



# ANEXO 2

## COMPROBACIÓN DE VIÁTICOS

www.ceajalisco.gob.mx



Fecha Pago Anticipo	08/10/2020
Fecha Elab. Compro.	19/10/2020
N° de Oficio:	SCFOO / C-0041 / 2020 F
RESUMEN COM:	Terminada

FECHA Y HORA DE IMPRESIÓN: Oct 19 2020 10:20AM

SUBDIRECTOR O DIRECTOR:	ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER	PUESTO:	Subdirector de Creación y Fortalecimiento de Org.
COMISIONADO:	JOSE CALDERON PEREZ	PUESTO:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
ACOMPAÑA A:		PUESTO:	
ELABORÓ DOCUMENTO:	JOSE CALDERON PEREZ - AUXILIAR ADMINISTRATIVO	STATUS:	Oficio Comprobado, Pendiente Autorización por el Usuario

### DESGLASE DE ACTIVIDADES Y MONTOS POR DÍA

FECHA	DESAYUNO	COMIDA	CENA	HOSPEDAJE COMPROBADO
09/10/2020	MUNICIPIO Ayotlán \$ 109.00 GD.: (1) 0.00 ACTIVIDAD: Sesión ordinaria de Consejo de administración SIAA	Ayotlán \$ 196.00 GASOLINA: 0.00 JUS. EXCE. HOSP:	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
13/10/2020	MUNICIPIO Autlán de Navarro \$ 109.00 GD.: (1) 0.00 ACTIVIDAD: Recabar información para llenado de Cédula de Información y Anexo CNA 2019	Autlán de Navarro \$ 196.00 GASOLINA: 0.00 JUS. EXCE. HOSP:	Casimiro Castillo \$ 86.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
14/10/2020	MUNICIPIO Tapalpa \$ 109.00 GD.: (1) 0.00 ACTIVIDAD: Recabar información para llenado de Anexo CNA 2019	Tapalpa \$ 196.00 GASOLINA: 0.00 JUS. EXCE. HOSP:	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
15/10/2020	MUNICIPIO San Julián \$ 86.00 GD.: (1) 0.00 ACTIVIDAD: Sesión ordinaria de Consejo de administración SAPAJ	San Julián \$ 152.00 GASOLINA: 0.00 JUS. EXCE. HOSP:	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
16/10/2020	MUNICIPIO Ayotlán \$ 109.00 GD.: (1) 0.00 ACTIVIDAD: Sesión ordinaria de Consejo de Comisión Tarifaria SIAA	Ayotlán \$ 196.00 GASOLINA: 0.00 JUS. EXCE. HOSP:	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)

(\*) Hospedaje Comprobado por el Empleado, (\*\*): IVA: SOLO EN CASO DE PRESENTAR FACTURA, GD: Gastos Diversos.

RESUMEN DE LA COMISIÓN		CONCEPTO	ANTICIPO	COMPROB.	IVA	SALDO	VEHÍCULO - PLACAS:	* Sin unidad.
FECHA SALIDA:	09/10/2020	VIÁTICOS \$:	848.00	1,544.00	0.00	\$ -696.00	TIPO / CILINDROS / REND:	# / 0 Cil. / 0 Km/l.
HORA SALIDA:	7:00 Hrs.	GASTOS DIVERSOS \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	MARCA / MODELO:	Sin unidad. /
DÍA(S) COMISIÓN:	5	GASOLINA \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. INICIAL + FINAL:	0.00 Km. / 0.00 Km.
FECHA DE REGRESO:	16/10/2020	PEAJE \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. RECORRIDO	0.00 Km.
HORA DE REGRESO:	18:00 Hrs.	TRANSPORTE \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	COMBUSTIBLE EN COMISIÓN	
TIPO DE COMISIÓN:	Otros	PROGRAMA:	GASTO CORRIENTE/RECURSOS SHP 2020				ANTICIPO + EXCEDENTE + GAS COMPRO = 0 + 0 + 0 = 0	
HORÓMETRO COMPROBACIÓN:	0.00 Hrs.						GASOLINA POR KM RECORRIDO : 0.00	
JUST. VALES EXCE:							SALDO EN VALES RECORRIDO = 0.00	
							VALES MANIOBRAS ANTICIPO - COMPROBADO: 0.00 - 0.00	
							SALDO VALES MANIOBRAS ; 0.00	
							\$ VALES A REGRESAR : 0.00 \$	

RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$ 848.00 ( OCHOCIENTOS CUARENTA Y OCHO PESOS 00/100 MN.)

COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN.

EFFECTIVO A FAVOR

EMPLEADO

CARGO CONTABLE \$ 1,544.00

MENOS ANTICIPO \$ 848.00

SALDO \$ -696.00

COMISIONADO  
JOSE CALDERON PEREZ  
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

AUTORIZA COMPROBACIÓN COMISIÓN  
ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER  
Subdirector de Creación y Fortalecimiento de Org.

REVISAR COMPROBACIÓN COMISIÓN  
JORGE ALBERTO PEREZ UREÑA y/o LAURA CRISTINA DE LA TORRE AGUILAR  
Jefe de Tesorería Cajero

VO. BO. COMPROBACIÓN COMISIÓN  
JUAN MANUEL GARCIA DIAZ y/o JAVIER REYES VIRGEN  
Subdirector de Finanzas Jefe de Disciplina Financiera

(1) Nota: Solo se suman los Gastos Diversos Autorizados por el DIRECTOR, SUBDIRECTOR O CAJA.



Comisión Estatal del  
Agua Jalisco

19 OCT. 2020

RECIBIDO  
Caja



INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:

JOSE CALDERON PEREZ N° OFICIO: SCFOO / C-0041 / 2020

DEL DÍA: 09/10/2020 AL DÍA: 16/10/2020

RESULTADO DE LA COMISIÓN:

Viernes 09/10/20 Ayotlán:

Se acudió a las instalaciones de las oficinas del SIAA en esta población a la reunión del Consejo de Administración con fin de dar a conocer y aprobar en su caso la propuesta de las tarifas para el ejercicio fiscal 2021, aprobándose por unanimidad para posteriormente pasarla al Comité tarifario.

13/10/20 Autlán de Navarro:

A este municipio acudí a las oficinas de la Presidencia Municipal lugar donde se encuentra la Dirección de Agua Potable con el C. Víctor Manuel Ortega Fierro Jefe administrativo de esta Dirección para recabar los datos para el llenado de la Cédula de información y anexo de CNA del periodo enero-diciembre 2019 una vez concluido de precedió a la impresión de estos dos documentos para la stampa del sello y firma así como la elaboración del Oficio de entrega de información a CNA.

13/10/20 Casimiro Castillo:

A este municipio acudí a las oficinas de la Presidencia Municipal lugar donde se encuentra la Dirección de Servicios Públicos Municipales y Hacienda Publica, entrevistándome con el C. Rafael Nava y con el LA Iván Quiñones director de Servicios y encargado de Hacienda Municipal respectivamente, para recabar los datos para el llenado de la Cédula de información y anexo de CNA del periodo enero-diciembre 2019 una vez concluido de precedió a la impresión de estos dos documentos para la stampa del sello y firma así como la elaboración del Oficio de entrega de información a CNA.

14/10/20 Tapalpa:

Me presente en las oficinas del SIAT con su Director el Ing. Rafael Sánchez con el fin de elaborar el Anexo y Oficio de entrega de información para CNA debidamente sellado y firmado para entregarse a la CNA.

15/10/20 San Julián:

Se acudió a este municipio en compañía del Lic. Saúl Ayala para dar a conocer en reunión de Consejo de Administración la propuesta de tarifa para el ejercicio fiscal 2021, una vez hecho esto se discutió aprobándose un incremento de un 3% al servicio medido y un 5% a las cuotas fijas. Una vez terminada esta reunión se dio inicio a la Reunión del Consejo de Comité Tarifario para su aprobación y turnarse a la publicación en Gaceta Municipal y Periódico Oficial.

16/10/20 Ayotlán:

En este municipio se asistió a la reunión de Consejo del Comité Tarifario para discutir y aprobar las tarifas para el ejercicio 2021 que aprobó el Consejo de Administración.

OBSERVACIONES:

Los días 13 y 14 acudí a los municipio de Autlán de Navarro, Casimiro Castillo y Tapalpa se utilizo el vehículo Toyota Yaris 2009 placas JGW-5705 bajo el resguardo de Saúl Ayala con kilometraje inicial de 120,908 y final de 121,696 ya que este esta considerado para cumplir con la comisión





## OFICIO DE EXTENSIÓN Y/O MODIFICACIÓN DE COMISIÓN

**Oficio:** SCFOO-109/2020

**Asunto:** Solicitud de modificación de comisión.

Guadalajara, Jalisco, 19 de octubre 2020.

**Comisionado:** José Calderón Pérez

**Cargo y/o nombramiento:** Auxiliar Administrativo

En seguimiento al oficio de comisión No. SCFOO/C-0041/2020 del C. José Calderón Pérez con nombramiento de: Auxiliar Administrativo comisionado a realizar, Asistir a reuniones de Consejo de Administración y de Consejo de Comisión Tarifaria a los municipios de Ayotlán y San Julián.

Al respecto le informo, Acudir el día 13 de octubre a los municipios de Autlán y Casimiro Castillo para recabar datos para el llenado de la Cédula de Información Financiera, Comercial y Técnica así como el Anexo y el Oficio de entrega de información debidamente firmado y sellado para La Comisión Nacional del Agua y el día 14 al municipio de Tapalpa a elaborar el Anexo y Oficio de entrega de información sellado y firmado para entregarse a Conagua.

Sin otro particular, quedo a sus órdenes para cualquier información y/o aclaración al respecto.

Atentamente

Lic. Alejandro Alcázar Pellicer

c.c.p. Subdirector y/o Director. Presente

"2019. AÑO DE LA IGUALDAD DE GÉNERO EN JALISCO"



Comisión Estatal del  
Agua Jalisco

19 OCT. 2020

RECIBIDO



Jalisco

INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:	
JOSE CALDERON PEREZ	N° OFICIO: SCFOO / C-0041 / 2020
COMPROBACIÓN DE VISITA:	



SELLO(S) DE LA(S) LOCALIDAD(ES)	NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA
   	    



INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:

JOSE CALDERON PEREZ N° OFICIO: SCFOO / C-0041 / 2020

COMPROBACIÓN DE VISITA:

SELLO(S) DE LA(S) LOCALIDAD(ES)	NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA
 <p>El presente informe es el resultado de la visita realizada al sistema de abastecimiento de agua potable en la localidad de [Lugar], el día [Fecha].</p> <p>Se observó que el sistema cuenta con [Descripción de la infraestructura].</p> <p>Se realizó la medición de la presión en los puntos de [Descripción de los puntos de medición].</p> <p>Los resultados de la medición son los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Presión en el punto de [Lugar]: [Valor]</li> <li>Presión en el punto de [Lugar]: [Valor]</li> <li>Presión en el punto de [Lugar]: [Valor]</li> </ul> <p>Se concluye que el sistema cuenta con la infraestructura necesaria para el abastecimiento de agua potable.</p> <p>Se recomienda [Recomendación].</p> <p>El presente informe es el resultado de la visita realizada al sistema de abastecimiento de agua potable en la localidad de [Lugar], el día [Fecha].</p> <p>Se observó que el sistema cuenta con [Descripción de la infraestructura].</p> <p>Se realizó la medición de la presión en los puntos de [Descripción de los puntos de medición].</p> <p>Los resultados de la medición son los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Presión en el punto de [Lugar]: [Valor]</li> <li>Presión en el punto de [Lugar]: [Valor]</li> <li>Presión en el punto de [Lugar]: [Valor]</li> </ul> <p>Se concluye que el sistema cuenta con la infraestructura necesaria para el abastecimiento de agua potable.</p> <p>Se recomienda [Recomendación].</p>	 <p>[Nombre y Firma del Responsable del Sistema]</p>