



SESIÓN DE AYUNTAMIENTO ORDINARIA DEL 30 TREINTA DE OCTUBRE DE 2020 DOS MIL VEINTE

LA PRESIDENTA MUNICIPAL: Con fundamento en lo establecido en el artículo 29 fracción I, de la Ley del Gobierno y Administración Pública Municipal, el día de hoy 30 treinta de octubre de 2020 dos mil veinte siendo las 14 catorce horas con 51 cincuenta y un minutos damos inicio a la Sesión de Ayuntamiento número 45 cuarenta y cinco con carácter de Ordinaria.

Instruyo al Secretario General de este Ayuntamiento haga uso de la voz y tome lista de asistencia.

1. LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DE QUORUM.

EL SECRETARIO GENERAL: Como lo indica; Presidenta, Nadia Noemí Ortiz Pérez, *Presente*; Síndico, Juan Alberto Alonso Alemán, *Presente*; Regidora, Aurelia Conejo Sandoval, *Presente*; Regidor, Luis Alberto García Huerta, *Presente*; Regidora, Esmeralda Quesada López, *Presente*; Regidor, Gustavo Plascencia Yáñez, *Presente*; Regidora, Rosa Margarita Pérez Aguayo; Regidora, Anabel Alcalá, *Presente*; Regidor, Leonardo Gómez Lomelí, *Presente*; Regidora, Ma. Teresa López García, *Presente*; Regidor, Lorenzo Sandoval Yáñez, *Presente*.

Presidenta, le informo que se encuentran presentes 10 diez de 11 once munícipes.

LA PRESIDENTA MUNICIPAL: Verificada la asistencia de los señores munícipes y encontrándose 10 diez de 11 once, se declara que existe quorum, razón por la cual los acuerdos que se tomen en esta sesión son válidos.

Instruyo al Secretario General a que informe al Pleno si existe justificante de falta por parte de los ediles.

EL SECRETARIO GENERAL: Como lo indica, Presidenta. Informo al Pleno que se comunicó la Regidora Rosa Margarita Pérez Aguayo, quien mencionó que no podría asistir a esta sesión por cuestiones médicas.

LA PRESIDENTA MUNICIPAL: Queda a su consideración Señores Regidores la justificación de la falta de la Regidora Rosa Margarita Pérez Aguayo.

Instruyo al Secretario General para que tome registro de la votación.

EL SECRETARIO GENERAL: Como lo Indica, Presidenta. Quienes estén a favor de justificar la falta de la Regidora Rosa Margarita Pérez Aguayo, por favor manifiéstelo levantando su mano, en contra; abstenciones.

Presidenta le informo que se registraron 10 votos a favor, cero en contra y cero abstenciones.

LA PRESIDENTA MUNICIPAL: Se aprueba la justificación de la falta de la Regidora Rosa Margarita Pérez Aguayo con 10 diez votos a favor, 0 cero en contra y 0 cero abstenciones.

MUNÍCIPE	VOTO
Nadia Noemí Ortiz Pérez	A FAVOR
Juan Alberto Alonso Alemán	A FAVOR
Aurelia Conejo Sandoval	A FAVOR
Luis Alberto García Huerta	A FAVOR
Esmeralda Quesada López	A FAVOR



Gustavo Plascencia Yáñez	A FAVOR
Rosa Margarita Pérez Aguayo	
Anabel Alcalá	A FAVOR
Leonardo Gómez Lomelí	A FAVOR
Ma. Teresa López García	A FAVOR
Lorenzo Sandoval Yáñez	A FAVOR

Para dar curso a esta sesión, se propone el siguiente orden del día, para lo cual instruyo al Secretario General proceda a dar lectura.

EL SECRETARIO GENERAL: Como lo indica, Presidenta. En el punto número 2 dos del Orden del Día;

2. LECTURA Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

ORDEN DEL DÍA

1. LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DE QUÓRUM.
2. LECTURA Y EN SU CASO, APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
3. ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LAS ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS, EXTRAORDINARIA Y SOLEMNES NÚMERO 40, 41, 42, 43 Y 44.
4. ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y, EN SU CASO, APROBACIÓN DEL DICTAMEN Y PROPUESTA DE ACUERDO DE LA COMISIÓN EDILICIA DE REGLAMENTOS PARA EL REGLAMENTO DEL SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES DEL MUNICIPIO DE MEXITACÁN, JALISCO.
5. ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y, EN SU CASO, APROBACIÓN DEL DICTAMEN Y PROPUESTA ACUERDO DE LA COMISIÓN EDILICIA DE REGLAMENTOS PARA EL REGLAMENTO DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA DEL MUNICIPIO DE MEXITACÁN, JALISCO.
6. ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y, EN SU CASO, APROBACIÓN DE LA INICIATIVA DE ACUERDO DE LA MTRA. ANABEL ALCALÁ, REGIDORA, QUE PROPONE SE REALICE LAS GESTIONES Y ACCIONES JURÍDICAS, ADMINISTRATIVAS Y PRESUPUESTALES DE SEGURIDAD SOCIAL Y DEMÁS OBLIGACIONES QUE EN MATERIA LABORAL SE ENCUENTRA OBLIGADOS LOS ÓRGANOS Y ENTIDADES PÚBLICAS DE GOBIERNOS RESPONSABLES, DE ACUERDO A LO QUE SE ESTABLECE EN EL APARTADO B DEL ARTÍCULO 123 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS Y DEMÁS LEGISLACIONES APLICABLES.

LA PRESIDENTA MUNICIPAL: Queda a su consideración el Orden del Día, señores Regidores. Instruyo al secretario general a que tome registro de la votación.

EL SECRETARIO GENERAL: Como lo indica, Presidenta; quienes estén a favor con el orden del día manifiéstelo levantando su mano; en contra; abstenciones.

REGIDORA ANABEL ALCALÁ: Disculpe la interrupción, pero, queda asentado que mi voto en contra es porque solicité que se agregara al orden del día el punto de lectura del oficio, mismo que no se cumplió autoridad, usted Secretario, se tomó la libertad de negarlo, eh, se pidió, como en otras ocasiones, se ha manejado me parece, lecturas de comunicaciones recibidas y esta ocasión solicité y usted lo negó, el tema se trató antes de iniciar esta sesión de cabildo, que por la información que yo solicité que se tratara dentro de, el detalle es que no se ha contestado por escrito el oficio, se nos presentó la información, y lo agradezco, porque es un tema que necesitamos aclarar, agradezco que se haya presentado la información, más no se me presentó la contestación de un oficio por escrito, incluso pedí copias de la información que se nos estaba presentando, la que se me negó, y me dijeron, lo único que se me permitió fue tomar fotografía, solicito entonces que se me conteste este oficio por escrito.



EL SECRETARIO GENERAL: Queda asentado la razón de su voto en contra, gracias.

LA PRESIDENTA MUNICIPAL: Y también añadimos que en ningún momento se le negó, se le pidió explicara el por qué lo requiere. Porque

Se aprueba el orden del día con 6 seis votos a favor, 2 dos en contra y 2 dos abstenciones.

MUNICIPE	VOTO
Nadia Noemí Ortiz Pérez	A FAVOR
Juan Alberto Alonso Alemán	A FAVOR
Aurelia Conejo Sandoval	A FAVOR
Luis Alberto García Huerta	A FAVOR
Esmeralda Quezada López	A FAVOR
Gustavo Plascencia Yáñez	A FAVOR
Rosa Margarita Pérez Aguayo	
Anabel Alcalá	EN CONTRA
Leonardo Gómez Lomelí	ABSTENCIÓN
Ma. Teresa López García	EN CONTRA
Lorenzo Sandoval Yáñez	ABSTENCIÓN

Instruyo al Secretario General continúe con el orden del día.

EL SECRETARIO GENERAL: Como lo indica, Presidenta. En el punto número 3 tres del Orden del Día;

3. ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LAS ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS, EXTRAORDINARIA Y SOLEMNES NÚMERO 40, 41, 42, 43 Y 44.

LA PRESIDENTA MUNICIPAL: Solicito a ustedes, Ediles, la dispensa de lectura del Acta toda vez que previamente fue enviado para su lectura y análisis.

Instruyo al Secretario General a que tome registro de la votación para la dispensa de lectura de Actas.

EL SECRETARIO GENERAL: Como lo indica, Presidenta. Quienes estén a favor de dispensar la lectura de las Actas, por favor, maniéstelo levantando su mano, en contra, abstenciones.

Presidenta, le informo que se registraron 7 siete votos a favor, 0 cero en contra y 3 tres abstenciones

LA PRESIDENTA MUNICIPAL: Se aprueba la dispensa de lectura de Actas con 7 siete votos a favor, 0 cero en contra y 3 tres abstenciones

MUNICIPE	VOTO
Nadia Noemí Ortiz Pérez	A FAVOR
Juan Alberto Alonso Alemán	A FAVOR
Aurelia Conejo Sandoval	A FAVOR
Luis Alberto García Huerta	A FAVOR
Esmeralda Quezada López	A FAVOR



Gustavo Plascencia Yáñez	A FAVOR
Rosa Margarita Pérez Aguayo	
Anabel Alcalá	ABSTENCIÓN
Leonardo Gómez Lomelí	ABSTENCIÓN
Ma. Teresa López García	ABSTENCIÓN
Lorenzo Sandoval Yáñez	A FAVOR

Queda a su consideración señores Regidores el contenido del Acta de sesión Ordinaria número 40.

Instruyo al Secretario General a que tome registro de la votación.

EL SECRETARIO GENERAL: Como lo indica, Presidenta. Quienes estén a favor de aprobar el contenido del Acta de Sesión Ordinaria número 40, por favor, manifiéstelo levantando su mano, en contra; abstenciones.

Presidenta, le informo que se registraron 6 seis votos a favor, 0 cero en contra y 4 cuatro abstenciones.

LA PRESIDENTA MUNICIPAL: Se aprueba el Acta de sesión Ordinaria número 40 con 6 seis votos a favor, 0 cero en contra y 4 cuatro abstenciones.

MUNICIPE	VOTO
Nadia Noemí Ortiz Pérez	A FAVOR
Juan Alberto Alonso Alemán	A FAVOR
Aurelia Conejo Sandoval	A FAVOR
Luis Alberto García Huerta	A FAVOR
Esmeralda Quezada López	A FAVOR
Gustavo Plascencia Yáñez	A FAVOR
Rosa Margarita Pérez Aguayo	
Anabel Alcalá	ABSTENCIÓN
Leonardo Gómez Lomelí	ABSTENCIÓN
Ma. Teresa López García	ABSTENCIÓN
Lorenzo Sandoval Yáñez	ABSTENCIÓN

Queda a su consideración Señores Regidores el contenido del Acta de sesión Ordinaria número 41.

Instruyo al Secretario General a que tome registro de la votación.

EL SECRETARIO GENERAL: Como lo indica, Presidenta. Quienes estén a favor de aprobar el contenido del Acta de sesión Ordinaria número 41, por favor, manifiéstelo levantando su mano, en contra; abstenciones.

Presidenta le informo que se registraron 6 seis votos a favor, 0 cero en contra y 4 cuatro abstenciones.

LA PRESIDENTA MUNICIPAL: Se aprueba el Acta de sesión número 41 con 6 seis votos a favor, 0 cero en contra y 4 cuatro abstenciones.

MUNICIPE	VOTO
Nadia Noemí Ortiz Pérez	A FAVOR
Juan Alberto Alonso Alemán	A FAVOR
Aurelia Conejo Sandoval	A FAVOR



Luis Alberto García Huerta	A FAVOR
Esmeralda Quezada López	A FAVOR
Gustavo Plascencia Yáñez	A FAVOR
Rosa Margarita Pérez Aguayo	
Anabel Alcalá	ABSTENCIÓN
Leonardo Gómez Lomeli	ABSTENCIÓN
Ma. Teresa López García	ABSTENCIÓN
Lorenzo Sandoval Yáñez	ABSTENCIÓN

Queda a su consideración Señores Regidores el contenido del Acta de sesión Extraordinaria número 42.

Instruyo al Secretario General a que tome registro de la votación.

EL SECRETARIO GENERAL: Como lo indica, Presidenta. Quienes estén a favor de aprobar el contenido del Acta de sesión Extraordinaria número 42, por favor, manifiéstelo levantando su mano, en contra; abstenciones.

Presidenta le informo que se registraron 6 seis votos a favor, 0 cero en contra y 4 cuatro abstenciones.

LA PRESIDENTA MUNICIPAL: Se aprueba el Acta de sesión Extraordinaria número 42 con 6 seis votos a favor, 0 cero en contra y 4 cuatro abstenciones.

MUNÍCIPE	VOTO
Nadia Noemí Ortiz Pérez	A FAVOR
Juan Alberto Alonso Alemán	A FAVOR
Aurelia Conejo Sandoval	A FAVOR
Luis Alberto García Huerta	A FAVOR
Esmeralda Quezada López	A FAVOR
Gustavo Plascencia Yáñez	A FAVOR
Rosa Margarita Pérez Aguayo	
Anabel Alcalá	ABSTENCIÓN
Leonardo Gómez Lomeli	ABSTENCIÓN
Ma. Teresa López García	ABSTENCIÓN
Lorenzo Sandoval Yáñez	ABSTENCIÓN

Queda a su consideración Señores Regidores el contenido del Acta de sesión Solemne número 43.

Instruyo al Secretario General a que tome registro de la votación.

EL SECRETARIO GENERAL: Como lo indica, Presidenta. Quienes estén a favor de aprobar el contenido del Acta de sesión Solemne número 43, por favor, manifiéstelo levantando su mano, en contra; abstenciones.

Presidenta le informo que se registraron 6 seis votos a favor, 0 cero en contra y 4 cuatro abstenciones.

LA PRESIDENTA MUNICIPAL: Se aprueba el Acta de sesión Solemne número 43 con 6 seis votos a favor, 0 cero en contra y 4 cuatro abstenciones.

MUNÍCIPE	VOTO
Nadia Noemí Ortiz Pérez	A FAVOR

Juan Alberto Alonso Alemán	A FAVOR
Aurelia Conejo Sandoval	A FAVOR
Luis Alberto García Huerta	A FAVOR
Esmeralda Quezada López	A FAVOR
Gustavo Plascencia Yáñez	A FAVOR
Rosa Margarita Pérez Aguayo	
Anabel Alcalá	ABSTENCIÓN
Leonardo Gómez Lomelí	ABSTENCIÓN
Ma. Teresa López García	ABSTENCIÓN
Lorenzo Sandoval Yáñez	ABSTENCIÓN

Queda a su consideración Señores Regidores el contenido del Acta de sesión Solemne número 44.

Instruyo al Secretario General a que tome registro de la votación.

EL SECRETARIO GENERAL: Como lo indica, Presidenta. Quienes estén a favor de aprobar el contenido del Acta de sesión Solemne número 44, por favor, manifiéstelo levantando su mano, en contra; abstenciones.

Presidenta le informo que se registraron 6 seis votos a favor, 0 cero en contra y 4 cuatro abstenciones.

LA PRESIDENTA MUNICIPAL: Se aprueba el Acta de sesión Solemne número 44 con 6 seis votos a favor, 0 cero en contra y 4 cuatro abstenciones.

MUNÍCIPE	VOTO
Nadia Noemí Ortiz Pérez	A FAVOR
Juan Alberto Alonso Alemán	A FAVOR
Aurelia Conejo Sandoval	A FAVOR
Luis Alberto García Huerta	A FAVOR
Esmeralda Quezada López	A FAVOR
Gustavo Plascencia Yáñez	A FAVOR
Rosa Margarita Pérez Aguayo	
Anabel Alcalá	ABSTENCIÓN
Leonardo Gómez Lomelí	ABSTENCIÓN
Ma. Teresa López García	ABSTENCIÓN
Lorenzo Sandoval Yáñez	ABSTENCIÓN

Instruyo al Secretario General para que continúe con el orden del día.

EL SECRETARIO GENERAL: Como lo indica, Presidenta. En el punto número 4 cuatro del orden del día.

4. ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y, EN SU CASO, APROBACIÓN DEL DICTAMEN Y PROPUESTA DE ACUERDO DE LA COMISIÓN EDILICIA DE REGLAMENTOS PARA EL REGLAMENTO DEL SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES DEL MUNICIPIO DE MEXTICACÁN, JALISCO.

LA PRESIDENTA MUNICIPAL: Instruyo al Secretario General a que dé lectura al Dictamen, Iniciativa de Reglamento y Propuesta de Acuerdo enviada por la Comisión Edilicia de Reglamentos.



EL SECRETARIO GENERAL: Como lo indica, Presidenta.

"DICTAMEN DE COMISIÓN Y PROPUESTA DE ACUERDO DEL AYUNTAMIENTO

HONORABLE AYUNTAMIENTO:

Los suscritos Regidores integrantes de la Comisión Edilicia de REGLAMENTOS, nos permitimos someter a la alta y distinguida consideración de este Ayuntamiento en Pleno, el presente dictamen, el cual tiene por objeto autorizar la aprobación del Reglamento del Sistema Municipal de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes del Municipio de Mexxicacán, Jalisco, en razón de lo cual procedemos hacer de su conocimiento los siguientes:

ANTECEDENTES:

1. El 3 de septiembre de 2015, el Congreso del Estado de Jalisco promulgó el decreto número 25455/LX/15, mediante el cual expidió la Ley de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes en el Estado de Jalisco, dicha ley entró en vigor el 1 de enero de 2016.

En los artículos transitorios noveno, décimo y décimo primero de la referida ley se establecieron las obligaciones para los municipios, entre las que se encuentran expedir la regulación municipal para la operación del Sistema Municipal de Protección y del programa de atención de primer contacto con niñas, niños y adolescentes; la integración del Sistema Municipal de Protección y la expedición del programa de atención de primer contacto con las niñas, niños y adolescentes, designar y capacitar a los servidores públicos de dicho programa.

2. Dicho asunto fue turnado a la Comisión Edilicia de Reglamentos; derivándolo a la Secretaría del Ayuntamiento para su estudio y posterior revisión de la Propuesta de Reglamento del Sistema Municipal de Protección Integral de Niñas Niños y Adolescentes del Municipio de Mexxicacán, Jalisco.

Iniciativa que reza la siguiente:

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS:

"... 1. En Sesión Ordinaria del Ayuntamiento, se dio cuenta con el exhorto enviado por el Congreso del Estado de Jalisco, a efecto de que el Municipio de Mexxicacán, Jalisco, actualice su normatividad a lo dispuesto por la Ley de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes en el Estado de Jalisco.

2. Al efecto, el Título Quinto del citado ordenamiento, regula lo relativo a los Sistemas Estatal y Municipal de Protección Integral los cuales fungirán como un órgano rector para el diseño, ejecución y seguimiento a las políticas públicas y los programas que garanticen a niñas, niños y adolescentes el ejercicio pleno de sus derechos y la observancia de la Convención sobre los Derechos del Niño, la Ley General y la Ley Estatal.

En el Capítulo III, se norma lo relativo a los Sistemas Municipales de Protección Integral y establece que los Ayuntamientos expedirán la regulación municipal para la operación, en el ámbito de competencia del Gobierno Municipal, de un Sistema Municipal de Protección Integral, el cual será la instancia encargada de establecer instrumentos, políticas públicas, programas, procedimientos, servicios y acciones de protección de los derechos de niñas, niños y adolescentes.

La regulación municipal deberá establecer la obligación del gobierno municipal de contar con un programa de atención y los servidores públicos que fungirán como autoridad de primer contacto con niñas, niños y adolescentes.

3. Las facultades de la autoridad de primer contacto, serán las siguientes:

- I. Ser enlace entre la administración pública municipal y las niñas, niños y adolescentes, y atenderles de manera directa, ágil y sin formalidades
- II. Fomentar la participación de las niñas, niños y adolescentes en la toma decisiones y en las políticas públicas;
- III. Escucharles cuando quieran expresar sus inquietudes respecto de los asuntos que les afecten directamente, o a sus familias o comunidades;
- IV. Brindar orientación y realizar gestión y canalización ante las instancias públicas federales, estatales y municipales que corresponda;
- V. Promover y difundir los derechos de niñas, niños y adolescentes;
- VI. Escuchar a las organizaciones civiles promotoras y defensoras de los derechos de las niñas, niños y adolescentes;
- VII. Participar en el Sistema Municipal de Protección Integral; y



VIII. Las demás que la regulación municipal establezca.

Los Gobiernos municipales publicarán en lugares accesibles el domicilio de las oficinas, los nombres y fotografía de los servidores públicos especializados en la atención de niñas, niños y adolescentes, dentro del programa de primer contacto.

4. Los Sistemas Municipales de Protección Integral, deberán observar lo siguiente:

- I. Serán presididos por los presidentes municipales;
- II. Estarán integrados por las dependencias e instituciones vinculadas con la protección de los derechos contenidos en la Ley General y esta Ley;
- III. Contarán con una Secretaría Ejecutiva;
- IV. Promover la participación honoraria de los sectores social y privado, así como de niñas, niños y adolescentes; y
- V. Se coordinarán de manera permanente con el Sistema Estatal de Protección Integral y con el Sistema Nacional de Protección Integral.

5. Es por ello, que, atendiendo el exhorto de referencia, es necesario regular el Sistema Municipal de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes del Municipio de Mexxicacán, Jalisco, para que este acorde a la normatividad estatal antes señalada. (...)."

La iniciativa fue turnada para su estudio y Dictaminación a la Comisión Edilicia de Reglamentos del Municipio de Mexxicacán, Jalisco.

En mérito de los antecedentes descritos en el cuerpo de este dictamen, los Regidores que integramos la Comisión Edilicia de Reglamentos del Municipio de Mexxicacán, Jalisco, nos permitimos manifestar las siguientes:

CONSIDERACIONES:

1. Que la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en el artículo número 1 párrafo tercero, señala que: "Todas las autoridades, en el ámbito de sus competencias, tienen la obligación de promover, respetar, proteger y garantizar los derechos humanos de conformidad con los principios de universalidad, interdependencia, indivisibilidad y progresividad. En consecuencia, el Estado deberá prevenir, investigar, sancionar y reparar las violaciones a los derechos humanos, en los términos que establezca la ley."

Asimismo en su artículo 115 fracción II, establece que los Ayuntamientos tendrán facultades para aprobar, de acuerdo con las leyes en materia municipal que deberán expedir las legislaturas de los Estados, los bandos de policía y gobierno, los reglamentos, circulares y disposiciones administrativas de observancia general dentro de sus respectivas jurisdicciones, que organicen la administración pública municipal, regulen las materias, procedimientos, funciones y servicios públicos de su competencia y aseguren la participación ciudadana y vecinal.

2. Que la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, estipula en su artículo 37 fracción II que es obligación del Ayuntamiento aprobar y aplicar su presupuesto de egresos, bandos de policía y gobierno, reglamentos, circulares y disposiciones administrativas de observancia general que organicen la administración pública municipal, regulen las materias, procedimientos, funciones y servicios públicos de su competencia y aseguren la participación ciudadana y vecinal.

En ese tenor, el artículo 40 fracción II de dicha Ley señala que los Ayuntamientos pueden expedir, de acuerdo con las leyes estatales en materia municipal los reglamentos, circulares y disposiciones administrativas de observancia general, dentro de sus respectivas jurisdicciones, que regulen asuntos de su competencia.

Por último, el artículo 42 fracción VI de la citada Ley, establece que para la aprobación de los ordenamientos municipales se deben observar los requisitos previstos en los reglamentos expedidos para tal efecto, asimismo, señala que los ordenamientos municipales pueden reformarse, modificarse, adicionarse, derogarse o abrogarse, siempre que se cumpla con los requisitos de discusión, aprobación, promulgación y publicación por parte del Ayuntamiento.

3. En virtud de lo anterior, los Regidores integrantes de la Comisión Edilicia de Reglamentos del Municipio de Mexxicacán, Jalisco, nos avocamos al estudio de la iniciativa presentada dado que con ello el Municipio estaría cumpliendo con lo dispuesto en el artículo transitorio noveno de la Ley de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes en el Estado de Jalisco, es decir, en la aprobación de la regulación de los Sistemas Municipales de Protección y del programa de atención de primer



contacto con niñas, niños y adolescentes, aunado a lo anterior, creemos que es primordial que este nivel de gobierno reconozca los derechos humanos de los niños, niñas y adolescentes contenidos en nuestra carta magna, generando con estas acciones legislativas que se refuercen el nuevo modelo para el respeto, protección, promoción y ejercicio de los derechos y libertades fundamentales de las personas menores de edad; reconociendo como eje rector el interés superior de la niñez, además de la universalidad, interdependencia, indivisibilidad, progresividad e integridad, la protección, la igualdad sustantiva, el derecho a la vida e integridad, a la supervivencia y al desarrollo integral, el acceso de las niñas, niños y adolescentes a una vida libre de violencia; por tales razones consideramos conveniente se autorice la emisión del Reglamento del Sistema Municipal de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes del Municipio de Mexticacán, Jalisco.

4. En virtud de lo anterior y como ya quedó asentado al aprobar la creación del Reglamento del Sistema Municipal de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes del Municipio de Mexticacán, Jalisco, se cumplimentan las obligaciones establecidas en los artículos transitorios noveno, décimo y décimo primero de la Ley de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes en el Estado de Jalisco.

En consecuencia de todo lo anteriormente expuesto y fundado, y de conformidad con lo establecido por el artículo 115 fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; los artículos 1, 2, 37 fracción II, 40 fracción II y 42 fracción VI y demás relativos de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, los Regidores integrantes de la Comisión Edilicia de Reglamentos del Municipio de Mexticacán, Jalisco, que ahora dictaminamos, nos permitimos proponer a la consideración de este Ayuntamiento en Pleno, los siguientes puntos concretos de:

ACUERDOS:

PRIMERO. - Se emite el Reglamento del Sistema Municipal de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes del Municipio de Mexticacán, Jalisco, por lo que se aprueba en lo general y en lo particular el Reglamento del Sistema Municipal de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes del Municipio de Mexticacán, Jalisco, mismo que se adjunta como anexo único.

Este Acuerdo para ser válido debe de aprobarse por mayoría absoluta de los integrantes del Ayuntamiento, de conformidad con el artículo 42 fracción III de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco.

SEGUNDO. - Se ordena la publicación del Reglamento del Sistema Municipal de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes del Municipio de Mexticacán, Jalisco, en la Gaceta Municipal del Ayuntamiento de Mexticacán, Jalisco, para que entre en vigor al día siguiente de su publicación, una vez promulgado por la Presidenta Municipal.

TERCERO. - Notifíquese el contenido del presente Acuerdo al Titular de la Unidad de Transparencia del Municipio de Mexticacán, Jalisco, para que proceda a tramitar la publicación correspondiente en la Gaceta Municipal del Ayuntamiento de Mexticacán, Jalisco, para que proceda de conformidad a la normatividad correspondiente en materia de transparencia.

CUARTO. - Hágase del conocimiento el Reglamento del Sistema Municipal de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes del Municipio de Mexticacán, Jalisco, al Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Mexticacán, Jalisco, (DIF), a la Dirección de Desarrollo Social, y a la Sindicatura, para que en el ámbito de su competencia dispongan lo necesario con el fin de asegurar la correcta aplicación del ordenamiento municipal, una vez que entre en vigor.

QUINTO. - En los términos del artículo 42 fracción VII de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, remítase al H. Congreso del Estado de Jalisco, una copia del Reglamento del Sistema Municipal de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes del Municipio de Mexticacán, Jalisco, para su compendio en la Biblioteca del Poder Legislativo, esto, una vez que sea publicado.

Además de lo anterior, notifíquese al Secretario General del Congreso del Estado, que el Municipio de Mexticacán, Jalisco, adoptó las medidas previstas en la Ley de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes en el Estado de Jalisco, para su conocimiento y efectos conducentes.

SEXTO. - Se faculta a los ciudadanos PRESIDENTA MUNICIPAL, SÍNDICO, y SECRETARIO GENERAL DEL AYUNTAMIENTO, para que suscriban la documentación inherente al cumplimiento del presente Acuerdo.

Para tal efecto la Comisión anexó el Reglamento ya señalado:

"REGLAMENTO DEL SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES DEL MUNICIPIO DE MEXTICACÁN, JALISCO.

JUSTIFICACIÓN O EXPOSICIÓN DE MOTIVOS.

El contar con un ordenamiento jurídico que sea capaz de reglamentar la operación del Sistema de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes en el municipio, que brinde certeza jurídica. Asimismo, con el presente reglamento se pretende brindar una protección integral y efectiva a las niñas, niños y adolescentes, siendo necesario el trabajo coordinado por parte de las instituciones y dependencias que conforman el gobierno municipal a fin de hacer frente a las realidades sociales de las niñas, niños y adolescentes a través de mecanismos jurídicos que lleven a cabo las autoridades competentes y que tiendan a garantizar la prevalencia de sus derechos, teniendo un mejor y mayor alcance en las políticas públicas que involucre a las niñas, niños y adolescentes como personas sujetas de derecho.

MARCO JURÍDICO.

El presente Reglamento se expide con fundamento en lo dispuesto por el artículo 115 fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 77 fracción II de la Constitución Política del Estado de Jalisco; artículos 1, 2, 3, 5, 6, 8, 10, 13, 119, 138, 139 y demás aplicables de la Ley General de los Derechos de Niños, Niñas y Adolescentes; 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 71, 72, 76, 90, 91, 99, 100, 101 y 102 de la Ley de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes en el Estado de Jalisco, y 37 fracciones II y VI, 40, 42 y 44 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco.

TÍTULO PRIMERO

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1. El presente Reglamento es de orden público, interés social y observancia general en el territorio municipal y tiene por objeto regular la integración y funcionamiento del Sistema Municipal de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes, con el fin de respetar, promover, proteger y garantizar el ejercicio los derechos de niñas, niños y adolescentes en el Municipio de Mexticacán, Jalisco.

Artículo 2. Para efectos de este Reglamento, además de las definiciones previstas en el artículo 3 de la Ley de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes en el Estado de Jalisco, se entenderá por:

- I. Adolescentes: Son las personas de entre doce años cumplidos y menos de dieciocho años de edad;
- II. Ley Estatal: Ley de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes para el Estado de Jalisco;
- III. Ley General: Ley General de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes;
- IV. Municipio: Municipio de Mexticacán, Jalisco;
- V. Niñas y Niños: las personas menores de doce años;
- VI. Programa Municipal: Programa Municipal de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes;
- VII. Programa Estatal: Programa Estatal de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes;
- VIII. Programa Nacional: Programa Nacional de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes;
- IX. Reglamento: Reglamento del Sistema Municipal de Protección Integral de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes de Mexticacán, Jalisco;

- XI. Sistema Municipal: Sistema Municipal de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes del municipio de Mexxicacán, Jalisco;
- XII. Sistema Estatal: Sistema de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes del Estado de Jalisco;
- XIII. Sistema Nacional: Sistema Nacional de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes;
- XIV. Sistema Municipal de Información: Sistema Municipal de Información sobre el Cumplimiento de Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes.

Artículo 3. Para lo no previsto en el presente Reglamento, se atenderá a lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, los tratados y convenciones internacionales de los que el Estado Mexicano forme parte, la Ley General, la Constitución Política del Estado de Jalisco, la Ley Estatal, las leyes, reglamentos y demás disposiciones jurídicas aplicables.

Artículo 4. La aplicación de este Reglamento corresponde a las dependencias de la administración pública centralizada y descentralizada del Municipio de Mexxicacán, Jalisco, en el respectivo ámbito de su competencia.

Artículo 5. El funcionamiento del Sistema Municipal es de carácter permanente; se rige por el principio rector del interés superior de la niñez y los principios rectores establecidos en el artículo 7 de la Ley Estatal.

El Secretario Ejecutivo deberá gestionar acciones para que el Sistema Municipal, en cumplimiento al artículo 3 de la Ley General, garantice la concurrencia de competencias a que se refiere dicho artículo entre las autoridades de la Federación, las Entidades Federativas y el Municipio.

Artículo 6. El Gobierno y Administración Pública Municipal de Mexxicacán, Jalisco, en el ámbito de su competencia, debe procurar un enfoque integral, transversal y con enfoque de derechos humanos en el diseño, implementación y evaluación de las políticas públicas en materia de derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes para priorizar su cumplimiento, los cuales están reconocidos en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, las leyes, los tratados internacionales y demás disposiciones jurídicas aplicables.

Artículo 7. Los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes a los que se hace referencia en el presente Reglamento, corresponden a los enunciados en el artículo 13 de la Ley General y en el artículo 8 de la Ley Estatal.

TITULO SEGUNDO

Del Sistema Municipal de Protección

CAPITULO PRIMERO

Disposiciones Generales

Artículo 8. El Sistema Municipal de Protección es la instancia encargada de establecer instrumentos, políticas públicas, programas, procedimientos, servicios y acciones de protección de los derechos de niñas, niños y adolescentes en el municipio de Mexxicacán, Jalisco.

Artículo 9. El Sistema Municipal de Protección tiene las atribuciones que la Ley General, la Ley Estatal y demás ordenamientos aplicables establecen al Sistema Municipal de Protección, así como las siguientes atribuciones:

- I. Promover estrategias encaminadas a generar un proceso de cambio social para hacer de los derechos de niñas, niños y adolescentes, una práctica cotidiana entre las familias, comunidades y las instituciones del Municipio;
- II. Impulsar una cultura de respeto, protección y promoción de los derechos de las niñas, niños y adolescentes;
- III. Elaborar, aprobar, ejecutar, evaluar y dar seguimiento al Programa Municipal y al Programa Municipal de Atención, y participar en el diseño del Programa Estatal;



- IV. Proponer acciones de difusión para que los derechos de niñas, niños y adolescentes sean plenamente conocidos, ejercidos y respetados de forma integral en el Municipio;
- V. Promover la libre manifestación de ideas de Niñas, Niños y Adolescentes en los asuntos concernientes en su Municipio;
- VI. Diseñar políticas públicas para evaluar y adoptar medidas para responder a las necesidades de niñas, niños y adolescentes, de tal manera que se posibilite su desarrollo progresivo e integral, conforme a su autonomía progresiva;
- VII. Ser enlace entre la administración pública municipal y las Niñas, Niños y Adolescentes que deseen manifestar inquietudes;
- VIII. Promover la existencia de canales adecuados de denuncia de violaciones a los derechos de la niñez y adolescencia.
- IX. Promover la celebración de convenios de coordinación, colaboración y concertación con las autoridades competentes, así como con otras instancias públicas o privadas, para la atención y protección de niñas, niños y adolescentes;
- X. Difundir y solicitar a las dependencias municipales la aplicación de los protocolos específicos sobre Niñas, Niños y Adolescentes que autoricen las instancias competentes de la Federación y del Estado de Jalisco;
- XI. Coordinarse con las autoridades de los distintos órdenes de gobierno para la implementación y ejecución de las acciones y políticas públicas en materia de niñez y adolescencia;
- XII. Se coordinará de manera permanente con el Sistema Estatal de Protección y con el Sistema Nacional de Protección;
- XIII. Coadyuvar en la integración del sistema de información a nivel estatal y nacional;
- XIV. Impulsar la participación de las organizaciones civiles y privadas dedicadas a la promoción y defensa de los derechos de Niñas, Niños y Adolescentes, en la ejecución del Programa Municipal;
- XV. Promover la participación de los sectores público, privado y social, así como de niñas, niños y adolescentes, en la definición e instrumentación de políticas públicas destinadas a garantizar los derechos de Niñas, Niños y Adolescentes y su protección integral;
- XVI. Coordinarse con las autoridades municipales a fin de garantizar la implementación del Programa Municipal, así como su financiamiento bajo los principios de austeridad, racionalidad y disciplina financiera;
- XVII. Dar seguimiento y evaluar las políticas, proyectos, programas y acciones que deriven del Programa Municipal;
- XVIII. Requerir informes a instituciones públicas y privadas en el Municipio sobre asuntos relacionados con niñas, niños y adolescencia de que conozcan;
- XIX. Aprobar los manuales de organización y funcionamiento del Sistema Municipal de Protección, y las respectivas modificaciones a fin de mantenerlos actualizados; y
- XX. Las demás que establezcan los ordenamientos jurídicos aplicables.

Artículo 10. El Sistema Municipal de Protección será presidido por el Presidente Municipal y deberá ser integrado durante los sesenta días naturales posteriores al inicio del periodo constitucional del Gobierno Municipal, contará con una Secretaría Ejecutiva que fungirá como representante del Sistema Municipal de Protección.

Artículo 11. El Sistema Municipal de Protección se integra de la siguiente forma:

- I. Presidente Municipal, quien lo presidirá;



- II. Presidencia o Dirección del Sistema Municipal para el Desarrollo de la Familia, con el carácter de Vicepresidente;
- III. Secretaría Ejecutiva;
- IV. Síndico Municipal;
- V. Hacienda o Tesorería Municipal;
- VI. Un Regidor o Regidora que designe el Ayuntamiento;
- VII. Coordinación General de Desarrollo Económico;
- VIII. Instituto Municipal de la Mujer Mexticacán;
- IX. Servicios Médicos Municipales;
- X. Policía Preventiva Municipal;
- XI. Juzgados Municipales;
- XII. Educación Municipal;
- XIII. Defensoría Municipal o Área Jurídica;
- XIV. Dos representantes de organismos de la sociedad civil, relacionados con el tema de Niñas, Niños y Adolescentes, electos por convocatoria pública y abierta en los términos establecidos en el Reglamento en materia de participación ciudadana;
- XV. Por lo menos una Niña y un Niño; y
- XVI. Por lo menos un Adolescente y una Adolescente.

Artículo 12. Los integrantes del Sistema Municipal de Protección no recibirán emolumento o contraprestación económica alguna por su desempeño como integrantes del mismo, sus cargos serán honoríficos, a excepción de quien sea titular de la Secretaría Ejecutiva, a quien podrá contratarse exclusivamente para el desempeño de sus funciones.

Artículo 13. Las funciones que desempeñen los servidores públicos que integran el Sistema Municipal de Protección son inherentes a sus cargos, por lo que recibirán las percepciones que se prevean en los presupuestos de egresos correspondientes.

Artículo 14. Las instituciones públicas integrantes del Sistema Municipal de Protección estarán representadas por su titular.

Artículo 15. Los integrantes del Sistema Municipal de Protección podrán nombrar en cualquier momento un suplente, el cual contará con las mismas facultades que les otorga el presente Reglamento a los titulares. En el caso de los suplentes de funcionarios públicos, deberán ser necesariamente servidores públicos adscritos a las dependencias respectivas. El suplente del Regidor representante del Ayuntamiento será designado por él mismo de entre los Regidores que lo integran. Las suplencias de los integrantes de las representaciones de los organismos de la sociedad civil, deberá hacerse por escrito a través de la Secretaría Ejecutiva.

Artículo 16. Los integrantes del Sistema Municipal de Protección que formen parte de la Administración Pública Municipal deberán reportar cada cuatro meses los avances en el cumplimiento de los acuerdos y resoluciones emitidos por dicho Sistema, a fin de que la Secretaría Ejecutiva realice un informe integrado y pormenorizado al Presidente Municipal, y al Sistema Municipal de Protección.

Artículo 17. El Sistema Municipal de Protección podrá invitar a sus sesiones, a quienes estime oportuno y coadyuve al cumplimiento de la Ley General, Ley Estatal y del presente reglamento, quienes participarán en las sesiones con voz, pero sin voto.

Artículo 18. Son facultades del Presidente del Sistema Municipal de Protección, las siguientes:

- I. Convocar las sesiones del Sistema Municipal de Protección;



- II. Presidir las sesiones del Sistema Municipal de Protección;
- III. Emitir el informe anual sobre los avances del Programa Municipal y remitirlo a través del Secretario Ejecutivo, al Sistema Estatal;
- IV. Emitir la convocatoria correspondiente para la elección de representantes de la sociedad civil;
- V. Promover y vigilar el cumplimiento de los lineamientos de operación del sistema municipal;
- VI. Emitir voto de calidad cuando así se requiera;
- VII. Proponer la integración de grupos auxiliares de trabajo complementarios a las funciones que realicen los ya existentes, para el análisis detallado de los asuntos que lo requieran; y
- VIII. Designar al titular de la Secretaría Ejecutiva;
- IX. Las establecidas en la Ley General, la Ley Estatal y demás que sean necesarias para el cumplimiento de los fines del Sistema Municipal de Protección.

El Presidente podrá delegar estas atribuciones a la Secretaría Ejecutiva, con excepción de la fracción II, VI y VIII del presente artículo.

Artículo 19. Son atribuciones del Vicepresidente del Sistema Municipal de Protección, las siguientes:

- I. Promover la ejecución de los acuerdos del Sistema Municipal de Protección;
- II. Realizar las acciones que sean necesarias para el cumplimiento de los objetivos del Sistema Municipal;
- III. Brindar al Presidente el apoyo que requiera para el desempeño de sus funciones;

CAPITULO SEGUNDO

De la Secretaría Ejecutiva

Artículo 20. El titular de la Secretaría Ejecutiva será nombrado por el Presidente Municipal y por acuerdo delegatorio podrá encomendar dicha atribución al funcionario público que designe del cabildo municipal.

Artículo 21. La Secretaría Ejecutiva tiene las siguientes facultades:

- I. Promover y coordinar las acciones para que el Sistema Municipal de Protección, garantice la concurrencia de competencias entre los poderes públicos;
- II. Elaborar y someter a la aprobación del Sistema Municipal de Protección, el anteproyecto del Programa Municipal y el Programa Municipal de Atención, así como sus modificaciones y actualizaciones;
- III. Llevar a cabo el seguimiento y monitoreo de la ejecución del Programa Municipal.
- IV. Dar seguimiento a la asignación de recursos en el presupuesto del Municipio y su administración paramunicipal, para el cumplimiento de las acciones establecidas en la Ley General, la Ley Estatal y el presente Reglamento;
- V. Elaborar y someter a la aprobación del Sistema Municipal de Protección, las modificaciones al Reglamento con el fin de mantenerlo actualizado;
- VI. Fungir como representante del Sistema Municipal;
- VII. Elaborar conjuntamente con el Presidente Municipal la propuesta de orden del día de las sesiones del Sistema Municipal de Protección;
- VIII. Elaborar las actas de las sesiones del Sistema Municipal de Protección;



- IX. Llevar a cabo el registro y dar seguimiento a la ejecución de los acuerdos y recomendaciones dictados por el Sistema Municipal de Protección;
- X. Coordinarse permanentemente con la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal y Nacional para el cumplimiento de lo establecido en la Ley Estatal y en la Ley General;
- XI. Proponer al Sistema Municipal de Protección programas y proyectos de atención, educación, capacitación, investigación y cultura de los derechos de niñas, niños y adolescentes;
- XII. Realizar y promover estudios e investigaciones para fortalecer las acciones en favor de la atención, defensa y protección de niñas, niños y adolescentes en el Municipio.
- XIII. Fungir como instancia de interlocución con organizaciones de la sociedad civil, academia y demás instituciones de los sectores social y privado, así como de niñas, niños y adolescentes en materia de respeto, protección, promoción y ejercicio de los derechos de niñez y adolescencia;
- XIV. Celebrar convenios de coordinación, colaboración y concertación con instancias públicas y privadas, estatales, nacionales e internacionales;
- XV. Las estipuladas en la Ley General, la Ley Estatal y demás que le confieran las disposiciones legales aplicables o las que le encomienden el Sistema Municipal.

Artículo 22. El titular de la Secretaría Ejecutiva deberá cubrir los requisitos siguientes:

- I. Tener ciudadanía mexicana en pleno goce de sus derechos civiles y políticos;
- II. No haber sido sentenciado por la comisión de un delito doloso o inhabilitado como servidor público; y

Artículo 23. La Secretaría Ejecutiva estará integrada por:

- I. Cuando menos un profesionista con experiencia en las tareas designadas para su cargo.
- II. Cuando menos un auxiliar o suplente con experiencia en las tareas designadas para su desempeño.
- III. Contará con una oficina dentro de la administración pública municipal.

CAPITULO TERCERO

De la Elección de las Niñas, Niños y Adolescentes y de los Representantes de la Sociedad Civil

Artículo 24. Los cargos de la niña, el niño, los adolescentes y representantes de la sociedad civil, serán honoríficos y sus nombramientos tendrán vigencia hasta el término de cada administración municipal.

Artículo 25. Para el caso de la niña, el niño, la adolescente y el adolescente, serán por invitación del Presidente Municipal.

Artículo 26. La elección se llevará a cabo mediante convocatoria pública abierta y en los términos del Reglamento de Participación Ciudadana respectiva del Municipio de Mexticacán, Jalisco.

Artículo 27. Los representantes de la sociedad civil que deseen formar parte del Sistema de Protección, deberán cumplir con los requisitos siguientes:

- I. Tener residencia permanente el municipio de Mexticacán;
- II. No haber sido condenado por la comisión de un delito doloso;
- III. Preferentemente experiencia en la defensa o promoción de los derechos de la infancia o derechos humanos; y
- IV. Los demás que contengan en las bases de la convocatoria.



Artículo 28. El Presidente Municipal emitirá la convocatoria pública y abierta en los términos establecidos en el Reglamento en materia de Participación Ciudadana para la elección de los representantes de la sociedad civil.

Artículo 29. La convocatoria establecerá las bases para que las universidades, organismos sociales y de sociedad civil, se postulen para formar parte del Sistema Municipal.

Artículo 30. Cuando se advierta que algún representante de la sociedad civil realice actos contrarios a los derechos de Niñas, Niños y Adolescentes, o comisión de delito, será el Sistema de Protección Municipal, quien acuerde su destitución, debiendo asentarlo en el acta de la sesión en la que se haya determinado, y se procederá a realizar la sustitución conforme a los procedimientos establecidos para su elección.

Artículo 31. De igual forma, cuando los representantes de la sociedad civil presenten su renuncia al cargo de integrantes o surjan causas que les impidan seguir desempeñándose como tal, se acordará lo conducente y se procederá a su sustitución.

Artículo 32. Para los representantes de la sociedad civil, será causa de revocación a la participación en el Sistema Municipal de Protección, faltar más de dos sesiones consecutivas sin justificación.

CAPITULO CUARTO

De las Sesiones del Sistema de Protección Municipal

Artículo 33. Las sesiones del Sistema Municipal de Protección, podrán ser ordinarias o extraordinarias. Se sesionará una vez cada seis meses de manera ordinaria, y de manera extraordinaria cuando sea necesario.

Artículo 34. La convocatoria a sesión ordinaria, se realizará por escrito con por lo menos 48 horas de anticipación en días hábiles, deberá ser firmada por el Presidente Municipal y contener la propuesta de orden del día para la sesión.

Artículo 35. La convocatoria a sesión deberá ser entregada en las oficinas públicas que los servidores públicos, integrantes del Sistema Municipal de Protección, tienen asignadas, dentro del horario de atención al público, o en su caso, se podrán notificar por medios electrónicos, para tal efecto se acompañará de forma digital la Convocatoria y los documentos digitalizados de los asuntos que integren la agenda de trabajo.

Artículo 36. Para el caso de los ciudadanos integrantes del Sistema Municipal de Protección, estos serán notificados en el domicilio que para tal efecto señalen, o bien, en la dirección de correo electrónico que los mismos refieran, notificación que se hará acompañada de la convocatoria y los documentos digitalizados en formato de imagen o texto de fácil y general acceso.

Artículo 37. El orden del día de las sesiones ordinarias deberá contener cuando menos lo siguiente:

- I. Registro de asistencia y declaración de quórum;
- II. Aprobación del orden del día;
- III. Agenda de trabajo;
- IV. Asuntos varios; y
- V. Cierre de la Sesión.

Artículo 38. La convocatoria para las sesiones extraordinarias se podrá emitir en cualquier momento, será firmada por el Presidente Municipal, y en este tipo de sesiones solo se abordará los temas que se señalen expresamente en el orden del día propuesto.

Artículo 39. El quórum para sesionar válidamente deberá ser de la mitad más uno de sus integrantes.

Artículo 40. Los acuerdos del Sistema Municipal de Protección, se tomarán por mayoría simple de votos y en caso de empate, el Presidente tendrá voto de calidad.

Página 16 de 42 de la Sesión de Ayuntamiento de Mexticacán número cuarenta y cinco con carácter de Ordinaria, del día treinta de octubre de dos mil veinte.



Artículo 41. Para los efectos de este capítulo se aplicará supletoriamente el Reglamento Interior del Ayuntamiento del Municipio de Mexxicacán, Jalisco.

TITULO TERCERO

De la Integración y Funcionamiento de las Subcomisiones Especializadas

Artículo 42. El Sistema Municipal, para su mejor desempeño, podrá integrar Subcomisiones Especializadas.

Artículo 43. Cada Subcomisión Especializada deberá de estudiar, analizar, evaluar y dictaminar los asuntos a su cargo, además de realizar actividades que promuevan su mejora continua, entre ellas periodos de capacitación, seguimiento y monitoreo de resultados, éstos se darán a conocer en cada una de las reuniones.

Artículo 44. Las Subcomisiones Especializadas estarán integradas por:

- I. Un Coordinador, el cual será definido por el Secretario Ejecutivo;
- II. El Secretario Ejecutivo; y
- III. Los miembros del Sistema Municipal, que realicen acciones a favor de la niñez y adolescencia, en el rubro que corresponda la subcomisión.

Artículo 45. Las Subcomisiones deberán reunirse de forma bimestral y extraordinariamente las veces que sean necesarias, con la finalidad de dar seguimiento al programa municipal, al avance de proyectos y, en su caso, tomar decisiones sobre contingencias ocurridas.

Artículo 46. Las decisiones de las subcomisiones especializadas deberán constar en las minutas que al efecto se elaboren, suscritas por sus respectivos integrantes.

TITULO CUARTO

Programa Municipal de Protección

Artículo 47. La Secretaría Ejecutiva elaborará, el anteproyecto del Programa Municipal de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes, que tendrá como base un diagnóstico sobre la situación de los derechos de Niñas, Niños y Adolescentes, en el Municipio, el cual deberá de incluirse en el Plan Municipal de Desarrollo. La Secretaría Ejecutiva se sujetará a los términos establecidos en la legislación y normatividad de planeación para tales efectos.

Artículo 48. La Secretaría Ejecutiva realizará el diagnóstico a que se refiere el artículo anterior, con la información estadística y geográfica disponible en las instituciones públicas y privadas, así como mediante un proceso participativo e incluyente que recabe la información, propuestas y opinión de los integrantes del Sistema Municipal de Protección, de las organizaciones de la sociedad civil, de los organismos internacionales, de las Niñas, Niños y Adolescentes que residen en el Municipio de Mexxicacán, Jalisco, así como en su caso, de los demás participantes de los sectores público, social, académico y privado.

Artículo 49. El Programa Municipal, deberá contener por lo menos, sin perjuicio de lo que establezcan otras disposiciones jurídicas aplicables, los conceptos siguientes:

- I. Las políticas, objetivos, estrategias, líneas de acción prioritarias, metas e indicadores correspondientes para el ejercicio, respeto, promoción y protección integral de los derechos de Niñas, Niños y Adolescentes;
- II. La estimación de los recursos, fuentes de financiamiento, así como la determinación de los instrumentos financieros que podrán requerir las dependencias y entidades de la Administración Pública Municipal responsables de la ejecución del Programa Municipal;
- III. Los mecanismos que aseguren una ejecución coordinada del Programa Municipal, por parte de los integrantes del Sistema Municipal de Protección;
- IV. Los mecanismos de participación de niñas, niños y adolescentes, y de los sectores público, privado y de la sociedad civil en la ejecución, seguimiento y evaluación del Programa Municipal;
- V. Los mecanismos de transparencia y de rendición de cuentas;



Artículo 50. El Sistema Municipal de Protección podrá proponer al Ayuntamiento los lineamientos para asegurar que las dependencias y entidades de la Administración Pública Municipal incorporen en sus programas, las líneas de acción prioritarias del Programa Municipal, Estatal y Nacional que correspondan.

Artículo 51. La presupuestación, comprobación del gasto público y publicación de información serán con cargo a la dependencia o entidad de la administración pública municipal a la que el Programa Municipal le encomiende alguna acción, en los términos de la legislación y normatividad en materias de contabilidad gubernamental, disciplina financiera y transparencia.

Artículo 52. La Secretaría Ejecutiva propondrá al Sistema Municipal de Protección los criterios para la elaboración de los indicadores de gestión, resultado, servicio y estructurales para medir la cobertura, calidad e impacto de las acciones y los programas para la protección de los derechos de niñas, niños y adolescentes.

Artículo 53. Las dependencias y entidades de la administración pública municipal que tengan a su cargo programas, acciones o recursos destinados a la protección de los derechos de niñas, niños y adolescentes, realizarán las evaluaciones de sus programas, acciones y recursos, con base en los lineamientos de evaluación que emita el Sistema Municipal de Protección.

Artículo 54. Las dependencias y entidades de la administración pública municipal deberán proporcionar los resultados de sus evaluaciones a la Secretaría Ejecutiva, quien, a su vez, los remitirá al Sistema Municipal de Protección.

TITULO QUINTO

Del Programa Municipal de Atención

Artículo 55. El Programa Municipal de Atención es el conjunto de estrategias, mecanismos institucionales y acciones que establece el Secretario Ejecutivo para atender a las Niñas, Niños y Adolescentes y vincularlos con la administración pública municipal.

Artículo 56. El Programa Municipal de Atención incluirá el establecimiento de oficinas de primer contacto, las cuales contarán con servidores públicos capacitados en materia de derechos de Niñas, Niños y Adolescentes.

Artículo 57. El Municipio procurará establecer por lo menos una oficina de primer contacto, e irá incrementando el número de éstas, en función de las necesidades y su capacidad presupuestaria del mismo, bajo los principios de austeridad, racionalidad y disciplina financiera.

Artículo 58. Cada oficina de primer contacto deberá de contar como mínimo con un servidor público que funja como autoridad de primer contacto y enlace entre la administración pública municipal y las niñas, niños y adolescentes.

Artículo 59. El Sistema Municipal de Protección emitirá recomendaciones respecto del número y la ubicación de las oficinas de primer contacto que el gobierno municipal establezca.

Artículo 60. Los servidores públicos que sean designados como autoridad de primer contacto tienen las siguientes atribuciones:

- I. Ser enlace entre la administración pública municipal y niñas, niños y adolescentes; atenderles de manera directa, ágil y sin formalidades; Fomentar la participación de las Niñas, Niños y Adolescentes en la toma decisiones y en las políticas públicas;
- II. Escucharles cuando quieran expresar sus inquietudes respecto de los asuntos que les afecten directamente, o a sus familias o comunidades;
- III. Brindar orientación y realizar gestión y canalización ante las instancias públicas federales, estatales y municipales que corresponda;



- IV. Promover y difundir los derechos de Niñas, Niños y Adolescentes;
- V. Escuchar a las organizaciones civiles promotoras y defensoras de los derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes;
- VI. Participar en el Sistema Municipal de Protección; y
- VII. Coordinará a los servidores públicos municipales cuando en la operación, verificación y supervisión de las funciones y servicios que les corresponden, detecten casos de violación a los derechos contenidos en la Ley General y la Ley Estatal, a efecto de que se dé vista a la Procuraduría de Protección competente de forma inmediata.

Artículo 61. La oficina de primer contacto deberá de contar con personal capacitado para atender a Niñas, Niños y Adolescentes, para lo cual se crearán políticas públicas a fin de contar con las capacitaciones adecuadas al personal que operará y participará en las oficinas de primer contacto.

Artículo 62. La atención que se brinde a Niñas, Niños y Adolescentes, deberá ser de calidad, respetuosa y conforme a su edad, desarrollo evolutivo, cognoscitivo y madurez

Artículo 63. Independientemente y sin perjuicio de las atribuciones de la autoridad de primer contacto, cuando en la operación, verificación y supervisión de las funciones y servicios que les corresponden a todos los servidores públicos municipales, detecten casos de violación a los derechos contenidos en la presente Ley.

TITULO SEXTO

Del Sistema Municipal de Información, Evaluación y Seguimiento

Artículo 64. La Secretaría Ejecutiva integrará, administrará y actualizará el Sistema Municipal de Información, Evaluación y Seguimiento para monitorear los progresos alcanzados en el cumplimiento de los derechos de Niñas, Niños y Adolescentes en el Municipio, y con base en dicho monitoreo, evaluar y adecuar las políticas públicas en esta materia.

Artículo 65. La Secretaría Ejecutiva para la operación del Sistema Municipal de Información podrá celebrar convenios de colaboración con el Instituto de Información Estadística y Geográfica de Jalisco, así como con otras instancias públicas que administren sistemas de información.

Artículo 66. El Sistema Municipal de Información a que se refiere este Capítulo contendrá información cualitativa y cuantitativa desagregada, que considere lo siguiente:

- I. Situación sociodemográfica de los derechos de niñas, niños y adolescentes, incluida información por sexo, edad, lugar de residencia, origen étnico, entre otros;
- II. El estado de vulnerabilidad de las niñas, niños y adolescentes;
- III. Los datos que permitan evaluar y monitorear la implementación y el cumplimiento de los mecanismos establecidos en la Ley Estatal y los indicadores que establezca el Programa Municipal;
- IV. La información que permita evaluar el cumplimiento de los derechos de Niñas, Niños y Adolescentes contemplados en los Tratados Internacionales, la Ley General, la Ley Estatal y demás disposiciones jurídicas aplicables;
- V. La información requerida por las instancias competentes encargadas de realizar estadísticas y de integrar el Sistema Municipal de Información;
- VI. El Registro de las certificaciones de las Familias de Acogida;
- VII. El Registro de las certificaciones de las Familia de Acogimiento Pre-adoptivo; y
- VIII. Cualquier otra información que determine el Sistema Municipal de Protección y permita conocer la situación de los derechos de Niñas, Niños y Adolescentes.



Artículo 67. La información del Sistema Municipal de Información será pública, con excepción de aquella que por su naturaleza le revista el carácter de reservada o confidencial en los términos de la legislación en materia de transparencia y protección de datos personales.

La Secretaría Ejecutiva promoverá la difusión de la información que integra el Sistema Municipal en formatos accesibles a las Niñas, Niños y Adolescentes.

TITULO SÉPTIMO

De la Evaluación de las Políticas Vinculadas con la Protección de los Derechos de la Infancia y la Adolescencia

Artículo 68. El Secretario Ejecutivo propondrá al Sistema Municipal los lineamientos para la evaluación de las políticas en materia de derechos de Niñas, Niños y Adolescentes del Municipio.

Artículo 69. Los lineamientos a que se refiere el artículo anterior contendrán los criterios para la elaboración de los indicadores de gestión, de resultado, de servicios y estructurales para medir la cobertura, calidad e impacto de las acciones y los programas para la protección de los derechos de Niñas, Niños y Adolescentes establecidos en la Ley Estatal.

Artículo 70. Las políticas y programas en materia de derechos de Niñas, Niños y Adolescentes de las dependencias y entidades del Gobierno y Administración Pública Municipal deben contemplar, al menos, lo siguiente:

- I. La realización de un diagnóstico respecto del cumplimiento de los derechos de niñas, niños y adolescentes;
- II. Los mecanismos de cumplimiento de los derechos de niñas, niños y adolescentes;
- III. Los mecanismos que garanticen un enfoque en los principios rectores establecidos en la Ley Estatal;
- IV. Los mecanismos de inclusión y participación de los sectores público, privado, académico, social y demás órganos de participación, en términos de la Ley Estatal y el presente Reglamento; y
- V. Los mecanismos para la participación de Niñas, Niños y Adolescentes del Municipio, en términos de la Ley Estatal y el presente Reglamento.

Artículo 71. Las dependencias y entidades del Gobierno y Administración Pública Municipal que tengan a su cargo programas, acciones o recursos destinados a la protección de los derechos de Niñas, Niños y Adolescentes establecidos en la Ley Estatal, realizarán las evaluaciones de sus programas, acciones y recursos, con base en los lineamientos de evaluación a que se refiere este Reglamento.

Artículo 72. Las dependencias y entidades del Gobierno y Administración Pública Municipal deben proporcionar los resultados de sus evaluaciones al Secretario Ejecutivo, quien a su vez los remitirá al Sistema Municipal.

El Secretario Ejecutivo debe poner a disposición del público las evaluaciones a que se refiere el artículo anterior y el informe general sobre el resultado de las mismas, en términos de las disposiciones en materia de transparencia y acceso a la información pública.

ARTÍCULOS TRANSITORIOS

Artículo Primero. El presente Reglamento entrará en vigor al día siguiente de su publicación en la Gaceta Municipal.

Artículo Segundo. Una vez aprobado el ante proyecto del primer Programa Municipal y el Programa de Primer Contacto, el Secretario Ejecutivo gestionará ante el Comité de Planeación y Participación para el Desarrollo Municipal (COPPLADEMUN) la actualización del Plan Municipal de Desarrollo y Gobernanza en los términos de la legislación y normatividad en materia de planeación.

Artículo Tercero. En tanto se asignen los recursos financieros, el Sistema Municipal de Protección funcionará con los recursos previstos en el Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal del año dos mil veinte, facultándose al Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Mexxicacán, Jalisco (DIF) y a la Delegación Institucional de la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes (SIPPINNA) del Municipio de Mexxicacán, Jalisco, para que realicen la función de oficinas de primer contacto en sus ámbitos de competencia."

LA PRESIDENTA MUNICIPAL: Queda a su consideración Señores Regidores el Dictamen, Iniciativa de Reglamento y Propuesta de Acuerdo de la Comisión Edilicia de Reglamentos para el Reglamento de SIPPINNA del Municipio de Mexticacán, Jalisco.

Instruyo al Secretario General a que tome registro de la votación.

EL SECRETARIO GENERAL: Como lo indica, Presidenta. Quienes estén a favor de la aprobación del Dictamen, Iniciativa de Reglamento y Propuesta de Acuerdo, en lo general, enviado por la Comisión Edilicia de Reglamentos, por favor, manifiéstelo levantando su mano, es en lo general, en contra; abstenciones.

Presidenta le informo que se registraron 10 diez votos a favor, 0 cero en contra y 0 cero abstenciones.

LA PRESIDENTA MUNICIPAL: Se aprueba, en lo general, el Dictamen, Iniciativa de Reglamento y Propuesta de Acuerdo, enviado por la Comisión Edilicia de Reglamentos con 10 diez votos a favor, 0 cero en contra y 0 cero abstenciones.

MUNICIPE	VOTO
Nadia Noemí Ortiz Pérez	A FAVOR
Juan Alberto Alonso Alemán	A FAVOR
Aurelia Conejo Sandoval	A FAVOR
Luis Alberto García Huerta	A FAVOR
Esmeralda Quezada López	A FAVOR
Gustavo Plascencia Yáñez	A FAVOR
Rosa Margarita Pérez Aguayo	
Anabel Alcalá	A FAVOR
Leonardo Gómez Lomelí	A FAVOR
Ma. Teresa López García	A FAVOR
Lorenzo Sandoval Yáñez	A FAVOR

Instruyo al Secretario General a que tome registro de la votación, en lo particular, del Dictamen, Iniciativa de Reglamento y Propuesta de Acuerdo.

EL SECRETARIO GENERAL: Como lo indica, Presidenta. Quienes estén a favor de aprobar, en lo particular, el Dictamen, Iniciativa de Reglamento y Propuesta de Acuerdo, enviado por la Comisión Edilicia de Reglamentos, por favor, manifiéstelo levantando su mano, en contra; abstenciones.

Presidenta le informo que se registraron 10 diez votos a favor, 0 cero en contra y 0 cero abstenciones.

LA PRESIDENTA MUNICIPAL: Se aprueba, en lo particular, el Dictamen, Iniciativa de Reglamento y Propuesta de Acuerdo, enviado por la Comisión Edilicia de Reglamentos con 10 diez votos a favor, 0 cero en contra y 0 cero abstenciones.

MUNICIPE	VOTO
Nadia Noemí Ortiz Pérez	A FAVOR
Juan Alberto Alonso Alemán	A FAVOR
Aurelia Conejo Sandoval	A FAVOR
Luis Alberto García Huerta	A FAVOR
Esmeralda Quezada López	A FAVOR
Gustavo Plascencia Yáñez	A FAVOR
Rosa Margarita Pérez Aguayo	



Anabel Alcalá	A FAVOR
Leonardo Gómez Lomelí	A FAVOR
Ma. Teresa López García	A FAVOR
Lorenzo Sandoval Yáñez	A FAVOR

Instruyo al Secretario General a que continúe con el orden del día.

EL SECRETARIO GENERAL: Como lo indica, Presidenta. En el punto número 5 cinco del orden del día.

5. ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y, EN SU CASO, APROBACIÓN DEL DICTAMEN Y PROPUESTA ACUERDO DE LA COMISIÓN EDILICIA DE REGLAMENTOS PARA EL REGLAMENTO DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA DEL MUNICIPIO DE MEXTICACÁN, JALISCO.

LA PRESIDENTA MUNICIPAL: Instruyo al Secretario General a que dé lectura al Dictamen, Iniciativa de Reglamento y Propuesta de Acuerdo Enviada por la Comisión Edilicia de Reglamentos.

REGIDORA TERESA LÓPEZ GARCÍA: les pido una disculpa me tengo que retirar...

EL SECRETARIO GENERAL: Como lo indica, Presidenta.

“REGLAMENTO PARA LA PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA PARA EL MUNICIPIO DE MEXTICACÁN, JALISCO”

TÍTULO PRIMERO DISPOSICIONES GENERALES

CAPÍTULO I ÁMBITO DE APLICACIÓN

ARTÍCULO 1.- El presente instrumento es de orden público e interés social, de observancia general y aplicación en el municipio de Mexticacán, Jalisco; el cual, tiene por objeto desarrollar las bases de coordinación dentro del marco nacional y estatal en materia de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia.

ARTÍCULO 2.- La Prevención social de la violencia y la delincuencia es el conjunto de políticas públicas, programas, estrategias y acciones, orientadas a reducir factores de riesgo que favorezcan la generación de violencia y delincuencia, así como a combatir las distintas causas y factores que la generan, contribuyendo al objeto y fines de la seguridad ciudadana, tendientes a coadyuvar en el mejoramiento de la calidad de vida de la población.

ARTÍCULO 3.- La planeación, programación, implementación, operación y evaluación de la política pública municipal de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia, se realizará en los diferentes ámbitos de competencia, por conducto de la Área de Prevención Social Municipal y demás autoridades municipales, las cuales en su conjunto se coordinarán con el Centro de Prevención Social del Estado de Jalisco.

CAPÍTULO II DE LOS PRINCIPIOS RECTORES

ARTÍCULO 4.- Son principios rectores para la planeación, programación, implementación y evaluación de las políticas públicas, programas, estrategias y acciones de prevención social de la violencia y la delincuencia, a nivel municipal los siguientes:

- I. Respeto a los **derechos humanos**: que se observará en la planeación, desarrollo y ejecución de las acciones y políticas a nivel municipal;

Página 22 de 42 de la Sesión de Ayuntamiento de Mexticacán número cuarenta y cinco con carácter de Ordinaria, del día treinta de octubre de dos mil veinte.



- II. **Integrador:** desarrollo de políticas públicas, programas, estrategias y acciones con participación ciudadana y comunitaria, reconociendo las causas y multidimensionalidad de la violencia y la delincuencia;
- III. **Participación social y comunitaria:** movilización de los actores y fuerzas comunitarias, para prevenir la violencia y la delincuencia en forma solidaria;
- IV. **Intersectorialidad y transversalidad:** articulación, homologación y complementariedad de las políticas públicas, programas, estrategias y acciones de las distintas dependencias de gobierno a nivel municipal y estatal a través del Centro de Prevención Social, incluidas las de seguridad pública, desarrollo social, economía, cultura y derechos humanos, así como atención particular a las comunidades, las familias, las niñas y niños, las mujeres, las y los jóvenes en situación de riesgo, a través del trabajo coordinado entre las autoridades del Gobierno del Estado y nuestro municipio, así como de los diferentes sectores y grupos de la sociedad civil, organizada o no organizada;
- V. **Colaboración:** reconocimiento del compromiso que la autoridad y las personas, de manera individual o colectiva, tienen para contribuir en materia de prevención social de la violencia y la delincuencia, con participación ciudadana;
- VI. **Continuidad en las políticas públicas:** garantiza los cambios socioculturales a mediano y largo plazo a través del fortalecimiento de los mecanismos de participación ciudadana y comunitaria, asignación de presupuesto, monitoreo y evaluación;
- VII. **Interdisciplinariedad:** diseño de las políticas públicas tomando en cuenta conocimientos y herramientas de distintas disciplinas y experiencias exitosas nacionales e internacionales;
- VIII. **Diversidad:** considera las necesidades y circunstancias específicas de cada grupo o sector de la población, promoviendo acciones positivas para su atención integral diferenciada;
- IX. **Proximidad:** contacto inmediato y permanente con los actores sociales y comunitarios;
- X. **Coordinación:** utiliza redes de comunicación y enlace perfectamente definidas y diseñadas entre las diversas áreas del gobierno estatal y municipal, así como de actores involucrados en la política integral de prevención social de la violencia y la delincuencia, con participación ciudadana;
- XI. **Transparencia y rendición de cuentas:** en los términos de las leyes aplicables; y
- XII. **Cultura de paz:** genera posibilidades de solución de conflictos con estrategias claras, coherentes, estables y con respeto a los derechos humanos, tomando como base la promoción de la cohesión social comunitaria.

CAPÍTULO III

DE LOS PARAMETROS INTERPRETATIVOS

ARTÍCULO 5.- Para los efectos del presente reglamento, además de las definiciones establecidas en la **Ley de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia del Estado de Jalisco**, se entenderá por;

- I. **Gabinete Municipal:** órgano colegiado y multidisciplinario, de consulta y con participación ciudadana.
- II. **La Área de Prevención Social** será el ente público municipal encargado de llevar a cabo el programa, las estrategias y los procesos de la prevención social contra la violencia y la delincuencia en su jurisdicción.
- III. **Centro Estatal:** el Centro de Prevención Social del Estado de Jalisco;
- IV. **Prevención Social:** el conjunto de políticas públicas, programas, estrategias y acciones, orientadas a reducir factores de riesgo que favorezcan la generación de violencia y delincuencia, así como a combatir las distintas causas y factores que la generan, contribuyendo al objeto y fines de la seguridad ciudadana, tendientes a coadyuvar en el mejoramiento de la calidad de vida de las personas en esta materia.



- V. **Diagnóstico:** consiste en el proceso para la identificación de problemáticas específicas del territorio en estudio, de su relevancia y magnitud, así como de las posibles causas factores de riesgo y protección asociados a ellas. El diagnóstico constituye una herramienta permanente de trabajo, que no sólo es útil para la etapa inicial de un programa o estudio, sino también para comprobar avances o tendencias del proceso y evaluar actividades, resultados o impactos.
- VI. **Diagnóstico Participativo:** análisis que permite identificar los problemas que afectan a la sociedad en materia de Violencia y delincuencia, cuya identificación deriva de un estudio al fenómeno de la delincuencia tomando en consideración sus causas, factores de riesgo, consecuencias que afectan a la población, incluyendo a las autoridades, ciudadanos y comunidades organizadas, así como aquellas medidas y acciones que permitan mitigar el fenómeno de la delincuencia.
- VII.- **Diagnóstico Documental:** tipo de diagnóstico que se construye a partir de cifras oficiales obtenidas de registros administrativos y con información recopilada por instancias gubernamentales y no gubernamentales, por ejemplo, datos sociodemográficos e índices delictivos, así como los resultados de encuestas de victimización y percepción de seguridad. Con los datos recabados se obtiene un panorama general de la situación tanto a nivel nacional como local que permite conocer las problemáticas en el territorio, sus transformaciones y tendencias, lo cual constituye una línea base para el diseño de proyectos de intervención que contribuyan a su disminución y resolución.
- VIII.- **Violencia:** el uso deliberado del poder o de la fuerza física, ya sea en grado de amenaza o efectivo, contra uno mismo, otra persona o un grupo o comunidad, que cause o tenga muchas probabilidades de causar lesiones, muerte, daños psicológicos, trastornos del desarrollo o privaciones. Quedan incluidas las diversas manifestaciones que tienen la violencia como la de género, la juvenil, la delictiva, la institucional y la social, entre otras.
- IX.- **Organizaciones Vecinales:** a las diversas formas en como los vecinos del Municipio se agrupan para la discusión de los asuntos de interés común para sus integrantes, la protección y cooperación mutua para solventar las necesidades compartidas y la mejora en su calidad de vida, así como la de su entorno.
- X.- **Ley Estatal:** la Ley para la Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia del Estado de Jalisco;
- XI.- **Consulta Ciudadana:** mecanismo de participación ciudadana a través del cual se somete a consideración de los habitantes del Municipio, las decisiones y actos de gobierno de impacto o afectación directa en una o varios de las delimitaciones territoriales o zonas del Municipio, así como los temas que son competencia de los organismos sociales, distintos a aquellos que correspondan al resto de mecanismos de participación ciudadana directa;
- XII.- **ONGs:** a los organismos de la sociedad civil;
- XIII.- **Ley del Sistema:** ley del Sistema de Seguridad Pública para el Estado de Jalisco.
- XIV. **Programa Estatal:** el Programa Estatal para la Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia;
- XV.- **Programa Nacional:** Programa Nacional de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia;
- XVI.- **El Reglamento:** el Reglamento de la Ley de Prevención Social del Estado de Jalisco.

TÍTULO SEGUNDO DE LA PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA A NIVEL MUNICIPAL

CAPÍTULO I DE LOS AMBITOS DE LA PREVENCIÓN

ARTÍCULO 6.- La prevención social de la violencia y la delincuencia a nivel municipal incluye los siguientes ámbitos:

- I. Social;
- II. Comunitario;

Página 24 de 42 de la Sesión de Ayuntamiento de Mexticacán número cuarenta y cinco con carácter de Ordinaria, del día treinta de octubre de dos mil veinte.



- III. Situacional;
- IV. Psicosocial; y
- V. Policial

ARTÍCULO 7.- La prevención social de la violencia y la delincuencia en el ámbito social se llevará a cabo mediante programas integrales de desarrollo social, cultural y económico, promoción de actividades que eliminen la marginación y la exclusión, fomento de la solución pacífica de conflictos, estrategias de educación y sensibilización de la población para promover la cultura de legalidad y tolerancia, así como programas que generen oportunidades de desarrollo.

ARTÍCULO 8.- La prevención en el ámbito comunitario comprende la participación de la comunidad en acciones tendientes a establecer las prioridades de la prevención social mediante diagnósticos participativos, el mejoramiento de las condiciones de seguridad de su entorno y el desarrollo de prácticas que fomenten una cultura de la prevención, la autoprotección y la procuración de la denuncia ciudadana; incluye también la utilización de los mecanismos alternativos de prevención y solución, el fomento del desarrollo comunitario, la convivencia, la cohesión social y comunitaria, y el sentido de identidad entre las comunidades.

ARTÍCULO 9.- La prevención en el ámbito situacional consiste en modificar el entorno para propiciar la convivencia y la cohesión social, así como disminuir los factores de riesgo que facilitan fenómenos de violencia y de incidencia delictiva, mediante mejoramiento y regulación del desarrollo urbano, rural y ambiental, el uso de nuevas tecnologías, además de la vigilancia y la aplicación de estrategias para garantizar la no repetición de casos de victimización.

ARTÍCULO 10.- La prevención en el ámbito psicosocial tiene como objetivo incidir en las motivaciones individuales hacia la violencia o las condiciones criminógenas con referencia a los individuos, la familia, la escuela y la comunidad a través del fortalecimiento de las capacidades institucionales que asegure la sostenibilidad de los programas preventivos.

ARTÍCULO 11.- La prevención en el ámbito policial tiene como objetivo reducir la victimación causada por la delincuencia, bajo este tenor la policía y la comunidad deberán de trabajar en la coproducción de seguridad de manera articulada y coordinada con el fin de disminuir los factores de riesgo en las diferentes comunidades del municipio.

CAPÍTULO II DE LOS OBJETIVOS DE LA PREVENCIÓN

ARTÍCULO 12.- En el cumplimiento del objeto de la Ley General y la Ley de Prevención Social y de este reglamento, área de prevención social y las dependencias de la administración pública municipal, en el ámbito de sus atribuciones deberán fortalecer los factores de protección de la violencia y la delincuencia e incidir en las causas y factores que la generan, buscando favorecer la cohesión comunitaria y la eficacia colectiva en la ciudadanía, a través de la construcción de alianzas entre diversos actores de la sociedad y gobierno, mecanismos de participación y la creación de escenarios y condiciones de involucramiento efectivos,

ARTÍCULO 13.- Para el fortalecimiento de los factores de protección e incidir en las causas y factores generadores de la violencia y la delincuencia en el municipio es importante desarrollar las estrategias y líneas de acción bajo cuatro objetivos específicos, contemplados en el Programa Estatal de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia, los cuales son:

- I. Objetivo Participación Ciudadana y Eficacia Colectiva;
- II. Objetivo Poblaciones de Atención Prioritaria;
- III. Objetivo Entornos para la Convivencia y la Cohesión; y
- IV. Objetivo Gobernanza para la Prevención.

ARTÍCULO 14.- El objetivo de la Participación Ciudadana y Eficacia Colectiva promueve incrementar la participación ciudadana y la eficacia colectiva de las comunidades en materia de prevención social, mediante el desarrollo de competencias y capacidades en la gestión de soluciones comunitarias a los problemas de violencia y delincuencia.

ARTÍCULO 15.- El objetivo de las Poblaciones de Atención Prioritaria busca Reducir las condiciones de vulnerabilidad y mejorar la calidad de vida de las poblaciones de atención prioritaria



de las comunidades locales, mediante la promoción de acciones de seguridad ciudadana y prevención social.

ARTÍCULO 16.- El objetivo de los Entornos para la Convivencia y la Cohesión establece la generación de espacios comunitarios polivalentes de manera que niñas, niños, jóvenes, mujeres y hombres puedan hacer uso de los mismos, en condiciones de igualdad y contribuyan a construir derechos relativos al uso de sus ciudades en beneficio de la convivencia pacífica que refuercen la vida colectiva y favorezca su seguridad.

ARTÍCULO 17.- El objetivo de la Gobernanza para la Prevención busca fortalecer la coordinación y la gestión estratégica entre el Estado, los municipios y diversos actores de la sociedad civil mediante el desarrollo de capacidades técnicas y operativas para la planeación, implementación, monitoreo y evaluación de las estrategias y acciones para la reducción de la violencia y la delincuencia.

CAPÍTULO III DE LAS FACULTADES DE LAS AUTORIDADES MUNICIPALES

ARTÍCULO 18.- En el cumplimiento del objeto de la Ley General y Estatal, así como de los Objetivos contemplados en el Programa Estatal de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia, las dependencias y entidades de la administración pública municipal, en el ámbito de sus atribuciones deberán desarrollar:

- I.- La promoción de políticas públicas de prevención social encaminadas a prevenir y atender la violencia y la delincuencia con participación ciudadana;
- II.- La cooperación con el Estado, a través del Centro de Prevención Social del Estado de Jalisco, en la implementación y consolidación de los objetivos contemplados en el Programa Estatal de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia;
- III.- Seguir las recomendaciones emitidas por el Centro de Prevención Social del Estado, respecto de la Observación y cumplimiento de la Ley de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia y su reglamento;
- IV.- La formulación, ejecución, monitoreo y modificación de las políticas públicas integrales para la prevención social de la violencia y la delincuencia;
- V.- Establecer y formular las bases de coordinación a través de un Gabinete Municipal entre las diferentes autoridades municipales para la prevención, atención y erradicación de la violencia y la delincuencia, que se presenten en el municipio;
- VI.- Incluir la Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia en el Plan de Desarrollo Municipal;
- VII.- Generar diagnósticos, estudios y análisis a nivel municipal que permitan Disminuir los factores de riesgo relacionados a la violencia y a la delincuencia;
- VIII.- Implementar programas, proyectos y estrategias encaminadas a la prevención social, comunitaria, situacional, psicosocial y policial a nivel municipal;
- IX.- Diseñar programas y estrategias encaminadas a la protección, atención y la no re victimización de grupos en situación de vulnerabilidad;
- X.- La elaboración del programa municipal de prevención Social de la Violencia y la Delincuencia;
- XI.- Impulsar la participación ciudadana en la política pública de prevención social a nivel municipal;
- XII.- La celebración de convenios y coordinación con dependencias públicas y privadas que puedan fortalecer la prevención social de la violencia y la delincuencia;
- XIII.- Desarrollar campañas de difusión dirigidas a la ciudadanía que permitan disminuir los factores de riesgo y el fortalecimiento de los factores de protección relacionados a la violencia y a la delincuencia;
- XIV.- Desarrollar indicadores que permitan dar seguimiento y evaluar las políticas públicas en materia de prevención social en coordinación con la sociedad civil y las universidades;
- XV.- Las demás previstas para el cumplimiento del presente reglamento.

CAPÍTULO IV DE LA ÁREA DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA A NIVEL MUNICIPAL

Página 26 de 42 de la Sesión de Ayuntamiento de Mexxicacán número cuarenta y cinco con carácter de Ordinaria, del día treinta de octubre de dos mil veinte.



ARTÍCULO 19.- El Área de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia a nivel municipal será un área adscrita a la Presidencia Municipal por conducto de la Comisaría Municipal de Seguridad Pública, Tránsito y Movilidad y será la máxima instancia para la política de prevención social de la violencia y la delincuencia a nivel municipal.

La comunicación y coordinación entre el municipio y el centro estatal se realizará por conducto del área de prevención social a nivel municipal.

ARTÍCULO 20.- Son requisitos para ser Área de Prevención Social los siguientes:

I.- Ser mexicano;

II.- Contar con una edad mínima de 25 años de edad;

III.- Tener una residencia de por lo menos 5 años en el municipio;

IV.- Tener mínimo 3 años de experiencia en áreas afines a la prevención social;

V.- Escolaridad mínima Licenciatura (Seguridad Ciudadana, Seguridad Pública, Derecho, Criminología, o carrera a fin a las ciencias sociales);

ARTÍCULO 21.- Corresponde al Área de Prevención Social Municipal:

I.- Coordinarse de manera integral con el Centro de Prevención Social del Estado de Jalisco, a efecto de llevar a cabo la planeación, implementación y evaluación de los programas, estrategias y acciones que se realizarán en los diversos ámbitos de competencia

II.- Fortalecer la Política Pública en materia de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia a nivel Municipal;

III.- Seguir las recomendaciones emitidas por el Centro de Prevención Social, que permita mejorar la política pública de prevención social de la violencia y la delincuencia;

IV.- Diseñar e implementar programas, acciones y estrategias bajo los tipos de prevención social, psicosocial, comunitario, situacional y policial.

V.- Desarrollar e implementar programas, acciones y estrategias bajo los objetivos contemplados en el Programa Estatal de Prevención Social;

VI.- Coordinar e Implementar las acciones, programas y estrategias establecidas por el Gabinete Municipal;

VII.- Impulsar la Participación Ciudadana organizada y no organizada en la política pública de prevención a nivel municipal;

VIII.- Trabajar de manera coordinada y transversal con las dependencias a nivel municipal a través del gabinete municipal;

IX.- Realizar estudios y análisis que permitan desarrollar las acciones necesarias para prevenir la revictimización a grupos en situación de vulnerabilidad;

X.- Realizar, por sí o a través de terceros, diagnósticos que identifiquen los factores sociales, culturales, institucionales y urbanos que facilitan la ejecución de conductas delictivas en su jurisdicción, así como encuestas victimológicas y de percepción de inseguridad que coadyuven a la prevención de la violencia y la delincuencia a nivel municipal;

XI.- Diseñar campañas de prevención que permitan disminuir los factores de riesgo relacionados a la violencia y a la delincuencia;

XII.- Coordinar la elaboración del programa anual de trabajo en prevención social de la violencia y la delincuencia;

XIII.- Promover el fortalecimiento de la cohesión comunitaria y social a nivel municipal;

XIV.- Las demás previstas para el cumplimiento del presente reglamento.

CAPÍTULO V DEL GABINETE MUNICIPAL PARA LA PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA



ARTICULO 22.- El municipio contará con un Gabinete municipal para la prevención Social, que será integrado por un representante de las direcciones del ayuntamiento; así como representantes de la sociedad civil afines a la política pública de prevención social.

ARTICULO 23.- El Gabinete municipal de Prevención Social será un órgano colegiado y multidisciplinario, honorífico de consulta y participación ciudadana en la planeación, elaboración, evaluación y supervisión de las actividades que se desarrollen en el municipio en materia de prevención social de la violencia y la delincuencia.

ARTICULO 24.- El Gabinete de Prevención Social deberá ser aprobado y constituido en sesión ordinaria de cabildo, o extraordinaria ya sea el caso, ésta deberá de programarse al inicio de cada administración.

ARTÍCULO 25.- El Gabinete municipal se integra por:

- I. Presidente Municipal o el Síndico;
- II. Área de Regiduría;
- III. Área de Prevención Social;
- IV. Dirección de Participación Ciudadana;
- V. Dirección de Desarrollo Social;
- VI. Desarrollo Integral de la Familia (DIF Municipal);
- VII. Instituto Municipal de la Mujer;
- VIII. Dirección de Salud;
- IX. Dirección de Educación;
- X. Consejo Municipal del Deporte (COMUDE);
- XI. Instituto Municipal de la Juventud;
- XII. Comisaria o Dirección de Seguridad Pública;
- XIII. Dirección de Obras públicas;
- XIV. Representantes de la Sociedad Civil organizada /no organizada;
- XV. Todos aquellos que abonen al fortalecimiento de la política pública para la prevención social de la violencia y la delincuencia a nivel municipal.

ARTÍCULO 26.- La Secretaría General del Ayuntamiento emitirá convocatoria anual en la gaceta municipal, invitando a la sociedad civil organizada y no organizada, así como los Organismos no gubernamentales, a participar como asesores técnicos en el Gabinete Municipal, y que reúnan los requisitos señalados en este reglamento

ARTÍCULO 27.- Son funciones y atribuciones del Gabinete municipal las Siguietes:

- I.- Alinear la Política de Prevención Social y las acciones que de ella se deriven al Programa Municipal.
- II.- Formular los programas, acciones y estrategias que se establezcan para la prevención social de la violencia y la delincuencia;
- III.- Realizar Diagnósticos participativos que permitan focalizar las problemáticas sociales que pueden ser causales de de violencias y delincuencia, presentes en el territorio Municipal;
- IV.- Desarrollar la propuesta del Programa municipal para la prevención social de la violencia y la delincuencia;
- V.- Fortalecer la coordinación entre las diferentes instituciones gubernamentales y organismos de participación ciudadana a través del Centro de Prevención Social del Estado de Jalisco;
- VI.- Promover la coordinación y vinculación con las diferentes organizaciones de participación ciudadana y sectores no gubernamentales (organizaciones académicas, empresariales, religiosas entre otras) a nivel municipal para el análisis, construcción, e implementación de programas, proyectos y acciones para la prevención social de la violencia y la delincuencia;



VII.- Promover e impulsar la realización de estudios e investigaciones que permitan identificar los factores de riesgo, así como la revictimización en grupos vulnerables relacionados a la violencia y a la delincuencia;

VIII.- Fomentar la participación activa de la ciudadanía en los programas, acciones y estrategias para la prevención social de la violencia y la delincuencia;

IX.- Instrumentar mecanismos de colaboración de las diferentes áreas de la administración municipal en la elaboración de los diagnósticos, implementación, evaluación y seguimiento de los programas, acciones y estrategias que se determinen implementar a nivel municipal;

X.- Disponer de los mecanismos para la coordinación entre las áreas y organismos que conforman el Gabinete Municipal para la detección, canalización, atención y seguimiento de casos específicos personas en situación de vulnerabilidad;

XI.- Impulsar la capacitación y la formación en la ciudadanía con programas que les faciliten la implementación de acciones específicas para el empoderamiento de su comunidad;

XII.- Fomentar los valores cívicos y éticos para el fortalecimiento de la Cultura de la Legalidad, el respeto a los Derechos Humanos, con el fin de generar la cohesión comunitaria y social a nivel municipal;

XIII.- Impulsar la capacitación y profesionalización sobre la política pública de prevención social de la violencia y la delincuencia al personal de las diferentes áreas a nivel gubernamental, organismos no gubernamentales y de la sociedad civil;

XIV.- Incorporar dentro del Plan Municipal de Desarrollo la política pública de prevención social de la violencia y la delincuencia;

XV.- Destinar los recursos, humanos, materiales o económicos necesarios para la implementación de proyectos, programas y estrategias para la prevención social;

XVI.- Desarrollar indicadores que permitan dar seguimiento y evaluar los programas, acciones y estrategias en materia de prevención social de la violencia y la delincuencia;

ARTÍCULO 28.- El Gabinete Municipal tendrá la siguiente estructura orgánica:

I.- Coordinador General; nombramiento que recaerá en el Presidente Municipal o el Sindico Municipal;

II.- Secretario Técnico;

III.- Comisiones que se consideren pertinentes.

En la primera sesión ordinaria del Gabinete Municipal se someterá a votación de los integrantes la designación del Secretario Técnico, que se elegirá por mayoría de votos y a plena aceptación del representante propuesto.

Los cargos desempeñados en el Gabinete Municipal serán honoríficos y por lo tanto no remunerados.

ARTÍCULO 29.- La vigencia en las funciones de los miembros del Gabinete Municipal durara, para los funcionarios públicos el tiempo que permanezcan en el cargo, los integrantes ciudadanos del gabinete municipal lo conservaran hasta por dos meses de la siguiente administración, tiempo en la cual podrán ser ratificados o designado a otros que los sustituyan.

ARTÍCULO 30.- Para el buen desarrollo de las reuniones el Coordinador General del Gabinete Municipal tendrá las siguientes funciones;

I.- Emitir los oficios de invitación para las reuniones ordinarias y extraordinarias.

II.- Presidir las reuniones ordinarias y extraordinarias.

III.- Representar al Gabinete Municipal en eventos, gestiones y reuniones.

IV.- Informar los avances de los proyectos, programas y actividades que se realicen.

V.- Realizar el papel de moderador en las reuniones del Gabinete Municipal y;

VI.- Las establecidas en el artículo 27 de este reglamento.

ARTÍCULO 31.- Son funciones del Secretario Técnico del gabinete las siguientes:

I.- Establecer la Logística necesaria para el desarrollo de las reuniones.

II.- Elaborar la minuta de cada reunión de trabajo.

III.- Realizar las gestiones con las personas o instituciones que correspondan para el seguimiento de los acuerdos tomados en cada reunión.

IV.- Concentrar la información y documentación que se desprenda de las reuniones, proyectos y acciones del Gabinete Municipal.

V.- Notificar a los demás miembros del cumplimiento o incumplimiento de los acuerdos concertados en las reuniones, así como los motivos, para que en su caso se puedan plantear nuevas estrategias y:

VI.- Las previstas en el numeral 27 de este ordenamiento

ARTÍCULO 32.- Podrán removerse a los Integrantes de la sociedad civil por las siguientes causas:

I.- Por falta injustificada a tres sesiones ordinarias y/o extraordinarias consecutivas o la acumulación de 5 en un año calendario aprobado de sesiones; y

II.- Cuando realice acciones contrarias a la esencia y naturaleza del pleno o a los objetivos legítimos y lícitos que éste persiga; y que la propuesta de remoción sea aprobada por el pleno de la sesión respectiva.

ARTÍCULO 33.- Las sesiones del Gabinete serán presididas por el Coordinador General o por quien haya delegado de manera oficial dicha calidad. Todos los integrantes del comité tendrán derecho a voz y voto.

ARTÍCULO 34.- El Gabinete sesionara ordinariamente cuando menos una vez por mes y en las fechas acordadas en el calendario anual aprobado en la primera sesión del año; y en forma extraordinaria en cualquier tiempo, principalmente por circunstancias urgentes, graves o relevantes, previa convocatoria de su Coordinador General, el Centro de Prevención Social del Estado, el Secretariado Ejecutivo del Consejo Estatal de Seguridad Pública a través de la Coordinación de Enlaces Regionales.

ARTÍCULO 35.- Se convocará por escrito y/o correo electrónico a las sesiones ordinarias y extraordinarias que se requieran, por lo menos con cuarenta y ocho horas de anticipación para las primeras, y con treinta y seis horas para las segundas, acompañando en su caso la documentación e información necesaria.

Si a la hora señalada para el inicio de la sesión no se encuentran presentes los integrantes del Gabinete en número suficiente para la declaración de quórum legal, se esperará a los ausentes hasta por 15 minutos, si transcurrido este término no se cumple con este requisito, la sesión se celebrará en segunda convocatoria dentro de las veinticuatro horas siguientes, y será válida la sesión con los integrantes que se encuentren presentes.

ARTÍCULO 36.- Cuando por causas de fuerza mayor alguno de los integrantes del gabinete no pudiese asistir a sesión oportunamente convocada, podrá hacerse representar por el funcionario que deba sustituirlo en los términos del ordenamiento respectivo, quien podrá presentar informes a nombres del titular, ofrecer opiniones, proponer y votar acuerdos.

Para efectos de lo anterior, los representantes deberán presentar la justificación de la inasistencia mediante oficio, misma que será sometida a la consideración del Pleno.



Cuando alguno de los integrantes deje de asistir a dos sesiones consecutivas ordinarias y/o extraordinarias en forma injustificada, el Coordinador General lo exhortará, y en caso de no presentarse a una tercera sesión sin causa justificada, será removido de su cargo.

ARTÍCULO 37.- El Gabinete sesionara válidamente con la asistencia de la mitad más uno de sus integrantes y las resoluciones se tomarán por la mayoría de votos de los miembros presentes, en caso de empate, el Coordinador General tendrá voto de calidad.

ARTÍCULO 38.- Los integrantes del Gabinete podrán solicitar al Coordinador General, se sirva convocar a sesión extraordinaria al Pleno, para tratar temas relacionados con las funciones del mismo con la anticipación ya consignada en el cuerpo de este reglamento.

ARTÍCULO 39.- La convocatoria contendrá el orden de día al que se sujetará la sesión, incluyendo los asuntos y temas a tratar, así como el acta de la sesión inmediata anterior para su estudio, discusión y posterior aprobación debiendo anexarse aquellos documentos que sirvan como apoyo y conocimiento de los asuntos registrados en el orden del día, para su anticipado estudio, además de los asuntos generales, en el caso de ser Ordinaria y Clausura de la Sesión.

ARTÍCULO 40.- En cada sesión del Gabinete, se levantará el acta correspondiente, misma que deberá ser firmada por todos los participantes, al finalizar la sesión preferentemente.

ARTÍCULO 41.- El Secretario Técnico del Gabinete debe rendir un informe semestral ante el Pleno sobre los trabajos realizados, así como de los avances en la ejecución de los acuerdos, asimismo, los integrantes deberán rendir un informe final el último día hábil de sus funciones ante los miembros salientes y entrantes, de ambos se remitirá una copia al Cabildo para su conocimiento.

ARTÍCULO 42.- Los acuerdos del gabinete se establecerán una vez que el Secretario Técnico ha expuesto los asuntos contenidos en el orden del día, y escuchados los planteamientos vertidos por los demás miembros presentes al respecto, el Coordinador General le solicitará poner en votación del Pleno los acuerdos que resulten de los mismos.

ARTÍCULO 43.- Las resoluciones o acuerdos se tomarán por mayoría simple de los miembros presentes en las sesiones, en caso de empate, el Coordinador General podrá emitir su voto de calidad.

ARTÍCULO 44.- Las disposiciones no previstas en el presente reglamento y que sean necesarias para el cumplimiento de los fines, acciones, tareas y atribuciones del Gabinete, serán aprobadas por el voto de la mayoría del pleno.

TÍTULO TERCERO DE LAS INSTANCIAS DE COORDINACIÓN

CAPÍTULO I DE LA COORDINACIÓN CON EL CENTRO ESTATAL

ARTÍCULO 45.- El Gobierno Municipal a través de la Área de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia y del gabinete a nivel municipal se coordinará con el Centro de Prevención Social del Estado de Jalisco para el fortalecimiento de la política pública de prevención social con el fin de generar la cohesión comunitaria y social.

Artículo 46.- El Presidente Municipal deberá diseñar las estrategias de coordinación entre las distintas áreas a su cargo para el cumplimiento de los objetivos del programa Estatal de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia con Participación Ciudadana.

Artículo 47.- La Área de Prevención Social podrá elaborar programas de prevención social en coordinación con otras dependencias estatales y direcciones municipales.

Artículo 48.- El Presidente Municipal a través de su Área de Prevención Social, deberá presentar un informe bimestral al Centro de Prevención Social del Estado de Jalisco, donde se informe de las acciones y programas implementados, en materia de prevención social.

CAPÍTULO II DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA

ARTÍCULO 49.- La participación ciudadana como elemento de la gobernanza, es un principio fundamental en la organización política y social del Municipio, y se entiende como el derecho de los



habitantes del Municipio para intervenir en las decisiones públicas, deliberar, discutir y participar con las entidades gubernamentales, así como para incidir en la formulación, ejecución y evaluación de las políticas y actos de gobierno.

ARTÍCULO 50.- La participación ciudadana del Municipio se realizará a través de un sistema de organismos sociales, compuesta por niveles de representación que garantizarán el ejercicio de los derechos ciudadanos de los vecinos en el ámbito municipal de gobierno bajo los principios de Democracia, Derechos Humanos, Corresponsabilidad, Equidad de Género, Pluralidad, la no Discriminación y Responsabilidad Social.

ARTÍCULO 51.- Los organismos sociales de manera enunciativa, más no limitativa podrán ser:

I.- Asociaciones de vecinos;

II.- Las asociaciones de padres de familia de las Instituciones Educativas Públicas o Privadas

III.- Líderes Sociales

IV.- ONG'S

V.- Líderes de los diferentes organismos no gubernamentales

V.- Todos aquellos que por la naturaleza de su constitución favorezcan a la Prevención Social y los derechos humanos en el Municipio.

ARTÍCULO 52.- Los ciudadanos del municipio tendrán derecho a participar en la conformación del gabinete municipal en la forma y términos establecidos en el presente capítulo.

ARTÍCULO 53.- Los ciudadanos interesados en ser integrante del gabinete municipal deberán satisfacer los siguientes requisitos:

I.- Tener 2 años como mínimo de ser vecindado en el municipio;

II.- Comprometerse con el tiempo necesario para el cumplimiento de las funciones del Gabinete Municipal;

III.- No ser funcionario público en activo de ninguno de los tres órdenes de gobierno;

IV.- No haber sido funcionario público en los últimos dos años previos a la fecha de presentar la solicitud para ser integrante del Gabinete Municipal;

V.- No pertenecer a un partido político o alguna asociación vinculada con éstos;

VI.- No haber sido condenado por la comisión de delito doloso alguno;

VII.- Reunir los demás requisitos que se establezcan en la convocatoria respectiva.

ARTÍCULO 54.- La colaboración es el mecanismo de participación ciudadana de corresponsabilidad mediante el cual los habitantes del Municipio podrán tomar parte activa para la ejecución del rescate de un espacio público, una obra, la generación o rehabilitación de infraestructura para la prestación de un servicio público municipal o el apoyo a grupos vulnerables de las comunidades, aportando para su realización los recursos económicos, inmuebles, materiales o trabajo personal.

CAPÍTULO III.

DE LA CELEBRACIÓN DE LOS CONVENIOS ENTRE EL MUNICIPIO Y LOS ORGANISMOS DE LA SOCIEDAD CIVIL

Artículo 55.- El municipio podrá celebrar convenios de coordinación y cooperación para la implementación de programas y acciones en materia de prevención social, deberán considerar los principios establecidos en el artículo 4 de la Ley Estatal, los ámbitos social, comunitario, situacional y psicosocial, así como los aspectos educativos, de salud pública, recreativo, cultural, económico deportivo, de desarrollo social, restructuración del tejido social, de solidaridad comunitaria, de inclusión social, de tolerancia, con enfoque de perspectiva de género y respeto a los derechos humanos, y de respeto a la diversidad que permitan evitar situaciones y acciones violentas.



Artículo 56.- Todos los convenios que el municipio celebre deberán de ser publicados en su página web o electrónica del Gobierno Municipal, a efectos de dar cumplimiento a la Ley de Transparencia e Información Pública del Estado de Jalisco.

TRANSITORIOS

PRIMERO. El presente reglamento entrará en vigor al día siguiente de su publicación en la Gaceta Municipal.

SEGUNDO. Se derogan todas las disposiciones que se opongan al presente reglamento.

TERCERO. Se instruye a la Tesorería Municipal para que se incluya en el presupuesto de egresos, la partida correspondiente a la implementación de los programas y acciones para la implementación de la Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia."

"DICTAMEN DE COMISIÓN Y PROPUESTA DE ACUERDO DEL AYUNTAMIENTO

HONORABLE AYUNTAMIENTO:

Los suscritos Regidores integrantes de la Comisión Edilicia de REGLAMENTOS, nos permitimos someter a la alta y distinguida consideración de este Ayuntamiento en Pleno, el presente dictamen, el cual tiene por objeto autorizar la aprobación del Reglamento de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia del Municipio de Mexticacán, Jalisco, en razón de lo cual procedemos hacer de su conocimiento los siguientes:

ANTECEDENTES:

1. La Prevención social de la violencia y la delincuencia es el conjunto de políticas públicas, programas, estrategias y acciones, orientadas a reducir factores de riesgo que favorezcan la generación de violencia y delincuencia, así como a combatir las distintas causas y factores que la generan, contribuyendo al objeto y fines de la seguridad ciudadana, tendientes a coadyuvar en el mejoramiento de la calidad de vida de la población.
2. La planeación, programación, implementación, operación y evaluación de la política pública municipal de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia, se realizará en los diferentes ámbitos de competencia, por conducto de la Dirección General de Prevención Social Municipal y demás autoridades municipales, las cuales en su conjunto se coordinarán con el Centro de Prevención Social del Estado de Jalisco.
3. Dicho asunto fue turnado a la Comisión Edilicia de Reglamentos; derivándolo a la Secretaría del Ayuntamiento para su estudio y posterior revisión de la Propuesta de Reglamento de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia del Municipio de Mexticacán, Jalisco.
Iniciativa que reza la siguiente:

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS:

"...1. La planeación, programación, implementación, operación y evaluación de la política pública municipal de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia, se realizará en los diferentes ámbitos de competencia, por conducto de la Dirección General de Prevención Social Municipal y demás autoridades municipales, las cuales en su conjunto se coordinarán con el Centro de Prevención Social del Estado de Jalisco.

2. Al efecto, el Título Segundo del citado ordenamiento, regula lo relativo a la Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia a nivel Municipal, en el que establece los objetivos de la Prevención en su capítulo II.

En el Capítulo II, En el cumplimiento del objeto de la Ley General y la Ley de Prevención Social y de este reglamento, la dirección general de prevención social y las dependencias de la administración pública municipal, en el ámbito de sus atribuciones deberán fortalecer los factores de protección de la violencia y la delincuencia e incidir en la causas y factores que la generan, buscando favorecer la cohesión comunitaria y la eficacia colectiva en la ciudadanía, a través de la construcción de alianzas entre diversos actores de la sociedad y gobierno, mecanismos de participación y la creación de escenarios y condiciones de involucramiento efectivos,

La regulación municipal deberá establecer la obligación del gobierno municipal de contar con un el Reglamento Municipal en Materia de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia.

3. Es por ello, que, atendiendo a lo dispuesto, es imperante la creación del Reglamento de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia para el Municipio de Mexxicacán, Jalisco.

La iniciativa fue turnada para su estudio y Dictaminación a la Comisión Edilicia de Reglamentos del Municipio de Mexxicacán, Jalisco.

En mérito de los antecedentes descritos en el cuerpo de este dictamen, los Regidores que integramos la Comisión Edilicia de Reglamentos, nos permitimos manifestar las siguientes:

CONSIDERACIONES:

1. Que la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en el artículo número 1 párrafo tercero, señala que: "Todas las autoridades, en el ámbito de sus competencias, tienen la obligación de promover, respetar, proteger y garantizar los derechos humanos de conformidad con los principios de universalidad, interdependencia, indivisibilidad y progresividad. En consecuencia, el Estado deberá prevenir, investigar, sancionar y reparar las violaciones a los derechos humanos, en los términos que establezca la ley."

Asimismo en su artículo 115 fracción II, establece que los Ayuntamientos tendrán facultades para aprobar, de acuerdo con las leyes en materia municipal que deberán expedir las legislaturas de los Estados, los bandos de policía y gobierno, los reglamentos, circulares y disposiciones administrativas de observancia general dentro de sus respectivas jurisdicciones, que organicen la administración pública municipal, regulen las materias, procedimientos, funciones y servicios públicos de su competencia y aseguren la participación ciudadana y vecinal.

2. Que la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, estipula en su artículo 37 fracción II que es obligación del Ayuntamiento aprobar y aplicar su presupuesto de egresos, bandos de policía y gobierno, reglamentos, circulares y disposiciones administrativas de observancia general que organicen la administración pública municipal, regulen las materias, procedimientos, funciones y servicios públicos de su competencia y aseguren la participación ciudadana y vecinal.

En ese tenor, el artículo 40 fracción II de dicha Ley señala que los Ayuntamientos pueden expedir, de acuerdo con las leyes estatales en materia municipal los reglamentos, circulares y disposiciones administrativas de observancia general, dentro de sus respectivas jurisdicciones, que regulen asuntos de su competencia.

Por último, el artículo 42 fracción VI de la citada Ley, establece que para la aprobación de los ordenamientos municipales se deben observar los requisitos previstos en los reglamentos expedidos para tal efecto, asimismo, señala que los ordenamientos municipales pueden reformarse, modificarse, adicionarse, derogarse o abrogarse, siempre que se cumpla con los requisitos de discusión, aprobación, promulgación y publicación por parte del Ayuntamiento.

3. En virtud de lo anterior, los Regidores integrantes de la Comisión Edilicia de Reglamentos del Municipio de Mexxicacán, Jalisco, nos avocamos al estudio de la iniciativa presentada dado que con ello el Municipio estaría cumpliendo con lo dispuesto en materia de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia, es decir, en la aprobación de la Propuesta de Reglamento de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia para el Municipio de Mexxicacán, Jalisco.

4. En virtud de lo anterior y como ya quedó asentado al aprobar la creación del Reglamento de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia para el Municipio de Mexxicacán, Jalisco, se cumplimentan las obligaciones establecidas en la Ley General y la Ley de Prevención Social. En consecuencia de todo lo anteriormente expuesto y fundado, y de conformidad con lo establecido por el artículo 115 fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; los artículos 1, 2, 37 fracción II, 40 fracción II y 42 fracción VI y demás relativos de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, los Regidores integrantes de la Comisión Edilicia de Reglamentos del Municipio de Mexxicacán, Jalisco, que ahora dictaminamos, nos permitimos proponer a la consideración de este Ayuntamiento en Pleno, los siguientes puntos concretos de:

ACUERDOS:

PRIMERO. - Se emite el Reglamento de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia para el Municipio de Mexxicacán, Jalisco, por lo que se aprueba en lo general y en lo particular el Reglamento de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia para Municipio de Mexxicacán, Jalisco, mismo que se adjunta como anexo único.



Este Acuerdo para ser válido debe de aprobarse por mayoría absoluta de los integrantes del Ayuntamiento, de conformidad con el artículo 42 fracción III de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco.

SEGUNDO. - Se ordena la publicación del Reglamento de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia para Municipio de Mexticacán, Jalisco, en la Gaceta Municipal del Ayuntamiento de Mexticacán, Jalisco, para que entre en vigor al día siguiente de su publicación, una vez promulgado por la Presidenta Municipal.

TERCERO. - Notifíquese el contenido del presente Acuerdo al Titular de la Unidad de Transparencia del Municipio de Mexticacán, Jalisco, para que proceda a tramitar la publicación correspondiente en la Gaceta Municipal del Ayuntamiento de Mexticacán, Jalisco, para que proceda de conformidad a la normatividad correspondiente en materia de transparencia.

CUARTO. - Hágase del conocimiento el Reglamento de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia para del Municipio de Mexticacán, Jalisco, al Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Mexticacán, Jalisco, (DIF), a la Dirección de Desarrollo Social, y a la Sindicatura, para que en el ámbito de su competencia dispongan lo necesario con el fin de asegurar la correcta aplicación del ordenamiento municipal, una vez que entre en vigor.

QUINTO. - En los términos del artículo 42 fracción VII de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, remítase al H. Congreso del Estado de Jalisco, una copia del Reglamento de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia del Municipio de Mexticacán, Jalisco, para su compendio en la Biblioteca del Poder Legislativo, esto, una vez que sea publicado.

Además de lo anterior, notifíquese al Secretario General del Congreso del Estado, que el Municipio de Mexticacán, Jalisco, adoptó las medidas previstas en la Ley de Estatal de Prevención de la Violencia, para su conocimiento y efectos conducentes.

SEXTO. - Se faculta a los ciudadanos PRESIDENTA MUNICIPAL, SÍNDICO, y SECRETARIO GENERAL DEL AYUNTAMIENTO, para que suscriban la documentación inherente al cumplimiento del presente Acuerdo."

LA PRESIDENTA MUNICIPAL: Queda a su consideración, Señores Regidores el Dictamen, Iniciativa de Reglamento y Propuesta de Acuerdo, de la Comisión Edilicia de Reglamentos, para aprobar el Reglamento de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia del Municipio de Mexticacán, Jalisco.

Instruyo al Secretario General a que tome registro de la votación.

EL SECRETARIO GENERAL: Como lo indica, Presidenta. Quienes estén a favor de la aprobación del Dictamen, Iniciativa de Reglamento y Propuesta de Acuerdo, en lo general, enviado por la Comisión Edilicia de Reglamentos, por favor, manifiéstelo levantando su mano, en contra; abstenciones.

Presidenta le informo que se registraron 8 ocho votos a favor, 0 cero en contra y 0 cero abstenciones.

LA PRESIDENTA MUNICIPAL: Se aprueba, en lo general, el Dictamen, Iniciativa de Reglamento y Propuesta de Acuerdo, enviado por la Comisión Edilicia de Reglamentos con 8 ocho votos a favor, 0 cero en contra y 0 cero abstenciones.

MUNÍCIPE	VOTO
Nadia Noemí Ortiz Pérez	A FAVOR
Juan Alberto Alonso Alemán	A FAVOR
Aurelia Conejo Sandoval	A FAVOR
Luis Alberto García Huerta	A FAVOR
Esmeralda Quezada López	A FAVOR
Gustavo Plascencia Yáñez	A FAVOR
Rosa Margarita Pérez Aguayo	
Anabel Alcalá	

Presidenta le informo que se registraron 8 ocho votos a favor, 0 cero en contra y 0 cero abstenciones.

LA PRESIDENTA MUNICIPAL: Se aprueba, en lo general, el Dictamen, Iniciativa de Reglamento y Propuesta de Acuerdo, enviado por la Comisión Edilicia de Reglamentos con 8 ocho votos a favor, 0 cero en contra y 0 cero abstenciones.

MUNICIPE	VOTO
Nadia Noemí Ortiz Pérez	A FAVOR
Juan Alberto Alonso Alemán	A FAVOR
Aurelia Conejo Sandoval	A FAVOR
Luis Alberto García Huerta	A FAVOR
Esmeralda Quezada López	A FAVOR
Gustavo Plascencia Yáñez	A FAVOR
Rosa Margarita Pérez Aguayo	
Anabel Alcalá	
Leonardo Gómez Lomelí	A FAVOR
Ma. Teresa López García	
Lorenzo Sandoval Yáñez	A FAVOR

Instruyo al Secretario General a que tome registro de la votación, en lo particular, del Dictamen, Iniciativa de Reglamento y Propuesta de Acuerdo.

EL SECRETARIO GENERAL: Como lo indica, Presidenta. Quienes estén a favor de la aprobación, en lo particular, del Dictamen, Iniciativa de Reglamento y Propuesta de Acuerdo, enviado por la Comisión Edilicia de Reglamentos, por favor, manifiéstelo levantando su mano, en contra; abstenciones.

Presidenta le informo que se registraron 8 ocho votos a favor, 0 cero en contra y 0 cero abstenciones.

LA PRESIDENTA MUNICIPAL: Se aprueba, el Dictamen, en lo particular, Iniciativa de Reglamento y Propuesta de Acuerdo, enviado por la Comisión Edilicia de Reglamentos con 8 ocho votos a favor, 0 cero en contra y 0 cero abstenciones.

MUNICIPE	VOTO
Nadia Noemí Ortiz Pérez	A FAVOR
Juan Alberto Alonso Alemán	A FAVOR
Aurelia Conejo Sandoval	A FAVOR
Luis Alberto García Huerta	A FAVOR
Esmeralda Quezada López	A FAVOR
Gustavo Plascencia Yáñez	A FAVOR
Rosa Margarita Pérez Aguayo	
Anabel Alcalá	
Leonardo Gómez Lomelí	A FAVOR
Ma. Teresa López García	
Lorenzo Sandoval Yáñez	A FAVOR

Instruyo al Secretario General para que continúe con el orden del día.

EL SECRETARIO GENERAL: En el punto número 6 seis del orden del día.

6. ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y, EN SU CASO, APROBACIÓN DE LA INICIATIVA DE ACUERDO DE LA MTRA. ANABEL ALCALÁ, REGIDORA, QUE PROPONE SE REALICE LAS GESTIONES Y ACCIONES JURÍDICAS, ADMINISTRATIVAS Y PRESUPUESTALES DE SEGURIDAD SOCIAL Y DEMÁS



OBLIGACIONES QUE EN MATERIA LABORAL SE ENCUENTRA OBLIGADOS LOS ÓRGANOS Y ENTIDADES PÚBLICAS DE GOBIERNOS RESPONSABLES, DE ACUERDO A LO QUE SE ESTABLECE EN EL APARTADO B DEL ARTÍCULO 123 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS Y DEMÁS LEGISLACIONES APLICABLES.

LA PRESIDENTA MUNICIPAL: Instruyo al Secretario General a que dé lectura a la Iniciativa de Acuerdo.

EL SECRETARIO GENERAL: Como lo indica, Presidenta.

"H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE MEXTICACÁN, JALISCO PRESENTE:

La que suscribe, Regidora Anabel Alcalá, haciendo uso de las facultades que me confiere el artículo 41, fracción II, al igual que la fracción del artículo 50 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco y demás ordenamientos aplicables someto a su consideración la iniciativa de acuerdo se realicen las gestiones y acciones jurídicas, administrativas y presupuestales necesarias para el otorgamiento de prestaciones de seguridad social y demás obligaciones que en materia laboral se encuentren obligados los órganos y entidades públicas de gobierno responsables, de acuerdo a lo que establece el apartado B del artículo 123 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y demás legislación aplicable de conformidad con la siguiente

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS:

La lucha por la consecución de diversos derechos en nuestro país, a lo largo de los años y a través de los diversos procesos históricos, sociales y civiles que se han suscitado, ha permitido que el reconocimiento de estos derechos no sólo sea una realidad en la vida moral y cotidiana de las y los ciudadanos, sino que también se ha logrado consagrar en el entramado jurídico fundacional de nuestro país, como así se establece en el artículo 123 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos:

"Artículo 123.- Toda persona tiene derecho al trabajo digno y socialmente útil; al efecto, se promoverán la creación de empleos y la organización social de trabajo, conforme a la ley"

II. El derecho al trabajo, derivado de una encarnizada lucha por la defensa del sustento y el porvenir de los obreros, campesinos y demás trabajadores, llevo a la vida legal a la Constitución este dispositivo que, con el paso de los años ha venido evolucionando y adaptándose a la realidad de México, como un país garante de todas las condiciones generales tendientes a favorecer el bienestar de los trabajadores. De ahí la premisa que originó su diferenciación en dos apartados (A y B) del propio dispositivo Constitucional en el cual, en el caso del segundo, se buscó dar certeza jurídica en las mismas condiciones de derechos a trabajadores que dedican al servicio público que, en un principio, los alcances del primer esbozo no distinguían, por lo que se consideró necesario hacer dicha distinción:

[...]

B.- Entre los Poderes de la Unión y sus trabajadores:

1.- a X. [...]

XI.- La seguridad social se organizará conforme a las siguientes bases mínimas:

a). - Cubrirá los accidentes y enfermedades profesionales; las enfermedades no profesionales y maternidad; y la jubilación, la invalidez, vejez y muerte.

d). - Los familiares de los trabajadores tendrán derecho a asistencia médica y medicinas, en los casos y en la proporción que determine

la ley

[..]



XIV.- La ley determinará los cargos que serán considerados de confianza. Las personas que los desempeñen disfrutarán de las medidas de protección al salario y gozarán de los beneficios de la seguridad social.

Conforme han transcurrido las épocas, así como diversas adaptaciones al marco normativo en materia laboral -así como al propio marco Constitucional el ámbito de competencia del reconocimiento de derechos fundamentales de los trabajadores del servicio público también ha permeado en la competencia de las entidades federativas y, como es el caso, la propia Constitución Política del Estado de Jalisco, en su artículo 116 también contempla un régimen de reconocimiento de tales derechos para su aplicación en la esfera de nuestro estado:

"Art. 116. Las relaciones laborales del Estado, de los municipios y de los organismos descentralizados de ambos con sus servidores, se regirán por la Ley para los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios, la que deberá establecer el servicio civil de carrera, respetando las disposiciones del artículo 123 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y sus leyes reglamentarias."

En correspondencia con la interpretación de lo establecido en la Constitución de nuestro estado, la Ley para los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios, puntualmente establece:

"Artículo 5. Los funcionarios públicos se rigen por las siguientes bases: 1. Su nombramiento siempre será temporal, por tiempo determinado, y nunca tendrán derecho a la estabilidad laboral, por lo que sólo disfrutarán de las medidas de protección al salario y de los beneficios a la seguridad social;

[..]

Artículo 56. Son obligaciones de las Entidades Públicas, en las relaciones laborales con sus servidores:

I. a II. [.]

III. Pagar puntualmente los sueldos y demás prestaciones los días previstos, y de acuerdo con los tabuladores correspondientes a las categorías en que estén clasificados escalafonariamente los servidores públicos.

VI. Hacer efectivas las deducciones de sueldos que ordenen la Dirección de Pensiones del Estado y la autoridad judicial competente en los casos especificados en esta ley,

XII. Proporcionar servicios médicos, quirúrgicos, hospitalarios, farmacéuticos y asistenciales a los servidores públicos o, en su caso, afiliarlos a través de convenios de incorporación, al Instituto Mexicano del Seguro Social, o a alguna institución federal, estatal u organismo público descentralizado, que sea instrumento básico de la seguridad social:

XIII. Otorgar las jubilaciones conforme lo dispone la Ley del Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco,

Artículo 63.- La seguridad social tiene por finalidad garantizar el derecho humano a la salud; a la asistencia médica, a la protección de los medios de subsistencia y a los servicios sociales necesarios para el bienestar individual y colectivo

Artículo 64.- La seguridad social será proporcionada por las Entidades Públicas, a los trabajadores y sus beneficiarios, a través de convenios de incorporación que celebren preferentemente con el Instituto Mexicano del Seguro Social, o con las instituciones a que se refiere la fracción XII del artículo 56 de esta ley, siempre que aseguren cuando menos el mismo nivel de atención y cobertura territorial que el Instituto Mexicano del Seguro Social, para que sean éstas las que proporcionen a los servidores públicos los servicios médicos, quirúrgicos, farmacéuticos, hospitalarios y asistenciales; así mismo, tendrán la obligación de afiliar a todos los servidores públicos al Instituto de Pensiones del Estado para el otorgamiento de las pensiones y jubilaciones correspondientes."

V. En este sentido, para todas las entidades públicas del orden estatal y municipal es una obligación el brindar certidumbre jurídica en materia de derechos laborales a quienes desempeñan funciones al servicio de cualquier entidad de la que se trate. En el caso de los Municipios, estos cuentan con la posibilidad ya sea de regirse por las disposiciones legales y reglamentarias que se desprenden ya sea del Apartado A o del B del artículo 123 Constitucional, haciendo énfasis en el hecho que no puede eximirse de esta responsabilidad, bajo ninguna circunstancia, toda vez que se tratan de derechos individuales que deben de garantizarse a través de todos los medios posibles.

Página 38 de 42 de la Sesión de Ayuntamiento de Mexxicacán número cuarenta y cinco con carácter de Ordinaria, del día treinta de octubre de dos mil veinte.



VI, Sin embargo, pese a la disposición expresa y a que la gran mayoría de las entidades públicas del orden estatal y para efectos de los fines de la presente iniciativa del orden municipal cuentan ya con mecanismos o instrumentos jurídicos que permiten el acceso de sus trabajadores a dichas prestaciones, en algunos casos ya sean las complicaciones presupuestales, algunos supuestos de orden jurídico o por falta de elementos administrativos y respaldo gubernamental, no han logrado consolidar un sistema base de seguridad social para los trabajadores a su servicio.

VII. Es por ello que, en atención al supuesto que pudiera suscitarse de origen o de manera fortuita, la presente iniciativa propone implementar un proyecto para la realización de gestiones y acciones jurídicas, administrativas y presupuestales necesarias para el otorgamiento de prestaciones de seguridad social y demás obligaciones que en materia laboral se encuentren obligados los órganos y entidades públicas de gobierno responsables, de acuerdo a que establece el apartado B del artículo 123 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos 116 de la Constitución Política del Estado de Jalisco, así como lo dispuesto por los artículos 56, 64 y 65 de la Ley para los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios y demás legislación aplicable, en virtud de ser esta una disposición que de Ley debe de garantizarse para todos los trabajadores quienes requieren de la certeza jurídica para su seguridad social, su estabilidad económica y su integridad familiar.

Por lo anteriormente expuesto fundado y motivado, se pone a consideración de este órgano de gobierno municipal el siguiente:

ACUERDO:

PRIMERO.- Se faculta al Presidente Municipal e instruye al Encargado de la Hacienda Municipal para que, en los términos establecidos en el presente acuerdo se realicen las gestiones y acciones jurídicas, administrativas y presupuestales necesarias para el otorgamiento de prestaciones de seguridad social y demás obligaciones que en materia laboral se encuentren obligados los órganos y entidades públicas de gobierno responsables, de acuerdo a lo que establece el apartado B del artículo 123 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 116 de la Constitución Política del Estado de Jalisco, así como lo dispuesto por los artículos 56, 64 y 65 de la Ley para los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios y demás legislación aplicable.

SEGUNDO. - Se instruye al Encargado de la Hacienda Municipal a realizar las previsiones económicas, administrativas y financieras necesarias para que el costeo, pago y garantía de dichas prestaciones laborales se contemple en el presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2021 y demás subsecuentes ejercicios fiscales del Municipio de Mexxicacán, Jalisco.

TERCERO. - Se faculta al Presidente Municipal, Secretario General y Síndico Municipal a suscribir la documentación inherente en cumplimiento del presente acuerdo.

ATENTAMENTE

Salón de Sesiones

Mexxicacán, Jalisco a 18 de septiembre del 2020

Mtra. Anabel Alcalá

REGIDORA."

LA PRESIDENTA MUNICIPAL: Queda a su consideración, Señores Regidores, la Iniciativa de Acuerdo, si alguien tiene alguna aportación, haga uso de la voz.

REGIDORA ESMERALDA QUEZADA LOPEZ: Nada más, ¿cuánto costará al Municipio?

REGIDORA ANABEL ALCALÁ: No exactamente, tengo un más o menos, pero si, eh, si me lo permiten, y si le damos continuidad a la iniciativa, o sea, si les interesa la iniciativa, de dar cumplimiento con la ley, si están de acuerdo y apegado a derecho, podemos hacer un proyecto ya teniendo el total de nómina, porque desconozco el total de nómina, que, también lo he solicitado, y no se me ha entregado la información, el total de nómina, para al menos poder cotizar, de momento se dice que, la iniciativa es que, nos apeguemos a derecho y que, en el próximo presupuesto se contemple para poderles dar seguridad social.



LA PRESIDENTA MUNICIPAL: Sí, nada más la pregunta era hacia qué, totalmente bien sustentado, voy de acuerdo con usted, fue una de las primeras iniciativas que nosotros trabajamos y quisimos promover, y ya tenemos nosotros la investigación de lo que significaría, en el caso de que tomáramos como opción al IMSS, nos vimos frenados por la parte presupuestaria, por eso no se llevó a cabo, más sin embargo, yo creo que el profe no me dejará mentir, de que existen opciones, con el Gobierno Federal, con lo que podemos dar cumplimiento, ¿verdad que sí, Profe?, entonces en el mismo marco que usted nos señala también dice, en el párrafo XII, que puede ser tanto con el Seguro Social o alguna Institución Federal, yo creo que en ese sentido si tenemos hacia donde caminar, bajo esa instancia, sin tener que entrar, como lo menciona aquí también en otro de los artículos, en que efectivamente, son muy pocos los municipios de los que podamos hablar, en todos los municipios pequeños no pueden cumplir con esa obligación, dado que no se cuenta con la factibilidad de recurso económico, más sin embargo, si tenemos una opción con el Gobierno Federal.

REGIDORA ESMERALDA QUEZADA LOPEZ: La iniciativa, siempre lo he dicho, es muy buena, yo ahorita me pongo, este, como ahorita en la realidad, en el presupuesto en el que estamos escuchando, entonces, pero, por eso me voy a abstener, de una vez les digo, voy a abstener mi voto, por el recurso, sé que no todo, este, es dinero, hay que tener iniciativas y tener conocimiento, la realidad, para llevarlas a cabo, entonces, nada más el por que va a ser mi voto para abstenerme en este momento, yo sé que el siguiente, a lo mejor van a venir tiempos mejores, o peores, entonces, nada más.

REGIDORA ANABEL ALCALÁ: Igual la iniciativa no dice que tengamos que afiliarlos al Seguro Social, simplemente buscar los mecanismos, no es el que tengamos que destinar tanto presupuesto, para dar cumplimiento con seguridad social a nuestros trabajadores, es ir haciendo la investigación, haciendo el equipo y ver de qué manera el próximo año podemos incluir ya la seguridad social para nuestros empleados, no dice que tengamos que, destinar recurso, exactamente.

LA PRESIDENTA MUNICIPAL: Le recuerdo, en el segundo punto dice:

“SEGUNDO. - Se instruye al Encargado de la Hacienda Municipal a realizar las provisiones económicas, administrativas y financieras necesarias para que el costeo, pago y garantía de dichas prestaciones laborales se contemple en el presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2021 y demás subsecuentes ejercicios fiscales del Municipio de Mexticacán, Jalisco.”

REGIDORA ANABEL ALCALÁ: No dice que, tengan que estar inscritos por el Seguro Social, dice que se prevé una participación porque se van a generar gastos, al final del día, entonces no estoy diciendo que debe haber una parti..., un monto, porque tienen que estar afiliados a tal o cual instancia.

LA PRESIDENTA MUNICIPAL: ¿Le parece si hacemos una modificación a su acuerdo?

REGIDORA ANABEL ALCALÁ: Claro.

LA PRESIDENTA MUNICIPAL: O, ¿replanteamos la propuesta?

REGIDORA ANABEL ALCALÁ: Adelante.

LA PRESIDENTA MUNICIPAL: Donde hagamos, más bien el planteamiento, de buscar los mecanismos, donde el municipio pueda tener la competencia de la participación.

LA PRESIDENTA MUNICIPAL: Porque lo que se establece, o el planteamiento como está, asemeja más a que nos apeguemos a una responsabilidad o una obligatoriedad que no podemos cumplir, que no estamos en las facultades económicas para llevarlo acabo..

REGIDORA ANABEL ALCALÁ: Sí podemos cumplirlo, porque no nos obliga a que sea por medio de Seguro Social, o sea, entonces sí podemos darles garantía social a nuestros trabajadores.

LA PRESIDENTA MUNICIPAL: Sí, me refiero al momento, tal cual ahora, más, sin embargo, si lo planteamos como lo dijo usted, sin fundar comentario del término de la lectura, hacer un nuevo planteamiento de acuerdo, donde tengamos una investigación previa de las opciones que tenemos, en el tema de Seguridad Social, ahorita le comentaba yo, el Gobierno Federal ofrece una, no nada más está el IMSS, entonces, inclusive, nosotros ya estamos trabajando con ello, verdad Profe, en este tiempo que usted ha estado aquí, entonces ya tenemos por ahí un adelanto bastante avanzado con el trámite de la Seguridad, le podemos decir en que paso vamos, y si le parece replanteamos, y ya ponemos las opciones con las que cuenta el municipio para poder brindar el tema de la Seguridad Social.

REGIDORA ANABEL ALCALÁ: ¿Para cuando pudiéramos tocar nuevamente?

LA PRESIDENTA MUNICIPAL: Si le parece, en la siguiente sesión, que posiblemente la vamos a hacer antes de fin de mes, porque tenemos todavía unos pendientes por ahí, por terminar de acordar con el Gobierno del Estado, y metemos todos los asuntos la siguiente sesión.

REGIDORA ANABEL ALCALÁ: Excelente, se trata de dar cumplimiento y garantía a los trabajadores, así es que, no hay ningún inconveniente.

EL SECRETARIO GENERAL: Entonces, queda...

LA PRESIDENTA MUNICIPAL: Replanteamos la, nada más los acuerdos para replantear la propuesta de las diferentes opciones que tenemos.

EL SECRETARIO GENERAL: Entonces, no se somete a votación el acuerdo, ¿verdad?

LA PRESIDENTA MUNICIPAL: Lo dejamos para la otra sesión.

Instruyo al Secretario General a que continúe con el orden del día.

EL SECRETARIO GENERAL: Como lo indica, Presidenta, le informo que habiéndose agotado el orden del día, puede proceder con la clausura.

LA PRESIDENTA MUNICIPAL: Siendo las 17 diecisiete horas con 22 veintidós minutos del día 30 de octubre del año 2020 dos mil veinte, al interior de este recinto se declara formalmente clausurada la sesión de Ayuntamiento siendo válidos los acuerdos que aquí tomamos.



Lic. Nadia Noemí Ortiz Pérez
Presidenta Municipal

Arq. Juan Alberto Alonso Alemán
Síndico Municipal

C. Aurelia Conejo Sandoval
Regidora

C. Luis Alberto García Huerta
Regidor

Lic. Esmeralda Quezada López
Regidora

C. Gustavo Plascencia Yáñez
Regidor

C. Rosa Margarita Pérez Aguayo
Regidora

Mtra. Anabel Alcalá
Regidora

C.D. Leonardo Gómez Lomelí
Regidor

C. Ma. Teresa López García
Regidora

Mexticacán

Ing. Lorenzo Sandoval Yáñez
Regidor

Lic. José Sepúlveda Rodríguez
Secretario General