

**Nombre del trámite:** Alta de Gestores para Préstamo a Corto Plazo

**Dependencia:** Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco

**Entidad federativa:** Jalisco

**Homoclave:** JAL-Ipejal-DGP-018

**Modalidad:** Gestoría en PCP

**Personas que han visitado este trámite:** Durante todo el año los gestores pueden consultar alcance y realizar los préstamos a corto plazo en los módulos.

### **Alta de Gestores para Préstamo a Corto Plazo**

Para este servicio los sindicatos y proveedores autorizados ante el IPEJAL, solicitan autorización por escrito para que el personal que representa a algún Sindicato o Proveedor (mueblería) puedan realizar las gestiones y trámites de Préstamo a Corto Plazo y Préstamo de Compra para la adquisición de bienes muebles de consumo duradero.

#### **¿Cuándo debo realizarlo?**

El servicio se realiza a mediante solicitud de los sindicatos y proveedores (mueblerías).

#### **¿Quién puede realizarlo?**

Afiliados al IPEJAL que representan a algún Sindicato y los Proveedores (Mueblerías) autorizadas mediante convenio ante el IPEJAL para gestionar y tramitar los Préstamos a Corto Plazo y de Compra.

#### **¿Qué obtengo?**

Podrá realizar su préstamo mediante el gestor.

#### **¿Cuál es su vigencia?**

1 día hábil.

#### **¿Cuánto cuesta?**

Gratuito

#### **¿Dónde puedo realizar el pago?**

No aplica

#### **¿Cuánto me tarda?**

Inmediato, siempre y cuando se cumpla con los requisitos.



### Observaciones

Inmediato, siempre y cuando se cumpla con los requisitos.

### Fundamentos jurídicos

- **Ámbito de ordenamiento:** Estatal

**Tipo de ordenamiento:** Reglamento

**Nombre del ordenamiento:** Reglamento Interno del Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco

**Artículo:** 23

**Fracción:** II

### Criterios de resolución

- La autorización para realizar las gestiones de Préstamos a Corto Plazo, serán mediante petición por escrito.
- El solicitante (gestor) deberá ser afiliado activo del Instituto en caso de representar a algún Sindicato.
- Que cuente antigüedad necesaria (al menos 6 meses).
- Deberá estar registrado bajo la seguridad biométrica. Entregar 2 identificaciones oficiales originales y vigentes ( INE, Pasaporte, Licencia de conducir del estado de Jalisco, Cédula Profesional)
- Los pensionados no podrá realizar gestiones de préstamos toda vez que no representan a ningún sindicato.
- Los gestores de Proveedores(mueblerías) deberán acreditar mediante convenio institucional y Oficio de autorización ante IPEJAL para realizar los préstamos de compra.
- Para el registro biométrico de gestores de mueblería deberán presentar 2 identificaciones oficiales y vigentes, ( INE, Pasaporte, Licencia de conducir del estado de Jalisco, Cédula Profesional)

### Documentos o requisitos

El interesado deberá ser afiliado activo del Instituto y tener por lo menos 6 meses de cotización en el mismo y presentar la siguiente documentación:

- **Clave Única de Registro de Población (CURP)**

**Tipo de documento:** CURP

**Presentación:** Original (impresión de la página <https://www.gob.mx/curp/>)

**Descripción del documento:** Documento CURP impreso de manera individual (formato actualizado)

- **2 Identificaciones oficiales**

**Tipo de documento:** Identificación oficial con fotografía

**Presentación:** Original

**Descripción del documento:** Identificación oficial con fotografía vigente: credencial para votar, cédula profesional, pasaporte, Licencia de Conducir del Estado de Jalisco, en caso de ser extranjero formato FM2 de Residencia Permanente.

- **Escrito de petición**

**Tipo de documento:** Escrito de petición

**Presentación:** Original

**Descripción del documento:** Documento suscrito por los sindicatos solicitando la autorización para que el personal que los representa realicen las gestiones para tramitar los préstamos a corto plazo en nombre de sus agremiados.

- **Convenio Institucional**

**Tipo de documento:** Convenio Institucional

**Presentación:** En original

**Descripción del documento:** Convenio realizado entre los proveedores (mueblerías) y el IPEJAL para llevar a cabo los préstamos de Corto Plazo para la compra de bienes muebles de consumo duradero.

### Formas de presentación

#### Presencial

Pasos por realizar:

1. El Gestor Sindical acude a los módulos para tramitar el préstamo
2. Se presenta el gestor en ventanilla de PCP con los requisitos necesarios y la documentación correspondiente para realizar el préstamo a corto plazo.
3. El gestor de Mueblería, acude al edificio y se presenta en ventanilla de PCP con los requisitos necesarios y documentación correspondiente para realizar el préstamo de compra para la adquisición de bienes muebles de consumo duradero.

- **En línea**

Pasos por realizar:

1. No aplica

• **Aplicación móvil**

Pasos por realizar:

1. No aplica

• **Telefónica**

Pasos por realizar:

1. No aplica

• **SMS**

Pasos por realizar:

1. No aplica

**¿Dónde puedes realizarlo?**

- **Edificio Central del Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco**

**Tipo de oficina:** Dirección de Prestaciones

**Teléfono:** (33) 3208 0340, **extensión:** 1006,1008,1009,1013,1014,1016 y 103C

**Domicilio:** Calle Magisterio 1155, Observatorio, 44266 Guadalajara, Jal.

**Entre las calles:** Durango y Zacatecas

**Calle posterior:** Rafael Camacho

**Descripción de ubicación:** Enfrente de la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública.

**Horarios**

**Horario de atención:** 08:00 a 16:00

**Días de atención:** lunes, martes, miércoles, jueves, viernes

**Horario de recepción:** 10:00 a 16:00

**Días de atención de recepción:** lunes, martes, miércoles, jueves, viernes

**Horario de entrega:** 08:00 a 16:00

**Días de atención de entrega:** lunes, martes, miércoles, jueves, viernes.

**Firmas**

Elaboración del Servicio Público  
Responsable del Trámite o Servicio

Nombre: Irma Montaño Rivera  
Cargo: Directora de Prestaciones

Validación del Enlace designado por la  
Dirección General de Área

Nombre: Benjamín Campos Morales  
Cargo: Encargado

Autorización del Director General de Área

Nombre: Karina Livier Macías Guzmán  
Cargo: Directora General de Prestaciones