



**ECRO**  
Escuela de Conservación  
y Restauración de Occidente

## **INFORME DE GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LA ESCUELA DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE OCCIDENTE. 4TO TRIMESTRE 2021**

**Dra. Isabel Villaseñor Alonso**

### **1. GESTIÓN DEL AUMENTO PRESUPUESTAL PARA LA HOMOLOGACIÓN SALARIAL.**

Durante todo el año 2021 se realizaron gestiones para el aumento presupuestal de la ECRO con la finalidad de lograr la homologación salarial y poder remunerar al personal conforme a tabulador. El 20 de noviembre llevamos a cabo una reunión con la Lic. Verónica Quijano y el Lic. Miguel López de la Secretaría de la Hacienda Pública. El 25 de noviembre tuvimos una reunión con la Lic. Lourdes Echeverría, de la Dirección del Área de Presupuestos de la SHP para explorar opciones de reasignación presupuestal con la finalidad de homologar el pago de ayuda de despensa y la ayuda del pasaje al personal. Finalmente, el día 29 de noviembre se tuvo una reunión con la Secretaria de Cultura, Mtra. Lourdes González Pérez, para seguir explorando la posibilidad del aumento presupuestal para la ECRO en los próximos ejercicios.

### **2. VINCULACIÓN**

#### **- Comisión de Arte Sacro de Yucatán.**

Como parte de las actividades de vinculación con otras instituciones y organismos públicos, se llevaron a cabo 2 reuniones de trabajo en línea con personal de la Comisión de Arte Sacro del Estado de Yucatán. En estas reuniones se habló de la intención de firmar un convenio marco de colaboración, con la finalidad de sumar esfuerzos en un futuro, a través de la organización de prácticas de campo y estancias de servicio social. Específicamente se abordó la posibilidad de programar una práctica de campo para el seminario-taller de escultura policromada por medio de la intervención del retablo de Hochtún.

#### **- Instituto Cultural Cabañas**

En este trimestre se llevó a cabo la firma de un convenio marco de colaboración con el Instituto Cultural Cabañas, el cual servirá para enmarcar las futuras acciones de colaboración, especialmente el trabajo de prestadores de servicio social de la ECRO.

#### **- Instituto de Investigaciones Estéticas - UNAM**

El 7 de octubre se llevó a cabo una reunión en línea con el Dr. González Mello del Instituto de Investigaciones Estéticas de la UNAM para evaluar la posibilidad de colaborar para ofrecer un programa sobre catalogación, en colaboración también con la Universidad de Guadalajara y el Colegio de Michoacán.



**ECRO**  
Escuela de Conservación  
y Restauración de Occidente

- **ITESO.**

El 9 de noviembre se tuvo una reunión en línea con Fabiola Núñez y Mario Alberto Rosales Ortega, de la Licenciatura en Arte y Creación del Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de Occidente (ITESO) para compartir las líneas de trabajo y de investigación de ambas instituciones y poder en un futuro organizar eventos académicos e incluso ofrecer algún programa extracurricular o de posgrado. Se identificaron varias líneas de trabajo de común interés: intervención social y comunidades; gestión y acceso al patrimonio; divulgación y nuevas tecnologías; patrimonio digital; políticas culturales; y comunicación, ciencia y cultura.

- **Universidad de SUPSI, Suiza.**

Este trimestre hemos continuado con los esfuerzos de vinculación con las universidades suizas. Específicamente se efectuó una propuesta de colaboración la Universidad de Suiza para enviar algunos meses del año 2022 a un profesor del taller de pintura mural de la ECRO, así como organizar un curso-taller presencial en conjunto hacia finales del próximo año en la ciudad de Guadalajara.

- **Instituto de Física, UNAM**

Durante este trimestre continuamos con las gestiones para la elaboración de un convenio marco de colaboración con el Instituto de Física de la UNAM.

### **3. ACTIVIDADES DEL COMITÉ DE ÉTICA**

Como parte de las actividades del Programa Anual de Trabajo 2021 del Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés en la ECRO, se reportan las siguientes actividades:

#### **01 SEPTIEMBRE / 18 OCTUBRE**

#### **Componente 17. Programa de reconocimientos a la excelencia en el comportamiento con integridad y ética de las y los servidores públicos.**

**Objetivo:** reconocer a las personas destacadas en el comportamiento con integridad y ética de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública del Estado, así como alentar e influenciar el comportamiento de sus compañerxs y ofrecer incentivos positivos con la finalidad de alcanzar los más altos estándares de excelencia en el servicio público; por tal razón, se les solicita de la manera más atenta que emitan su voto a través de la liga del formulario con la finalidad de atender esta convocatoria.

Fecha límite para la votación: Miércoles 13 de octubre de 2021.

Entrega de reconocimientos: Viernes 15 de octubre de 2021, Dirección general, 11:00 a 11:30 hrs.



**ECRO**  
Escuela de Conservación  
y Restauración de Occidente

### Reconocimientos:

- **Respeto y Vocación de servicio:**  
Isabel Nieves Barbosa
- **Responsabilidad:**  
Alexandra Guevara Castillo  
Alejandro Zamora Guzmán (recibió Denisse Zaragoza en su nombre, por no encontrarse presente)

### 18 OCTUBRE/ 15 NOVIEMBRE

#### **Componente 18. Estrategia institucional de mecanismos preventivos de integridad pública**

La sesión extraordinaria Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Escuela de Conservación y Restauración de Occidente, se llevó a cabo el 11 de octubre de 2021 a las 10:30 hrs. vía zoom. Estuvieron presentes las integrantes del Comité de Ética: Dra. Isabel Villaseñor, Lic. Miriam Limón, Lic. Elizabeth Esparza y Lic. Denisse Zaragoza.

Se revisaron previamente y comentaron el día de la reunión el **Reporte de resultados de la “Encuesta de percepción en materia de ética e integridad pública del año 2021”**, así como el documento titulado **“Estrategia de mecanismos preventivos de integridad pública”**, en los cuales identificamos la necesidad de capacitación continua y difusión en materia de ética e integridad pública, como estrategia principal para identificar, prevenir y mitigar los riesgos éticos de la institución, por lo que se determinaron las siguientes acciones:

- ❖ Realizar infografías y estrategias de difusión sobre las directrices sugeridas por la Unidad de Ética en materia de:
  - o Mitigación de riesgos éticos
  - o Prevención de conflictos de interés
  - o Vocación de servicio
  - o Promoción de la ética y la integridad pública
  
- ❖ Capacitaciones periódicas y obligatorias para las y los servidores públicos, como mecanismos de prevención, los cuales serán impartidos por personal especializado de la Contraloría del Estado o la Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres.



**ECRO**  
Escuela de Conservación  
y Restauración de Occidente

## **Componente 19. Capacitación por parte de la Unidad de Ética a las y los servidores públicos sobre el Código de Conducta y los riesgos éticos**

**Objetivo:** dar seguimiento al Código de Conducta de la ECRO con la finalidad de reconocer los riesgos éticos detectados en la misma institución y dar solución oportuna a los mismos, así como proponer estrategias preventivas para el 2022.

- Curso impartido por Octavio Alcalá y José Manuel Cervantes Gamiño de la Unidad de Ética del Estado.
- Modalidad: vía zoom / grabación
- Fecha: 10 de noviembre de 2021, 11:00 – 12:00 hrs.

### **4. CONTROL INTERNO**

#### **4.1. Control Interno.**

El 10 de noviembre se elaboró y envió a contraloría el nombramiento del Lic. Alejandro Zamora Guzmán como nuevo Coordinador de Control Interno de la ECRO, así como también el nombramiento de la C. Carolina Sandoval como nueva enlace de Control Interno.

El 19 de noviembre se solicitaron las evidencias/medios de verificación a las diferentes áreas de ECRO, para la elaboración de la cédula de evaluación de control interno 2021.

Del 19 al 20 de noviembre se trabajó en la compilación de documentos y llenado de la Cédula de Evaluación de Control Interno 2021.

#### **4.2. Comité de Administración de Riesgos**

El 16 de noviembre se solicitó el llenado de formato de apreciación de riesgos institucionales.

El 17 de noviembre se envió por correo electrónico la metodología de control de riesgos a todo el personal de la ECRO, como recordatorio de la forma en que opera dicho comité.

El 29 de noviembre se elaboró y envió información de las evidencias y medios de verificación del Comité de Administración de Riesgos (CAR) con relación al plan de trabajo y cronograma del CAR.



## 5. ÁREA JURÍDICA

- Se ha trabajado en la atención de la Unidad de Transparencia, por lo que, al día 24 de noviembre del presente año, se ha dado respuesta a 28 solicitudes de acceso a la información, todas derivadas por competencia concurrente.
- Se realizó el informe (estadística) sobre las solicitudes de información recibidas, atendidas y resueltas en el portal **SIRES** de los meses septiembre, octubre y noviembre.
- Actualización del **Portal de Captura de Información Fundamental de la ECRO** de los meses septiembre, octubre y noviembre. Así mismo se elaboraron los requerimientos a las áreas generadoras respecto de la información faltante.
- Se solventaron las observaciones contenidas en el “**DICTAMEN DE LA VERIFICACIÓN DEL AÑO 2021 DE LA PUBLICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN FUNDAMENTAL EN EL PORTAL DE INTERNET DEL SUJETO OBLIGADO ESCUELA DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE OCCIDENTE**”, aprobado el 27 de octubre de 2021, por el Pleno del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, en el cual requiere la publicación y actualización de la información relativa al artículo 8°, fracción V incisos o) y p) de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como la atención a los requerimientos señalados en el anexo 2.
- Se participó y elaboró el acta de la Tercera Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia de la ECRO.
- Se participó activamente en la Comisión de Revisión de Reglamentos de la ECRO, donde se están analizando las disposiciones del Reglamento Escolar y el Reglamento de Titulación.
- Se elaboraron las modificaciones y gestionaron las validaciones para la modificación del Reglamento Interno de la Escuela de Conservación y Restauración de Occidente, con la finalidad de crear la Unidad de Igualdad de Género de este Organismo. Lo anterior en virtud del acuerdo del Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco número DIELAG ACU 084/2020, publicado en el Periódico Oficial El Estado de Jalisco, el 31 de diciembre de 2020, mediante el cual se instruye a las Dependencias y Entidades de la



**ECRO**  
Escuela de Conservación  
y Restauración de Occidente

Administración Pública del Estado de Jalisco para que lleven a cabo la instalación de las Unidades de Igualdad de Género y se emitan los Lineamientos para la integración y funcionamiento de las mismas.

- Se llevó a cabo la elaboración de las Actas de la Tercera sesión Ordinaria y la Cuarta Sesión Extraordinaria de la Junta Directiva del año 2021.
- Se trabajó en coordinación con la Jefa de biblioteca en el Cuadro de Clasificación Archivística por lo que ve al Área Jurídica y a la Unidad de Transparencia.
- Se llenó la Matriz de Riesgos del Jurídico, actividad encomendada por el Comité de Riesgos.
- Se elaboraron diversos contratos de Prestación de Servicios Profesionales, así como de Compra-Venta (mantenimiento, compra de equipo de cómputo , etc.).
- Se participó en los procesos de compras gubernamentales y contrataciones de servicios, brindando asesoría jurídica en las sesiones relativas a los procesos de licitación pública.
- Se participó en las actividades del Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos, principalmente en la gestión de la presentación de denuncias por conductas de acoso y hostigamiento sexual.
- Se elaboraron los convenios suscritos entre la ECRO y otras instituciones (Instituto Cultural Cabañas, Instituto de Física de la UNAM, etc).
- Se realizan los análisis jurídicos requeridos por las actividades de las diversas áreas de la Escuela de Conservación y Restauración de Occidente.

# **Informe de la Directora General. Informe Académico**

## **Cuarta sesión extraordinaria 2021 de la Junta Directiva de la ECRO**

**Periodo reportado: agosto noviembre de 2021**

**Cierre del informe: 16 de noviembre de 2021**

### Contenido

1. Asuntos escolares en atención a los estudiantes
  - 1.1 Matrícula estudiantil
  - 1.2 Bajas y licencias
  - 1.3 Documentos
  - 1.4 Credenciales
  - 1.5 Control escolar ante la SICyT
  - 1.6 Dirección de Profesiones
  - 1.7 Títulos digitales
  
2. Docencia
  - 2.1 Cantidad de docentes
  - 2.2 Formación docente
  - 2.3 Capacitación docente
  - 2.4 Actividades de investigación
  - 2.5 Titulación
  - 2.6 Colaboraciones institucionales
  - 2.7 Eventos académicos externos
  - 2.8 Eventos ECRO
  - 2.9 Visitas didácticas
  - 2.10 Otras actividades
  
- 3- Proyectos de restauración
  - 3.1 Proyectos de restauración del periodo febrero a junio 2021
  
- 4- Biblioteca
  - 4.1 Avance en la catalogación de material bibliográfico
  - 4.2 Etiquetado e intercalado del material bibliográfico
  - 4.3 Donación
  
5. Difusión
  - 5.1 Cursos ECRO
  - 5.2 XVII Foro Académico ECRO
  - 5.3 Nuevo sitio web oficial de la ECRO
  - 5.4 Administración de sitio web y redes sociales institucionales
  
6. Órganos colegiados
  - 6.1 Consejo Académico
  - 6.2 Comité de titulación
  - 6.3 Comité de administración de riesgos

## Contenido

### 1. Asuntos escolares en atención a los estudiantes

#### 1.1 Matrícula estudiantil

El semestre de agosto – diciembre 2021 inició con la matrícula estudiantil de 93 alumnos, con el 77.42% del sexo femenino y el 22.58% del sexo masculino. La distribución completa por generación se desglosa en la siguiente tabla:

Generación	2017-2022		2018-2023		2019-2024		2020-2025		2021-2026		Intercambios	
Género	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F
Alumnos	7	11	-	12	3	12	4	18	7	19	-	-
Total	18		12		15		22		26		-	

#### 1.2 Bajas y licencias

Una vez iniciado el semestre se dieron 2 bajas de alumnos de 1° semestre:

- Flores Rivera Kristal – Baja **definitiva** por cuestiones de salud física aplicada el 19 de octubre de 2021.
- Sandoval Chávez Arturo – Baja **temporal** por cuestiones económicas, aplicada el 01 de octubre de 2021.

Tanto las bajas como la licencia están registradas correctamente en el archivo de control de alumnos.

Semestre	Tipo de baja			
	Temporal	Definitiva	Reprobación	Abandono Escolar
1°	1	1	-	-
3°	-	-	-	-
5°	-	-	-	-
7°	-	-	-	-
9°	-	-	-	-
Total	1	1	-	-



### 1.3 Documentos

El área de asuntos escolares continua con la expedición de documentos necesarios para la plantilla estudiantil conforme se va solicitando, tales como constancias de estudio, boletas de calificaciones, kardex, constancias de servicio social, cartas de liberación de servicio social y actas de titulación.

### 1.4 Credenciales

Se trabajó con el nuevo proveedor *Visual Praise* para la impresión de las credenciales, se tuvo un prepago de 150 credenciales realizado en el 2020. Se mandaron a imprimir las credenciales y aún se cuenta con 29 disponibles para impresión posterior.

	Credenciales elaboradas	Pendientes de entregar
1° semestre	26	3
3° semestre	22	5
5° semestre	15	-
7° semestre	12	1
9° semestre	18	9
Empleados	50	15

### 1.5 Control escolar ante la SICyT

Todos los documentos que estaban pendientes de cambio de firmas de José Rosalío Muñoz Castro y Marco Arturo Castro Aguilera ya fueron corregidos y validados nuevamente por la SICyT, ya están en espera de que sean recogidos por los interesados, mismos que ya fueron notificados.

Se solicitaron los folios de los certificados de estudio de los egresados de las generaciones 2015 y 2016, se elaboraron e ingresaron a la SICyT para su validación el 6 de noviembre. Se espera que a principios de diciembre se entreguen ya validados para entrega a los egresados.

Ya se cuenta con la validación del sello nuevo, de la hoja de seguridad nueva y del catálogo de firmas de la Dra. Isabel Villaseñor Alonso. Faltaría ingresar la impresión de los documentos oficiales en la nueva hoja para su autorización por la SICyT y posterior entrega a la Dirección de Profesiones Estatal y Federal.

El próximo 1° de diciembre se realizará la validación de los certificados de estudios de bachillerato presentados por los alumnos de 1° semestre, para posteriormente solicitar la cita para el registro del avance de inscripción correspondiente. Nota: Ya se tiene la totalidad de los documentos originales de los alumnos de nuevo ingreso.

### 1.6 Dirección de Profesiones

Para la Dirección General de Profesiones:

- Se iniciaron las gestiones para el procedimiento de registro de firmas pendientes, tanto de la Dra. Adriana Cruz Lara Silva (anterior directora general) como de la Dra. Isabel Villaseñor Alonso (actual directora general), el cual consiste en subir los oficios y la solicitud de

actualización correspondiente para la generación del folio, posteriormente el organismo asignará un dictaminador que se contactará con la ECRO para el seguimiento correspondiente.

- La Dirección de Profesiones envió los accesos al sistema SIREP donde se realiza la carga de la documentación para la actualización de información, ya se cuenta con los oficios que la SICyT emite, el 17 de noviembre se ingresó en el sistema para la asignación de folio.

Para la Dirección de Profesiones Estatal:

- Se hizo contacto con la Lic. Aida Bañuelos para dar seguimiento al registro de la Dra. Isabel Villaseñor. Una vez que se obtenga respuesta, se ingresarán los documentos correspondientes de la forma que sea indicada por la Licenciada Bañuelos.

### **1.7 Títulos digitales**

Para la titulación digital, Obed Castillo de la SICyT, comentó que primero hay que terminar el registro ante la DGP para poder hacer las pruebas correspondientes en el SIIGES, por lo pronto, ya se cuenta con el acceso al sistema, pero conforme se vaya avanzando se irán habilitando módulos para realizar el firmado de titulación.

En cuanto den luz verde en la DGP, Obed Castillo programará una capacitación para el manejo del sistema y el proceso de firmado correspondiente.

## 2- Docencia

### 2.1 Cantidad de docentes

La cantidad de docentes para el periodo de febrero junio de 2021 es la siguiente:

Tiempo completo:	19
Tiempo parcial:	7
Total de docentes:	26

### 2.2 Formación docente

Tal como se comentó en el informe pasado, cinco profesores de tiempo completo están cursando programas de posgrado —en línea o en cursos semi-presenciales— de forma que no se interrumpe el cumplimiento de sus compromisos laborales con la ECRO.

Los programas de posgrados que se cursan son los siguientes: en modalidad en línea en la Universidad Internacional Iberoamericana, el Doctorado en Educación; en modalidad semi-presencial en la Universidad de Nacional Autónoma de México, sede Morelia, la Maestría en Historia del Arte; Master en modalidad virtual en Diagnóstico del Estado de Conservación del Patrimonio Histórico, en la Universidad Pablo de Olavide, en Sevilla; en modalidad semi-presencial la Maestría en Investigación Histórica en la Universidad de Guanajuato y finalmente, el Master en Análisis físico-químico aplicado al análisis, diagnóstico y autenticación de la Obra de Arte, en la Universidad de Valencia, igualmente en modalidad virtual.

### 2.3 Capacitación docente

Además de las actividades de formación, los docentes le dieron continuidad a diversas actividades de capacitación que comprenden cursos cortos, webinars y charlas en línea, las cuales han sido aprovechadas por los profesores de acuerdo con los intereses académicos de sus áreas de desempeño. A continuación, se presentan los cursos reportados:

Gustavo Alemán Castañeda

- Taller *NFT's, cryptoarte y blockchain para artistas* tomado del 30 de septiembre al 2 de octubre de 2021.
- Taller *Vida digital para artistas* del 31 de septiembre 2021 al 3 de octubre de 2021.
- *Diplomado en administración económica para las artes y la creatividad 2021*, del 06 de julio al 13 de diciembre 2021.
- Curso *La valuación profesional en tiempos actuales*, del 18 de octubre al 29 de diciembre de 2021.

Martha Cecilia González López

- *Seminario de Conservación del Museo Nacional de Antropología*, del 6 de agosto de 2021 al 26 de noviembre, tomado en línea.
- *Capacitación SIIECRO*, el 15 y 16 de octubre de 2021.

Gerardo Hernández

Unidad de Protección Civil Jalisco Cursos:

- *Simulacros*, 2 de octubre.
- *Evacuación de Inmuebles*, 7 de octubre.
- *Prevención y Combate de Incendios*, 9 de octubre.

Silvia Medina Navarro

- *Aportaciones e interacciones de las ciencias económico administrativas y la conservación restauración*, tomado el 31 de agosto de 2021.
- *Aportación e interacción de la antropología y la conservación-restauración*, tomado el 13 de septiembre de 2021.
- *Conservación-Restauración de la mascara de Pakal*, el 08 de septiembre de 2021.
- *Identificación de especies vegetales y animales para el apoyo de investigaciones arqueológicas*, el 27 de octubre de 2021.
- *Aplicaciones estadísticas en el campo de la conservación-restauración*, tomado el 2 de noviembre de 2021.

Mara Esthela Pimienta Sosa

- *19 Foro de Historia y Crítica de La Arquitectura Moderna 2021*, tomado del 28 al 30 de octubre de 2021. Transmisión en vivo por Facebook; la Escuela Superior de Arquitectura.
- *Mantenimiento Preventivo para la Conservación de Monumentos Históricos 2021*, del 16 de noviembre al 02 de diciembre de 2021. Transmisión en vivo por Facebook; por la Universidad de Guanajuato.

Lucrecia Vélez Kaiser

- Simposio Internacional *Desafíos ante el Tiempo. 150 años de conservación de pintura en México*, en línea del 8 al 12 de noviembre de 2021, Transmisión en vivo: YouTube Conservación-INAH.
- *Jornada de capacitación del COTENNDOC* que se llevó a cabo del 27 al 29 de octubre de 2021 27/10/2021 29/10/2021 Instituto latinoamericano de la Comunicación Educativa, Biblioteca Nacional y Biblioteca de las Artes. En línea.
- *Conversatorio: La cultura desde las Escuelas del INAH*, 13 y 14 de octubre de 2021, a través del canal de Youtube del INAH: <https://www.youtube.com/user/INAHTV>.
- *Congreso sobre experiencias en gestión de riesgos para patrimonio cultural en Iberoamérica*, del 15 al 19 de noviembre 2021. INAH- ICCROM. En línea.

## 2.4 Actividades de investigación

Diana Quintero González

- *Análisis Científico de Alfareros Tonaltecas 1923, Carlos Orozco Romero* IIE-UNAM/Universidad Pablo de Olavide. Trabajo de Fin de Máster.
- En conjunto con el Seminario Taller de Pintura de Caballete: Diferentes tecnologías de manufactura en el siglo XIX en escultura y pintura, el 8 de noviembre de 2021. Comisión de Arte Sacro y Catedral Metropolitana. Como producto se realizaron radiografías de esculturas y se escribirá un artículo.

## 2.5 Titulación

A continuación se mencionan los proyectos de titulación en los que los docentes colaboran como directores y/o asesores:

Martha Cecilia González López

- *Estudio e identificación de la técnica de manufactura de dos esculturas cerámicas estilo Chinesco del Museo Regional de Nayarit. Caso de estudio: "Pareja Tequilita"*. Del egresado Daniel Gallo Arana.
- *Proyecto de Conservación y Restauración de un Conjunto de 13 Máquinas-Herramienta del "Cuarto de Herramientas", de los Ex Talleres del Ferrocarril en Aguascalientes, Ags.* De la egresada Fernanda Diez Sollano.
- *Identificación del pigmento y aglutinante orgánico empleado en la decoración postcocción de cerámica arqueológica de temporalidad tumba de tiro.* Del egresado Juan Pedro Hernández Cebreros.
- *Conservación de Objetos de concha.* De la egresada Gabriela de León.
- *Caracterización de la técnica decorativa de cerámica con decoración post-cocción, en figuras tipo sheep-face de la colección Mario Collingon de la Peña.* De la egresada Sara de la Peña.

Silvia Medina Navarro

- *Análisis de la presencia de restos de cinta adhesiva en seco sobre papel industrial mediante el uso de alcohol etílico, acetona y acetato de etilo.* De la egresada Andrea Ceja Carrillo.

Diana Quintero González

- *Identificación de los procesos de deterioro que suceden en la superficie de barras prehispánicas manufacturadas con resina de copales halladas en contexto anegado en la Ofrenda 174, del Proyecto Templo Mayor, mediante análisis cualitativos y cuantitativos.* De la egresada Luisa Olga Martínez.

Álvaro Zárate Ramírez

- *Propuesta metodológica para evaluación de madera policromada atacada con insectos xilófagos, por medio de TAC.* De la estudiante Noemí Calderón Chavarín.

- *El diagnóstico material de la escultura policromada como fuente de información para entender la función original y los procesos de deterioro y abandono de imágenes devocionales. Caso: el cristo del santo entierro del templo de Guadalupe, en paso de ovejas, Veracruz.* Del estudiante Luis Alberto Morales.

## 2.6 Colaboraciones institucionales

### Área de imágenes fotográficas y radiográficas

Álvaro Zárate Ramírez, Alma Montserrat Gómez Sepúlveda, Gerardo Hernández Eduardo Padilla Casillas, realizaron la toma de radiografías a 5 esculturas de la Catedral de Guadalajara del siglo XIX como apoyo a la Línea de investigación *Tecnología de manufactura de bienes artísticos del Occidente de México en la Catedral de Guadalajara* de los días 8 a 22 de noviembre. Se realizará una publicación académica.

### Fotografía

Gerardo Hernández realizó el Registro fotográfico de colección de fósiles paleontológicos para el Museo Regional de Guadalajara el 31 de agosto. En esta misma institución se realizó el Registro fotográfico multibanda de la obra *La Estigmatización de San Francisco* el 13 de septiembre para el proyecto de titulación del egresado David Flores. Como colaboración para la asignatura Laboratorio de Ciencia Aplicada a la Restauración se impartió la *Charla sobre el uso de la óptica y la radiación en el análisis de obra para la restauración* el día 18 de octubre.

### Química de Polímeros

contó con la participación de la restauradora Veronica Kuhliger Ponencia Online "Abanico de finales del siglo XIX" Aterrizar los conceptos de Polímeros Naturales y Sintéticos (Téxtil) en un caso práctico el día 28 de octubre. También se contó con la colaboración de . Mitzi Vania García Toribio. Ponencia "conservación de los objetos huecos de plástico flexible del Museo Salinas Aterrizar los conceptos teóricos visto en clase de Polímeros Sintéticos en un caso práctico, el día 11 de noviembre. Ambas clases se impartieron para estudiantes de 3er semestre.

### Seminario Taller de Restauración de Escultura Policromada

Álvaro Zárate Ramírez en colaboración con la Escuela de Restauración de Zacatecas Refugio Reyes realizó la presentación del bloque temático *Introducción a la conservación de retablos novohispanos* a los estudiantes de Escultura Policromada, con una carga de 5 horas impartido para 11 alumnos el día 12 de octubre de 2021.

## Seminario Taller de Pintura de Caballete

Eduardo Padilla Casillas participó como ponente en el Simposio Internacional *Desafíos ante el tiempo. 150 años de Conservación de Pintura en México* con la Ponencia: "La práctica antigua de la Conservación y sus criterios: la intervención histórica de la Purísima Concepción atribuida a Bartolomé Esteban Murillo, Catedral de Guadalajara", el 8 de noviembre. CNCPC – INAH, ENCRyM, INBAL, ECRO.

Los profesores Monserrat Gómez Sepúlveda, Eduardo Padilla Casillas, Lucrecia Vélez Kaiser y Elian Orozco Ríos en colaboración con el *Proyecto Arqueológico de la Sierra de Manantlán DEMM-CUCSH-UdeG*, realizaron la observación de material arqueológico metálico y asesoría de técnica de factura con el microscopio Leica 12 para asesorar una tesis de licenciatura en antropología.

Los profesores Eduardo Padilla Casillas, Lucrecia Vélez Kaiser y Elian Orozco Ríos realizaron el *Dictamen de pintura en el Museo Regional de Guadalajara* el día 13 de octubre, para proyectar una futura intervención de obra.

Eduardo Padilla Casillas realizó el dictamen de una pintura de caballete en la Parroquia de la Sagrada Familia de Buenavista de Cañedo el 21 de octubre.

## Seminario Taller de Restauración de Pintura Mural

Diana Quintero González, Arq. Mara Pimienta Sosa, Alumna Lic. Química Samantha López García, Dr. Gregorio Carbajal Arízaga, en colaboración con la Universidad de Guadalajara arrancaron el *Proyecto de Investigación Relación del Método de Síntesis con la morfología y Tamaño de la Nanopartícula de Hidróxido de Calcio y su desempeño como fijativo aplicado a Obra Mural* con miras a Dirección de la Tesis de Licenciatura Química y Artículo. Arrancó el 21 de septiembre.

### 2.7 Eventos académicos externos

Martha Cecilia González López

- Participación con una ponencia en la *Mesa de arqueología*, en el marco del XV aniversario de la Licenciatura en Antropología de la UdeG, el 27 de octubre de 2021. En línea.
- Dictaminadora durante la Undécima Reunión Ordinaria del Consejo de Arqueología, del 5 al 15 de noviembre de 2021. En línea.
- Ponencia *Limpieza un proceso irreversible para la evidencia arqueológica*, ENCRyM, del 9 y 10 de noviembre de 202. En línea.

Silvia Medina Navarro

- Seminario Internacional de Conservación en papel. *Ponencia de papeles translucidos*, Yerko Quiral, del 18 al 20 de octubre de 2021. En línea.

Eduardo Padilla Casillas

- Presentación de libro *El Sagrario Metropolitano. Primera parroquia de Guadalajara*. ECRO, Ayuntamiento de Guadalajara, el 26 de agosto de 2021.
- *Arte del siglo XIX en Jalisco*, Ponencia. Universidad de Guadalajara, ECRO, Benemérita Sociedad de Geografía y Estadística, el 6 de septiembre de 2021.

Lucrecia Vélez Kaiser

- *6° Seminario Internacional de Conservación de Papel 2021*. Evento internacional los días 18, 19 y 20 de Octubre. Ponencia y participación del evento. Universidad de Chile En línea
- Feria Virtual *Cuando el futuro nos alcanzó. Patrimonio Cultural en el Entorno Pandémico-Digital*. Participación en Conversatorio. Coordinación Nacional de Conservación del Patrimonio Cultural (CNCPC) del Instituto Nacional de Antropología e Historia (INAH) del 3 al 5 de noviembre de 2021.

Alvaro Zárate Ramírez

- Foro y Congreso de la Licenciatura en restauración de la FBA de la UAQ Presentación del tema: *Radiología aplicada al estudio de la escultura policromada*. Universidad Autónoma de Querétaro, ECRO, el 1 de octubre de 2021. En línea.
- IV Coloquio del Grupo de Estudios de Religión y Cultura (GERyC) de El Colegio de Michoacán. Presentación del Tema: *Devoción de la Virgen del Rosario de Zamora*. El Colegio de Michoacán, ECRO, el 19 de noviembre de 2021. En línea.

## 2.8 Eventos ECRO

XVII FORO ACADÉMICO DE LA ECRO *Tiempos de reflexión y acción: patrimonio, herencia y memoria*, mediante un formato híbrido, cuyas sedes presenciales fueron la Casa ITESO Clavigero los días 3 y 5 de noviembre y la ECRO el día 4. Las ponencias fueron transmitidas vía Zoom y Facebook live. Las charlas y conversatorio de egresados el día 4 de noviembre fueron transmitidos por Instagram.

Organización y planeación general: Isabel Villaseñor Alonso, Gilda Pasco Saldaña, Miriam Limón Gallegos y David Lamas Gutiérrez.

Elian Elizabeth Orozco Ríos y Miriam Limón Gallegos. Organizadora en actividades del Foro para egresados y alumnos, *Somos todos los que estamos* y *Yo nunca, nunca*.

Eduardo Padilla Casillas Maestro de ceremonias.

Moderadores: Gustavo Alemán Castañeda, Hugo Armando Félix Rocha, Elian Elizabeth Orozco Ríos, Gilda Pasco Saldaña.

Montserrat Gómez Sepúlveda, apoyo técnico en redes sociales.



## 2.9 Visitas didácticas

### Seminario Taller de Restauración de Pintura Mural

Este taller impartido en 3er semestre a cargo de los profesores Arq. Mara Pimienta Sosa y Mtro. Gustavo Alemán Castañeda realizaron un recorrido por el Barrio de Analco para la revisión de tipologías arquitectónicas, materiales constitutivos y análisis de deterioros, el día 6 de octubre con una participación de tres profesores y 22 estudiantes.

Visita al Instituto Cultural Cabañas para observar la tipología arquitectónica y observación de pintura mural al fresco del reconocido artista jalisciense José Clemente Orozco, el día 9 de noviembre con una participación de tres profesores y 22 estudiantes.

Al Santuario de Nuestra Señora de Guadalupe tipología arquitectónica y observación de pintura mural al óleo, el día 10 de noviembre con una participación de tres profesores y 22 estudiantes.

Al Centro Cultural de Tlaquepaque "El Refugio", para observar tipología arquitectónica y observación de pintura mural de diversas técnicas pictóricas, el día 16 de noviembre con una participación de tres profesores y 22 estudiantes.

### Asignatura Historia del Siglo XIX

En la asignatura a cargo de la Lic. Alejandra Jaimes Portugal se visitó el Taller de gráfica e impresión de IMPRONTA Casa Editora, el día 6 de octubre con 12 estudiantes de 9º semestre.

### Química de Polímeros

La asignatura a cargo de la Mtra. Diana Quintero González visitó ArtStudio21 para aterrizar los conceptos vistos en clase de *Técnica de Factura de Esculturas a base de Polímeros* el día 15 de noviembre con 21 estudiantes de 3er semestre.

### Seminario Taller de Restauración de Escultura Policromada

Álvaro Zárate Ramírez y 13 estudiantes de 7º semestre visitaron el Templo de Aranzazú y la Capilla de Nuestra Señora de Belén, Guadalajara para conocer las características técnicas, formales y estilísticas de los retablos novohispanos de Guadalajara, el día 14 de octubre.

## 2.10 Otras actividades

### Rubén Páez Kano

- Apoyo en campaña de vacunación del 22 de julio de 2021 al 22 de octubre de 2021 macrocentro de vacunación Auditorio Benito Juárez.

- Coordinación, corrección, edición y diseño de memorias del coloquio internacional *Lecciones ante el tiempo, XX Aniversario de la ECRO*. 25 de enero al 5 de octubre de 2021
- Asesoría de investigación a Regina Dorantes Aguilar: La restitución del vínculo roto, un estudio sobre la conservación de archivos de artista en museos. El caso del archivo Mathias Göeritz, de marzo de 2021 a la fecha.

Alvaro Zárate Ramírez

- Ceremonia de entrega del Premio Antonio García Cubas del INAH por la mención honorífica por el libro *ECRO. La materia del tiempo*, el 29 de septiembre, Auditorio del Museo Nacional de Antropología.

### **3- Proyectos de restauración**

Para el semestre activo en este trimestre (agosto - diciembre) los seminarios taller en activo reportaron las siguientes actividades:

Seminario Taller de Pintura de Caballete

Restauración de pintura de caballete de la Parroquia de El Señor Milagroso, Magdalena, Jalisco. Virgen de Guadalupe.

Seminario Taller de Metales

Colección Anónima A de 122 artefactos metálicos

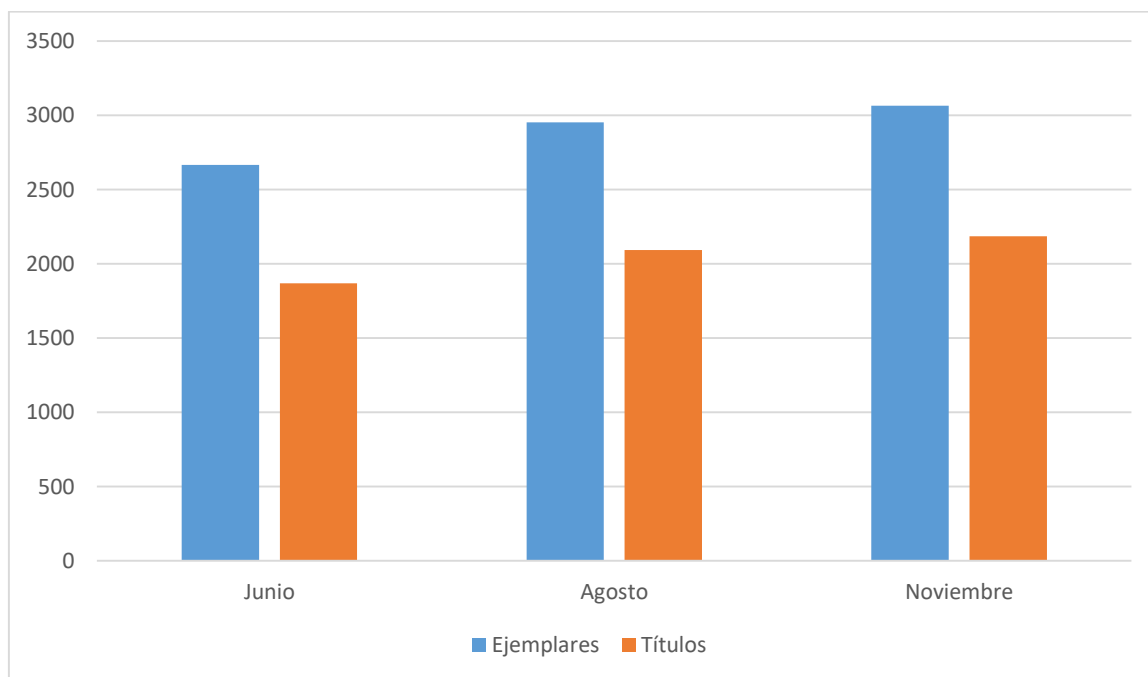
## 4. Biblioteca

### 4.1 Avance catalogación de material bibliográfico

La biblioteca continúa con el trabajo de reestructuración y reacomodo, lo que supone volver a catalogar la mayoría del material perteneciente al acervo, respetando las normas de clasificación y catalogación de la LC. Debido a la naturaleza propia de este trabajo y la dedicación y precisión que implica, el avance obtenido es paulatino y lento, sin embargo, el personal que labora en el área trabaja constantemente para obtener el mejor resultado posible.

En este sentido, el 24 de mayo de 2021, la base de datos Logicat 16 contaba con 2,666 ejemplares y 1,970 títulos, para el día 20 de agosto contaba con 2954 ejemplares y 2094 títulos, mientras que para el 16 de noviembre la base registra 3066 ejemplares y 2186 títulos lo que significa que durante el periodo que abarca del 20 agosto al 16 de noviembre de 2021, se ha obtenido un avance de 112 libros catalogados y registrados en dicha base.

La información se presenta de manera visual en la siguiente gráfica:



### 4.2 Etiquetado e intercalado de material bibliográfico

Junto con el proceso técnico que se realiza a cada uno de los libros, el cual implica la catalogación del material, es necesario realizar el proceso físico del mismo, que se trata básicamente del sellado y pegado de etiquetas. En este caso al tratarse de material que ya había sido ingresado en el acervo, el proceso físico que se realiza se reduce al pegado de las etiquetas obtenidas al corregir la catalogación del material. En el periodo reportado se ha logrado el etiquetado de 112 libros.

De igual forma, el último proceso que se realiza dentro de la biblioteca para garantizar la utilidad del material ingresado y procesado técnica y físicamente, es el intercalado del mismo, el cual consiste en acomodar debidamente los libros en la estantería, de tal manera que su ubicación y localización sea fácil y rápida. Como resultado de este trabajo, en el periodo de 20 de agosto al 16 de noviembre, el personal de biblioteca intercalo 112 libros, los cuales están listos para su consulta y préstamo.

### 4.3 Compra de material bibliográfico

Durante el periodo reportado en el presente documento, la biblioteca ejerció un total de \$38,492.31 (treinta y ocho mil cuatrocientos noventa y dos punto treinta y uno) destinado a la compra de material bibliográfico, adquiriendo un total de 31 libros.

Los títulos adquiridos, así como los proveedores se muestran a continuación

	TÍTULO DEL LIBRO	PROVEEDOR
1	Natural Colorants for Dyeing and Lake Pigments: Practical Recipes and their Historical Sources	Distribuciones LUAR
2	Trading Paintings and Painters' Materials 1550–1800	Distribuciones LUAR
3	Diagnóstico por imagen en bandas no visibles sobre patrimonio cultural: Una aproximación a la imagen infrarroja, ultravioleta, fluorescencias y análisis de imagen	Distribuciones LUAR
4	Union Pacific's Big Boys: The Complete Story from History to Restoration	Gestión Editorial
5	Conservation of Plastics: Materials science, degradation and preservation 1st Edición.	ALEF Programas Educativos
6	Pigment Compendium: A Dictionary and Optical Microscopy of Historic Pigments	ALEF Programas Educativos
7	Diccionario de sociología	Gestión Editorial
8	Para hablar de la sociología, la sociología no basta	Gestión Editorial
9	Historia de la Conservación y la Restauración: Desde la antigüedad hasta el siglo XX	ALEF Programas Educativos
10	Historia y Teoría de la Conservación y la Restauración Artística	Gestión Editorial
11	Managing cultural heritage: An International Research Perspectives	ALEF Programas Educativos
12	Archaeological Heritage Management in the Modern World	Gestión Editorial

13	Cultural Heritage	ALEF Programas Educativos
14	Heritage, Conservation and Communities	ALEF Programas Educativos
15	3D Recording, Documentation and Management of Cultural Heritage	Distribuciones LUAR
16	World Heritage and Human Rights	ALEF Programas Educativos
17	Los nuevos alquimistas: una sociología de la restauración e México	Gestión Editorial
18	Cultural heritage management: A global perspective	ALEF Programas Educativos
19	Nuevos retos del patrimonio cultural: Comunicación, educación y turismo	ALEF Programas Educativos
20	Experiencias de salvaguardia del patrimonio cultural inmaterial	ALEF Programas Educativos
21	Manual de gestión del patrimonio cultural	Gestión Editorial
22	Heritage, communities and archaeology	ALEF Programas Educativos
23	Uses of Heritage	ALEF Programas Educativos
24	After Discourse: Things, Affects, Ethics., Routledge	ALEF Programas Educativos
25	Curated Decay: Heritage Beyond Saving	ALEF Programas Educativos
26	UNESCO, Cultural Heritage, and Outstanding Universal Value: Value-based Analyses of the World Heritage and Intangible Cultural Heritage Convention	ALEF Programas Educativos
27	Conservation Treatment Methodology	ALEF Programas Educativos
28	La invención del color	Distribuciones LUAR
29	El cristianismo en Nueva España: Catequesis, fiesta, milagros y represión.	Gestión Editorial
30	El poder de las imágenes	Gestión Editorial
31	El culto a los santos	ALEF Programas Educativos

#### 4.4 Donaciones

A demás de las compras, la biblioteca enriquece su acervo a través de donaciones, las cuales pueden ser de tesis, informes o libros, es por eso que durante el periodo que abarca del 20 de agosto al 16 de noviembre de 2021, la biblioteca recibió 31 informes, 1 tesis con 10 ejemplares y 6 libros, tal como se muestra en el siguiente listado.

Tipo de material	Título	Fecha de recepción
Informe de servicios social	Apoyo a la Red de Bibliotecas de El Colegio de Jalisco 2019	27 agosto 2021
Informe de servicios social	Informe del embalaje de la Pintura de gran formato "Conciliación laboral" en el Edificio del Trabajo de Contraloría del Estado	27 agosto 2021
Informe de servicios social	Restauración del conjunto escultórico "La Piedad" en el taller de El Pincel de Dios	27 agosto 2021
Informe de servicios social	Restauración del conjunto escultórico titulado "La Piedad", anónimo del S XIX/ Taller el Pincel de Dios	27 agosto 2021
Libro	Capacidades hidrofóbicas e hidrofílicas de papeles. Modificación asistida con plasmas en frío y luz UV	22 septiembre 2021
Libro	Bloqueo superficial de papel con peróxido de hidrógeno y perborato de sodio, asistido con plasma en frío y luz ultravioleta visible	22 septiembre 2021
Libro	Normas de restauración para intervenir fachadas de monumentos históricos	28 septiembre 2021
Libro	Los jesuitas precursores ideológicos de la nacionalidad mexicana	28 septiembre 2021
Libro	Las siete lámparas de la arquitectura	28 septiembre 2021
Tesis	Proyecto de registro para la conservación de obra mural en edificios públicos de Guadalajara (1923-2005) (10 ejemplares)	13 octubre de 2021
Libro	Guía de conservación y restauración de escultura en soporte orgánico	13 octubre de 2021
Informe	Proyecto de conservación de la pintura mural decorativa de la cúpula del Templo de Nuestra Señora de la Asunción, en la Esperanza, Ameca, Jalisco Temporada III	12 noviembre 2021
Informe	Arcángel San Rafael	12 noviembre 2021
Informe	Arcángel San Rafael	12 noviembre 2021

Informe	Fragmento de escultura, rostro de la Virgen	12 noviembre 2021
Informe	Inmaculada Concepción de María	12 noviembre 2021
Informe	Santa María Magdalena	12 noviembre 2021
Informe	Cristo de Corazón	12 noviembre 2021
Informe	Sagrada familia articulada	12 noviembre 2021
Informe	Virgen de la Inmaculada Concepción de María	12 noviembre 2021
Informe	Virgen Inmaculada para vestir	12 noviembre 2021
Informe	Conjunto escultórico: San Pedro y Virgen del Carmen con Niño	12 noviembre 2021
Informe	San Luis Gonzaga	12 noviembre 2021
Informe	Santiago el Menor, Sagrado Corazón de Jesús, Santo Tomás Apóstol	12 noviembre 2021
Informe	San Antonio de Padua	12 noviembre 2021
Informe	Sagrado Corazón	12 noviembre 2021
Informe	San Francisco de Asís	12 noviembre 2021
Informe	María Auxiliadora	12 noviembre 2021
Informe	Conjunto escultórico: Nacimiento	12 noviembre 2021
Informe	San Antonio de Padua	12 noviembre 2021
Informe	San Antonio de Padua con el Niño Jesús	12 noviembre 2021
Informe	La dormición de la Virgen María	12 noviembre 2021
Informe	Proyecto de Restauración y Conservación del acervo escultórico de Jala, Nayarit	12 noviembre 2021
Informe	Cristo de Corazón	12 noviembre 2021
Informe	Informe de Restauración del acervo escultórico de la Basílica Lateranense de Nuestra Señora de la Asunción de Jala, Nayarit	12 noviembre 2021
Informe	Ecce Homo	12 noviembre 2021

#### 4.5 Reporte de avance “Archivo ECRO”

Como parte del proceso de organización del archivo de la ECRO, el personal de biblioteca actualmente participa en el diplomado impartido en el Colegio de Jalisco sobre Administración y

Gestión de Archivos Documentales, el cual se lleva a cabo todos los sábados de 10:00 a 14:00, del 18 de septiembre al 18 de diciembre 2021, vía zoom.

Dicha capacitación dio pie a la propuesta final de “Cuadro General de Clasificación Archivística de la ECRO”, el cual se encuentra en formación y presenta el siguiente avance:

#### CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA

FONDO: ESCUELA DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE OCCIDENTE

#### Secciones

<b>SUSTANTIVAS: Las que reflejan los fines y objetivos de la ECRO</b>	
1S	Formación y Docencia
2S	Intercambios Académicos
3S	Investigación
4S	Dirección

<b>COMUNES: Ayudan al logro de los objetivos de la ECRO</b>	
1C	Recursos Humanos
2C	Recursos Materiales
3C	Recursos Financieros
4C	Asunto jurídicos
5C	Transparencia
6C	Planeación

#### SERIES

<b>ESCUELA DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE OCCIDENTE</b>	
<b>1S FORMACIÓN Y DOCENCIA</b>	
1S.1	Comité de titulación
1S.2	Consejo Académico
1S.3	Colegio de profesores
1S.4	Comisión dictaminadora RIPPA
1S.5	Capacitación docente



1S.6	Desarrollo de competencias
1S.7	Capacitación y cursos
1S.8	Informes docentes
1S.9	Foros y eventos académicos
1S.10	Proceso de titulación
1S.11	Expedientes de Alumnos
1S.12	Bajas
1S.13	Servicios Social
1S.14	Certificados
1S.15	Cartas de pasante
1S.16	Actas de calificaciones
1S.17	Actas de titulación y títulos
1S.18	Expedientes Cicyt

#### ESCUELA DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE OCCIDENTE

##### 2S INTERCAMBIOS ACADÉMICOS

2S.1	Convenios
2S.2.1	Nacionales
2S.2.1	Internacionales
2S.3	Intercambios
2S.4	Estancias académicas

#### ESCUELA DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE OCCIDENTE

##### 3S INVESTIGACIÓN

3S.1	Investigación y prácticas de campo
3S.2	Proyectos de obras de restauración
3S.3	Intervención de obras
3S.4	Anteproyectos de titulación

3S.5	Solicitudes de restauración
3S.6	Dictámenes de obra

ESCUELA DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE OCCIDENTE	
4S DIRECCIÓN GENERAL	
4S.1	Decreto de creación y sus modificaciones
4S.2	Nombramiento de directivos
4S.3	Convenios con otras instituciones
4S.4	Actas y convocatoria de sesiones de Junta Directiva
4S.5	Acuses de oficios de dirección general
4S.7	Registros y autorizaciones
4S.7.1	IMSS
4S.7.2	SEDAR
4S.7.3	RFC
4S.7.4	Sectorización CICYT
4S.7.5	Sectorización Secretaría de Cultura
4S.7.6	Autorización del programa de estudios y registro de la licenciatura
4S.8	Inmueble
4S.9	Convenios de instalación
4S.10	Contrato de Comodato
4S.11	Reglamentos
4S.12	Auditorías

ESCUELA DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE OCCIDENTE	
1C RECURSOS HUMANOS	
1C.1	Nóminas y Listas de Raya
1C.2	Listas de Asistencia del Personal Docente
1C.3	Tarjetas de Checado y Documentos soporte de las Incidencias del Personal Administrativo
1C.4	Cedulas del IMSS

1C.5	Comisiones
1C.6	Cedulas IPEJAL
1C.7	Cedulas SEDAR
1C.8	Expedientes de personal
1C.9	Archivos de Ejercicios Anteriores
1C.10	ID y Contraseñas
1C.11	Control de cupones propagados
1C.12	Manual del Reloj Chocador

**ESCUELA DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE OCCIDENTE**

**2C RECURSOS MATERIALES**

2C.1	Expediente de licitación con concurrencia
2C.2	Expediente de licitación sin concurrencia
2C.3	Inventarios

**ESCUELA DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE OCCIDENTE**

**3C RECURSOS FINANCIEROS**

3C.1	Conciliaciones bancarias
3C.2	Estados de cuenta bancarios
3C.3	Estados financieros
3C.4	Declaraciones del SAT
3C.5	Pólizas de ingresos
3C.6	Pólizas de egresos
3C.7	Pólizas de diario

**ESCUELA DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE OCCIDENTE**

**4C ASUNTOS JURÍDICOS**

4C.1	Correspondencia
4C.2	Actas

<b>4C.3</b>	<b>Juicios laborales</b>
<b>4C.4</b>	<b>Juicios administrativos</b>
<b>4C.5</b>	<b>Amparos</b>
<b>4C.6</b>	<b>Denuncias penales</b>
<b>4C.7</b>	<b>Investigación Administrativa</b>
<b>4C.8</b>	<b>Contratos</b>
<b>4C.9</b>	<b>Convenios</b>
<b>4C.10</b>	<b>Normativa</b>
<b>4C.11</b>	<b>Derechos Humanos</b>
<b>4C.12</b>	<b>Asesorías</b>

## 5. Difusión

### 5.1 Cursos ECRO

Se apoyó con la difusión de los cursos ofrecidos por la ECRO durante este periodo: el Curso de *Titulación 2021* (iniciado el 27 de agosto) y el Curso *Cómo escribir un artículo científico* (a iniciar el próximo 2 de diciembre). Las actividades incluyeron:

- Diseño de materiales de difusión (carteles para ambos cursos y video para el *Curso de Titulación 2021*)
- Promoción en redes y correo electrónico
- Informes a interesados
- Control de inscripciones (recepción de comprobantes de pago en coordinación con el encargado de Recursos Financieros de la ECRO, y envío de formulario para registro de inscritos).

### 5.2 XVII Foro Académico ECRO

Del 3 al 5 de noviembre se llevó a cabo la XVII edición del Foro Académico de la ECRO en modalidad híbrida bajo el título *Tiempos de reflexión y acción: patrimonio, herencia y memoria*.

El apoyo del área de Difusión consistió antes, durante y después del Foro incluyó las siguientes actividades.

Antes del Foro:

- Publicación y envío por correo de Convocatoria para participar en el Foro.
- Diseño de materiales gráficos para difusión, en coordinación con estudiantes de Servicio Social: cartel, programa general y publicaciones individuales de todas las actividades del Foro.
- Difusión en redes sociales y correo electrónico de las actividades del Foro.
- Organización de la transmisión en vivo del Coloquio vía Zoom, Facebook e Instagram.
- Realización de pruebas técnicas en las dos sedes presenciales (Casa ITESO Clavigero y la ECRO) para la transmisión en vivo del Foro.
- Formulación y envío por correo a alumnos y maestros del registro de asistencia para el control de ingreso (por restricciones sanitarias).
- Apoyo a la Dirección general para la edición digital de las Memorias del Coloquio internacional *Lecciones ante el tiempo* (2020) que se presentaron durante el Foro.

Durante el Foro, con apoyo del equipo de Servicio Social:

- Co-hospedaje y monitoreo constante de la sesión de Zoom del Foro y retransmisión en vivo de la sesión de Zoom del Foro a través de la página oficial de Facebook de la ECRO (miércoles 3 y viernes 5 de noviembre).
- Transmisión en vivo a través de la cuenta de Instagram oficial de la escuela (jueves 4 de noviembre).
- Apoyo técnico en las sedes presenciales.
- Difusión en tiempo real de las actividades del Foro a través de redes sociales y atención al chat y la sección de comentarios durante las secciones de preguntas del público.

Después del Foro:

- Publicación en redes de un álbum de fotos del Foro.
- Publicación digital de las Memorias del Coloquio internacional *Lecciones ante el tiempo* (2020).
- Elaboración de constancias digitales para todos los participantes.

### **5.3 Nuevo sitio web oficial de la ECRO**

Durante todo el trimestre con apoyo del equipo de Servicio Social en Difusión, se estuvo desarrollando el nuevo sitio web de la ECRO en la plataforma Squarespace contratada por la escuela.

- Reconstrucción del contenido y diseño de las diferentes secciones del sitio en la nueva interfaz de Squarespace.
- Investigación de requisitos y resolución de problemas técnicos vinculados con la conexión del dominio [www.ecro.edu.mx](http://www.ecro.edu.mx) con el nuevo sitio, incluyendo las gestiones para contratar el servicio de DNS personalizado con nuestro host de dominio para poder configurar los registros CNAME y A necesarios para realizar la conexión.
- Tras las fallas reportadas en nuestro servicio de correos electrónicos de Google, investigación de requisitos y resolución de problemas técnicos vinculados con el redireccionamiento de correos electrónicos institucionales (con terminación @ecro.edu.mx).
- Ejecución de la conexión de dominio y estreno de la página.
- Publicaciones en redes sociales anticipando y anunciando el estreno de la página.

## 5.- Órganos colegiados

### 5.1 Consejo Académico

El consejo Académico sesionó de manera ordinaria el día 14 de octubre, en la cual se aprobaron las calificaciones de los programas optativos correspondientes al periodo escolar febrero junio 2021, correspondiente al 10º semestre de la generación 2016 – 2021, con un promedio grupal de 9.1. Se evaluaron los expedientes de titulación de temas caducados de los egresados Pamela Itzel Ruíz Gálvez, Juan Montoya Polín y Diana Stephanie Santillán Calvillo. El veredicto del Consejo Académico fue autorizar la reapertura de sus temas de titulación y otorgarles una prórroga extraordinaria de seis meses para concluir con su proceso de titulación. Se aprobó impartir el *Curso de escritura de artículo científico* por parte de la Dra. Isabel Villaseñor Alonso. Se revisó y evaluó la solicitud de la estudiante Laura Rosas Ramírez de continuar tomando sus clases teóricas en modalidad virtual y la parte práctica del Seminario Taller de Restauración de Escultura Policromada en modalidad híbrida con la dirección a distancia de los profesores titulares del taller, Lic. José Álvaro Zárate Ramírez y Lic. Sonia de León Romero y bajo la tutela de la Lic. Nohemí Sarahy Fernández García para el desarrollo de las actividades prácticas, esto en virtud de su delicado estado de salud y de poder continuar su tratamiento médico en la ciudad de Puebla, de donde es originaria la alumna y donde actualmente radica. El Consejo Académico consideró lo más prudente autorizar la solicitud de la alumna.

### 5.2 Comité de titulación

El Comité de Titulación conformado por el Dr. Hugo Armando Félix Rocha, Lic. Ricardo Mejía Falcón, Mtra. Silvia Medina Navarro, Lic. Miriam Limón Gallegos, Mtra. Gilda Pasco Saldaña y Lic. Lucrecia Vélez Kaiser sesionó el día 04 de octubre y evaluó dos protocolos de titulación.

*Propuesta de un glosario de términos especializados para el dictamen del estado de conservación del material fílmico de acetato de celulosa. El caso de la Cineteca Nacional* de la egresada Tania López Espinal, bajo la modalidad de proyecto. Se aceptó su registro con mínimas correcciones a aclarar con una carta elaborada por la egresada.

*Restauración del retablo principal del templo de San Francisco de Asís, San Cristóbal de las Casas, Chiapas*, del egresado César Armando Ibarra Martínez, bajo la modalidad de proyecto. Se aceptó el protocolo con la condición de reestructurar el contenido.

### 5.3 Comité de administración de riesgos

El 12 de noviembre se dio a conocer la **Misión, Visión y Valores institucionales** mismos que forman parte del **Plan Institucional 2018-2024**, con el ánimo de fomentar una actitud de respaldo y compromiso del personal académico y administrativo. También se hizo llegar el **Manual de Organización y Procesos (MOP)**, documento de gestión institucional vigente, que define la autoridad y responsabilidades, delega funciones y delimita las facultades entre el personal que desarrolla los procesos, con la finalidad de lograr el cumplimiento de las metas y los objetivos institucionales.

Se dio a conocer la información acerca de las funciones que desempeña el Comité Administración de Riesgos (CAR) y de su impacto en el desarrollo de las actividades de nuestra Institución.

También se hace de su conocimiento la siguiente información:

- La normatividad que sustenta al Comité de Administración de Riesgos (CAR)
- Quienes son los integrantes del CAR de la ECRO.
- Definiciones de control interno y administración de riesgos.
- Etapas de la metodología de control de riesgos.

Se solicitó el apoyo del área académica para llenar el formato de excel adjunto sobre sus apreciaciones de riesgos institucionales atendiendo a las siguientes definiciones de riesgos:

**Riesgo:** La probabilidad de ocurrencia y posible impacto que un evento adverso, externo o interno, que obstaculice o impida logro de los objetivos y metas institucionales;

**Riesgo interno:** La posibilidad de que por acción u omisión al interior de la institución dañen sus intereses y se obstruya el cumplimiento del objeto y misión de la misma.

**Riesgo externo:** La posibilidad de que por acción u omisión al exterior de la institución dañen sus intereses y se obstruya el cumplimiento del objeto y misión de la misma.