**AGENDA MAYO 2020**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lunes** | **Martes** | **Miércoles** | **Jueves** | **Viernes** |
| **04**  **-** Brindamos información por teléfono de 3 registros para el programa de apoyo económico para mujeres, Se mandó información al coordinador regional de Fojal para el trámite de un financiamiento de una persona de Tecolotlán | **05**  **-** Día inhábil | **06**  - Brindamos información por teléfono a 3 personas sobre la bolsa de trabajo, dimos seguimiento con el coordinador de Fojal a dos trámites de apoyo económico a mujeres. | **07**  **-** Atendimos a 3 personas que requerían información de los programas de apoyo económico, y dimos contestación a oficio de Transparencia | **08**  - Dimos seguimiento a los 3 grupos de apoyos a mujeres estuvimos en contacto con la coordinadora del programa, dimos seguimiento con el trámite de financiamiento de FOJAl con la documentación |
| **11**  - Atendimos una llamada de una persona que requería información del programa de apoyo a mujeres, acudimos a la localidad de Ambrosio para informar a la ciudadanía de los programas vigentes y de los que se abrirán con el fin de apoyarlos y bajar programas. | **12**  - Realizamos el registro de un grupo de mujeres que desea acceder al programa de Fojal de Apoyo a Mujeres, brindamos información de los posibles apoyo del programa Jalisco Competitivo a dos personas del Municipio que desean poner una empresa, mandamos información a la Dirección de Comunicación de las vacantes que oferta una empresa del Municipio en área de producción. | **13**  - Atendimos a dos personas que requerían información de las vacantes en el municipio, estuvimos en tesorería con el fin de cerrar algunas observaciones de los eventos organizados por nuestra dirección. | **14**  - Participamos en la descacharrización que convoco el centro de salud, atendimos a dos personas que requerían información de las posibles convocatorias de Jalisco Competitivo, escuchamos el comunicado del gobernador para reconvención económica fase 0. | **15**  - Dimos seguimiento a un trámite de financiamiento de Fojal en la oficina y en la propiedad del solicitante, reunión con algunos sectores comerciantes con el fin de informar las recomendaciones del estado para poder entregar el distintivo. |
| **18**  **-** Brindamos información de los apoyos afondo perdido de las convocatorias Jalisco Competitivo a cuatro personas de Tecolotlán mismas que atendimos vía teléfono. | **19**  - Brindamos información a tres empresas Tecolotlenses del plan de reactivación económica, acudimos a la reunión con el presidente para implementar en Tecolotlán la reactivación económica | **20**  - Atendimos a dos personas que requerían información de los apoyos económicos de mujeres, brindamos información a una persona que se pretende postular para una vacante, realizamos temas de avances para la reactivación económica en nuestro municipio. | **21**  - Atendimos el filtro sanitario para el acceso a presidencia, se realizaron todos los protocolos necesarios para invitar al comercio semifijo a una reunión el día 22 de mayo en presidencia con el fin de informar protocolos a seguir para la reactivación económica | **22**  - Leímos información referente a la reactivación económica para nuestro municipio, organizamos la reunión con el sector semifijo con los últimos detalles, reunión por parte de tarde con el sector antes mencionado para la reactivación económica |
| **25**  - Organizamos la invitación a gran parte de tiendas de ropa y estéticas para el día 26 de mayo con el fin de informar los protocolos a seguir para la reactivación económica, recibimos los distintivos del Gobierno del Estado para los negocios no esenciales. | **26**  **-** Organizamos la reunión con una parte de los abarroteros con el fin de informar protocolos a seguir para no propagar el COVID-19, y por la tarde se dio la reunión para tiendas de ropa y estéticas | **27**  - Se organizó la invitación a otra parte de abarroteros para informar de los protocolos a seguir para no propagar el COVID-19 y por la tarde se atendió a la primera reunión de abarroteros, se dio seguimiento a 3 registros para la reactivación económica seguidos de la inspección | **28**  - Se realizó la invitación para otro sector comerciante con el fin informar las recomendaciones del estado para no propagar el COVID-19, capacitación en líneas para las plataformas de registro e inspección para el programa de reactivación económica del Gobierno del Estado, reunión con comerciante | **29**  - Se realizó el registro de más comercios no esenciales que entran en la fase 0, se entregaron los primeros 5 distintivos a comercios no esenciales para que puedan abrir sus negocios |