



| <i>SERVIDOR PÚBLICO</i> | <i>INTEGRANTES DE LA COMITIVA</i> | <i>CARGO</i> |
|-------------------------|-----------------------------------|--------------|
|-------------------------|-----------------------------------|--------------|

|  |   |         |
|--|---|---------|
| ING. Bruno Ariel López<br>Mejia        | 1 | Docente |
| ARQ. Juan Carlos<br>Hernández Guerrero | 1 | Docente |
| ING. Hiram Pérez Martínez              | 1 | Docente |

|   |   |   |
|---|---|---|
| M.E José de Jesús Llamas<br>Medina        | 1 | Docente                                     |
| MTRO. Milton Carlos<br>Cárdenas Osorio    | 1 | Director General                            |
| C. Héctor Amador Vázquez<br>Cabrera       | 1 | Alumno                                      |
| C. Sergio Araiza                          | 1 | Jefe de Depto. De<br>vinculación y Difusión |
| C. Raúl Morales López                     | 1 | Chofer de Director                          |
| LCP. Adriana de la O Robles               | 1 | Jefe de División de<br>Informática          |
| ING. Juan Ernesto Barragan<br>Pérez       | 1 | Docente                                     |
| ING. Elliot Jonathan Aguilar<br>Contreras | 1 | Docente                                     |

|                                     |   |  |
|-------------------------------------|---|--|
| LCP. Irma Leticia Corona Robles     | 1 | Jefe de Depto. De Desarrollo Académico                       |
| C. Raúl Morales López               | 1 | Chofer de Director   |
| ARQ. Juan Carlos Hernández Guerrero | 1 | Docente  |
| LIC. Paulina Durán Michel           | 1 | Analista Técnico   |
| C. Raúl Morales López               | 1 | Chofer de Director   |
| C. Raúl Morales López               | 1 | Chofer de Director   |
| LIC. Alejandra García Partida       | 1 | Jefe de Depto. De planeación, programación y presupuestación |
| MTRO. Jonás Michel Horta            | 1 | Docente  |
| LCP. Kathia Georgina Pérez Robles   | 1 | Docente  |

|                                     |   |  |
|-------------------------------------|---|--|
| LCP. Irma Leticia Corona Robles     | 1 | Jefe de Depto. De Desarrollo Académico |
| C. Raúl Morales López               | 1 | Chofer de Director                     |
| C. Raúl Morales López               | 1 | Chofer de Director                     |
| MTRO. Milton Carlos Cárdenas Osorio | 1 | Director General                       |
| LIC. Manuel Alberto Leal Elizondo   | 1 | Analista Técnico                       |
| LIC. Manuel Alberto Leal Elizondo   | 1 | Analista Técnico                       |
| C. Raúl Morales López               | 1 | Chofer de Director                     |
| LIC. Paulina Durán Michel           | 1 | Analista Técnico                       |
| MTRO. Milton Carlos Cárdenas Osorio | 1 | Director General                       |
| PSIC. Janeth Vázquez Michel         | 1 | Psicologa                              |
| LIC. Raúl Mejía Robledo             | 1 | Jefe de División de Industrial         |
| C. Raúl Morales López               | 1 | Chofer de Director                     |

|  |   |   |
|--|---|---|
| C. Héctor Amador Vázquez<br>Cabrera    | 1 | Alumno                                      |
| C. José Gibrann Aldana<br>Avalos       | 1 | Alumno                                      |
| C. Sergio Araiza                       | 1 | Jefe de Depto. De<br>vinculación y Difusión |
| C. Vicente Guerrero<br>Preciado        | 1 | Alumno                                      |
| C. Juan Dávid Barragán<br>Navarro      | 1 | Alumno                                      |
| C. Aldo Contreras Díaz                 | 1 | Alumno                                      |
| LCP. José Salvador<br>Hernández Pelayo | 1 | Docente                                     |
| C. Rogelio Alaníz Mancilla             | 1 | Alumno                                      |
| C. Juan José Cervantes Díaz            | 1 | Alumno                                      |
| ING. Hiram Pérez Martínez              | 1 | Docente                                     |
| MTRO. Milton Carlos<br>Cárdenas Osorio | 1 | Director General                            |

|   |   |  |
|---|---|--|
| LCP. Irma Leticia Corona Robles             | 1 | Jefe de Depto. De Desarrollo Académico                       |
| LIC. Paulina Durán Michel                   | 1 | Analista Técnico   |
| PISC. Claudia Georgina González Covarrubias | 1 | Capturista   |
| C. Raúl Morales López                       | 1 | Chofer de Director   |
| C. Raúl Morales López                       | 1 | Chofer de Director   |
| LIC. Manuel Alberto Leal Elizondo           | 1 | Analista Técnico   |
| ARQ. Laura Elizabeth Benavides Rodríguez    | 1 | Docente  |
| LIC. Manuel Alberto Leal Elizondo           | 1 | Analista Técnico   |
| C. Raúl Morales López                       | 1 | Chofer de Director Subdirector de Planeación y Vinculación   |
| LIC. Jorge Santiago Rodríguez González      | 1 | Jefe de Depto. De planeación, programación y presupuestación |
| LIC. Alejandra García Partida               | 1 | Jefe de División de Gestión Empresarial                      |
| MTRO. Jaime Eduardo Zepeda Ruíz             | 1 | Jefe de División de Gestión Empresarial                      |

|  |   |                       |
|--|---|-----------------------|
| LIC. Manuel Alberto Leal<br>Elizondo   | 1 | Analista Técnico      |
| LIC. Manuel Alberto Leal<br>Elizondo   | 1 | Analista Técnico      |
| MTRO. Milton Carlos<br>Cárdenas Osorio | 1 | Director General      |
| LIC. José de Jesús Figueroa<br>López   | 1 | Subdirector Académico |



## INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE EL GRULLO

### VIAJES OFICIALES

### COSTO, ITINERARIO , AGENDA Y RESULTADOS

| <i>MOTIVO DEL VIAJE</i> | <i>FECHA DE INICIO</i> | <i>FECHA FINAL</i> | <i>AGENDA DIARIA</i> |
|-------------------------|------------------------|--------------------|----------------------|
|-------------------------|------------------------|--------------------|----------------------|

Revisión de avances  
residencias

profesionales de la

alumna : Maria Yesenia  
Quintero Valle

01 de octubre de  
2015

02 de octubre de  
2015

Entrevista con la Ing.  
Beatriz Ramírez Luna  
jefe se SGC

Visita inicial de residencias  
profesionales

02 de Octubre de  
2015

02 de Octubre de  
2015

Visita inicial de  
residencias profesionales  
del alumno Anguiano  
Montes Jair Alexander

Visita inicial de residencias  
profesionales

07 de octubre de 2015

07 de octubre de

Visita inicial de  
residencias profesionales  
del alumno Ruben  
Alejandro Mancilla  
Espinosa

|   |                       |                       |   |
|---|-----------------------|-----------------------|---|
| Visita inicial de residencias profesionales   | 07 de octubre de 2015 | 07 de octubre de 2015 | Visita inicial de residencias profesionales del alumno Rodrigo Orduñez Meza y entrevista con el asesor externo Ing. Alfonso Rosales donde se trataron puntos relacionados con el avance del proyecto de residencias |
| Asistir a reunión de trabajo  | 05 de octubre de 2015 | 05 de octubre de 2015 | Asistir a reunión de trabajo CITEK  |
| Asistir a reunión de trabajo  | 05 de octubre de 2015 | 05 de octubre de 2015 | Asistir a reunión de trabajo CITEK  |
| Asistir a reunión de trabajo  | 05 de octubre de 2015 | 05 de octubre de 2015 | Asistir a reunión de trabajo CITEK  |
| Llevar personal a reuniones de trabajo  | 05 de octubre de 2015 | 05 de octubre de 2015 | Llevar personal a reuniones de trabajo CITEK  |
| Reunión Nacional de Subdirectores Academicos del TECNOL " HACIA UN NUEVO MODELO EDUCATIVO | 07 de octubre de 2015 | 10 de octubre de 2015 | Asistir a conferencias y talleres   |
| Acompañar a alumnos a visita a empresas   | 09 de octubre de 2015 | 09 de octubre de 2015 | Acompañar a alumnos de 3ro y 5to semestre de la carrera de Electromecánica a visita a empresa Volkswagen de México S.A DE C.V   |
| Visita a empresas   | 07 de octubre de 2015 | 08 de Octubre de 2015 | Visita a empresa y de esparcimiento   |

|   |                          |                          |  |
|---|--------------------------|--------------------------|--|
| Asistir a talleres de capacitación  | 07 de octubre de 2015    | 07 de octubre de 2015    | Asistir a talleres de capacitación en armonización contable para los entes públicos del Estado de Jalisco 2015                         |
| Llevar personal a reuniones de trabajo  | 07 de octubre de 2015    | 07 de octubre de 2015    | Llevar a personal al aeropuerto y a talleres de trabajo  |
| Visita inicial de residencias profesionales   | 30 de Septiembre de 2015 | 30 de septiembre de 2015 | Visita inicial de residencias profesionales del alumno Sergio Manuel Cordova García  |
| Ir a hacer difusión de las carreras que oferta el ITS GRULLO                                  | 05 de octubre de 2015    | 05 de octubre de 2015    | Ir a hacer difusión de las carreras que oferta el ITS GRULLO al CONALEP de Tapalpa y a la Escuela preparatoria de Atemajac de Brizuela |
| Llevar personal al aeropuerto   | 09 de octubre de 2015    | 09 de octubre de 2015    | Llevar a personal al aeropuerto  |
| Recoger personal a reuniones de trabajo   | 10 de octubre de 2015    | 10 de octubre de 2015    | Recoger personal al aeropuerto   |
| Reunión de trabajo para la validación del SII-911 2015-2016                                   | 14 de octubre de 2015    | 14 de octubre de 2015    | Validación del SII-911 2015-2016   |
| Asistir a visita a empresas con alumnos   | 13 de octubre de 2015    | 13 de octubre de 2015    | Acompañar a alumnos de la carrera de Industrial a CIATEJ AC  |
| Visita a empresas: comisión nacional bancaria y de valores y al museo interactivo de economía | 14 de octubre de 2015    | 16 de octubre de 2015    | Visita al CNBV Y AL MIDE   |

|  |                       |                       |  |
|--|-----------------------|-----------------------|--|
| Asistir a talleres de capacitación   | 14 de octubre de 2015 | 14 de octubre de 2015 | Asistir a talleres de capacitación en armonización contable para los entes públicos del Estado de Jalisco 2015                   |
| Llevar personal al aeropuerto  | 13 de octubre de 2015 | 13 de octubre de 2015 | Llevar a personal al aeropuerto  |
| Recoger personal a reuniones de trabajo  | 14 de octubre de 2015 | 14 de octubre de 2015 | Recoger personal al aeropuerto   |
| Asistir a reunión de trabajo   | 13 de octubre de 2015 | 13 de octubre de 2015 | Asistir a reunión de trabajo sobre el proyecto VAMOS JUNTOS  |
| Ir a hacer difusión de las carreras que oferta el ITS GRULLO                                 | 12 de octubre de 2015 | 12 de octubre de 2015 | Ir a hacer difusión de las carreras que oferta el ITS GRULLO al COBAEJ de San José de los Guajes, Juchitlán                      |
| Ir a traer alumnos de Ayutla a conocer las instalaciones y carreras que oferta el ITS GRULLO | 19 de octubre de 2015 | 19 de octubre de 2015 | Ir a traer alumnos de la Escuela Preparatoria Regional de Ayutla a conocer las Instalaciones y carreras que oferta el ITS Grullo |
| Recoger personal al aeropuerto   | 11 de octubre de 2015 | 11 de octubre de 2015 | Recoger a personal al aeropuerto   |
| Ir a hacer difusión de las carreras que oferta el ITS GRULLO                                 | 12 de octubre de 2015 | 12 de octubre de 2015 | Ir a hacer difusión de las carreras que oferta el ITS GRULLO al COBAEJ de San José de los Guajes, Juchitlán                      |
| Asistir a reunión de trabajo   | 16 de octubre de 2015 | 16 de octubre de 2015 | Asistir a reunión de trabajo con el secretario particular del Gobernador   |
| Ir a entregar expedientes de manutención   | 16 de octubre de 2015 | 16 de octubre de 2015 | Ir a entregar expedientes de manutención 2015-2016   |
| Ir a comprar material para laboratorios  | 16 de octubre de 2015 | 16 de octubre de 2015 | Ir a comprar material para laboratorios de Industrial  |
| Llevar personal a comisiones   | 16 de octubre de 2015 | 16 de octubre de 2015 | Llevar personal administrativo a comisiones varias   |

|                              |                       |                       |   |
|------------------------------|-----------------------|-----------------------|---|
| Asistir a exposición         | 19 de octubre de 2015 | 21 de octubre de 2015 | Asistir a exposición de proyectos en la semana de la ciencia y la tecnología 2015 |
| Asistir a exposición         | 19 de octubre de 2015 | 21 de octubre de 2015 | Asistir a exposición de proyectos en la semana de la ciencia y la tecnología 2015 |
| Asistir a exposición         | 19 de octubre de 2015 | 21 de octubre de 2015 | Asistir a exposición de proyectos en la semana de la ciencia y la tecnología 2015 |
| Asistir a exposición         | 19 de octubre de 2015 | 21 de octubre de 2015 | Asistir a exposición de proyectos en la semana de la ciencia y la tecnología 2015 |
| Asistir a exposición         | 19 de octubre de 2015 | 21 de octubre de 2015 | Asistir a exposición de proyectos en la semana de la ciencia y la tecnología 2015 |
| Asistir a exposición         | 19 de octubre de 2015 | 21 de octubre de 2015 | Asistir a exposición de proyectos en la semana de la ciencia y la tecnología 2015 |
| Asistir a exposición         | 19 de octubre de 2015 | 21 de octubre de 2015 | Asistir a exposición de proyectos en la semana de la ciencia y la tecnología 2015 |
| Asistir a exposición         | 19 de octubre de 2015 | 21 de octubre de 2015 | Asistir a exposición de proyectos en la semana de la ciencia y la tecnología 2015 |
| Asistir a exposición         | 19 de octubre de 2015 | 21 de octubre de 2015 | Asistir a exposición de proyectos en la semana de la ciencia y la tecnología 2015 |
| Asistir a reunión de trabajo | 20 de octubre de 2015 | 20 de octubre de 2015 | Asistir a reunión de trabajo con el GRUPO Tecnico Juridico del TSJMM              |

|  |                       |                       |  |
|--|-----------------------|-----------------------|--|
| Asistir a talleres de capacitación   | 21 de octubre de 2015 | 21 de octubre de 2015 | Asistir a talleres de capacitación en armonización contable para los entes públicos del Estado de Jalisco 2015 |
| Ir Reunión de trabajo  | 21 de octubre de 2015 | 21 de octubre de 2015 | Ir a reunión de trabajo para evaluar el proceso de la agenda para el desarrollo municipal                      |
| Asistir a talleres de capacitación   | 21 de octubre de 2015 | 21 de octubre de 2015 | Asistir a talleres de capacitación en armonización contable para los entes públicos del Estado de Jalisco 2015 |
| Llevar personal a comisiones   | 21 de octubre de 2015 | 21 de octubre de 2015 | Llevar personal administrativo a comisiones varias   |
| Llevar al Director a reuniones de trabajo                                  | 20 de octubre de 2015 | 20 de octubre de 2015 | Llevar al Director a reuniones de trabajo  |
| Ir a traer alumnos para que conozcan las carreras que oferta el ITS GRULLO | 21 de octubre de 2015 | 21 de octubre de 2015 | Ir a traer alumnos para que conozcan las carreras que oferta el ITS GRULLO y conocer sus instalaciones         |
| Ir a recabar información del INEGI   | 21 de octubre de 2015 | 21 de octubre de 2015 | Ir a recabar información del INEGI   |
| Ir a traer alumnos para que conozcan las carreras que oferta el ITS GRULLO | 21 de octubre de 2015 | 21 de octubre de 2015 | Ir a traer alumnos para que conozcan las carreras que oferta el ITS GRULLO y conocer sus instalaciones         |
| Ir a entregar documentación  | 27 de octubre de 2015 | 27 de octubre de 2015 | Ir a entregar carpetas de la junta Directiva   |
| Asistir a la 3ra Sesión extraordinaria de la Junta Directiva               | 28 de octubre de 2015 | 28 de octubre de 2015 | Asistir a la 3ra Sesión extraordinaria de la Junta Directiva   |
| Asistir a la 3ra Sesión extraordinaria de la Junta Directiva               | 28 de octubre de 2015 | 28 de octubre de 2015 | Asistir a la 3ra Sesión extraordinaria de la Junta Directiva   |
| Asistir a la 3ra Sesión extraordinaria de la Junta Directiva               | 28 de octubre de 2015 | 28 de octubre de 2015 | Asistir a la 3ra Sesión extraordinaria de la Junta Directiva   |

Ir a traer alumnos para  
que conozcan las carreras  
que oferta el ITS GRULLO 26 de octubre de 2015 2015

Ir a traer alumnos para  
que conozcan las carreras  
que oferta el ITS GRULLO 28 de octubre de 2015 2015

Asistir a la 3ra Sesión  
extraordinaria de la Junta  
Directiva 28 de octubre de 2015 2015

Asistir a reunión de  
trabajo 30 de octubre de 2015 2015

Ira hacer difusión de las  
carreras que oferta el ITS  
GRULLO

Ira hacer difusión de las  
carreras que oferta el ITS  
GRULLO

Asistir a la 3ra Sesión  
extraordinaria de la Junta  
Directiva

Asistir a tercera sesión  
ordinaria del comité  
académico

| <i>DESTINO</i> | <i>OBJETIVO</i> | <i>CONTRIBUCIÓN<br/>A LOS OBJETIVOS<br/>ESTRATÉGICOS</i> | <i>INFORME PERSONAL</i> |
|----------------|-----------------|--|-------------------------|
|----------------|-----------------|--|-------------------------|

|                      |  |                               |  |
|----------------------|--|-------------------------------|--|
| León, Guanajuato     | Revisar el avance de la residencia profesional | Educación integral del alumno | El avance revisado con el asesor externo corresponde a lo planeado en el cronograma del alumno el mismo ha cumplido las expectativas que tenía al iniciar el proyecto, por parte de la empresa esta en condiciones de poder aceptar a más alumnos del Instituto en proyectos posteriores |
| Tuxcacuesco, Jalisco | N/A  | N/A                           | N/A  |
| Guadalajara, Jalisco | N/A  | N/A                           | N/A  |

|                        |  |  |   |
|------------------------|--|--|---|
| Manzanillo, Colima     | Realizar revisión del avance del proyecto de residencias en manual de operación y mantenimiento predictivo del generador eléctrico | cumplir con el programa semestral de residencias   | se tocaron puntos como el avance del proyecto, las áreas de oportunidad de mejora tomando en cuenta la circunstancia actual de los alumnos              |
| Guadalajara, Jalisco   | N/A  | N/A  | N/A   |
| Guadalajara, Jalisco   | N/A  | N/A  | N/A   |
| Guadalajara, Jalisco   | N/A  | N/A  | N/A   |
| Guadalajara, Jalisco   | N/A  | N/A  | N/A   |
| Toluca, Edo. De México | Informar de los nuevos procesos educativos y de la calidad que contribuyen al nuevo modelo educativo del TECNM                     | Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educacional, que cuenten con los medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuir al desarrollo Nacional. | se participo en la totalidad de los eventos y se recibio constancia   |
| Guadalajara, Jalisco   | N/A  | N/A  | N/A   |
| Silao, Guanajuato      | Conocer el sistema productivo y de manufactura esbelta, así como conocer técnicas de producción y control de la misma              | Mostrar a los alumnos la práctica de la instrumentación didáctica en sistemas de manufactura y mostrar sus técnicas de control   | se obtuvo un recorrido completo y estructurado que permite el acercamiento de los alumnos a posibles escenarios de practica y ejercicio de la profesión |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
| Zapopan, Jalisco                           | N/A   | N/A  | N/A   |
| Guadalajara, Jalisco                       | N/A   | N/A  | N/A   |
| Chiquilistlán , Jalisco                    | N/A   | N/A  | N/A   |
| Tapalpa y Atemajac de<br>Brizuela, Jalisco | N/A   | N/A  | N/A   |
| Tlajomulco de Zuñiga ,<br>Jalisco          | N/A   | N/A  | N/A   |
| Tlajomulco de Zuñiga ,<br>Jalisco          | N/A   | N/A  | N/A   |
| México, D.F                                | Validar la información estadística reportada en el sistema integral de información con la estadística 911 | Tener información correcta respecto a los estadísticos institucionales   | Se realizó la correcta validación de los dos sistemas |
| Zapopan, Jalisco                           | N/A   | N/A  | N/A   |
| México, D.F                                | Visita a empresas para reforzar conocimientos adquiridos concernientes al sistema financiero Mexicano     | Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educacional, que cuenten con los medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuir al desarrollo Nacional. | Asistencia y participación                            |

|   |     |     |     |
|---|-----|-----|-----|
| Zapopan, Jalisco                              | N/A | N/A | N/A |
| Tlajomulco de Zuñiga,<br>Jalisco              | N/A | N/A | N/A |
| Tlajomulco de Zuñiga ,<br>Jalisco             | N/A | N/A | N/A |
| Guadalajara, Jalisco                          | N/A | N/A | N/A |
| San José de los Guajes,<br>Juchitlán, Jalisco | N/A | N/A | N/A |
| Ayutla, Jalisco                               | N/A | N/A | N/A |
| Tlajomulco de Zuñiga,<br>Jalisco              | N/A | N/A | N/A |
| San José de los Guajes,<br>Juchitlán, Jalisco | N/A | N/A | N/A |
| Guadalajara, Jalisco                          | N/A | N/A | N/A |
| Guadalajara, Jalisco                          | N/A | N/A | N/A |
| Zapopan, Jalisco                              | N/A | N/A | N/A |
| Guadalajara, Jalisco                          | N/A | N/A | N/A |

|                          |     |     |     |
|--------------------------|-----|-----|-----|
| Puerto Vallarta, Jalisco | N/A | N/A | N/A |
| Puerto Vallarta, Jalisco | N/A | N/A | N/A |
| Puerto Vallarta, Jalisco | N/A | N/A | N/A |
| Puerto Vallarta, Jalisco | N/A | N/A | N/A |
| Puerto Vallarta, Jalisco | N/A | N/A | N/A |
| Puerto Vallarta, Jalisco | N/A | N/A | N/A |
| Puerto Vallarta, Jalisco | N/A | N/A | N/A |
| Puerto Vallarta, Jalisco | N/A | N/A | N/A |
| Puerto Vallarta, Jalisco | N/A | N/A | N/A |
| Puerto Vallarta, Jalisco | N/A | N/A | N/A |
| Puerto Vallarta, Jalisco | N/A | N/A | N/A |
| Guadalajara, Jalisco     | N/A | N/A | N/A |

|                       |     |     |     |
|-----------------------|-----|-----|-----|
| Zapopan, Jalisco      | N/A | N/A | N/A |
| Tlaquepaque , Jalisco | N/A | N/A | N/A |
| Zapopan, Jalisco      | N/A | N/A | N/A |
| Zapopan , Jalisco     | N/A | N/A | N/A |
| Guadalajara , Jalisco | N/A | N/A | N/A |
| Tuxcacuesco, Jalisco  | N/A | N/A | N/A |
| Guadalajara. Jalisco  | N/A | N/A | N/A |
| Tolimán , Jalisco     | N/A | N/A | N/A |
| Guadalajara , Jalisco | N/A | N/A | N/A |
| Guadalajara , Jalisco | N/A | N/A | N/A |
| Guadalajara , Jalisco | N/A | N/A | N/A |
| Guadalajara , Jalisco | N/A | N/A | N/A |

|                                 |     |     |     |
|---------------------------------|-----|-----|-----|
| Juchitlán , Jalisco             | N/A | N/A | N/A |
| Zapotitlán de Vadillo , Jalisco | N/A | N/A | N/A |
| Guadalajara , Jalisco           | N/A | N/A | N/A |
| Guadalajara, Jalisco            | N/A | N/A | N/A |



| <i>SEGUIMIENTO ESPERADO</i> | <i>DESGLOSE DEL COSTO TOTAL</i> |
|-----------------------------|---------------------------------|
|-----------------------------|---------------------------------|

|  |   |
|--|---|
| En Diciembre se culmina con el proyecto de residencias | Alimentos: \$ 916.00,<br>Hospedaje \$ 570.00 y<br>Pasajes \$ 1,540.00 |
|--|---|

|     |                   |
|-----|-------------------|
| N/A | Comida: \$ 128.00 |
|-----|-------------------|

|     |                              |
|-----|------------------------------|
| N/A | Desayuno y comida: \$ 258.00 |
|-----|------------------------------|

vincular a los alumnos a realizar sus residencias profesionales en la empresa visitada

|     |                                     |
|-----|-------------------------------------|
|     | Comida: \$ 202.00                   |
| N/A | Desayuno, comida y cena : \$ 458.00 |
| N/A | Desayuno, comida y cena : \$ 350.00 |
| N/A | Desayuno, comida y cena : \$ 350.00 |
| N/A | Desayuno, comida y cena : \$ 350.00 |

Retroalimentación de la información y aplicación del manual de lineamientos

Alimentos \$ 184.00  
Hospedaje: \$ 3,252.00  
Taxis: \$ 167.00  
y Avión: \$ 2,720.00

|     |                      |
|-----|----------------------|
| N/A | Alimentos: \$ 350.00 |
|-----|----------------------|

vincular a los alumnos a posibles lugares donde puedan ejercer sus prácticas profesionales

Alimentos y Hospedaje: \$ 1,764.48

|     |   |
|-----|---|
| N/A | Alimentos: \$ 350.00  |
| N/A | Desayuno, comida y<br>cena : \$ 350.00                            |
| N/A | Comida: \$ 128.00   |
| N/A | Alimentos : \$ 350.00<br>comida y cena : \$<br>258.00             |
| N/A | Desayuno, comida y<br>cena : \$ 350.00                            |
| N/A | Alimentos : \$ 514.00 y<br>Taxis: \$ 750.00 y avión\$<br>2,354.34 |
| N/A | Alimentos: \$ 350.00  |
| N/A | Alimentos: \$1,374.00 y<br>Hospedaje \$ 1,400.00                  |

|     |                       |
|-----|-----------------------|
| N/A | Alimentos: \$ 642.00  |
| N/A | comida y cena : \$    |
| N/A | 258.00                |
| N/A | Desayuno, comida y    |
| N/A | cena : \$ 350.00      |
| N/A | Alimentos : \$ 458.00 |
| N/A | Comida: \$ 128.00     |
| N/A | Desayuno: \$ 73.00    |
| N/A | comida y cena : \$    |
| N/A | 350.00                |
| N/A | Comida: \$ 128.00     |
| N/A | Alimentos : \$ 458.00 |
| N/A | Alimentos: \$ 350.00  |
| N/A | Alimentos : \$ 350.00 |
| N/A | comida y cena : \$    |
| N/A | 350.00                |

N/A Alimentos : \$ 866.00

N/A Alimentos : \$ 866.00

N/A Alimentos : \$ 866.00 y  
hospedaje: \$ 8,400.00

N/A Alimentos : \$ 866.00

N/A Alimentos : \$ 458.00

N/A Alimentos: \$ 350.00

N/A Alimentos: \$ 350.00

N/A Alimentos: \$ 350.00

N/A comida y cena : \$  
350.00

N/A comida y cena : \$  
350.00

N/A Comida: \$ 128.00

N/A Alimentos: \$ 350.00

N/A Alimentos: \$ 201.00  
comida y cena : \$

N/A 350.00

N/A comida y cena : \$  
350.00

N/A comida y cena : \$  
350.00

N/A comida y cena : \$  
350.00

N/A Alimentos: \$ 201.00

N/A Alimentos: \$ 201.00

N/A comida y cena : \$  
458.00

N/A Alimentos: \$ 350.00