

CONVENIO DE COLABORACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL QUE CELEBRAN EL **INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS**, EN ADELANTE “**EL MUSEO CABAÑAS**”, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR LA **MTRA. SUSANA CHÁVEZ BRANDON**, EN SU CARÁCTER DE DIRECTORA GENERAL, Y POR LA OTRA PARTE, EL **WIXÁRIKA RESEARCH CENTER** REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR **YVONNE NEGRÍN** EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR EJECUTIVO, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ “**WRC**”, AL TENOR DE LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

### DECLARACIONES

#### **I. DECLARA “EL MUSEO CABAÑAS”:**

- 1) Que es un organismo público descentralizado del Gobierno del Estado de Jalisco, con personalidad jurídica y patrimonio propios, conforme a lo dispuesto en el artículo 1° de su Ley Orgánica, promulgada por el Ejecutivo local el día 18 de diciembre de 1980, en ejecución del decreto número 10351 del H. Congreso del Estado de Jalisco.
- 2) Que la Mtra. Susana Chávez Brandon tiene capacidad legal para contratar y obligarse en representación del Instituto Cultural Cabañas, y según el poder conferido que se desprende de la escritura pública número 4,281 de fecha 14 de diciembre de 2018, pasada ante la fe del Lic. Javier Cuellar Vázquez, Notario Público número 4 del municipio de Zapopan, Jalisco.
- 3) Que señala como su domicilio para oír y recibir todo tipo de notificaciones en la finca marcada con el **número 8 de la calle Cabañas, Colonia Las Fresas, Plaza Tapatía, Guadalajara, Jalisco, México**, y con **RFC: ICC801113-PV6**.
- 4) Que los gastos que se generen con motivo de este convenio a cargo de “**EL MUSEO CABAÑAS**” se cubrirán del Recurso Estatal asignado para tales fines.

#### **II. DECLARA “WRC”:**

- 1) Ser una fundación pública sin fines de lucro fundada y registrada en el Estado de California en mayo de 2001 bajo registro número C2272741.
- 2) Que YVONNE NEGRÍN tiene capacidad legal para contratar y obligarse en representación de “**WRC**”, de conformidad con el acuerdo de su Mesa Directiva.
- 3) Que ha llevado a cabo las gestiones y actos jurídicos necesarios, a efecto de obtener el libre y legal uso de las obras para los fines culturales materia del presente instrumento.  
Tal y como lo acredita con el **Anexo 1**. Por lo que desde estos momentos deslinda a

“EL MUSEO CABAÑAS” respecto de conflictos que se susciten con terceros, relacionados con la propiedad, y en su caso, posesión de dichas piezas, asumiendo la total responsabilidad para comparecer ante cualquier autoridad que así lo requiera, para caso de controversia.

- 4) Que para los efectos del presente convenio señala como domicilio legal: 863 Leo Way, Oakland California 94611-1964, Estados Unidos de América.

### III. DECLARAN “EL MUSEO CABAÑAS” Y “WRC”:

- 1) Que en lo sucesivo cuando actúen en conjunto se denominarán como “**LAS PARTES**”.
- 2) Que se reconocen recíprocamente capacidad para el presente otorgamiento y, en consecuencia, es su voluntad celebrar el presente convenio de colaboración cultural para la realización de la exposición “**Grandes maestros del arte wixárika. Acervo Negrín**”, bajo las siguientes:

### CLÁUSULAS

**PRIMERA:** El presente Convenio tiene por objeto, establecer las bases de colaboración entre “**LAS PARTES**”, para el desarrollo de la exhibición de la muestra denominada “**Grandes maestros del arte wixárika. Acervo Negrín**” en adelante “**LA EXPOSICIÓN**”, que se presentará en las **salas 1 a 4 del Circuito Sur de “EL MUSEO CABAÑAS”** por un periodo que comprende del día **20 de junio al 27 de octubre de 2019**, cabe aclarar que la misma está conformada por las obras que se enlistan en los **ANEXOS 2, 3, 4, 5 y 6** en adelante “**LAS OBRAS**”.

**SEGUNDA.-** Para el cumplimiento del objeto, “**EL MUSEO CABAÑAS**” se obliga a:

- 1) Cubrir a favor de “WRC”, por concepto de “fee” de “**LA EXPOSICIÓN**”, mediante transferencia bancaria la cantidad de \$27,725.33 USD (Veintisiete mil setecientos veinticinco dólares 33/100 M.A.) pagaderos al tipo de cambio vigente a la fecha de pago, cuyo valor unitario no deberá exceder al tipo de cambio de \$21.00 (Veintiún pesos 00/100 M.N.); a más tardar el día 20 veinte de mayo del 2019.
- 2) Realizar la solicitud de préstamo formal de “**LAS OBRAS**” a cada uno de los coleccionistas privados.

- 3) Contratar y cubrir el costo del seguro en su modalidad clavo a clavo, contra todo riesgo que ampare cada una de **“LAS OBRAS”** y/o cualquier otro objeto que integre la muestra, así como los movimientos y traslados ida y vuelta su permanencia en el **“MUSEO CABAÑAS”**.
- 4) Cubrir la cantidad de \$40,000.00 (Cuarenta mil pesos 00/100 M.N.) Más IVA y menos retenciones por concepto de honorarios de la curadora de la muestra, previa entrega del correspondiente comprobante fiscal.
- 5) Realizar, mediante su propio personal, la vigilancia y mantenimiento de las salas de exhibición.
- 6) Aplicar las medidas de seguridad ya existentes en las instalaciones de **“EL MUSEO CABAÑAS”** para la protección de **“LAS OBRAS”**, durante todo el periodo de la exposición y su estancia.
- 7) Usar **“LAS OBRAS”** en forma exclusiva para su exhibición al público, obligándose a no cambiarlas de domicilio.
- 8) Cubrir el costo de retorno a su lugar de origen de **“LAS OBRAS”** que no itineran a otras sedes.
- 9) Apoyo en trámites Aduanales de **“LAS OBRAS”**.
- 10) Realizar los Trámites ante las instituciones correspondientes de vialidad y autoridades civiles y militares para solicitar colaboración y permiso de circulación en carretera y por el centro de la ciudad de Guadalajara, así como para estacionarse y realizar las maniobras de descarga y carga en el domicilio de **“MUSEO CABAÑAS”**, así como de igual forma para su retorno y/o traslado a la siguiente sede.
- 11) Desembalaje en presencia del comisario de **“LA EXPOSICIÓN”** designado por **“WRC”**.
- 12) Dictaminación de obra en colaboración con el comisario de la exposición designado por **“WRC”**.
- 13) En caso necesario, por peso y dimensiones, contratar maquinaria y personal para maniobras de carga y descarga de **“LAS OBRAS”**.
- 14) Cubrir los costos de traslado aéreo redondo para dos personas en dos periodos: para montaje e inauguración y para participar en el seminario de clausura de **“LA EXPOSICIÓN”**.
- 15) Colaborar con los medios a su alcance para hospedar a algunos invitados especiales y artistas participantes en **“LA EXPOSICIÓN”**.
- 16) Entregar salas listas para recibir **“LA EXPOSICIÓN”** según lo acuerden la curadora Diana Negrín y el Director de Museografía de **“EL MUSEO CABAÑAS”**.
- 17) Montaje con el equipo de **“EL MUSEO CABAÑAS”**, en horario de 10:00 a 15:00 horas de lunes a viernes. Fuera del horario anterior se consideran horas extras y serán

cubiertas por **“EL MUSEO CABAÑAS”**.

- 18) Diseñar los gráficos referentes a **“LA EXPOSICIÓN”** (pendón, invitación web, pendón para redes sociales, hoja de salas, etc.).
- 19) Textos en español y/o inglés para **“LA EXPOSICIÓN”** y para el catálogo. Corrección de estilo y traducciones en ambos idiomas.
- 20) Cubrir el costo de los siguientes impresos y servicios: un pendón, un cartel, hoja de sala, textos en recorte de vinil para sala: texto curatorial, título de la exposición, logotipos, créditos y agradecimientos y señalética.
- 21) Envío de invitaciones web a partir de la base de datos de **“EL MUSEO CABAÑAS”** a través de redes sociales.
- 22) Catálogo. Colaborar en la revisión de pruebas de galeras.
- 23) Colaborar con los medios a su alcance en la realización del seminario de clausura de **“LA EXPOSICIÓN”**.
- 24) Colaborar con **“WRC”** para:
  - Comunicación y difusión de **“LA EXPOSICIÓN”**.
  - Gráfico rector de **“LA EXPOSICIÓN”**.
  - Protocolo para rueda de prensa e inauguración
  - Coctel y música para la inauguración
  - Actividades paralelas

**TERCERA.-** Para el cumplimiento del objeto, el **“WRC”** se obliga a:

- 1) Extender y entregar a **“EL MUSEO CABAÑAS”** el correspondiente documento fiscal por el pago del fee.
- 2) Gestionar los préstamos con los propietarios de **“LAS OBRAS”**.
- 3) Cubrir los costos de embalaje de **“LAS OBRAS”**.
- 4) Cubrir los costos por acopio de **“LAS OBRAS”** y coordinar su logística en los diferentes domicilios de los coleccionistas en Estados Unidos.
- 5) Cubrir el costo del traslado de **“LAS OBRAS”** y coordinar su logística hasta las instalaciones de **“EL MUSEO CABAÑAS”**.
- 6) Cubrir el costo por los trámites aduanales correspondientes de **“LAS OBRAS”**, incluyendo la liberación del embarque en la Ciudad de México.
- 7) Designar a la Dra. Diana Michelle Negrín como curadora de la muestra, la cual será responsable de supervisar el montaje y desmontaje de **“LAS OBRAS”**.
- 8) Proporcionar la lista de **“LAS OBRAS”** en archivo editable que contenga, entre otros

- datos, ficha técnica, imagen y avalúo de cada una de las obras, así como la colección a que pertenecen.
- 9) Encomendar a Marina Negrín e Yvonne Negrín como supervisoras de la apertura y dictaminación de las obras.
  - 10) Proporcionar packing list que detalle la obra que contenga cada bulto, peso en kg y dimensiones cúbicas en centímetros de la exposición.
  - 11) Cubrir los costos de hospedaje, viáticos y traslados terrestres para dos personas en dos etapas de la exposición:
    - Para supervisar el montaje y asistir a la inauguración.
    - Para participar en el seminario de clausura de la exposición.
  - 12) Colaborar con los medios a su alcance para hospedar a algunos invitados especiales y artistas participantes en la exposición.
  - 13) Si es el caso, tramitar y cubrir los costos por derechos de autor para todas **“LAS OBRAS”** que serán utilizadas para comunicación y difusión de **“LA EXPOSICIÓN”** y en su caso proporcionar a **“EL MUSEO CABAÑAS”** el documento que lo acredite.
  - 14) Producir y entregar al Museo los textos en español y/o inglés para la exposición y para el catálogo. Corrección de estilo y traducciones al wixaritari bajo supervisión de Tutupika Carrillo, docente de la Universidad Autónoma de Nayarit.
  - 15) Cubrir los costos que se generen por la edición del Catálogo, en el que deberá incluir los créditos correspondientes a **“EL MUSEO CABAÑAS”** y acordar con éste la cantidad de ejemplares que se le proporcionará sin costo alguno por su colaboración.
  - 16) Colaborar con los medios a su alcance en la realización del seminario de clausura.
  - 17) Colaborar con **“EL MUSEO CABAÑAS”** para:
    - Comunicación y difusión de **“LA EXPOSICIÓN”**.
    - Gráfico rector de **“LA EXPOSICIÓN”**.
    - Protocolo para rueda de prensa e inauguración
    - Coctel y música para la inauguración
    - Actividades paralelas
  - 18) Dar aviso a **“EL MUSEO CABAÑAS”** y con una anticipación mínima de 05 meses, en caso de que se pretenda la itinerancia de **“LAS OBRAS”** para ser exhibidas en otras sedes dentro del territorio nacional. En el caso de que las obras no salgan de territorio nacional dentro del periodo de 1 año que prevé la importación temporal **“WRC”** cubrirá en su caso las penalizaciones, multas, impuestos y/o similares que se generen por la salida del país de las obras.
  - 19) Proporcionar los créditos a **“EL MUSEO CABAÑAS”** en cualquier diseño o mención de

**“LA EXPOSICIÓN”.**

**CUARTA.- “LAS PARTES”** de común acuerdo se obligan a que el presente convenio no crea asociación ni ninguna otra figura jurídica similar, por lo que cada parte es responsable de sus actos. Por lo anterior también acuerdan que el personal de cada una de ellas, que sea designado para la realización de cualquier acción, con motivo de la ejecución del presente convenio, continuará en forma absoluta bajo la dirección y dependencia económica de la parte que la contrató, por lo que no podrá considerársele patrón sustituto y, por lo tanto, cada una de ellas asumirá las responsabilidades que de tal relación les correspondan.

**QUINTA.- VIGENCIA.-** El presente convenio comenzará a surtir efectos jurídicos a partir de su firma y concluirá el día **30 de junio de 2020**, para efecto de que se lleve a cabo la reexportación de **“LAS OBRAS”** en tiempo y forma.

**SEXTA.- RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS.-** Las partes acuerdan resolver los conflictos que surjan por el incumplimiento de las obligaciones pactadas en este documento, o por su interpretación, en amable composición, caso contrario se someten a la jurisdicción de los Tribunales de la ciudad de Guadalajara, Jalisco.

Leído que fue el presente instrumento y enteradas las partes de su contenido y alcance legal, manifiestan que en el mismo no existe error, dolo o lesión y de conformidad lo suscriben por duplicado, en la ciudad de Guadalajara, Jalisco, el día **12 de abril de 2019**.

**“WRC”**

**“EL MUSEO CABAÑAS”**

**YVONNE NEGRÍN**  
**DIRECTORA EJECUTIVA DE**  
**WIXÁRIKA RESEARCH CENTER**

**MTRA. SUSANA CHÁVEZ BRANDON**  
**DIRECTORA GENERAL DE**  
**INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS**