|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sistema de Información Confidencial de estudio socioeconómico para acceder a becas.  Instituto Tecnológico Superior de Lagos de Moreno, Planeación**,** Sistema de Información Confidencial de estudio socioeconómico para acceder a becas. | | | | | | | | |
| **Datos de identificación.** | | | | | | | | |
| **Fecha de Elaboración.** | | **Día** | | | **Mes** | | | **Año** |
| **06** | | | **07** | | | **2016** |
| **Sujeto Obligado.** | | Instituto Tecnológico Superior de Lagos de Moreno. | | | | | | |
| **Unidad Administrativa Responsable.** | | **Comité de Clasificación** | | | | | | |
| **Contenido del Sistema.** | | | | | | | | |
| **Finalidad del sistema y los usos previstos.** | | Identificar a los alumnos que pudieran hacer acreedores a las becas, tales como manutención, Madres Solteras y Promedio, | | | | | | |
| **Las personas o grupos de personas sobre las cuales se obtienen los datos.** | | De estudio Socioeconómico para acceder a becas. | | | | | | |
| **Procedimiento de recolección** | | Por transmisión electrónica y entrevista | | | | | | |
| **Estructura básica del sistema y la descripción de los tipos de datos incluidos.** | | | | | | | | |
| **Datos Generales del Sistema** | | | | | | | | |
| **Área de adscripción** | **Responsable** | | | | | **Nombramiento completo** | | |
| Dirección Académica. | Lic. María de los Ángeles Ramírez Villalobos. | | | | | Coordinadora del Programa Institucional de Tutorías | | |
| **Domicilio** | **Teléfono** | | | | | **Correo electrónico** | | |
| Libramiento Tecnológico No- 5000 Portugalejo de los Romanes, Lagos de Moreno. | 014747412487 | | | | | psicologia@teclagos.edu.mx | | |
| **Encargados(as).** | | | | | | | | |
| **Área de adscripción** | **Encargados** | | | | | **Nombramiento completo** | | |
| Dirección Académica | Lic. Sandra Magali Hernández Herrera | | | | | Psicóloga | | |
| Dirección Académica | Lic. María Silvia Ascensión Martínez Aldana | | | | | Psicóloga | | |
| **Datos personales incluidos en el Sistema.** | | | | | | | | |
| **Tipo de datos personales** | | | | | | | | |
| Domicilio Particular, número telefónico, correo electrónico particular, CURP, RFC | | | | | | | | |
| **Tipo de tratamiento** | | | | Archivo electrónico y físico. | | | | |
| **Cesión de las que puede ser objeto la información confidencial.** | | | | | | | | |
| **Sujetos obligados, autoridades o terceros a los que en su caso se ceden los datos.** | | | **Finalidad de cada cesión** | | | | | |
|  | | |  | | | | | |
|  | | |  | | | | | |
| **Nivel de protección exigible.** | | |  | | | | **Básico**  **Medio**  **Alto** | |
| X | | | |
|  | | | |
| **Fundamentación**  **Nota: Deberá incluir el articulado correspondiente** | | | | | | | | |
| Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Artículos 6 párrafo apartado A fracción II; 16 párrafo segundo.    Artículos 20 al 23 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.    Artículos del 46 al 72 del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.  Lineamientos Generales para la Protección de la Información Confidencial y Reservada que deberán observar los Sujetos Obligados previstos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios. | | | | | | | | |