

MATRIZ DE INDICADORES

Programa Presupuestario: Atención de Asuntos dirigidos al C. Gobernador

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES					MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	FUENTES DE INFORMACIÓN	FRECUENCIA	METAS		
FIN	Contribuir en la conducción de un Gobierno, abierto, cercano y transparente en beneficio de toda la población del Estado de Jalisco	porcentaje de las peticiones, sugerencias y quejas recibidas de la ciudadanía dirigidas al C. Gobierno	$\frac{\text{peticiones, sugerencias y quejas recibidas de la ciudadanía dirigidas al C. Gobierno/peticiones, sugerencias y quejas atendidas de la ciudadanía dirigidas al C. Gobierno} * 100}{\text{peticiones, sugerencias y quejas recibidas de la ciudadanía dirigidas al C. Gobierno/peticiones, sugerencias y quejas atendidas de la ciudadanía dirigidas al C. Gobierno} * 101}$	Dirección de Atención Ciudadana e Instancias correspondientes	mensual	Atender el 100% de las peticiones, sugerencias y quejas recibidas de la ciudadanía dirigidas al C. Gobernador	Reporte mediante el sistema ASER (Atención, seguimiento y respuesta de los asuntos dirigidos al C. Gobernador)	Que existan las condiciones climáticas favorables para que la ciudadanía asista.
PROPÓSITO	Contribuir a la atención oportunamente de las peticiones, sugerencias y quejas de la ciudadanía.	porcentaje de las peticiones, sugerencias y quejas recibidas de la ciudadanía dirigidas al C. Gobierno	$\frac{\text{peticiones, sugerencias y quejas recibidas de la ciudadanía dirigidas al C. Gobierno/peticiones, sugerencias y quejas atendidas de la ciudadanía dirigidas al C. Gobierno} * 101}{\text{peticiones, sugerencias y quejas de la ciudadanía, en las giras de trabajo, atendidas./Número de peticiones, sugerencias y quejas de la ciudadanía, en las giras de trabajo, recibidas} * 100}$	Dirección de Atención Ciudadana e Instancias correspondientes	mensual	Atender el 100% de las peticiones, sugerencias y quejas de la ciudadanía dirigidas al C. Gobernador	Reporte mediante el sistema ASER (Atención, seguimiento y respuesta de los asuntos dirigidos al C. Gobernador)	Que existan las condiciones climáticas favorables para que la ciudadanía asista.
COMPONENTES	Ciudadanía atendida en las giras de trabajo del C. Gobernador	Porcentaje de las peticiones, sugerencias y quejas de la ciudadanía, en las giras de trabajo, atendidas.	(Número de peticiones, sugerencias y quejas de la ciudadanía, en las giras de trabajo, atendidas./Número de peticiones, sugerencias y quejas de la ciudadanía, en las giras de trabajo, recibidas)*100	Dirección de Atención Ciudadana e Instancias correspondientes	mensual	Atender el 100% de las peticiones, sugerencias y quejas de la ciudadanía, en las giras de trabajo, recibidas.	Sistema de Atención, Seguimiento y Respuesta de Asuntos dirigidos al C. Gobernador(ASER), Instancias correspondientes	Que existan las condiciones climáticas favorables para que la ciudadanía asista.

MATRIZ DE INDICADORES

Programa Presupuestario: Atención de Asuntos dirigidos al C. Gobernador

	Atender todas las peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, de la Ciudadanía a través de programa de televisión (C7), radio y redes sociales.	Porcentaje de las peticiones, solicitudes y quejas de la Ciudadanía, dirigidas al C. Gobernador, a través de programa de televisión (C7), radio y redes sociales.	número de peticiones, solicitudes quejas y sugerencias que se generen por dichas herramientas/número de peticiones, quejas y sugerencias que se atiendan por dichas herramientas*100	Dirección de Atención Ciudadana e instancias correspondientes	Mensual	Atender el 100% de las peticiones, Solicitudes sugerencias, quejas y proyectos que presente la ciudadanía por las herramientas de televisión, radio y redes sociales	Reporte de las de las peticiones, solicitudes, sugerencias y quejas de la Ciudadanía, dirigidas al C. Gobernador, a través de programa de televisión (C7), radio y redes sociales.	Contar con las condiciones óptimas para la transición del programa de Tv y Radio y contar con las condiciones óptimas para la operación de Redes Sociales
	Atención de la ciudadanía de forma Digital de las peticiones, sugerencias o quejas dirigidas al C. Gobernador	Agentes ASER en Oficinas de Palacio de Gobierno para recibir, canalizar a las instancias correspondientes , dar seguimiento y Respuesta de todas las peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, de forma Digital dirigidas al C. Gobernador	número de peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, dirigidas al C. Gobernador recibidas/número de peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, dirigidas al C. Gobernador atendidas	Dirección de Atención Ciudadana, e Instancias Correspondientes	Mensual	Atender al 100% las peticiones recibidas por todas vías mencionadas .	Sistema de Atención, Seguimiento y Respuesta de Asuntos dirigidos al C. Gobernador(ASER) , e Instancias correspondientes	Que existan las condiciones óptimas en la oficina y los sistemas digitales
	Oficialía de Partes para la recepción de la Correspondencia y documentos dirigidos al despacho del c. Gobernador	Porcentaje de la recepción, registro, canalización y rastreabilidad de documentos en tiempo y forma.	número de correspondencia y documentos recibidos dirigidos al despacho del C. Gobernador/número de correspondencia y documentos sellados, foliados y registrados*100	Dirección de Atención Ciudadana e Instancias correspondientes	mensual	Recibir y canalizar en tiempo y forma el 100% de todos los documentos.	Reportes y archivo de los documentos y correspondencia recibidos, registrados, foliados, con sello y acuse de recibo, dirigidos al despacho del C. Gobernador	Que existan las condiciones óptimas en la oficina y los sistemas digitales de recepción de la correspondencia y documentos dirigidos al despacho del c. Gobernador

MATRIZ DE INDICADORES

Programa Presupuestario: Atención de Asuntos dirigidos al C. Gobernador

	<p>Ciudadanía atendida de forma presencial, respecto a sus peticiones, sugerencias o quejas dirigidas al C. Gobernador</p>	<p>Demanda Ciudadana en Oficinas de Palacio de Gobierno para recibir, canalizar a las instancias correspondientes, dar seguimiento y Respuesta de todas las peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, de forma presencial dirigidas al C. Gobernador</p>	<p>número de peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, dirigidas al C. Gobernador recibidas/número de peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, dirigidas al C. Gobernador atendidas</p>	<p>Dirección de Atención Ciudadana, e Instancias Correspondientes</p>	<p>Mensual</p>	<p>Atender el 100% de las peticiones, sugerencias y quejas de la ciudadanía, en las giras de trabajo, recibidas.</p>	<p>REPORTE mediante el Sistema ASER (Atención Seguimiento y Respuesta de Asuntos Dirigidos al C. Gobernador) e Instancias correspondientes</p>	<p>Que existan las condiciones óptimas en la oficina y los sistemas digitales</p>
--	--	---	--	---	----------------	--	--	---

MATRIZ DE INDICADORES

Programa Presupuestario: Atención de Asuntos dirigidos al C. Gobernador

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES					MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	FUENTES DE INFORMACIÓN	FRECUENCIA	METAS		
COMPONENTE	Ciudadanía atendida en las giras de trabajo del C. Gobernador	Porcentaje de las peticiones, sugerencias y quejas de la ciudadanía, en las giras de trabajo, atendidas.	(Número de peticiones, sugerencias y quejas de la ciudadanía, en las giras de trabajo, atendidas./Número de peticiones, sugerencias y quejas de la ciudadanía, en las giras de trabajo, recibidas)*100	Dirección de Atención Ciudadana e Instancias correspondientes	mensual	Atender el 100% de las peticiones, sugerencias y quejas de la ciudadanía, en las giras de trabajo, recibidas.	Sistema de Atención, Seguimiento y Respuesta de Asuntos dirigidos al C. Gobernador(ASER), Instancias correspondientes	Que existan las condiciones climáticas favorables para que la ciudadanía asista.
ACTIVIDADES	Recepción de las peticiones, sugerencias y quejas de la ciudadanía, en las giras de trabajo.	Porcentaje de las peticiones, sugerencias y quejas de la ciudadanía, en las giras de trabajo, recibidas.	(Número de peticiones, sugerencias y quejas de la ciudadanía, en las giras de trabajo, atendidas./Número de peticiones, sugerencias y quejas de la ciudadanía, en las giras de trabajo, recibidas)*100	Dirección de Atención Ciudadana e Instancias correspondientes	mensual	Atender el 100% de las peticiones, sugerencias y quejas de la ciudadanía, en las giras de trabajo, recibidas.	Sistema de Atención, Seguimiento y Respuesta de Asuntos dirigidos al C. Gobernador(ASER), Instancias correspondientes	Que existan las condiciones climáticas favorables para que la ciudadanía asista.
	Canalizar las peticiones, sugerencias y quejas recibidas en giras de trabajo, a las instancias correspondientes.	Porcentaje de las peticiones, sugerencias y quejas de la ciudadanía, en las giras de trabajo, canalizadas	(Número de peticiones, sugerencias y quejas de la ciudadanía, en las giras de trabajo, atendidas./Número de peticiones, sugerencias y quejas de la ciudadanía, en las giras de trabajo, recibidas)*100	Dirección de Atención Ciudadana e Instancias correspondientes	mensual	Atender el 100% de las peticiones, sugerencias y quejas de la ciudadanía, en las giras de trabajo, recibidas.	Sistema de Atención, Seguimiento y Respuesta de Asuntos dirigidos al C. Gobernador(ASER), Instancias correspondientes	Que existan las condiciones climáticas favorables para que la ciudadanía asista.

MATRIZ DE INDICADORES

Programa Presupuestario: Atención de Asuntos dirigidos al C. Gobernador

	Seguimiento de las peticiones, sugerencias y quejas recibidas en giras de trabajo y canalizadas a las instancias correspondientes.	Porcentaje de las peticiones, sugerencias y quejas de la ciudadanía, en las giras de trabajo, en proceso.	(Número de peticiones, sugerencias y quejas de la ciudadanía, en las giras de trabajo, atendidas./Número de peticiones, sugerencias y quejas de la ciudadanía, en las giras de trabajo, recibidas)*100	Dirección de Atención Ciudadana e Instancias correspondientes	mensual	Atender el 100% de las peticiones, sugerencias y quejas de la ciudadanía, en las giras de trabajo, recibidas.	Sistema de Atención, Seguimiento y Respuesta de Asuntos dirigidos al C. Gobernador(ASER), Instancias correspondientes	Que existan las condiciones climáticas favorables para que la ciudadanía asista.
	Respuesta a las peticiones, sugerencias y quejas recibidas en giras de trabajo y canalizadas a las instancias correspondientes.	Porcentaje de las peticiones, sugerencias y quejas de la ciudadanía, en las giras de trabajo, con respuesta.	(Número de peticiones, sugerencias y quejas de la ciudadanía, en las giras de trabajo, atendidas./Número de peticiones, sugerencias y quejas de la ciudadanía, en las giras de trabajo, recibidas)*100	Dirección de Atención Ciudadana e Instancias correspondientes	mensual	Atender el 100% de las peticiones, sugerencias y quejas de la ciudadanía, en las giras de trabajo, recibidas.	Sistema de Atención, Seguimiento y Respuesta de Asuntos dirigidos al C. Gobernador(ASER), Instancias correspondientes	Que existan las condiciones climáticas favorables para que la ciudadanía asista.

MATRIZ DE INDICADORES

Programa Presupuestario: Atención de Asuntos dirigidos al C. Gobernador

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES					MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	FUENTES DE INFORMACIÓN	FRECUENCIA	METAS		
COMPONENTE	Atender todas las peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, de la Ciudadanía a través de programa de televisión (C7), radio y redes sociales.	Porcentaje de las peticiones, solicitudes, sugerencias y quejas de la Ciudadanía, dirigidas al C. Gobernador, a través de programa de televisión (C7), radio y redes sociales.	número de peticiones, solicitudes quejas y sugerencias que se generen por dichas herramientas/número de peticiones, quejas y sugerencias que se atiendan por dichas herramientas*100	Dirección de Atención Ciudadana e instancias correspondientes	Mensual	Atender el 100% de las peticiones, Solicitudes sugerencias, quejas y proyectos que presente la ciudadanía por las herramientas de televisión, radio y redes sociales	Reporte de las de las peticiones, solicitudes, sugerencias y quejas de la Ciudadanía, dirigidas al C. Gobernador, a través de programa de televisión (C7), radio y redes sociales.	Contar con las condiciones óptimas para la transmisión del programa de Tv y Radio y contar con las condiciones óptimas para la operación de Redes Sociales
ACTIVIDADES	Canalizar todas las peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, de la Ciudadanía a través de programa de televisión (C7), radio y redes sociales.	Porcentaje de las peticiones, solicitudes, sugerencias y quejas de la Ciudadanía, dirigidas al C. Gobernador, Canalizadas, a través de programa de televisión (C7), radio y redes sociales.	número de peticiones, solicitudes quejas y sugerencias que se generen por dichas herramientas/número de peticiones, quejas y sugerencias que se canalizaron por dichas herramientas*100	Dirección de Atención Ciudadana e instancias correspondientes	Mensual	Atender el 100% de las peticiones, Solicitudes sugerencias, quejas y proyectos que presente la ciudadanía por las herramientas de televisión, radio y redes sociales	Reporte de las de las peticiones, solicitudes, sugerencias y quejas de la Ciudadanía, dirigidas al C. Gobernador, a través de programa de televisión (C7), radio y redes sociales.	Contar con las condiciones óptimas para la transmisión del programa de Tv y Radio y contar con las condiciones óptimas para la operación de Redes Sociales

MATRIZ DE INDICADORES

Programa Presupuestario: Atención de Asuntos dirigidos al C. Gobernador

	<p>Dar seguimiento a todas las peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, de la Ciudadanía a través de programa de televisión (C7), radio y redes sociales.</p>	<p>Porcentaje de las peticiones, solicitudes, sugerencias y quejas de la Ciudadanía, dirigidas al C. Gobernador, Dándoles seguimiento a través de programa de televisión (C7), radio y redes sociales.</p>	<p>número de peticiones, solicitudes quejas y sugerencias que se generen por dichas herramientas/número de peticiones, quejas y sugerencias que se les dio seguimiento por dichas herramientas*100</p>	<p>Dirección de Atención Ciudadana e instancias correspondientes</p>	<p>Mensual</p>	<p>Atender el 100% de las peticiones, Solicitudes sugerencias, quejas y proyectos que presente la ciudadanía por las herramientas de televisión, radio y redes sociales</p>	<p>Reporte de las de las peticiones, solicitudes, sugerencias y quejas de la Ciudadanía, dirigidas al C. Gobernador, a través de programa de televisión (C7), radio y redes sociales.</p>	<p>Contar con las condiciones óptimas para la transmisión del programa de Tv y Radio y contar con las condiciones óptimas para la operación de Redes Sociales</p>
	<p>Dar respuesta a todas las peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, de la Ciudadanía a través de programa de televisión (C7), radio y redes sociales.</p>	<p>Porcentaje de las peticiones, solicitudes, sugerencias y quejas de la Ciudadanía, dirigidas al C. Gobernador, Dándoles respuesta a través de programa de televisión (C7), radio y redes sociales.</p>	<p>número de peticiones, solicitudes quejas y sugerencias que se generen por dichas herramientas/número de peticiones, quejas y sugerencias que se les dio Respuesta por dichas herramientas*100</p>	<p>Dirección de Atención Ciudadana e instancias correspondientes</p>	<p>Mensual</p>	<p>Atender el 100% de las peticiones, Solicitudes sugerencias, quejas y proyectos que presente la ciudadanía por las herramientas de televisión, radio y redes sociales</p>	<p>Reporte de las de las peticiones, solicitudes, sugerencias y quejas de la Ciudadanía, dirigidas al C. Gobernador, a través de programa de televisión (C7), radio y redes sociales.</p>	<p>Contar con las condiciones óptimas para la transmisión del programa de Tv y Radio y contar con las condiciones óptimas para la operación de Redes Sociales</p>

MATRIZ DE INDICADORES

Programa Presupuestario: Atención de Asuntos dirigidos al C. Gobernador

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES					MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	FUENTES DE INFORMACIÓN	FRECUENCIA	METAS		
COMPONENTE	Atención de la ciudadanía de forma Digital de las peticiones, sugerencias o quejas dirigidas al C. Gobernador	Agentes ASER en Oficinas de Palacio de Gobierno para recibir, canalizar a las instancias correspondientes, dar seguimiento y Respuesta de todas las peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, de forma Digital dirigidas al C. Gobernador	número de peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, dirigidas al C. Gobernador recibidas/número de peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, dirigidas al C. Gobernador atendidas	Dirección de Atención Ciudadana, e Instancias Correspondientes	Mensual	Atender al 100% las peticiones recibidas por todas vías mencionadas.	Sistema de Atención, Seguimiento y Respuesta de Asuntos dirigidos al C. Gobernador(ASER), e Instancias correspondientes	Que existan las condiciones óptimas en la oficina y los sistemas digitales
ACTIVIDADES	recibir, todas las peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, de forma digital dirigidas al C. Gobernador	Agentes ASER en Oficinas de Palacio de Gobierno para recibir, canalizar a las instancias correspondientes, dar seguimiento y Respuesta de todas las peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, de forma Digital dirigidas al C. Gobernador	número de peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, dirigidas al C. Gobernador recibidas/número de peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, dirigidas al C. Gobernador atendidas	Dirección de Atención Ciudadana, e Instancias Correspondientes	Mensual	Recibir al 100% las peticiones recibidas por todas vías mencionadas.	Sistema de Atención, Seguimiento y Respuesta de Asuntos dirigidos al C. Gobernador(ASER), Instancias correspondientes	Que existan las condiciones óptimas en la oficina y los sistemas digitales

MATRIZ DE INDICADORES

Programa Presupuestario: Atención de Asuntos dirigidos al C. Gobernador

<p>canalizar a las instancias correspondientes, todas las peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, de forma digital dirigidas al C. Gobernador</p>	<p>Agentes ASER en Oficinas de Palacio de Gobierno para recibir, canalizar a las instancias correspondientes, dar seguimiento y Respuesta de todas las peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, de forma Digital dirigidas al C. Gobernador</p>	<p>número de peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, dirigidas al C. Gobernador recibidas/número de peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, dirigidas al C. Gobernador atendidas</p>	<p>Dirección de Atención Ciudadana, e Instancias Correspondientes</p>	<p>Mensual</p>	<p>Canalizar al 100% las peticiones recibidas por todas vías mencionadas.</p>	<p>Sistema de Atención, Seguimiento y Respuesta de Asuntos dirigidos al C. Gobernador(ASER), Instancias correspondientes</p>	<p>Que existan las condiciones óptimas en la oficina y los sistemas digitales</p>
<p>dar seguimiento a todas las peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, de forma digital dirigidas al C. Gobernador</p>	<p>Agentes ASER en Oficinas de Palacio de Gobierno para recibir, canalizar a las instancias correspondientes, dar seguimiento y Respuesta de todas las peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, de forma Digital dirigidas al C. Gobernador</p>	<p>número de peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, dirigidas al C. Gobernador recibidas/número de peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, dirigidas al C. Gobernador atendidas</p>	<p>Dirección de Atención Ciudadana, e Instancias Correspondientes</p>	<p>Mensual</p>	<p>Dar Seguimiento al 100% las peticiones recibidas por todas vías mencionadas.</p>	<p>Sistema de Atención, Seguimiento y Respuesta de Asuntos dirigidos al C. Gobernador(ASER), Instancias correspondientes</p>	<p>Que existan las condiciones óptimas en la oficina y los sistemas digitales</p>
<p>dar Respuesta de todas las peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, de forma digital dirigidas al C. Gobernador</p>	<p>Agentes ASER en Oficinas de Palacio de Gobierno para recibir, canalizar a las instancias correspondientes, dar seguimiento y Respuesta de todas las peticiones, solicitudes, quejas y</p>	<p>número de peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, dirigidas al C. Gobernador recibidas/número de peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, dirigidas al C.</p>	<p>Dirección de Atención Ciudadana, e Instancias Correspondientes</p>	<p>Mensual</p>	<p>Dar Respuesta al 100% las peticiones recibidas por todas vías mencionadas.</p>	<p>Sistema de Atención, Seguimiento y Respuesta de Asuntos dirigidos al C. Gobernador(ASER), Instancias correspondientes</p>	<p>Que existan las condiciones óptimas en la oficina y los sistemas digitales</p>

MATRIZ DE INDICADORES

Programa Presupuestario: Atención de Asuntos dirigidos al C. Gobernador

		sugerencias, de forma Digital dirigidas al C. Gobernador	Gobernador atendidas					
--	--	---	-------------------------	--	--	--	--	--

MATRIZ DE INDICADORES

Programa Presupuestario: Atención de Asuntos dirigidos al C. Gobernador

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES					MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	FUENTES DE INFORMACIÓN	FRECUENCIA	METAS		
COMPONENTE	Oficialía de Partes para la recepción de la Correspondencia y documentos dirigidos al despacho del c. Gobernador	Porcentaje de la recepción, registro, canalización y rastreabilidad de documentos en tiempo y forma.	número de correspondencia y documentos recibidos dirigidos al despacho del C. Gobernador/número de correspondencia y documentos sellados, foliados y registrados*100	Dirección de Atención Ciudadana e Instancias correspondientes	mensual	Recibir y canalizar en tiempo y forma el 100% de todos los documentos.	Reportes y archivo de los documentos y correspondencia recibidos, registrados, foliados, con sello y acuse de recibo, dirigidos al despacho del C. Gobernador	Que existan las condiciones óptimas en la oficina y los sistemas digitales de recepción de la correspondencia y documentos dirigidos al despacho del c. Gobernador
ACTIVIDADES	Recepción e identificación de correspondencia y documentos dirigidos al despacho del c. Gobernador.	porcentaje de la recepción e identificación de la correspondencia y documentos dirigidos al despacho del C. Gobernador	número de correspondencia y documentos recibidos dirigidos al despacho del C. Gobernador/número de correspondencia y documentos atendidos*100	Dirección de Atención Ciudadana e Instancias correspondientes	mensual	Recepción e identificación del 100% de los documentos y correspondencia dirigidos al despacho del C. Gobernador	Reportes y archivo de los documentos y correspondencia recibidos, registrados, foliados, con sello y acuse de recibo, dirigidos al despacho del C. Gobernador	Que existan las condiciones óptimas en la oficina y los sistemas digitales de recepción de la correspondencia y documentos dirigidos al despacho del c. Gobernador
	Sellar, foliar y registrar la correspondencia y documentos dirigidos al despacho del c. Gobernador.	porcentaje del sello, folio y registro de la correspondencia y documentos dirigidos al despacho del C. Gobernador	número de correspondencia y documentos recibidos dirigidos al despacho del C. Gobernador/número de correspondencia y documentos atendidos*100	Dirección de Atención Ciudadana e Instancias correspondientes	mensual	Sello, folio y registro del 100% de los documentos y correspondencia dirigidos al despacho del C. Gobernador	Reportes y archivo de los documentos y correspondencia recibidos, registrados, foliados, con sello y acuse de recibo, dirigidos al despacho del C. Gobernador	Que existan las condiciones óptimas en la oficina y los sistemas digitales de recepción de la correspondencia y documentos dirigidos al despacho del c. Gobernador

MATRIZ DE INDICADORES

Programa Presupuestario: Atención de Asuntos dirigidos al C. Gobernador

Canalización de la correspondencia y documentos dirigidos al despacho del c. Gobernador.	porcentaje de la canalización de la correspondencia y documentos dirigidos al despacho del C. Gobernador	número de correspondencia y documentos recibidos dirigidos al despacho del C. Gobernador/número de correspondencia y documentos canalizados*100	Dirección de Atención Ciudadana e Instancias correspondientes	mensual	Canalización del 100% de los documentos y correspondencia dirigidos al despacho del C. Gobernador	Reportes y archivo de los documentos y correspondencia recibidos, registrados, foliados, con sello y acuse de recibo, dirigidos al despacho del C. Gobernador	Que existan las condiciones óptimas en la oficina y los sistemas digitales de recepción de la correspondencia y documentos dirigidos al despacho del c. Gobernador
Acuse de recibo de correspondencia y documentos dirigidos al despacho del C. Gobernador.	porcentaje de los acuses de la correspondencia y documentos dirigidos al despacho del C. Gobernador	número de correspondencia y documentos recibidos dirigidos al despacho del C. Gobernador/número de correspondencia y documentos con acuse de recibo*100	Dirección de Atención Ciudadana e Instancias correspondientes	mensual	Acuse de recibido del 100% de los documentos y correspondencia dirigidos al despacho del C. Gobernador	Reportes y archivo de los documentos y correspondencia recibidos, registrados, con sello y acuse de recibo, dirigidos al despacho del C. Gobernador	Que existan las condiciones óptimas en la oficina y los sistemas digitales de recepción de la correspondencia y documentos dirigidos al despacho del c. Gobernador
Archivo de los acuses de la correspondencia y documentos dirigidos al despacho del c. Gobernador.	porcentaje de acuses archivados de la correspondencia y documentos dirigidos al despacho del C. Gobernador	número de correspondencia y documentos recibidos dirigidos al despacho del C. Gobernador/número de correspondencia y documentos archivados*100	Dirección de Atención Ciudadana e Instancias correspondientes	mensual	Archivo de los acuses de recibo del 100% de los documentos y correspondencia dirigidos al despacho del C. Gobernador	Reportes y archivo de los documentos y correspondencia recibidos, registrados, foliados, con sello y acuse de recibo, dirigidos al despacho del C. Gobernador	Que existan las condiciones óptimas en la oficina y los sistemas digitales de recepción de la correspondencia y documentos dirigidos al despacho del c. Gobernador

MATRIZ DE INDICADORES

Programa Presupuestario: Atención de Asuntos dirigidos al C. Gobernador

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES					MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	FUENTES DE INFORMACIÓN	FRECUENCIA	METAS		
COMPONENTE	Ciudadanía atendida de forma presencial, respecto a sus peticiones, sugerencias o quejas dirigidas al C. Gobernador	Demanda Ciudadana en Oficinas de Palacio de Gobierno para recibir, canalizar a las instancias correspondientes, dar seguimiento y Respuesta de todas las peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, de forma presencial dirigidas al C. Gobernador	número de peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, dirigidas al C. Gobernador recibidas/número de peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, dirigidas al C. Gobernador atendidas	Dirección de Atención Ciudadana, e Instancias Correspondientes	Mensual	Atender el 100% de los ciudadanos que acudan personalmente a la dirección de atención ciudadana en las instalaciones de palacio de gobierno	Reporte mediante el Sistema ASER (Atención Seguimiento y Respuesta de Asuntos Dirigidos al C. Gobernador) e Instancias correspondientes	Que existan las condiciones óptimas en la oficina y los sistemas digitales
ACTIVIDADES	recibir, todas las peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, de forma presencial dirigidas al C. Gobernador	Demanda Ciudadana en Oficinas de Palacio de Gobierno para recibir, canalizar a las instancias correspondientes, dar seguimiento y Respuesta de todas las peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, de forma presencial dirigidas al C. Gobernador	número de peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, dirigidas al C. Gobernador recibidas/número de peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, dirigidas al C. Gobernador atendidas	Dirección de Atención Ciudadana, e Instancias Correspondientes	Mensual	Atender el 100% de los ciudadanos que acudan personalmente a la dirección de atención ciudadana en las instalaciones de palacio de gobierno	Reporte mediante el Sistema ASER (Atención Seguimiento y Respuesta de Asuntos Dirigidos al C. Gobernador) e Instancias correspondientes	Que existan las condiciones óptimas en la oficina y los sistemas digitales

MATRIZ DE INDICADORES

Programa Presupuestario: Atención de Asuntos dirigidos al C. Gobernador

<p>canalizar a las instancias correspondientes, todas las peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, de forma presencial dirigidas al C. Gobernador</p>	<p>Demanda Ciudadana en Oficinas de Palacio de Gobierno para recibir, canalizar a las instancias correspondientes, dar seguimiento y Respuesta de todas las peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, de forma presencial dirigidas al C. Gobernador</p>	<p>número de peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, dirigidas al C. Gobernador recibidas/número de peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, dirigidas al C. Gobernador atendidas</p>	<p>Dirección de Atención Ciudadana, e Instancias Correspondientes</p>	<p>Mensual</p>	<p>Atender el 100% de los ciudadanos que acudan personalmente a la dirección de atención ciudadana en las instalaciones de palacio de gobierno</p>	<p>Reporte mediante el Sistema ASER (Atención Seguimiento y Respuesta de Asuntos Dirigidos al C. Gobernador) e Instancias correspondientes</p>	<p>Que existan las condiciones óptimas en la oficina y los sistemas digitales</p>
<p>dar seguimiento a todas las peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, de forma presencial dirigidas al C. Gobernador</p>	<p>Demanda Ciudadana en Oficinas de Palacio de Gobierno para recibir, canalizar a las instancias correspondientes, dar seguimiento y Respuesta de todas las peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, de forma presencial dirigidas al C. Gobernador</p>	<p>número de peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, dirigidas al C. Gobernador recibidas/número de peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, dirigidas al C. Gobernador atendidas</p>	<p>Dirección de Atención Ciudadana, e Instancias Correspondientes</p>	<p>Mensual</p>	<p>Atender el 100% de los ciudadanos que acudan personalmente a la dirección de atención ciudadana en las instalaciones de palacio de gobierno</p>	<p>Reporte mediante el Sistema ASER (Atención Seguimiento y Respuesta de Asuntos Dirigidos al C. Gobernador) e Instancias correspondientes</p>	<p>Que existan las condiciones óptimas en la oficina y los sistemas digitales</p>
<p>dar Respuesta de todas las peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, de forma presencial dirigidas al C. Gobernador</p>	<p>Demanda Ciudadana en Oficinas de Palacio de Gobierno para recibir, canalizar a las instancias correspondientes, dar seguimiento y Respuesta de todas las peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, de forma presencial dirigidas al C. Gobernador</p>	<p>número de peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, dirigidas al C. Gobernador recibidas/número de peticiones, solicitudes, quejas y sugerencias, dirigidas al C. Gobernador atendidas</p>	<p>Dirección de Atención Ciudadana, e Instancias Correspondientes</p>	<p>Mensual</p>	<p>Atender el 100% de los ciudadanos que acudan personalmente a la dirección de atención ciudadana en las instalaciones de palacio de gobierno</p>	<p>Reporte mediante el Sistema ASER (Atención Seguimiento y Respuesta de Asuntos Dirigidos al C. Gobernador) e Instancias correspondientes</p>	<p>Que existan las condiciones óptimas en la oficina y los sistemas digitales</p>