificación y modernización de los procedimientos, métodos y sistemas de trabajo.
Proyectos Estratégicos	G	Planes estratégicos que permitan generar información y capacitación especializada de las plagas y enfermedades forestales existentes, para prevenir, combatir y mitigar el impacto de las mismas sobre los bosques y selvas de la entidad
Programa presupuestario (antes POA)	G	En este apartado se ve lo relacionado con el cumplimiento de las metas, objetivos y componentes establecidos en la planeación estratégica, así como de los programas, proyectos y acciones derivados del Programa Presupuestario del Fideicomiso
Indicadores de desempeño institucional	G	Lo relacionado con el diseño y seguimiento a los indicadores de desempeño institucional, en materia de Sanidad y elaborar los informes de avance programático.
Información estadística	G	Coordinación en la obtención y procesamiento de información estadística institucional y en materia de Sanidad
Capacitación a Sociedad Civil y Asociaciones	G	Diseñar, organizar e impartir programas de capacitación internos y externos, al personal en materia de su área, Sociedad Civil, Asociaciones y sobre la aplicación oportuna y eficiente de la normatividad vigente en materia de prevención y manejo de plagas
Estudios	G	Lo relacionado al desarrollo de estudios relativos a su área.
Evaluaciones	G	Evaluar el cumplimiento respecto de las obligaciones de su área
Inspecciones oculares	G	Participar y Colaborar con el desahogo de las actividades de su área in situ, inspección ocular y aplicar tratamientos
Información publicada en sistemas electrónicos	G	Información publicada en los sistemas electrónico en materia de Sanidad Forestal
Portal de internet Estatal	G	En este apartado se ve lo relacionado con la administración del Portal de Internet Estatal, en lo que compete a su área de competencia
Plataforma Nacional de Transparencia	G	En este apartado se ve lo relacionado con la administración de la Plataforma Nacional de Transparencia, en lo que compete a los formatos del SIPOT de la PNT asignados a su área
Comunicación interna y externa	G	Se refiere al control y archivo de documentos internos enviados y recibidos

M.C. Gloria Iñiguez Herrera  
 Coordinador de Sanidad Forestal  
 Bruselas # 626, Colonia Moderna C.P. 44190  
 Guadalajara, Jalisco  
 Teléfonos: 3162-0565 / 3162-0566  
[gloria.iniguez@fiprodefo.org.mx](mailto:gloria.iniguez@fiprodefo.org.mx)