



ANEXO 2
COMPROBACIÓN DE VIÁTICOS
www.ceajalisco.gob.mx

Fecha Pago Anticipo	06/03/2020
Fecha Elab. Compro.	17/03/2020
N° de Oficio	SCFOO / C-0026 / 2020 F
RESUMEN COM.	Terminada

FECHA Y HORA DE IMPRESIÓN: Mar 17 2020 11:44AM

SUBDIRECTOR O DIRECTOR	ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER	PUESTO	Subdirector de Creación y Fortalecimiento de Org.
COMISIONADO	SALVADOR PEREZ SAHAGUN	PUESTO	AUXILIAR DE FORTALECIMIENTO
ACOMPANA A:		PUESTO	

ELABORÓ DOCUMENTO	SALVADOR PEREZ SAHAGUN - AUXILIAR DE FORTALECIMIENTO	STATUS	Oficio Comprobado, Pendiente Autorización por el Usuario
-------------------	--	--------	--

DESGLOSE DE ACTIVIDADES Y MONTOS POR DÍA

FECHA	DESAYUNO	COMIDA	CENA	HOSPEDAJE COMPROBADO
11/03/2020	MUNICIPIO Tala \$ 86.00 GD: (1) 0.00 GASOLINA: 0.00 JUS. EXCE. HOSP: 0.00 ACTIVIDAD: RECABAR INFORMACIÓN DE LA CÉDULA FINANCIERA, COMERCIAL Y TÉCNICA DEL AÑO 2019	Tala \$ 152.00 Sin Cena. \$ 0.00	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
12/03/2020	MUNICIPIO Chapala \$ 109.00 GD: (1) 0.00 GASOLINA: 0.00 JUS. EXCE. HOSP: 0.00 ACTIVIDAD: RECABAR INFORMACIÓN DE LA CÉDULA FINANCIERA, COMERCIAL Y TÉCNICA DEL AÑO 2019	Chapala \$ 196.00 Sin Cena. \$ 0.00	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
13/03/2020	MUNICIPIO Jocotepec \$ 109.00 GD: (1) 0.00 GASOLINA: 0.00 JUS. EXCE. HOSP: 0.00 ACTIVIDAD: RECABAR INFORMACIÓN DE LA CÉDULA FINANCIERA, COMERCIAL Y TÉCNICA DEL AÑO 2019	Jocotepec \$ 196.00 Sin Cena. \$ 0.00	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)

(*) Hospedaje Comprobado por el Empleado, (**). IVA: SOLO EN CASO DE PRESENTAR FACTURA, GD: Gastos Diversos.

RESUMEN DE LA COMISIÓN	CONCEPTO	ANTICIPO	COMPROB.	IVA	SALDO	VEHICULO - PLAGAS	JHH 6507	*CON RECARGA
FECHA SALIDA: 11/03/2020	VIÁTICOS \$	543.00	848.00	0.00	\$ -305.00	TIPO / CILINDROS / REND:	AVEO / 4 Cil. / 9.5 Km/l.	
HORA SALIDA: 7:00 Hrs.	GASTOS DIVERSOS \$	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	MARCA / MODELO:	Chevrolet / 2009	
DÍA(S) COMISIÓN: 3	GASOLINA \$	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. INICIAL - FINAL:	124,166.00 Km. / 124,586.00 Km.	
FECHA DE REGRESO: 13/03/2020	PEAJE \$	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. RECORRIDO	420.00 Km.	
HORA DE REGRESO: 18:00 Hrs.	TRANSPORTE \$	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	COMBUSTIBLE EN COMISIÓN		
TIPO DE COMISIÓN: Otros	PROGRAMA:	GASTO CORRIENTE/RECURSOS SHP 2020				ANTICIPO + EXCEDENTE + GAS COMPROB.	0 + 0 + 0 = 0	
HOROMETRO COMPROBACIÓN: 0.00 Hrs.						GASOLINA POR KM RECORRIDO	0.00	
JUST. VALES EXCE:						SALDO EN VALES RECORRIDO	0.00	
						VALES MANIOBRAS ANTICIPO - COMPROBADO	0.00 - 0.00	
						SALDO VALES MANIOBRAS	0.00	
						\$ VALES A REGRESAR	0.00 \$	

RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$ 543.00 (QUINIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS 00/100 MN.)

COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN.

EFFECTIVO A FAVOR

EMPLEADO

CARGO CONTABLE \$ 848.00

MENOS ANTICIPO \$ 543.00

SALDO \$ -305.00

COMISIONADO
SALVADOR PEREZ SAHAGUN
AUXILIAR DE FORTALECIMIENTO

AUTORIZA COMPROBACIÓN COMISIÓN
ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER
Subdirector de Creación y Fortalecimiento de Org.

REVISAR COMPROBACIÓN COMISIÓN
JORGE ALBERTO PEREZ URENA
Jefe de Tesorería

VO. BO. COMPROBACIÓN COMISIÓN
JUAN MANUEL GARCIA DIAZ
Subdirector de Finanzas

(*) Nota. Solo se suman los Gastos Diversos Autorizados por el DIRECTOR, SUBDIRECTOR O CAJA.



Comisión Estatal del
Agua Jalisco

17 MAR. 2020

RECIBIDO

Caja

INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:

SALVADOR PEREZ SAHAGUN N° OFICIO: SCFOO / C-0026 / 2020

DEL DÍA: 11/03/2020 AL DÍA: 13/03/2020

RESULTADO DE LA COMISIÓN:

Nos trasladamos el miércoles 11 de marzo la Lic. Grisel Sierra Aguilar y un servidor al municipio de Tala, llegamos a la preparatoria regional de esta localidad donde la deje para que ella estar en la capacitación del padrón de usuarios, por lo que yo me traslade a la oficina del Organismo Operador, donde trabaje con el Director quien me dio los datos de padrón de usuarios, así como también de los pozos de abastecimiento de esta localidad, para después pasar al Departamento de Tesorería para que se me entregara los datos de los gastos ejercidos en el año 2019, así como también los ingresos de este mismo año, al término de nuestras actividades nos regresamos a esta localidad.

El jueves 12 de marzo me traslade solamente un servidor al municipio de Chapala, donde llegue a las oficinas del Organismo Operador de esta localidad, donde estuve trabajando con el Contador Arturo Arraiga Ibarra, quien me entrego el formato de la Secretaría de Finanzas para recabar la información de los egresos del periodo de enero a diciembre de 2019, para después pasar con el Ing. Adalberto Ochoa Jefe del Área Comercial, quien me dio los datos de los ingresos por medio del Sistema Agua Soluciones, así como también el Padrón de Usuarios por medio de la grabación en la USB, para poder hacer la clasificación de las tomas que se tiene en todas las localidades así como también en la cabecera, para finalizar estuve con el Ing. Juan José Vázquez quien me dio toda la información de las fuentes de abastecimiento que tiene tanto en la cabecera como en las localidades que integran este municipio, al término de la misma me regrese a esta ciudad.

Se continuó el viernes 13 de marzo donde nuevamente nos trasladamos un servidor y la Lic. Grisel Sierra Aguilar al municipio de Jocotepec, llegamos a la oficina del nuevo Organismo Operador donde la C. Verónica Troncoso Mendoza, me dio el Padrón por medio de la grabación en la USB para hacer la clasificación correspondiente de las tomas registradas, a continuación me fui a las oficinas de Ayuntamiento donde se encuentra Tesorería, para pedir la información de los egresos que fueron ejercidos en el periodo de enero a diciembre del año 2019, así como también de los ingresos de este mismo periodo, también se le hablo al encargado de los pozos para que se me dieran los datos de sus fuentes de abastecimiento, ya de regreso Grisel Sierra de sus actividades de campo a esta oficina, nos regresamos a esta ciudad sin terminar la Cédula de Información, quedando de regresar a esta localidad.

OBSERVACIONES:

Se dará seguimiento a dichos municipios.

Grisel Sierra Aguilar

[Firma]

INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:

SALVADOR PEREZ SAHAGUN N° OFICIO: SCFOO / C-0026 / 2020

COMPROBACIÓN DE VISITA:

SELLO(S) DE LA(S) LOCALIDAD(ES)

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA



OMAST
ORGANISMO MUNICIPAL DEL AGUA Y MANEJO DE TALA

Intepco

SIENGO MUNICIPAL
CHAPALA, JALISCO
2018 - 2021
CARADA CHAPALA



DEPARTAMENTO DE
GESTIÓN INTEGRAL
DEL AGUA Y DRENAJE

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Martín Patricia
Machuc V.



OFICIO DE EXTENSIÓN Y/O MODIFICACIÓN DE COMISIÓN

Oficio: SCFOO/067/2020

Asunto: Solicitud de modificación de comisión.

Guadalajara, Jalisco, 17 de marzo 2020.

Comisionado: Salvador Pérez Sahagún

Cargo y/o nombramiento: Auxiliar de Fortalecimiento.

En seguimiento al oficio de comisión No. SCFOO/0026/2020 del C. Salvador Pérez Sahagún con nombramiento de: Auxiliar de Fortalecimiento comisionado a acompañar Lic. Griselda Sierra Aguilar, a los municipios de Tala y Jocotepec, los días 10 y 11 de marzo del año en curso, a la capacitación del Padrón de usuarios y a recabar la información para las Cédula Financiera, Comercial y Técnica, respectivamente.

Al respecto le informo que por petición del personal del Organismo Operador, los jóvenes de la escuela que están levantando el censo, no tenían el permiso por parte de este del municipio de Jocotepec, del cual se tenía previsto acudir el martes 11 por lo que se cambió para el viernes 13 de este mismo mes, así como también se acudió al municipio de Chapala para hacer la recabación de la Cédula Financiera Comercial y Técnica del año 2019.

Sin otro particular, quedo a sus órdenes para cualquier información y/o aclaración al respecto.

Atentamente

Lic. Alejandro Alcázar Pellicer

c.c.p. Subdirector y/o Director. Presente



"2019. AÑO DE LA IGUALDAD DE GÉNERO EN JALISCO".

