

Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

SEPTIEMBRE DE 2015



| NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO | INTEGRANTES DE COMITIVA | CARGO | MOTIVO DE VIAJE | FECHA | AGENDA DIARIA | DESTINO | OBJETIVO | EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS | INFORME PERSONAL DE RESULTADOS | SEGUIMIENTO ESPERADO | COSTO | DESGLOSE | |
|------------------------------------|-------------------------|--|---|---|---|---|---|---|--|--|-----------|----------------|-----------|
| Lic. Anel Gutierrez Garcia | 4 | Jefe de División de la Carrera de Licenciatura en Administración | Asistir a verificar al Municipio de Casimiro Castillo, Jalisco como parte del Programa de Desarrollo Municipal 2015 | 01 de septiembre de 2015, salida a las 08:00 y regreso a las 18:00 horas. | Asistí al Municipio de Casimiro Castillo, Jalisco, a las 09:00, para realizar la auditoría en la Agenda para el Desarrollo Municipal, teniendo su fin a las 17:00 horas | La Huerta - Casimiro Castillo - La Huerta | Desarrollar e implementar el programa de ciencia, tecnología e innovación | Realizar apoyo institucional con instancias Estatales y Municipales, logrando fortalecer las capacidades institucionales de los municipios a partir de un diagnóstico de la gestión, así como la evaluación del desempeño de sus funciones. | Se asistió en la AGENDA PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL en el Municipio de Casimiro Castillo con fecha 01 de septiembre de 2015, en la cual se participó con la revisión de los siguientes puntos: Construcción de Calles Mantenimiento de Calles Agua Potable Drenaje y Alcantarillado Aguas Residuales Limpia Parques y Jardines Alumbrado Público Sólidos Mercados y centrales de abasto Panteones Rastro | Se asistirá de nueva cuenta al Municipio para verificar las correcciones en observaciones econtradas | \$ 201.00 | Desayuno | \$ 73.00 |
| | | | | | | | | | | | | Comida | \$ 128.00 |
| Ing. Julio Cesar barragán González | 4 | Jefe de División de la Carrera de Ingeniería en Sistemas Computacionales | Asistir a verificar al Municipio de Casimiro Castillo, Jalisco como parte del Programa de Desarrollo Municipal 2015 | 01 de septiembre de 2015, salida a las 08:00 y regreso a las 19:00 horas. | Asistí al Municipio de Casimiro Castillo, Jalisco, a las 09:00, para realizar la auditoría en la Agenda para el Desarrollo Municipal, teniendo su fin a las 17:00 horas | La Huerta - Casimiro Castillo - La Huerta | Desarrollar e implementar el programa de ciencia, tecnología e innovación | Realizar apoyo institucional con instancias Estatales y Municipales, logrando fortalecer las capacidades institucionales de los municipios a partir de un diagnóstico de la gestión, así como la evaluación del desempeño de sus funciones. | Se asistió en la AGENDA PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL en el Municipio de Casimiro Castillo con fecha 01 de septiembre de 2015, en la cual se participó con la revisión de los siguientes puntos: Construcción de Calles Mantenimiento de Calles Agua Potable Drenaje y Alcantarillado Aguas Residuales Limpia Parques y Jardines Alumbrado Público Sólidos Mercados y centrales de abasto Panteones Rastro | Captura de resultados en SIADEM | \$ 301.00 | Desayuno | \$ 73.00 |
| | | | | | | | | | | | | Comida | \$ 128.00 |
| | | | | | | | | | | | | Transportación | \$ 100.00 |
| L.C.P. Santos Omar Rivera Guzmán | 4 | Jefe de División de la Carrera de Ingeniería en Sistemas Computacionales | Asistir a verificar al Municipio de Casimiro Castillo, Jalisco como parte del Programa de Desarrollo Municipal 2015 | 01 de septiembre de 2015, salida a las 08:00 y regreso a las 19:00 horas. | Asistí al Municipio de Casimiro Castillo, Jalisco, a las 09:00, para realizar la auditoría en la Agenda para el Desarrollo Municipal, teniendo su fin a las 17:00 horas | La Huerta - Casimiro Castillo - La Huerta | Desarrollar e implementar el programa de ciencia, tecnología e innovación | Realizar apoyo institucional con instancias Estatales y Municipales, logrando fortalecer las capacidades institucionales de los municipios a partir de un diagnóstico de la gestión, así como la evaluación del desempeño de sus funciones. | Se asistió en la AGENDA PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL en el Municipio de Casimiro Castillo con fecha 01 de septiembre de 2015, en la cual se participó con la revisión de los siguientes puntos: Construcción de Calles Mantenimiento de Calles Agua Potable Drenaje y Alcantarillado Aguas Residuales Limpia Parques y Jardines Alumbrado Público Sólidos Mercados y centrales de abasto Panteones Rastro | Captura de resultados en SIADEM | \$ 201.00 | Desayuno | \$ 73.00 |
| | | | | | | | | | | | | Comida | \$ 128.00 |
| L.A. SERGIO SÁNCHEZ ESTRADA | 4 | Jefe de División de la Carrera de Ingeniería en Administración | Asistir a verificar al Municipio de Casimiro Castillo, Jalisco como parte del Programa de Desarrollo Municipal 2015 | 01 de Septiembre de 2015, salida a las 08:00 y regreso a las 19:00 horas. | Asistí al Municipio de Casimiro Castillo, Jalisco, a las 09:00, para realizar la auditoría en la Agenda para el Desarrollo Municipal, teniendo su fin a las 16:30 horas | La Huerta - Casimiro Castillo - La Huerta | Desarrollar e implementar el programa de ciencia, tecnología e innovación | Realizar apoyo institucional con instancias Estatales y Municipales, logrando fortalecer las capacidades institucionales de los municipios a partir de un diagnóstico de la gestión, así como la evaluación del desempeño de sus funciones. | Se asistió en la AGENDA PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL en el Municipio de Casimiro Castillo con fecha 01 de Septiembre de 2015, en la cual se participó con la revisión de los siguientes puntos: Planeación Urbana, Ordenamiento Ecológico, Reservas Territoriales y Protección Civil. | Se asistirá de nueva cuenta al Municipio para verificar las correcciones en observaciones econtradas | \$ 201.00 | Desayuno | \$ 73.00 |
| | | | | | | | | | | | | Comida | \$ 128.00 |
| L.A. SERGIO SÁNCHEZ ESTRADA | 2 | Jefe de División de la Carrera de Ingeniería en Administración | Acompañar al Director General al municipio de El Grullo para la firma del nuevo Contrato Colectivo de Trabajo. | 02 de Septiembre de 2015, salida a las 10:00 y regreso a las 22:00 horas. | Asistí al Municipio de El Grullo a acompañar al Director General para la firma del nuevo Contrato Colectivo de Trabajo | La Huerta - El Grullo - La Huerta | Buscar mejores oportunidades para los trabajadores de nuestro instituto. | Mejores oportunidades a los trabajadores. capacidades institucionales de los municipios a partir de un diagnóstico de la gestión, así como la evaluación del desempeño de sus funciones. | Asistí a el municipio de El Grullo para acompañar a el Director General a la firma del nuevo Contrato Colectivo de Trabajo. | Conseguir mejores oportunidades para los trabajadores de nuestra institución | \$ 201.00 | Comida | \$ 128.00 |
| | | | | | | | | | | | | Cena | \$ 73.00 |
| LIC. ERIC ALBERTO MADRIGAL GUZMÁN | 1 | SUBDIRECTOR ACADÉMICO | 3ER. INFORME DE GOBIERNO | 04 DE SEPTIEMBRE DE 2015, SALIDA A LAS 11:00 HORAS Y REGRESO A LAS 15:00 HORAS DEL MISMO DÍA. | ASISTÍ EL DÍA 04 DE SEPTIEMBRE DE 2015 A LAS 11:00 HORAS A LA POBLACIÓN DE VILLA PURIFICACIÓN AL 3er INFORME DE GOBIERNO, FINALIZANDO LA ACTIVIDAD A LAS 14:00 HORAS DEL MISMO DÍA. | LA HUERTA-VILLA PURIFICACIÓN-LA HUERTA | FORTALECER LA CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DIRECTIVO Y DE APOYO Y ASISTENCIA A LA EDUCACIÓN. | UNA GESTIÓN ESCOLAR E INSTITUCIONAL QUE FORTALEZCA LA PARTICIPACIÓN DE LOS CENTROS ESCOLARES EN LA TOMA DE DECISIONES. CORRESPONDABILE A LOS DIFERENTES ACTORES SOCIALES Y EDUCATIVOS Y PROMUEVA LA SEGURIDAD DE ALUMNOS Y PROFESORES. LA | SE ASISTIÓ A LA POBLACIÓN DE VILLA PURIFICACIÓN, DONDE SE OBTUVO LA INFORMACIÓN EXPUESTA POR EL PRESIDENTE VALENTÍN RODRIGUEZ PEÑA. | | \$ 130.00 | Transportación | \$ 130.00 |

Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

SEPTIEMBRE DE 2015



| NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO | INTEGRANTES DE COMITIVA | CARGO | MOTIVO DE VIAJE | FECHA | AGENDA DIARIA | DESTINO | OBJETIVO | EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS | INFORME PERSONAL DE RESULTADOS | SEGUIMIENTO ESPERADO | COSTO | DESGLOSE | |
|------------------------------------|-------------------------|--|--|--|---|-----------------------------------|--|---|--|---|-----------|----------------|-----------|
| Ing. Julio Cesar barragán González | 4 | Jefe de División de la Carrera de Ingeniería en Sistemas Computacionales | Asistir a verificar al Municipio de Cihuatlán, Jalisco, como parte del Programa de Agenda de Desarrollo Municipal 2015 | 04 de septiembre de 2015, salida a las 09:00 y regreso a las 19:00 horas. | Asisti al Municipio de Cihuatlán, Jalisco, a las 10:00, para realizar la auditoria en la Agenda para el Desarrollo Municipal, teniendo su fin a las 17:30 horas | La Huerta - Cihuatlán - La Huerta | Desarrollar e implementar el programa de ciencia, tecnología e innovación | Reforzar apoyo institucional con instancias Estatales y Municipales, logrando fortalecer las capacidades institucionales de los municipios a partir de un diagnóstico de la gestión, así como la evaluación del | Se asistió en la AGENDA PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL en el Municipio de Cihuatlán con fecha 04 de septiembre de 2015, en la cual se participó con la revisión de los siguientes puntos: Construcción de Calles Mantenimiento de Calles Agua Potable Drenaje y Alcantarillado Aguas Residuales Limpia Parques y Jardines Alumbrado Público Mercados y centrales de abasto Panteones Rastro | Se asistirá de nueva cuenta al Municipio para verificar las correcciones en observaciones encontradas | \$ 509.00 | Desayuno | \$ 162.00 |
| | | | | | | | | | | | | Comida | \$ 147.00 |
| | | | | | | | | | | | | Transportación | \$ 200.00 |
| Lic. Elias Eduardo Luna Osuna | 4 | Jefe de División de la Carrera de Ingeniería en Industrias Alimentarias | Asistir a verificar al Municipio de Cihuatlán, Jalisco, como parte del Programa de Agenda de Desarrollo Municipal 2015 | 04 de septiembre de 2015, salida a las 09:00 y regreso a las 19:00 horas. | Asisti al Municipio de Cihuatlán, Jalisco, a las 10:00, para realizar la auditoria en la Agenda para el Desarrollo Municipal, teniendo su fin a las 17:30 horas | La Huerta - Cihuatlán - La Huerta | Desarrollar e implementar el programa de ciencia, tecnología e innovación | Institucional con instancias Estatales y Municipales, logrando fortalecer las capacidades institucionales de los municipios a partir de un diagnóstico de la | Se asistió en la AGENDA PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL en el Municipio de Villa Purificación con fecha 28 de agosto de 2015, en la cual se participó con la revisión de los siguientes puntos: Construcción de Calles Mantenimiento de Calles Agua Potable Drenaje y Alcantarillado Aguas Residuales. | Se asistirá de nueva cuenta al Municipio para verificar las correcciones en observaciones encontradas | \$ 309.00 | Desayuno | \$ 162.00 |
| | | | | | | | | | | | | Comida | \$ 147.00 |
| MANUEL RAMOS PEÑA | 2 | VIGILANTE | TRASLADO DEL DIRECTOR A LA REUNIÓN DEL COMITÉ DE VINCULACIÓN, EMPRENDIMIENTO E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA | 04 DE SEPTIEMBRE DE 2015, SALIDA A LAS 05:00 HORAS Y REGRESO A LAS 12:00 HORAS DEL DÍA 05 DE SEPTIEMBRE. | TRASLADO DEL DIRECTOR A LA REUNIÓN DEL COMITÉ DE VINCULACIÓN, EMPRENDIMIENTO E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA | LA HUERTA- GUADALAJARA-LA HUERTA | Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas. | EN LA MEJOR ORGANIZACION Y CUMPLIMIENTODE LOS MISMOS | Se cumplieron los objetivos de la comisión | NA | \$ 949.00 | Desayuno | \$ 256.00 |
| | | | | | | | | | | | | Comida | \$ 202.00 |
| | | | | | | | | | | | | Cena | \$ 128.00 |
| | | | | | | | | | | | | Hospedaje | \$ 363.00 |
| L.A. SERGIO SÁNCHEZ ESTRADA | 4 | Jefe de División de la Carrera de Ingeniería en Administración | Asistir a verificar al Municipio de Cihuatlán, Jalisco, como parte del Programa de Agenda de Desarrollo Municipal 2015 | 04 de Septiembre de 2015, salida a las 08:00 y regreso a las 19:00 horas. | Asisti al Municipio de Cihuatlán, Jalisco, a las 08:00, para realizar la auditoria en la Agenda para el Desarrollo Municipal, teniendo su fin a las 19:00 horas | La Huerta - Cihuatlán - La Huerta | Desarrollar e implementar el programa de ciencia, tecnología e innovación | Reforzar apoyo institucional con instancias Estatales y Municipales, logrando fortalecer las capacidades institucionales de los municipios a partir de un diagnóstico de la | Se asistió en la AGENDA PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL en el Municipio de Cihuatlán con fecha 04 de Septiembre de 2015, en la cual se participó con la revisión de los siguientes puntos: Planeación Urbana, Ordenamiento Ecológico, Reservas Territoriales y Protección Civil. | Se asistirá de nueva cuenta al Municipio para verificar las correcciones en observaciones encontradas | \$ 92.00 | Desayuno | \$ 92.00 |
| | | | | | | | | | | | | Comida | \$ 147.00 |
| MANUEL RAMOS PEÑA | 2 | VIGILANTE | TRASLADO DEL DIRECTOR GENERAL A EL AULA A DISTANCIA DE TOMATLÁN | 07 DE SEPTIEMBRE DE 2015, SALIDA A LAS 09:00 HORAS Y REGRESO A LAS 20:00 HORAS DEL MISMO DÍA. | TRASLADO DEL DIRECTOR GENERAL A EL AULA A DISTANCIA DE TOMATLÁN | LA HUERTA- TOMATLÁN-LA HUERTA | Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas. | EN LA MEJOR ORGANIZACION Y CUMPLIMIENTODE LOS MISMOS | Se cumplieron los objetivos de la comisión | NA | \$ 439.00 | Desayuno | \$ 128.00 |
| | | | | | | | | | | | | Comida | \$ 183.00 |
| | | | | | | | | | | | | Cena | \$ 128.00 |
| L.A. SERGIO SÁNCHEZ ESTRADA | 2 | Jefe de División de la Carrera de Ingeniería en Administración | Acompañar al Director General para llegar a un acuerdo con el Director del CBTA 127 de Tomatlán, Jalisco. | 07 de Septiembre de 2015, salida a las 09:00 y regreso a las 10:00 horas. | Asisti al Municipio de Tomatlán a una entrevista con el Director del CBTA 127 de Tomatlán. | La Huerta - Tomatlán- La Huerta | Llegar a acuerdos entre instituciones educativas | A tomar acuerdos para brindar un mejor servicio a nuestros alumnos | Se asistió en a el municipio de Tomatlán para tomar acuerdos con el Director del CBTA 127 de esa municipalidad. | Se asistirá a una reunión con el Director del CBTA 127 de Tomatlán. | \$ 331.00 | Desayuno | \$ 92.00 |
| | | | | | | | | | | | | Comida | \$ 147.00 |
| | | | | | | | | | | | | Cena | \$ 92.00 |

Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

SEPTIEMBRE DE 2015



| NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO | INTEGRANTES DE COMITIVA | CARGO | MOTIVO DE VIAJE | FECHA | AGENDA DIARIA | DESTINO | OBJETIVO | EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS | INFORME PERSONAL DE RESULTADOS | SEGUIMIENTO ESPERADO | COSTO | DESGLOSE | |
|------------------------------------|-------------------------|--|---|---|---|---|--|--|--|--|-------------|----------------|-----------|
| Lic. Elias Eduardo Luna Osuna | 1 | Jefe de División de la Carrera de Ingeniería en Industrias Alimentarias | Entrega de oficios de invitación a SNCYT por parte de este Instituto a los diferentes bachilleratos del municipio de Cihuatlán. | 10 de septiembre de 2015, salida a las 08:00 y regreso a las 17:00 horas. | Asistí al Municipio de Cihuatlán y entregar a los 4 planteles de bachilleratos los oficios de invitación, los cuales se acudieron a diferentes horarios. | La Huerta - Cihuatlán - La Huerta | La participación por parte de otros niveles educativos en lo que son las actividades de la SNCYT | Impulsar el desarrollo y utilización de tecnologías de la información y la comunicación en el sistema educativo para apoyar el aprendizaje de los estudiantes, ampliar sus competencias para la vida y favorecer su inserción en la sociedad del conocimiento. | Se entregaron los oficios de invitación además de realizarles una plática de las diferentes actividades que se realizarían. | Confirmación por parte de los bachilleratos para su seguimiento. | \$ 399.00 | Desayuno | \$ 92.00 |
| | | | | | | | | | | | | Comida | \$ 147.00 |
| | | | | | | | | | | | | Transportación | \$ 160.00 |
| LIC. ERIC ALBERTO MADRIGAL GUZMÁN | 1 | SUBDIRECTOR ACADÉMICO | ASISTENCIA A LAS OFICINAS DEL IDEFT PARA GESTIONAR ASUNTOS RELACIONADOS CON LAS CLASES DE INGLÉS QUE SE IMPARTEN EN EL ITSJ. | 10 DE SEPTIEMBRE DE 2015, SALIDA A LAS 08:00 HORAS Y REGRESO A LAS 14:00 HORAS DEL MISMO DÍA. | ASISTÍ EL DÍA 10 DE SEPTIEMBRE DE 2015 A LAS OFICINAS DEL IDEFT AUTLAN, PARA REALIZAR LA GESTIÓN DE LA MATERIA DE INGLÉS, FINALIZANDO LA ACTIVIDAD A LAS 14:00 HORAS DEL MISMO DÍA. | LA HUERTA- AUTLAN - LA HUERTA | 4.3 PROMOVER EL DESARROLLO DE COMPETENCIAS EN UNA SEGUNDA LENGUA. | 4.3 PROMOVER EL DESARROLLO DE COMPETENCIAS EN UNA SEGUNDA LENGUA. | SE ASISTIÓ A LA CIUDAD DE AUTLAN, JALISCO PARA REALIZAR GESTIONES NECESARIAS PARA EL DESARROLLO E IMPARTICIÓN DE LA MATERIA INGLÉS A LOS ALUMNOS DEL ITSJ. | SE REALIZO CON ÉXITO LA PRESENTACIÓN DE LA GESTIÓN ANTES MENCIONADA | \$ 7,094.00 | Comida | \$ 166.00 |
| | | | | | | | | | | | | Transportación | \$ 180.00 |
| Lic Germán Ruiz Vera | 1 | Jefe de Departamento de Vinculación | Asistir a la segunda reunión de trabajo de los XII juegos Intertecnológicos | 11 de septiembre del 2015, saliendo a las 08:00 horas y el retorno a las 20:00 horas aproximadamente. | Salida de las Instalaciones del ITS a las 6:00 horas, arribo a la población de Chapala, Jalisco aproximadamente a las 11:00 horas, conclusión de los trabajos a las 14:00 horas, traslado a la ciudad de Guadalajara para recoger el automóvil institucional arribando a las instalaciones del ITS a las 21:00 horas. | La Huerta-Chapala-Guadalajara-La Huerta | Participar en las mesas de trabajo de las disciplinas en las que participarán los alumnos del Instituto y establecer colegiadamente sus respectivas metodologías | La educación superior tecnológica es administrada racional y transparentemente y Modernizar la gestión institucional con transparencia y rendición de cuentas | Los trabajos se llevaron a cabo conforme al Orden del Día establecido en la Convocatoria, desahogándose todos y cada uno de los puntos conforme a los procedimientos establecidos. Asimismo se recogió en la ciudad de Guadalajara el automóvil institucional Ford Fusión sin contratiempo alguno. | Dar a conocer a los encargados y coordinadores de las diferentes disciplinas los acuerdos que se tomaron durante los trabajos. | \$ 1,115.00 | Desayuno | \$ 92.00 |
| | | | | | | | | | | | | Comida | \$ 166.00 |
| | | | | | | | | | | | | Cena | \$ 92.00 |
| | | | | | | | | | | | | Transportación | \$ 765.00 |
| Lic. Anel Gutierrez Garcia | 4 | Jefe de División de la Carrera de Licenciatura en Administración | Asistir a verificar al Municipio de Casimiro Castillo, Jal como parte del Programa de Asesorías. | 17 de septiembre de 2015, salida a las 09:00 y regreso a las 16:00 horas. | Asistí al Municipio de Casimiro Castillo, Jalisco, a las 09:00, para realizar la auditoría en la Agenda para el Desarrollo Municipal, teniendo su fin a las 18:00 horas | La Huerta - Casimiro Castillo - La Huerta | Desarrollar e implementar el programa de ciencia, tecnología e innovación | Realizar apoyo institucional con instancias Estatales y Municipales, logrando fortalecer | Se asistió en la AGENDA PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL en el Municipio de Casimiro Castillo con fecha 17 de septiembre de 2015, en la cual se participó con la revisión de los siguientes puntos: Construcción de Calles Mantenimiento de Calles Agua Potable Drenaje y Alcantarillado Aguas Residuales Limpia Parques y Jardines Alumbrado Público Mercados y centrales de abasto Panteones | Se asistirá de nueva cuenta al Municipio para verificar las correcciones en observaciones econtradas | \$ 128.00 | Comida | \$ 128.00 |
| Ing. Julio Cesar barragán González | 4 | Jefe de División de la Carrera de Ingeniería en Sistemas Computacionales | Asistir a verificar al Municipio de Casimiro Castillo, Jal como parte del Programa de Agenda de Desarrollo Municipal 2015 | 17 de septiembre de 2015, salida a las 08:00 y regreso a las 19:00 horas. | Asistí al Municipio de Casimiro Castillo, Jalisco, a las 09:00, para realizar la auditoría en la Agenda para el Desarrollo Municipal, teniendo su fin a las 16:20 horas | La Huerta - Casimiro Castillo - La Huerta | Desarrollar e implementar el programa de ciencia, tecnología e innovación | Realizar apoyo institucional con instancias Estatales y Municipales, logrando fortalecer las capacidades institucionales de los municipios a partir de un | Se asistió en la AGENDA PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL en el Municipio de Casimiro Castillo con fecha 17 de septiembre de 2015, en la cual se participó con la revisión de los siguientes puntos: Construcción de Calles Mantenimiento de Calles Agua Potable Drenaje y Alcantarillado Aguas Residuales Limpia Parques y Jardines Alumbrado Público Mercados y centrales de abasto Panteones | Captura de resultados en SIADEM | \$ 228.00 | Comida | \$ 128.00 |
| | | | | | | | | | | | | Transportación | \$ 100.00 |
| Ing. Rafael Michel Aguilar | 2 | Jefe de División de Posgrado e Investigación | Visita de Estudio | 17 de septiembre | 17/09/15: 12:30 h salida de La Huerta Jal. Llegada a la empresa Bebidas Tecomates del Valle a las 13:00 h. 14:20 h regreso y 14:30 h Llegada a las instalaciones del ITSJ | La Huerta - Tecomates, Municipio de Casimiro Castillo | Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponsabilidad de los diferentes actores sociales y educativos y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de | 6.3.- Fortalecer la capacitación del personal directivo y de apoyo y asistencia a la educación. | Se trasladó al grupo de 1er y 3er semestre de IIA, el propietario Omar valle fue quien realizó el recorrido explicando desde el inicio de la sustracción del agua de un pozo profundo hasta su embotellado en presentaciones de galón, botellas de 1.5 l, 500 ml y 355 ml. | Los alumnos analizaran y cuestionaran sus conocimientos teóricos con la aplicación práctica dentro de la empresa | \$ 125.00 | Gasolina | \$ 125.00 |
| L.C.P. Santos Omar Rivera Guzman | 4 | Jefe de División de la Carrera de Ingeniería en Gestión Empresarial. | Asistir a verificar al Municipio de Casimiro Castillo, Jal como parte del Programa de Asesorías. | 17 de septiembre de 2015, salida a las 08:00 y regreso a las 16:00 horas. | Asistí al Municipio de Casimiro Castillo, Jalisco, a las 09:00, para realizar la auditoría en la Agenda para el Desarrollo Municipal, teniendo su fin a las 17:00 horas | La Huerta - Casimiro Castillo - La Huerta | Desarrollar e implementar el programa de ciencia, tecnología e innovación | Realizar apoyo institucional con instancias Estatales y Municipales, logrando fortalecer | Se asistió en la AGENDA PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL en el Municipio de Casimiro Castillo con fecha 01 de septiembre de 2015, en la cual se participó con la revisión de los siguientes puntos: catastro, mantenimiento de | Captura de resultados en SIADEM | \$ 128.00 | Comida | \$ 128.00 |

Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

SEPTIEMBRE DE 2015



Secretaría de Educación
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO



| NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO | INTEGRANTES DE COMITIVA | CARGO | MOTIVO DE VIAJE | FECHA | AGENDA DIARIA | DESTINO | OBJETIVO | EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS | INFORME PERSONAL DE RESULTADOS | SEGUIMIENTO ESPERADO | COSTO | DESGLOSE | |
|-------------------------------------|-------------------------|---|--|---|---|---|--|---|--|--|-------------|-----------------|-----------|
| MANUEL RAMOS PEÑA | 2 | VIGILANTE | TRASLADO DEL DIRECTOR GENERAL Y ENTREGA DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL MES DE AGOSTO | 18 DE SEPTIEMBRE DE 2015, SALIDA A LAS 05:00 HORAS Y REGRESO A LAS 24:00 HORAS DEL DÍA EL 19 DE SEPTIEMBRE. | TRASLADO DEL DIRECTOR GENERAL Y ENTREGA DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL MES DE AGOSTO | LA HUERTA- GUADALAJARA-LA HUERTA | Fortalecer la integración, gestión y evaluación institucional, así como la transparencia y rendición de cuentas. | EN LA MEJOR ORGANIZACION Y CUMPLIMIENTO DE LOS MISMOS | Se cumplieron los objetivos de la comisión | NA | \$ 1,279.00 | Desayuno | \$ 256.00 |
| | | | | | | | | | | | | Comida | \$ 404.00 |
| | | | | | | | | | | | | Cena | \$ 256.00 |
| | | | | | | | | | | | | Hospedaje | \$ 363.00 |
| lic. Elias Eduardo Luna Osuna | 4 | Jefe de División de la Carrera de Ingeniería en Industrias Alimentarias | Asistir a verificar al Municipio de Casimiro Castillo, Jalisco como parte del Programa de Agenda de Desarrollo Municipal 2015 | 19 de agosto de 2015, salida a las 09:00 y regreso a las 18:00 horas. | Asistí al Municipio de Casimiro Castillo, Jalisco, a las 10:00, para realizar la auditoría en la Agenda para el Desarrollo Municipal, teniendo su fin a las 17:00 horas | La Huerta - Casimiro Castillo - La Huerta | Desarrollar e implementar el programa de ciencia, tecnología e innovación | Realizar apoyo institucional con instancias Estatales y Municipales, logrando fortalecer las capacidades institucionales de los municipios a partir de un diagnóstico de la gestión, así como la evaluación del desempeño de sus funciones constitucionales, con el fin de contribuir al desarrollo y mejora de la calidad de vida de la población. | Se asistió en la AGENDA PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL en el Municipio de Casimiro Castillo con fecha 17 de SEPTIEMBRE de 2015, en la cual se participó con la revisión de los siguientes puntos: Construcción de Calles Mantenimiento de Calles Agua Potable Drenaje y Alcantarillado Aguas Residuales. | Se entregaran resultados. | \$ 128.00 | Comida | \$ 128.00 |
| LIC. ERIC ALBERTO MADRIGAL GUZMÁN | 2 | SUBDIRECTOR ACADÉMICO | ASISTIR AL REUNIÓN A DISTANCIA VILLA PURIFICACIÓN, PARA TRATAR ASUNTOS DE LA COMUNIDAD | SEPTIEMBRE DEL 2015, SALIDA A LAS 15:00 HORAS Y REGRESO A LAS 23:00 HORAS | SEPTIEMBRE DE 2015 A LAS INSTALACIONES DEL AULA A DISTANCIA VILLA PURIFICACIÓN, EN LA POBLACIÓN DE VILLA PURIFICACIÓN, JALISCO. | LA HUERTA-VILLA PURIFICACIÓN -LA HUERTA | PROGRAMAS EDUCATIVOS BAJO EL ENFOQUE DE DESARROLLO DE LA COMUNIDAD | EDUCACIÓN INTEGRAL QUE EQUILIBRE LA FORMACIÓN EN VALORES | SE OBTUVIERON LAS FIRMAS DE CARGAS HORARIAS PENDIENTES FINALIZANDO CON EL OBJETIVO DE ENTREGA. | SE REALIZARON LAS FIRMAS SOLICITADAS PARA DAR CUMPLIMIENTO A LOS PROCESOS ESTABLECIDOS POR EL INSTITUTO | \$ 190.00 | Pasajes | \$ 190.00 |
| Ing. Gonzalo García Preciado | 1 | Subdirector de Planeación | Reunión de Planeadores del Sistema de Educación Superior Tecnológica del Estado de Jalisco | Salida del ITS de La Huerta a las 06:00 horas y el regreso a las 22:00 horas del mismo día. | La reunión comenzó a las 11:00 horas de conformidad a lo acordado y su término fue a las 16:30 horas. | La Huerta- Guadalajara-La Huerta | Gestionar la realización de un comité de Planeación Estatal. | Modernizar la gestión institucional con transparencia y rendición de cuentas | Se acordó generar un comité de Planeación Estatal de Educación Superior Tecnológica. Se analizaron indicadores y metas de matrícula de Educación Superior. Se presentó la propuesta del portal de captura de indicadores de la Dirección General de Educación Superior que sustituirá al formato de cédula de indicadores. Se realizó el compromiso de darle seguimiento a las reuniones del comité de Planeación. | Ninguno | \$ 1,135.00 | Alimentos | \$ 350.00 |
| | | | | | | | | | | | | Gasolina | \$ 785.00 |
| L.A. SERGIO SÁNCHEZ ESTRADA | 2 | Jefe de División de la Carrera de Ingeniería en Administración | Tratar asuntos relacionados a las necesidades de nuestros alumnos del Aula a Distancia de Tomatlán. | 24 de Septiembre de 2015, salida a las 14:00 y regreso a las 21:00 horas. | Asistí a nuestra aula a distancia de Tomatlán para atender las necesidades y peticiones de nuestros alumnos. | La Huerta - Tomatlán - La Huerta | Solucionar las posibles problemáticas y necesidades de nuestros alumnos. | Mejores apoyos, mas rendimiento y mejores resultados académicos de parte de nuestro alumnado. | Acudí a las instalaciones de nuestra Aula a distancia en Tomatlán con la finalidad de escuchar a nuestros alumnos y poder dar solución a las problemáticas y escuchar propuestas para mejorar como institución, supervisando aula por aula y serciorándome que los docentes cumplan con sus actividades. | Que nuestros alumnos estén cómodos en su aprendizaje para que logren desarrollar un excelente nivel académico. | \$ 239.00 | Comida | \$ 147.00 |
| | | | | | | | | | | | | Cena | \$ 92.00 |
| LCP Carlos Humberto García Barragán | 1 | Subdirector Administrativo | Curso-Taller de los temas Normatividad, planeación, programación y presupuestación del gasto público 2016, con enfoque a resultados y obligaciones de los entes auditables ante el congreso del Estado y la ASEJ, en la Auditoría Superior del Estado de Jalisco | 29 de septiembre de 2015, salida a las 14:00 y regreso a las 20:00 horas. | Asistí el día 29 de septiembre de 2015 a las 10:00 horas a la Auditoría Superior del Estado al curso-taller teniendo su fin a las 14:30 horas del día 29 de septiembre. | La Huerta- Guadalajara- La Huerta | Desarrollar e implementar el programa de ciencia, tecnología e innovación | Dar cumplimiento a la Ley General de Contabilidad Gubernamental y los documentos expedidos por el CONAC, para generar los estados financieros, económicos, programáticos y presupuestales, y dar cumplimiento en la rendición de cuentas. | Asistir a la Auditoría Superior del Estado donde se trataron los siguientes: Obligaciones de los entes ejecutores del gasto con motivo del ejercicio de los recursos del Ramo 33; Recursos que el Gobierno de la Federación transfiere a los Estados y Municipios para su ejercicio, condicionado su gasto a los fines específicos para los que fueron creados; Recursos que para efectos de registro deben ser considerados por los Estados y Municipios como recursos propios, por lo que deberán ser administrados y ejercidos conforme a las leyes locales; Recursos que para efectos de su correcto ejercicio son sometidos tanto a la legislación federal, como a la legislación local; Recursos que no dependen de la Recaudación Federal Participable (RFP) pero que para efectos de fijar su monto la toman como referencia. Normatividad, Planeación, Programación y Presupuestación del gasto Público 2016, con enfoque a resultados: Presupuesto base cero; Reasignar recursos, capacidad para | Realizar el informe a las áreas administrativas y planeación para el conocimiento y cumplimiento de la información tratada | \$ 1,223.00 | Desayuno | \$ 92.00 |
| | | | | | | | | | | | | Comida | \$ 166.00 |
| | | | | | | | | | | | | Cena | \$ 92.00 |
| | | | | | | | | | | | | Pasajes | \$ 785.00 |
| | | | | | | | | | | | | Estacionamiento | \$ 88.00 |

Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Informes de Viajes Oficiales

SEPTIEMBRE DE 2015

| NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO | INTEGRANTES DE COMITIVA | CARGO | MOTIVO DE VIAJE | FECHA | AGENDA DIARIA | DESTINO | OBJETIVO | EN QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS | INFORME PERSONAL DE RESULTADOS | SEGUIMIENTO ESPERADO | COSTO | DESGLOSE | |
|-----------------------------|-------------------------|--|--|---|---|--|--|---|---|--|-----------|----------|-----------|
| Lic. Mayra Luz Gómez Vargas | 1 | Docente de Asignatura "A" | Visita de empresa IIMPI | 29 de septiembre de 2015, salida a las 04:00 horas y regreso a las 22:00 horas. | Asisti el día 29 de septiembre de 2015 a las 10:00 horas a la empresa IMPI | La Huerta-Guadalajara- La Huerta | Impulsar el desarrollo y utilización de tecnologías de la información y la comunicación en el sistema educativo para apoyar el aprendizaje de los estudiantes, ampliar sus competencias para la vida y favorecer su inserción en la sociedad del | Determina la importancia de la propiedad industrial | Se asistió satisfactoriamente a la empresa, donde dieron una charla informativa sobre la propiedad industrial con asistencia de 30 alumnos de 3er. grado de la Lic. en Administración e Ingeniería en Gestión Empresarial. | Identifica y describe el procedimiento administrativo de la propiedad industrial | \$ 350.00 | Desayuno | \$ 92.00 |
| | | | | | | | | | | | | Comida | \$ 166.00 |
| | | | | | | | | | | | | Cena | \$ 92.00 |
| L.A. SERGIO SÁNCHEZ ESTRADA | 1 | Jefe de División de la Carrera de Ingeniería en Administración | Representar a nuestro Director General en el Municipio de Villa Purificación en la Toma de Protesta de la nueva administración 2015-2018. | 30 de Septiembre de 2015, salida a las 16:00 y regreso a las 22:00 horas. | Asistir a representar a nuestro Director General en el evento Toma de Protesta de la Administración Municipal 2015-2018. | La Huerta - Villa Purificación - La Huerta | Tener un buen ambiente interinstitucional con los Ayuntamientos en los que tenemos presencia de nuestro Instituto. | Mejores apoyos, en las aulas a distancia de parte de las autoridades municipales. | Acudi al Municipio de Villa Purificación en representación de nuestro Director General a la Toma de Protesta de la nueva Administración 2015-2018. | Mejores relaciones interinstitucionales y se logran mejores herramientas para nuestros alumnos. | \$ 166.00 | Pasajes | \$ 130.00 |
| LCP Yuridia Gómez Vargas | 1 | Técnica Especializada | Curso-Taller de los temas Normatividad, planeación, programación y presupuestación del gasto público 2016, con enfoque a resultados y Obligaciones de los entes auditables ante el congreso del Estado y la ASEJ, en la Auditoría Superior del Estado de Jalisco | 29 de septiembre de 2015, salida a las 04:00 horas y regreso a las 20:00 horas. | Asisti el día 29 de septiembre de 2015 a las 10:00 horas a la Auditoría Superior del Estado al curso-taller teniendo su fin a las 14:30 horas del día 29 de septiembre. | La Huerta-Guadalajara- La Huerta | Desarrollar e implementar el programa de ciencia, tecnología e innovación | Dar cumplimiento a la Ley General de Contabilidad Gubernamental y los documentos expedidos por el CONAC, para generar los estados financieros, económicos, programáticos y presupuestales, y dar cumplimiento en la rendición de cuentas. | Asistir a la Auditoría Superior del Estado donde se trató lo siguiente: Obligaciones de los entes ejecutores del gasto con motivo del ejercicio de los recursos del Ramo 33; Recursos que el Gobierno de la Federación transfiere a los Estados y Municipios para su ejercicio, condicionado su gasto a los fines específicos para los que fueron creados; Recursos que para efectos de registro deben ser considerados por los Estados y Municipios como recursos propios, por lo que deberán ser administrados y ejercidos conforme a las leyes locales; Recursos que para efectos de su correcto ejercicio son sometidos tanto a la legislación federal, como a la legislación local; Recursos que no dependen de la Recaudación Federal Participable (RFP) pero que para efectos de fijar su monto la toman como referencia. Normatividad, Planeación, Programación y Presupuestación del Gasto Público 2016, con enfoque a resultados. | Realizar el informe a las áreas administrativas y planeación para el conocimiento y cumplimiento de la información tratada | \$ 350.00 | Desayuno | \$ 92.00 |
| | | | | | | | | | | | | Comida | \$ 166.00 |
| | | | | | | | | | | | | Cena | \$ 92.00 |

Total viáticos del mes de Septiembre 2015 =

\$ 18,141.00