

**Nombre del trámite:** Trámite de pensión por edad avanzada.

**Dependencia:** Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco

**Entidad federativa:** Jalisco

**Homoclave:** JAL-Ipejal-DGP-057

**Modalidad:** No aplica

**Personas que han visitado este trámite:** De una a dos veces.

#### **Trámite de pensión por edad avanzada.**

Trámite que realizan los afiliados del Instituto que habiendo cumplido sesenta y cinco años de edad y veinte años de cotización al ramo de pensiones.

#### **¿Cuándo debo realizarlo?**

Quando el afiliado cumpla la edad requerida, tenga el tiempo de cotizaciones especificado y su vez opte por este tipo de pensión.

#### **¿Quién puede realizarlo?**

Los afiliados que hayan cumplido 65 años y cuenten mínimo con 20 años de cotización al ramo de pensiones.

#### **¿Qué obtengo?**

Pago de pensión proporcional al porcentaje que corresponda así como las prestaciones de Ley derivadas del otorgamiento de una pensión por invalidez.

#### **¿Cuál es su vigencia?**

Una vez adquirido el derecho para recibir una pensión ésta es imprescriptible.

#### **¿Cuánto cuesta?**

Gratuito.

#### **¿Dónde puedo realizar el pago?**

No aplica

#### **¿Cuánto me tarda?**

60 días naturales.

#### **Fundamentos jurídicos**

57 Trámite de pensión por edad avanzada.

- **Ámbito de ordenamiento:** Estatal

**Tipo de ordenamiento:** Ley

**Artículo:** 41 y 42 de la Ley de Pensiones del Estado de Jalisco.

**Artículo:** 74 y 75 Ley del Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco.

#### **Criterios de resolución**

- Cumplir requisitos de Ley y presentar la documentación solicitada.

#### **Documentos o requisitos**

1.-GENERALES DEL AFILIADO. AFILIADO.

- **Estudio de cotización.**

**Tipo de documento:** Constancia de tiempo cotizado ante el IPEJAL.

**Presentación:** Original.

**Descripción del documento:** Impresión que otorga la Dirección de Afiliación y Vigencia del IPEJAL (se obtiene en el 2º piso de las oficinas centrales).

- **Acta de nacimiento.**

**Tipo de documento:** Acta de nacimiento.

**Presentación:** Original.

**Descripción del documento:** Documento oficial emitido por el Archivo General del Estado que corresponda, con fecha de expedición no mayor a un año.

- **Identificación oficial.**

**Tipo de documento:** Identificación oficial con fotografía.

**Presentación:** Original y copia.

**Descripción del documento:** INE o pasaporte mexicano vigente

- **C.U.R.P.**

**Tipo de documento:** Constancia de C.U.R.P.

**Presentación:** Original.

**Descripción del documento:** Formato impreso de la página de RENAPO con fecha reciente.

- **Hoja de Servicio**

**Tipo de documento:** Hoja de servicio.

57 Trámite de pensión por edad avanzada.

**Presentación:** Original.

**Descripción del documento:** Formato impreso de la constancia de tiempo de servicio brindado a la Dependencia o Dependencias en que laboró, debe presentarse con fecha de expedición no mayor de seis meses.

- **Último talón de pago de nómina.**

**Tipo de documento:** Comprobante de talón de pago nómina

**Presentación:** Original y copia.

**Descripción del documento:** Formato impreso del último talón de pago nómina.

- **Impresión con fecha reciente del R.F.C. emitido por el SAT.**

**Tipo de documento:** Constancia que concentra la información fiscal del contribuyente.

**Presentación:** Impreso.

**Descripción del documento:** Formato impreso de la página de la página con fecha reciente.

\*En caso de que el acta de nacimiento se trate de un documento en idioma distinto al español deberá presentar apostilla, legalización y/o traducción de Institución autorizada.

### **Formas de presentación**

- **Presencial**

Pasos por realizar:

1. Solicitar cita electrónica.
2. Presentarse en oficinas centrales, Delegaciones Regionales del IPEJAL.

- **En línea**

Pasos por realizar:

1. No aplica.

- **Aplicación móvil**

Pasos por realizar:

1. No aplica

- **Telefónica**

Pasos por realizar:

57 Trámite de pensión por edad avanzada.

1. No aplica.

• **SMS**

Pasos por realizar:

1. No aplica

**¿Dónde puedes realizarlo?**

• **Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco**

**Tipo de oficina:** Coordinación de Atención a Jubilados.

**Teléfono:** (33) 3208 0340, **extensión:** 1068.

**Domicilio:** Calle Magisterio 1155, Observatorio, 44266 Guacalajara, Jal.

**Entre las calles:** Durango y Zacatecas

**Calle posterior:** Rafael Camacho

**Descripción de ubicación:** Enfrente de la Secretaría de Infraestructura y Cbra Pública.

***Horarios***

**Horario de atención:** 08:00 a 16:00

**Días de atención:** lunes a viernes

• **Delegación Puerto Vallarta**

**Tipo de oficina:** Delegación Regional Puerto Vallarta

**Teléfono:** 3222261810

**Domicilio:** Av. Grandes Lagos #236, Fraccionamiento Fluvia Vallarta, 48313, Puerto Vallarta, Jal.

**Entre las calles:** Carlos Jongitud y Rivera del Río Pitillal.

**Calle posterior:** No aplica.

**Descripción de ubicación:** Edificio UNIRSE.

**Horario de recepción:** 10:00 a 16:00

**Días de atención de recepción:** lunes a viernes

• **Delegación Ciudad Guzmán**

**Tipo de oficina:** Delegación Regional Ciudad Guzmán.

**Teléfono:** 3414125888

57 Trámite de pensión por edad avanzada.

**Domicilio:** Cal e Primero de Mayo #126 Int. 20. Colonia Centro, 49000, Zapotlán el Grande, Jal.

**Entre las calles:** Reforma y Núñez

**Calle posterior:** Constitución

**Descripción de ubicación:** Plaza del Río.

**Horarios**

**Horario de atención:** 08:00 a 16:00

**Días de atención:** lunes a viernes

• **Delegación Tepatitlán**

**Tipo de oficina:** Delegación Regional Tepatitlán.

**Teléfono:** 3787015100

**Domicilio:** Av. Matamoros #814 Local 15, 47600, Tepatitlán, Jalisco.

**Entre las calles:** Calderón de la Barca y Blvd. Anacleto González Flores.

**Calle posterior:** Lope de Vega

**Descripción de ubicación:** Frente a Plaza los Altos a espaldas de la Central Camionera.

**Horarios**

**Horario de atención:** 08:00 a 16:00

**Días de atención:** lunes a viernes

**Horario de recepción:** 9:00 a 15:00

**Días de atención de recepción:** lunes a viernes

**Horario de entrega:** 9:00 a 15:00

**Días de atención de entrega:** martes, jueves y viernes.

**Firmas**



Elaboración del Servidor Público  
Responsable del Trámite o Servicio

Nombre: Lidia Angélica Amaro Gómez

Cargo: Coordinadora de Atención a  
Jubilados



Validación del Enlace designado por la  
Dirección General de Área

Nombre: Benjamín Campos Morales

Cargo: Encargado



Autorización del Director General de Área

Nombre: Karina Livier Macías Guzmán

Cargo: Directora General de Prestaciones