

	Nombre del Documento: Programación de acto protocolario	Código: SNEST/D-AC-PO-004-02	
		Revisión:	0
		Página:	1 de 1

Asunto: Programación Acto Protocolario.

JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES
P R E S E N T E

Por medio de la presente se notifica a usted, la designación y autorización de los Miembros del Jurado para llevar a cabo el Acto de Recepción de la C. _____

Carrera: _____ Opción: _____

Tema: _____

El cual tendrá lugar el día _____ de _____ Del 20__ en : _____
_____ a las _____ horas.

COMO SIGUE

Presidente: _____

Cédula Profesional: _____

Secretario _____

Cédula Profesional: _____

Vocal Suplente: _____

Cédula Profesional: _____

ATENTAMENTE

JEFE DE LA CARRERA DE _____

