

## ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2016 DEL TSJMM

En la Ciudad de Guadalajara Jalisco, siendo las 16:00 hrs del día 22 de Septiembre de 2016, en las instalaciones del Cluster Médico, en el piso 4 del Edificio México, Innovación y Diseño (MInD) con domicilio en Av. Faro No. 2350 Colonia Verde Valle, se reunieron los siguientes integrantes de la Junta de Gobierno del Instituto Tecnológico Mario Molina Pasquel y Henríquez (ITJMMPyH): **Mtro. Jaime Reyes Robles**, Secretario de Innovación, Ciencia y Tecnología y Presidente de la Junta de Gobierno; la **Lic. Merlin Grisell Madrid Arzapalo**, Directora de Entidades Paraestatales de la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas; **Lic. Bruno Michel Bajo Carillo**, Director de Sectores Agroindustriales, Alimenticio y Gourmet de la Secretaría de Desarrollo Económico; el **Mtro. Luis Gustavo Padilla Montes**, Director General de Educación Superior, Investigación y Posgrado; el **Lic. David Ávila Flores** Director de Integración y Soporte Empresarial de la Cámara de Comercio de Guadalajara; la **Dr. Georgina García Martínez**, Responsable área de Salud del Consejo Agropecuario De Jalisco; el **Dr. Héctor Enrique Salgado Rodríguez**, Director General del Tecnológico y la **Lic. Cinthia Lizzeth Ramos Osuna** Secretario Técnico de la Junta de Gobierno; para dar cumplimiento al siguiente: -----

### ORDEN DEL DÍA

- I. Lectura de lista de asistentes y Declaración de Quórum Legal.
- II. Lectura del Orden del Día y, en su caso, aprobación de la misma.
- III. Lectura y en su caso aprobación del acta de la sesión anterior.
- IV. Presentación del Director General del Tecnológico y posterior toma de protesta como integrante de la Junta de Gobierno.
- V. Propuesta y en su caso aprobación de los nombramientos de Director de Unidad Académica del Tecnológico.
- VI. Presentación, y en su caso aprobación del presupuesto de la Unidad Ejecutora de Gasto Instituto Tecnológico Mario Molina, según Decreto del Presupuesto de Egresos 2016.
- VII. Presentación y en su caso aprobación del Programa Anual de Adquisiciones 2016 del Tecnológico.
- VIII. Presentación y en su caso aprobación del Reglamento de Fondo Revolviente del Tecnológico.
- IX. Presentación y en su caso aprobación del Reglamento de la Junta de Gobierno.
- X. Presentación y en su caso aprobación de las Políticas, Bases y Lineamientos para la Adquisición, Enajenación o Arrendamiento de Bienes o la Contratación de Servicios.
- XI. Informe de la propuesta de reforma a la Ley Orgánica del Tecnológico José Mario Molina Pasquel y Henríquez y del Contrato Colectivo de Trabajo.
- XII. Clausura de la Sesión.



**PUNTO PRIMERO.-** Lista de lista de asistentes y Declaración de Quórum Legal. El Mtro. Jaime Reyes Robles, Presidente de la Junta de Gobierno con fundamento en el artículo 11 de la Ley Orgánica del ITJMMPyH, les da la bienvenida, nombra y pasa lista a los integrantes de la Junta Directiva, y explica que aunque se trata de una sesión extraordinaria y el reglamento no precisa quórum mínimo, se cuenta con el mismo, estando presentes 8 de 11 consejeros, por lo que la sesión y sus acuerdos son legalmente válidos. -----

**PUNTO SEGUNDO.-** Lectura del Orden del Día y, en su caso, aprobación de la misma.- Para el desahogo de este punto, el Presidente de la Junta de Gobierno, explica la importancia que representa el abordar los temas expuestos, pues el Tecnológico requiere comenzar el proceso de implementación lo antes posible, al ser un proyecto estratégico para la Educación Superior Tecnológica en el Estado de Jalisco, y tener de acuerdo a lo que establece el artículo decimo segundo transitorio de su Ley Orgánica, un plazo máximo de seis meses contados a partir de su entrada en vigor para conformar sus disposiciones reglamentarias. Hecho esto el Mtro. Jaime Reyes Robles solicitó a los integrantes de la Junta su aprobación, los cuales la aprobaron por unanimidad.

**PUNTO TERCERO.-** Lectura y en su caso aprobación del acta de la sesión anterior.- En desahogo de este punto, se obvia su lectura en virtud de que el acta de la Primera Sesión Extraordinaria fue aprobada y rubricada en su momento por los asistentes, aprobándolo por unanimidad los integrantes presentes.

**PUNTO CUARTO.-** Presentación del Director General del Tecnológico y posterior toma de protesta como integrante de la Junta de Gobierno.- A continuación el Mtro. Jaime Reyes Robles realiza la presentación del Director General del Tecnológico, Dr. Hector Enrique Salgado Rodríguez, designado por el Gobernador del Estado el 07 de septiembre del año en curso, y para cumplir con lo estipulado en el artículo 11 fracción III inciso a), le pide a los presentes ponerse de pie para tomar protesta, interrogando al Director General como sigue: "¿Protesta usted desempeñar leal y responsablemente el cargo de vocal de la Junta de Gobierno del ITJMMPyH que se le confirió, guardar y hacer guardar la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado libre y soberano de Jalisco y las leyes que de ella emanen, mirando en todo por el bien y prosperidad de la Nación y del Estado." A lo que el Dr. Salgado responde "Si protesto" agregando el Presidente de la Junta de Gobierno "si no lo hiciere así que la Nación y el Estado se lo demanden. -----

Pide a los integrantes de la junta tomar asiento, para posteriormente presentar la orden del día y solicitar su aprobación.

**PUNTO QUINTO.-** Propuesta y en su caso aprobación de los nombramientos de Director de Unidad Académica del Tecnológico.- El Mtro. Jaime Reyes Robles comenta que de acuerdo a lo que establecen los artículos 13 fracción XVII y 30 de



la Ley Orgánica del Tecnológico, es atribución de la Junta designar a propuesta del Director General, a los Directores de las Unidades Académicas del Instituto, por tanto invita al Dr. Hector Salgado a que presente la lista de los ciudadanos candidatos, a lo que éste responde que la propuesta se integra por los hasta hace unos días Directores Generales de cada uno de los Institutos Tecnológicos que ahora componen el Tecnológico Mario Molina, mismos que cuentan con la experiencia necesaria y cumplen con lo establecido por el artículo 31 de la Ley Orgánica del ITJMMPyH siendo los presentados en el anexo 1.

Señala que los mismos tienen más de tres años en su cargo y se han desempeñado con eficiencia y honradez y aclara que en el Instituto Tecnológico Superior de Zapopan, se encuentra como encargado el Ing. Ricardo Gómez Lee, en virtud de que él era el titular y para nombrar al Director definitivo se hará convocatoria para presentar exámenes de oposición.

Pregunta la Lic. Merlin Grisell, el periodo de duración de los nombramientos, a lo que el Mtro. Jaime Reyes contesta que son hasta el 31 de diciembre del 2016, en virtud de que se requieren de evaluar para mejorar la calidad en las instituciones, siendo clave la vinculación y la participación del Sector Productivo por tal motivo los invita a reflexionar sobre este tema.

Realizado esto el Mtro. Jaime Reyes Robles, Presidente de la Junta de Gobierno, solicitó a los integrantes de la Junta su aprobación, los cuales la aprobaron por unanimidad, y pide a su vez que se faculte al Director General para que en el uso de sus atribuciones ejecute dicha resolución, y expida los nombramientos correspondientes, generando así el siguiente:-----

**ACUERDO SE02.01.2016:** La Junta de Gobierno, con base en las atribuciones contenidas en los artículos 13 fracción XVII y 30 de la Ley Orgánica del ITJMMPyH, aprueba por unanimidad los nombramientos de los directores de las unidades académicas, enunciados en el Anexo 1 y faculta al Director General para que emita los nombramientos correspondientes, con vigencia hasta el 31 de diciembre del 2016.

**PUNTO SEXTO.-** Presentación, y en su caso aprobación del presupuesto de la Unidad Ejecutora de Gasto Instituto Tecnológico Mario Molina, según Decreto del Presupuesto de Egresos 2016.- El Mtro. Jaime Reyes Robles reconoce al Gobernador por el proyecto y el esfuerzo realizado para que se llevara a cabo el Instituto, e informa que de acuerdo a lo que establece el artículo 13 fracción VIII de la Ley Orgánica del Tecnológico, es atribución de la Junta examinar, discutir y en su caso aprobar el presupuesto anual de ingresos y el correspondiente a egresos, por tanto solicita al Director General, exponga lo relativo al tema.

El Dr. Héctor Salgado solicita a la Junta de Gobierno, con base en sus atribuciones conferidas en el Artículo 26, Fracción V, de la Ley Orgánica del Instituto Tecnológico José Mario Molina Pasquel y Henríquez, apruebe el Presupuesto de Ingresos de la Dirección General del Instituto para el presente Ejercicio por \$5,000,000.00 (Cinco



millones de Pesos 00/100 M.N.), recursos de origen estatal asignados según Decreto de Presupuesto de Egresos del Estado de Jalisco 2016 a la Dirección General del Instituto Tecnológico Mario Molina; así como el Presupuesto de egresos desagregado por partida de la Dirección General del Instituto por \$ 5,000,000.00 (cinco millones de pesos 00/100 M.N.), distribuidos en el Decreto de Presupuesto a nivel de Capítulo de la siguiente manera: Capítulo 2000 Materiales y Suministros: \$1,500,000.00 (Un millón quinientos mil pesos 00/100 M.N.); Capítulo 3000 (Servicios Generales): \$2,750,000.00 (Dos millones setecientos cincuenta mil pesos 00/100 M.N.). Capítulo 5000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles: \$750,000.00 (setecientos cincuenta mil pesos 00/100 M.N.).

La C. Merlin Grisell comenta que en el punto VI de la orden del día en lo relativo al presupuesto debe decir de la Dirección General y no referir al global del Instituto Tecnológico José Mario Molina Pasquel y Henríquez.

Finalizada la exposición, el Mtro. Jaime Reyes Robles, Presidente de la Junta de Gobierno, solicitó a los integrantes de la Junta su aprobación manifestando su apoyo levantando la mano, los cuales la aprobaron por unanimidad, generando así el siguiente: -----

**ACUERDO SE02.02.2016.-** Con base en sus atribuciones conferidas en el Artículo 13, Fracción XIII, de la Ley Orgánica del Instituto Tecnológico José Mario Molina Pasquel y Henríquez la Junta de Gobierno aprueba por unanimidad el Presupuesto de Ingresos desagregado por partida, de la Dirección General del Instituto para el presente Ejercicio por \$5,000,000.00 (Cinco millones de Pesos 00/100 M.N.), recursos de origen estatal asignados según Decreto de Presupuesto de Egresos del Estado de Jalisco 2016 al Instituto Tecnológico Mario Molina; así como el Presupuesto de egresos de la Dirección General del Instituto por \$ 5,000,000.00 (cinco millones de pesos 00/100 M.N.), distribuidos en el Decreto de Presupuesto a nivel de Capítulo de la siguiente manera: Capítulo 2000 Materiales y Suministros: \$1,500,000.00 (Un millón quinientos mil pesos 00/100 M.N.); Capítulo 3000 (Servicios Generales): \$2,750,000.00 (Dos millones setecientos cincuenta mil pesos 00/100 M.N.). Capítulo 5000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles: \$750,000.00 (setecientos cincuenta mil pesos 00/100 M.N.). Anexo 2.

Aprobado el punto anterior el Dr. Salgado solicita a la Junta de Gobierno se apruebe una adecuación al Presupuesto de Egresos de la Dirección General de Instituto por la cantidad de \$ 428,319.37 (cuatrocientos veintiocho mil trescientos diecinueve pesos 37/100 M.N.) para el pago de sueldos y salarios de la Plantilla de la Dirección General, la cual también requiere de su validación, tal como se aprecia en el Anexo 2.

Explica que el presupuesto se pretende ejercer a nivel de Capítulo de la siguiente manera: Capítulo 1000 Servicios Personales: \$428,319.00 (Cuatrocientos veintiocho mil trescientos diecinueve pesos 00/100 m.n.). Capítulo 2000 Materiales y Suministros: \$1,350,000.00 (Un millón trescientos cincuenta mil pesos 00/100 M.N.); Capítulo 3000 (Servicios Generales): \$2,544,500.00 (Dos millones quinientos



cuarenta y cuatro mil quinientos pesos 00/100 M.N.); Capítulo 5000 Bienes muebles, inmuebles e intangibles: \$677,181.000.00 (Seiscientos setenta y siete mil ciento ochenta y un ,mil pesos 00/100 M.N.), tal como se muestra en el Anexo 2.

Lo anterior tiene como propósito de otorgar suficiencia presupuestal a la plantilla de la Dirección General del Instituto conformada por dos plazas: *Director General* y *Comisario*, las cuales están contenidas en la Ley Orgánica del Instituto Tecnológico José Mario Molina Pasquel y Henríquez y son estratégicas para dar vigencia al nombramiento expedido por el Gobernador del Estado y al Acuerdo para Implementar los Mecanismos para la Ejecución de las Disposiciones Transitorias del Decreto 25535/LX/15, resuelto por la Junta de Gobierno en la Primera Sesión Extraordinaria verificada el 2 de septiembre de 2016.

Explica que el objetivo inicial es contar con un plan de ruta para la fusión de los 13 ITSD's de Jalisco en uno solo que articule e impulse el cumplimiento de las funciones sustantivas de docencia, investigación, transferencia, gestión y gobierno orientado a evaluación de resultados, mismo que se basa en lo siguiente: a) Estudio del vocacionamiento regional de Jalisco, b) Definición de los elementos clave del modelo educativo, c) Definición de procesos de gestión académica y administrativa, d) Aseguramiento de la estabilidad laboral, patrimonial y financiera, e) la Instalación y fortalecimiento de la Junta de Gobierno y la Dirección General.

La Lic. Merlin Grisell señala que se autorizaría por única ocasión en virtud de que no se puede transferir para capítulo 1000, y solicita se envíe la propuesta del sueldo del Director General al Comité Técnico Salarial para su validación, ya que es una recomendación del Gobernador del Estado.

Finalizada la exposición, el Mtro. Jaime Reyes Robles, Presidente de la Junta de Gobierno, solicitó a los integrantes de la Junta su aprobación manifestando su apoyo levantando la mano, los cuales la aprobaron por unanimidad, generando así el siguiente: -----

**ACUERDO SE02.03.2016:** Con base en las atribuciones de la Junta de Gobierno Directiva conferidas en el Artículo 13, Fracción XIII, de la Ley Orgánica del Instituto Tecnológico José Mario Molina Pasquel y Henríquez aprueba una adecuación al Presupuesto de Egresos de la Dirección General del Instituto consistente en una transferencia entre partidas por \$ 428,319.37 (cuatrocientos veintiocho mil trescientos diecinueve mil 37/100 M.N.), que tiene como partidas de origen los Capítulos 2000, 3000 y 5000 y de destino el Capítulo 1000 (Servicios Personales), con lo cual la distribución a nivel de capítulo queda de la siguiente manera: Capítulo 2000 Materiales y Suministros: \$1,350,000.00 (Un millón trescientos cincuenta mil pesos 00/100 M.N.); Capítulo 3000 (Servicios Generales): \$2,544,500.00 (Dos millones quinientos cuarenta y cuatro mil quinientos pesos 00/100 M.N.); Capítulo 5000 Bienes muebles, inmuebles e intangibles: \$677,181.000.00 (Seiscientos setenta y siete mil ciento ochenta y un ,mil pesos 00/100 M.N.). (Ver anexo, con el detalle de la transferencia). Así también se aprueba la plantilla de la Dirección General del Instituto conformada por dos plazas: Director General y Comisario, las



cuales están contenidas en la Ley Orgánica del Instituto Tecnológico José Mario Molina Pasquel y Henríquez, tal como se muestra en el Anexo 2.

**PUNTO SEPTIMO.-** Presentación, análisis y en su caso aprobación del Programa Anual de Adquisiciones 2016 del Tecnológico.- El Mtro. Jaime Reyes Robles pide al Director General del Tecnológico, exponga lo relativo al presente punto.

El Dr. Salgado solicita a la Junta de Gobierno, con base en sus atribuciones conferidas en el Artículo 26, Fracción V de la Ley Orgánica del Instituto Tecnológico José Mario Molina Pasquel y Henríquez la Junta de Gobierno aprueba el Programa Anual de Adquisiciones de la Dirección General del Instituto por el orden de los \$4,571,681.00 (Cuatro millones quinientos setenta y un mil seiscientos ochenta y un mil pesos 00/100 M.N.); mismo que contempla la adquisición de materiales, suministros, servicios y bienes muebles indispensables para el arranque de operaciones de la Dirección General en la atención del proceso de transición referido en el Acuerdo para Implementar los Mecanismos para la Ejecución de las Disposiciones Transitorias del Decreto 25535/LX/15, resuelto por la Junta de Gobierno en la Primera Sesión Extraordinaria verificada el 2 de septiembre de 2016.

La Lic. Merlin Grisell señala que no es requisito tener las políticas para aprobar el programa anual de adquisiciones, se puede autorizar y ejercer una vez que se tengan los lineamientos validados.

El Lic. David Ávila pregunta al respecto de la Comisión de Adquisiciones, el Dr. Salgado señala que las adquisiciones se tienen que realizar bajo la validación de dicha Comisión y bajo un presupuesto integral.

Visto esto, el Presidente de la Junta pone a consideración de los integrantes su aprobación, aprobándose por unanimidad, teniendo una abstención de parte del Gobierno Federal, generando así el siguiente:

**ACUERDO SE02.04.2016:** La H. Junta de Gobierno, con base en lo establecido en el artículo 13 fracción XIII de la Ley Orgánica del ITJMMPyH, aprueba por unanimidad el Programa Anual de Adquisiciones 2016 de la Dirección General del Instituto por la cantidad de \$4,571,681.00 (Cuatro millones quinientos setenta y un mil seiscientos ochenta y un mil pesos 00/100 M.N.), conforme se muestra en el Anexo 3.

**PUNTO OCTAVO.-** Presentación y en su caso aprobación del Reglamento de Fondo Revolvente del Tecnológico.- El Mtro. Jaime Reyes Robles solicita al Dr. Hector Salgado exponga lo relativo a la propuesta de Reglamento de Fondo Revolvente del Tecnológico. El Director General agrega que dicho documento fue previamente enviado al jurídico de la Secretaria de Innovación, Ciencia y Tecnología para su validación y comenta dicha norma tiene por objeto regular, ordenar y promover el ejercicio presupuestal racional y transparente del Instituto y otorga facultades a los Directores de las Unidades Académicas para que dispongan de los



recursos necesarios que les permitan realizar una administración eficiente y expedita, apegada a la normatividad estatal aplicable en la materia, para llevar a cabo de manera ágil el abastecimiento de bienes materiales, suministros y servicios para blindar la prestación de los servicios educativos, el desempeño de la función docente, de investigación y de innovación y, sobre todo, el proceso de aprendizaje, como se evidencia en el Anexo 4.

Expuesto lo anterior, el Presidente de la Junta pone a consideración de los integrantes su aprobación, aprobándose por unanimidad, generando así el siguiente:

**ACUERDO SE02.05.2016:** La H. Junta de Gobierno, con base en lo establecido en el artículo 13 fracción II de la Ley Orgánica del ITJMMPyH, aprueba por unanimidad el Reglamento de Fondo Revolvente del Tecnológico Mario Molina, conforme al Anexo 4, entrando en vigor el día siguiente de su aprobación para la Dirección General del Instituto y al día siguiente del acto de entrega recepción entre el ITJMMPyH, y cada una de sus unidades académicas para el Organismo Público Descentralizado ITJMMPyH.

**PUNTO NOVENO.-** Presentación y en su caso aprobación del Reglamento de la Junta de Gobierno.- El Mtro. Jaime Reyes Robles solicita al Dr. Hector Salgado exponga lo relativo a la propuesta de Reglamento de la Junta de Gobierno, el cual menciona que dicho documento fue previamente enviado al área Jurídica de Secretaria de Innovación Ciencia y Tecnología y a la Secretaria de Planeación Administración y Finanzas para su validación y comenta dicha norma tiene por objeto regular el funcionamiento de la Junta de Gobierno del Instituto Tecnológico Superior del Estado de Jalisco "Mario Molina", tal como se muestra en el Anexo 5.

La Lic. Merlin Grisell pide un tiempo de dos o tres días para concluir con la revisión de la atención de las observaciones realizadas, para estar en condiciones de proceder a su validación

Expuesto lo anterior, el Presidente de la Junta pone a consideración de los integrantes su aprobación, aprobándose en lo general, generando así el siguiente:

**ACUERDO SE02.06.2016:** La H. Junta de Gobierno, con base en lo establecido en el artículo 13 fracción II de la Ley Orgánica del ITJMMPyH, aprueba en lo general el Reglamento de la Junta de Gobierno del Instituto Tecnológico José Mario Molina Pasquel y Henriquez, conforme al Anexo 5, quedando pendiente para su aprobación en lo particular en la próxima sesión .

**PUNTO DECIMO.-** Presentación y en su caso aprobación de las Políticas, Bases y Lineamientos para la Adquisición, Enajenación o Arrendamiento de Bienes o la



Contratación de Servicios.- El Mtro. Jaime Reyes Robles solicita al Dr. Hector Salgado exponga lo relativo a la propuesta de Políticas, Bases y Lineamientos para la Adquisición, Enajenación o Arrendamiento de Bienes o la Contratación de Servicios, el cual señala que también fue previamente enviado a la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas para su validación, más aún no se tiene el oficio de autorización en virtud de que la Dirección General de Vinculación Administrativa de dicha Secretaría se encuentra acéfala. Menciona que dicha norma tiene por objeto dar fiel cumplimiento a lo dispuesto por el párrafo segundo del artículo 1° de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Estado de Jalisco y el artículo 1° de su Reglamento, estableciendo diversos criterios propuestos por la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas con fundamento en los artículos 5 y 6 fracción I, II, III y V de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Estado de Jalisco, en apego a los ordenamientos que rigen la materia; como se muestra en el Anexo 6.

Realizado lo anterior, el Presidente de la Junta pone a consideración de los integrantes su aprobación, señalando la Lic. Merlin Grisell que sugiere retomar en la próxima sesión

**ACUERDO SE02.07.2016:** Se retira el punto tomando en cuenta los argumentos expuestos por la Lic. Grisell Merlin y se recomienda apegarse a la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado y su reglamento, en tanto se cuente con la validación de la Secretaría de Planeación Administración y Finanzas, de las Políticas, Bases y Lineamientos para la Adquisición, Enajenación o Arrendamiento de Bienes o la Contratación de Servicios del Instituto, proponiéndose analizar en la siguiente sesión.

**PUNTO DECIMO PRIMERO.-** Informe de la propuesta de reforma a la Ley Orgánica del Tecnológico José Mario Molina Pasquel y Henriquez y del Contrato Colectivo de Trabajo.- El Mtro. Jaime Reyes Robles, Presidente de la Junta de Gobierno, solicita al Mtro Gustavo Padilla, explique las gestiones necesarias para dar seguimiento a la reforma de la Ley Orgánica del ITJMMPyH que se homologue y sea congruente con lo establecido en el Convenio de Coordinación para la Creación, Operación y Apoyo Financiero del Tecnológico.

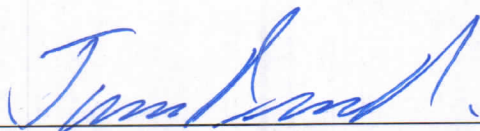
El Mtro. Gustavo Padilla comenta que el área jurídica de la Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología se encuentran en proceso de revisar las diferencias entre ambos documentos y respecto al Contrato Colectivo de Trabajo se está buscando la homologación de prestaciones de los trabajadores que conforman los 13 institutos, cuidando en todo momento el equilibrio, la certeza y armonía laboral; señala que dicha armonización debe ir con apego a lo establecido en el artículo 123 apartado A de la Ley Federal del Trabajo, para lo cual se está trabajando de la mano con la Secretaría General de Gobierno.

**PUNTO DECIMO SEGUNDO.-** Clausura de la Sesión.- Una vez agotados los puntos establecidos en el orden del día, el Mtro. Jaime Reyes Robles Secretario de



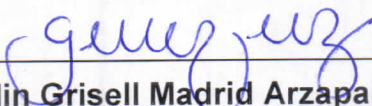
Innovación, Ciencia y Tecnología y Presidente de la Junta de Gobierno, agradece a los presentes su asistencia y compromiso con el proyecto del Tecnológico Superior de Jalisco.

Siendo las 18:00 hrs, declara formalmente clausurada la segunda sesión extraordinaria del Organismo Público Descentralizado del Estado denominado Instituto Tecnológico José Mario Molina Pasquel y Henríquez. -----



**Mtro. Jaime Reyes Robles**

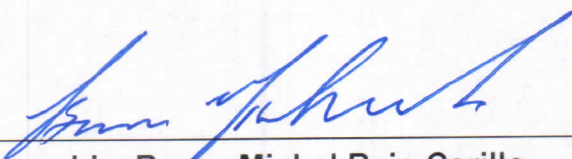
Secretario de Innovación, Ciencia y Tecnología y Presidente de la Junta de Gobierno



**Lic. Merlin Grisell Madrid Arzapalo**

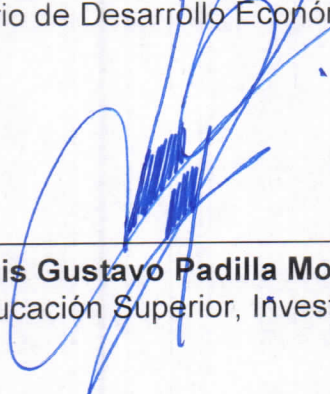
Directora de Entidades Paraestatales

Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas



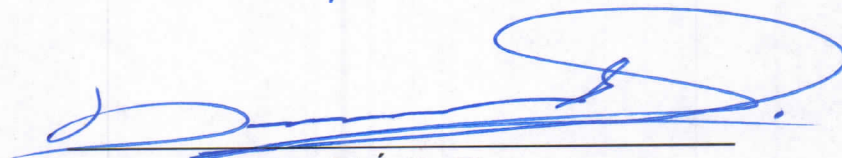
**Lic. Bruno Michel Bajo Carillo**

Director de Sectores Agroindustriales, Alimenticio y Gourmet  
Secretario de Desarrollo Económico



**Mtro. Luis Gustavo Padilla Montes**

Director General de Educación Superior, Investigación y Posgrado

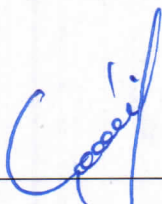


**Lic. David Ávila Flores**

Director de Integración y Soporte Empresarial

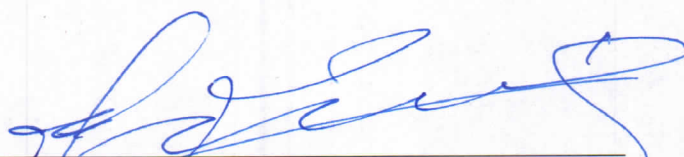


Cámara de Comercio de Guadalajara



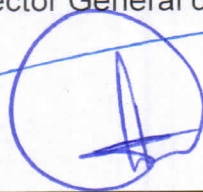
---

**Dr. Georgina García Martínez**  
Responsable área de Salud  
Consejo Agropecuario de Jalisco



---

**Dr. Héctor Enrique Salgado Rodríguez**  
Director General del Tecnológico



---

**Lic. Cinthia Lizzeth Ramos Osuna**  
Secretario Técnico de la Junta de Gobierno

La presente hoja forma parte del acta de la Segunda Sesión Extraordinaria 2016 DEL TSJMMPyH, celebrada el día 22 de septiembre del 2016.

