

**Nombre del trámite:** Actualización de bitácora para liberación de préstamo con vehículo en garantía

**Dependencia:** Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco

**Entidad federativa:** Jalisco

**Homoclave:** JAL-Ipejal-DGF-003

**Modalidad:** No aplica

**Personas que han visitado este trámite:** 50

### Actualización de bitácora para liberación de préstamo con vehículo en garantía

Revisar que el préstamo se encuentre liquidado.

#### ¿Cuándo debo realizarlo?

El afiliado o pensionado lo requiere

#### ¿Quién puede realizarlo?

Afiliado o pensionado

#### ¿Qué obtengo?

Actualización en bitácora

#### ¿Cuál es su vigencia?

No aplica

#### ¿Cuánto cuesta?

Gratis

#### ¿Dónde puedo realizar el pago?

No aplica

#### ¿Cuánto me tarda?

Inmediato

#### Observaciones

No aplica

08 Actualización de bitácora para liberación de préstamo con vehículo en garantía

### Fundamentos jurídicos

Reglamento interno del Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco

**Ámbito de ordenamiento:** Estatal

**Tipo de ordenamiento:** Reglamento

**Nombre del ordenamiento:** Reglamento del Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco 2016

**Artículo:** 20

**Fracción:** XXIII

### Criterios de resolución

- Validar en el sistema que el préstamo se encuentre liquidado y que no tenga ningún reintegro en el fondo de pensiones.

### Documentos o requisitos

1. Identificación oficial con fotografía vigente
2. Préstamo liquidado

- **Identificación oficial**

**Tipo de documento:** Identificación oficial con fotografía

**Presentación:** Original y copia

**Descripción del documento:** Identificación oficial con fotografía vigente: credencial para votar, cédula profesional, pasaporte.

- **Préstamo liquidado**

**Tipo de documento:** No aplica

**Presentación:** No aplica

**Procedimiento:** Se revisa en el sistema de cobranza (SIC) que el préstamo este liquidado, no tenga ningún reintegro en el fondo y el estado de cuenta este sin adeudo.

### Formas de presentación Presencial

Pasos por realizar:

1. Solicitar ficha para Cobranza Administrativa en el edificio central del IPEJAL
2. Acudir con ficha al área de cobranza administrativa planta baja
3. Solicitar trámite de actualización de bitácora para liberación de factura
4. Acudir al área señalada para recolección de factura

08 Actualización de bitácora para liberación de préstamo con vehículo en garantía

- **En línea**  
Pasos por realizar:  
No aplica
- **Aplicación móvil**  
Pasos por realizar:  
No aplica
- **Telefónica**  
Pasos por realizar:  
No aplica
- **SMS**  
Pasos por realizar:  
No aplica

**¿Dónde puedes realizarlo?**

Edificio central del IPEJAL en el Area de Cobranza Administrativa planta baja.

- **Edificio Central del Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco**

**Tipo de oficina:** Cobranza Administrativa

**Teléfono:** (33) 3208 0340

**Domicilio:** Calle Magisterio 1155, Observatorio, 44266 Guadalajara, Jal.

**Entre las calles:** Durango y Zacatecas

**Calle posterior:** Rafael Camacho

**Descripción de ubicación:** Enfrente de la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública.

**Horarios**

**Horario de atención:** 08:00 a 16:00

**Días de atención:** lunes, martes, miércoles, jueves, viernes

**Horario de recepción:** 8:00 a 16:00

**Días de atención de recepción:** lunes, martes, miércoles, jueves, viernes

**Horario de entrega:** 8:00 a 16:00

**Días de atención de entrega:** lunes, martes, miércoles, jueves, viernes

08 Actualización de bitácora para liberación de  
préstamo con vehículo en garantía

Firmas



---

Elaboración del Servidor Público  
Responsable de Trámite e Servicio

Nombre: Alejandro Bermudez Padilla

Cargo: Jefe de Cobranza Administrativa

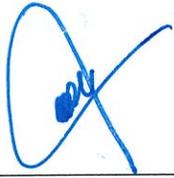


---

Validación del Enlace designado por la  
Dirección General de Área

Nombre: Luis Felipe Carrillo Diaz

Cargo: Director de la Unidad de Estudios  
Económicos



---

Autorización del Director General de Área

Nombre: Martín Ernesto Gudiño Chávez

Cargo: Director General de Finanzas

08 Actualización de bitácora para liberación de  
préstamo con vehículo en garantía