



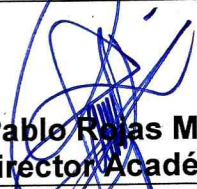


11 de mayo del 2015

**LISTA DE ASISTENCIA DEL COMITE DE ADQUISICIONES DEL INSTITUTO
 TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA**

PROCESO: 012-15 "LIBROS DE INGLÉS"

Presidente de la Comisión	 Lic. Gerardo Fabián Pantoja Ramírez Director General
Secretario Ejecutivo de la Comisión	 Lic. E. Arturo Enciso Quintero Encargado de compras
Vocal	 Mtro. Getzauth Godínez Corona Subdirector de Servicios Administrativos
Vocal	 Lic. María del Carmen Calva Tapia Subdirectora de Planeación y Vinculación
Vocal	 Lic. Pablo Rojas Muñoz Subdirector Académico



Chapala, Jalisco, a 06 de mayo del 2015
No. ITSCh 0200/15

LIBRERIAS GONVILL

PRESENTE:

De acuerdo a los artículos 8 fracción III de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado y 8 fracción II de las Políticas, Bases y Lineamientos para las Adquisiciones y Enajenaciones del propio Instituto, se le invita a que participe en el proceso de adquisición No. 012/15 a través del procedimiento de invitación a por lo menos 3 proveedores para brindar el producto de "LIBROS DE INGLÉS", para lo cual se hace la descripción detallada de las características mínimas en el anexo I.

Las propuestas serán entregadas en sobre cerrado, conforme al anexo I, al Lic. Edgar Arturo Enciso Quintero, Secretario de la Comisión Interna de Adquisiciones del Instituto. Ubicado en el Libramiento Chapala-Ajijic No. 200 C. P. 45900, modulo A piso 2 área administrativa, a más tardar a las 16:00 horas del día 8 de mayo del presente año. Reiterando que no se recibirá propuesta si no se encuentra en sobre debidamente sellado y firmado el mismo con los datos de la empresa participante. Se envían anexos y condiciones de este proceso en el presente oficio

Sin otro particular de momento, sólo me resta reiterarle mi más atenta y distinguida consideración

ATENTAMENTE
"Sufragio Efectivo. No Reelección"

"2015, AÑO DEL GENERALÍSIMO JOSÉ MARÍA MORELOS Y PAVÓN"

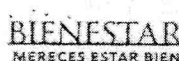
ITSChapala
Instituto Tecnológico Superior
DIRECCIÓN GENERAL

LIC. GERARDO EABÍAN PANTOJA RAMÍREZ
DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO
SUPERIOR DE CHAPALA

Gonvill
LIBRERIAS

C.c.p.- Archivo.

RECIBI 7/5/15
ROLO BENAVIDES



Carr. Libramiento Chapala-Ajijic # 200 Chapala, Jalisco C.P. 45900
Tel. (376) 765 90 30
www.itschapala.edu.mx
Rev 17

Acuse

Chapala, Jalisco, a 06 de mayo del 2015
No. ITSDCH 0201/15

LIBRERIAS BRITÁNICA

PRESENTE:

De acuerdo a los artículos 8 fracción III de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado y 8 fracción II de las Políticas, Bases y Lineamientos para las Adquisiciones y Enajenaciones del propio Instituto, se le invita a que participe en el proceso de adquisición **No. 012/15** a través del procedimiento de invitación a por lo menos 3 proveedores para brindar el producto de **"LIBROS DE INGLÉS"** para lo cual se hace la descripción detallada de las características mínimas en el **anexo I**.

Las propuestas serán entregadas en sobre cerrado, conforme al **anexo I**, al **Lic. Edgar Arturo Enciso Quintero, Secretario de la Comisión Interna de Adquisiciones del Instituto**. Ubicado en el Libramiento Chapala-Ajijic No. 200 C. P. 45900, modulo A piso 2 área administrativa, a más tardar a las **16:00 horas** del día **8 de mayo** del presente año. Reiterando que no se recibirá propuesta si no se encuentra en sobre debidamente sellado y firmado el mismo con los datos de la empresa participante. Se envían anexos y condiciones de este proceso en el presente oficio

Sin otro particular de momento, sólo me resta reiterarle mi más atenta y distinguida consideración

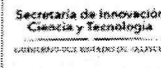
ATENTAMENTE
"Sufragio Efectivo, No Reelección"
"2015, AÑO DEL GENERALÍSIMO JOSÉ MARÍA MORELOS Y PAVÓN"

LIC. GERARDO FABIÁN PANTOJA RAMÍREZ
DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO
SUPERIOR DE CHAPALA

ITS Chapala
Instituto Tecnológico Superior
DIRECCIÓN GENERAL

Recibido
Ana Iobera

C.c.p.- Archivo.





Chapala
Instituto Tecnológico Superior

Chapala, Jalisco, a 06 de mayo del 2015
No. ITSCH 0200/15

GLOBAL BOOK MÉXICO

PRESENTE:

De acuerdo a los artículos 8 fracción III de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado y 8 fracción II de las Políticas, Bases y Lineamientos para las Adquisiciones y Enajenaciones del propio Instituto, se le invita a que participe en el proceso de adquisición No. 012/15 a través del procedimiento de invitación a por lo menos 3 proveedores para brindar el producto de "LIBROS DE INGLÉS" para lo cual se hace la descripción detallada de las características mínimas en el anexo I.

Las propuestas serán entregadas en sobre cerrado, conforme al anexo I, al Lic. Edgar Arturo Enciso Quintero, Secretario de la Comisión Interna de Adquisiciones del Instituto. Ubicado en el Libramiento Chapala-Ajijic No. 200 C. P. 45900, modulo A piso 2 área administrativa, a más tardar a las 16:00 horas del día 8 de mayo del presente año. Reiterando que no se recibirá propuesta si no se encuentra en sobre debidamente sellado y firmado el mismo con los datos de la empresa participante. Se envían anexos y condiciones de este proceso en el presente oficio

Sin otro particular de momento, sólo me resta reiterarle mi más atenta y distinguida consideración

ATENTAMENTE

"Sufragio Efectivo. No Reelección"

"2015, AÑO DEL GENERALÍSIMO JOSÉ MARÍA MORELOS Y PAVÓN"



Chapala
Instituto Tecnológico Superior
DIRECCIÓN GENERAL

LIC. GERARDO FABIÁN PANTOJA RAMÍREZ
DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO
SUPERIOR DE CHAPALA

C.c.p.- Archivo.

Recibi Oficio
Cecilia Rangel H



JALISCO
GOBIERNO DEL ESTADO



BIENESTAR
MERECE ESTAR BIEN



Secretaría de Innovación
Ciencia y Tecnología



CACH
Comité Académico de Chapala
Especializado en el desarrollo de
programas de estudio y enseñanza de
tecnología y ciencias



Carr. Libramiento Chapala-Ajijic #200 Chapala, Jalisco C.P. 45900
Tel. 3761 765 60 30
www.itschapala.edu.mx

Rev. 1.7

11 de mayo del 2015

DESCRIPCION DEL ARTICULO	CANTIDA D	UNIDAD	LIBRERIAS GONVILL				BRITANICA BOOKS STORE				GLOBAL BOOK								
			P.U.	SUB-TOTAL	I.V.A.	TOTAL	P.U.	SUB-TOTAL	I.V.A.	TOTAL	P.U.	SUB-TOTAL	I.V.A.	TOTAL					
1	LIBRO DE OPEN MIND NIVEL 3A	15	pzas	\$	219.00	\$	3,285.00	\$	-	\$	3,285.00	\$	211.00	\$	3,165.00	\$	-	\$	-
2	LIBRO DE OPEN MIND NIVEL 3B	15	pzas	\$	219.00	\$	3,285.00	\$	-	\$	3,285.00	\$	211.00	\$	3,165.00	\$	-	\$	-
3	LIBRO DE OPEN MIND NIVEL 1A	20	pzas	\$	219.00	\$	4,380.00	\$	-	\$	4,380.00	\$	211.00	\$	4,220.00	\$	-	\$	-
4	LIBRO DE OPEN MIND NIVEL 1B	20	pzas	\$	219.00	\$	4,380.00	\$	-	\$	4,380.00	\$	211.00	\$	4,220.00	\$	-	\$	-
5	LIBRO DE OPEN MIND NIVEL 2A	20	pzas	\$	219.00	\$	4,380.00	\$	-	\$	4,380.00	\$	211.00	\$	4,220.00	\$	-	\$	-
6	LIBRO DE OPEN MIND NIVEL 2B	20	pzas	\$	219.00	\$	4,380.00	\$	-	\$	4,380.00	\$	211.00	\$	4,220.00	\$	-	\$	-
TOTAL GENERAL				\$	24,090.00				\$	23,210.00				\$					
TOTAL ADJUDICADO				\$	-				\$	23,210.00				\$					

NOTA: PROCESO EN BASE A LA REQUISICIÓN N° 065-15

ELABORO


Lic. E. Arturo Enciso Quintero
Encargado de compras

Vo.Bo.


Mtro. Getzauth Godínez Corona
Subdirector de Servicios Administrativos

AUTORIZO


Lic. Gerardo Fabián Pantoja Ramírez
Director General


Instituto Tecnológico Superior
COMPRAS


Instituto Tecnológico Superior
DIRECCIÓN GENERAL

**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA
COMISIÓN INTERNA DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS DEL INSTITUTO**

**PROCESO DE ADQUISICIÓN NO. 012/15
"LIBROS DE INGLÉS"**

ACTO DE FALLO ECONÓMICO

En la ciudad de Chapala, Jalisco, siendo las 12:00 horas del día 11 de mayo del 2015, se reunieron los miembros de la comisión de adquisiciones en la sala de juntas del ITS Chapala ubicado en la calle Libramiento Chapala Ajijic con número 200 para celebrar el acto de fallo económico del proceso de Adquisición No. 012/15 para la adquisición de **"LIBROS DE INGLÉS"**, convocado por **"INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA"**.

ANTECEDENTES:

Que el Organismo Instituto Tecnológico Superior de Chapala convocó a tres compañías para participar en el proceso de Adquisición No. 012/15 citado en la parte introducida del presente, cumpliéndose con los requisitos a que se refieren los Artículos 8 frac II de las Políticas Bases y Lineamientos para la Adquisiciones y Enajenaciones del propio Instituto, por lo tanto son 3 (Tres) proveedores a los que se les hizo llegar la invitación del Proceso de Adquisición siendo las siguientes:

- 1.- "LIBRERIAS GONVILL"
- 2.- "LIBRERIAS BRITANICA"
- 3.- "GLOBAL BOOK"

2.- En el oficio de invitación se estableció que la fecha límite para la entrega de sus propuestas sería el miércoles 8 de mayo del 2015; ante ello, las empresas "LIBRERIAS GONVILL" Y "LIBRERIAS BRITANICA" entregaron su propuesta económica como lo indica la invitación y el anexo 1, obteniendo así el derecho a participar en el presente Proceso de Adquisición.

3.- El secretario de la comisión Interna de Adquisiciones del Instituto Tecnológico Superior de Chapala da a conocer a la comisión interna los techos presupuestales que corresponden a la requisición No. 065-15 que emite el departamento de Planeación , Programación y Evaluación siendo las siguientes:

NÚMERO DE PARTIDAS	CANTIDADES	BIEN O SERVICIO	TECHO PRESUPUESTAL
1	110	LIBROS DE INGLÉS	\$18,500.00

Una vez dado a conocer los servicios por adquirir, las cantidades y techos presupuestales, se procede a realizar el cuadro comparativo de las 3 empresas participantes.

4.- En el proceso de apertura de los sobres y su respectivo análisis, se determina que las cotizaciones de los proveedores rebasa el techo presupuestal en la única partida, una vez que la vocal Ma. Del Carmen Calva Tapia determina que existe suficiencia presupuestal para la adquisición del servicio, se le pide al área solicitante la ampliación correspondiente para la contratación de dichos productos.

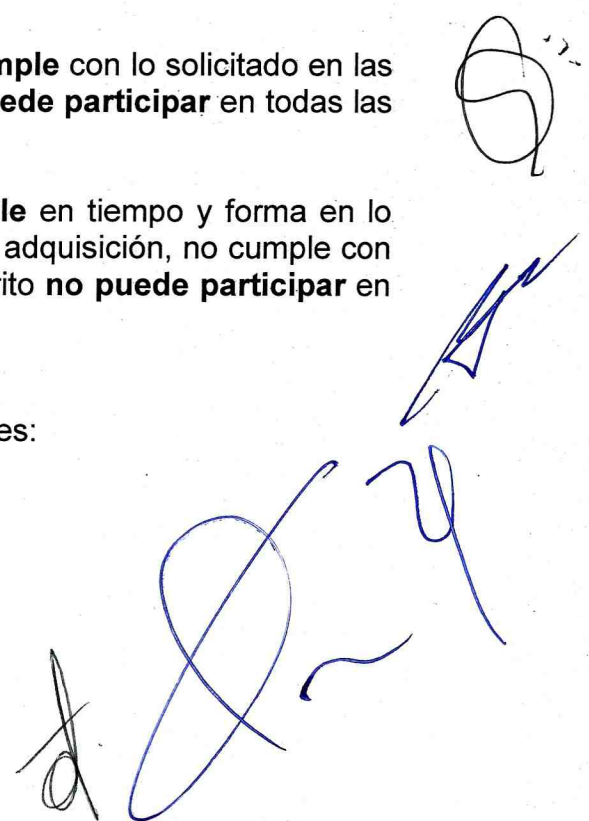
5.- En el análisis se hace la observación de que la empresa "LIBRERIAS GONVILL" tiene un costo por debajo de la empresa "LIBRERÍAS BRITÁNICAS" y el motivo es por una mala sumatoria, se hace la aclaración pertinente a la empresa afectada y por medio de correo electrónico ratifica que si existe un error en su sumatoria, en virtud de los siguiente se hace la corrección y queda por encima de la cotización emitida por "LIBRERÍAS BRITÁNICA" y se emite a dar el fallo.

FALLO ECONÓMICO

1.- Teniendo a la vista los expedientes de las empresas participantes, se procedió a su análisis en este acto por los integrantes de la Comité, elaborando para ello el cuadro comparativo conforme a los productos y cantidades solicitadas en la invitación, arrojando las siguientes observaciones:

- A) Que el proveedor "LIBRERIAS GONVILL.", **cumple** con lo solicitado en las invitaciones para el proceso de adquisición y **puede participar** en todas las partidas.
- B) Que el proveedor "LIBRERIAS BRITANICA" **cumple** con lo solicitado en las invitaciones para el proceso de adquisición y **puede participar** en todas las partidas.
- c) Que el proveedor "GLOBAL BOOK", **no cumple** en tiempo y forma en lo solicitado en las invitaciones para el proceso de adquisición, no cumple con lo solicitado en el anexo 1, en virtud de lo descrito **no puede participar** en este proceso.

En mérito de lo anterior se procede a emitir las siguientes:



Proposiciones

PRIMERA.- Que el proveedor "LIBRERIAS BRITANICA" por haber presentado la propuesta económica más baja y solvente para el INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA, la cual se ajusta a la partida presupuestal que tiene el organismo, es procedente adjudicar y se le adjudican este proceso de adquisición.

Con un costo total de **\$23,210.00 (veintitrés mil doscientos diez pesos 00/100 M.N.) I.V.A Incluido.**

SEGUNDA.- Procédase a la formalización de la orden de compra o del contrato respectivo.

TERCERA.- En caso de elaborar la orden de compra, el incumpliendo de los ganadores se procederá a asignar la adquisición al segundo más económico, debiéndose hacer al respecto los cambios correspondientes.

CUARTA.- En caso de elaboración de contrato y de incumpliendo de los ganadores se le harán efectivas las sanciones a las que se refiere las cláusulas del mismo.


Notifíquese la presente resolución a los participantes.

Así lo resolvieron y firman los integrantes de la Comisión que asistieron a la reunión celebrada el día 11 de mayo del 2015 siendo las 13:00 horas.

[Handwritten signatures in blue ink]

Presidente de la Comisión	 Lic. Gerardo Fabián Pantoja Ramírez Director General
Secretario Ejecutivo de la Comisión	 Lic. E. Arturo Enciso Quintero Encargado de compras
Vocal	 Mtro. Getzauth Godínez Corona Subdirector de Servicios Administrativos
Vocal	 Lic. María del Carmen Calva Tapia Subdirectora de Planeación y Vinculación
Vocal	 Lic. Pablo Rojas Muñoz Subdirector Académico

La presente hoja de firmas forma parte integral del acta de fallo de adjudicación del 11 de mayo del 2015, relativa al Proceso de Adquisición No. 012/15 para la adquisición de "LIBROS DE INGLÉS".

	Nombre del Documento: Formato para Orden de Compra del Bien o Servicio.		Código: SNIT/D-AD-FO-005
	Referencia a la norma ISO 9001:2008 7.4.1, 7.4.2, 7.4.3		Revisión: 5
			Hoja: 1 de 1

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA
DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
OFICINA DE ADQUISICIONES


ORDEN DE COMPRA DEL BIEN O SERVICIO


PROVEEDOR: XXXXXXXXXX N° ORDEN DE COMPRA: 109-15
 FECHA: 19 de mayo de 2015 FECHA ENTREGA DEL BIEN O SERVICIO: 19 de mayo de 2015

No.	CANT	UNIDAD	DESCRIPCIÓN	AREA SOLICITANTE	Nº REQUISICIÓN	PRECIO UNITARIO	IMPORTE PARCIAL
1	15	PZAS	LIBRO DE OPEN MIND NIVEL 3A	PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y PROGRAMACIÓN	065-15	\$211.00	\$3,165.00
2	15	PZAS	LIBRO DE OPEN MIND NIVEL 3B			\$211.00	\$3,165.00
3	20	PZAS	LIBRO DE OPEN MIND NIVEL 1A			\$211.00	\$4,220.00
4	20	PZAS	LIBRO DE OPEN MIND NIVEL 1B			\$211.00	\$4,220.00
5	20	PZAS	LIBRO DE OPEN MIND NIEVL 2A			\$211.00	\$4,220.00
5	20	PZAS	LIBRO DE OPEN MIND NIEVL 2B			\$211.00	\$4,220.00
					SUBTOTAL TOTAL:		\$23,210.00
					IVA:		
					IMPORTE TOTAL:		\$23,210.00

ELABORA

 NOMBRE Y FIRMA
Lic. El Arturo Enciso Quintero
 Encargado de compras
 Instituto Tecnológico Superior

AUTORIZA

 NOMBRE Y FIRMA
Lic. Gerardo Fabian Pantoja Ramirez
 Director General
 Instituto Tecnológico Superior

Vo. Bo.

 NOMBRE Y FIRMA
Lic. Ana Karina Brambila Romero
 Jefa del Departamento de Recursos