



**Convenio de Coordinación-Recursos SEMADET  
Presupuesto de Egresos del Estado para el Ejercicio Fiscal 2017**

**INFORME MENSUAL DEL SEGUIMIENTO FÍSICO - FINANCIERO**

**I. INFORME FÍSICO - FINANCIERO del mes de: Julio 2018**

Proyecto: "CONSTRUCCION DE ESTACION DE TRANSFERENCIA DEL SIMAR LAGUNAS"

NOMBRE Ing. Rigoberto Román López

CARGO Director General de Protección y Gestión Ambiental

Firma de la Autoridad Estatal

**II.- REPORTE FINANCIERO (recursos estatales).**

CONCEPTO	Junio 2018	Julio 2018	Agosto 2018	Septiembre 2018	Octubre 2018	Noviembre 2018	Diciembre 2018	TOTALES
Ministrados	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
Ejercidos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Rendimientos Financieros Cta. Intermunicipal	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Rendimientos Financieros Cta. Estatal	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>INVERSIÓN ESTATAL APROBADA PARA EL PROYECTO</b>								
<b>Ministrado - Ejercido = RECURSOS DISPONIBLES</b>								<b>0.00</b>

**APORTACIONES Y CONTRATOS**

Aportación AT		Ajuste de las aportaciones según lo contratado					
Aportación Estatal	Porcentaje #/VALORI	Monto	Aportación Estatal	Porcentaje #/DIV/01	Monto	Contrato	Monto
Aportación Estatal	#/VALORI	0.00	1ª Aportación Municipal	#/DIV/01	\$0.00	Contrato 1	\$0.00
Aportación Municipal	#/DIV/01	\$0.00	2ª Aportación Municipal	#/DIV/01	\$0.00	Contrato 2	\$0.00
Total	#/VALORI	\$0.00	Monto contratado	#/DIV/01	\$0.00	(-----) Convenio Adicional	\$0.00

**III.- REPORTE DE EMPLEOS (empleos generados cada mes).**

TIPO	Junio 2018	Julio 2018	Agosto 2018	Septiembre 2018	Octubre 2018	Noviembre 2018	Diciembre 2018	ACUMULADOS
Directos	0	0	0	0	0	0	0	0
Indirectos	0	0	0	0	0	0	0	0
Formales	0	0	0	0	0	0	0	0
Temporales	0	0	0	0	0	0	0	0
Permanentes	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTAL X MES</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Empleos Formales**

Empleos formales totales, creados como resultado inmediato de la instrumentación del Proyecto, considerando los efectos secundarios en los eslabones de la cadena productiva o suministradora. Incluye los empleos de nueva creación necesarios para la ejecución de los proyectos y la realización de las acciones enmarcadas dentro del Programa o Proyecto. Lo anterior con el fin de señalar los empleos formales creados de acuerdo al Programa para la Formalización del Empleo 2013.

**Empleos Directos**

Empleos creados como resultado inmediato de la instrumentación del Proyecto, sin considerar los efectos secundarios en los eslabones de la cadena productiva o suministradora. Incluye los empleos de nueva creación necesarios para la ejecución de los proyectos y la realización de las acciones enmarcadas dentro del Programa o Proyecto.

**Empleos Indirectos**

Empleos creados como resultado de la compra de suministros o servicios requeridos ante la instrumentación del Proyecto. Se trata de los trabajos creados en los eslabones de proveeduría, a terceros involucrados y a proveedores, gracias a la asignación de los apoyos del Programa o Proyecto.

**Empleos Temporales**

Empleos creados para realizar alguna obra determinada o dentro de un periodo determinado, ya sea por la naturaleza del trabajo que se va a prestar, cuando tenga por objeto sustituir temporalmente a otro trabajador, o en los demás casos previstos por la Ley Federal del Trabajo (artículos 35 al 40). Para el caso de los trabajadores del campo, se les considerará eventuales cuando la duración del contrato sea por un periodo no mayor a 27 semanas (Ley del Seguro Social, artículo 5 A, Fracc. XIX); para el resto de los trabajadores, se les considerará eventuales cuando la duración del contrato sea por un periodo no mayor a un año.

**Empleos Permanentes**

Se refiere a los empleos creados por un periodo indeterminado como resultado de la instrumentación del Proyecto. Por lo general, estos empleos gozan de un contrato de base o planta y se establecen por un tiempo mayor a 27 semanas (seis meses) para los trabajadores del campo, y mayor a un año para el resto de los trabajadores.

Nota: ANEXAR los comprobantes de Gasto y Memoria fotográfica



**INFORME MENSUAL DEL SEGUIMIENTO FÍSICO - FINANCIERO**I. **INFORME FÍSICO - FINANCIERO** del mes de: **Julio** **2018**Proyecto: **"CONSTRUCCION DE ESTACION DE TRANSFERENCIA DEL SIMAR LAGUNAS"**NOMBRE Ing. Rigoberto Román LópezCARGO Director General de Protección y Gestión Ambiental

Firma de la Autoridad Estatal

Comentarios adicionales:

**ANEXO B COMPROBACIÓN DEL AVANCE FÍSICO DEL PROYECTO**

Anexar los elementos pertinentes que comprueben el avance del proyecto: memoria fotográfica, videos, minutas y actas, acuerdos, copias de permisos, etc.  
Previo al inicio del proyecto, indicar en qué parte del proceso de licitación se encuentra (elaboración de términos de referencia, publicación de la licitación, fallo).

En el caso de estudios y programas, anexar copia digital del producto final, mientras que para las obras, se deberá enviar copia del acta de entrega-recepción.

VALIDA:

RESPONSABLE TÉCNICO:

NOMBRE: \_\_\_\_\_

CARGO: \_\_\_\_\_

FIRMA: \_\_\_\_\_

RESPONSABLE ADMINISTRATIVO:

NOMBRE: \_\_\_\_\_

CARGO: \_\_\_\_\_

FIRMA: \_\_\_\_\_

Nota: ANEXAR los comprobantes de Gasto y Memoria fotográfica

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is crucial for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent data collection procedures and the use of advanced analytical techniques to derive meaningful insights from the data.

3. The third part of the document focuses on the implementation of data-driven decision-making processes. It provides a detailed overview of the steps involved in identifying key performance indicators (KPIs) and using data to inform strategic decisions.

4. The fourth part of the document discusses the challenges and risks associated with data management and analysis. It addresses issues such as data quality, security, and privacy, and offers strategies to mitigate these risks.

5. The fifth part of the document provides a comprehensive overview of the current state of data science and its applications in various industries. It highlights the growing importance of data science in driving innovation and competitive advantage.

6. The sixth part of the document discusses the future trends and opportunities in data science. It explores emerging technologies and their potential impact on the field, as well as the need for continuous learning and skill development.

7. The seventh part of the document provides a summary of the key findings and conclusions of the study. It reiterates the importance of data-driven decision-making and the need for a strong data management infrastructure.

8. The eighth part of the document includes a list of references and sources used in the research. It provides a detailed list of academic papers, books, and other resources that informed the study.

9. The ninth part of the document contains a list of appendices and supplementary materials. These include additional data sets, charts, and tables that provide further detail and support for the findings presented in the main text.

10. The tenth part of the document provides a final conclusion and a call to action. It encourages organizations to embrace data-driven decision-making and to invest in the necessary resources and talent to succeed in the data-driven economy.

11. The eleventh part of the document includes a list of acknowledgments and a list of authors. It expresses gratitude to the individuals and organizations that provided support and resources during the course of the research.

12. The twelfth part of the document contains a list of contact information and a list of related publications. It provides details on how to reach the authors and offers a list of other works that may be of interest to the reader.

13. The thirteenth part of the document includes a list of footnotes and a list of references. It provides additional information and citations that are relevant to the study and its findings.

14. The fourteenth part of the document contains a list of appendices and a list of supplementary materials. These include additional data sets, charts, and tables that provide further detail and support for the findings presented in the main text.

15. The fifteenth part of the document provides a final conclusion and a call to action. It encourages organizations to embrace data-driven decision-making and to invest in the necessary resources and talent to succeed in the data-driven economy.