

**Nombre del trámite:** Préstamo a Mediano Plazo (vehículo)

**Dependencia:** Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco

**Entidad federativa:** Jalisco

**Homoclave:** JAL-Ipejal-DGP-017

**Modalidad:** Préstamo para compra de vehículo

**Personas que han visitado este trámite:** Durante todo el año los afiliados y pensionados consultan su alcance de préstamo a mediano plazo.

### Préstamo a Mediano Plazo (vehículo)

Con este préstamo los afiliados y jubilados podrán realizar la compra de un vehículo, para ello deberán contar con 6 meses de aportación como establece la Ley del IPEJAL, con plazos desde 2, 3 y 4 años para pagar.

#### ¿Cuándo debo realizarlo?

Cuando el afiliado cuente con la antigüedad requerida de 6 meses de cotizando en el Instituto

#### ¿Quién puede realizarlo?

Afiliados y Pensionados al Instituto.

#### ¿Qué obtengo?

Mediante este préstamo podrá adquirir un vehículo.

#### ¿Cuál es su vigencia?

1 día hábil para registrar el préstamo.

De 1 a 20 días hábiles para entregar el cheque siempre y cuando el afiliado o jubilado cumpla con los requisitos correspondientes. En caso de no cumplir con los requisitos el trámite se cancelará por incumplimiento de requisitos o a petición del interesado.

#### ¿Cuánto cuesta?

Gratuito

#### ¿Dónde puedo realizar el pago?

No aplica

#### ¿Cuánto me tarda?

17 Préstamo a Mediano Plazo (vehículo)



De 1 a 20 días hábiles contando a partir de la captura del trámite y la entrega de cheque.  
(cumpliendo con todos los requisitos).

#### Fundamentos jurídicos

- **Ámbito de ordenamiento:** Estatal

**Tipo de ordenamiento:** Ley

**Nombre del ordenamiento:** Ley del Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco.

**Artículo:** 119

**Fracción:** I, II, III, IV y V.

- **Ámbito de ordenamiento:** Estatal

**Tipo de ordenamiento:** Reglamento

**Nombre del ordenamiento:** Reglamento Interno del Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco.

**Artículo:** 23

**Fracción:** II

#### Criterios de resolución

- Que el afiliado cuente con alcance y antigüedad necesaria (al menos 6 meses). Deberá estar registrado bajo la seguridad biométrica. Y que presente todos los requisitos establecidos por el Ipejal para el otorgamiento del préstamo a Mediano Plazo.

#### Documentos o requisitos

El interesado deberá tener por lo menos 6 meses de cotizar en el Instituto, no contar con adeudos, estar registrado bajo la seguridad biométrica (Enrolado) y presentar la siguiente documentación:

- **Clave Única de Registro de Población (CURP)**

**Tipo de documento:** CURP

**Presentación:** Original (impresión de la página <https://www.gob.mx/curp/>)

**Descripción del documento:** Documento CURP impreso de manera individual (formato actualizado) del interesado y aval.

- **Identificación oficial**

**Tipo de documento:** Identificación oficial con fotografía

**Presentación:** Original y copia

**Descripción del documento:** Identificación oficial con fotografía vigente credencial para votar, cédula profesional, pasaporte, Licencia de Conducir del Estado de Jalisco, en caso de ser extranjero formato FM2 de Residencia Permanente, del interesado y aval. En caso de ser la primera ocasión en que se realiza el trámite, deberán presentarse 2 identificaciones para realizar el registro bajo la seguridad biométrica (Enrolado).

- **Comprobante de domicilio**

**Tipo de documento:** Comprobante

**Presentación:** Original y copia

**Descripción del documento:** Cotejo de domicilio fiscal: CFE, Teléfono, Televisión por Cable, Estado de cuenta de Tiendas Departamentales, Estado de Cuenta de Telefonía Celular (plan tarifario), del interesado y aval. No mayor a 2 meses.

- **Talón de nómina**

**Tipo de documento:** Recibo de nómina

**Presentación:** En original

**Descripción del documento:** Recibo de nómina (última) que contenga la aportación vigente al fondo de pensiones del interesado y aval.

- **Factura del vehículo**

**Tipo de documento:** Factura del vehículo

**Presentación:** En original y copia

**Descripción del documento:** Factura del vehículo que contenga los siguientes datos: modelo del vehículo, año, versión, número de serie, motor, transmisión automática o estándar, número de puertas.

- **Póliza de Seguro**

**Tipo de documento:** Póliza de Seguro

**Presentación:** En original y copia

**Descripción del documento:** Póliza de seguro contratada y pagada por un año y con beneficiario preferente al Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco.

- **Comprobante del pago de póliza**

**Tipo de documento:** Comprobante del pago de póliza

**Presentación:** En original y copia



**Descripción del documento:** Factura del comprobante que acredite haber cubierto el importe total de la contratación del seguro (1 año).

- **Tarjeta de Circulación**

**Tipo de documento:** Tarjeta de circulación

**Presentación:** En original y copia

**Descripción del documento:** Documento que acredita haber realizado el cambio de propietario del vehículo, contiene los datos del vehículo mismos que deben coincidir con los de la factura.

**Formas de presentación**

- **Presencial**

Pasos por realizar:

1. Solicitar cita electrónica para Préstamo de vehículo.
2. Interesado y aval afiliado activo, no pensionado presentar solicitud debidamente llenada, firmada por el afiliado y su Aval.
3. Presentar los requisitos establecidos por el Instituto del Interesado y del aval.

- **En línea**

Pasos por realizar:

1. No aplica

- **Aplicación móvil**

Pasos por realizar:

1. No aplica

- **Telefónica**

Pasos por realizar:

1. No aplica

- **SMS**

Pasos por realizar:

1. No aplica

**¿Dónde puedes realizarlo?**

- **Edificio Central del Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco**

**Tipo de oficina:** Dirección de Prestaciones

**Teléfono:** (33) 3208 0340, **extensión:** 1009,1013 y 1030.

**Domicilio:** Calle Magisterio 1155, Observatorio, 44266 Guadalajara, Jal.

**Entre las calles:** Durango y Zacatecas

**Calle posterior:** Rafael Camacho

**Descripción de ubicación:** Enfrente de la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública.

**Horarios**

**Horario de atención:** 09:00 a 13:00

**Días de atención:** lunes, martes, miércoles, jueves, viernes

**Horario de recepción:** 09:00 a 13:00

**Días de atención de recepción:** lunes, martes, miércoles, jueves, viernes

**Horario de entrega:** 08:00 a 15:00

**Días de atención de entrega:** lunes, martes, miércoles, jueves, viernes

**Firmas**



---

Elaboración del Servidor Público  
Responsable del Trámite o Servicio

Nombre: Irma Montaña Rivera



---

Validación del Enlace designado por la  
Dirección General de Área

Nombre: Benjamín Campos Morales



---

Autorización del Director General de Área

Nombre: Karina Livier Macías Guzmán

Cargo: Directora de Prestaciones

Cargo: Encargado

Cargo: Directora General de Prestaciones