



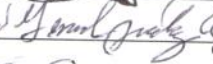
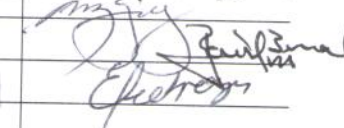
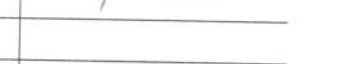


MASCOTA, JALISCO; MARZO DE 2012

EN CONCORDANCIA CON EL ACUERDO UNO DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2012 DE LA H. JUNTA DIRECTIVA DEL ITS MASCOTA SE AUTORIZA EL SIGUIENTE DOCUMENTO.

DATOS GENERALES

NOMBRE:	INFORME DE LA DIRECTORA
IDENTIFICADOR:	INDIITSM
AMBITO DE APLICACIÓN:	INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE MASCOTA O.P.D.
ÁREAS INVOLUCRADAS:	TODAS LAS DEL ORGANISMO
ACUERDO:	SO.01.01.12
FECHA DE AUTORIZACION Y VALIDACION:	

LEÍDO FUE, AUTORIZADO Y VALIDADO; AL MARGEN Y AL CALCE FIRMAN LOS ASISTENTES A LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2012.

NOMBRE	CARGO Y/O REPRESENTACIÓN	FIRMA
Veronica Cardenas Barrios	Dir. gen. paraestatales	
José Asunción Delgado Corpegi	Presidente Suplente de la Junta	
José Ignacio Peña Velasco		
Luis Gerardo Sánchez Orozco	Representante Sector Social	
Marta P. Rodríguez	Repr. Sector Prod.	
Raúl Bernardi	Rep. del gobierno M. Pal.	
Eduardo Pineda de Alba	Rep. del gobierno Estatal	





# Informe de Rendición de Cuentas 2011



Instituto Tecnológico Superior de Mascota

**Febrero 2012**

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN  
SUPERIOR TECNOLÓGICA  
DIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO DE LA  
CALIDAD  
COORDINACIÓN SECTORIAL DE PLANEACIÓN Y  
DESARROLLO DEL SISTEMA  
COORDINACIÓN SECTORIAL DE PROMOCIÓN DE  
LA CALIDAD Y EVALUACIÓN

## Contenido

1

<b>1. Mensaje Institucional.</b>	<b>4</b>
<b>2. Introducción.</b>	<b>5</b>
<b>3. Marco Normativo.</b>	<b>6</b>
<b>4. Avance en el logro de metas Institucionales por proceso estratégico</b>	
4.1. Proceso Académico.	7
4.2. Proceso de Administración de Recursos.	23
4.3. Proceso de Planeación	37
4.4. Proceso de Vinculación.	57
<b>5. Captación y ejercicio de los recursos.</b>	<b>79</b>
<b>6. Estructura académica-administrativa del plantel.</b>	<b>80</b>
<b>7. Infraestructura del Plantel.</b>	<b>87</b>
<b>8. Principales logros y reconocimientos institucionales.</b>	<b>91</b>
<b>9. Retos y desafíos.</b>	<b>94</b>
<b>10. Conclusiones.</b>	<b>95</b>

## DIRECTORIO

### Órgano Máximo de Gobierno: H. Junta Directiva.

#### En la SEP:

**M. C. Alfonso Lujambio Irazábal**

Secretario de Educación Pública

**Dr. Carlos Alfonso García Ibarra**

Director General de Educación Superior Tecnológica

**Lic. Eduardo Jaramillo Serna**

Coordinador Sectorial de Planeación y Desarrollo del Sistema

**Ing. Arnoldo Solís Covarrubias**

Coordinador Sectorial de Promoción de la Calidad y Evaluación

**Ing. Juan Jose Echeverría Reyes**

Director de Aseguramiento de la Calidad

**M.C. Jose Francisco Lara Medina**

Director del Desarrollo del Sistema

#### Por la SEJ:

**Ing. Antonio Gloria Morales**

Secretario de Educación Jalisco

**Mtro. Juan Carlos Flores Miramontes**

Director General de Educación Superior

**Ing. Jose Asunción Delgadillo Cornejo**

Director de Tecnológicos en el Estado

**En el Instituto Tecnológico Superior de Mascota:**

**Profra. Ana María González Dávila**

Directora General

**Ing. Gualberto Castro Moreno**

Subdirector Académico y Representante de la Dirección

**Ing. Luis Alberto Gómez Cárdenas**

Jefe de la División Académica

**MEE. Aida Romero Olivo**

Jefa del Depto. de Planeación

**Lic. María Vidal Luna Olea**

Jefa del Dpto. de Recursos Humanos

**Profra. Micaela Ramírez Jiménez**

Jefa del Dpto. de Gestión Tecnológica y Vinculación

**C.P. Magdalena del Carmen Torres Santiago**

Jefa del Depto. de Recursos Financieros y Materiales

**Ing. Jesús Flores Gerónimo**

Jefe del Depto. de Desarrollo Académico.

## 1.- MENSAJE INSTITUCIONAL

A casi cuatro años de la creación del Instituto Tecnológico Superior de Mascota, los retos se vuelven cada día más interesantes y los compromisos por parte de quien integramos esta gran fortaleza educativa son más grandes, todo esto en apego a nuestro Plan Nacional de Desarrollo Institucional 2007- 2012, de ahí que la Directora General rinde cuentas a las máximas autoridades educativas y a una sociedad que merece conocer de la transparencia del ejercicio de trabajo 2011.

La rendición de cuentas ha sido y será motivo de fortalecimiento institucional, que permitan elevar la calidad de los servicios educativos superiores ofrecidos, ampliando con ello las oportunidades educativas y pertinentes de la región sierra occidental de Jalisco, ofreciendo con ello una formación de calidad que demanda un mundo Globalizado. Sabidos de que la eficiencia de nuestro modelo educativo se mide a través de los diversos indicadores institucionales y que contamos con los recursos necesarios para dar cumplimiento a los mismos dando con ello los mejores resultados, mediante el trabajo en equipo que nos distingue y que dignamente y con orgullo he venido liderando a casi dos años de tomar la batuta del Instituto.

El informe se realizó en apego a lo solicitado por la Dirección de Desarrollo del Sistema de la DGEST, se presentan una serie de Fortalezas que tenemos actualmente pero considerando de igual forma algunas de las debilidades que nos sirven como oportunidad de Mejora para día a día ir construyendo los mejores resultados de nuestros procesos educativos y en común apego a las normatividades correspondientes y de nuestro propio sistema de gestión de calidad: ISO 9001: 2008, dentro del grupo 1D multisitios. Los resultados están manifestados y los retos serán mayores pero segura estoy, que teniendo la referencia de mi ya casi segundo año de Dirección y el presente informe, sabré conducir y construir junto con mis compañeros de trabajo, el prestigio y reconocimiento regional, nacional y porque no decirlo Internacional del Instituto Tecnológico Superior de Mascota.

**ATENTAMENTE:**

**“Profesionales con Excelencia Vanguardista”**

  
**Profra. Ana María González Dávila**

**Directora General.**

**ITS** Mascota  
Instituto Tecnológico Superior  
**DIRECCIÓN GENERAL**

## 2.- INTRODUCCIÓN

En el presente informe que rinde el Instituto Tecnológico Superior de Mascota, se documentan los cuatro procesos eje de nuestro sistema que además nos fueron solicitados y que hacen posible el óptimo funcionamiento de nuestro modelo de educación superior tecnológica, estos procesos estratégicos son:

- 1.- Académico.
- 2.- Vinculación.
- 3.- Planeación
- 4.- Administración del Recurso.

Puntualizado lo anterior y resaltando la importancia que estos revisten y que son ejes estratégicos y de acción de un Plan Nacional de Desarrollo para el cumplimiento efectivo de las metas y que por ello y para lograr sus alcances se requiere del diseño e implementación de Técnicas y líneas de acción pertinentes que estén bajo este esquema, resaltando que bajo lo ya expuesto, se realizaron las actividades presentadas en el informe, de ahí que se documenten a manera de resumen los resultados generales del año de trabajo 2010.

El informe está Integrado por diez capítulos siendo el grueso de la información los que se presentan del capítulo cuatro al diez, entre los que destacan: El avance en el Logro de las metas Institucionales por proceso estratégico, la capacitación y ejercicio de los recursos, la estructura académico- administrativa del plantel, su infraestructura, los principales logros y reconocimientos institucionales, los retos y desafíos, para finalmente concluir el alcance y resultado del mismo.

### 3.- MARCO NORMATIVO

6

Dentro del marco legal, el presente informe se integra en concordancia con lo establecido en el artículo 37 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal y la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental para dar cumplimiento con el objeto de establecer la forma y términos en que las dependencias y entidades de la administración Pública Federal, llevaran a cabo la planeación y seguimiento del Informe de rendición de cuentas y acceso a la información de las Instancias de Gobierno

El Instituto Tecnológico Superior de Mascota cumple con la normatividad y en apego a las mismas dispone de los presentes reglamentos:

- Programa Institucional de Innovación y desarrollo 2007: 2012 del SNEST.
- Programa Institucional de Innovación y desarrollo del Instituto Tecnológico Superior de Mascota.
- Plan estatal de desarrollo 2030 de Jalisco.
- Plan Nacional de Desarrollo 2007- 2012.
- Ley General de Planeación y Presupuestación
- Ley Federal del Trabajo.
- Ley de Servidores Públicos de Jalisco.

Dentro del marco legal se cumple con las normatividades correspondientes y de alcance en el ejercicio de las funciones de nuestra Máxima casa de estudios: "El Instituto Tecnológico Superior de Mascota".



## 4.1.- PROCESO ACADÉMICO:

7

### SERVICIOS ESCOLARES

#### a) Matrícula

En el ciclo escolar 2011 – 2012 en el periodo escolar Agosto – Enero se obtuvo un **83.33%** de atención a la demanda de nuevo ingreso, esto con **50** alumnos de los cuales, **7** ingresaron a la carrera de Ing. en Industrias Alimentarias, **24** ingresaron a la carrera de Ingeniería Industrial y **19** ingresaron a la carrera de Ing. en Administración. También se tuvo un reingreso de **68** alumnos de los cuales **17** ingresaron a la carrera de Ing. en Industrias Alimentarias, **33** ingresaron a la carrera de Ingeniería Industrial y **18** ingresaron a la carrera de Ing. en Administración, dando un total de matrícula del Periodo Agosto 10 – Enero 11 de **118** alumnos.

En el ciclo escolar 2011 – 2012 en el periodo escolar Febrero – Julio, se tuvo un reingreso de **109** alumnos de los cuales **23** ingresaron a la carrera de Ing. en Industrias Alimentarias, **52** ingresaron a la carrera de Ingeniería Industrial y **34** ingresaron a la carrera de Ing. en Administración.

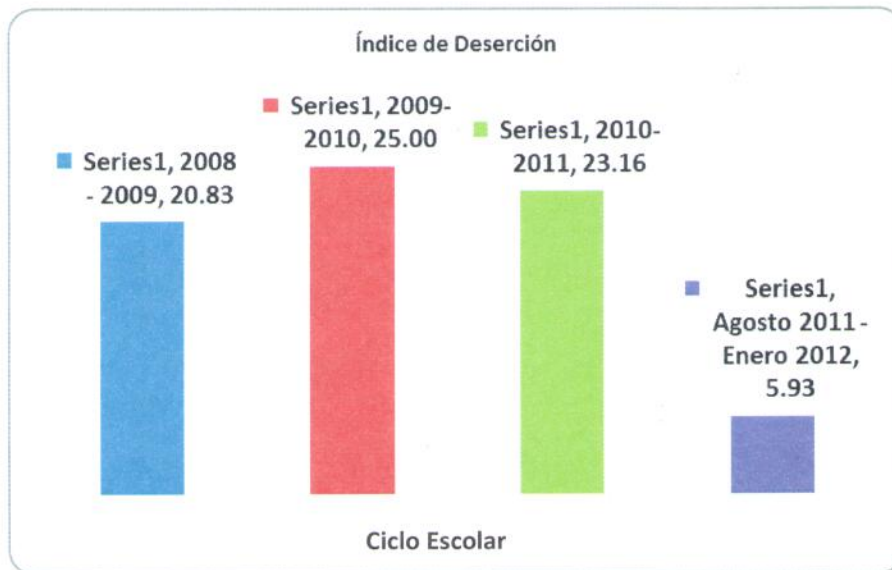
#### Historial de Matrícula del ITS de Mascota

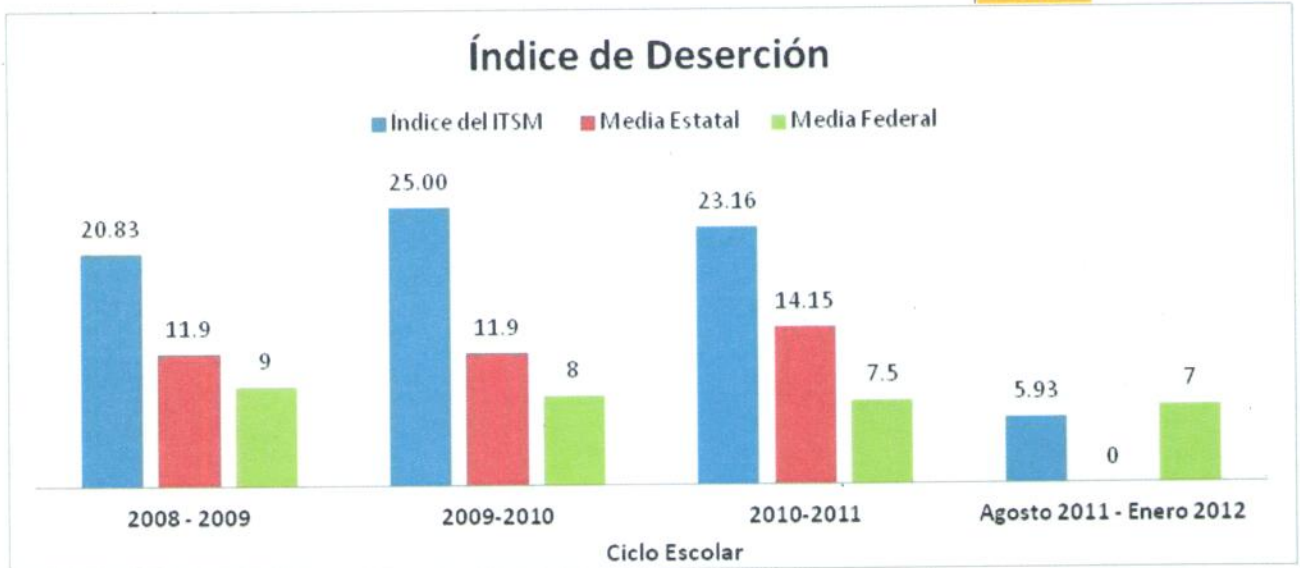
No.	Carrera	Generación	Ciclo Escolar 2008-2009			Ciclo Escolar 2009 -2010			Ciclo Escolar 2010 -2011			Ciclo Escolar 2011 -2012																	
			Agosto 08 - Enero 09			Febrero - Julio 09			Agosto 09 - Enero 10			Febrero - Julio 10			Agosto 10 - Enero 11			Febrero - Julio 11			Agosto 11 - Enero 12			Febrero - Julio 12					
			H	M	SUB	H	M	SUB	H	M	SUB	H	M	SUB	H	M	SUB	H	M	SUB	H	M	SUB	H	M	SUB			
1	Ingeniería en Industrias Alimentarias	2008	3	8	11	1	7	8	1	6	7	1	6	7	1	6	7	1	6	7	1	6	7	1	6	7	1	6	7
		2009	0	0	0	0	0	0	6	2	8	5	1	6	4	0	4	4	0	4	4	0	4	4	0	4	4	0	4
		2010													8	5	13	3	4	7	3	3	6	2	3	5			
		2011																			5	2	7	6	1	7			
2	Ingeniería Industrial	2008	9	4	13	8	4	12	8	4	12	6	4	10	6	4	10	6	4	10	6	4	10	6	4	10	5	4	9
		2009	0	0	0	0	0	0	13	8	21	6	6	12	6	4	10	6	4	10	6	4	10	6	4	10	6	4	10
		2010													17	4	21	9	4	13	9	4	13	8	4	12			
		2011																			15	9	24	13	8	21			
3	Ingeniería en Administración	2009													1	4	5	1	4	5	1	4	5	0	4	4			
		2010													10	15	25	8	13	21	4	9	13	4	8	12			
		2011																			6	13	19	5	13	18			
<b>TOTAL</b>			<b>24</b>			<b>20</b>			<b>48</b>			<b>35</b>			<b>95</b>			<b>77</b>			<b>118</b>			<b>109</b>					

**b) Deserción**

Durante el ciclo escolar 2011 -2012, en el periodo escolar Agosto - Enero con 7 bajas definitivas tenemos un índice de deserción de **5.93%**.

No.	Carrera	Ciclo Escolar 2008-2009				Ciclo Escolar 2009 -2010				Ciclo Escolar 2010 -2011				Ciclo Escolar 2011-2012																			
		Agosto 08 - Enero 09		Febrero - Julio 09		Agosto 09 - Enero 10		Febrero - Julio 10		Agosto 10 - Enero 11		Febrero - Julio 11		Agosto 11 - Enero 12		Febrero-Julio 12																	
		IN	RE	IN	RE	IN	RE	IN	RE	IN	RE	IN	RE	IN	RE	IN	RE																
		H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M																
1	Ingeniería en Industrias Alimentarias	3	8	0	0	0	0	1	7	6	2	1	6	0	0	6	7	8	5	5	6	0	0	8	10	5	2	8	9	0	0	13	10
2	Ingeniería Industrial	9	4	0	0	0	0	8	4	13	8	8	4	0	0	12	10	17	4	12	8	0	0	21	12	15	9	21	12	0	0	32	20
3	Ingeniería en Administración																	10	15	1	4	0	0	9	17	6	13	5	13	0	0	9	25
<b>Total</b>		<b>12</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>11</b>	<b>19</b>	<b>10</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>18</b>	<b>17</b>	<b>35</b>	<b>24</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>38</b>	<b>39</b>	<b>26</b>	<b>24</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>54</b>	<b>55</b>
		<b>24</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>29</b>	<b>19</b>	<b>0</b>	<b>35</b>	<b>59</b>	<b>36</b>	<b>0</b>	<b>77</b>	<b>50</b>	<b>68</b>	<b>0</b>	<b>109</b>															
		<b>24</b>	<b>20</b>				<b>48</b>				<b>35</b>				<b>95</b>				<b>77</b>				<b>118</b>				<b>109</b>						
<b>Deserción</b>		<b>16.67</b>		<b>5.00</b>				<b>27.08</b>				<b>-2.86</b>				<b>18.95</b>				<b>5.19</b>				<b>5.93</b>									
		<b>20.83</b>				<b>25.00</b>				<b>23.16</b>																							

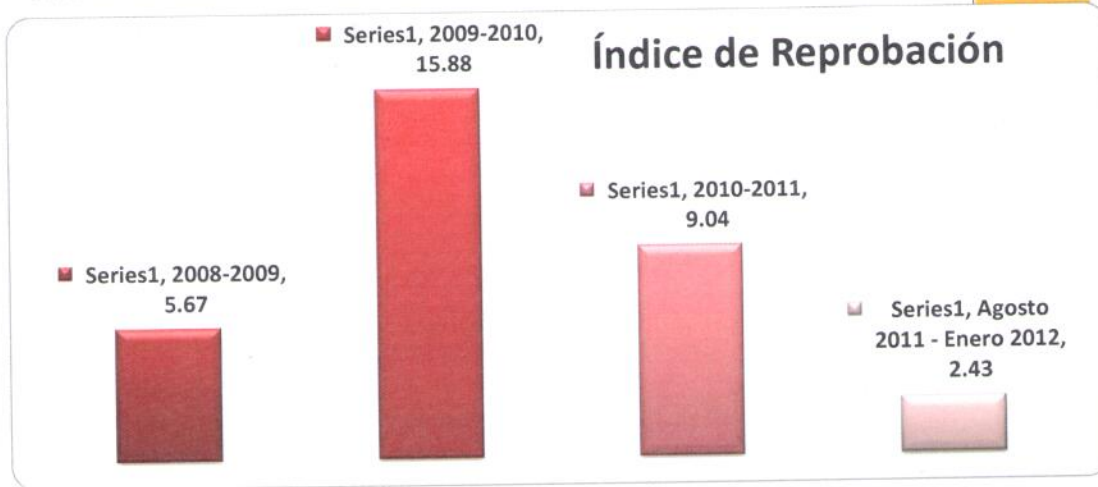




### c) Situación de la aprobación y reprobación por carreras

Durante el ciclo escolar 2011 – 2012, en el periodo escolar Agosto - Enero, se obtuvo un Promedio General de **83.45**, y un índice de reprobación de **2.43%**.

Agosto 2011 - Enero 2012													
Carrera	Generación	Población Escolar						Promedio	Reprobación	Reprobación			
		Inicio			Fin (Bajas)					1 M	2 M	3 M	más de 3M
		H	M	sub	H	M	Sub						
Ing. en Industrias Alimentarias	2008	1	6	7	1	6	7	87.34	1	1			
	2009	4	0	4	4	0	4	78.90	0				
	2010	3	3	6	2	3	5	81.72	0				
	2011	5	2	7	5	2	7	81.72	1	1			
Ing. Industrial	2008	6	4	10	6	4	10	80.49	1			1	
	2009	6	4	10	6	4	10	86.04	0				
	2010	9	4	13	9	4	13	83.24	0				
	2011	15	9	24	13	9	22	78.51	2			2	
Ing. en Administración	2010	5	13	18	4	13	17	89.48	1	1			
	2011	6	13	19	5	13	18	87.07	2	2			
<b>TOTAL</b>		<b>60</b>	<b>58</b>	<b>118</b>	<b>55</b>	<b>58</b>	<b>113</b>	<b>83.45</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>



#### d) Conformidad con el Aprendizaje

Durante el ciclo escolar 2011 – 2012, en el periodo escolar Agosto – Enero, se obtuvo un Índice de Conformidad con el Aprendizaje de **96.35%**

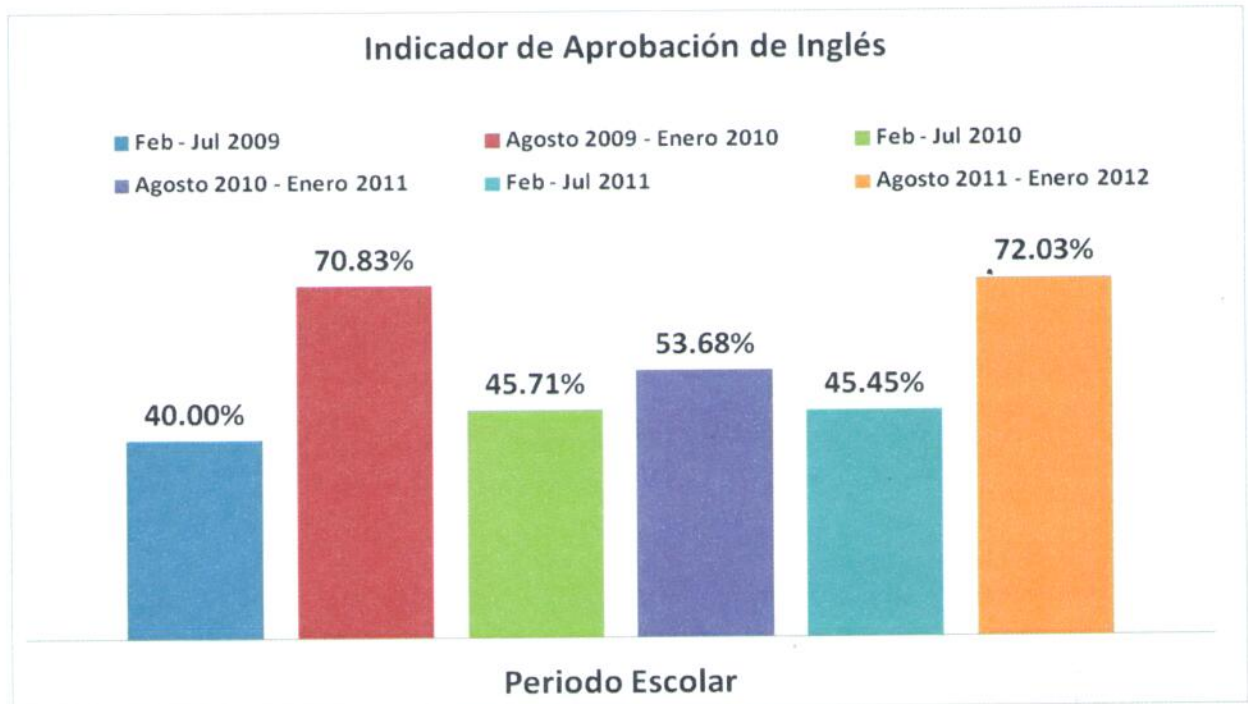
<b>Formula</b>
<b>Créditos Aprobados /Créditos Asignados x100</b>

Conformidad con el Aprendizaje	Ciclo Escolar 2009 -2010		Ciclo Escolar 2010 - 2011		Ciclo Escolar 2011 - 2012	
	Ago - Ene	Feb -Jul	Ago - Ene	Feb -Jul	Ago - Ene	
Creditos Asignados	2203	1539	3275	2612	3537	96.35%
Créditos Aprobados	1565	1519	2777	2432	3408	

**e) Índice de Aprobación de Ingles**

Durante el ciclo escolar 2011 – 2012, en el periodo escolar Agosto - Enero, se obtuvo un Índice de Aprobación de Inglés de **72.03%**.

Indicador de Aprobación de Inglés		Periodo Escolar											
		Feb - Jul 2009		Agosto 2009 - Enero 2010		Feb - Jul 2010		Agosto 2010 - Enero 2011		Feb - Jul 2011		Agosto 2011 - Enero 2012	
Alumnos que aprobaron Inglés	X100	8	40.00%	34	70.83%	16	45.71%	51	53.68%	35	45.45%	85	72.03%
Matricula total		20		48		35		95		77		118	



Actualmente en el Periodo Escolar Febrero – Julio 2012, los alumnos que cursan inglés en cada uno de sus diferentes módulos son 80 alumnos de una matrícula total de 109 alumnos dando así un índice del **73.39%**.

## PROGRAMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍAS

El programa de tutorías se ha estado implementando semestre a semestre en el Instituto Tecnológico Superior de Mascota tomando como objetivo disminuir el índice de deserción y reprobación que se presenta en nuestra institución, elevar la calidad educativa del alumno y contribuir a su formación integral.

### Periodo Febrero – Julio 2011

El programa Institucional de Tutorías en el periodo febrero-julio 2011 se conformó por 7 tutores (**uno por semestre**).

Tabla 1. Tutores por carrera y semestre.

Programa Institucional de Tutorías	Tutores por carrera			Subtotal
	Semestre febrero a julio 2011			
	II	IV	VI	
Ing. en Industrias Alimentarias	1	1	1	3
Ing. Industrial	1	1	1	3
Ing. En Administración	1	-	-	1
<b>Total</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>7</b>

El alcance del programa de tutorías fue del 100%, es decir, se les brindó el apoyo tutorial a los 75 alumnos inscritos en las diferentes materias.

Tabla 2. Tutorías realizadas en el Periodo Febrero-Julio 2011

Sesiones de Tutorías Realizadas en el Semestre febrero-julio 2011						
Grupo	T.I.R.	T.G.R.	T.T.R.	T.I.C.	T.G.C.	T.T.C.
Administración II	7	8	15	0	0	0
Alimentarias II	10	11	21	1	8	9
Alimentarias IV	28	10	38	0	0	0
Alimentarias VI	7	9	16	0	8	8
Industrial II	15	7	22	2	1	3
Industrial IV	2	11	13	0	5	5
Industrial VI	2	8	10	0	2	2

TIR= Tutorías Individuales Realizadas, TGR= Tutorías Grupales Realizadas, TTR= Total Tutorías Realizadas, TIC= Tutorías Individuales Canceladas, TGC= Tutorías Grupales Canceladas, TTC= Total Tutorías Canceladas.

En el arranque del semestre febrero-julio 2011 las primeras sesiones grupales e individuales de tutorías se enfocaron a analizar las principales problemáticas, inquietudes o bien necesidades de los grupos para con ello realizar el Plan de Trabajo Tutorial con el cual se estaría trabajando a lo largo del semestre.

Entre las temáticas que se estuvieron tratando fueron las de comunicación, personalidad, liderazgo, emprendurismo, sustentabilidad, valores, relaciones humanas, toma de decisiones, plan de vida y carrera, administración del tiempo, reprobación, habilidades lectoras, entre otras. En tanto las sesiones individuales se vio de forma general la situación del alumno tanto escolar-académico como su entorno social, cuestiones académicas, asesorías sobre temas no entendidos durante clase y finalmente inquietudes o bien problemáticas personales.

### Periodo Agosto 2011 – Enero 2012

Para el periodo Agosto 2011 – Enero 2012 el programa Institucional de Tutorías se conformo por 5 tutores que atendieron los tres primeros semestres de las tres carreras que oferta el Instituto.

El alcance del programa de tutorías fue del 100% para los semestres antes mencionados, es decir, se les brindo el servicio a todos los alumnos que se encontraban cursando alguno de los tres primeros semestres de su carrera. Actualmente se brindan tutorías grupales e individuales.

Tabla 3. Tutorías Impartidas por Grupo

Grupo	S. Grupales	S. Individuales	Total
Administración 1	16	16	32
Alimentarias 1	14	20	34
Industrial 1	11	18	29
Administración 3	14	7	21
Alimentarias 3	6	5	11
Industrial 3	12	4	16
<b>Total</b>	<b>73</b>	<b>70</b>	<b>143</b>



Entre las temáticas que se estuvieron tratando fueron las de plan de vida y carrera, administración del tiempo, trabajo en equipo, hábitos de estudio, entre otras. En tanto las sesiones individuales se vio de forma general la situación del alumno tanto escolar-académico como su entorno social, cuestiones académicas, asesorías sobre temas no entendidos durante clase y finalmente inquietudes o bien problemáticas personales.

En tutorías se ve y analiza la situación de los alumnos y cuando se detecta alguna problemática o bien necesidad se canaliza al área que corresponda ya sea de tipo médico, académico (asesorías), administrativo o psicológico.

Se brindó el servicio de asesorías a un total de 55 alumnos, algunos de ellos se les canalizó por medio de tutorías y otros pidieron el servicio por voluntad propia.

Tabla 4. Asesorías Brindadas

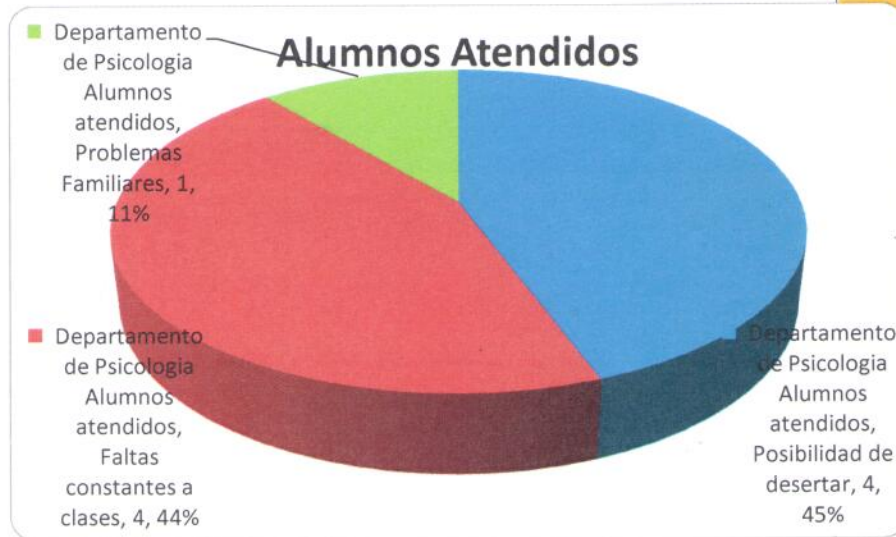
Materia	Asesorías		Alumnos Beneficiados
	Grupales	Individuales	
Matemáticas Financieras	6	0	8
Fundamentos de Investigación	3	1	6
Calculo Diferencial	14	0	10
Algebra Lineal	10	0	10
Dibujo Industrial	5	0	10
Administración Gerencial	0	1	1
Investigación de Operaciones	2	0	10
<b>Total</b>	<b>40</b>	<b>2</b>	<b>55</b>

El área de psicología dio atención directa a 9 alumnos con diversas problemáticas, como lo son la falta constante a clases, problemas personales e incertidumbre de desertar o seguir con sus estudios.

Tabla 6. Alumnos atendidos en el área de Psicología.

Departamento de Psicología	
Problemática	Alumnos atendidos
Posibilidad de desertar	4
Faltas constantes a clases	4
Problemas Familiares	1
<b>Total</b>	<b>9</b>

Gráfico 4. Alumnos atendidos en el área de psicología



Finalmente cabe mencionar que en este periodo hubo mejor respuesta por parte de los alumnos a tutorías, asistieron constantemente. Se seguirá trabajando en la mejora de la implementación del Programa Institucional de Tutorías y en la respuesta de los alumnos a la misma.

### C.- ACADEMIAS

- **Academia de Ingeniería Industrial**

En el Periodo febrero – julio 2010 se integró la academia de Ingeniería Industrial, la cual se conforma de la siguiente manera:

Carrera	Nº de Docentes	Perfil		
		Ingeniero Industrial	Ingeniero Mecánico	Sociales y Humanidades
Ingeniería Industrial	6	2	1	3

En la tabla que se presenta a continuación nos muestra algunos de los logros del periodo enero – julio 2011:

METAS	AVANCE
Para junio de 2011 el 100% de los docentes de la academia de Ingeniería Industrial con horas de apoyo diseñan y elaboran por lo menos un material didáctico, como manuales de prácticas, antologías, temas en power point, manuales de ejercicios, etc.	80%
Para junio de 2011 el 100% de los docentes aplicarán los instrumentos de evaluación estandarizados y avalados por las academias respectivas.	80%
Presenta en febrero la propuesta de visitas industriales para el periodo feb-jul 2011	100%
Para mayo de 2011 la Academia presenta los proyectos concluidos que fueron seleccionados al inicio del semestre.	50%
Para junio de 2011 atender al 100% de los alumnos de la carrera con problemas de reprobación a través de las tutorías y asesorías académicas.	85%

- **Academia de Ingeniería en Industrias Alimentarias**

En el Periodo Febrero - Julio 2010 se Integró la academia de Industrias Alimentarias conformada de de la siguiente manera:

Carreras	Nº de Docentes	Perfil			
		Químico	Administración	Médico Veterinario	Lengua Extranjera
Ingeniería en Industrias Alimentarias	5	1	2	1	1

A continuación se presentan algunos de las metas alcanzadas por la academia en el periodo enero – julio 2011:

METAS	AVANCE
Los docente de la academia de Ingeniería en Industrias Alimentarias con horas de apoyo diseñan y elaboran por lo menos un material didáctico, como manuales de prácticas, antologías, temas en presentaciones de power point, manuales de ejercicios	80%

Atender a los alumnos con problemas de reprobación a través de las tutorías y asesorías académicas, mediante reuniones de trabajo, dando seguimiento a los docentes tutores o asesores, para la oportuna detección de alumnos con problemas de reprobación.	80%
Realizar estratégicamente de acuerdo a los lineamientos el diseño de especialidad de la carrera de Ingeniería en Industrias Alimentarias.	100%
Desarrollar por medio de un proyecto originado por la Academia de Industrias Alimentarias, la estrategia de una expo Alimentaria donde se vincule e integre el Instituto Tecnológico Superior de Mascota con la sociedad productora de alimentos y con los alumnos, esto para fortalecer el grado de industrialización de los productos alimenticios de origen animal y vegetal	100%

La Practica Integral Piloto se llevó a cabo el día miércoles 07 de diciembre del 2011 en las instalaciones del Instituto Tecnológico Superior de Mascota con todos los alumnos de las diferentes carreras (Ing. Administración, Ing. Industrial e Ing. en Industrias Alimentarias).

Se integraron 3 equipos de trabajo los cuales tendrían que simular ser una empresa creando ellos mismos los departamentos que la conformarían, se les asignó un producto para su elaboración, al final del día hicieron una presentación ejecutiva, donde plasmaban los beneficios de su producto, los ingredientes utilizados, costos de producción y precio de venta. Como también la capacidad de producción que tendría su empresa.

## D.- DESARROLLO ACADÉMICO

**Capacitación:** En la formación y actualización se obtienen las herramientas necesarias para que los docentes impartan cada una de sus clases con mayor calidad, y puedan implementar nuevos métodos de enseñanza aprendizaje, que van adquiriendo conforme se van capacitando a lo largo del intersemestre.

A continuación se presenta una serie de cursos que se impartieron en los intersemestrales, acorde a las debilidades y necesidades de la plantilla docente.

### Capacitación o actualización del personal docente 2011

Nombre del Curso de capacitación	N° de docentes por carrera			N° de horas	Fecha	Total de docentes capacitados
	Ingeniería Industrial	Ingeniería en Industrias Alimentarias	Ing. En Administración			
Formación de Tutores	4	4	3	30	Del 19 al 21 de enero de 2011	11
Evaluación por Competencias	4	4	3	20	Del 24 al 26 de enero de 2011	11
Estrategias para disminuir los índices de reprobación estudiantil	4	4	3	20	Del 2 al 4 de febrero	11
Tecnología y elaboración de productos Funcionales	4	4	3	32	Del 11 al 14 de julio	11
Las inversiones y su retorno de	4	4	3	20	del 19 al 20 de	11

inversión					julio	
Lean seis sigma	4	4	3	24	Del 1 al 5 de Agosto	11
Diseño de Protocolo de Investigación	4	4	3	20	Del 8 al 12 de agosto	11
Formulación y Evaluación de Proyectos Productivos	4	4	3	20	Del 8 al 12 de agosto	11

**Evaluación docente:** El alumno evalúa el desempeño que ha tenido el docente durante lo que va del semestre en un software que proporciona la DGEST, donde se le realizan preguntas relacionadas con cada una de las materias que el docente le imparte, lo que se pretende con esta evaluación es capacitar al docente de acuerdo a los resultados obtenidos.

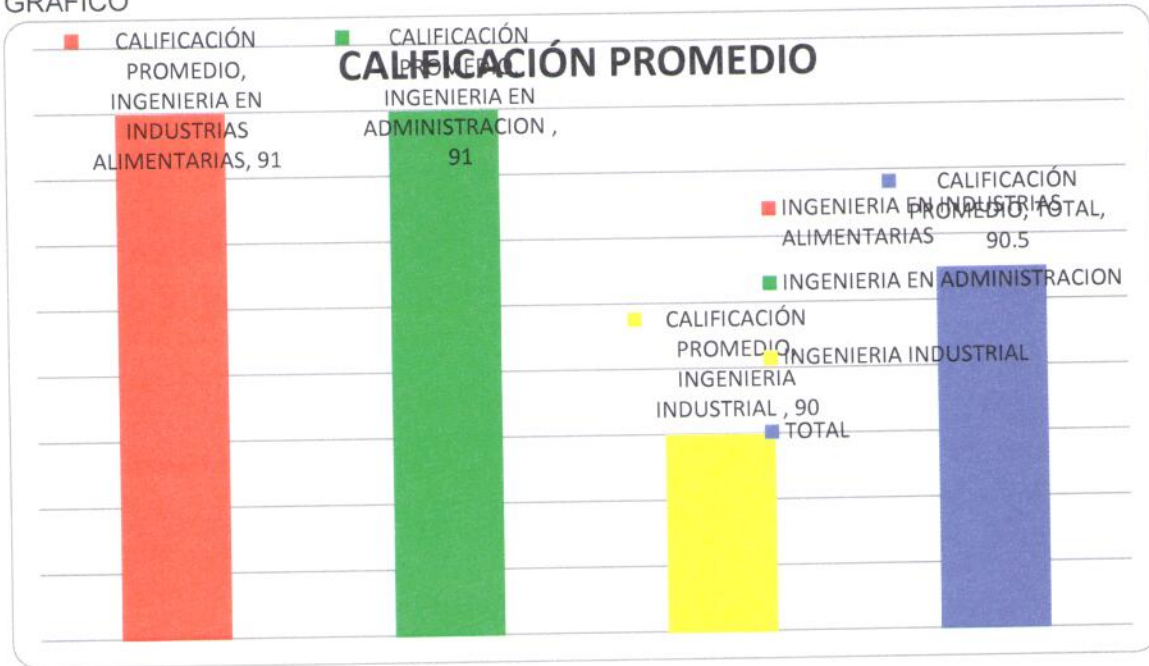
A continuación se presentan los resultados de la evaluación docente Febrero – Julio 2011 y Agosto 2011 – Enero 2012.

**SEMESTRE: FEBRERO 2011 – JULIO 2011**

AREA ACADEMICA	DOCENTES EVALUADOS	CALIFICACIÓN PROMEDIO
INGENIERIA INDUSTRIAL	7	90
INGENIERIA EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	7	91
INGENIERIA EN ADMINISTRACIÓN	6	91

<b>TOTAL</b>	20	90.5	22
--------------	----	------	----

**GRAFICO**

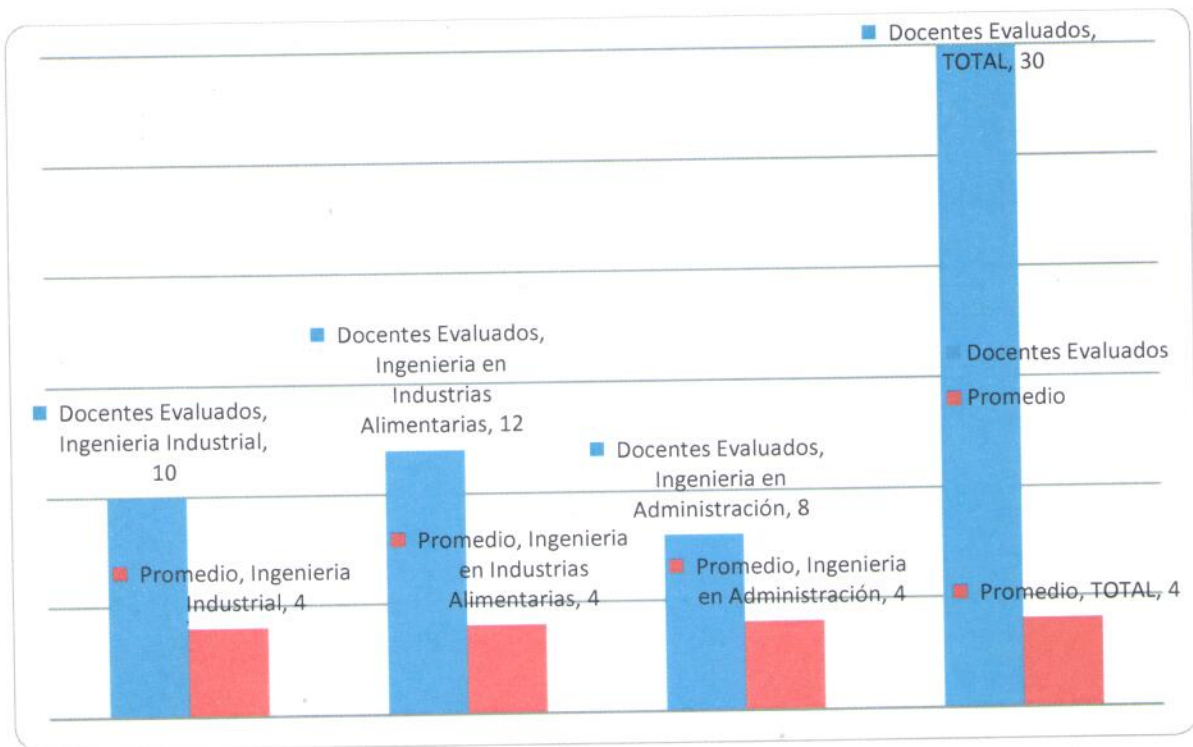


**SEMESTRE: AGOSTO 2011 – ENERO 2012**

AREA ACADEMICA	DOCENTES EVALUADOS	CALIFICACIÓN PROMEDIO
INGENIERIA INDUSTRIAL	10	4
INGENIERIA EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	12	4
INGENIERIA EN ADMINISTRACIÓN	8	4
<b>TOTAL</b>	30	4



**GRAFICO**



**4.2.- Proceso de Administración de Recursos (Compras)**

Las compras que se realizaron en el año 2011 cumplieron lo que nos marca el procedimiento. Fueron adquisiciones que se hicieron a proveedores que se encuentran en nuestro catalogo de proveedores y estos previamente evaluados.

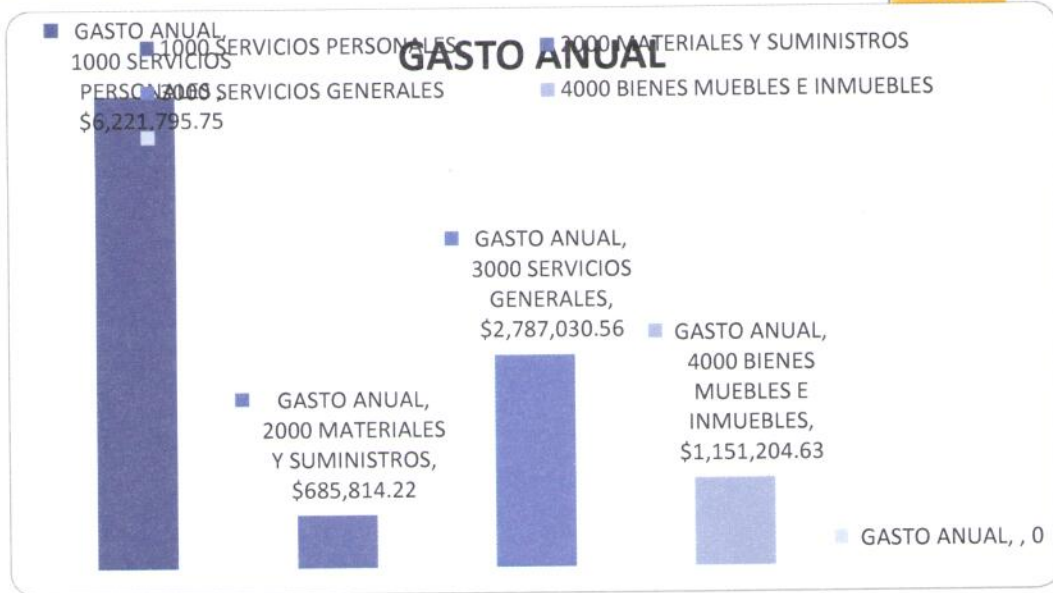
Se cumplió con los indicadores que se proyectan en el plan rector de calidad ya que nuestro indicador del 2011 es de un 95% anual

Solo se realizaron compras directas y compras con invitación a tres proveedores, las que destacan las siguientes.

INVITACION A TRES PROVEEDORES MAS IMPORTANTE AÑO 2011		
PROVEEDOR	BIEN O SERVICIO	MONTO
Rafael Peña Cibrián	Enrejado, rehabilitación y colocación de estructuras y protección de subestación de energía	\$ 42,858.52
Grupo Asesor de Formación y Recursos Académico SA de CV	Curso taller competencias didácticas	\$ 40,600.00
Seguridad y Alarma de Occidente SA de CV	Vigilancia	\$ 86,304.00
America Sao Paulo SA de CV	Circuito cerrado	\$ 122,606.87
Computer Land de Occidente SA de CV	Pizarras y sistema de evaluación y cámara digital	\$ 136,507.78
Centro de capacitación en confitería SA de CV	Curso capacitación en tecnología y elaboración de productos funcionales	\$ 32,500.00

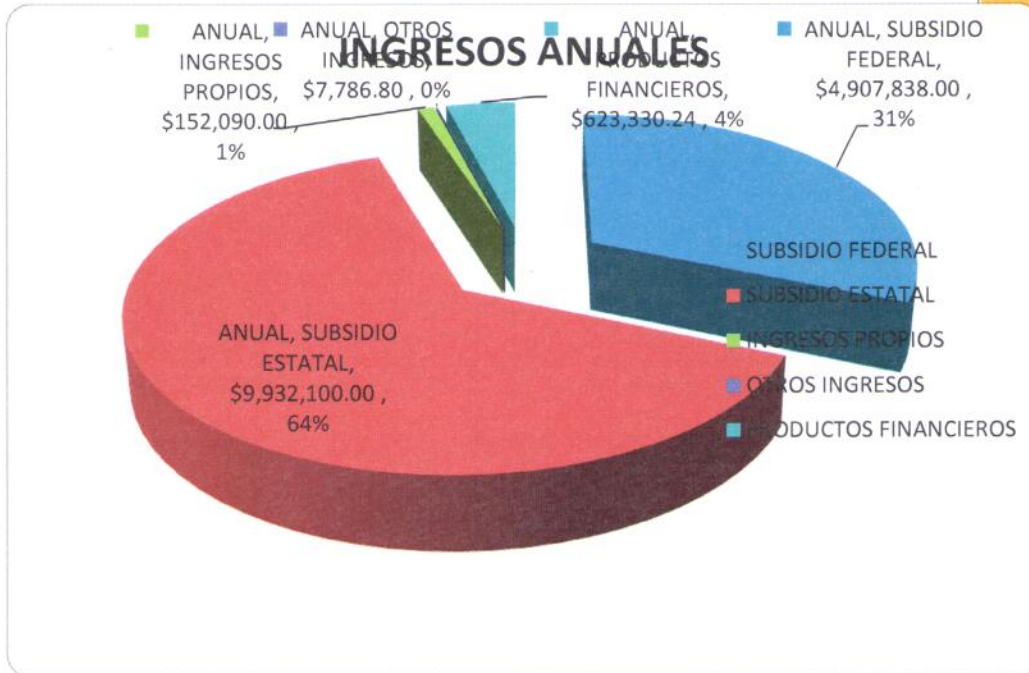
Los activos más importantes que se adquirieron en el año 2011 fueron los siguientes:

ACTIVOS FIJOS		
GIO de Occidente SA de CV	Pulidora	\$ 16,182.00
Access Control Systems de México SA de CV	Credencializadora	\$ 48,360.58
Marco Polo Vázquez Álvarez	Fotocopiadora	\$ 80,000.00
Secretaria de Finanzas	Camión	\$ 376,431.02
Computer de Occidente SA de CV	Ipad	\$ 46,822.82
INDETEC	Actualización Software	\$ 15,000.00
Computer Land de Occidente SA de CV	Pizarras y sistema de evaluación y cámara digital	\$ 136,507.78
Secretaria de Finanzas	Camión	\$ 376,431.02



### INGRESOS PROPIOS

Los ingresos propios se obtienen en todo el año por diferentes conceptos que se muestran en nuestra lista de precios antes autorizada por nuestra junta directiva. Los ingresos **reales** fueron de **\$783,207.04** (Setecientos ochenta y tres mil doscientos siete pesos 04/100 MN) fueron superiores a lo **proyectado \$361,640** (Trescientos sesenta y un mil seiscientos cuarenta pesos) para los meses enero a diciembre 2011 la diferencia a favor es **por \$421,567.04** (Cuatrocientos veinte un mil quinientos sesenta y siete pesos 04/100 M.N.). La mayor captación de ingresos se debe a productos financieros generados por tener los remanentes en cuenta de inversión.



## Capacitación.

Se programaron cursos de capacitación para el personal directivo, administrativo y de apoyo; dirigido a la perfilación, formación y actualización del mismo; conforme al Manual de Organización, Plan de Trabajo Anual y el Plan Rector de Calidad la meta se logro al 95% ya que falto dar un curso de capacitación, el cual se pospuso para Enero del 2012 por la falta de concordancia en los tiempos de las diferentes áreas por su carga de trabajo. La cobertura de los cursos fue del 100 % (37) de las personas que laboran en el ITS

A continuación se presentan el desglose de dichos cursos:

No	Nombre de los Cursos	Objetivo del curso y/o formación o entrenamiento	Periodo de Realización	Lugar	No de horas x curso	Dirigido a:
1	Diseño de Página Web	Conocer las diferentes estrategias para el manejo de diseño y páginas web	Del 22 al 25 de marzo 2011	CRODE Celaya	30 hrs	Ing. En Sistemas. Lic. Jaime Medina
2	Prestaciones de Ley en ITS Mascota	Que todo el personal del ITS Mascota conozca las prestaciones a las que tiene derecho	17 de marzo 2011	Sala de usos Múltiples ITS Mascota	6 hrs	Directivos, Personal Administrativo, de Apoyo y docente
3	Nuevo Manual de Contabilidad Gubernamental CONAC	Capacitar y actualizar el área Financiera ante las nuevas obligaciones emitidas por el CONAC	15 de abril 2011	Guadalajara	8 hrs	Jefatura de Recursos Financieros y Materiales. LCP Magdalena del C. Torres de Santiago
4	Licitaciones Electrónicas	Tener conocimiento sobre los medios electrónicos para tramitar y gestionar las adquisiciones por medio de la red apegados al marco normativo que las regula	15 de abril 2011	Guadalajara	8 hrs	Subdirección Administrativa y de Planeación Arq. Gerardo Sánchez Sánchez
5	Ley Federal de	Conocer los	15 de abril	Guadalajara	8 hrs	Subdirección

	Obras Públicas y su Nuevo Reglamento	lineamientos en cuanto a la realización de Obra Pública y el marco normativo regulador	2011			n Administrati va y de Planeación Arq. Gerardo Sánchez Sánchez
6	Curso de Inglés Básico	Conocimiento de una segunda lengua para mejorar la competitividad tanto del personal docente como administrativo	Comenzó el 08 de mayo 2011	Aula ITS Mascota	160 hrs	Directivos, Personal Administrativo, de Apoyo y docente
7	Diplomado Integración y Desarrollo de Equipos de Alto Desempeño de Competencias Directivas	Formación Integral de Directivos	Del 18 al 20 de mayo 2011	Boca del Río Veracruz	16 hrs	Dirección General. Profra. Ana María González Dávila
8	Curso Intensivo básico de programas de Computación (Word, excell, power pont)	Adquisición de la competencia de manejo básico de programas	15 y 16 de agosto	Centro de Computo ITS Mascota	16 hrs	Personal de Apoyo
9	Trabajando con Actitud positiva y Calidad en el Servicio	Que el personal comprenda la importancia de su función como agente de cambio y la necesidad de trabajar en equipo para una mejor cultura organizacional	18 y 19 de Agosto 2011	Sala de usos Múltiples ITS Mascota	16 hrs	Directivos, Personal Administrativo, de Apoyo y docente
10	Formación de Auditores	Trabajar institucionalmente	Del 22 al 24 de Agosto	San Juan del Río,	24 hrs	Auditor Interno ITS

	Internos del Modelo de Equidad de Género (MEG:2003)	bajo los principios de equidad de género	2011	Querétaro		Mascota
11	Introducción a la Administración Pública y el SNEST	Formación Integral de Directivos	28 al 30 de Septiembre 2011	Tequila, Jalisco	16 hrs	Directora
12	Interpretación de la norma ISO 14000:2004	Analizar, interpretar e implementar la norma en el ITS	Del 15 al 19 de Septiembre	Ciudad de México	40 hrs	Auditor interno Líder
13	Diplomado de Ley General de Contabilidad Gubernamental	Capacitar y actualizar el área Financiera ante las nuevas obligaciones Contables	2,9,23,30 de Septiembre 7,14,21y28 de Octubre 2011	Guadalajara	40 hrs	Área de Recursos Financieros y Materiales
14	Festival de Software Libre Vallarta 2011	Aprender, participar e intercambiar ideas con alumnos, docentes e investigadores acerca de las técnicas de las últimas soluciones y desarrollos en software libre	Del 3 al 6 de Noviembre 2011	Puerto Vallarta	24 hrs	Ingeniero en Sistemas
15	Taller de Elaboración de Reactivos	Conocer los lineamientos para la elaboración de reactivos	01 – 03 Diciembre 2011	Hermosillo, Sonora	12 hrs	Desarrollo Académico
16	Excel Avanzado y Macros	Conocer e Implementar la mayoría de las herramientas informáticas en las actividades	26 y 27 de Enero 2012	Centro de Computo ITS Mascota	16 hrs	Todo el personal docente y administrativo del ITS



## Mantenimiento

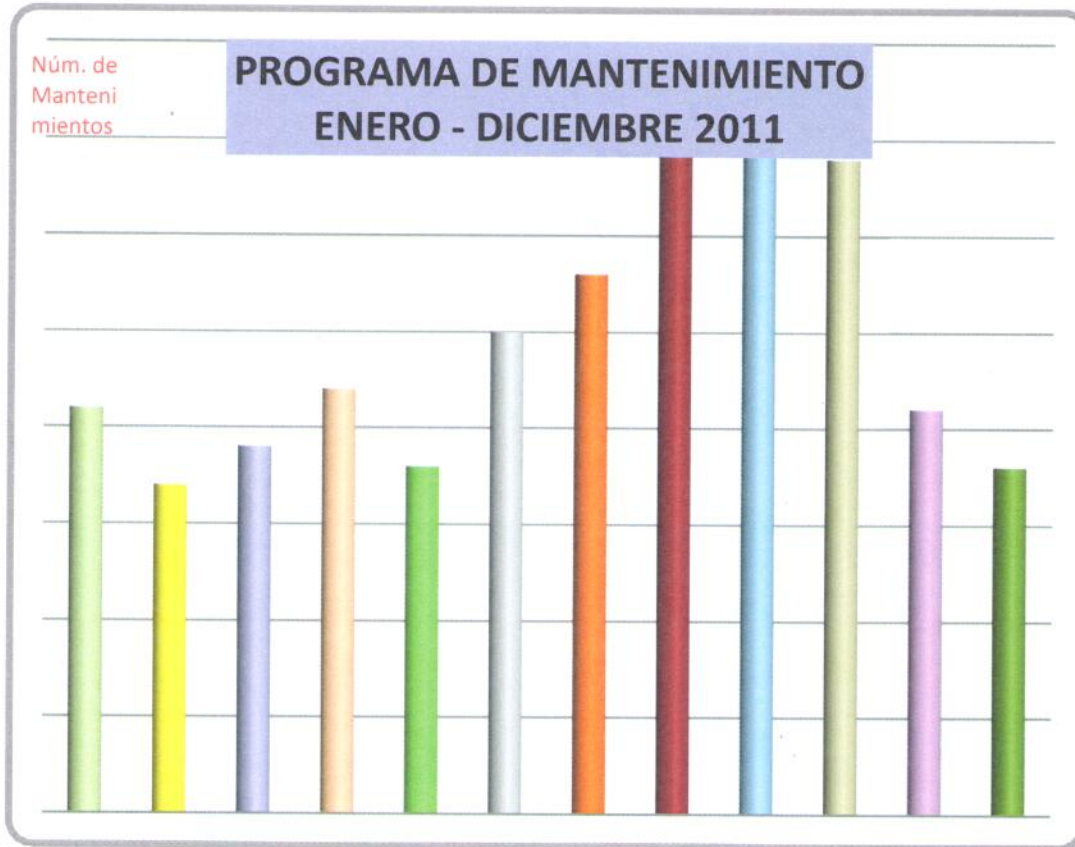
32

Se realizaron 2 programas de mantenimiento en el año con un total de 297 mantenimientos, el primero fue de enero a Junio 2011; el segundo fue del mes de julio al mes de Diciembre del mismo año. Cerrando al 100 % con los mantenimientos programados y solicitados cumpliendo con el Plan de Trabajo Anual así como con el Plan Rector de Calidad.

El número de mantenimientos realizados son de dos tipos el preventivo y el correctivo.

En el mantenimiento preventivo se considera la revisión general de la Instalación eléctrica, aires acondicionados, mobiliario, puertas, ventanas, techos, pisos, paredes y malla perimetral de todo el Plantel Educativo, detección y aseguramientos de áreas de riesgo, recarga de extinguidores; al igual se contempla el programa de limpieza de las instalaciones y el mantenimiento a las áreas verdes (riego, poda de césped, estabilización del suelo, plantación y fertilización) y del parque vehicular (mantenimientos básicos cada 5,000 y 10,000 km) y la construcción del cerco perimetral de la subestación eléctrica.

Dentro de los mantenimientos correctivos se destacan los siguientes: la fumigación y control de plagas del edificio y áreas verdes, reparación de luminarias, corrección de vicios ocultos en el edificio, , instalación de manguera para el suministro de agua potable, cambio del regulador del tanque del gas estacionario, limpieza de cisterna y tinacos, reparación de puertas caídas de aulas y cubículos, reparación de hoyos en la malla perimetral, colocación de coladeras en las mesas del laboratorio de ciencias básicas y reconstrucción de un pedazo del estrado del maestro en el mismo lugar; adecuación de los contactos en el Centro de Computo, entre otros.



## Ambiente de trabajo

En el Plan de Trabajo del Comité Nacional de Innovación y Calidad se contemplaron dos periodos para la aplicación de una encuesta para la determinación del ambiente laboral, por este año los periodos y los resultados fueron los siguientes:

En el mes de Marzo de 35 personas que laboraban en la Institución se encuestó al 100%; siendo la fórmula para determinar si un ambiente está considerado como favorable la suma total en puntos entre el número de encuestados, donde se tiene que obtener un resultado de 30 a 50 puntos. En el caso del Tecnológico de Mascota al aplicar el anterior procedimiento tenemos

Suma total en puntos/ número de encuestados

Formula = 1546 / 35

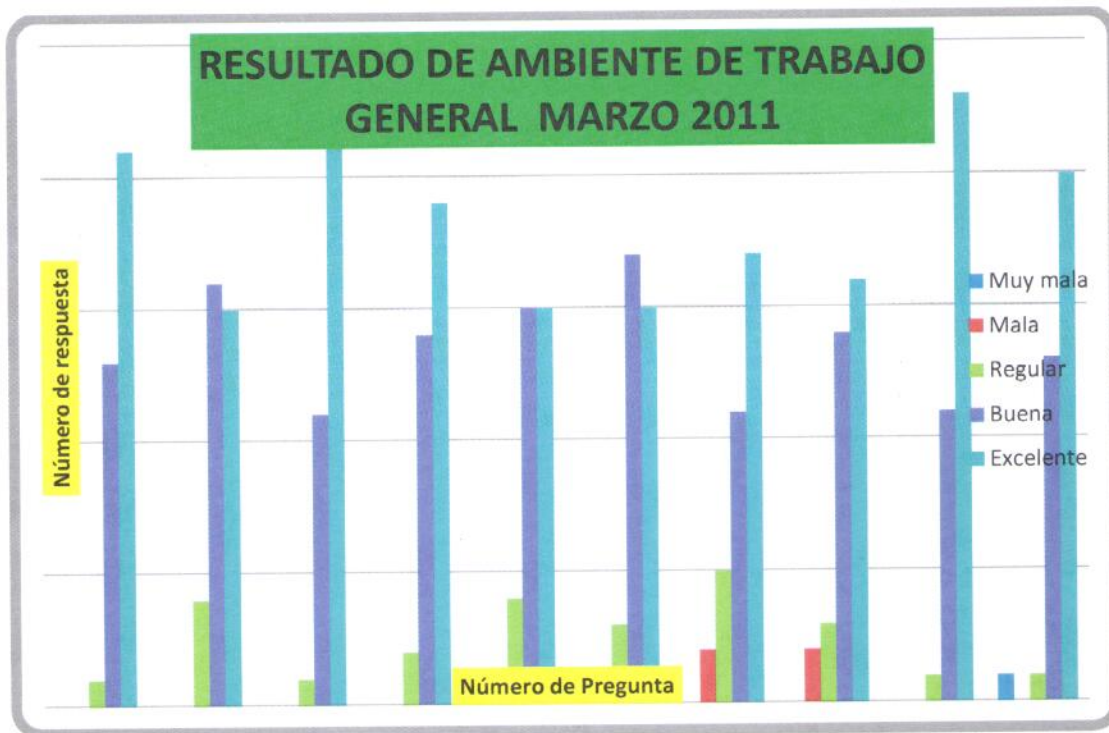
Puntaje total Obtenido mes de Marzo= 44.17

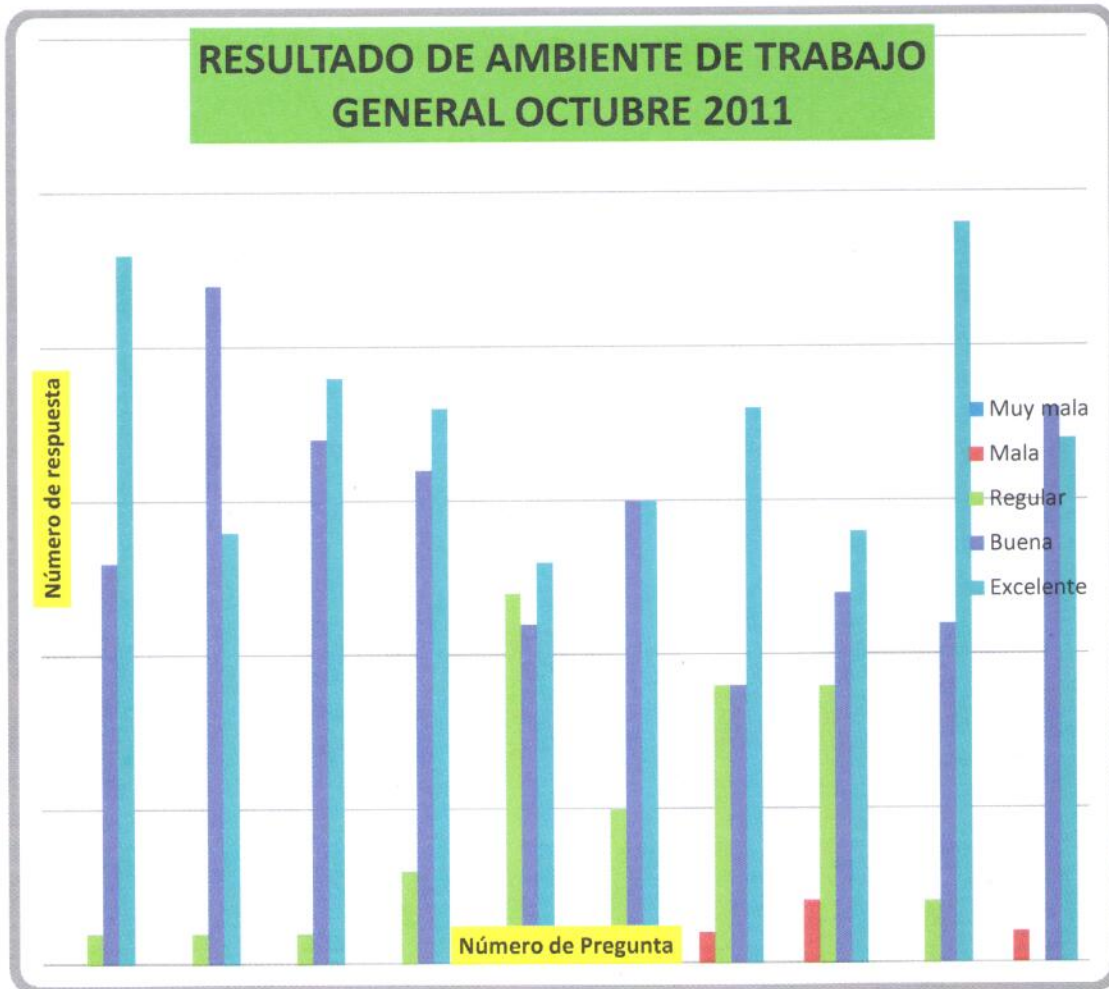
En el mes de Octubre de 37 personas que laboraban en la Institución se encuestó al 100% obteniendo el siguiente resultado:

Formula = 1583 / 37

Puntaje total Obtenido Octubre= 43.05

Con lo que se puede concluir que el personal opina que el ambiente de trabajo es favorable y solamente se requiere realizar acciones de mejora.





## RETOS Y COMPROMISOS DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y SERVICIOS GENERALES PARA EL AÑO 2012

## En Materia de Recursos Humanos

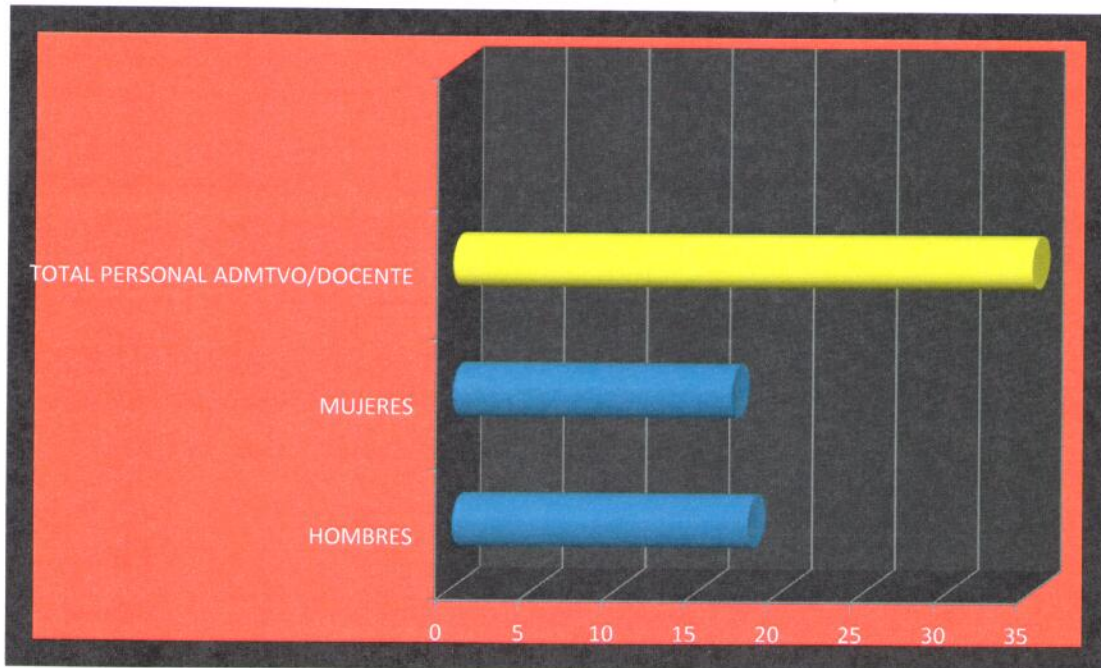
- Programar los cursos de capacitación correspondiente para lograr la certificación en la Norma Ambiental ISO 14000 y seguir procurando que el personal siga capacitándose para tener el perfil óptimo según su cargo y área de adscripción.
- Retomar la implementación del programa 5'S (Cinco Aspectos Clave para la Calidad Total) el cual está orientado a lograr espacios confortables y productivos, donde se respire la calidad, mejorando nuestra imagen, aumentando nuestra productividad por lo que su objetivo principal será lograr un ambiente de trabajo realmente amigable y confiable.

## En Materia de Servicios Generales

- Seguimiento y reforzamiento con la integración del Comité para el programa de Separación de Basura
- Llevar a cabo al 100 % el Programa de Mantenimiento Preventivo y acciones correctivas de las Instalaciones y Vehículos propiedad de la Institución.
- Elaboración, ejecución y seguimiento del plan de Higiene y Seguridad Institucional

## ESTRUCTURA ACADÉMICA-ADMINISTRATIVA DEL PLANTEL

37



## Proceso de Planeación

PLANEACIÓN PROGRAMACIÓN, PRESUPUESTO Y CENTRO DE INFORMACIÓN.

### PLANEACIÓN

Durante el año 2011 se integraron los documentos para garantizar la operatividad del ITSD Mascota en el 2012 : integración del Plan de Trabajo Anual PTA 2012,; así como el Plan Operativo Anual, POA 2012..

También se ha integrado la programación detallada (PRODET 2011-2012), los Formatos 911, así como el Programa Integral de Fortalecimiento del Instituto Tecnológico PIFIT 2011 (Concurando dentro de los lineamientos de proyecto de Apoyo a la Calidad)

**BECAS PRONABES 2011 Y DE AYUDA ALIMENTARIA.**

TIPO DE BECA	ALUMNOS BENEFICIADOS	MONTO
PRONABES 1er año	18	\$13,500.00
PRONABES 2do año	7	\$ 5810.00
PRONABES 3er año	7	\$6440.00
		\$ 30 550.00 al mes de PRONABES
		\$ 366 600.00 al año de PRONABES
Beca de alimentaria de febrero a julio 2011	2	\$ 4320.00 semestre
Beca de alimentaria de agosto a diciembre 2011	4	\$ 8640.00 semestre
<b>TOTAL</b>	<b>34</b>	<b>\$379,560.00</b>

## METAS INSTITUCIONALES

Cada área plasmó su plan de trabajo anual PTA 2011 en función de las metas plasmadas en el PIID (*Plan Institucional de Innovación y Desarrollo 2007-2012*) del ITSD Mascota, de la evaluación de los mismos, se determinó que de **36 metas planeadas para el 2011, se logró el cumplimiento de un 83%**, sin embargo, las metas no logradas en el 2011 **se han reprogramado para el 2012 en los PTA** con el compromiso de su logro y el ejercicio de estrategias para su cumplimiento.

META	RESPONSABLE	CANTIDAD ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE META		% META ALCANZADO	CANTIDAD DE REZAGO DE LA META	% DE REZAGO DE LA META	APLICACIÓN DE LA FORMULA DEL INDICADOR	JUSTIFICACION de no cumplimiento / presupuesto ejercido en cumplimiento de meta.
				P	R					
1. En el 2011 integrar el plan maestro de desarrollo y consolidación de la infraestructura educativa y planes de estudio del instituto.	Ing. Luis A. Cárdenas	2	especialidad implementada	2	2	100	0	0	especialidad diseñada/2	
2. En el 2011 las carreras del ITSD Mascota estarán orientadas a Educación Basada en Competencias.	Ing. Jesús Flores Jerónimo	12	producciones académicas elaboradas	12	0	0	10	10	producción académica elaborada/12	No se pudo cumplir la meta debido a que no se ejecutaron la totalidad de las actividades programadas (Desarrollo de software educativo)
3. En el 2011 las carreras del ITSD Mascota estarán orientadas a Educación Basada en Competencias.	Ing. Luis A. Cárdenas	12	prácticas realizadas	12	12	80	2	20	prácticas realizadas/12	



4. En el 2011 incrementar la matrícula de asistentes al curso propedéutico	Ing. Jesús Flores	90	aspirante atendido	90	50	55%	40	45%	número de aspirantes atendidos/90	No se pudo cumplir la meta debido a que la captación de alumnos de nuevo ingreso fue menor al previsto.
5. En el 2011 disminuir el índice de deserción de 27% a 17%	Ing. Jesús Flores	10	desertor	10	X	100	0	0	número de desertores/10	
6. Lograr al 2011 que el 100% de los docentes participen en cursos de capacitación y desarrollo.	Ing. Jesús Flores	12	docente capacitado y formado	12	12	100	0	0	docente capacitado y formado/12	
7. Para el 2011 lograr que el 20% de los docentes del Instituto Tecnológico Superior de Mascota estén desarrollando algún proyecto de investigación.	Ing. Jesús Flores	3	número de profesores con proyectos de investigación	3	3	100%	0	0	índice de profesores con proyectos de investigación = número de profesores con proyectos de investigación / 3	
8. Para el 2011 contar con al menos 6 convenios de colaboración con instituciones educativas.	Ing. Luis A. Cárdenas	2	visitas realizadas	2	2	100%	0	0	visitas realizadas/2	
9. Para el 2011 el 100% de los estudiantes del instituto estarán incorporados al programa del idioma inglés institucional	Ing. Luis A. Cárdenas	90	alumno atendido	90	90	100%	0	0	alumno atendido/90	
10. Para el 2011 se reconocerá la labor del 100% del profesorado del ITSD Mascota	Ing. Jesús Flores	1	documento rector	1	1	100%	0	0	documento rector/1	

11. Para el 2011 se reconocerá la labor del 100% del profesorado del ITSD Mascota	Ing. Jesús Flores	2	docente con estímulo	2	0	0	2	100	docente con estímulo/2	No se pudo cumplir la meta debido a que los docentes no cumplieron con la documentación requerida para ejercer el estímulo.
12. Para el 2011 lograr que el 35% de los alumnos participen en los programas de emprendurismo y creatividad.	Ing. Luis A. Cárdenas	10	alumnos involucrados	10	10	100	0	0	alumnos involucrados/10	
13. En el 2011 integrar el PIFIT del ITSD Mascota en consenso con la alta dirección.	MEE. Aída Romero	1	PIFIT ITS Mascota	1	1	100	0	0	PIFIT requisitado/PIFIT integrado	
14. Para el 2011 integrar el PTA 2012 del ITSD Mascota.	MEE. Aída Romero	1	Programa de documentos de rendición de cuentas	1	1	100	0	0	Programa requisitado/programa integrado	
15. Para el 2011 integrar el POA 2012 del ITSD Mascota.	MEE. Aída Romero	1	Programa de documentos de rendición de cuentas	1	1	100%	0	0	Programa requisitado/programa integrado	
16. Para el 2011 integrar el Plan maestro de desarrollo y consolidación de Infraestructura del ITSD Mascota.	MEE. Aída Romero	1	Plan maestro de desarrollo y consolidación de la infraestructura educativa del instituto.	1	1	100	0	0	plan maestro requisitado/plan maestro de desarrollo integrado.	
17. Para el 2011 integrar al Sistema Integral de Información la información pertinente al ITSD Mascota.	MEE. Aída Romero	1	Sistema integral de información evaluado y actualizado	1	1	100	0	0	información requisitada en el SII/ información integrada en el SII	

18. Para el 2011 integrar un plan maestro para soporte técnico y telecomunicaciones.	Ing. Jaime Medina Morán	1	Plan maestro	1	1	100	0	0	Plan maestro solicitado/Plan maestro integrado	
19. Para el 2011 lograr 60 alumnos becados	MEE. Aída Romero	60	Estudiantes becarios del PRONABES	60	47	100	78%	22%	estudiante becado en PRONABES/60	META NO CUMPLIDA DEBIDO A QUE SE rechazaron solicitudes de PRONABES por falta de presupuesto (ingresaron 80 solicitudes)
20. Para el 2011 lograr que el 10% de los estudiantes participen en emprendurismo.	Lic. Micaela Ramírez Jiménez	10	alumno inscrito	10	10	100	0	0	alumno inscrito/10	
21. Para el 2011 lograr que el 47% de los estudiantes participen en actividades deportivas, culturales, cívicas y recreativas.	Lic. Micaela Ramírez Jiménez	45	alumno inscrito	45	45	100	0	0	alumno inscrito/45	
22. Para el 2011 lograr el consejo de vinculación al 100%	Lic. Micaela Ramírez Jiménez	1	consejo de vinculación	1	0	90	1	10	consejo de vinculación integrado/1	META NO CUMPLIDA por la logística de conformación del mismo.
23. Para el 2011 establecer al 100% los Convenios proyectados.	Lic. Micaela Ramírez Jiménez	7	convenio de vinculación	7	7	100	0	0	convenio vinculación integrada/7	
24. Para el 2011 establecer 10 Convenios para fortalecer el Servicio social.	Lic. Micaela Ramírez Jiménez	10	consejo de vinculación	10	10	100	0	0	Convenio firmado/10	
25. Para el 2011 lograr que 10 alumnos realicen su servicio social	Lic. Micaela Ramírez Jiménez	10	Alumnos en servicio social	10	10	100	0	0	Alumnos en servicio social/10	

26. Para el 2011 establecer 2 Convenios para fortalecer las Residencias profesionales	Lic. Micaela Ramírez Jiménez	2	Convenios para residencias profesionales	2	2	100	0	0	Convenio firmado/2
27. Para el 2011 desplegar al 100% el plan de medios.	C. Rosario Uribe	1	Plan de medios	1	1	100	0	0	Plan de medios integrado / plan de medios desplegado.
28. Para el 2011 el instituto mantendrá certificado su proceso educativo, conforme a la norma ISO 9001: 2008	LCP, Magdalena del Carmen Torres de Santiago	6	Actividades realizadas	6	6	100	0	0	actividad programad/ actividad realizada
29. Para el 2011 el instituto mantendrá certificado su proceso educativo, conforme a la norma ISO 9001: 2008	Lic. María Vidal Luna Olea	5	Procedimient o jurídico resuelto	5	5	100	0	0	procedimient o jurídico resuelto/5
30. Para el 2011 el instituto mantendrá certificado su proceso educativo, conforme a la norma ISO 9001: 2008	Lic. María Vidal Luna Olea	8	servicios programados	8	8	100	0	0	servicios programados/ servicios realizados
31. A partir del 2010, con la entrega de la unidad departamental tipo III, se realizará un diagnóstico de la infraestructura.	Lic. María Vidal Luna Olea	2	programa implementad o	2	2	100	0	0	programa de mantenimiento o programado/ programa implementad o
32. Para el 2011 el instituto mantendrá certificado su proceso educativo, conforme a la norma ISO 9001: 2008	Lic. María Vidal Luna Olea	2	programa implementad o	2	2	100	0	0	programa de reclutamiento, selección y capacitación implementad o/programa ejecutado

33. Para el 2011 el instituto mantendrá certificado su proceso educativo, conforme a la norma ISO 9001:2008	Lic. María Vidal Luna Olea	2	programa de capacitación ejecutado	2	1	1	10%	90%	programa de capacitación implementado / programa ejecutado	META no cumplida debido amala planeación respecto a los cursos de capacitación que se tenían autorizados para su ejercicio en el 2011
34. Para el 2011 el instituto mantendrá certificado su proceso educativo, como un servicio.	LCP. Magdalena del Carmen Torres de Santiago	50	Personal satisfecho	50	50	100	0	0	Personal satisfecho/50	
35. Para el 2011 el ITSD Mascota, contará con la certificación en la norma ISO 9001:2008	Ing. Jesús Flores Jerónimo	5	Procesos certificados	5	5	100	0	0	Procesos certificados / 5	
36. Para el 2011 el ITSD Mascota, mantendrá certificado su proceso educativo conforme a la norma ISO 9001:2008	Ing. Jesús Flores Jerónimo	3	Cursos realizados	3	3	100	0	0	Cursos realizados / 3	

La integración de los planes de trabajo anuales del 2012 (PTA 2012), se resume en el siguiente cuadro, donde se plasman las metas institucionales al 2012.

META	CANTIDAD ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE META		APLICACIÓN DE LA FORMULA DEL INDICADOR
			P	R	
1 Para el 2012 las carreras del ITSD Mascota estarán orientadas a la Educación basada en competencias.	12	producciones académicas elaboradas	12	0	producción académica elaborada/12
2 En el 2012 las carreras del ITSD Mascota estarán orientadas a Educación Basada en Competencias.	15	Prácticas realizadas	15	0	Prácticas realizadas/15

<b>3</b> En el 2012 incrementar la matrícula de asistentes al curso propedéutico.	35	Aspirantes atendidos	35	0	Aspirantes atendidos/35
<b>4</b> En el 2012 disminuir el índice de deserción del 23% al 15%.	15%	documento rector	15%	0	Número de desertores/Número total de alumnos.
<b>5</b> Lograr en el 2012 que el 100% de los docentes participen en cursos de capacitación y desarrollo.	13	Docente capacitado y formado	13	0	Docente capacitado y formado/13
<b>6</b> Lograr que el 20% de los docentes del ITSD Mascota estén desarrollando algún proyecto de investigación.	2	Docente con proyecto de investigación.	2	0	Docente con proyecto de investigación=número de profesores con proyectos de investigación/2
<b>7</b> Para el 90% de los estudiantes del instituto estarán incorporados al programa del idioma inglés institucional.	115.	Alumno atendido	115	0	Alumno atendido 115 / número total de alumnos
<b>8</b> Para el 2012 se reconocerá la labor del profesorado del ITSD Mascota.	2	Docente con estímulo	2	0	Docente con estímulo / 2
<b>9</b> Para el 2012 lograr la elaboración de 2 proyectos productivos con la participación de los docentes del Instituto Tecnológico Superior de Mascota	2	Proyectos productivos	2	0	Número de proyectos productivos / 2
<b>10</b> Para el 2012 lograr 2 eventos pertinentes a las carreras del instituto tecnológico superior de Mascota.	2	Eventos	2	0	Número de eventos / 2
<b>11</b> Para el 2012 el instituto mantendrá certificado su proceso educativo conforme a la norma ISO 9001: 2008	5	Procesos certificados	5	0	Procesos certificados / 5
<b>12</b> Para el 2012 el instituto mantendrá certificado su proceso educativo conforme a la norma ISO 9001: 2008	1	Cursos realizados	1	0	Cursos realizados / 1
<b>13</b> Para el 2012 el instituto se certificará en ISO 14001:2004	1	certificado	1	0	certificado/1

14. Para el 2012 el instituto se certificará en equidad de genero	1	certificado	1	0	Certificado / 1
15. Para el 2012 integrar el PIFIT del ITSD Mascota y participar en la convocatoria.	1	PIFIT ITSD Mascota	1	1	PIFIT requisitado / PIFIT integrado
16. Para el 2012 integrar el PTA del ITSD Mascota.	1	PTA ITSD Mascota	1	0	PTA requisitado / PTA integrado
17. Para el 2012 integrar el POA del ITSD Mascota	1	POA ITS Mascota	1	0	POA requisitado/ POA integrado
18. Para el 2012 integrar el Plan maestro de desarrollo y consolidación de Infraestructura del ITSD Mascota	1	Plan de infraestructura del ITSD Mascota	1	1	Plan de infraestructura requisitado / Plan maestro de desarrollo y consolidación de infraestructura integrado.
19. Para el 2012 integrar la I la información pertinente al ITSD Mascota.	1	Sistema Integral de Información evaluado y actualizado.	1	0	información requisitada en el SII/ Información integrada en el SII
20. Para el 2012 integrar un plan maestro para soporte técnico y telecomunicaciones.	1	Plan maestro para soporte técnico y telecomunicaciones.	1	0	Plan maestro solicitado / plan maestro integrado
21. Para el 2012 lograr 80 alumnos becados	8	Alumno becado	80	0	Estudiante becado / 80
22. Para el 2012 el instituto mantendrá certificado su proceso educativo, conforme a la norma ISO 9001: 2008	6	Plan maestro de actividades financieras	6	0	Plan maestro programado / Actividades realizadas
23. Para el 2012 el instituto mantendrá certificado su proceso educativo, conforme a la norma ISO 9001: 2008	5	Plan maestro de actividades	5	0	Plan maestro programado / Actividades realizadas
24. Para el 2012 el instituto mantendrá certificado su proceso educativo, conforme a la norma ISO 9001: 2008	7	Plan maestro de actividades	7	0	Plan maestro programado / actividades realizadas
25. Para el 2012 el instituto mantendrá certificado su proceso educativo, conforme a la norma ISO 9001: 2008	6	Actividades programadas	6	0	Actividades programadas / actividades realizadas
26. A partir del 2010 con la entrega de la unidad departamental tipo III, se realizará un diagnóstico de la infraestructura.	2	Programa de mantenimiento implementado.	2	0	Programa de mantenimiento programado / programa de mantenimiento implementado

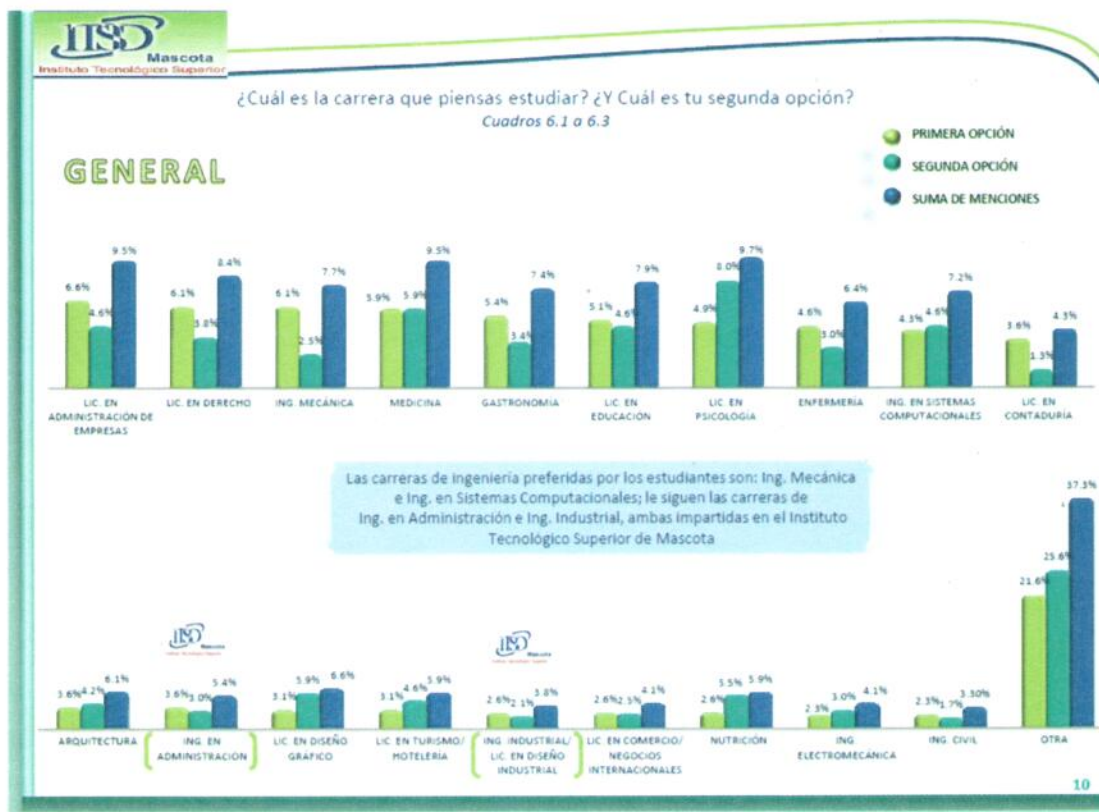
<p><b>27</b> Para el 2012 el instituto mantendrá certificado su proceso educativo, conforme a la norma ISO 9001:2008</p>	2	Programa de reclutamiento, selección y capacitación implementado.	2	0	Programa de reclutamiento, selección y capacitación implementado / Programa ejecutado
<p><b>28</b> Lograr al 2012, que el 100% de los directivos y personal de apoyo y asistencia a la educación, participen en cursos de capacitación y desarrollo</p>	2	Programa de capacitación implementado	2	0	Programa de capacitación implementado / Programa ejecutado
<p><b>29</b> Para el 2012 obtener el certificado del proceso educativo bajo la norma ISO 9001-2008 que garantice el proceso educativo como un servicio</p>	5	Actividades programadas	5	0	Actividades programadas / actividades realizadas
<p><b>30</b> Para el 2012 lograr que el 40% de los estudiantes participen en actividades deportivas, culturales, cívicas y recreativas.</p>	60	programa implementado	60	0	Alumno inscrito / 60
<p><b>31</b> Para el 2012 lograr que el 10% de los estudiantes participen en emprendimiento</p>	15	Alumnos participantes	15	0	Alumno inscrito / 15
<p><b>32</b> Para el 2012 lograr que el 30% de los estudiantes participen con un proyecto en la semana de la ciencia y tecnología.</p>	50	Alumnos participantes	50	0	Alumnos participantes / 50
<p><b>33</b> Para el 2012 establecer al 100% los Convenios con sectores productivos para la realización de residencias profesionales.</p>	8	Convenios de vinculación	8	0	Convenios de vinculación / 8
<p><b>34</b> Para el 2012 establecer 5 Convenios para fortalecer el Servicio social.</p>	5	Convenios para el servicio social	5	0	Convenio firmado / 5



<p><b>35.</b> Para el 2012 lograr que 14 alumnos realicen el Servicio social.</p>	<p>14</p>	<p>Alumnos servicio social</p>	<p>14</p>	<p>0</p>	<p>Alumnos en servicio social / 14</p>
<p><b>36.</b> Para el 2012 lograr la captación de 60 alumnos a través del plan de medios y difusión</p>	<p>60</p>	<p>Número de alumnos inscritos</p>	<p>60</p>	<p>0</p>	<p>Total de alumnos inscritos / 60</p>
<p><b>37.</b> Para el 2012 logran 10 visitas a empresas</p>	<p>10</p>	<p>Visitas realizadas</p>	<p>10</p>	<p>0</p>	<p>Visitas realizadas / 10</p>

Como parte de las funciones propias de Planeación, se encuentra la realización de estudios de factibilidad para justificar la apertura de carreras, durante el 2011 se integró un estudio de factibilidad, la parte estadística se llevó a cabo por casa BERUMEN(casa profesional que elabora estadísticas), la cual se integró al estudio de factibilidad del ITSD Mascota para aperturar carrera en el 2013, con el compromiso de actualizar la estadística del 2012.

Los resultados de la estadística son:



**CENTRO DE INFORMACIÓN**

No. de volúmenes en centro de información.	No. de consultas realizadas por alumnos.	No. de consultas realizadas por docentes.	No. de consultas en total.	No. de veces que se uso la biblioteca como aula.
769	1522	227	1747	76

**REPORTE RESPECTO A COMPONENTES DEL ITS MASCOTA :**

AÑO 2011		
COMPONENTES	LOGROS	RESEÑA DE HECHOS
1. Alumnos de nuevo ingreso inscritos	Al día de hoy se ha logrado una preinscripción de 28 alumnos.	El logro de los alumnos hasta ahora preinscritos, es el reflejo de la eficacia del plan de medios que ha consistido en: Perifoneo en municipios de área de influencia, inserción de spot de radio, distribución de medios impresos, visita guiada en las instalaciones del ITS Mascota, presentación de video en bachilleratos y preparatorias de la región, Inserción de video en canal local, llamadas telefónicas a alumnos potenciales, participación en feria educativa y entrevistas con los directores de bachilleratos y preparatorias de la región, - <i>Director vs Director, Director vs, Subdirector académico-</i> , así

		como la oferta de un curso de ciencias básicas a los alumnos potenciales.
2. Alumnos que no concluyeron el ciclo escolar (deserción).	Por el momento no aplica.	Por el momento no aplica.
3. Alumnos atendidos (matrícula total)	<p>Se han firmado <b>10 convenios</b>, en lo que va del año, algunos de ellos, están orientados al incremento de la calidad en los programas educativos que se ofrecen, como lo son los siguientes convenios:</p> <p>*Convenio con los cafecultores y arroceros de la región.</p> <p>*Convenio con el ITSD Misantla (red de investigación).</p> <p>Se llevó a cabo la <b>1er Expo Alimentaria 2011</b>, con el objetivo de promover el sector productivo de alimentos de la región, ser plataforma para instancias gubernamentales y privadas de apoyo y asesoría al sector, y exponer los productos alimentarios regionales y los desarrollados por los alumnos de la carrera de Ingeniería en Industrias alimentarias.</p> <p>Se han llevado a cabo <b>5 visitas a empresas</b> que han cubierto el área administrativa, industrial y alimentaria.</p>	<p>Para atender a los alumnos del ITSD Mascota con calidad y en congruencia con el sistema de educación superior tecnológica, se realizaron visitas a empresas se firmaron convenios orientados al incremento de calidad educativa y se llevó a cabo la 1er Expo alimentaria.</p>

	<p>Se dará una mayor promoción y difusión a las becas PRONABES para que el alumnado pueda acceder a este recurso que le permite tener un ingreso para poder estudiar.</p>	
<p>3. VINCULACIÓN CON EL SECTOR PRODUCTIVO</p>	<p>Se tiene programado la firma de convenios orientados al incremento de calidad educativa, tanto con el sector público como con el privado, que impacten positivamente el servicio social, las residencias profesionales y el sector productivo regional y estatal. También se tienen programados cursos que beneficien al sector productivo de la región y lo vinculen con el ITSD Mascota.</p>	<p>Convenios con empresas del sector público y privado.</p> <p>Proyectos implementados en el sector productivo de la región.</p> <p>Cursos ofertados al sector productivo de la región.</p>
<p>4. MATRÍCULA TOTAL (alumnos atendidos)</p>	<p>Para atender a los alumnos del ITSD Mascota con calidad y en congruencia con el sistema de educación superior tecnológica, se tienen programadas visitas a empresas, el ciclo de conferencias magnas dentro de la semana de la ciencia y tecnología, y el involucramiento de docentes y alumnos en proyectos desarrollados para el sector productivo de la región.</p>	<p>Visitas a empresas</p> <p>Ciclo de conferencias magnas.</p> <p>Programación de Exposiciones en relación a las carreras ofertadas.</p> <p>Proyectos desarrollados para sector productivo de la región</p>

**LOGROS:**

- 1.- Organización de la primera expo alimentaria y su impacto.
- 2.- Certificar a Nivel Internacional por el **RABQSA** (Register Accreditation Board-Quality. Society of Australasia) e IRCA (International Register of certificated Auditors), a Dos Auditores Lideres (Al RD Ing. Castro y Docente Medico Victoriano).
- 3.- Obtener el Certificado Internacional ISO 9001: 2008.
- 4.- El haber Realizado Convenios y/ o Participaciones con los Sistemas Productos:
  - a.- Arroz
  - b.- Café
  - c.- Guayaba
- 5.- El haber realizado un convenio nacional de Redes de Investigación con el ITS de Misantla, Veracruz.

**RETOS:**

- 1.- El Diseñar el Prototipo de Deshidratadora solar ´para en una primera fase funciones como maquila y en una segunda fase como Venta del Prototipo previamente Patentado.
- 2.- El formular y evaluar proyectos de Inversión, arropando los presentados por los jóvenes en la Primera Expo Alimentaria
- 3.- El Crear el Centro de Investigación y Formulación y Evaluación de Proyectos del ITS de Mascota (CIFEP).
- 4.- El aperturar en el 2012 la carrera de Ingeniería en Sistemas Computacionales y/o la de Ingeniería en Tecnologías de la Información.
- 5.- Obtener la Certificación ISO 14, 000 antes del primer semestre del 2012.
- 6.- Trabajar anticipadamente en la acreditación de nuestras carreras, para llegado el momento cumplir con esta META.
- 7.- Reforzar la Promoción y Difusión desde los Jardines de Niños y hasta las Preparatorias (Diseñando Estrategias).
- 8.- Perfilar el Plan de Vida y Carrera de nuestros Docentes en Materia de Formulación y Evaluación de proyectos, así como de la Investigación.

**NORMATIVIDAD AUTORIZADA Y VIGENTE DEL ITSD MASCOTA**

REGLAMENTOS AUTORIZADOS	Fecha	Firmado
Reglamento General de alumnos	23 07 2010	25 09 2011

Manual de organización del ITSD Mascota	23 07 2010	25 09 2011
Reglamento del Centro de cómputo	23 07 2010	25 09 2011
Reglamento de uso y control de vehículos oficiales	23 07 2010	25 09 2011
PIID 2007-2012 ITSD Mascota	23 07 2010	25 09 2011
Reglamento de organización y funcionamiento del comité de adquisiciones y enajenaciones de bienes muebles e inmuebles del ITS Mascota	23 07 2010	25 09 2011
Reglamento de políticas, bases y lineamientos para las adquisiciones y enajenaciones del ITS Mascota	23 07 2010	25 09 2011
Reglamento de Fondo Fijo de Caja	23 07 2010	25 09 2011
RIPPA Reglamento de Ingreso, Promoción y permanencia del personal académico)	23 07 2010	25 09 2011
Reglamento del Centro de Información	23 07 2010	25 09 2011
Reglamento del Personal no académico	23 07 2010	25 09 2011
Reglamento de Servicio Social	25 09 2011	25 09 2011
Reglamento de condiciones generales de trabajo del ITS Mascota	25 09 2011	25 09 2011

## Proceso de Gestión y Vinculación

57

### LOGROS Metas:

De las metas proyectadas en el Plan de Trabajo Anual de Enero a Diciembre y de 2011 se tuvieron los siguientes logros:

### Actividades Extracurriculares: febrero-julio

1. 11 alumnos inscritos para actividades deportivas (futbol rápido)
2. 7 alumnos inscritos en actividades culturales (pintura)
3. 5 alumnos inscritos en actividades recreativas (excursionismo)
4. 3 alumnos inscritos en emprendurismo
5. 16 alumnos inscritos en educación cívica

**Total de alumnos inscritos en actividades extracurriculares febrero-julio 2011 42**

### Actividades Extracurriculares-agosto-enero

6. 28- Alumnos inscritos para actividades deportivas (Voleibol)
7. 20- Alumnos inscritos en actividades culturales (Baile-zumba)
8. 9- Alumnos inscritos en actividades recreativas (excursionismo)
9. 7- Alumnos inscritos en Basquetbol
10. 22- Alumnos inscritos en Emprendurismo
11. 8- Alumnos inscritos en Educación Cívica

**Total de alumnos inscritos en actividades extracurriculares agosto-enero 2011 94**

**Total de alumnos inscritos en actividades extracurriculares Enero-Diciembre 2011 136**

### Despliegue de 1 plan de medios para incrementar la matrícula.

En los dos semestres llevamos en Actividades Extracurriculares: Educación Cívica y Emprendurismo

### LOGROS 2011

- Se participó en Agenda Desde lo Local con los municipios de la Región
- Se realizó la firma de 7 convenios en materia de Servicio Social
- Se realizaron 11 convenios colaboración con los Bachilleratos de la Región Sierra Occidental
- Participamos en la primera feria educativa en coordinación con SEDESOL con el Gobierno Federal
- Participamos activamente en la primer Expo- Alimentaria de ITS de Mascota
- Participamos en la semana de la XIII Semana Nacional de Ciencia y Tecnología y 1er. Semana de Ingeniería Industrial.



- Se participo en la actividad "UN DÍA POR EL TEC"

**RETOS:**

Para el 2012 se consolidará al 100% el consejo de vinculación, mismo que dio inicio a la invitación para su formación.

**Estamos en pláticas finales con las personas que formaran el Comité y Consejo de Vinculación del TEC**

**PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN.**

**Historial de Promoción y Difusión**

De Febrero - Julio del 2011

Actividad	Medios	Costo	Beneficio
Promoción	Spot en radio	6,960.00	Dar a conocer la oferta educativa del ITSM y fechas de inscripción, así como tener presencia institucional en el área de influencia
	Telecable	1,000.00	
	Video	2,830.40	
	Volantes	32,458.54	
	Folletos		
	Carteles		
	Separadores		
	Calcomanías		
	Folders	7,000.00	
	Lonas		
Estructuras metálicas para logo y kilometraje	4,199.96		
Bolígrafos			

Difusión	Visitas a Escuelas <i>(Preparatorias y Bachilleratos de la Región Sierra Occidental)</i>	Se reporta en viáticos	Dar a conocer de manera presencial la oferta educativa del ITSM, fechas de inscripción y requisitos para ingresar
	Perifoneo	8,000.00  Nota: Monto aproximado.	Dar a conocer la oferta educativa del ITSM y fechas de inscripción, así como tener presencia institucional en el área de influencia
	Se realizaron visitas de alumnos de bachillerato a las instalaciones del ITS de Mascota.		Dar a conocer presencialmente las instalaciones del ITS y los beneficios de estudiar en la institución.

### Historial de Promoción y Difusión

De Enero a Diciembre del 2011

Actividad	Medios	Costo		Beneficio
Promoción	Spot en radio	12,528.00	<b>168,277.19</b>  <b>Aprox.</b>	Dar a conocer la oferta educativa del ITSM y fechas de inscripción, así como tener presencia institucional en el área de
	Telecable	10,081.20		
	Videos	5,730.40		

	Volantes	81,605.14	influencia	
	Folletos			
	Carteles			
	Separadores			
	Calcomanías			
	Folders			
	Lonas			
	Estructuras metálicas para logo y kilometraje			7,000.00
	vinil			1,392.00
	Guía comercial			6,960.00
	Ferretería	7,000.00		
	Calendarios	4,361.60		
	Demo-Stand	4,698.00		
	Artículos Promocionales	26,920.85		
<b>Difusión</b>	Visitas a Escuelas <i>(Preparatorias y Bachilleratos de la Región Sierra Occidental)</i>	Se reporta en viáticos y combustibles	Dar a conocer de manera presencial la oferta educativa del ITSM, fechas de inscripción y requisitos para ingresar	
	Perifoneo	<b>15,000.00</b>  <b>Aprox.</b>	Dar a conocer la oferta educativa del ITSM y fechas de inscripción, así como tener presencia institucional en el área de influencia	

	Se realizaron visitas de alumnos de bachillerato a las instalaciones del ITS de Mascota.		Dar a conocer presencialmente las instalaciones del ITS y los beneficios de estudiar en la institución.
--	--	--	---

### Visitas a Empresas

En el periodo **febrero a julio** de 2011 se hizo la gestión para programar 10 vistas a los diferentes lugares y empresas que los Docentes sugirieron de esta forma se contribuye a la educación integral del alumno mediante una vinculación con el sector productivo y social.

### Periodo Febrero – Julio de 2011

Institución/Empresa	Número de Alumnos
"HUMA" Mascota Jalisco	10
C.B.T.a. #31 Mascota Jalisco	07
"Vertedero" Mascota Jalisco	07
"Islas Marietas" Puerto Vallarta Jalisco	08
Instituto Tecnológico de Ciudad Guzmán Jalisco	29
"Metas, Metrologos y Asociados" Ciudad Guzmán Jalisco	29
"Industrias Melder" Ameca Jalisco	29
"Crown Paradise Club" Puerto Vallarta Jalisco	20
"Lechera Guadalajara" Sello Rojo Guadalajara Jalisco	19
"Belticos" Frutiqueko Guadalajara Jalisco	19

Total de visitas	10
De los alumnos que tenemos en el ITS algunos asistieron a varias visitas de diferentes carreras	97

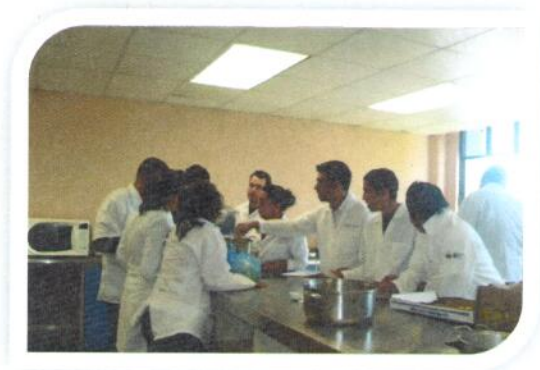
**Periodo agosto 2011– enero de 2012 (estas visitas se realizaron en diciembre 2011)**

Institución/Empresa	Número de Alumnos
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE TAMAZULA DE GORDIANO	16
CEMEX S.A. de C.V.	30
"TAPOPLASTIC" DE ARANDAS S.A. DE C.V.	30
FABRICA DE ASAS METÁLICAS	30
TEQUILA CAZADORES	30
SALAS DON JOSÉ	30
"FRANTOR" S.A. de R.L	30
TELEVISA GUADALAJARA	17
SJRTV CANAL 7 GUADALAJARA	17
CINEPOLIS GUADALAJARA	17
Total de visitas	10
TOTAL DE ALUMNOS QUE VISITARON EMPRESAS	63
NOTA: ALUMNOS DE LAS DIFERENTES INGENIERIAS DE LOS PRIMEROS SEMESTRES NO ASISTEN HASTA EL 2° SEMESTRE	

### FOTOS VISITAS A EMPRESAS 2011



### EN LABORATORIOS



**EN HOTELES**



**DURANTE EL AÑO 2011**

**SE FIRMARON 6 CONVENIOS EN MATERIA DE SERVICIO SOCIAL**

Empresa	Vigencia	Motivo	Alumnos participantes
CBTa. # 31	1 año	Proporcionar los alumnos del Instituto Tecnológico de Mascota los espacios para la realización de su Servicio Social	Queda el numero pendiente
CBTa. # 31	1 año	Proporcionar a los alumnos del C.B.T.A. # 31 de Mascota los espacios para la realización de su Servicio Social en el ITS de	Queda el numero pendiente

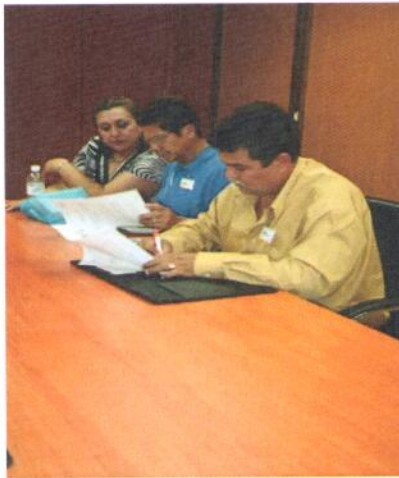
		Mascota	
<b>IEEA</b>	1 año	Considerar y proporcionar el espacio a los alumnos de Instituto Tecnológico Superior de Mascota para que realicen su Servicio Social	Queda el numero pendiente
<b>SIAPAS TALPA</b>	1 año	Proporcionar los espacios a los alumnos del Instituto Tecnológico Superior de Mascota para la realización de su Servicio Social	Queda pendiente el numero
<b>SEDER</b>	1 año	Permitir a los alumnos del Instituto Tecnológico Superior de Mascota la realización de su Servicio Social	Pendiente la cantidad
<b>SAGARPA</b>	1 año	Permitir a los alumnos del Instituto Tecnológico Superior de Mascota la realización de su Servicio Social	Pendiente la cantidad

**SE FIRMO UN CONVENIO DE INVESTIGACION CON EL INSTITUTO TECNOLOGICO DE MISANTLA**

<b>INSTITUTO TECNOLÓGICO DE MISANTLA</b>	<b>1 AÑO</b>	Establecer redes de investigación entre el Instituto Tecnológico Superior de Mascota e Instituto Tecnológico de Misantla para promover el conocimiento, la interacción, la investigación universitaria y la vinculación con los sectores productivos.	Pendiente el numero
--	--------------	---	---------------------



## FIRMA DE CONVENIOS



**Actividades Extracurriculares**

**Actividades culturales**

A partir del **semestre Febrero-Julio del 2011**, el ITS Mascota ofrece a sus alumnos, como actividades extracurriculares:

Actividades culturales	Alumnos participantes
Pintura	07
<b>TOTAL</b>	<b>07</b>



**Actividades Recreativas**

Se llevó a cabo el campamento como se había planeado, organizado para alumnos.

Actividades deportivas	Alumnos participantes
Excursionismo	05
<b>TOTAL</b>	<b>05</b>

**Actividades deportivas**

Se llevó a cabo el torneo de fútbol como se había planeado, organizado para alumnos-maestros.

Actividades deportivas	Alumnos participantes
Fútbol Rápido	11
<b>TOTAL</b>	<b>11</b>

**ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES: DE EDUCACION CIVICA**

**DESFILE 16 DE SEPTIEMBRE**



## ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES EMPRENDURISMO



### Actividades Extracurriculares Agosto – Enero

**Actividades culturales**

A partir del semestre Agosto - Enero del 2011, el ITS Mascota ofrece a sus alumnos, como actividades extracurriculares:

Actividades culturales	Alumnos participantes
Voleibol	28
<b>TOTAL</b>	<b>28</b>



**Actividades Extracurriculares-agosto-enero**

A partir del **semestre Agosto - Enero del 2011**, el ITS Mascota ofrece a sus alumnos, como actividades extracurriculares:

Actividades culturales	Alumnos participantes
Baile (ZUMBA)	20
<b>TOTAL</b>	<b>20</b>



**Actividades Extracurriculares-agosto-enero**

A partir del **semestre Agosto - Enero del 2011**, el ITS Mascota ofrece a sus alumnos, como actividades extracurriculares:

Actividades culturales	Alumnos participantes
Excursionismo	09
<b>TOTAL</b>	<b>09</b>



**Actividades Extracurriculares-agosto-enero**

A partir del **semestre Agosto - Enero del 2011**, el ITS Mascota ofrece a sus alumnos, como actividades extracurriculares:

Actividades culturales	Alumnos participantes
Emprendurismo	22
<b>TOTAL</b>	<b>22</b>





**Actividades Extracurriculares-agosto-enero**

A partir del **semestre Agosto - Enero del 2011**, el ITS Mascota ofrece a sus alumnos, como actividades extracurriculares:

Actividades culturales	Alumnos participantes
Basquetbol	07
<b>TOTAL</b>	<b>07</b>



## 5 Capacitación y ejercicio de los recursos

76

### INVITACION A TRES PROVEEDORES MAS IMPORTANTE AÑO 2011

#### COMPRAS

Las compras que se realizaron en el año 2011 cumplieron lo que nos marca el procedimiento. Fueron adquisiciones que se hicieron a proveedores que se encuentran en nuestro catalogo de proveedores y estos previamente evaluados.

Se cumplió con los indicadores que se proyectan en el plan rector de calidad ya que nuestro indicador del 2011 es de un 95% anual

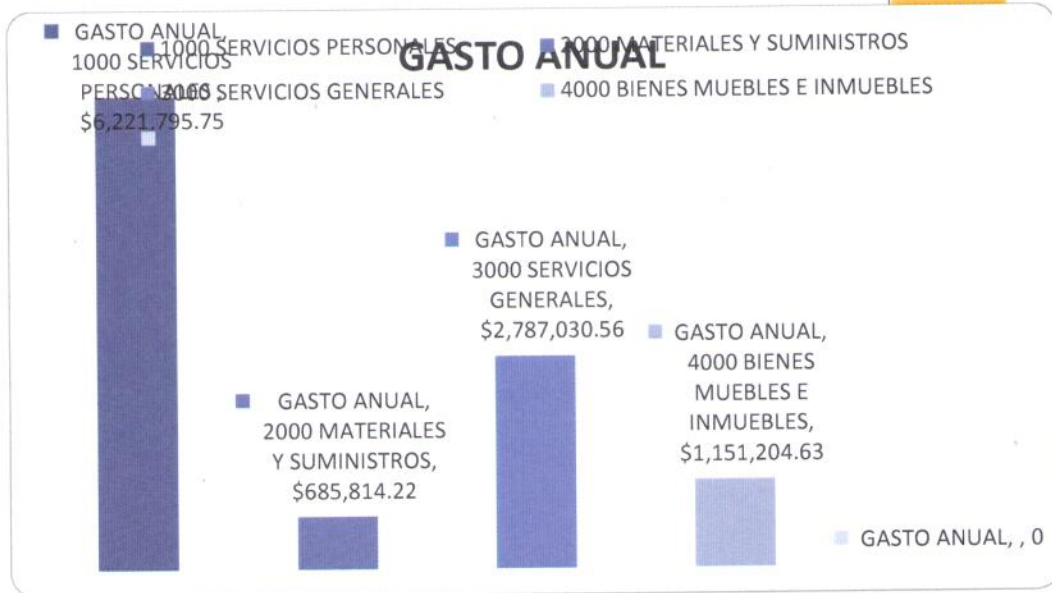
Solo se realizaron compras directas y compras con invitación a tres proveedores, las que destacan las siguientes.

PROVEEDOR	BIEN O SERVICIO	MONTO
Rafael Peña Cibrián	Enrejado, rehabilitación y colocación de estructuras y protección de subestación de energía	\$ 42,858.52
Grupo Asesor de Formación y Recursos Académico SA de CV	Curso taller competencias didácticas	\$ 40,600.00
Seguridad y Alarma de Occidente SA de CV	Vigilancia	\$ 86,304.00
America Sao Paulo SA de CV	Circuito cerrado	\$ 122,606.87
Computer Land de Occidente SA de CV	Pizarras y sistema de evaluación y cámara digital	\$ 136,507.78
Centro de capacitación en confitería SA de CV	Curso capacitación en tecnología y elaboración de productos funcionales	\$ 32,500.00

Los activos más importantes que se adquirieron en el año 2011 fueron los siguientes:

**ACTIVOS FIJOS**

GIO de Occidente SA de CV	Pulidora	\$ 16,182.00
Access Control Systems de México SA de CV	Credencializadora	\$ 48,360.58
Marco Polo Vázquez Álvarez	Fotocopiadora	\$ 80,000.00
Secretaria de Finanzas	Camión	\$ 376,431.02
Computer de Occidente SA de CV	Ipad	\$ 46,822.82
INDETEC	Actualización Software	\$ 15,000.00
Computer Land de Occidente SA de CV	Pizarras y sistema de evaluación y cámara digital	\$ 136,507.78
Secretaría de Finanzas	Camión	\$ 376,431.02



### Captación y ejercicio de los recursos

Los ingresos propios se obtienen en todo el año por diferentes conceptos que se muestran en nuestra lista de precios antes autorizada por nuestra junta directiva. Los ingresos **reales** fueron de **\$783,207.04** (Setecientos ochenta y tres mil doscientos siete pesos 04/100 MN) fueron superiores a lo **proyectado \$361,640** (Trescientos sesenta y un mil seiscientos cuarenta pesos) para los meses enero a diciembre 2011 la diferencia a favor es **por \$421,567.04** (Cuatrocientos veinte un mil quinientos sesenta y siete pesos 04/100 M.N.). La mayor captación de ingresos se debe a productos financieros generados por tener los remanentes en cuenta de inversión.

## 6 Estructura académica-administrativa del plantel.

PERSONAL ADMINISTRATIVO DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE MASCOTA									
	NOMBRE DEL EMPLEADO O TRABAJADOR	R.F.C.	F-ING	NIVEL	JOR	CATEG	CATEGORÍA	ZONA ECONÓMICA	ADSCRIPCIÓN
1	MTRA. ANA MARIA GONZALEZ DAVILA	GODA 49071 7R56	01/03/2010		40	C	Director General	II	Dirección General
2	ING. GUALBERTO CASTRO MORENO	CAMG 77011 14W1	14/05/2010		40	C	Sub Director	II	Subdirección Académica y de Vinculación
3	VACANTE				40	C	Sub Director	II	Subdirección Administrativa y de Planeación
4	VACANTE					C	Jefe de División	II	División Académica
5	ING. LUIS ALBERTO GOMEZ CARDENAS	GOCL 85033 1	16/09/2009		40	C	Jefe de División	II	División Académica
6	ING. JESUS FLORES JERONIMO	FOJJ8 50208	16/06/2010		40	C	Jefe de Departamento	II	Depto. de Desarrollo Académico
7	L.C.P. MAGDALENA DEL CARMEN TORRES DE SANTIAGO	TOSM 83041 4	01/02/2009		40	C	Jefe de Departamento	II	Depto. de Recursos Financieros y Materiales
8	LIC. MARIA VIDAL LUNA OLEA	LUOV 77110 4IMA	01/07/200		40	C	Jefe de Departamento	II	Depto. de Recursos Humanos y Servicios Gral.

			8						
9	MEE. AIDA ROMERO OLIVO	ROOA 68062 3	01/ 07/ 200 8		4 0	C	Jefe de Departame nto	II	Depto. de Planeación , Programación Presupuestación
1 0	LIC. MICAELA RAMIREZ JIMENEZ	RAJM 53071 17M2	14/ 09/ 201 0		4 0	C	Jefe de Departame nto	II	Depto. de Gestión Tecnológica y Vinculación
1 1	ING. JAIME MORAN MEDINA	MOMJ 85051 6	16/ 07/ 200 9	16	4 0	B	Ing. En Sistemas	II	Sistemas y Centro de Computo
1 2	VACANTE				14 4 0	B	Técnico Especializa do	II	División Académica
1 3	MARIA DEL ROSARIO URIBE ALVAREZ	UIAR7 70918 915	03/ 03/ 200 8	14	4 0	B	Técnico Especializa do	II	Depto. de Gestión Tecnológica y Vinculación
1 4	ARMANDO HERNANDEZ SANDOVAL	HESA 75111 6	01/ 07/ 200 8	13	4 0	B	Analista Especializa do.	II	Depto. de Recursos Financieros y Materiales
1 5	VACANTE				13 4 0	B	Analista Especializa do	II	Sistemas y Centro de Computo
1 6	DRA. ADA MARGARITA HERNANDEZ VILLALVAZO				13 4 0	B	Médico General	II	División Académica
1 7	LIC. HILDA RAMOS ARRIZON				13 4 0	B	Psicólogo	II	División Académica
1 8	VACANTE				12 4 0	B	Jefe de Oficina	II	Depto. de Recursos Humanos y Servicios Gral.
1 9	JULIAN DE LA CRUZ PEÑA	CUPJ6 80109 N93	14/ 05/ 201 0	12	4 0	B	Programad or	II	Depto. de Planeación , Programación Presupuestación

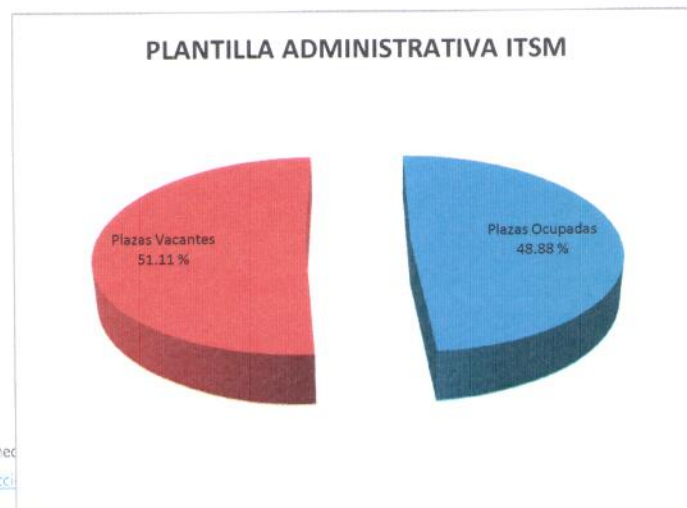
2 0	CLAUDIA ELIZABETH RUBIO GRADILLA	RUGC 71092 1	01/ 07/ 200 8	12	4 0	B	Sria. De Director General	II	Dirección General
2 1	VACANTE			10	4 0	B	Analista Técnico	II	Dpto. Desarrollo Académico
2 2	VACANTE			10	4 0	B	Analista Técnico	II	Depto. de Recursos Financieros y Materiales
2 3	VACANTE			10	4 0	B	Analista Técnico	II	Depto. de Recursos Humanos y Servicios Gral.
2 4	KARINA ROBLES VARGAS	ROVK 88071 3	16/ 06/ 201 0	8	4 0	B	Sria. De Subdirector	II	Subdirección Administrativa y de Planeación
2 5	ANA GABRIELA DE LA CRUZ PEÑA	CUPA 89072 5	16/ 06/ 201 0	8	4 0	B	Sria. De Subdirector	II	Subdirección Académica y Vinculación
2 6	VACANTE			7	4 0	B	Capturista	II	Depto. de Recursos Financieros y Materiales
2 7	VACANTE			7	4 0	B	Capturista	II	Depto. de Planeación, Programación Presupuestación
2 8	VACANTE			7	4 0	B	Capturista	II	División Académica
2 9	VACANTE			7	4 0	B	Capturista	II	División Académica
3 0	ESTEBAN DE SANTIAGO CHAVEZ	SACE 74031 1	01/ 07/ 200 8	7	4 0	B	Chofer de Director	II	Depto. de Recursos Humanos y Servicios Gral.
3 1	VACANTE			6	4 0	B	Laboratorista	II	División de Académica
3 2	VACANTE			6	4 0	B	Laboratorista	II	División de Académica



33	VACANTE			5	40	B	Sria. De Jefe de Departamento	II	Depto. de Desarrollo Académico
34	VACANTE			5	40	B	Sria. De Jefe de Departamento	II	Depto. de Recursos Financieros y Materiales
35	VACANTE			5	40	B	Sria. De Jefe de Departamento	II	Depto. de Planeación, Programación, Presupuestación
36	VACANTE			5	40	B	Sria. De Jefe de Departamento	II	Depto. de Recursos Humanos y Servicios Gral.
37	VACANTE			5	40	B	Sria. De Jefe de Departamento	II	Depto. de Gestión Tecnológica y Vinculación
38	DOLORES EFRAIN BELTRAN DE LA CRUZ	BEDD 810915	16/08/2008	4	40	B	Bibliotecario	II	Depto. de Planeación, Programación, Presupuestación
39	VACANTE			4	40	B	Técnico en Mantenimiento.	II	Depto. de Recursos Humanos y Servicios Gral.
40	VACANTE			4	40	B	Técnico en Mantenimiento	II	Depto. de Recursos Humanos y Servicios Gral.
41	JOSE DE JESUS ARANGO CHAVEZ	AACJ9 00320	01/07/2008	3	40	B	Almacenista	II	Depto. de Recursos Financieros y Materiales
42	LILIANA VARGAS ARECHIGA	VAAL8 31012	14/05/2010	3	40	B	Intendente.	II	Depto. de Recursos Humanos y Servicios Gral.
43	ANDRES PEÑA HERNANDEZ	PEHA 90062	14/05/201	1	40	B	Intendente	II	Depto. de Recursos Humanos y Servicios

		5	0						Gral.
4 4	VACANTE			1	4 0	B	Vigilante	II	Depto. de Recursos Humanos y Servicios Gral.
4 5	VACANTE			1	4 0	B	Vigilante	II	Depto. de Recursos Humanos y Servicios Gral.
									367 Horas Docente (\$273.65 costo unitario h/s/m)

DE UNA PLANTILLA DE **45 PLAZAS** AUTORIZADAS, ESTAN OCUPADAS **22** QUE REPRESENTAN EL **48.88 %** DE LA PLANTILLA TOTAL, HABIENDO **23 VACANTES** AL MOMENTO.



PERSONAL DOCENTE DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE MASCOTA								
	NOMBRE DEL DOCENTE	RFC	F-ING	NIV	JOR	CATEG	ZONA ECO	CARGA HORARIA
1	Q.F.B. RIGOBERTO GONZÁLEZ RODRÍGUEZ	GOR R770 711L C0	16/07/2008		34	B	II	136 Horas Docente (\$68.41 costo unitario hora real)
2	LIC. FELICIANO VELASCO	VEF L811 120B K9	16/07/2008		25	B	II	100 Horas Docente (\$68.41 costo unitario hora real)
3	LIC. MARIA DE JESUS FREGOSO GARCIA	FEG J841 204	16/09/2011		11	B	II	44 Horas Docente (\$68.41 costo unitario hora real) MATERIAS EXTRACURRICULARES
4	LIC. JUAN DANIEL GUZMAN HERNANDEZ	GUH J520 523H XA	01/09/2008		30	B	II	120 Horas Docente (\$68.41 costo unitario hora real)
5	LIC. MARIA CELI GUERRA SALCEDO	GUS C660 901H 37	16/07/2008		10	B	II	40 Horas Docente (\$68.41 costo unitario hora real)
6	ING. DANIEL RIVERA CAMBERO	RICD 8304 05EK 3	01/02/2009		32	B	II	128 Horas Docente (\$68.41 costo unitario hora real)
7	M.V.Z. J. VICTORIANO PEÑA ULLOA	PEU V760 330P 91	01/02/2009		30	B	II	120 Horas Docente (\$68.41 costo unitario hora real)
8	ING. JOSE EMANUEL SOSA	SOB E830	20/09/20		37	B	II	148 Horas Docente (\$68.41 costo

	BECERRA	130C U2	09			Asignatura "A"		unitario hora real)
9	LIC. YESSICA REGINA TOVAR RODRIGUEZ	AAG T850 509A 79	16/08/20 10		37	B Profesor de Asignatura "A"	II	148 Horas Docente (\$68.41 costo unitario hora real)
10	LIC. ALTAGRACIA CÁRDENAS MENDOZA	CAM A810 429P D8	16/08/20 10		24	B Profesor de Asignatura "A"	II	96 Horas Docente (\$68.41 costo unitario hora real)
11	ING. ARQUIMIDES MUÑOZ MORALES	MUM A750 702K U1	16/08/20 10		9	B Profesor de Asignatura "A"	II	36 Horas Docente (\$68.41 costo unitario hora real)
12	LIC. EDUARDO ALBERTO VALENCIA RUELAS	VAR E740 417H V3	16/08/20 10		28	B Profesor de Asignatura "A"	II	112 Horas Docente (\$68.41 costo unitario hora real)
13	LIC. MARIA DEL ROCIO SANTANA DE SANTIAGO	SAS R871 108	16/08/20 11		24	B Profesor de Asignatura "A"	II	96 Horas Docente (\$68.41 costo unitario hora real)
14	ING. BRENDA YERANIA ORTEGA FLORES	OEF B861 107	16/09/20 11		36	B Profesor de Asignatura "A"	II	144 Horas Docente (\$68.41 costo unitario hora real)

## 7 Infraestructura del Plantel.

87

### INFRAESTRUCTURA

#### Terreno

SUPERFICIE	SITUACIÓN LEGAL
19.81 hectáreas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se encuentra en trámite de regularización, pero el Ejido no firmará documentación hasta que no haya el compromiso de urbanizar la fracción de poco más de 10 hectáreas, como parte de la condición de donación.</li> </ul>

#### UNIDAD DEPARTAMENTAL TIPO III

Edificio y/o Local	Tipo de Construcción	Año de Construcción	Superficie Construida	Superficie Total
<b>Aulas</b>	TIPO III	2009-2010	544.32	
9				
<b>Laboratorios</b>				
2		2009-2010	241.92	
<b>Talleres</b>				
				274.76
<b>Anexos</b>				
28				

<p>125 m2 corresponden a plazoleta de ingreso, andadores perimetrales, caseta para tanques estacionarios, murete de acometida eléctrica, etc., si se cuenta con barda perimetral (malla ciclónica) 2 003.84 ml. para las áreas verdes se colocó pasto en rollo en torno al edificio.</p> <p>Los andadores son los elementales de ingreso y en torno al edificio. Hay una explanada de concreto en la parte frontal del edificio.</p> <p>El estacionamiento es de tierra, así como el pórtico de acceso.</p>				
<p>No se cuenta con instalaciones deportivas, se utiliza la plancha de concreto frontal como cancha de volleyball provisional.</p>				
<p><b>Instalaciones Deportivas</b></p>	<p>Superficie Total:</p>		<p><b>1061 mts</b> <b>2</b></p>	

INSTITUCIÓN	NIVEL EDUCATIVO	DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN	INVERSIÓN FEDERAL	INVERSIÓN ESTATAL	NUMERO DE BENEFICIARIOS	COBERTURA	RECURSOS PROPIOS
ITSD MASCOTA	SUPERIOR	ASIGNACION PRESUPUESTAL OFICIAL (POA 2011)	<p>₡</p> <p><u>4'907,838.0</u></p> <p><u>0</u> (Oficio No. 513.1/1123/2011 de fecha 16 de Abril 2011, emitido por la DGEST perteneciente a la SEP.)</p>	<p>₡</p> <p><u>9'932,100.0</u></p> <p><u>0</u> (Oficio No. SF/168/2011 de fecha 24 de Enero 2011, emitido por la SEFIN.)</p>	<p>Admtvos. 23</p> <p>Docentes 13</p> <p>Alumnos 118</p> <p><b>TOTAL 154</b></p>	REGION SIERRA OCCIDENTAL (ATENQUILLO, AYUTLA, CUAUTLA, GUACHINANAGO, MASCOTA, MIXTLAN, TALPA DE ALLENDE Y SAN SEBASTIAN DEL OESTE)	<p>PROYECTADO 2011 <u>\$361,640.00</u></p> <p>CAPTADO A AGOSTO 2011 \$ <u>412,816.70</u> (Cabe señalar que en ello se están contemplando Productos Financieros que se han generado en el trayecto de lo que va del año)</p>
ITSD MASCOTA	SUPERIOR	ASIGNACION FAMILIAR 2011 (Equipamiento para los Laboratorios del ITSM) (Oficio No. 500/2011/213 de fecha 5 de Abril 2011, emitido por la Subsecretaría de	<p>₡</p> <p><u>2'000,000.0</u></p> <p><u>0</u></p>	<p>₡</p> <p><u>2'000,000.0</u></p> <p><u>0</u></p>	131	COMUNIDAD ESTUDIANTIL Y DOCENTE	

		Educación Superior de la SEP.)					
	<p><b>OBSERVACIÓN:</b> HEMOS ESTADO EN CONTACTO CONSTANTE DESDE EL AÑO PASADO, CON EL <b>CAPECE JALISCO</b> GESTIONANDO OTROS EQUIPAMIENTOS Y HASTA LA FECHA NOS INFORMAN QUE AUN NO VERIFICAN DEPOSITOS EN SUS CUENTAS SOBRE ESTE PROYECTO (FAM 2011). ASIMISMO MENCIONAR QUE TENEMOS UNA SERIE DE PROBLEMAS CON DICHO COMITÉ POR NO REPORTARNOS INFORMACIÓN COMPLETA Y VERAZ DE LO YA ADQUIRIDO PARA EL ITS MASCOTA Y ADEMAS TARDA MUCHO EN EQUIPARNOS DE ACUERDO A LOS PROYECTOS Y RECURSOS ASIGNADOS AL INSTITUTO (QUE SON DEPOSITADOS Y ADMINISTRADOS POR DICHO COMITE).</p>						