



Comisión Estatal del
Agua Jalisco

ANEXO 2

COMPROBACIÓN DE VIÁTICOS

www.ceajalisco.gob.mx



Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

| | |
|---------------------|-------------------------|
| Fecha Pago Anticipo | 06/02/2020 |
| Fecha Elab. Compro. | 17/02/2020 |
| N° de Oficio | SCFOO / C-0012 / 2020 F |
| RESUMEN COMI | Terminada |

FECHA Y HORA DE IMPRESIÓN: Feb 17 2020 11:33AM

| | | | |
|------------------------|----------------------------|--------|---|
| SUBDIRECTOR O DIRECTOR | ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER | PUESTO | Subdirector de Creación y Fortalecimiento de Org. |
| COMISIONADO | DANIEL LOPEZ VAZQUEZ | PUESTO | ANALISTA ADMINISTRATIVO |
| ACOMPANA A | | PUESTO | |

| | | |
|----------------------|--|---|
| ELABORADOR DOCUMENTO | DANIEL LOPEZ VAZQUEZ - ANALISTA ADMINISTRATIVO | STATUS Oficio Comprobado, Pendiente Autorización por el Usuario |
|----------------------|--|---|

| DESGLASE DE ACTIVIDADES Y MONTOS POR DÍA | | | | |
|---|---|---------------------------|-------------------|---|
| FECHA | DESAYUNO | COMIDA | CENA | HOSPEDAJE COMPROBADO |
| 06/02/2020 | MUNICIPIO Etzatlán \$ 86.00 GD: (1) 0.00 GASOLINA 0.00 JUST. EXCE. HOSP. | Etzatlán \$ 152.00 | Sin Cena. \$ 0.00 | Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00) |
| ACTIVIDAD: Reunión con el Presidente Municipal y Regidores para revisión del modelo del Reglamento de Agua para OPD | | | | |
| 07/02/2020 | MUNICIPIO Lagos de Moreno \$ 109.00 GD: (1) 0.00 GASOLINA 0.00 JUST. EXCE. HOSP. | Lagos de Moreno \$ 196.00 | Sin Cena. \$ 0.00 | Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00) |
| ACTIVIDAD: Reunión con autoridades municipales para abordar temas referente a la operación del Parque Industrial Colinas de Lagos | | | | |
| 10/02/2020 | MUNICIPIO Tala \$ 86.00 GD: (1) 0.00 GASOLINA 0.00 JUST. EXCE. HOSP. | Tala \$ 152.00 | Sin Cena. \$ 0.00 | Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00) |
| ACTIVIDAD: Reunión con el Director del OMAST para dar seguimiento al desarrollo del OPD | | | | |

(*). Hospedaje Comprobado por el Empleado, (**). IVA: SOLO EN CASO DE PRESENTAR FACTURA, GD: Gastos Diversos.

| RESUMEN DE LA COMISIÓN | | CONCERTO | ANTICIPO | COMPROB. | IVA | SALDO | VEHICULO - PLACAS | * Sin unidad. |
|------------------------|------------|--------------------|-----------------------------------|----------|------|-----------|--------------------------------------|----------------------|
| FECHA SALIDA | 06/02/2020 | VIÁTICOS \$ | 1,019.00 | 781.00 | 0.00 | \$ 238.00 | TIPO / CILINDROS / REND: | # / 0 Cil. / 0 Km/l. |
| HORA SALIDA | 7:00 Hrs. | GASTOS DIVERSOS \$ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$ 0.00 | MARCA / MODELO | Sin unidad. / |
| DÍAS COMISIÓN | 3 | GASOLINA \$ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$ 0.00 | KM. INICIAL - FINAL | 0.00 Km. / 0.00 Km. |
| FECHA DE REGRESO | 10/02/2020 | PEAJES \$ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$ 0.00 | KM. RECORRIDO | 0.00 Km. |
| HORA DE REGRESO | 18:00 Hrs. | TRANSPORTE \$ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$ 0.00 | COMBUSTIBLE EN COMISIÓN | |
| TIPO DE COMISIÓN | Otros | PROGRAMA | GASTO CORRIENTE/RECURSOS SHP 2020 | | | | ANTICIPO - EXCEDENTE / GAS CORRIDO | 0 + 0 + 0 = 0 |
| HORÓMETRO COMPROBACIÓN | 0.00 Hrs. | | | | | | GASTO M. POR KM RECORRIDO | 0.00 |
| JUST. VALES EXCE. | | | | | | | SALDO EN VALES RECORRIDO | 0.00 |
| | | | | | | | VALES MANOBRAS ANTICIPO - COMPROBADO | 0.00 - 0.00 |
| | | | | | | | SALDO VALES MANOBRAS | 0.00 |
| | | | | | | | \$ VALES A REGRESAR | 0.00 \$ |

RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$ 1,019.00 (MIL DIECINUEVE PESOS 00/100. MN.)

COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN.

| | | |
|-------------------|----------------|-------------|
| EFFECTIVO A FAVOR | CARGO CONTABLE | \$ 781.00 |
| CEA | MENOS ANTICIPO | \$ 1,019.00 |
| | SALDO | \$ 238.00 |

COMISIONADO
DANIEL LOPEZ VAZQUEZ
ANALISTA ADMINISTRATIVO

AUTORIZA COMPROBACIÓN COMISIÓN
ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER
Subdirector de Creación y Fortalecimiento de Org.

REVISAR COMPROBACIÓN COMISIÓN
JORGE ALBERTO PEREZ UREÑA
Jefe de Tesorería

VO. BO. COMPROBACIÓN COMISIÓN
JUAN MANUEL GARCIA DIAZ
Subdirector de Finanzas

(1). Nota. Solo se suman los Gastos Diversos Autorizados por el DIRECTOR, SUBDIRECTOR O CAJA.



INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:

DANIEL LOPEZ VAZQUEZ N° OFICIO: SCFOO / C-0012 / 2020

DEL DÍA: 06/02/2020 AL DÍA: 10/02/2020

RESULTADO DE LA COMISIÓN:

Se acudió el día 06 de febrero del presente año al municipio de Etzatlán, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien tuvo reunión con el Presidente Municipal y Regidores, para revisar el modelo del Reglamento para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento; las autoridades presentes realizaron preguntas respecto al contenido del documento en la cual se realizaron las aclaraciones pertinentes, y para continuar con el proceso se les invito a realizar una visita al municipio de Magdalena a las instalaciones del SAPASMAG con objeto de que puedan observar el funcionamiento del OPD y puedan tener una mejor perspectiva del proyecto.

Se acudió el día 07 de febrero del presente año al municipio de Lagos de Moreno, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien asistió a una reunión donde se tuvo la presencia del Ing. Ernesto Marroquín Álvarez, Director Técnico de la CEA, el Biólogo Luis Aceves Martínez, Subdirector de Plantas de Tratamiento de la CEA, personal del Consejo Estatal de Promoción Económica y usuarios del Parque Industrial "Colinas de Lagos", para presentar información referente del cómo será la operación a partir del 1 de febrero que estará a cargo de la CEA; en dicha presentación los usuarios manifestaron sus dudas a lo cual se realizaron las aclaraciones pertinentes mismas que se acordó en dar seguimiento a cada etapa del proceso para otorgar los servicios con calidad.

Se acudió el día 10 de febrero del presente año al municipio de Tala, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien tuvo con el Regidor del Agua y Director del OMAST para dar seguimiento a la integración del OPD donde se acordaron realizar algunas acciones para fortalecer el funcionamiento del Organismo; posteriormente se tuvo reunión con el Presidente Municipal, Encargada de la Hacienda Pública, Regidor del Agua, Director del OMAST y personal que se integrará al OPD; se presentó el organigrama propuesta y el funcionamiento que tendrán la institución, se aclararon dudas que manifestaron los presentes.

OBSERVACIONES:

Se dará seguimiento.

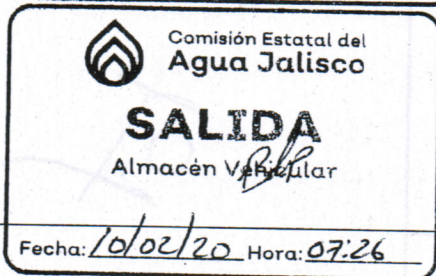
INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C

DANIEL LOPEZ VAZQUEZ N° OFICIO: SCFOO / C-0012 / 2020

COMPROBACION DE VISITA:

SELLO(S) DE LA(S) LOCALIDAD(ES)

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA





OFICIO DE EXTENSIÓN Y/O MODIFICACIÓN DE COMISIÓN

Oficio: CEAJ/DT/SDCFOO-0036/2020

Asunto: Solicitud de modificación de comisión.

Guadalajara, Jalisco, 17 de febrero 2020.

En seguimiento al oficio de comisión No. SCFOO/C-0012/2020 del C. Daniel López Vázquez con nombramiento de: Analista Administrativo comisionado para apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores a realizar visita a los municipios de Etzatlán, Lagos de Moreno y Tala del 6 al 14 de febrero del presente año, programando dos fechas para Etzatlán, sin embargo una fecha se tuvo que reprogramar hasta nuevo aviso.

Sin otro particular, quedo a sus órdenes para cualquier información y/o aclaración al respecto.

Atentamente

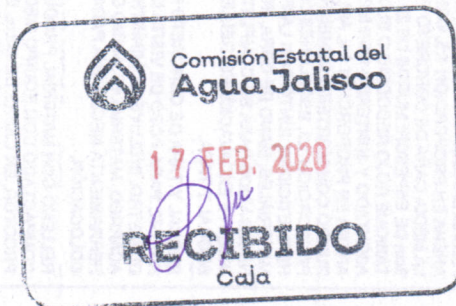
Lic. Alejandro Alcázar Pellicer

Subdirector de Área de Creación y
Fortalecimiento de Organismos
Operadores

Lic. Daniel López Vázquez

Analista Administrativo

c.c.p. Subdirector y/o Director. Presente



ANEXO 1

RECIBO DE ANTICIPO DE VIÁTICOS

| DÍA | MES | AÑO |
|--------------|-------------------------|------|
| 05 | 02 | 2020 |
| N° DE OFICIO | SCFOO / C-0012 / 2020 F | |

| | | | |
|------------------------|----------------------------|--------|---|
| SUBDIRECTOR O DIRECTOR | ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER | PUESTO | Subdirector de Creación y Fortalecimiento de Org. |
| COMISIONADO | DANIEL LOPEZ VAZQUEZ | PUESTO | ANALISTA ADMINISTRATIVO |
| GOBIERNO | | PUESTO | |

| | | | |
|----------|--|--------|---|
| GOBIERNO | DANIEL LOPEZ VAZQUEZ - ANALISTA ADMINISTRATIVO | STATUS | Pendiente Autorización de Anticipo por el Usuario |
|----------|--|--------|---|

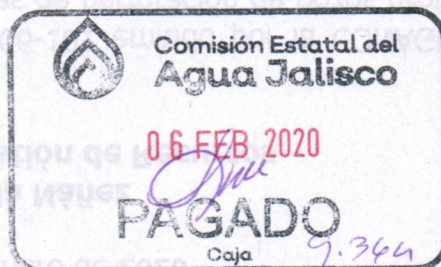
| DETALLE DE CONCEPTOS Y MONTOS POR DÍA | | | | |
|---------------------------------------|--|-----------|-----------|-------------|
| FECHA | MUNICIPIO | DESAYUNO | COMIDA | CENA |
| 06/02/2020 | Etzatlán | \$ 86.00 | \$ 152.00 | NA. \$ 0.00 |
| ACTIVIDAD: | Reunión con el Presidente Municipal y Regidores para revisión del modelo del Reglamento de Agua para OPD | | | |
| 07/02/2020 | Lagos de Moreno | \$ 109.00 | \$ 196.00 | NA. \$ 0.00 |
| ACTIVIDAD: | Reunión con autoridades municipales para abordar temas referente a la operación del Parque Industrial Colinas de Lagos | | | |
| 10/02/2020 | Tala | \$ 86.00 | \$ 152.00 | NA. \$ 0.00 |
| ACTIVIDAD: | Reunión con el Director del OMAST para dar seguimiento al desarrollo del OPD | | | |
| 14/02/2020 | Etzatlán | \$ 86.00 | \$ 152.00 | NA. \$ 0.00 |
| ACTIVIDAD: | Reunión con el Presidente Municipal y Regidores para presentar cronograma de actividades del proceso de creación del OPD | | | |

| | | | | | |
|--------------------|------------|--------------------|-----------------------------------|----------------------|---------------|
| FECHA SALIDA | 06/02/2020 | VIÁTICOS \$ | 1,019.00 | VEHICULO - PLACAS | * Sin unidad. |
| HORA SALIDA | 7:00 Hrs. | GASTOS DIVERSOS \$ | 0.00 | TIPO | # |
| DÍAS PROBABLES | 4 | GASOLINAS \$ | 0.00 | MARCA / MODELO | Sin unidad. / |
| FECHA HORA REGRESO | 14/02/2020 | PEAJES \$ | 0.00 | CILINDRAJE | 0 |
| HORA DE REGRESO | 18:00 Hrs. | TRANSPORTES \$ | 0.00 | KILOMETRAJE INICIAL | 0.00 |
| TIPO DE COMISIÓN | Otros | PROGRAMA | GASTO CORRIENTE/RECURSOS SHP 2020 | EFFECTIVO EN VALES | 0.00 |
| JUST. VALES EXCE | | | | EFE. VALES EXOEDENTE | 0 |
| | | | | EFE. VALES MANIOBRA | 0 |

RECIBÍ LA CANTIDAD DE: **\$ 1,019.00** (MIL DIECINUEVE PESOS 00/100)

COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN

| | | | |
|--|--|--|--|
| COMISIONADO DANIEL LOPEZ VAZQUEZ ANALISTA ADMINISTRATIVO | AUTORIZA COMISIÓN ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER Subdirector de Creación y Fortalecimiento de Org. | REVISAR COMISIÓN JORGE ALBERTO PEREZ UREÑA Jefe de Tesorería | VO. BO. COMISIÓN JUAN MANUEL GARCIA DIAZ Subdirector de Finanzas |
|--|--|--|--|





OFICIO DE COMISIÓN

Oficio: CEAJ/DT/SDCFOO-0027/2020

Asunto: Solicitud de autorización de comisión.

Guadalajara, Jalisco, 05 de febrero 2020.

Comisionado: Daniel López Vázquez

Cargo y/o nombramiento: Analista Administrativo

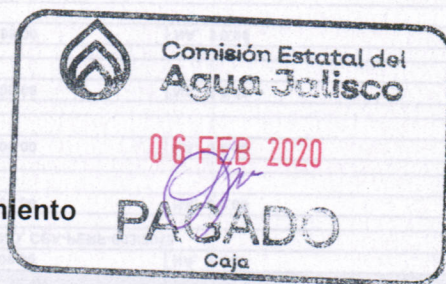
Se le informa por este conducto que ha sido usted designado para dar cumplimiento con la :

COMISIÓN: Como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismo Operadores. El 06 de febrero se visita el municipio de Etzatlán, para tener reunión con el Presidente Municipal y Regidores para revisión del modelo de Reglamento para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento, duración 8.5 horas. El 07 de febrero se visita el municipio de Lagos de Moreno, para tener reunión con autoridades municipales para tratar temas en referencia a la operación del Parque Industrial "Colinas de Lagos", duración 10 horas. El 10 de febrero se visita el municipio de Tala, para tener reunión con el Director del OMAST para dar seguimiento al desarrollo del OPD, duración 8 horas. El 14 de febrero se visita el municipio de Etzatlán, para tener reunión con el Presidente Municipal y Regidores para presentar cronograma de actividades del proceso de creación del OPD, duración 8.5 horas.

Sin otro particular, quedo a sus órdenes para cualquier información y/o aclaración al respecto

Atentamente

Lic. Alejandro Alcázar Pellicer
Subdirector de Creación y Fortalecimiento
de Organismos Operadores



c.c.p. Subdirector y/o Director. Presente.

