

Unidad Académica La Huerta  
Minuta: 18 de agosto 2016, Sala de Juntas  
a las 11:00 horas.

Seguimiento a la elaboración del plan de trabajo.

Punto 1: Bienvenida y lista de asistencia.

Punto 2: Revisión del seguimiento de la auditoría académica pasada y los 12 puntos del Plan de trabajo. Se comenta que se realizaron cambios en la designación de actividades del Aula a distancia Tomatlan, para dar solución a los requerimientos de dicha aula; la persona comisionada es el lic. Santos Omar Rivera Guzmán. De la misma manera los jefes de las diferentes aulas a distancia tendrán que participar en asistir a sus aulas, un día a la semana para resolver las necesidades del alumnado.

El lic. Eric A. Madrigal Guzman, informa que las Cargas horarias del Semestre Agosto 2016 - Febrero 2017, fueron autorizadas con el Sello de Dirección.

En el punto 3: La Mtra. Anel Gutierrez, expone que recibió un oficio de solicitud para organizar la bienvenida de los alumnos de 1er semestre... la cual se acepto.

Se comenta que existen varios alumnos que no han realizado la entrega de sus residencias profesionales ni documentos.

La Mtra. Beatriz Pegalado comenta que el lic.

Salvador Vázquez Guerrero, envió una encuesta de ambiente estudiantil, para la realización del alumnado, la cual se enviara al Ing. Arturo Cano para ser publicada en línea.

El lic. Carlos H. García, comenta que existen dudas en los alumnos, sobre la clase del idioma inglés, el lic. Eric Madrigal Guzmán expuso que se realizó un convenio con la empresa BELINGUAL, acordando formas de trabajo. (respecto a la forma de evaluación, se basará en una tabla de equivalencia con el IOEFT.

Punto 4: Espera de reunión, para dar seguimiento el día 22 del presente.

En el punto #5.- Seguimiento de reunión 10:00hrs. día lunes 22 de Septiembre del 2016.

El lic. Eric Madrigal, expone formatos sobre el plan de trabajo y metas, para aclarar dudas sobre el llenado de las mismas, utilizando el formato de indicadores del PND 2012-2018, haciendo llegar por correo electrónico la información.

Los jefes de división, realizan un conjunto de la información obtenida sobre el Plan de trabajo para adecuarla y hacer entrega del mismo el día 24 del presente.

Se comenta que existen dudas y errores en el llenado de los formatos de transparencia Nacional, se debe asistir a la capacitación convocada en el ITS Zapopan.

Solicita el lic. Eric Madrigal, le hagan llegar el

formato de visita a empresa, el día 26 del presente, para su desarrollo.

El Lic. Eric Marín Cruzman, invita a los jefes aquí presentes que asistan a sus aulas a distancia respectivas para realizar la difusión de la cumbre CENIT, que se llevará a cabo el día 12 del presente, para que participen en proyectos y compartan para asistir al evento próximo en la Ciudad de Puebla, Puebla.

El día 12 del presente se llevará a cabo la presentación y distribución del área de Arquitectura y reestructuración del área de Incubación.

El Arq. Carlos De Niz, verificará distribución y limpieza de las aulas antes mencionadas.  
Punto No. 6, Concluye la reunión, a las 11:40 hrs.