**FORMATO DE PLANEACIÓN FEBRERO 2019**

**GOBIERNO TECOLOTLÁN**

Unidad de Gobierno: Contraloría\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Responsable: Juan Antonio Brambila Andrade\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DIAGNOSTICO O JUSTIFICACIÓN** | **ACTIVIDAD O PROGRAMA** | | **OBJETIVO (Legal y/o Político)** | | **Periodo de aplicación** | | **Presupuesto** | | **Requerimientos Humanos y/o materiales** | | **Observaciones** | | **Otras** | |
|  | Continuación a los procedimientos administrativos. | |  | | 01/02/2019 | | $ 0.00 | | Contralor y Auxiliar. | |  | |  | |
|  | Día inhábil. | |  | | 04/02/2019 | |  | |  | |  | |  | |
|  | Continuación a los procedimientos administrativos. | |  | | 05/02/2019 | | $ 0.00 | | Contralor y Auxiliar. | |  | |  | |
|  | Dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia. | |  | | 06/02/2019 | | $ 0.00 | | Contralor y Auxiliar. | |  | |  | |
|  | | Continuación a los procedimientos administrativos. | |  | | 07/02/2019 | | $ 0.00 | | Contralor y Auxiliar. | |  | |  | |
|  | | Continuación a los procedimientos administrativos. | |  | | 08/02/2019 | | $ 0.00 | | Contralor y Auxiliar. | |  | |  | |
|  | | Continuación a los procedimientos adminstrativos. | |  | | 11/02/2019 | | $ 0.00 | | Contralor y Auxiliar. | |  | |  | |
|  | | Continuación a los procedimientos administrativos. | |  | | 12/02/2019 | | $ 0.00 | | Contralor y Auxiliar. | |  | |  | |
|  | | Continuación a los procedimientos administrativos. | |  | | 13/02/2019 | | $ 0.00 | | Contralor y Auxiliar. | |  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Tuvimos una capacitación sobre control interno para directores y encargados. |  | 14/02/2019 | $0.00 | Contralor y Auxiliar. |  |  |
|  | Continuación a los procedimientos administrativos. |  | 15/02/2019 | $ 0.00 | Contralor y Auxiliar. |  |  |
|  | Generar y entregar oficio para integrar el comité de órgano de control interno. |  | 18/02/2019 | $ 0.00 | Contralor y Auxiliar. |  |  |
|  | Se generó actas para reunión de comité de órgano de control interno. |  | 19/02/2019 | $ 0.00 | Contralor y Auxiliar. |  |  |
|  | Continuamos a los procedimientos administrativos |  | 20/02/2019 | $ 0.00 | Contralor y Auxiliar. |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Continuación a los procedimientos administrativos. |  | 21/02/2019 | $ 0.00 | Contralor y Auxiliar. |  |  |
|  | Continuación a los procedimientos administrativos. |  | 22/02/2019 | $ 0.00 | Contralor y Auxiliar. |  |  |
|  | Continuación a los procedimientos administrativos. |  | 25/02/2019 | $ 0.00 | Contralor y Auxiliar. |  |  |
|  | Continuación a los procedimientos administrativos. |  | 26/02/2019 | $ 0.00 | Contralor y Auxiliar. |  |  |
|  | Continuación a los procedimientos administrativos. |  | 27/02/2019 | $ 0.00 | Contralor y Auxiliar. |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Continuación a los procedimientos administrativos. |  | 28/02/2019 | $ 0.00 | Contralor y Auxiliar. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |