

Guadalajara, Jalisco a 26 de Marzo del 2021

Marisol Guzmán de Anda

Directora de Administración y Finanzas

Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le hago entrega de mi reporte de actividades del primer trimestre del año.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: Erika Susana Murguía Campos

PERIODO: 06 de enero al 26 de marzo

Como asistente de dirección de televisión las actividades que realizo consisten en apoyar al director de televisión y coordinador de producción en la elaboración de oficios, envío de correos, agendar citas, redactar e imprimir el llamado del día, realización de requisiciones de compras, ser camarógrafa en estudio y locación en las diferentes producciones cuando las producciones lo requieran.

Atentamente

Erika Susana Murguía Campos

Erika Susana Murguía Campos

Guadalajara, Jalisco a 31 de marzo de 2021

Marisol Guzmán de Anda
Directora de Administración y Finanzas
Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: DIEGO ARMANDO DE LUNA MARTÍNEZ.
OPERADOR DE MASTER DE TRASMISION / ASISTENTE DE PROGRAMACIÓN Y VIDEOTECA
en el área de TELEVISIÓN.

PERIODO: Enero - Marzo, año 2021.

En mi puesto de MASTER DE TELEVISIÓN, me encargo de transmitir, y cuidar la señal de televisión, que se emiten por los canales 17.1 y 17.2. Además de dar indicaciones a los programas en vivo, moderar su tiempo y la calidad de su audio e imagen. Desde las 6 la mañana, y hasta las 12 de la noche, procuro que la programación pautaada se siga conforme marcan las indicaciones de Videoteca y la Dirección de Televisión, con los mejores cánones de sonido y video, puntualidad y pertinencia.

Se me confiere también la responsabilidad de grabar programas transmitidos desde satélite, y de mantener en buen estado el equipo del máster, reportando inmediatamente cualquier falla en el mismo.

A causa de las medidas de prevención para reducir las probabilidades de contagio por covid-19 en el sistema, se modificaron los turnos y horarios de máster, para ir menos días a la semana. En mi caso, me corresponde laborar durante los fines de semana, el sábado por la tarde, de 2 pm a 12 am, y el domingo por la mañana, de 6 am a 2 pm.

En ocasiones, apoyo al dpto. de Programación, donde me corresponde respaldar en discos duros los programas en vivo que se transmiten día con día, cuidando que el material esté

bien editado y guardado, para sus futuros usos que se les pudiera requerir. También apoyo a la dirección de Televisión, que en ocasiones necesita determinado video.

Dejo este reporte para los fines que sean necesarios, disponiendo mi contacto a RRHH para cualquier duda o indicación.

Gracias por su atención.

Atentamente,

A yellow rectangular box with a black border, used to redact the signature of the sender. The text "Diego Armando de Luna Martínez" is visible through the box.

DIEGO ARMANDO DE LUNA MARTÍNEZ

Guadalajara, Jalisco a 25 de Marzo de 2021

Marisol Guzmán de Anda
Directora de Administración y Finanzas
Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE:

Diseñadora gráfica para el SJRT

Correr gráficos y supers en programas vespertinos

PERIODO: 06 de Enero al 26 de Marzo 2021

Atentamente,



NOMBRE

Belén Soto Pérez

Guadalajara, Jalisco a 24 de marzo de 2021

Marisol Guzmán de Anda
Directora de Administración y Finanzas
Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor(a) para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: Luis Guillermo Silva Valadez

PERIODO: 06 de enero al 26 de marzo del 2021

ENERO

Semana de 6 al 8

Agenda de seguridad y municipios de Tlaquepaque, Tonalá t Tlajomulco

Apoyo con notas y colaboración para el programa de CONTACTO

Semana del 11 al 15

Agenda de seguridad y municipios de Tlaquepaque, Tonalá t Tlajomulco

Apoyo con notas y colaboración para el programa de CONTACTO

Semana del 18 al 22

Agenda de seguridad y municipios, ITEI y UDG

Apoyo con notas y colaboración para el programa de CONTACTO

Semana del 25 al 29

Actividades desde casa por enfermedad

Agenda de seguridad y municipios, ITEI y UDG

FEBRERO

Semana del 2 al 5

2 - Actividades desde casa por enfermedad

3 al 5 - Agenda de seguridad y municipios

Apoyo con notas y colaboración para el programa de CONTACTO

Semana del 8 al 12

Agenda de seguridad y municipios

Apoyo con notas y colaboración para el programa de CONTACTO

Semana del 15 al 19

Agenda de seguridad y municipios

Apoyo con notas y colaboración para el programa de CONTACTO

Semana del 22 al 26

Agenda de seguridad y municipios

Apoyo con notas y colaboración para el programa de CONTACTO

MARZO

Semana del 1 al 5

1-2 - Agenda de seguridad y municipios

Apoyo con notas y colaboración para el programa de CONTACTO

3 - Actividades desde casa por prueba COVID

4-5 - Agenda de seguridad y municipios

Apoyo con notas y colaboración para el programa de CONTACTO

Semana del 8 al 12

Agenda de seguridad y municipios

Apoyo con notas y colaboración para el programa de CONTACTO

Semana del 15 al 19

15 – DESCANSO

16 al 19 - Agenda de seguridad y municipios

Apoyo con notas y colaboración para el programa de CONTACTO

Semana del 22 al 26

Agenda de seguridad y municipios

Apoyo con notas y colaboración para el programa de CONTACTO

***Los domingos cubro agenda en guardia no presencial para la emisión de los lunes en noticias.**

Atentamente,



FZ013 3 2013

Luis Guillermo Silva Valadez

Guadalajara, Jalisco a 26 de Marzo de 2021

Marisol Guzmán de Anda

Directora de Administración y Finanzas

Sistema Jalisciense de Radio y Televisión

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: MAURICIO VALDEZ GONZÁLEZ

PERIODO: 06 ENERO - 26 MARZO 2021

PROGRAMAS

DURO DE MARCAR

GÉNERO: Deportes

ACTIVIDADES:

Edición y postproducción de notas, reels y reportajes especiales.

JALISCO TV DEPORTES

GÉNERO: Deportes

ACTIVIDADES:

Edición de notas, reels y programas especiales.

Recopilación de música para notas y reportajes.

ORQUESTA FILARMÓNICA DE JALISCO PRIMERA TEMPORADA

GÉNERO: Cultura

ACTIVIDADES:

Edición de programa semanal.

Animación de tapas y cortinillas del programa.

SOLO JAZZ

GÉNERO: Musical

ACTIVIDADES:

Diseño, animación y postproducción de la nueva imagen gráfica del programa.

Musicalización para intro y ids.

CÁPSULAS 30 ANIVERSARIO SJRT

ACTIVIDADES:

Edición de reels de los distintos programas para realización de cápsulas especiales.

Recopilación de programas para reels.

CONEXTADOS A LA RED (EN PROCESO)

GÉNERO: Noticias

ACTIVIDADES:

Diseño, animación y postproducción de la imagen gráfica del programa.

Musicalización para intro y ids.

SPOTS DE TV

SECRETARÍAS

ACTIVIDADES:

Edición y postproducción de promos para dependencias.

JALISCO TV

ACTIVIDADES:

Edición de reels para promos de la barra de programación de Jalisco TV.

Recopilación de programas para promos.

Atentamente,

[Illegible signature]

Mauricio Valdez González

Guadalajara, Jalisco a 26 de Marzo de 2021

Marisol Guzmán de Anda

Directora de Administración y Finanzas

Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: Cornelio García Ramírez

PERIODO: 06 de enero al 26 de Marzo 2021

Conducción del programa de kiosco en kiosco

Productor y conductor del programa en el rincón de una cabina martes y jueves de las 14:00 a 15:00 por la estación de radio 96.3 de FM.

Conducción del Programa "cantares y costumbres" por televisión.

Atentamente,

 EFZ013 3 2021

Cornelio García Ramírez 

Guadalajara, Jalisco a 21 de abril de 2021

Marisol Guzmán de Anda
Directora de Administración y Finanzas
Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: AltoParlante, Hashtag, La Casa de las Palabras, Familia y Salud, Finestra, Fonoteca, Los Productores.

PERIODO: 01 de enero al 31 de marzo 2021

- 1.-Producción del programa AltoParlante de lunes a viernes en un horario de 12:00 am a 13:00 pm realizando entrevistas vía zoom.
- 2.-Producción de Familia y Salud y AltoParlante en cabina de 8:00 a 16:00 hrs.
- 3.-Edición de Capsulas diarias para Familia y Salud.
- 3.-Producción del programa Familia y Salud de L-V 8:00 de la mañana.
- 4.-Producción home office del programa Hashtag miércoles 15:00 hrs.
- 5.- Producción home office del programa "La Casa de Las Palabras" jueves 15:00 hrs.
- 6.-Programación musical de Tenor 20:00 Hrs y Electrónica 23:00 Hrs. los sábados.
- 7.- Coordinación de temas semanales para Finestra Italiana.
- 8.- Coordinación y redacción de textos para las capsulas del programa Familia y Salud.
- 9.-Responsables de las actividades para estudiantes que realiza servicio social.
- 10.-Investigación, grabación y edición del programa bimestral Los Productores.
- 11.-Producción en vivo del programa musical "Fonoteca" emitido cada semana.
- 12.-Ingesta de material y música al sistema ADAS.
- 13.-Edición de programas para vacaciones de semana santa.
- 14.-Creación de diseños para promocionar los programas en redes.
- 15.-Auxiliar de producción en AQEMSA.

EF0|ã ã æ[

César Armando Tiburcio Jiménez

Guadalajara, Jalisco a 26 de Marzo de 2021

Marisol Guzmán de Anda
Directora de Administración y Finanzas
Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor(a) para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: María Isabel Preciado Barba

PERIODO: 06 de Enero al 26 de Marzo 2021

En colaboración con el SJRT apoyo en la realización de varios proyectos, planeo, organizo, identificando prospectos interesados en medios de comunicación, realizó llamadas, citas, envió correos electrónicos, asisto a juntas, visitó empresas particulares, dependencias de gobierno tanto estatales como municipales para generar diferentes colaboraciones. Invito, recibo y funjo como anfitriona dándoles la atención a personalidades en el sistema para entrevistas de diversos programas de Tv; noticias y Radio. Prospectos posibles patrocinadores; hago negociaciones cerrando convenios para beneficio del SJRT. Hago enlaces informando y coordinando información con dirección, administración; jurídico, diseño radio, redes, noticias y televisión.

Formalización de convenios, oficios y colaboración con patrocinios.

Formalice renovación de contratos Patmol; Escenografía programa de Televisión Cultura Pop. Degree; vestuario para conductora Fátima García

Coordine la despedida de Yolanda Zamora por su entrega y contribución a la cultura Jalisciense en Jalisco Radio.

Logre conveniar patrocinio con Café la Flor de Córdoba para el aniversario de un Cafecito por la mañana.

Solicite patrocinio con Electrolits para catering del programa Acústico.

Montajes y coordinación para programa Acústico de Televisión de Alejandro Tavares.

Cerré contrato de estacionamiento y bodega.

Asistí a la Junta de Gobierno.

Hice enlace con el ayuntamiento para la seguridad pública de nuestro sistema.

Coordine la entrevista de los refugiados y el enlace del video para transmisión en Jalisco TV.

Asistí a la premier del documental como RRPP Jalisco TV.

Coordine los trabajos de la agenda de Dirección general.

Atentamente,

A yellow rectangular box with a black border, containing the text "EFO a a a" in a black, sans-serif font.

Guadalajara, Jalisco a 31 de marzo de 2021.

Marisol Guzmán de Anda
Directora de Administración y Finanzas
Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: Irving García Ortega.

PERIODO: 1 de enero al 31 de marzo del 2021.

Community Manager del SJRT.

- Creación de contenidos.
- Diseño Gráfico.
- Edición de video.
- Creación y programación de posteo.
- Elaboración de "Facebook Lives" y mantenimiento.
- Reporte de actividades, estadísticas e insights.
- Locución y creación de contenidos del programa Alterlatino de Jalisco Radio.

Atentamente,



Irving García Ortega

Irving García Ortega

Guadalajara, Jalisco a 31 de marzo de 2021

Marisol Guzmán de Anda
Directora de Administración y Finanzas
Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

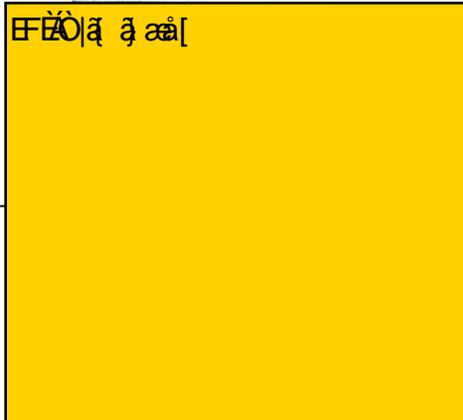
Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: Gilberto Flores Vargas.

PERIODO: 1 de enero al 31 de marzo de 2021do la corrección.

- Conducción y producción del programa Independiente a través de las emisoras de FM de Jalisco Radio.
- Programación musical para los lunes y miércoles de 11 PM a 12 AM en las mismas emisoras.
- Programación musical para los martes y jueves de 10 a 11 PM en las mismas emisoras.
- Producción de programas especiales para la programación del periodo de contingencia sanitaria.
- Conducción del programa de televisión Audictivo de los martes de 9:30 a 10:30 PM.
- Producción de la sección Radar Musical para el programa de televisión Cultura Pop.
- Grabación de voces para campañas y promocionales de Jalisco TV.

Atentamente

A large yellow rectangular box redacting the signature and name of the sender. The text "Atentamente" is visible above the box, and some illegible characters are visible at the top left corner of the box.

Guadalajara, Jalisco a 27 de Abril de 2021

Marisol Guzmán de Anda
Directora de Administración y Finanzas
Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: Video tape y titular de los programas:

Salud y familia, Contacto, Cultura Pop, Deportes Jalisco TV y los lunes Duro de marcar.

También en este tiempo transcurrido edite los programas de contacto

PERIODO: 06 de Enero al 26 de Marzo

Atentamente,



FECHA: 27/04/2021

Luis Alberto Ramos Ramírez

Guadalajara, Jalisco a 26 de Marzo de 2021

Marisol Guzmán de Anda
Directora de Administración y Finanzas
Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor(a) para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: Jesús Manuel Estrada Rodríguez

PERIODO: 06 de Enero al 26 de Marzo 2021

Actividades:

Operación de consola de audio durante producciones en vivo y grabaciones.

Manejo de microfonía.

Montaje, grabación y mezcla de grupos musicales.

Apoyo staff y montajes.

Atentamente,

[Illegible text]

Jesús Manuel Estrada Rodríguez

Guadalajara, Jalisco a 26 de Marzo de 2021

Marisol Guzmán de Anda

Directora de Administración y Finanzas

Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidora para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: Fátima Alejandra García Guzmán

PERIODO: 06 de Enero al 26 de Marzo 2021

Conducción de la sección "Cultura y Entretenimiento" en Buenos Días Jalisco

Conducción del programa "Cultura Pop"

Redacción de notas para ambos programas

Entrevistas

Agenda de notas

Atentamente

Fátima Alejandra García Guzmán

Fátima Alejandra García Guzmán

Guadalajara, Jalisco a 26 de Marzo de 2021

Mario Israel Vielma Ramírez

Director de Administración y Finanzas

Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: Violeta Yeraldine Espinoza Ríos

PERIODO: 06 de Enero al 26 de Marzo 2021

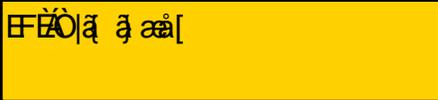
Ilustración y Diseño del Programa Fray Antonio Alcalde

Diseño de periódico mural del mes

Apoyo al área de Diseño con diferentes proyectos

Diseño e Ilustración del Programa Ecro

Atentamente,



FEJ | a | a | a |

Violeta Yeraldine Espinoza Ríos

Guadalajara, Jalisco a 26 de Marzo de 2021

Marisol Guzmán de Anda

Director de Administración y Finanzas

Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: **Instituto de Belleza Clase y Estilo**

PERIODO: **06 de Enero al 26 de Marzo 2021**

- Realice el servicio de maquillaje profesional para conductores e invitados a los diferentes programas de Jalisco TV:



Aurelio Lozano Ochoa

Guadalajara, Jalisco a 15 de Junio de 2021

Marisol Guzmán de Anda

Director de Administración y Finanzas

Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: **Instituto de Belleza Clase y Estilo**

PERIODO: **12 de abril al 15 de junio 2021**

- Realice el servicio de maquillaje profesional para conductores e invitados a los diferentes programas de Jalisco TV:



EFÉO|ã ã æ[

Aurelio Lozano Ochoá

Guadalajara, Jalisco a 06 de Marzo de 2021

Marisol Guzmán de Anda
Directora de Administración y Finanzas
Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor(a) para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE:

PERIODO: 06 de Enero al 26 de Marzo 2021

- Producción, conducción, programación musical, entrevistas, investigación y realización del programa Flamencura
- Programación, conducción, entrevistas, investigación del programa Altoparlante
- Producción, grabación y realización del programa Los Productores
- Grabación y programación cápsulas para el programa de televisión Cultura Pop
- Grabación cápsulas para Familia y Salud
- Grabación cápsulas para Finestra
- Grabación e investigación cápsulas Día de la Mujer
- Grabación e investigación cápsulas Día de la Radio

Atentamente,



Sofía Solórzano Palomar

Guadalajara, Jalisco a 25 de Marzo de 2021

Marisol Guzmán de Anda
Directora de Administración y Finanzas
Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor(a) para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE:

Interpretación simultánea de español a Lengua de Señas Mexicana en los programas a continuación descritos: Buenos días Jalisco, Cortes informativos matutinos, Resumen informativo vespertino, Cortes informativos vespertinos.

PERIODO: 06 de Enero al 26 de Marzo 2021

Atentamente,



Illegible text in a yellow rectangular stamp.

ILSM Lluvia Linda Rivera Sánchez

20 DE ABRIL 2021

RECURSOS HUMANOS.

CARLOS E LOPEZ

RELACION DE ACTIVIDADES DE:

PERIODO: 06 DE ENERO AL 26 DE MARZO DEL 2021-04-20

INVENTARIOS

MANTENIMIENTO

MANTENIMIENTO VEHICULAR

DESINCORPORACION DE ARTICULOS

PERSONAL DE SEGURIDAD

APOYO AL PERSONAL DE LIMPIEZA

APOYO EN MANIOBRAS Y VENTA DE ARTICULOS DESINCORPORADOS ALMACENADOS EN BODEGABLE.

FECHA

HECTOR RICARDO HERNANDEZ SANCHEZ

Guadalajara, Jalisco a 24 de marzo de 2021

Karen Celina Santos López
Editor Noticias
Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor(a) para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE:

Servicios de edición de audio y vídeo de noticias para el Sistema Jalisciense de Radio y Televisión

PERIODO: 05 de enero al 26 de marzo 2021

Atentamente,



Santos López Karen Celina

Guadalajara, Jalisco a 26 de Marzo de 2021

Marisol Guzmán de Anda
Directora de Administración y Finanzas
Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor(a) para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: Dylan Sandoval Escotto

PERIODO: 01 de Enero al 31 de Marzo 2021

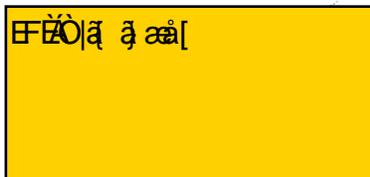
-Realización de Materiales audiovisuales para los espacios de “Buenos Días, Jalisco”, “Deportes Jalisco TV”, “Cultura Pop” y “Duro de Marcar”.

-Conducción de los Programas “Buenos Días, Jalisco”, “Deportes Jalisco TV”, “Cultura Pop” y “Duro de Marcar”.

-Elaboración de Escaletas en la sección de deportes en “Buenos Días, Jalisco” y “Duro de Marcar”

-Redacción de contenidos para las redes sociales del canal enfocado al ambito deportivo.

Atentamente,



Dylan Sandoval Escotto

Guadalajara, Jalisco a 23 de marzo de 2021

Mtra. Marisol Guzmán De Anda

Directora de Administración y Finanzas

Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: Mario Méndez Olague

PERIODO: 06 enero al 26 de marzo del 2021

Conducción del espacio de deportes Duro de Marcar los martes, además de la colaboración con algunos espacios editoriales.

Atentamente,



(Mario Méndez Olague)

Guadalajara, Jalisco a 23 de marzo de 2021

Mtra. Marisol Guzmán De Anda

Directora de Administración y Finanzas

Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: Jerónimo Camberos

PERIODO: 06 enero al 26 de marzo del 2021

Conducción del espacio de deportes Duro de Marcar los Miércoles y Jueves, además de la colaboración con algunos espacios editoriales.

Atentamente,



Jerónimo Camberos Aguilar

(Jerónimo Camberos Aguilar)

Guadalajara, Jalisco a 26 de Marzo de 2021

Marisol Guzmán de Anda
Directora de Administración y Finanzas
Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor(a) para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: JOSE JONNY MAGALLON OLIVA

PERIODO: 06 de Enero al 26 de Marzo 2021

Conducción del espacio de deportes Duro de Marcar los viernes, además de la colaboración con algunos espacios editoriales.

Atentamente,



JO

JOSE JONNY MAGALLON OLIVA

Guadalajara, Jalisco a 17 de Mayo de 2021

Sandra Paulina Sosa Sandoval
Conductora de La Máquina y Audictivo.
Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidora para su visto bueno.

PERIODO: del 6 de Enero al 26 de Marzo del 2021.

ACTIVIDADES:

- Acudir a realizar la conducción del programa LA MÁQUINA los días miércoles y lunes en el horario que el productor lo señala.
- Acudir a realizar la conducción correspondiente al programa AUDICTIVO los días y en el horario que el productor lo requiere.

Atentamente,



Sandra Paulina Sosa Sandoval

Sandra Paulina Sosa Sandoval

Guadalajara, Jalisco a 26 de marzo de 2021

Mtra. Marisol Guzmán De Anda

Directora de Administración y Finanzas

Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: Yazbeck Jiménez Alfaro

PERIODO: 06 enero al 26 de marzo del 2021

- NOTAS NOTICIERO VESPERTINO Y MATUTINO
- NOTAS JALISCO RADIO
- CONTENIDO PROGRAMA DEPORTES JALISCO TV
- SEGUIMIENTO DE LAS FUENTES LIGA FEMENIL, TENIS, NFL Y DEPORTE OLÍMPICO
- COBERTURA ABIERTO DE ZAPOPAN
- CONDUCCIÓN PROGRAMA DEPORTES JALISCO TV

Atentamente,

[Redacted signature]

Guadalajara, Jalisco a 25 de Marzo de 2021

Marisol Guzmán de Anda
Directora de Administración y Finanzas
Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor César Octavio Vega Alejo para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE:

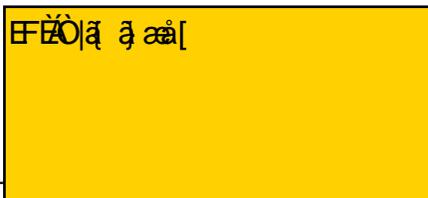
PERIODO: 06 de Enero al 26 de Marzo 2021

Por este medio informo a usted que durante el periodo antes mencionado en éste documento, he realizado de manera constante las siguientes actividades, apegándome a la agenda y los llamados que recibo por parte de la dirección de Tv, tales como:

Operación de Audio y microfonista en; Buenos días Jalisco, Familia y Salud, Corte informativo, Cultura Pop, Deportes Jalisco TV, Contacto, Duro de Marcar.

Operación de Audio y Captura de sonido directo y colocación de micrófonos para entrevistas, testimonios y etc. Para producciones en calle, locaciones y demás tales como: Primera Temporada de Orquesta Filarmónica de Jalisco, Solo Jazz, Latentes, entre otros.

Atentamente,



César Octavio Vega Alejo

Guadalajara, Jalisco a 21 de abril de 2021

Marisol Guzmán de Anda
Directora de Administración y Finanzas
Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor(a) para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: Sergio Paul Carrillo Collazo

PERIODO: Del 6 de enero al 26 de marzo.

- Redacción de textos para la publicación en las redes sociales del SJRT.
- Generación y producción de contenidos para el programa radiofónico Antes que el mundo se acabe, de Alejandro Tavares.
- Generación de guiones para el programa Restauradores, producción de JaliscoTV.
- Generación de contenidos y campañas para las redes sociales del SJRT.
- Realización de transmisiones de la temporada 2021 de la Filarmónica de Jalisco.
- Realización de transmisiones en vivo del programa Familia y Salud.

Atentamente

FEÖ|ã ã aã|



Guadalajara, Jalisco a 26 de marzo de 2021

Mtra. Marisol Guzmán De Anda

Directora de Administración y Finanzas

Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: LUIS FERNANDO TRUJILLO JUÁREZ

PERIODO: 06 enero al 26 de marzo del 2021

- REALIZACIÓN DE CONTENIDOS DEPORTIVOS RELACIONADOS CON EL FÚTBOL PARA NOTICIERO Y MATUTINO.
- ATENCIÓN DE CONFERENCIAS DE PRENSA PARA EVENTOS DEPORTIVOS.
- REALIZACIÓN DE MATERIAL PARA PROGRAMA DURO DE MARCAR.
- NOTAS PARA CORTES INFORMATIVOS DE RADIO EN MATERIA DEPORTIVA.
- COBERTURA DE EVENTOS RELACIONADOS CON EL FUTBOL EN LA CIUDAD.

Atentamente,

 EFÉO]ā ā æ[

(LUIS FERNANDO TRUJILLO JUÁREZ)

Guadalajara, Jalisco a 26 de Marzo de 2021

Marisol Guzmán de Anda
Directora de Administración y Finanzas
Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE: Mauricio Leopoldo Hernández Rivas

PERIODO: 06 de Enero al 26 de Marzo 2021

Conducción del programa Duro de Marcar

Atentamente,

 Mauricio Leopoldo Hernández Rivas

Mauricio Leopoldo Hernández Rivas

Guadalajara, Jalisco a 24 de Marzo de 2021

Marisol Guzmán de Anda
Directora de Administración y Finanzas
Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor(a) para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE:

PERIODO: 06 de Enero al 26 de Marzo 2021

Producción en locación de Yoga desde casa

Edición de Yoga desde casa

Producción en estudio de Solo Jazz

Edición de Solo Jazz

Coordinar producción de capsulas de Fray Antonio Alcalde

Animatic y Storyboard de capsulas Fray Antonio Alcalde

Atentamente,



José Antonio Novo Hernández

Puerto Vallarta, Jalisco a 31 de Marzo de 2021

Marisol Guzmán de Anda
Directora de Administración y Finanzas
Sistema Jalisciense de Radio y Televisión.

Aunado a un saludo, le informo el reporte de actividades de su servidor(a) para su visto bueno.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE:
PERIODO: Enero al 31 de Marzo 2021

DESCARGAR la pauta institucional de la página del Sistema de Pauta para Medios de Comunicación -SIPP-. Esta tarea se realiza dos veces a la semana y, otras necesarias, si existe algún faltante en las descargas.

IMPRIMIR la pauta descargada con el fin de identificar los spots correspondientes a cada corte.

SEÑALAR con diferentes colores la emisión correspondiente a cada día y cada hora de enlace o bloqueo.

BLOQUEAR la transmisión en la frecuencia XEPBPV para la emisión de la pauta local en el minuto 40 de cada hora desde las 7 am.

REEMPLAZAR los spots suspendidos por la pauta indicada en los cambios que se generan y se indican a través del INE.

PROGRAMAR la música y pauta de los días sábado y domingo, en el horario de 7 a 1 pm.

Atentamente,




Música y Administración en el Puerto S.C.