



Comisión Estatal del  
Agua Jalisco

# ANEXO 2

## COMPROBACIÓN DE VIÁTICOS

www.ceajalisco.gob.mx



Jalisco  
GOBIERNO DEL ESTADO

Fecha Pago Anticipo	06/03/2020
Fecha Elab. Gmpro.	20/03/2020
N° de Oficio	SCFOO / C-0024 / 2020 F
RESUMEN COM.	Terminada

FECHA Y HORA DE IMPRESIÓN: Mar 20 2020 11:29AM

SUBDIRECTOR O DIRECTOR	ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER	PUESTO	Subdirector de Creación y Fortalecimiento de Org.
COMISIONADO	DANIEL LOPEZ VAZQUEZ	PUESTO	ANALISTA ADMINISTRATIVO
ACOMPAÑADO		PUESTO	
ELABORADOR DOCUMENTO	DANIEL LOPEZ VAZQUEZ - ANALISTA ADMINISTRATIVO	STATUS	Oficio Comprobado, Pendiente Autorización por el Usuario

### DESGLOSE DE ACTIVIDADES Y MONTOS POR DÍA

FECHA	DESAYUNO	COMIDA	CENA	HOSPEDAJE COMPROBADO
10/03/2020	MUNICIPIO Tamazula de Gordiano \$ 109.00 GD (Y) 0.00 ACTIVIDAD: Inauguración de la oficina del SIAPATAJ	Tamazula de Gordiano \$ 196.00 GASOLINA 0.00 JUS EXCE HOSP.	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
11/03/2020	MUNICIPIO Tala \$ 86.00 GD (Y) 0.00 ACTIVIDAD: Reunión con el Presidente Municipal y Posteriormente con el Director del OMAST y los Jefes de Áreas	Tala \$ 152.00 GASOLINA 0.00 JUS EXCE HOSP.	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
12/03/2020	MUNICIPIO Guadalajara \$ 0.00 GD (Y) 0.00 ACTIVIDAD: Comisión Ayotlán cancelada	Sin Comida. \$ 0.00 GASOLINA 0.00 JUS EXCE HOSP.	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
13/03/2020	MUNICIPIO Arandas \$ 109.00 GD (Y) 0.00 ACTIVIDAD: Sesión de Consejo de Administración del SIMAPAAJ	Arandas \$ 196.00 GASOLINA 0.00 JUS EXCE HOSP.	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
17/03/2020	MUNICIPIO Lagos de Moreno \$ 109.00 GD (Y) 0.00 ACTIVIDAD: Reunión con los representantes de los empresarios instalados en el Parque Industrial Colinas de Lagos	Lagos de Moreno \$ 196.00 GASOLINA 0.00 JUS EXCE HOSP.	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
18/03/2020	MUNICIPIO Tala \$ 86.00 GD (Y) 0.00 ACTIVIDAD: Reunión con el Presidente Municipal, Tesorera, Regidor de Agua y Director del OMAST	Tala \$ 152.00 GASOLINA 0.00 JUS EXCE HOSP.	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
19/03/2020	MUNICIPIO Tala \$ 86.00 GD (Y) 0.00 ACTIVIDAD: Sesión de Consejo de Administración del OMAST	Tala \$ 152.00 GASOLINA 0.00 JUS EXCE HOSP.	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)

(\*) Hospedaje Comprobado por el Empleado, (\*\*). IVA: SOLO EN CASO DE PRESENTAR FACTURA, GD: Gastos Diversos.

RESUMEN DE LA COMISIÓN	CONCEPTO	ANTICIPO	COMPROB.	IVA	SALDO	VEHICULO - PLACAS	
FECHA SALIDA: 10/03/2020	VIÁTICOS \$	719.00	1,629.00	0.00	\$ -910.00	* Sin unidad.	
HORA SALIDA: 7:00 Hrs.	GASTOS DIVERSOS \$	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	TIPO CILINDROS / REND.	# / 0 Cil. / 0 Km/l.
DÍAS COMISIÓN: 7	GASOLINA \$	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	MARCA / MODELO	Sin unidad. /
FECHA DE REGRESO: 19/03/2020	PEAJES \$	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. INICIAL - FINAL	0.00 Km. / 0.00 Km.
HORA DE REGRESO: 18:00 Hrs.	TRANSPORTE \$	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. RECORRIDO	0.00 Km.
TIPO DE COMISIÓN: Otros	PROGRAMA	GASTO CORRIENTE/RECURSOS SHP 2020				COMBUSTIBLE EN COMISIÓN	
HORÓMETRO COMPROBACIÓN: 0.00 Hrs.						ANTICIPO EXISTENTE - GASOLINA	0 + 0 + 0 = 0
JUST. VALES EXCE						GASOLINA POR KM RECORRIDO	0.00
						SALDO EN VALES RECORRIDO =	0.00
						VALES MANIOBRAS ANTICIPO COMPROBADO	0.00 - 0.00
						SALDO VALES MANIOBRAS	0.00
						\$ VALES A REGRESAR	0.00 \$

RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$ 719.00



Comisión Estatal del  
Agua Jalisco  
(SETÉCIENTOS DIECINUEVE PESOS 00/100 MN.)

COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN.

RECIBIDO

Cda

EFFECTIVO A FAVOR

EMPLEADO

CARGO CONTABLE	\$ 1,629.00
MENOS ANTICIPO	\$ 719.00
SALDO	\$ -910.00

COMISIONADO  
DANIEL LOPEZ VAZQUEZ  
ANALISTA ADMINISTRATIVO

AUTORIZA COMPROBACIÓN COMISIÓN  
ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER  
Subdirector de Creación y Fortalecimiento de Org.

REVISAR COMPROBACIÓN COMISIÓN  
JORGE ALBERTO PEREZ UREÑA  
Jefe de Tesorería

VO. BO. COMPROBACIÓN COMISIÓN  
JUAN MANUEL GARCIA DIAZ  
Subdirector de Finanzas

(1). Nota. Solo se suman los Gastos Diversos Autorizados por el DIRECTOR, SUBDIRECTOR O CAJA.



## INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:

DANIEL LOPEZ VAZQUEZ N° OFICIO: SCFOO / C-0024 / 2020

DEL DÍA: 10/03/2020 AL DÍA: 19/03/2020

## RESULTADO DE LA COMISIÓN:

Se acudió el día 10 de marzo del presente año al municipio de Tamazula de Gordiano, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien asistió a la inauguración de las nuevas instalaciones que albergará la oficina del SIAPATAM, donde se tuvo la presencia del Ing. Jorge Gastón González Alcérreca, Secretario de Gestión Integral del Agua del Estado de Jalisco, el Ing. Ernesto Marroquín Álvarez, Director Técnico de la CEA, el Presidente Municipal, el Secretario General, la Encargada de la Hacienda Municipal, Regidores, Director General del Organismo y personal del OPD; se realizó acto protocolario donde el Titular de la SEGIA se dirigió a los presentes felicitando la decisión de las acciones que llevo a la creación y llevar a cabo proyectos necesarios para su desarrollo. Posteriormente se tuvo la oportunidad de intercambiar opiniones y acordar para atender necesidades prioritarias.

Se acudió el día 11 de marzo del presente año al municipio de Tala, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien tuvo reunión con el Presidente Municipal; en dicha reunión se revisó el tema de los recursos financieros del OPD, acordando realizar acciones para avanzar con los procesos pendientes e identificar las necesidades que apoyarán a la elaboración del presupuesto 2020 y presentarlo en la próxima Sesión de Consejo de Administración para su aprobación y procedes en su ejecución.

Posteriormente se tuvo reunión con el Director General del OMAST y Jefes de Áreas, para realizar una capacitación de "Los Derechos de Incorporación"; se tuvo la oportunidad de aclarar temas en cuanto la determinación de las demandas, la conexión de tomas. Asimismo se realizó un espacio para revisar los cronogramas de trabajo de cada área en la cual se recomendaron realizar ajustes.

Se acudió el día 13 de marzo del presente año al municipio de Arandas, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien tuvo Sesión del Consejo de Administración del SIMAPAAJ, para abordar los temas de: análisis, discusión y aprobación de la modificación del presupuesto de ingresos y egresos del ejercicio fiscal 2019; análisis, discusión y aprobación para dar cumplimiento a la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenación y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios en cuanto por el momento fue la constitución del Comité de Adquisiciones; y, análisis, discusión y aprobación para que el Organismo Operador firme convenio de obra con la CEA y realice la aportación económica para realizar la obra denominada "Diseño, Proyecto y Construcción de PTAR (Lodos activados) e interconexión de la red en la localidad de Santa María del Valle, municipio de Arandas, Jalisco

Se acudió el día 17 de marzo del presente año al municipio de Lagos de Moreno, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien tuvo reunión con representantes de las empresas que se encuentran instaladas en el Parque Industrial "Colinas de Lagos"; en dicha reunión también estuvieron presentes el Biól. Luis Aceves Martínez, Subdirector de Plantas de Tratamiento de la CEA y representante del CEPE de la Región Altos Norte. La finalidad de la reunión fue para que los presentes expresaran todas las inquietudes en cuanto a la operación y administración de los servicios de agua, se acordaron realizar atención personalizada por empresa para determinar situación en lo particular.

Se acudió el día 18 de marzo del presente año al municipio de Tala, Jalisco, donde se tuvo reunión con el Presidente Municipal, Encargada de la Hacienda Municipal, Regidor del Agua y Director del OMAST; en dicha reunión se retomo el tema de los recursos financieros del OPD, acordando ejecutar las acciones para el arranque de operaciones.

Posteriormente se tuvo reunión Director General del OMAST y Jefes de Áreas para revisar cada

## OBSERVACIONES:

Se acudió el día 19 de marzo del presente año al municipio de Tala, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien tuvo Sesión de Consejo de Administración del OMAST donde se abordaron temas de: informe general del OMAST a la fecha; presentación del Cronograma de Actividades del OPD, aclarando puntos esenciales en las etapas que se



El 12 de marzo del presente se realizó trayecto para cumplir comisión al municipio de Ayotlán, sin embargo por cuestiones de agenda de último momento se realizó cambio de fecha y por lo tanto se procedió el regreso a la oficina.

**Se dará seguimiento.**

güimiento.

a de último





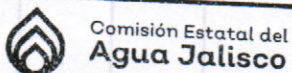
INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:

DANIEL LOPEZ VAZQUEZ N° OFICIO: SCFOO / C-0024 / 2020

COMPROBACIÓN DE VISITA

SELLO(S) DE LA(S) LOCALIDAD(ES)

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA



**SALIDA**

Almacén Vehicular

Fecha: 07-03-20 Hora: 17:43



**SIAPATAM**  
SISTEMA DE AGUA  
POTABLE Y ALCANTARILLADO  
DE TAMAZULA

**OMAST**

ORGANISMO AUTÓNOMO DEL AGUA Y SANEAMIENTO DE TALA



Comisión Estatal del  
Agua Jalisco

**ENTRADA**

Almacén Vehicular

Fecha: 12/03/20 Hora: 09:48



**PRESIDENCIA  
MUNICIPAL**

GOBIERNO MUNICIPAL Arandas



19 MARZO



Comisión Estatal del  
Agua Jalisco

**SALIDA**

Almacén Vehicular

Fecha: 17-03-20 Hora: 17:08



Comisión Estatal del  
Agua Jalisco

**ENTRADA**

Almacén Vehicular

Fecha: 13-03-20 Hora: 16:31

UMC Electronics México, S. A. de C. V.  
Av. Cazcanes 2247. Parque Industrial Colinas de Lagos.  
C.P. 47515 Lagos de Moreno. Jalisco. México  
IMSS B94-20434-10-0  
R.F.C. UEM160429LP5



**OMAST**

18/03/2020



## INFORME DE ACTIVIDADES POR EL G:

**DANIEL LOPEZ VAZQUEZ**    N° OFICIO:    SCFOO / C-0024 / 2020

### COMPROBACIÓN DE VISITA

SELLO(S) DE LA(S) LOCALIDAD(ES)

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA

Comisión Estatal del  
Agua Jalisco

**SALIDA**

Almacén Vehicular

Fecha: 17/03/20 Hora: 07:39

Comisión Estatal del  
Agua Jalisco

**ENTRADA**

Almacén Vehicular

Fecha: 20/03/20 Hora: 09:25

E-033114





## OFICIO DE EXTENSIÓN Y/O MODIFICACIÓN DE COMISIÓN

**Oficio:** CEAJ/DT/SDCFOO-0071/2020

**Asunto:** Solicitud de modificación de comisión.

Guadalajara, Jalisco, 23 de marzo 2020.

En seguimiento al oficio de comisión No. SCFOO/C-0024/2020 del C. Daniel López Vázquez con nombramiento de: Analista Administrativo comisionado para apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores a realizar visita a los municipios de Tamazula de Gordiano y Ayotlán del 10 y 12 de marzo del presente año, se realizaron ajustes al plan de trabajo apegándose a las agendas de las autoridades municipales, agregándose a Arandas, Lagos de Moreno y Tala, eliminándose Ayotlán.

Sin otro particular, quedo a sus órdenes para cualquier información y/o aclaración al respecto.

**Atentamente**

Lic. Alejandro Alcázar Pellicer

Subdirector de Área de Creación y  
Fortalecimiento de Organismos  
Operadores

Lic. Daniel López Vázquez

Analista Administrativo

c.c.p. Subdirector y/o Director. Presente







ANEXO 1  
RECIBO DE ANTICIPO DE VIÁTICOS



DÍA	MES	AÑO
06	03	2020
N° DE OFICIO		SCFOO / C-0024 / 2020 F

SUBDIRECTOR O DIRECTOR	ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER	PUESTO	Subdirector de Creación y Fortalecimiento de Org.
COMISIONADO	DANIEL LOPEZ VAZQUEZ	PUESTO	ANALISTA ADMINISTRATIVO
ACOMPANA A		PUESTO	
ELABORÓ DOCUMENTO	DANIEL LOPEZ VAZQUEZ - ANALISTA ADMINISTRATIVO	STATUS	Pendiente Autorización de Anticipo por el Usuario

DETALLE DE GASTOS Y MONTOS POR DÍA				
FECHA	MUNICIPIO	DESAYUNO	COMIDA	CENA
10/03/2020	Tamazula de Gordiano	\$ 109.00	\$ 196.00	\$ 109.00
ACTIVIDAD	Inauguración de la oficina del SIAPATAM			
				NA. \$ 0.00
12/03/2020	Ayotlán	\$ 109.00	\$ 196.00	
ACTIVIDAD	Reunión con el Director del SIAA y Jefes de Área			
				NA. \$ 0.00

FECHA SALIDA	10/03/2020	VIÁTICOS \$	719.00	VEHICULO - PLACAS	* Sin unidad.
HORA SALIDA	7:00 Hrs.	GASTOS DIVERSOS \$	0.00	TIPO	#
DÍAS PROBABLES(S)	2	GASOLINA \$	0.00	MARCA / MODELO	Sin unidad. /
FECHA PROB. REGRESO	12/03/2020	PEAJES \$	0.00	CILINDRAJE	0
HORA DE REGRESO	18:00 Hrs.	TRANSPORTE \$	0.00	KILOMETRAJE INICIAL	0.00
TIPO DE COMISIÓN	Otros	PROGRAMA	GASTO CORRIENTE/RECURSOS SHP 2020	EFFECTIVO EN VALES	0.00
JUST. VALES EXCE.				EFE. VALES EXCEDENTE	0
				EFE. VALES MANIOBRA	0

RECIBÍ LA CANTIDAD DE: \$ 719.00 ( SETECIENTOS DIECINUEVE PESOS 00/100 )

COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARE EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN

COMISIONADO DANIEL LOPEZ VAZQUEZ ANALISTA ADMINISTRATIVO	AUTORIZA COMISIÓN ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER Subdirector de Creación y Fortalecimiento de Org.	REVISAR COMISIÓN JORGE ALBERTO PEREZ UREÑA Jefe de Tesorería	VO. BO. COMISIÓN JUAN MANUEL GARCIA DIAZ Subdirector de Finanzas
--	--	--	--





## OFICIO DE COMISIÓN

**Oficio:** CEAJ/DT/SDCFOO-0061/2020

**Asunto:** Solicitud de autorización de comisión.

Guadalajara, Jalisco, 06 de marzo 2020.

**Comisionado:** Daniel López Vázquez

**Cargo y/o nombramiento:** Analista Administrativo

Se le informa por este conducto que ha sido usted designado para dar cumplimiento con la :

**COMISIÓN:** Como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismo Operadores. El 10 de marzo se visita el municipio de Tamazula de Gordiano, para asistir a la inauguración de la oficina del SIAPATAM, duración 11.5 horas. El 12 de marzo se visita el municipio de Ayotlán, para tener reunión con el Director del SIAA y Jefes de Área del OPD, para dar seguimiento al desarrollo del OPD, duración 10.5 horas.

Sin otro particular, quedo a sus órdenes para cualquier información y/o aclaración al respecto

Atentamente

Lic. Alejandro Alcázar Pellicer  
Subdirector de Creación y Fortalecimiento  
de Organismos Operadores

c.c.p. Subdirector y/o Director. Presente.

