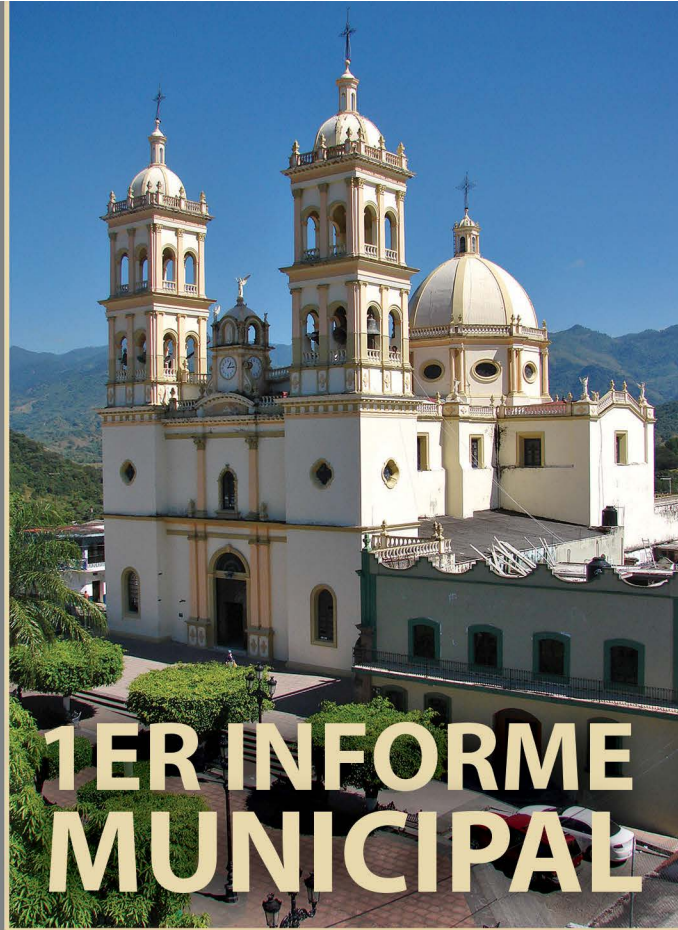




# 1er INFORME DE GOBIERNO



Esta publicación tiene la finalidad de informar a los Pihuaenses a cerca de los trabajos y gestiones realizadas por el Gobierno Municipal en el período de octubre 2012-septiembre 2013.



# 1ER INFORME MUNICIPAL



**PIHUAMO**  
Gobierno Municipal

**ADMINISTRACIÓN  
2012-2015**



# CONTENIDO

## CRECIMIENTO

Desarrollo Rural.....	6
Ciencia y Tecnología .....	10
Obra Pública	
Agua Potable .....	12
Alcantarillado y drenaje .....	14
Vialidad .....	15
Vivienda.....	16
Equipamiento Urbano .....	17
Infraestructura Recreativa .....	17
Servicio Comunitario .....	18
Infraestructura Educativa .....	19
FONDEN .....	19
Cuidado del Agua .....	20
Servicios Públicos .....	22

## DESARROLLO SOCIAL

Educación .....	24
Biblioteca .....	27
Deporte.....	29
Salud .....	30
Cultura .....	32
Desarrollo de la familia .....	36
Eventos sociales .....	40
Promoción económica .....	42
Instituto de la Mujer .....	44
Medio Ambiente .....	46

## RESPECTO Y JUSTICIA

Protección Civil .....	48
Registro Civil .....	52
Seguridad Pública.....	53
Juzgado Municipal .....	55
Secretaría General y Sindicatura.....	58
Asesoría Jurídica .....	60

## BUEN GOBIERNO

Planeación .....	61
COPLADEMUN .....	62
Transparencia Municipal .....	63
Agenda desde lo local .....	64
Hacienda Pública .....	65
Participación Ciudadana .....	72
Directorio .....	73



## MENSAJE DEL PRESIDENTE MUNICIPAL C. EVERARDO CONTRERAS LÓPEZ

Ciudadanos Pihuamenses comparezco ante ustedes porque estoy plenamente convencido de que es una magnífica oportunidad de comunicarme con todos los ciudadanos, mi pretensión es que reafirmemos una etapa de participación ciudadana que nos haga reflexionar en que el progreso, el crecimiento y el bienestar social no está negado, cierto es que estamos aún por debajo de lo que este municipio demanda y merece, pero más bien considerémoslo como un punto de oportunidad en el que tenemos mucho por hacer, muchas ganas de progresar y muchos deseos de sentirnos orgullosos de esta tierra en la cual vivimos.

Mi gestión comenzó elaborando un Plan Municipal de Desarrollo del año 2012 al 2030, en el que partiendo con el máximo sentido de responsabilidad y de un deseo común de bienestar, establecimos como meta la correcta e integral función de gobierno, con un desarrollo basado en estrategias, objetivos y proyectos, a corto, mediano y largo plazo que favorezcan el desarrollo del municipio, capaz de coordinar acciones con los distintos órdenes y niveles de gobierno, con la iniciativa privada y sobre todo, con la sociedad en su conjunto. No se trató de crear un catálogo de esperanzas, sino que partiendo de las experiencias y solicitudes antes de iniciar esta Administración, determinamos aquellas prioridades para orientar toda la actividad del Ayuntamiento.

En este Informe expongo lo realizado en este primer año de trabajo, que significa el esfuerzo para sentar las bases de un desarrollo sustentable, con soluciones viables de fondo. Los próximos dos años habremos de consolidar las acciones emprendidas, buscando al máximo la participación de todo aquel ciudadano interesado en otorgarle a su familia un cimiento sólido para enfrentar con éxito los años venideros.

El 1° de octubre de 2012 asumimos el reto de coordinar esfuerzos para lograr el equilibrio en un municipio con diversidad de características; políticas, físicas, geográficas, económicas y sociales.

Nuestro Municipio está conformado por una diversidad de comunidades dispersas que como Gobierno estamos tratando de dejar una huella en obra



pública en cada una de ellas. Los actores políticos tenemos la responsabilidad y la obligación de procurar cambios que propicien una mayor participación social y un crecimiento sostenido real, sin fantasías políticas que nos comprometan como sociedad en lo económico.

Fui y soy consciente del compromiso asumido, entiendo que la solución a las demandas ciudadanas se consigue a través de variables íntimamente ligadas como lo son: la participación ciudadana, comunicación, planeación y sobre todo trabajo. Los actores políticos debemos entender que gobernar es servir a los demás, sin reivindicar ningún interés particular.

En esta Administración trabajamos en la modernización de la función pública. Se conformaron los departamentos para poder contar con la participación de la sociedad en los actos de gobierno, para que la misma sociedad decida a través de la democracia participativa las acciones de gobierno que le beneficien y de esta forma poder sortear los rezagos y tener la visión para que en el futuro no se acrecienten.

Los Pihuamenses tenemos la tenacidad para luchar por lo que queremos y la capacidad para lograr nuestros objetivos comunes.

Estamos obligados como sociedad a actuar en el presente siempre mirando hacia el futuro. Sigamos construyendo juntos el porvenir que desearon nuestros padres y abuelos y que queremos heredar a nuestros hijos.







**EMPLEO Y  
CRECIMIENTO**



## DESARROLLO RURAL



### PROGRAMA FONDO DE APOYO A MIGRANTES

#### EJERCICIO 2012

Se entrega apoyo a 56 proyectos productivos o de servicio, siendo la inversión total en el Municipio de \$941,905.00. El Programa consiste en que el Gobierno Estatal entrega al beneficiario un 80% de la inversión y este sólo pone el 20%.

#### EJERCICIO 2013

Se atendieron 230 personas con el siguiente resultado:

Autorizados: 10 proyectos de actividades productivas con una inversión total de : \$124,440.00.

131 proyectos de mejoramiento de vivienda con una inversión total de: \$653,930.00.

En este programa se beneficiaran 141 familias en el municipio con una inversión total de \$812,821.00

### PROGRAMA MUNICIPAL DE APOYO EN COORDINACION CON LA CONGREGACIÓN MARIANA TRINITARIA PARA LA ADQUISICIÓN DE DEPÓSITOS DE AGUA POTABLE, CUBRIMIENTO DE TECHOS Y CEMENTO 2013.

Se entregaron en este programa: 170 Tinacos de 1100 Litros, 1,050 Láminas de fibrocemento, 1 Cisterna de 5000 Litros. Cemento: Se entregaron 48 Toneladas de cemento gris y mortero.

### PROGRAMA MUNICIPAL DE DESCUENTO PARA LA ADQUISICIÓN DE ALAMBRE DE PUAS, CAJA DE GRAPAS, ALAMBRE CHIVERO Y LÁMINA GALVANIZADA, MAYO-JUNIO 2013

Se Entregaron: Lámina galvanizada: 1,243, alambre Púa: 284 rollos, alambre chivero: 90 rollos, Caja de Grapa: 18.



# PROGRAMA A LA INVERSIÓN EN EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA

## Ejercicio 2012

Se autorizaron y realizaron 4 proyectos ganaderos con una inversión total de \$438,000.00.

Se entregaron 2 sementales bovinos, se contruyó una bodega y 1 corral de manejo.

## Ejercicio 2013

Se capturaron 21 proyectos con una inversión total de \$12,154,367.00. que buscan generar 328 empleos en el Municipio, de los cuales son 5 ganaderos y 16 agrícolas.



Nombre del Estado	Descripción del proyecto	Empleos a generar	Monto Total	Nombre Programa en Concurrencia	Nombre Componente
JALISCO Pñuamo	SUAREZ FRESH PRODUCE	26	\$ 1,937,338	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO PARA LA PRODUCCION PRIMARIA (JITOMATE)	AGRICOLA
JALISCO Pñuamo	CONSTRUCCION DE BODEGA Y CORRAL DE MANEJO	4	\$398,022	CONSTRUCCION DE BODEGA Y CORRAL DE MANEJO	GANADERO
JALISCO Pñuamo	SISTEMA DE RIEGO POR GOTEO	13	3 11,699,93	SISTEMA DE RIEGO POR GOTEO (MAIZ)	AGRICOLA
JALISCO Pñuamo	SISTEMA DE RIEGO POR MICROASPERSION	35	\$405,122	SISTEMA DE RIEGO POR MICROASPERSION (TAMARINDO)	AGRICOLA
JALISCO Pñuamo	CRESIMIENTO CON EL MERCADO	16	\$ 4,401,823	MAQUINARIA Y EQUIPO PARA LOS PROCESOS DE PRODUCCION (ARANDANO)	AGRICOLA
JALISCO Pñuamo	TRANSPORTE DE CARGA Y INSUMOS Y PRODUCTOS DE CAÑA DE AZUCAR	22	3 90,100.00	TRANSPORTE DE CARGA Y INSUMOS Y PRODUCTOS DE CAÑA DE AZUCAR	AGRICOLA
JALISCO Pñuamo	SISTEMA DE RIEGO POR MICROASPERSION	27	2 65,222.72	SISTEMA DE RIEGO POR MICROASPERSION (TAMARINDO)	AGRICOLA
JALISCO Pñuamo	SISTEMA DE RIEGO POR MICROASPERSION	35	5 89,365.72	SISTEMA DE RIEGO POR MICROASPERSION (TAMARINDO)	AGRICOLA
JALISCO Pñuamo	CONSTRUCCION DE BODEGA	4	1 65,000.00	CONSTRUCCION DE BODEGA	GANADERO
JALISCO Pñuamo	TANQUE DE ALMACENAMIENTO	4	18,500.00	TANQUE DE ALMACENAMIENTO	GANADERO
JALISCO Pñuamo	CONSTRUCCION DE BODEGA	4	1 65,000.00	CONSTRUCCION DE BODEGA	GANADERO
JALISCO Pñuamo	EQUIPAMIENTO PARA PRODUCCION DE CAÑA DE AZUCAR	27	1 17,000.00	EQUIPAMIENTO PARA PRODUCCION DE CAÑA DE AZUCAR	AGRICOLA
JALISCO Pñuamo	MAQUINARIA Y EQUIPO DE PRODUCCION BASICA AGRICOLA	5	1 19,500.00	MAQUINARIA Y EQUIPO DE PRODUCCION BASICA AGRICOLA	AGRICOLA
JALISCO Pñuamo	MAQUINARIA Y EQUIPO DE PRODUCCION BASICA AGRICOLA	6	1 29,000.00	MAQUINARIA Y EQUIPO DE PRODUCCION BASICA AGRICOLA	AGRICOLA
JALISCO Pñuamo	SEMENTAL CON REGISTRO	4	6,800.00	SEMENTAL CON REGISTRO	GANADERO
JALISCO Pñuamo	MEMBRANA	4	1 24,997.00	MEMBRANA	AGRICOLA
JALISCO Pñuamo	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO PARA LA PRODUCCION PRIMARIA	10	3 96,912.75	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO PARA LA PRODUCCION PRIMARIA	AGRICOLA
JALISCO Pñuamo	CHASIS CABINA PARA TRANSPORTE	16	2 52,600.00	CHASIS CABINA PARA TRANSPORTE	AGRICOLA
JALISCO Pñuamo	MODERNIZACION DE RIEGO	15	3 01,573.04	MODERNIZACION DE RIEGO	AGRICOLA
JALISCO Pñuamo	MODERNIZACION DE COSECHA DE CAÑA DE AZUCAR	31	1,542,400.00	MODERNIZACION DE COSECHA DE CAÑA DE AZUCAR (TRAPICHE)	AGRICOLA
JALISCO Pñuamo	INDUSTRIALIZACION Y COMERCIALIZACION DE PRODUCTOS DE CAÑA DE AZUCAR	20	9 50,000.00	INDUSTRIALIZACION Y COMERCIALIZACION DE PRODUCTOS DE CAÑA DE AZUCAR	AGRICOLA
	<b>TOTA:</b>	<b>328</b>	<b>\$12,154,367.00</b>		



## PROGRAMA SIEMBRA DE TILAPIA

Se sembraron 153,000 larvas de tilapia en los diferentes bordos familiares y Comunitarios del Municipio.

## PROGRAMA DE REHABILITACION DE CAMINOS

-Se rehabilitó el Camino Trampolín a las Higueras con revestimiento de material, con un total de 15 horas de trabajo de motoconformadora.

-Santa Rosa-El Limón, se rehabilitó 22 Kilómetros de camino y cunetas con 56 horas de trabajo de motoconformadora.

-Corralitos-Mesa San Antonio, 7 kilómetros de camino con 6 horas de trabajo de motoconformadora.

-La Plomosa-Ojotitancillo, 15 kilómetros de camino rehabilitado con 20 horas de trabajo de motoconformadora.

-Crucero El Frijol-Rasguño, 10 kilómetros de camino rehabilitado con 12 horas de trabajo de motoconformadora.

-Crucero Rasguño-Las Piedras, 5 kilómetros de camino rehabilitado con 7.5 horas de trabajo de motoconformadora.

Todos estos caminos son incluidos los ramales saca cosechas, beneficiando las siguientes comunidades: La Plomosa, Ojotitancillo, Mesa de San Antonio, Santa Rosa, El Limón, Rancho Palo Blanco, Las Cuevas, El Rasguño y Las Piedras.

## PROGRAMA DE BORDOS

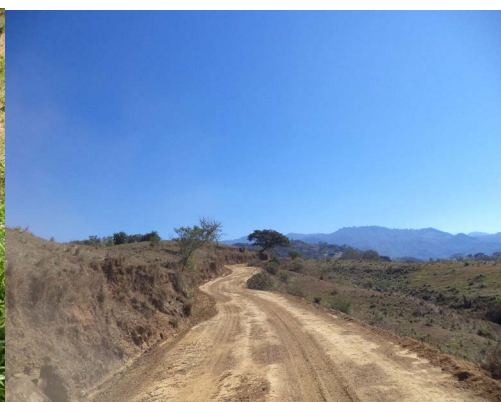
Rehabilitación de un 1 bordo y obra de toma de agua potable en La Plomosa, relimpia de terrenos.

## ENTREGA DE CERTIFICADOS PARCELARIOS

Se entregaron en total 147 Certificados Parcelarios y Título de Solares de los 18 Ejidos del Municipio.

## OTROS APOYOS

Se apoyó al Ejido de La Plomosa con 115 hrs. de trabajo de un tractor D-5, para abrir bordos, limpias de caminos para siembra y rehabilitación de caminos.





## REUNIONES DEL CONSEJO

Se formó el CONSEJO MUNICIPAL DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE, con el propósito de escuchar a los productores y habitantes de las comunidades para juntos buscar estrategias que ayuden al desarrollo económico, social y rural del municipio.

Del mismo modo se ha asistido a las reuniones del Consejo Distrital de Desarrollo Rural Sustentable que se realizan cada mes.



## APOYO EN LOS PROGRAMAS DE SAGARPA

Con la finalidad de apoyar a los productores del Municipio de Pihuamo, se han incrementado los siguientes programas para el beneficio del desarrollo rural.

### Procampo Productivo Agrícola

Se apoyó a 969 productores para el desarrollo de 7,521 hectáreas, con un subsidio de \$7,725,987.76 pesos.

La Dirección de Desarrollo Rural apoyó a los beneficiados del programa en la toma de coordenadas de sus predios para los trámites requeridos del programa.



### Diesel Agropecuario

En el Municipio se apoyó a 269 productores con un subsidio total de \$692,364.95 pesos, para la compra de diesel en la que el productor se benefició con 1 peso por litro comprado.

### Progan

Con el fin de apoyar a los productores ganaderos del Municipio se entregó la cantidad aproximada de \$5,670,335.00 a los 503 beneficiarios vigentes en el programa.





# CONTROL SANITARIO

## CIERRE DE RASTRO Y APERTURA DE NUEVAS INSTALACIONES

El objetivo del cierre de este rastro municipal, es contribuir con la mejora del medio ambiente y dejar de mandar o verter residuos al río municipal; así mismo dar un mejor servicio y tener un producto de mayor calidad siguiendo normas para el proceso sanitario de la carne.

Para contribuir con la mejora del medio ambiente, el rastro nuevo cuenta con piletas donde se recolecta la mayor parte de sólidos y residuos procedentes o producto de la matanza.

Debido a las irregularidades encontradas en varias ocasiones en el rastro anterior; se tomo el acuerdo en esta administración de trabajar en el cambio al rastro nuevo el cual ya se encontraba terminado en el año 2007-2009 y solo se le realizaron modificaciones para que este funcionara adecuadamente.

## ALGUNAS MODIFICACIONES PARA LA FUNCIÓN ADECUADA DEL RASTRO

Elaboración de piletas para recolección de desechos.

Modificación del cajón de aturdimiento.

División de corrales.

Fabricación de mesas de acero inoxidable.

## ACTIVIDADES REALIZADAS

### Inspección antemortem

Condiciones físicas en las que el animal llega a nuestras instalaciones.

### Inspección postmortem

Dirigida particularmente a los nódulos linfáticos

El principal objetivo para esta inspección es contribuir con la campaña de brucella y tuberculosis y que los compañeros que colaboran con esta campaña puedan acudir al predio del cual proviene dicho animal sospechoso y tomar medidas de control para evitar la diseminación de estas enfermedades.

**El promedio de animales sacrificados mensualmente es de: 90 Bovinos y 220 Porcinos**

## RASTRO APROBADO

El día 15 de agosto del presente año se recibió la visita e inspección del Ing. Enrique Diosdado Hernández Inspector de la procuraduría Estatal de Protección al Medio Ambiente; elaborando un acta en la cual se calificó satisfactoriamente pues se superaron más de 256 anomalías que en el rastro anterior existían; es decir, el rastro actual cuenta con todas las medidas de bioseguridad aprobadas.

Los trabajos para Plan de Apertura del Rastro Municipal, se terminaron el día 08 de febrero de 2013 iniciando actividades en el rastro actual el día 12 de febrero del presente.





## CIENCIA Y TECNOLOGÍA



## RADIOCOMUNICACIÓN

El Gobierno Municipal a través de los departamentos coordinados de Protección Civil, Participación Ciudadana y Sistemas se dió a la tarea de reactivar las antenas repetidoras y los Radios del 90% de las comunidades con la finalidad de que se cuente con una comunicación más eficaz entre gobierno y población rural.

## INTERNET Y TELEFONÍA EN COMUNIDADES

Se instalaron unas antenas en el cerro el caballito por la empresa particular ACCEL para proveer de internet y telefonía IP a las rancherías dentro de su cobertura el cual dichas antenas se encuentran activas, se hicieron demostraciones en la comunidad del Guayabo el cual funcionarios y el presidente MUNICIPAL dieron legalidad a este servicio. Es necesario señalar que el servicio de internet tiene un costo de instalación por casa de 4,000 pesos incluye antena, mástil de 9 metros instalación así como traslado desde colima a la comunidad que lo requiera, la mensualidad es de 200 pesos. La telefonía es por medio de internet el usuario tendrá que comprar el teléfono que se conecta por IP y tendrá que comprar el tiempo aire que requiera.

Las Comunidades beneficiadas fueron El Guayabo, Barreras, Colomos.

## INTERNET EN CABECERA MUNICIPAL

Se instaló una radio-base por parte del Programa IJALTI que se encuentra ya funcionando desde el mes de julio con la cual son beneficiadas con internet dependencias de uso público y de gobierno y algunas escuelas dentro del radio de cobertura y ubicación geográfica como primer etapa y como segunda etapa dada en los últimos días de agosto se realizó la entrega de antenas receptoras a las instituciones públicas y planteles educativos beneficiados. Es importante mencionar que se está trabajando en una tercera etapa en la que se busca lograr este beneficio para más lugares y escuelas de la cabecera municipal y comunidades.



## OBRA PÚBLICA

En lo referente a la obra pública, hemos invertido en la realización de más de 60 proyectos ejecutivos, los cuales se han gestionado a través de las distintas secretarías y dependencias ante los 3 niveles de gobierno (federal, estatal y municipal), de los cuales hemos logrado la aprobación de 43 proyectos para realización de obras en beneficio a la población Pihuamense con un monto de inversión de \$25´054,394.83 procurando a través de las consultas ciudadanas, atender las necesidades más sentidas de la población.

A continuación me permito informar a la ciudadanía las acciones de obra pública correspondientes al periodo 01 de octubre de 2012 al 31 de agosto de 2013.

## Agua Potable

En los últimos años los habitantes de cabecera hemos padecido la insuficiencia en el abastecimiento de agua potable acentuándose esta situación en temporada de estiaje, esta disminución del vital líquido en los afluentes que suministran el agua potable a los habitantes de Cabecera Municipal (La Campana y La Suiza) se debe en gran medida a los cambios climáticos, los diferentes fenómenos naturales, la deforestación inmoderada y la sobre explotación de las áreas de reservas naturales.

Ante esta situación tan prioritaria, el Gobierno Municipal administración 2012 – 2015 ha solicitado apoyo ante las instancias correspondientes para mitigar esta situación, logrando como primer paso un monto de \$2´942,857.14 para la construcción de la obra: **CONSTRUCCIÓN DE POZO PROFUNDO**, en la cual se ejecutan los trabajos de perforación de pozo, equipamiento, ampliación de red eléctrica y línea de conducción.

De igual manera se han invertido \$1´581,749.40 para la conducción y distribución y mantenimiento a los servicios de agua potable, sumando un monto total para este importante rubro de \$4´524,606.54.





## AGUA POTABLE

No.	OBRA	UBICACION	MONTO	PROGRAMA	OBS.
1	Construcción de pozo profundo. Incluye trabajos de perforación, equipamiento, ampliación de red eléctrica y línea de conducción.	Cabecera Municipal	\$2'942,857.14	FONDEREG 70% Gob. Estado 30% Gob. Municipal	En proceso
2	Construcción de vertedero en presa la Estancia.	La Estancia	\$84,130.20	RAMO 33 50% Gob. Municipal 50% Beneficiados	Terminado
3	Rehabilitación de obra de toma la Suiza.	La Suiza	\$96,061.40	RAMO 33 100% Gob. Municipal	Terminado
4	Rehabilitación de línea de rebombeo en el trampolín.	Rio El Trampolín	\$10,150.00	RAMO 33 100% Gob. Municipal	Terminado
5	Depósito de almacenamiento para suministro de agua potable Municipal. Rastro	La Virgencita	\$23,000.00	RAMO 33 100% Gob. Municipal	Terminado
6	Rehabilitación de pozo profundo Santa Cruz.	Santa Cruz	\$141,100.52	RAMO 33 100% Gob. Municipal	Terminado
7	Rehabilitación de pozo profundo La Escondida	La Escondida	\$88,558.72	RAMO 33 100% Gob. Municipal	En proceso
8	Construcción de línea de agua potable para colonia Huizachitos II	Cabecera Municipal.	\$158,369.00	RAMO 33 100% Gob. Municipal	En proceso
9	Construcción de línea de conducción de 2.5" y obra de toma la plomosa.	La Plomosa	\$334,705.00	RAMO 33 75% Gob. Municipal 25% Beneficiados	Terminado
10	Construcción de red de distribución de agua potable para la comunidad de la plomosa.	La Plomosa	\$158,369.00	RAMO 33 100% Gob. Municipal	Terminado
	Construcción de tanque de almacenamiento y red	El Frijol		FISE 70%Gob.Est	





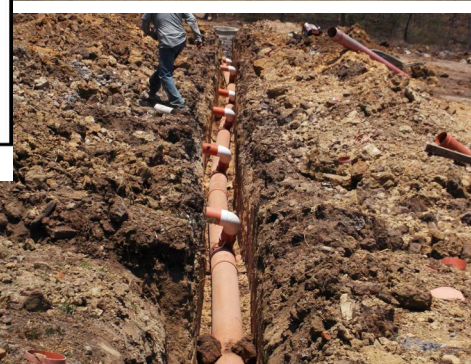
# Alcantarillado y drenaje

En lo que se refiere al saneamiento de las aguas residuales se ha invertido un monto de \$1´795,135.70 para la ejecución de 6 obras en el municipio.



## ALCANTARILLADO Y DRENAJE

No.	OBRA	UBICACION	MONTO	PROGRAMA	OBS.
1	Construcción de drenaje en la comunidad de San José del Tule.	San José del Tule	\$27,098.50	RAMO 33 100% Gob. Municipal.	Terminado
2	Construcción de red de drenaje para colonia Huizachitos II.	Cabecera Municipal	\$424,252.00	RAMO 33 100% Gob. Municipal	Terminado
3	Reparación de drenaje en col La Lagunilla.	Cabecera Municipal	\$20,638.80	RAMO 33 100% Gob. Municipal.	Terminado
4	Reparación de alcantarilla de calle insurgentes y ramón corona.	Cabecera Municipal	\$15,000.00	RAMO 33 100% Gob. Municipal.	Terminado
5	Construcción de drenaje las Naranjas.	Las Naranjas	\$913,024.40	FISE 70% Gob. Edo. 30% Gob. Mpal..Mpal. 3X1 PARA MIGRANTES	En proceso
6	Construcción de drenaje la Lagunilla.	La Lagunilla	\$395,122.00	25% Gob. Federal. 25% Gob. Estatal. 25% Gob. Municipal. 25% Migrantes.	En proceso





# VIALIDAD

La infraestructura vial es un aspecto fundamental para el progreso de las comunidades, ya que se facilita no solo el tránsito de las personas, sino también el flujo de bienes y servicios diversos.

Con una inversión de \$4'980,931.05 para la construcción de 5 obras, se avanza en el fortalecimiento a la infraestructura vial municipal.



VIALIDAD					
No.	OBRA	UBICACION	MONTO	PROGRAMA	OBS.
1	Construcción de puente peatonal	Cabecera Municipal	\$3'000,000.00	SCT 100% Gov. Federal.	En proceso
2	Construcción de empedrado en san José del Tule	San José del Tule	\$424,526.05	RAMO 33 95% Gov. Municipal. 5% Beneficiados	Terminado
3	Construcción de topes en San José del Tule	San José del Tule	\$3,889.00	RAMO 33 100% Gov. Municipal.	Terminado
4	Bacheo Superficial Aislado en el tramo Cro. de Barreras - Barreras. Construcción de baños en Barreras.	Cro. Barreras - Barreras	\$452,516.00	RAMO 33 100% Gov. Municipal.	Terminado
5	Adoquinado de calle prolongación degollado.	Cabecera Municipal	\$1'100,000	RAMO 33 100% Gov. Municipal.	En proceso





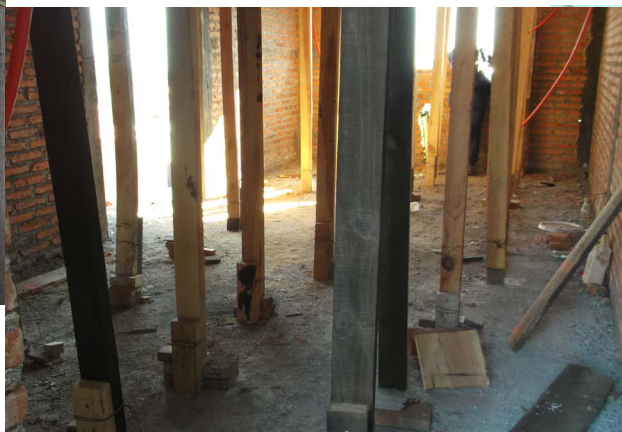
# VIVIENDA

Conscientes de las necesidades de las familias más necesitadas económicamente en nuestro municipio, se ha invertido un monto de \$122,173.34 pesos en apoyo a particulares para el mejoramiento de sus viviendas en Cabecera Municipal y Comunidades.

Sumando a ello un monto de \$901,448.00 invertidos en la conclusión de 3 programas y construcción de 1 obras para mejorar la calidad de vida de las familias Pihuamenses.



VIVIENDA					
No.	OBRA	UBICACIÓN	MONTO	PROGRAMA	OBS.
1	Conclusión de programa baño digno, donde se construyeron 25 módulos de baño para personas de escasos recursos en las localidades del municipio	Localidades Varias	\$144,487.00	PDZP 100% Gob. Federal.	Terminado
2	Terminación de Unidades Básicas de Vivienda	Cabecera Municipal	\$689,501.00	RAMO 33 100% Gob. Municipal.	En proceso
3	Construcción de Piso Firme localidades varias	Localidades Varias	\$22,460.00	RAMO 33 100% Gob. Municipal.	Terminado
4	Construcción de 2 cuartos para personas de escasos recursos.	Cabecera Municipal	\$45,000.00	RAMO 33 100% Gob. Municipal.	Terminado



## EQUIPAMIENTO URBANO

Con el objetivo de mejorar la economía, se logró obtener un recurso de \$3´000,000.00 para la "Primera etapa de Construcción de Mercado Municipal" buscando lograr que las familias Pihuanenses tengan un mayor poder adquisitivo a través de desarrollo de la economía local, la creación y fortalecimiento del comercio, la generación de más empleos, mejor remunerados e igualdad de oportunidades para crecimiento.

EQUIPAMIENTO URBANO					
No.	OBRA	UBICACIÓN	MONTO	PROGRAMA	OBS.
1	Primera etapa de la construcción de mercado municipal	Cabecera Municipal	\$3´000,000.00	Programa de regionalización. 100% Gob. Federal.	En proceso

## INFRAESTRUCTURA RECREATIVA

Con el objetivo de contar con espacios dignos para el deporte y la recreación se han invertido \$5´624,400.00 en la en la construcción y rehabilitación de espacios para el desarrollo físico de la sociedad.

OBRAS DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y DE RECREACIÓN					
No.	OBRA	UBICACION	MONTO	PROGRAMA	OBS.
1	Construcción de polideportivo (remodelación de unidad deportiva Enrique Solórzano García).	Cabecera Municipal	\$4´800,000.00	Desarrollo de infraestructura municipios 100% Gob. Estatal	En proceso
2	Construcción de gimnasio	Cabecera Municipal	\$824,400.00	Ramo ad mon.11 100% Gob. Federal.	Pre aprobada



# SERVICIO COMUNITARIO

Para obras de servicio comunitario se invirtió \$153,750.34 en la rehabilitación de 5 obras.



## OBRAS PARA EL SERVICIO COMUNITARIO

No.	OBRA	UBICACION	MONTO	PROGRAMA	OBS.
1	Construcción de sanitarios en la comunidad de las naranias	Las Naranjas	\$54,108.34	RAMO 33 100% Gob. Municipal.	Terminado
2	Construcción de barda perimetral en La Estrella	La Estrella	\$20,386.00	RAMO 33 100% Gob. Municipal.	Terminado
3	Apoyo con materiales para la conducción de agua potable en la comunidad de la Guavabilla.	La Guavabilla	\$9,799.00	RAMO 33 100% Gob. Municipal.	Terminado
4	Apoyo con materiales para la reconstrucción de línea de agua potable en Puente de Fatima.	Puente de Fátima	\$1,735.00	RAMO 33 100% Gob. Municipal.	Terminado
5	Apoyo con materiales para la rehabilitación de casa de salud en Santa Cruz.	Santa Cruz	\$7,722.00	RAMO 33 100% Gob. Municipal.	Terminado
6	Apoyo económico para proyecto de telefonía rural.	Guayabo	\$60,000.00	RAMO 33 100% Gob. Municipal.	Terminado



## LIMPIA DE TERRENOS

En apoyo a la gente del campo hemos contribuido con la limpia de tierras en las Comunidades de Agua Escondida, El Naranjo, Cro. del Naranjo, para el cultivo de agave y de esta manera hemos contribuido para abatir el desempleo en Huizaches, Cro. del Naranjo, Platanar, Agua Escondida, ya que se le da empleo a jóvenes hombres y mujeres de estas localidades.

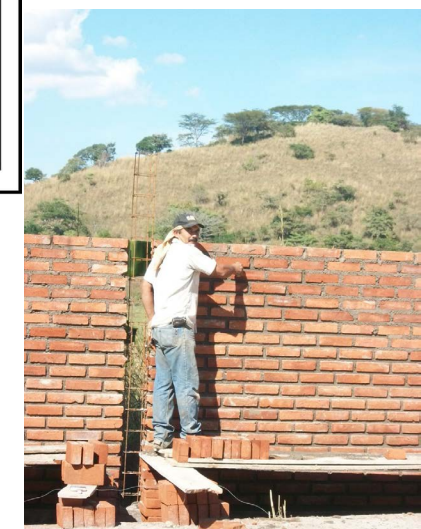


## INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA

Conscientes de que la educación juega un papel importante en la calidad de vida de las personas, se trabaja en la realización de proyectos para la rehabilitación de escuelas, buscando las condiciones óptimas para la seguridad y el aprendizaje de los niños y jóvenes de Pihuamo.

Con una inversión de \$80,815.00 se construyeron obras de rehabilitación en 2 escuelas del municipio.

PROGRAMA ESCUELA SANA 2012					
No.	OBRA	UBICACION	MONTO	PROGRAMA	OBS.
1	Construcción de muro perimetral en escuela primaria miguel hidalgo v costilla	San José del Tule	\$64,815.00	RAMO 33 100% Gob. Municipal.	Terminado
2	Construcción de aula los mojos	Los Mojos de abaio	\$16,000.00	RAMO 33 100% Gob. Municipal.	Terminado



## FONDEN

Es importante destacar que derivado de las gestiones municipales, se logró un monto de \$4'053,309.00 a través del Fondo de Desastres Naturales FONDEN para la construcción de obras en beneficio de las comunidades de Cro. del Naranjo, El Naranjo, El Platanar, La Escondida y Cabecera Municipal.

FONDEN					
No.	OBRA	UBICACION	PROGRAMA		OBS.
2	Pavimentación de Av. Hylsa y Ricardo Flores Magón	Cabecera Municipal	FONDEN 100% Estatal.	Gob.	Aprobada
6	Empedrado ahogado en cemento en la comunidad de los metates	Los Metates	FONDEN 100% Estatal.	Gob.	Aprobada



# CULTURA DEL AGUA

## CUIDADO DEL AGUA

### Concurso de Obras de Teatro

El día 22 de Marzo del 2013 se realizo un concurso de obras de teatro con el tema "el cuidado y el manejo del agua".

Participaron algunos jardines de niños, primarias y secundaria. La conduccion del evento fue realizada por 2 alumnos de la escuela Dr. Atl turno matutino.

### Comités Escolares de Cuidado del Agua

Con apoyo de los maestros y directores de los jardines de niños, primarias, secundaria y preparatorias de la cabecera Municipal se realizaron comités escolares de alumnos, donde hay un presidente, un secretario, un tesorero y vocales con el objetivo de vigilar el cuidado del agua en las escuelas.

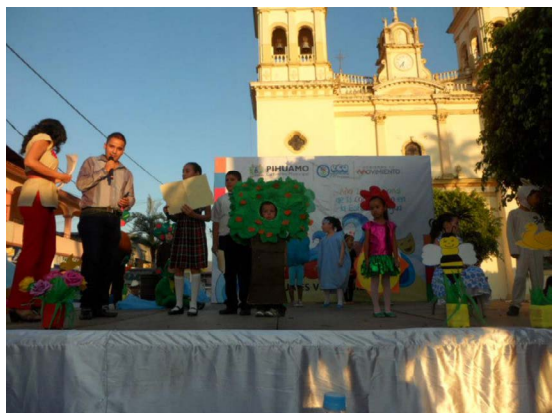
### Exposiciones en Consejos de Participación sociales

Se han realizados exposiciones en los diferentes consejos municipales, como lo es el COPLADEMUN y el CMDRS principalmente sobre la importancia de cuidar el agua en nuestro municipio. También se han difundido algunos spots por el metodo de perifoneo sobre el cuidado y manejo del agua, así mismo la realización y difusión de un video sobre la situación actual del agua en el Municipio que fue difundido en la epoca de astiaje, con el fin de concientizar a la población y también para darle a conocer los proyectos que se están gestionando para este problema en el municipio.



El ECA de Pihuamo, apoya al CEA en un evento intermunicipal realizado en Sayula, Jalisco.

La Feria del Agua, donde participaron las escuelas de la region

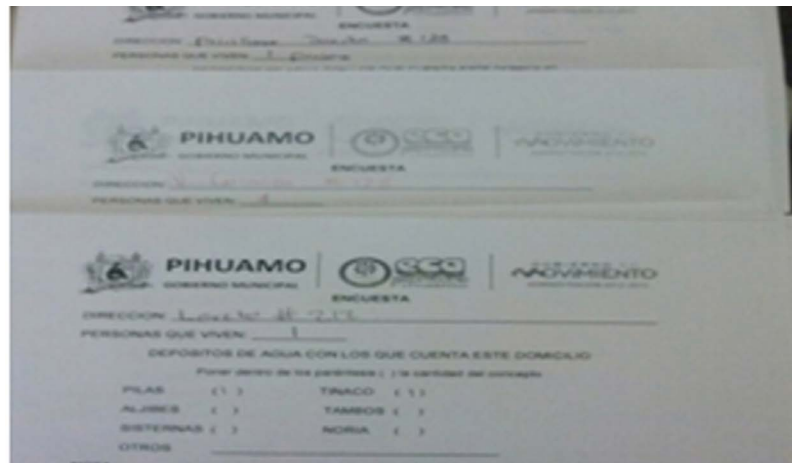




## Encuestas a la población

Con apoyo de los comités escolares de la secundaria, COBAEJ y Preparatoria Pihuamo se realizó una encuesta en la cabecera municipal a cerca de los depósitos de agua que se cuentan en las casas de Pihuamo.

Con el fin de tener un diagnóstico de la capacidad de almacenamiento dentro de los hogares en la época de astiaje y sondear que familias necesitaban de depósitos extras para gestionar la venta de tinacos a menor precio.

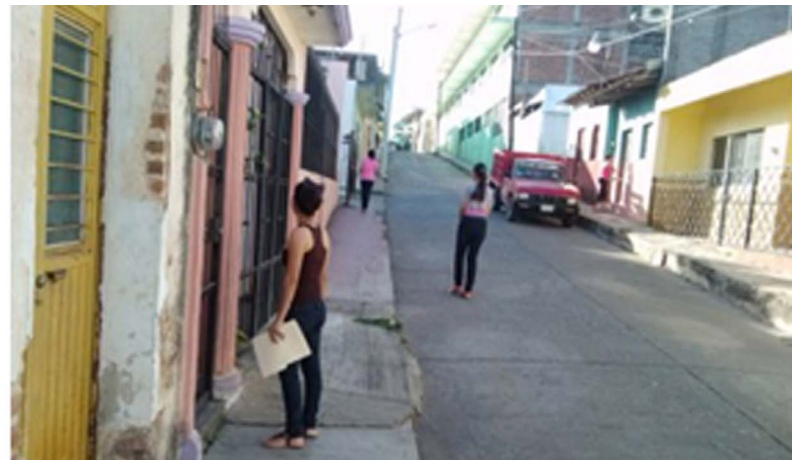


## Programa de árboles

Se envió la solicitud de arbolitos a CONAFOR de la cual nos llegaron 2,120 cedros rojos 1,000 rosa morada 1,000 primavera y 1,380 guaje. Para reforestación. Mismos que se entregaron a las personas que lo solicitaron.

## Otras actividades

Colaboración con el personal del CEA para la toma de muestras de las fuentes de abastecimiento de agua de la cabecera municipal para realizar los estudios de calidad del Agua.



El espacio de la cultura del agua recibe la acreditación del "Programa UNESCO/PHI/Proyecto WET: Agua y Educación para las Américas y el Caribe".

Se realizó el Proyecto de "Con el Deporte y la Salud en Pihuamo siempre ganamos" en el fondo estatal del programa de comunidades saludable 2013 de la Secretaria de Salud, con la finalidad de promover, actividades recreativas y deportivas. Con total de inversión de 285,410.00 pesos.



Se asistieron a varias reuniones a diferentes lugares como al congreso del estado de Jalisco al foro día mundial del medio ambiente en representación del municipio. Para ver los temas acerca del agua y forestación. También se asistió a la Comisión Estatal del Agua de Jalisco a la III Reunión de Difusión de los Programas Federalizados.





# SERVICIOS PÚBLICOS

La Dirección de Servicios Públicos se encarga de atender las necesidades y requerimientos de agua potable, drenaje, alcantarillado y alumbrado público del municipio; además de brindar apoyo en actividades de instituciones educativas y sociales de la población.

## Servicio de Agua Potable

En este período se atendieron aproximadamente 431 casos relacionados con el abastecimiento y rehabilitación de líneas de agua potable en la cabecera municipal y comunidades como La Estrella, Santa Cruz, El Tule y la línea de alimentación del Cerro de la Campana.

Como medida de apoyo por la temporada de estiaje, se otorgaron gratuitamente más de 100 pipas de agua de 3,000 lts en las viviendas más afectadas, con el objetivo de cubrir las necesidades básicas de este líquido vital en los hogares.

## Servicio de Alumbrado Público

Se atendieron cerca de 300 reportes de mantenimiento, reparación o reposición de lámparas e instalaciones eléctricas al interior de la cabecera municipal y comunidades como: Santa Rosa, Santa Cruz, La Plomosa, El Tule, La Sidra, El Agostadero, El Guayabo, entre otras.

## Drenaje y alcantarillado

Se cambiaron cerca de 21 líneas de drenaje de concreto dañadas que debido al asentamiento del terreno, la antigüedad y el deterioro presentaban fallas de ruptura y dejaron de cumplir su función, por lo cual se sustituyeron por tuberías de PVC.

## Otros servicios

También se apoyó a la ciudadanía con viajes de balastre o de tierra en comunidades como El Tule, así como la poda de árboles en escuelas de la cabecera y comunidades; limpieza de jardines, plazas de toros para eventos; rehabilitación de baches en calles y avenidas, pintura del Panteón Municipal, Mercado y Auditorio Municipal, "El Chamizal".





**DESARROLLO  
SOCIAL**



# EDUCACIÓN

## ACTIVIDADES DEL CONSEJO DE PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EDUCACIÓN

### SEGUIMIENTO A CALENDARIO CÍVICO

Dando seguimiento al calendario cívico en coordinación con las escuelas de la Cabecera Municipal se realizaron honores a la bandera en las fechas: 5 y 24 de febrero, 18 y 21 de marzo y 5 de mayo.

### INFRAESTRUCTURA ESCOLAR 2014

Se realizó la validación ante la página web de la Secretaría de Educación Jalisco: área de Planeación y Evaluación Educativa para el proceso de Planeación de la Infraestructura Escolar 2014, de las necesidades en materia de Moviliario, equipo, mantenimiento y construcción, el día 14 de marzo del 2013, en la cual se priorizó de acuerdo a lo que cada centro educativo subió a la plataforma con anterioridad, las prioridades por cada escuela tomando en cuenta la urgencia de las mismas y también a las escuelas que nunca hubieran recibido nada en estos ámbitos, para que de los cuatro rubros todas tuvieran la oportunidad de ser priorizados en uno de los mismos.

## EVENTOS EDUCATIVOS REALIZADOS

### DESFILE POR EL ANIVERSARIO DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA

#### DESFILE DE ESCOLTAS

El día 24 de febrero con el objetivo de rescatar los valores de los símbolos patrios se realizó un Desfile de Escoltas por parte de las direcciones de Casa de la Cultura y Comunicación social, donde se participó desde el nivel preescolar a preparatoria; dando inicio con los honores por el Día de la Bandera y continuando con un desfile por las calles del centro histórico hasta finalizar en el auditorio de la Casa de la Cultura para dar lugar a la Declamación de poesías a los símbolos patrios.

#### CONCURSO DE ORATORIA

Para fomentar los valores en los niños y jóvenes y con base a los resultados de la prueba enlace 2012, cuyo nivel en la asignatura de español fue un porcentaje mejor que en matemáticas, se realizó un Concurso de Oratoria el viernes 22 de marzo de 2013; donde los alumnos desde preescolar hasta secundaria prepararon temas relacionados con los valores, las adicciones, la familia, los derechos de los niños y la escuela pública; practicando con esto la escritura, la redacción y la expresión oral del lenguaje.

Resultaron Ganadores de este concurso los siguientes alumnos: preescolar: Henry Jasón Romero Fregoso; primaria: Amy Yovaneli Solórzano Castañeda; secundaria: Mabel Yeraldine Serrano García; como única concursante de preparatoria: Alma Angélica Rodríguez Cisneros.





## PROGRAMA DE UNIFORMES Y ÚTILES ESCOLARES

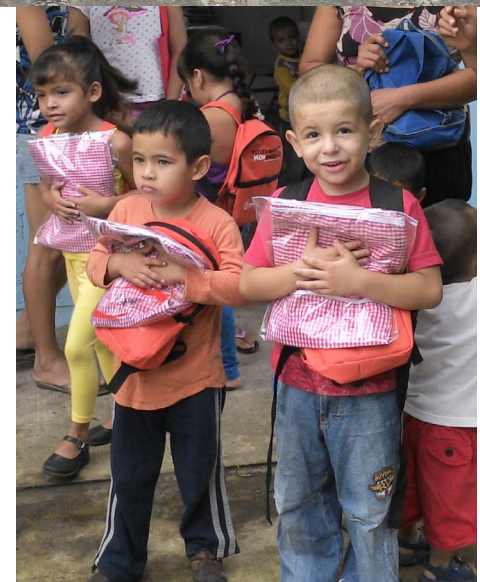
Este programa fue un esfuerzo realizado totalmente por el Gobierno Municipal, quien por primera vez y ahorrando poco a poco, cumple uno de los objetivos planteados desde el inicio de la administración, la dotación de uniformes y mochilas con útiles escolares a todos los alumnos de preescolar y primarias de la Cabecera Municipal y las comunidades rurales.

Con el trabajo del gobierno municipal en conjunto con los Directores de las distintas instituciones educativas de la Cabecera Municipal y las Comunidades, desde el mes de abril se inició con este programa "ESTUDIANTES EN MOVIMIENTO" con el cual han sido beneficiados en esta primer etapa del programa en el mes de agosto y septiembre, en el nivel preescolar cerca de 317 niños que recibieron mochila, útiles y mandil, así como en el nivel de primaria cerca de 1200 niños a quienes se les hizo entrega de mochila y útiles de acuerdo a su grado escolar y uniforme con colores que las escuelas eligieron y que consistió en falda o pantalón y playera.

El monto total de inversión para este programa fue de \$600,000 pesos.

Este programa pretende aplicarse los 3 años de administración con la colaboración de todos para lograr que más niños cuenten con lo necesario para estudiar y ser mejores ciudadanos.

Por su parte el Gobierno del Estado aplicó el programa de Bienestar Jalisco: "Mochilas con los útiles", en el que se otorgaron mochilas con útiles escolares a 400 alumnos inscritos en el nivel secundaria.





## PRESENTACIÓN DE LIBRO

El día 17 de abril se realizó la presentación del libro: "Camino hacia la Presidencia Municipal", por parte de la Fundación "Liderazgo Hoy"; donde participó el Presidente Municipal Everardo Contreras López así como otros presidentes de distintos Municipios y Estados del País, en la construcción de un libro de liderazgo que trata el tema de los cambios políticos en nuestro país y es motivador para las generaciones de estudiantes y de todos los pihuamenses el saber que un Presidente Municipal incurrió en la literatura.



El Presidente Municipal por su participación en el libro mencionado fue acreedor al Premio nacional de "Liderazgo Hoy", el día 20 de junio en la Cámara de Comercio en la Ciudad de Guadalajara.

## CELEBRACIÓN DEL DÍA DEL MAESTRO

Con motivo de este día social el Gobierno Municipal a través de la Dirección de Comunicación Social y Casa de la Cultura, organizó el 17 de mayo un evento para festejar a todos los maestros que laboran en nuestro municipio así como en las comunidades rurales, reconociendo la labor tan importante que hacen para el desarrollo de la niñez y juventud de nuestro pueblo contribuyendo con eso a mejorar nuestra sociedad.



## APOYOS A ESCUELAS

Con el objetivo de colaborar con las escuelas que han solicitado apoyos para cubrir algunas necesidades de su institución educativa tanto en la cabecera municipal como en comunidades se ha realizado un aporte de \$420,874.86 pesos, distribuidos en pagos a personal de algunas escuelas, rehabilitación de espacios, material para construcción, entre otros.



## ESCUELAS DE CALIDAD

Para este programa en el período 2012 correspondiente a esta administración se dio un aporte de \$70,000 pesos dividido entre las escuelas que participaron en dicho programa.





## ÁREA TÉCNICA

En este aspecto se cumplió con las tareas técnicas pendientes y programadas para favorecer las condiciones de lectura con el acervo en buen estado.

- Se revisó e implementó la preparación física en los libros que lo requerían.
- A los señalamientos se les dio mantenimiento y se cambiaron los que presentaban deterioro.
- Diariamente se llevó a cabo el reporte de obras consultadas y usuarios atendidos.
- Los catálogos fueron actualizados y se les dio el mantenimiento correspondiente.
- Periódicamente se verificó el ordenamiento topográfico del acervo.
- Se continuó en el programa de automatización AbsysNet, integrando nuevas adquisiciones y acervo no clasificado.
- Se integró la colección "México lee" a las diferentes salas.

## ACERVO

Durante este año la existencia total de libros es de 11,708 en inventario.

## USUARIOS

Los usuarios atendidos en las salas general e infantil fueron: 11,409

## PUBLICACIONES PERIÓDICAS

Se recibieron 8 títulos y fueron consultados 34 volúmenes por 42 usuarios.

## PRÉSTAMO INTERNO

De la Colección General y de Consulta se utilizaron 3,746 libros.

En la sala Infantil fueron 3,255 los libros consultados.

Siendo 7,001 consultas al acervo.

## ACTIVIDADES PERMANENTES

Periódico Mural  
Muestra Bibliográfica  
Hora del cuento

## PRÉSTAMO A DOMICILIO

Se expidieron 32 credenciales, obteniendo un total de 237 credenciales vigentes.

Los libros prestados a domicilio de la Sala General fueron 347 y de la Sala Infantil 282

Fueron 257 los usuarios que hicieron uso de este servicio.

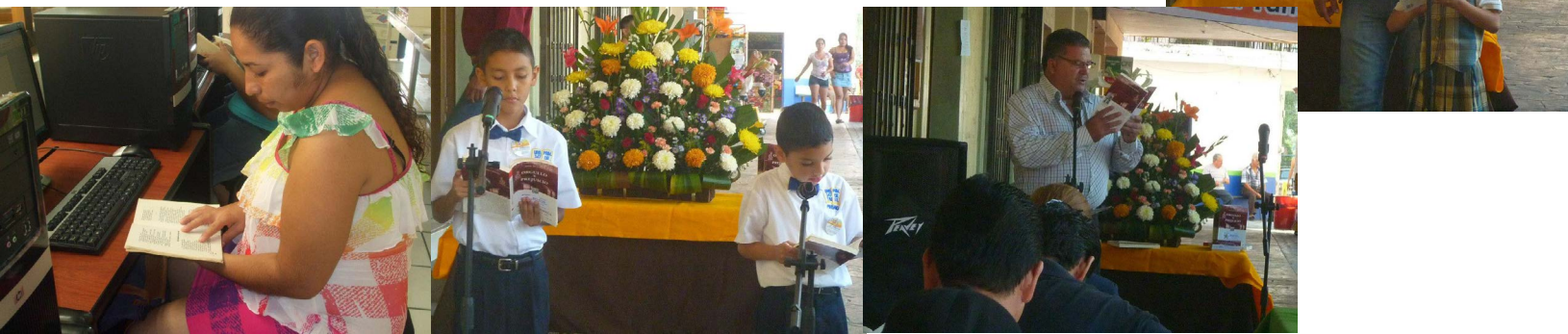
## MÓDULO DE SERVICIOS DIGITALES

Los servicios de este módulo fueron: consultas individuales, asesorías, principalmente a 1,563 niños; 1785 jóvenes y 489 adultos, un total de 3,829. De nivel primaria fueron 1553; de secundaria 925; de preparatoria 1147 y de nivel superior 101, en otros fueron 109 usuarios.

Fueron 17 cursos de computación realizados con 118 participantes y una duración de 71 horas.

## MARATÓN DE LECTURA

El 23 de abril la Biblioteca Pública Agustín Yáñez realizó el 4º Maratón de Lectura con la colaboración de las escuelas de la Cabecera Municipal en el portal de Casa de la Cultura donde se dieron lugar a esta celebración en el mes del Libro, a partir de las 9 de la mañana autoridades municipales y alumnos para la lectura del libro "Orgullo y prejuicio".





## OTRAS ACTIVIDADES

Atendiendo las necesidades de los usuarios se realizaron otras actividades que tuvieron una asistencia de 568 usuarios entre público general e instituciones educativas que participaron activamente.

1. Maratón de la lectura
2. Charla: esencia de la mujer
3. Rally: Día mundial sin fumar
4. Desazones y sabores
5. Festival de lectura
6. Lecturas de Otoño
7. Semana de Ciencia y Tecnología
8. Taller de Muertos
9. Visita guiada

## MIS VACACIONES EN LA BIBLIOTECA

En el programa Mis vacaciones en la biblioteca 2013 se realizaron:

9 talleres con la participación de 1916 niños; 72 jóvenes y 206 adultos, en total 2,194 participantes, durante los meses de julio y agosto. En la clausura asistieron 127 niños, 9 jóvenes y 38 adultos. En el paseo recreativo y cultural al Museo de Ciencia de la Cd. De Colima, participaron 75 niños, 10 jóvenes y 35 adultos. El total de participantes en este programa de Mis vacaciones en la biblioteca 2013 fue de 2488.

Durante el periodo señalado en el presente informe, este año hicieron uso de los servicios en sala 11,409 usuarios. En el Módulo de Servicios digitales fueron 2,649 usuarios y los que asistieron a las 66 actividades de fomento al hábito de la lectura fueron 3,073 participantes, con un total de 17,131 usuarios.





# DEPORTE

## TORNEO DIVISIÓN AMATEUR SUR DE JALISCO

Inició en el mes de diciembre del Torneo de la Liga Primera División Amateur del Sur de Jalisco, en el que participan 16 equipos, entre ellos se destaca el equipo de Pihuamo por ocupar el segundo lugar en la tabla de posiciones. Este torneo finalizará a mediados de septiembre de 2013.

Para mantener y mejorar el rendimiento del Club Deportivo Pihuamo, se realizan entrenamientos los días martes y jueves, con lo cual el equipo que representa a nuestro municipio se mantiene en constante preparación física.

## TORNEO DE BARRIOS DE FUTBOL 7

Se realizó en el mes de febrero a junio el Torneo de Barrios de Futbol 7, con la participación de 120 jugadores de 8 equipos integrados por los distintos barrios y colonias del municipio. El equipo campeón fue de la Colonia Olinka siendo acreedor a los trofeos y medallas correspondientes.

## TORNEO DE FUTBOL DE SALÓN

Se realizó un Torneo de Futbol de Salón en los meses de marzo a mayo, con la participación de jugadores de la cabecera municipal y comunidades cercanas, en las categorías de: chupones, infantil mayor, partido de exhibición de futbol femenino, juvenil y libre, en las instalaciones del Auditorio Municipal "El Chamizal".

En la categoría chupones el ganador fue: DIF Pihuamo; en la Infantil mayor: Salvador Varela Reséndiz; en la Juvenil: Libertad A.C.; en la libre: Atlético Cosmos.

## CAMINATA DE LA SALUD Y EL DEPORTE

Se realizó una caminata de la Salud y el Deporte el 24 de abril en el marco de festejos por la Semana Cultural de Aniversario del Municipio. Con participación de las escuelas: COBAEJ, UDG, personal del Gobierno Municipal y Centro de Salud.

## TORNEO RELÁMPAGO

Se realizaron torneos relámpago de futbol y volley ball en las comunidades de Huizaches, Crucero del Naranjo, El Guayabo, Santa Cruz, El Vallecito y en la Secundaria Calmécac y Auditorio Municipal "El Chamizal".

## 2º TORNEO DE BARRIOS DE FUTBOL 7

Inicio de Segundo Torneo de Barrios de Futbol 7 en el mes de junio con participación de 8 equipos y aproximadamente 120 jugadores. Para dar inicio al torneo se realizó un torneo relámpago en el cual el equipo campeón fue "Corona 16".

## CURSO DE VERANO

El Gobierno Municipal a través de la Dirección de Deportes organizó un Curso de Verano donde se impartieron clases de natación y actividades deportivas, con la finalidad de ofrecer un espacio de diversión y recreación vacacional para los niños que en esta temporada se quedan en el municipio.

## APOYOS DEPORTIVOS

En este período de enero a junio se apoyó permanentemente a escuelas y grupos sociales con material deportivo: balones, redes y trofeos, para facilitar la convivencia y la organización de actividades recreativas en las distintas instituciones y lugares de esparcimiento.





# SALUD

## SERVICIOS DEL CENTRO DE SALUD PIHUAMO

- Medicina preventiva (vacunas, tamiz neonatal).
- Consulta de Medicina general.
- Atención de urgencias.
- Programa de Patio limpio (eliminación de criaderos).
- Detección Oportuna de Cáncer (mama, cervicouterino y próstata).
- Consulta de Nutrición.
- Consulta de Dental.
- Programa de Enfermedades transmitidas por vectores.
- 2 unidades móviles para atención médica en comunidades lejanas.
- Talleres a beneficiarios del programa Oportunidades.
- Taller de lactancia materna.
- Capacitación a manejadores de alimentos.
- Programa Escuelas Saludables.
- Actividad física con el Grupo de Ayuda Mutua, con pacientes de enfermedades crónicas no transmisibles.

## ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DE LA SALUD

Cada mes, durante 3 días:

9, 16 y 23 se reúnen las 358 familias de oportunidades, en 3 sesiones por día: 10:00, 11:00 y 12:00 horas, de aprox. 40 integrantes por grupo y este es el reporte de los temas que se han dado:

Enero: Prevención de Violencia Familiar

Febrero: Cáncer Cervicouterino y Mamario

Marzo: Dengue

Abril: Lactancia Materna

Mayo: Cáncer

Junio: Embarazo

Julio: Planificación Familiar

Este mes de Agosto se intensificarán las detecciones de Tuberculosis, por lo que se abordará este tema.

## CLUB DE EMBARAZADAS

El club "Amor" se reúne 1 vez al mes en el centro de salud y tiene un lema "la lactancia es el vínculo de amor que vuelve sanos, fuertes y felices a nuestros hijos". La Encargada: es la Enf. Blanca Estela Rivera Castillo

En esas reuniones se dan temas de interés para las embarazadas con profesionales de la salud que trabajan en nuestro centro como la psicóloga, odontóloga, enfermeras, médico general, nutrióloga.





# ELIMINACIÓN DE CRIADEROS

## Municipio de Pihuamo, Jal.

FECHA	No. de casas revisadas	TAMBOS	LLANTAS	DIVERSOS GRANDES	DIVERSOS CHICOS
22. 07. 13	577	1	1	15	200
I TONELADA					
23. 07. 13	577	1	13	5	200
24. 07. 13	577				40
25. 07. 13	577	1	3	10	260
26. 07. 13	1004			10	240

No. CASAS: 3463  
 RENUENTES: 0

No. DE MANZANAS: 190  
 No. DE CASAS CERRADAS: 150





# CULTURA

## INVENTARIO CASA DE LA CULTURA

Se trabajó en tener el inventario de los materiales y el patrimonio cultural de la casa de la Cultura, esto para saber de dónde partimos y dar cauce a los objetivos planteados en el H. Ayuntamiento de Pihuamo en lo referente a cultura.

## 1° FESTIVAL DE DÍA DE MUERTOS

Buscando promover actividades culturales nativas de México, y la erradicación la cultura americana del "Halloween", se realizó el "1° Festival de Altares de Muertos", los días 1, 2 y 3 de octubre. Arrancando con este evento las primeras manifestaciones artísticas de jóvenes y niños del Municipio de Pihuamo en esta administración.

Se realizó la caracterización viviente de más de 60 catrinas y catrines así como la exposición de 19 altares de muertos utilizando los espacios del quiosco, el portal López Cotilla y Casa de La Cultura, donde se invitaron a todas las instituciones educativas (Prescolar, Primarias, Secundarias, Preparatorias), además, de asociaciones civiles del Municipio de Pihuamo como: Club Rotario, Club de Leones, Asilo de ancianos, entre otras. De la misma manera participaron la secundaria Calmecac y las preparatorias UdeG y COBAEJ con la venta de comida típica, café y el tradicional pan de muerto.

El costo de este evento fue de tan solo \$ 6,500 (Seis mil quinientos pesos m/n).

## FESTIVAL CULTURAL EN EL MARCO DE LAS FIESTAS GUADALUPANAS

Como es costumbre y tradición de la Casa de la Cultura, que en las Fiestas Patronales con motivo de la celebración de la Virgen de Guadalupe, se organizó 11 días de eventos culturales para la integración y armonía en las familias del pueblo de Pihuamo, iniciando el primer día con Cine patrocinado por Ternium y los demás días festival cultural participando ballets de la región así como grupos artísticos de las instituciones educativas del municipio. Los gastos que se requirieron llevar a cabo estos eventos fueron alrededor de 30,000.00 (Treinta mil pesos).





## NACIMIENTO MUNUMENTAL EN EL MARCO DE LAS FIESTAS DECEMBRINAS

Del 15 de diciembre al 23 de diciembre se montó en el jardín Hidalgo el "1° Nacimiento Monumental" de papel mache (periódico); estas esculturas fueron realizadas por maestros de artes de la Escuela Secundaria "CALMECAC", Preparatoria de Pihuamo "UdG", Preparatoria COBAEJ, H. Ayuntamiento y Casa de la Cultura; a su vez, montadas por el Grupo Rotaract y Casa de la Cultura.

El turismo no se hizo esperar, este nacimiento logro la admiración de los pobladores de Pihuamo y personas que nos visitaron de distintos lugares.

## CULTURA PARA TODOS

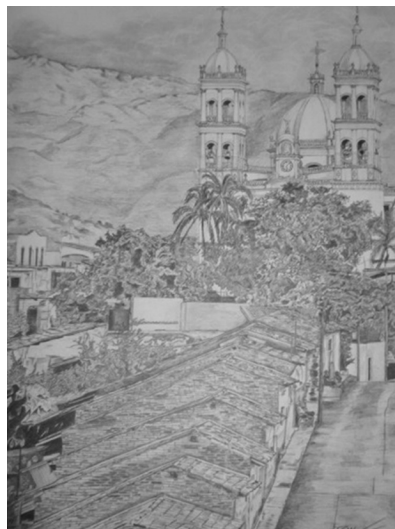
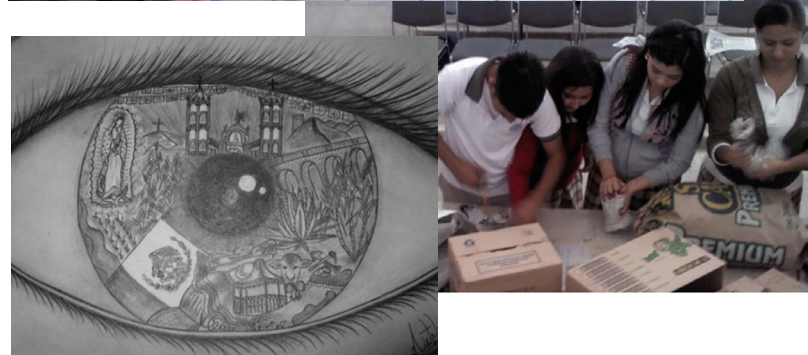
28,29 y 30 de enero Casa de la cultura en coordinación el comité de la comunidad de la Estrella lleva un evento Artístico cultural En la delegación "La Estrella".

## CONCURSO DE DIBUJO

Se realizó un concurso de dibujo el 29 de abril donde se reflejaron las costumbres y significados de nuestro municipio, en el marco de los festejos por la Semana Cultural.

## MAÑANITAS POR EL DÍA DEL NIÑO

El 30 de abril, el Colegio de Bachilleres, Casa de la Cultura, Comunicación Social en coordinación con el H. Ayuntamiento, fueron a cantar las mañanitas a los niños de las Primarias y preescolares de la Cabecera Municipal.





## CONCURSO DE CANTO

El pasado 14 de febrero se realiza el 1er concurso de canto Municipal, en el Jardín Hidalgo. El cual tuvo 40 participantes en tres distintas categorías, Infantil, Juvenil y Libre, el público calculado fue de aproximadamente 500 personas.

Los ganadores de este concurso fueron en las categorías: Infantil: primer lugar María del Sagrario Amezcua Isaís, segundo lugar: Paola Guadalupe Ramos González y tercer lugar: Jackeline Alejandra Larios Sánchez; en la categoría juvenil los ganadores fueron: primer lugar José de Jesús Díaz Rodríguez; segundo lugar Oscar Palomares Llamas y Tercer lugar Blanca Márquez Silva ; y en la categoría Libre: primer lugar Mimí Alcalá, segundo lugar: José Manuel Sánchez y tercer lugar: María del Sagrario Soto Flores.

## SEMANA CULTURAL

EL 24 al 29 de Abril 2013 Casa de la Cultura realiza la 1° Feria Cultural, celebrando el 122 Aniversario de la fundación del Municipio de Pihuamo donde se realizaron Presentaciones Artísticas de ballet folclórico nacional e internacional con grupos de la región así como El tradicional Mariachi de Pihuamo.

El tema central fue la conmemoración al Párroco Pedro Ramírez Cruz por su aporte a la cultura y educación de nuestro municipio, así como el reconocimiento biográfico del Cronista Municipal Lic. Carlos Estrada Romero.





## ESPACIOS CULTURALES

Son los espacios que Casa de la Cultura presta a las diferentes manifestaciones artísticas o culturales a personas interesadas en fomentar la cultura en nuestro municipio, por lo cual se atendieron las siguientes:

Exposición de obras pictóricas y literarias del Maestro Eusebio García Lomelí.

Exposición de obras del taller de Pintura de la Casa de la Cultura.

Exposición de artes plásticas de la UdG.

Presentación de la Revista Pihuamo Gente y Lugares.

## MUSEO MUNICIPAL

Se recibió la visita de Club Rotario Internacional en la que se dieron a conocer las piezas arqueológicas con que cuenta nuestro Municipio en el Museo Municipal.

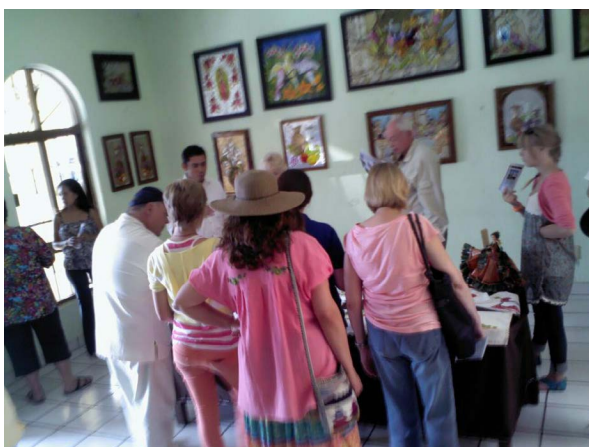
## TALLERES

Se realiza la gestión de nuevos talleres, consiguiendo por la aprobación de cabildo el recurso para aperturar 8 talleres en casa de la cultura iniciando en el mes de julio de 2013, lo cuales son:

1. Guitarra
2. Danza Folclórica
3. Baile de Salón
4. Dibujo
5. Pintura
6. Piano
7. Música de Banda
8. Grupo Versátil
9. Teatro

## ENSAMBLE DE FLAUTA DULCE

Se presentó un concierto de ensamble de flauta dulce en el auditorio de casa de la cultura el día 3 de agosto del 2013, donde se pretende que estos niños sean el próximo mariachi infantil de Pihuamo, para que este grupo ocurra, los padres de familia están dispuestos a apoyar en el proyecto.



# DESARROLLO DE LA FAMILIA

## CAMPAÑA DE INVIERNO

En el pasado invierno 2012 se implementó la Campaña de Invierno, misma que consistió en dotar de sueters y bufandas a familias de escasos recursos.

## ALIMENTARIA

### PROALIMNE

El programa de PROALIMNE es para niños menores de cinco años NO escolarizados y consta de una despensa y ocho litros de leche, los cuales se les entregan a los beneficiados mes a mes teniendo actualmente un padrón de 230 niños beneficiados en todo el municipio.

Se elabora un proyecto para utilizar la cuota de recuperación que es de \$7.00 por niño, en este año el proyecto incluye la entrega de un árbol, de un manual para prepararles alimentos adecuados a su edad y de fruta fresca.

### DESAYUNOS ESCOLARES

Se entrega actualmente raciones alimenticias diarias para 1198 alumnos de las escuelas del municipio, sumando un total de 57 escuelas beneficiadas en este programa en sus dos diferentes modalidades frío y caliente. El desayuno frío incluye su ración de leche, galleta y fruta fresca y el desayuno caliente incluye leche y despensa para preparar un desayuno completo.

### DESPENSAS PAAD

Estas despensas son proporcionadas a personas que no cuenten con ningún otro tipo de apoyo por parte del gobierno y que tengan alguna problemática como ser personas discapacitadas, madres solteras, viudas o divorciadas así como mujer en lactancia, personas mayores de 60 años y personas con adicción y en rehabilitación entre otras, teniendo el municipio actualmente un total de 425 despensas.





## MENUTRES

El municipio actualmente cuenta con seis cocinas MENUTRES a las cuales DIF Jalisco las equipo completamente para ofrecer el desayuno a los niños dentro de las mismas escuelas y las cuales están distribuidas en las siguientes escuelas:

1. Belisario Domínguez.- Escuela primaria de La Estrella
2. Miguel Hidalgo.- Escuela primaria de San José del Tule
3. Escuela primaria M. Lima
4. Preescolar El Chamizal
5. Preescolar Estefanía Castañeda
6. Preescolar Gabriela Mistral

Dentro del programa PROALIMNE se elabora un proyecto para utilizar la cuota de recuperación que es de \$7.00 por niño, en este año el proyecto incluye la entrega de un árbol, de un manual para prepararles alimentos adecuados a su edad y de fruta fresca.

## TALLERES

El Sistema DIF Municipal Pihuamo cuenta con diferentes talleres permanentes tanto en cabecera municipal como en la comunidad de San José del Tule, para la educación de los adultos del municipio teniendo un promedio de 230 personas beneficiadas asistiendo a los cursos los cuales son:

1. Zumba
2. Cultura de belleza
3. Pintura textil
4. Bordado en listón
5. Corte y confección
6. Manualidades

## SERVICIO ESTATAL DE EMPLEO

Los talleres de servicio estatal de empleo consisten en pago del instructor, del material y una beca mensual para cada una de las alumnas por ello el DIF Municipal está gestionando los cursos de: Líquidos, Bisutería y Huarache.

## IDEFT

Actualmente en el DIF Municipal se están impartiendo cursos de Cocina y corte y confección

por parte del IDEFT para preparar a las personas en realizar un oficio y que ellos mismos puedan auto emplearse, el grupo de cocina actualmente cuenta con 13 alumnas.

## PSICOLOGIA Y/O TRABAJO SOCIAL

Se han presentado diferentes casos de adicciones y violencia en el municipio los cuales han sido atendidos y debidamente canalizados a las instituciones adecuadas para su atención y solución adecuada y oportuna. Sumando a un total de 35 personas atendidas.

## PSICOLOGÍA

En lo que va de esta administración se han atendido por orientación psicológica a 59 personas con un promedio de cinco sesiones por persona. 32 de estas personas atendidas han sido menores de 18 años.

## PREVER

Han acudido a pláticas prematrimoniales un total de 55 parejas de enero a mayo para contraer matrimonio civil.

## ECAPAF

Escuela para padres es un programa que da orientación a los padres de familia principalmente de adolescentes que propicia la comunicación y el buen desarrollo de la convivencia familiar, actualmente se cuenta con un grupo de Escuela para padres en la Secundaria Calmecac.



## COMEDORES ASISTENCIALES

Se cuenta con dos comedores asistenciales uno en Cabecera Municipal y otro en San José del Tule, atendiendo entre ambos un promedio de 60 personas al día a las cuales se les ofrecen desayuno y comida con un precio solo representativo para apoyar a su alimentación.

## GRUPO DE LA TERCERA EDAD

Se les proporciona apoyo con el pago de instructores de canto, baile folclórico y esparcimiento para que los adultos mayores participen y convivan, las reuniones se llevan a cabo dos veces por semana en cabecera municipal.



## ASISTENCIA SOCIAL

Uno de los objetivos principales es la labor social que día a día se realiza para apoyar la economía y las necesidades básicas de las familias, adultos mayores, niños y mujeres del municipio, por ello se han dado aproximadamente \$172,000.00 en apoyos de diferente índole, ya sean en especie, económicos, con transporte entre otros.

Entre los cuales se encuentran:

7 personas internadas en el centro de rehabilitación becadas por parte del DIF Municipal

47 alumnos de la secundaria Calmecac a los cuales se les proporciona el desayuno completamente gratis debido a que son alumnos de escasos recursos.

13 personas llevadas mensualmente a sitas a Ixtlahuaca para su atención médica.

30 apoyos subsecuentes con traslados a hospitales y apoyos con medicamento

23 apoyos de única vez.

10 cajas de leche y cinco despensas en promedio mensuales al asilo municipal.

## CRENCIALIZACION DEL INAPAM

Esta credencial se les proporciona a las personas mayores de 60 años para que se les puedan realizar descuentos en el camión y en pagos de servicios básicos así como en la compra de medicamentos, se trabajó en coordinación con INAPAM Colima para proporcionarles las credenciales debido a que en el estado de Jalisco aún no se contaba con el material, realizando un total de 65 credenciales de descuentos.

## RED JUVENIL

En el programa de red juvenil PREVERP contamos actualmente con 25 becas por la cantidad de \$2,000 pesos para alumnos de primaria y secundaria para la adquisición de uniformes y útiles escolares las cuales se entregaran en el mes de agosto o septiembre, además se les impartirán talleres de prevención de adicciones durante 6 meses.

## DIFUSOR INFANTIL

Se llevó a cabo el 15 de febrero en el municipio de Buenos Aires. Y el objetivo principal es que los niños y niñas conozcan sus derechos y los pongan en práctica para el beneficio de la niñez.



### **APOYO A JORNALEROS MIGRANTES**

A nuestro municipio en la localidad de colomos han llegado jornaleros migrantes los cuales al vivir en condiciones de extrema pobreza y marginación se les han apoyado con leche y despensas para el sustento de los menores de edad.

### **ENTREGA DE APARATOS AUDITIVOS**

Se entregaron en el mes de enero aparatos auditivos a las personas que realizaron la solicitud, únicamente cobrándose la cuota de recuperación siendo un total de 8 beneficiados con aparatos auditivos (en algunos casos dobles).

### **APOYOS CON MEDICAMENTOS**

Como parte de apoyos sociales también se otorgaron ayudas económicas para la compra de medicamentos y estudios clínicos a personas necesitadas en la Comunidad de La Sidra y la Cabecera Municipal, por la cantidad \$6,234 pesos.

### **SEMANA DE LA FAMILIA**

Se organizó en el mes de marzo para fomentar las actividades recreativas con las familias y promover los valores en la sociedad, se realizaron juegos y actividades en el jardín principal, así como una caminata y una misa en la parroquia de la cabecera municipal.





# EVENTOS SOCIALES

## DÍA DEL NIÑO

Para festejar este día con mucha alegría el DIF Municipal organizó un evento en las instalaciones de la plaza de toros "El Picacho" el día 28 de mayo; iniciando con una caminata partiendo del DIF Municipal en caravana todo el personal vestido de payasitos y personajes animados y dirigiéndose hasta el lienzo charro donde se realizó una becerreada infantil así como juegos infantiles, rifas de regalos y comida para todos los niños asistentes.

## DÍA DE LAS MADRES

El Gobierno Municipal en coordinación con el DIF Municipal organizó el pasado 12 de mayo en las instalaciones del Auditorio Municipal, un festival musical-cultural, rifas y regalos para festejar el día social de las madres de nuestro municipio ofreciéndoles una comida así como el cuidado de sus hijos por parte del Grupo Rotaract y Casa de la Cultura para que disfrutaran de ese evento tan especial, mientras sus hijos disfrutaban de una película en un cine improvisado en las instalaciones de la Esc. Manuel ávila Camacho.





# UN REGALO EN NAVIDAD PARA TODOS LOS NIÑOS

El pasado diciembre se entregaron a todos los niños de la Cabecera Municipal y Comunidades un regalo navideño con el objetivo de llevar esperanza y armonía a sus hogares en esta época decembrina.

En la entrega participaron todos los directores del Gobierno Municipal pudiendo llegar hasta los rincones más lejanos de nuestro Municipio haciendo felices a más de 1,500 niños de 3 a 12 años.





# PROMOCIÓN ECONÓMICA

## Validación Programa Becas Llega

Se visitaron y localizaron domicilios de las personas con discapacidades, para la validación en el Programa "Beca Llega", con el propósito de que todos sigan activos en su registro al programa y sigan siendo favorecidos con este apoyo. Con esto se logró cumplir con la validación al 100%.

## Pensión para el adulto mayor (70 y más)

El padrón actual cuenta con un total de 1,126 adultos mayores beneficiados, los cuales reciben un apoyo de \$1,050.00 pesos cada dos meses por lo cual nuestro municipio tiene un ingreso bimestral por la cantidad de \$1,182,300.00 pesos.

En el 2013 se realizaron un total de 80 encuestas para nuevo ingreso al programa y se llevó a cabo la Bancarización en la que se hizo entrega de Tarjetas Bancarias a los adultos mayores beneficiados del programa; con esto se agiliza las entregas del apoyo ya que pueden cobrar en cualquier cajero y se evita la pérdida de tiempo e incomodidades. También se visitó a los beneficiarios que tienen alguna discapacidad para mantenerlos vigentes en el programa.

En este período se están gestionando nuevas inscripciones ya que existe una lista de espera de 450 adultos que ya reúnen los requisitos para el apoyo.

## Oportunidades

En el periodo 2012-2013 se siguen llevando a cabo las entregas de apoyo bimestrales del programa Oportunidades en la Localidad sede de Colomos.

También se siguen realizando las reuniones de MAPO (Mesa de atención del Programa Oportunidades) en el municipio, tanto en las localidades como en la cabecera en las cuales se atiende un total de 1,108 titulares beneficiarios.





## Bienestar Jalisco

Por parte del gobierno del Estado se llevó a cabo la inscripción a estos 5 programas:

**Apoyo a mujeres jefas de familia.** Se basa en apoyar a madres solteras, viudas o separadas que tienen niños menores de 18 años con un apoyo de \$972.00 mensual; en este período se inscribieron un total de 109 mujeres jefas de familia.

**Apoyo para el adulto mayor.** Este programa se basa en apoyar a los Adultos mayores de 65 años, con un monto de \$972.00 mensual; en este período se inscribió un total de 133 adultos mayores.

**Jalisco Incluyente.** Este programa se basa en apoyar a los Discapacitados con una silla de ruedas o un aparato auditivo; en este período se inscribieron un total de 25 personas.

**Una computadora por familia.** Se basa en apoyar a los estudiantes de Educación Básica, Media Superior y Superior de bajos recursos con un bono de \$2,000.00 para hacer la compra de una computadora; en este programa se inscribieron 138 estudiantes.

**Beca "Llega".** Este programa es para los estudiantes de Media Superior y Superior que vivan en lugares distintos a donde se encuentra su Escuela, es un apoyo monetario dependiendo la distancia; en este programa se inscribieron un total de 111 estudiantes.

## Créditos de autoempleo

Se convocó a personas con negocios de elaboración de productos para los apoyos de Fondo perdido, apoyándolos con el llenado de solicitudes y el traslado a la Secretaría del Trabajo en Cd. Guzmán Jal., para el llenado de formatos el pasado 29 de mayo de 2013.

Este apoyo que llamamos de "Fondo perdido" consiste en el apoyar con la compra de lo necesario para un negocio y la posterior verificación de que el beneficiado esté trabajando lo que se le otorgó, siendo esta la manera para que este apoyo sea totalmente gratuito.

## Proyectos en gestión

Se están gestionando ante las distintas estancias de Gobierno programas y proyectos de desarrollo para impulsar a pequeñas y medianas empresas, presentando diversos proyectos de los cuales estamos esperando respuesta ya que los programas comienzan a operar a mediados del año 2013; estos consisten principalmente en el fortalecimiento de las cadenas comerciales locales que permitan detonar nuevas fuentes de empleo que tanto necesita Pihuamo.







## Instituto Mujer Pihuamense

El Instituto de la Mujer Pihuamense se crea para promover la igualdad y la equidad de género en la visión del desarrollo local.

Desarrollar estrategias para lograr la institucionalización de la perspectiva de género en las políticas municipales.

Realizar los acuerdos institucionales necesarios para incluir en las decisiones del municipio las medidas encaminadas hacia el adelanto de las mujeres y cerrar las brechas de género.

Se elaboró convenio de colaboración con el Instituto Jalisciense de las Mujeres.

Se asistió a cursos y talleres denominados:

- 1.- Hombres y mujeres que tan diferentes somos.
- 2.- Liderazgo femenino e incidencia política.
- 3.- Equidad de género.
- 4.- Actualización administrativa.

Se realizó el cambio de titular del Instituto ante la Secretaria de Hacienda y Crédito Público.

Se está gestionando un proyecto llamado Transversalidad de la Perspectiva de Género ante el gobierno federal.

Se realizó taller de piñatas, el cual tuvo como objetivo que las mujeres de nuestro municipio se auto empleen, sin necesidad de salir de casa para cooperar en el gasto familiar.

## ACTIVIDADES DEL INSTITUTO DE LA MUJER

### SERVICIOS PROFESIONALES

Contamos también con una Psicóloga y una Licenciada en derecho, en nuestra oficina, todos los jueves para la atención de casos de violencia a la mujer, divorcios, acuerdos económicos de manutención de los hijos, etc.

### DESPENSAS

Se reparten 50 Despensas del Banco Regional de Alimentos mensualmente en nuestro municipio, apoyando a mujeres de escasos recursos.

### EQUIDAD DE GÉNERO

Se impartió en el mes de junio a funcionarios públicos una plática de equidad de género con la finalidad de sensibilizar al personal que trabaja en el Gobierno municipal acerca de este tema tan importante para el desarrollo de nuestra sociedad.

### TALLER DE SEXUALIDAD

El pasado 30 de mayo se impartió un Taller de Sexualidad a los alumnos de la Escuela Secundaria Calmécac, por parte del Psic. Raul Sánchez Moreno, de la UAVI de Cd. Guzmán. Este Taller tuvo el objetivo de concientizar a los adolescentes a cerca del ejercicio de su sexualidad y medidas preventivas para evitar riesgos de salud así como en la planeación de su futuro.





## Día Internacional de la Mujer

En el marco internacional del Día de la Mujer, los días 6, 7 y 8 de marzo se llevaron a cabo en las instalaciones de Casa de la cultura y en el Auditorio Municipal "El Chamizal"; un ciclo de conferencias dirigidas a las mujeres y jóvenes de nuestro municipio donde se trataron temas de interés en el ámbito del rol de la mujer, violencia, la equidad de género, la salud, la autorealización y la autoestima. Las conferencias impartidas fueron las siguientes:

"Violencia en el noviazgo": impartida por el Psic. Raúl Sánchez moreno, encargado de la UAVI (Unidad de Atención a la Violencia Intrafamiliar) de Tecalitlán.

"Los retos y desafíos de la mujer en la actualidad": impartida por la Lic. Mónica Laura Montes Godínez y la C. Beatriz Aguilar Pérez.

"¿Qué haces por tu vida?: la violencia a la mujer hacia el siglo XXI": impartida por la Dra. Teresa Ramírez Ayala.

"La mujer y la educación": impartida por la Lic. Yesenia Martínez Guardado.

"La Evolución Histórica del Rol de la Mujer": impartida por la Mtra. Socorro Mercedes Chavira Larios.

"Mujer de Migrante": impartida por la Mtra. Catalina Suarez Dávila.

"Reflexión al valor de la mujer": Lic. Chela Contreras.





## Campaña de Acopio y Reciclaje de Residuos Electrónicos

El Municipio de Pihuamo, Jal., a través del Departamento de Ecología, participo en la 3ra. Campaña Intermunicipal de Acopio y Reciclaje de Residuos Electrónicos y Electrodomésticos 2013, la cual se llevó a cabo en el mes de febrero en los diferentes municipios participantes, en el Municipio se llevó a cabo los días 06 y 07 de febrero del presente año, el lugar de acopio fue la oficina de Ecología ubicada en la calle Escobedo No. 18., los residuos obsoletos recolectados se entregaron en Tecalitlan, Jal., de ahí fueron llevados a la Cd. De Guadalajara, Jal., los coordinadores de la campaña fueron la Secretaria de Medio Ambiente para el Desarrollo Sustentable y el Comité para la Gestión Integral de Residuos Peligrosos Domésticos del Estado de Jalisco.

## Por un Municipio Limpio

El Director del Departamento de Ecología implemento una campaña de limpieza en el mes de mayo la cual llevó el nombre de Por un Municipio Limpio, el objetivo de la campaña es mantener limpio el municipio y crear entre los habitantes de este Municipio un hábito de limpieza y así evitar la contaminación; se solicito apoyo a los alumnos de los diferentes planteles educativos del Municipio y la respuesta fue favorable, en las comunidades contamos con el apoyo de alumnos y maestros de Primarias y Telesecundarias, las comunidades participantes fueron las siguientes: El Guayabo, Colomos, Barreras, El Agostadero y Hacienda de La Estrella.

En la cabecera Municipal limpiamos los lugares mas concurridos, también solicitamos apoyo a los Directores de los Diferentes Planteles Educativos tales como: COBAEJ, U. de G. Y Secundaria "CALMECAC", obtuvimos muy respuesta., esta campaña llevo el nombre de POR UN MUNICIPIO LIMPIO.



## Limpiemos nuestro México

Por invitación del Director del SIMAR Sur- Sureste, participamos en la campaña que realiza la televisora TV AZTECA, la campaña consistía en realizar limpieza en los lugares históricos de los Municipios o Ciudades participantes, en el Municipio de Pihuamo, se realizó limpieza en Los Bordos y El Rio Los Escritorios ubicados en el Mpio. De Pihuamo, Jal., trabajamos en coordinación con el Director y trabajadores de Servicios Públicos, la Directora y Secretaria de Comunicación Social, Delegado y Habitantes de la comunidad de La Estrella.



## Plan de Abandono del Vertedero a cielo abierto

Se realizó el Plan de Abandono del Basurero Municipal, el cual se encuentra ubicado en la comunidad de El Galán, Mpio de Pihuamo, Jal., en el predio donde se encontraba el Vertedero de Basura Municipal se realizaron las siguientes actividades:

La basura fue cubierta con capas de tierra fértil, para poder implementar el siguiente proyecto que es la reforestación.

Se colocaron tres tubos de acero, para que se liberaran los gases que emana la basura y evitar una explosión.

Estas actividades fueron realizadas durante los meses de octubre, noviembre, diciembre del año 2012 y enero y febrero del año 2013.

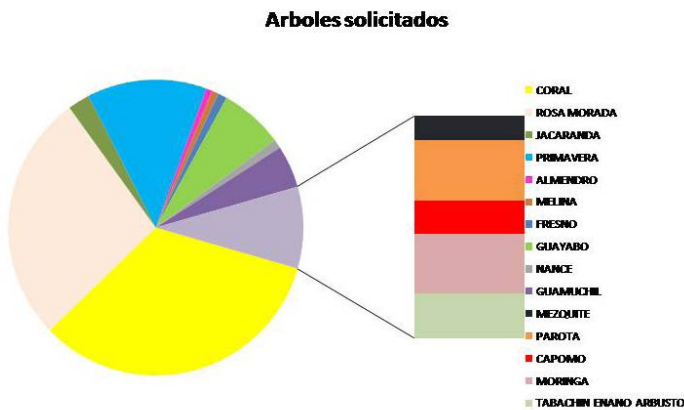


El Plan de Abandono del Vertedero de Basura a Cielo Abierto es un proyecto muy importante para nuestro municipio debido a que de los siete Municipios que integramos el SIMAR Sur- Sureste, Pihuamo es el Primer Municipio en realizar un plan de abandono de su vertedero, no solo fue de gran importancia para el Municipio sino que también para los habitantes de la comunidad donde se encontraba dicho Vertedero, por la contaminación de aire que provocaba y este a su vez, les provocaba a los habitantes de la comunidad infecciones respiratorias.

El costo total del Proyecto de Plan de Abandono de Vertedero de basura a cielo abierto, entre gastos de maquinaria rentada, tubos de acero y combustible fue de: \$405,266.99

### Programa de Reforestación

El Municipio de Pihuamo, Jal., a través del Departamento de Ecología participamos en el Programa de Compensación del Proyecto "SISTEMA DE TRANSPORTE DE GAS NATURAL MANZANILLO- GUADAJAJARA" este proyecto es coordinado por La empresa Energía Occidente de México S. de R. L. de C. V., el cual consiste en apoyar a los habitantes del Municipio con árboles para reforestar algunas áreas, cerco, ornato, etc., se entregó la cantidad de 15, 124 (QUINCE MIL CIENTO VEINTICUATRO ) árboles, las especies de árboles que fueron entregadas fueron las siguientes:



### Primera Feria Ambiental

Para conmemorar el día Mundial del Medio Ambiente, la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente para la Gestión Integral de la Cuenca del Río Coahuayana (JIRCO) y el H. Ayuntamiento de Pihuamo, Jal, trabajaron en coordinación para realizar la Primera Feria Ambiental, la cual se llevó a cabo en el Municipio de Pihuamo, Jal., los días 20 y 21 de junio de 2013, en este evento se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- 1) Conferencias.
- 2) Exposiciones.
- 3) Tianguis de productos orgánicos y artesanales de la región.
- 4) Curso taller de agricultura orgánica y elaboración de abonos orgánicos.
- 5) Talleres de cultura del agua.
- 6) Ecotécnicas.





# PROTECCIÓN CIVIL

## CAMPAÑA VIAL CONTRA ACCIDENTES

En la Temporada de Semana Santa se realizó una campaña vial para la prevención de accidentes que consistió en la colocación de lonas con mensajes con el fin de concientizar a la población a cerca de la importancia de tener unas vacaciones seguras, libres de accidentes.

## SEMANA SANTA

En la temporada de semana santa se realizó la limpieza de los principales ríos como "Los Escritorios", la colocación de botes para basura y la vigilancia continua para brindar espacios limpios y seguros para la recreación de las familias en estas vacaciones cortas.

## PREVENCIÓN PARA TEMPORADA DE LLUVIAS

En la temporada de lluvias se llevó a cabo la revisión de Alcantarillas dentro de la Cabecera Municipal y comunidades para así mismo llevar a cabo el desolve de las mismas ya que se encontraban en muy mal estado y se aproximaba el temporal de lluvias y podrían ocasionar algún daño irreparable.

## GESTIONES PARA EQUIPO DE PROTECCIÓN CIVIL

Se asistió a la ciudad de Colima, para recibir los artículos de oficina gestionados con la finalidad de equipar el departamento de protección civil para beneficio de la ciudadanía; así mismo se recibieron uniformes que nos fueron donados por la empresa "Transcanada", para el Director de Protección Civil Antonio Cárdenas Medrano, Víctor Manuel Díaz Rodríguez chofer de la Ambulancia y voluntarios.

## SEÑALIZACIÓN

Como parte de la ubicación de zonas seguras dentro del Edificio del Gobierno Municipal, jardines principales y algunas escuelas, se han colocado las señalizaciones de rutas de evacuación, ¿Qué hacer en caso de sismo?, y puntos de reunión con la finalidad de facilitar las rutas y acciones en caso de algún tipo de desastre natural.

## SIMULACROS

Se han realizado simulacros de sismos en planteles educativos de esta Cabecera Municipal: Colegio de Bachilleres plantel 6 Pihuamo, Esc. Secundaria Calmécac, Escuelas primarias Lázaro Cárdenas y Dr. Atl. turno matutino y vespertino. Así mismo se realizó el simulacro de incendios con personal de Seguridad pública y voluntariado de protección civil, en las Instalaciones de la Unidad Deportiva El Naranjito.

## APOYO EN ACCIDENTES

De igual modo se apoyó en los diferentes accidentes y volcaduras en carretera que han sucedido frecuentemente en el transcurso de la administración en las cuales algunas personas solo han salido lesionadas, otras con daños irreparables y en ocasiones han fallecido.

DISFRUTA TUS  
VACACIONES  
RECUERDA QUE  
LO IMPORTANTE  
ES VOLVER



PIHUAMO  
Gobierno Municipal

GOBIERNO EN  
MOVIMIENTO



PROTECCIÓN  
CIVIL





## CURSOS DE PRIMEROS AUXILIOS

Se llevaron a cabo cursos de primeros auxilios para el personal del voluntariado de Protección Civil, Seguridad Pública y del Centro de Salud Pihuamo, donde se les impartieron temas de interés en el ámbito de la protección civil con la finalidad de que los asistentes obtuvieran conocimientos en el momento en que se requiera.



## CAPACITACIONES

Se asistió a Nuevo Vallarta, Nayarit los días 15, 16 y 17 de Mayo del presente a una "Reunión Nacional de Protección Civil para la Temporada de Lluvias y Ciclones Tropicales 2013" el cual va dirigido para funcionarios de Protección civil en donde se trataron los siguientes temas:

- Taller Elaboración de Mapas de índices de riesgo a escala municipal por fenómenos Hidrometeorológico.
- Elaboración de mapas de riesgo por inundaciones costeras por marea de tormenta.
- Elaboración de mapas de inundación.



Se obtuvo capacitación de posible Incendio en Bombas de Gasoducto "Transcanada".

## OTRAS ACTIVIDADES

Protección Civil realiza diversas actividades para la ciudadanía como es el apoyo en traslados médicos, reubicación de panales de abejas u otros animales que puedan afectar a la población.











**RESPETO Y  
JUSTICIA**

# REGISTRO CIVIL

## REGISTRO CIVIL

El Registro Civil es la institución por medio de la cual el Estado inscribe y da publicidad a los actos constitutivos o modificativos del estado civil de las personas. Nuestra labor consiste en autorizar y extender las actas relativas al nacimiento, reconocimiento de hijos, matrimonio, divorcio administrativo, y defunción así como inscribir las ejecutorias y el divorcio judicial. Además de brindar estos servicios a los habitantes de nuestro Municipio y de tener la responsabilidad de integrar, ordenar, sistematizar y resguardar la información relativa a los hechos jurídicos y de identidad de las personas.

La importancia del Registro Civil trasciende al usuario individual y cumple una función como garante de la seguridad jurídica de las personas, como partícipe de la constitución de la familia, en la protección de la infancia y como fuente de información gubernamental útil para la planeación, la estadística, el registro electoral, la seguridad social, los servicios de salud y educación, o el aspecto migratorio.



## ESTADÍSTICAS DE SERVICIOS DE REGISTRO CIVIL

2013 MESES	REG NACIMIENTO	REG MATRIMONIOS	REG DEFUNCIONES	CONSTANCIAS DE SOLTERÍA	VENTA DE ACTAS	IMPRES/ALTA CURP	ACLARACIONES ADTVAS
ENE	28	8	6	13	525	180	3
MAR	18	8	3	11	594	154	6
ABR	17	2	5	15	595	305	6
MAY	15	5	3	4	545	246	4
JUN	16	4	1	7	450	0	2
JUL	24	3	6	61	533	304	2
AGO	14	2	4	33	614	215	2

2013 MESES	RECONOCIMIENTO DE HIJOS	REG DIVORCIOS	PERMISOS DE INHUMACIÓN	CONSTANCIA CONCUBINATO	TRADUCCIÓN DE ACTAS	CONSTANCIA DE INEXISTENCIA
ENE	0	0	0	0	0	0
MAR	2	1	0	0	0	0
ABR	0	0	3	1	2	0
MAY	0	0	2	0	0	0
JUN	2	1	8	0	0	2
JUL	1	0	14	0	0	0
AGO	0	1	5	0	0	1



# SEGURIDAD PÚBLICA

En el rubro de Seguridad Pública, una de las prioridades a sido disminuir el índice delictivo en el municipio. Es del conocimiento de todos que vivimos tiempos difíciles en este sentido y que el menor descuido puede causar desgracias y pérdidas irreparables; sin embargo eso no ha desanimado al departamento de seguridad pública el cual se honra en informarles que Pihuamo es uno de los Municipios con menos índice delictivo, y eso gracias a la gestión y el esfuerzo conjunto de Gobierno y ciudadanía.

En este primer año el cuerpo de policía ha reforzado los rondines de vigilancia por el pueblo, colonias, entradas y salidas del pueblo, unidades deportivas y sin pasar por alto los planteles educativos, donde se les resguarda a la hora de la entrada a clases, recesos y salida; motivo por el cual no se han registrado incidentes que lamentar.

## Actividades varias

Mensualmente se entrega un vale de despensa al personal de seguridad pública.

Se recibió "La portación de armas" por parte de la Secretaría de Seguridad Pública del Estado a los elementos de este Departamento que acreditaron sus exámenes y que cumplieron con los requerimientos.

Se participó en la formación del Consejo de Prevención de Adicciones.

Se registró el personal de nuevo ingreso ante la Fiscalía General del Estado. Se apoyó en las Campañas de Canje de Armas realizadas por la SEDENA en nuestro municipio.

Se recibió equipo de seguridad en Comodato por parte del Consejo Estatal de Seguridad Pública, el cual fue entregado en este mes de agosto al personal operativo al igual que sus uniformes.

Se asistió a Guadalajara a la presentación del Video "Curso del Sistema Penal Acusatorio, Etapas de Investigación y Juicio Oral".

Se continúa con la aplicación de evaluaciones al personal por parte del Centro Estatal de Evaluación y Control de Confianza.

Se realizó la compra de 10 armas cortas para el personal.

Se realizaron los trámites para la regularización de la Licencia Colectiva correspondiente al Municipio.

Ingresaron 12 nuevos elementos a formar parte de la Dirección de Seguridad Pública, los cuales fueron sujetos de evaluaciones para aprobar su ingreso de acuerdo a los requerimientos por las autoridades Estatales y Federales.

Se impartieron los cursos de: Armamento, Medidas Preventivas, y Preservación del lugar los de los hechos, al personal de nuevo ingreso.

Se asistió a las reuniones en Materia de Prevención del Delito en el Municipio de La Manzanilla de la Paz y la segunda Sesión del Consejo Regional de Seguridad Pública, realizada en Mazamitla.



Se capacitó personal en prevención del delito, programa que empieza a operar en este año con el Municipio, el objetivo es difundir y orientar todas las acciones que la fiscalía del estado tiene programadas en este rubro, logrando mediante la aplicación de acciones coordinadas entre los diferentes sectores de la sociedad. Todos esto con la finalidad de reducir los índices delictivos en el municipio y crear una cultura de prevención del delito.

Continúan operando los equipos de computo otorgados por el Gobierno del Estado, SAID (Sistema Administrador de Ingreso de Detenidos) y el Afis (Equipo biométrico) lo que permite tener un mayor control y coordinación entre las autoridades Municipales, Estatales y Federales en lo que ha ingresos a barandilla se refiere con personal capacitado en ambos programas.

En este período se recibieron 283 reportes por parte de la ciudadanía los cuales fueron atendidos en un 100%.

Se tuvieron cuatro visitas de inspección a este Departamento por parte de la Secretaria de Seguridad Pública del Estado y la Secretaria de la Defensa Nacional, resultando al igual que en años anteriores sin anomalías administrativas, confirmando que se está cumpliendo con los requerimientos que estas dos dependencias nos señalan y con lo requerido para la portación de la Licencia Colectiva en nuestro municipio.



## CONCENTRADO DE DETENCIONES OCTUBRE 2012 A AGOSTO 2013

DELITO O INFRACCIÓN	CANTIDAD	PROCE-DENCIA		LOCAL	FORANEO	8 A 11	12 A 17	18 A 25	28 A 30	31 A 35	36 A 40	45 A 50	51 A 60	61 Y MAS
		U	R											
Agresión Verbal	3	3		3					1				1	1
Agresión Física	12	10	2	11	1		3	2	2	3	1			1
Insultos y o ofensas a la autoridad	9	5	4	9					4	2	2		1	
Acoso sexual	1		1		1						1			
Molestar a personas bajo efectos de alcohol o sustancias tóxicas	5	3	2	5						1	2	1	1	
Robo a casa habitación	16	9	7	13	3	1	7	1	1	3	1	1	1	
Alterar el orden	2	2		2			1				1			
Faltas a la moral	1	1		1					1					
Posesión de droga	1	1		1								1		
Manejar en Estado de ebriedad	6		6	6			2		2			2		
Riña en Vía Pública	2		2	2			2							
Allanamiento de Morada	1	1		1							1			
Retenciones para rehabilitación														

**FUENTE:**  
DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PUBLICA.

**OBSERVACIONES:** \*U urbana                      \*R rural



Según lo dispuesto en el artículo 34.- Las unidades de atención deberán conocer, tramitar y resolver a través del procedimiento previsto en el presente capítulo, los asuntos que sean de su conocimiento y constituyan conflictos de violencia intrafamiliar.

Todo el personal de las instituciones involucradas en la prevención y atención de la violencia intrafamiliar, deberán dar trato confidencial a la información o documentación de las personas atendidas, lo anterior implica que el expediente en el que se integran las constancias relativas al planteamiento y a la resolución del problema, solo podrán ser consultados por quienes intervengan en ellos, sus apoderados, y el consejo, al que se le deberán mandar los informes a que se refiere esta ley.

Asistencia a capacitación en prevención de adicciones

Conformación del consejo preventivo de adicciones

Capacitación a maestros de secundaria para llevar grupos de autoestima con los adolescentes.

Atención a club de autoestima con madres de familia en jardín de niños el chamizal

Realización de rally por el "Día mundial sin tabaco".

## Datos estadísticos de los servicios del Juzgado Municipal

17 actas administrativas

12 personas se enviaron a grupo aa

16 contratos de compra venta.

6 contrato de arrendamiento

95 audiencias conciliatorias lograndose en las 95 la conciliación

18 visitas domiciliarias en coordinación con dif. mpal.

17 personas enviadas a albergue por consumo de drogas.

10 permisos consulares

37 diligencias

## RALLY "YO NO FUMO"

El 31 de mayo El Gobierno Municipal a través de La Red Juvenil contra las Adicciones en coordinación con la Biblioteca Pública Agustín Yáñez y Casa de la Cultura realizó el Rally "Yo no Fumo" en el marco internacional del Día Mundial sin Tabaco.

Con apoyo de la Esc. Secundaria Calmécac del Municipio se logró una asistencia de más de 80 alumnos quienes a través de un Rally realizaron una caminata así como actividades relacionadas con la prevención del consumo de tabaco y finalizaron con la elaboración de periódicos murales que fueron expuestos en el Jardín Hidalgo.







**BUEN  
GOBIERNO**

El dinámico crecimiento de nuestro municipio requiere de una administración en constante modernización y simplificación. Por ello formulamos proyectos para actualizar los reglamentos vigentes para adaptarlos a las nuevas necesidades. En este primer año de actividades se ha trabajado en las necesidades y exigencias de la población, siempre involucrando a la ciudadanía en la toma de decisiones y así concretar de manera eficiente la ardua función de gobernar de manera integral.

Nuestra población, demanda obras y acciones que puedan dar respuesta a las exigencias de la realidad actual mediante el cumplimiento y seguimiento de los acuerdos aprobados. De esta manera ha sido posible materializar un número de programas y proyectos con el propósito fundamental de desarrollar obra pública, optimizar la educación en el municipio, mejorar la prestación de servicios, contribuir a la asistencia social, generar empleo y convertir a Pihuamo en el municipio que merecemos.

En Secretaría General, trabajamos en la creación de planes y políticas que permitan organizar de la manera más eficiente las funciones dentro del mismo Ayuntamiento, para tener un registro claro y completo de lo que se realiza. Es a través de la Secretaría que se deja constancia de los actos y acuerdos que dan vida institucional al municipio. En todo momento supervisamos de manera responsable el cumplimiento de los ordenamientos vigentes de carácter federal, estatal y municipal.

La Secretaría General trabaja incansablemente en la atención de los asuntos de interés para todos los habitantes de nuestro municipio, hemos establecido acuerdos y convenios con los diferentes sectores públicos, privados y sociales con la finalidad de que los ciudadanos de todo el municipio vivamos bien y mejor.

## **CONSTANCIAS Y CERTIFICACIONES**

Como parte fundamental de la obligación constitucional de la Secretaría General y Sindicatura, hemos puesto a disposición de la población la certificación y protocolización de documentos varios, en donde se destacan principalmente: la certificaciones de copias de actas y acuerdos de ayuntamiento, contratos entre particulares, constancias testimoniales, de vecindad y residencia, así como una serie de documentos certificados que solicitan diferentes instancias y dependencias, de acuerdo con las disposiciones aplicables a la materia.



## RELACIÓN DE CONVENIOS DEL AÑO 2013

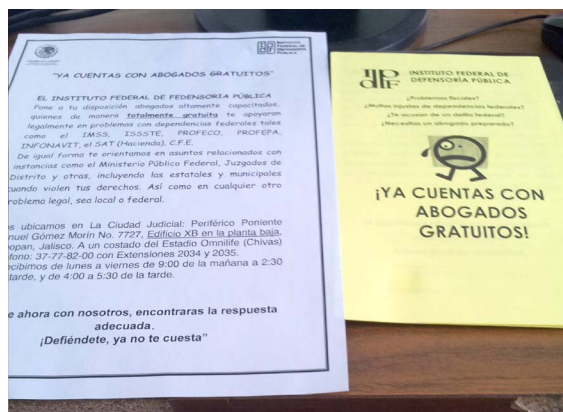
No.	Nombre	Institución	Fecha de firma
1	CONVENIO DE COLABORACIÓN CON EL INSTITUTO JALISCIENSE DE LAS MUJERES.	INSTITUTO JALISCIENSE DE LAS MUJERES(IJM)	02/10/2012
2	CONVENIO DE COLABORACIÓN Y PARTICIPACIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y OPERACIÓN DEL PROGRAMA "MOCHILAS CON LOS ÚTILES".	SECRETARIA DE DESARROLLO E INTEGRACIÓN SOCIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO.	10/07/2013
3	CONVENIO DE COORDINACIÓN, COLABORACIÓN Y REGIONALIZACIÓN PARA LA INTEGRACIÓN DE UNA FUERZA OPERATIVA BAJO UN SOLO MANDO PARA EL ESTADO DE JALISCO.	FUJ (FUERZA ÚNICA JALISCO)	28/05/2013
4	CONVENIO DE COLABORACIÓN CON EL ASILO DE PIHUAMO EJERCICIO 2012		22/04/2013
5	CONVENIO CON EL ITEI	INSTITUTO DE TRANSPARENCIA E INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE JALISCO	21/02/2013
6	CONVENIO EN MATERIA DE PRÁCTICAS PROFESIONALES	CENTRO UNIVERSITARIO DEL SUR DE LA UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA	05/11/2012
7	CONVENIO GENERAL DE COLABORACIÓN	UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA	05/11/2012
8	CONVENIO ESPECÍFICO EN MATERIA DE PRESTACIÓN DE SERVICIO SOCIAL	UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA	25/10/2012
9	CONVENIO QUE CELEBRAN EL GOBIERNO FEDERAL POR CONDUCTO DE LA SECRETARIA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO Y EL MUNICIPIO DE PIHUAMO	SECRETARIA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO	30/04/2009

# ASESORÍA JURÍDICA

Con la creación del área Jurídica en esta administración pública, se han prestado servicios que antes no existían y que nos han permitido apoyar y asesorar a todo ciudadano de este municipio de forma gratuita y que lo requiera en el ámbito legal, por lo cual en este primer período nos hemos enfocado en la Regularización de predios rústicos y urbanos en beneficio de la población.

A continuación se describen algunas de las actividades realizadas.

- Diariamente se otorga Asesoría Jurídica en materia civil, familiar, notarial y fiscal para las personas del municipio que han solicitado este servicio.
- Asistencia a Registro Público de la Propiedad en Ciudad Guzmán, para dar seguimiento a asuntos de la regularización de las colonias.
- Seguimiento de trámites de REGULARIZACIÓN de las Colonias "Los Manguitos" y "Los Colorados", ante la Procuraduría de Desarrollo Urbano, del estado de Jalisco.
- Elaboración de contratos de COMPRAVENTA, donaciones, cesión de derechos, promesas de venta, así como recibos de pago entre los contratantes.
- Revisión, correcciones, aclaraciones y asesoría en los títulos de propiedad de la Colonia PLUTARCO ELIAS CALLES, conocida como "Laberinto".
- Inicio de la SEGUNDA ETAPA de Titulación de la colonia PLUTARCO ELIAS CALLES.
- Entrega de títulos de propiedad de la colonia PLUTARCO ELIAS CALLES, de algunas correcciones que se hicieron en Registro Público de la Propiedad.
- Asistencia en la Reunión con los beneficiarios del programa "Tu Casa".
- Reunión Informativa con los Colonos, de la Colonia "Los Manguitos", para informar sobre la pronta titulación de sus propiedades.
- Campaña por el Mes del Testamento.





# PLANEACIÓN

Las acciones del Gobierno Municipal deben tener como base para su determinación la planeación democrática, **El Plan Municipal de Desarrollo** es el instrumento rector de las políticas y estrategias de gobierno que ejecute el Ayuntamiento durante el periodo de su mandato.

La planeación es el medio eficaz para el desempeño de las responsabilidades del Ayuntamiento sobre el desarrollo integral del Municipio, orientada a la consecución de los fines y objetivos, sociales, culturales y económicos contenidos en la Constitución Política Mexicana y en la particular del Estado.

Con base en la Ley de Planeación del Estado de Jalisco y sus Municipios, se deroga el reglamento existente y se elabora un nuevo Reglamento de Planeación para el Municipio de Pihuamo, el cual fue aprobado en sesión de cabildo el día 19 de Febrero del 2013 y publicado en la página web del Municipio [www.pihuamo.jalisco.gob.mx](http://www.pihuamo.jalisco.gob.mx) en él se establece que la Planeación para el Desarrollo Municipal como eje de desarrollo y entre otros fines procurara:

- I. Elevar la calidad de vida de los habitantes del Municipio;**
- II. Determinar el rumbo del desarrollo integral de la municipalidad;**
- III. Fortalecer el Municipio Libre para lograr un desarrollo equilibrado;**
- IV. Garantizar la participación de la ciudadanía en las acciones del Gobierno Municipal y con ello el perfeccionamiento democrático del Municipio;**
- V. Impulsar el desarrollo equilibrado y armónico de todos los centros de población y localidades del municipio, reconociendo sus valores particularidades y contrastes;**
- VI. Asegurar el aprovechamiento racional de todos los recursos de que dispone el municipio para obras y servicios públicos y;**
- VII. Crear nuevos diseños que hagan más eficiente el desempeño de la Administración Pública Municipal.**





Tomando como base la nueva legislación y reglamento en materia de planeación y siendo uno de los ejes rectores del desarrollo la participación ciudadana, se realizaron **120 diagnósticos de las necesidades de las Agencias y Delegaciones** en coordinación con sus representantes brindando un taller por parte de este departamento en materia de diagnósticos comunitarios a los Agentes y Delegados con el objetivo de instaurar el Consejo de Planeación para el Desarrollo Municipal.



Se instauraron los subcomités y mesas de trabajo con la participación activa de la sociedad en: Desarrollo Económico y turístico, Desarrollo Rural, Ecología y medio ambiente, Cuidado y manejo del agua, Educación, Deporte, Salud y Cultura, Desarrollo Social y Humano, Desarrollo Urbano e Infraestructura básica, Equidad de Género, Seguridad Pública y Procuración de Justicia.



Realizando diagnósticos con la participación de la sociedad en cada uno de los subcomités y mesas de trabajo, plasmando en el acta de **COPLADEMUN** los problemas que la sociedad Pihuamense vive día con día así como sus posibles soluciones, siendo la base para las gestiones, planes y proyectos de la presente administración, firmando el acta el día 26 de Febrero del 2013.



Como resultado de los Diagnósticos, se elaboró el Plan de desarrollo Municipal 2012-2030, este documento permite contextualizar la demanda en servicios y necesidades de la población e identificar potencialidades, limitaciones y problemas proporcionando la información requerida para la formulación de la estrategia de desarrollo que oriente las acciones y formas de intervención sobre la problemática municipal en la perspectiva de cambiarla positivamente aprovechando las potencialidades y superando las limitaciones.





# TRANSPARENCIA MUNICIPAL

Con la intención de transparentar las acciones de Gobierno y dar cumplimiento a la Ley de Transparencia y acceso a la información pública, se solicitó un taller de capacitación para sujetos obligados al ITEI (Instituto de Transparencia del Estado de Jalisco) el cual fue impartido al personal del Municipio en el mes de Enero 2013, firmando convenio de Colaboración con INFOMEX-ITEI el 21 de Febrero del 2013, otorgando el sistema de solicitudes de información INFOMEX al Municipio para su uso en coordinación con el ITEI.

Se ratificó ante el pleno del Ayuntamiento, el reglamento de Transparencia y acceso a la Información, elaborando los criterios de clasificación de la información conforme a la legislación actual e integrando el comité de clasificación de la información.

Del periodo del 1° de Octubre del 2012 al 15 de Agosto del 2013 se han atendido 29 solicitudes de información, resolviendo las 29, registradas en el sistema SIRES.

Los días 29 y 30 de Noviembre 2012, participamos en el Congreso Internacional de Transparencia realizado en la ciudad de Guadalajara Jal. Por el ITEI, agradeciendo a este instituto por el apoyo brindado.

Actualmente estamos en un programa de capacitación a través del ITEI realizando sin costo para el Municipio el Diplomado en Transparencia Municipal en las instalaciones del CUSUR.

## Tu Gobierno en internet

Se está desarrollo la página web del Municipio en materia de Transparencia para que los ciudadanos puedan tener acceso a la información que la ley señala, [www.pihuamo.jalisco.gob.mx](http://www.pihuamo.jalisco.gob.mx).



## AGENDA DESDE LO LOCAL

El Programa Agenda Desde lo Local está basado en las premisas de la Agenda Local 21 de la Organización de las Naciones Unidas. En su diseño se contó con la participación de investigadores, académicos y autoridades de los órdenes de gobierno municipal, estatal y federal, así como de representantes de las asociaciones municipales existentes en el país. De esta manera se obtuvo una primera herramienta de autodiagnóstico municipal con 37 Indicadores. La Agenda Desde lo Local fomenta el ejercicio de la planeación estratégica en los municipios. Contribuye a identificar áreas de oportunidad y a generar acciones para que los municipios logren condiciones mínimas que favorezcan su desempeño institucional, el programa actualmente está integrada por 38 Indicadores y 298 parámetros, agrupados en cuatro ejes: desarrollo institucional para un buen gobierno; desarrollo económico sostenible; desarrollo social incluyente y desarrollo ambiental sustentable.

El programa se aplicó por primera vez en el año 2004 a nivel nacional, siendo verificados 26 municipios. A partir de ese momento, la participación de los gobiernos locales ha mostrado un crecimiento sostenido, llegando a 603 municipios en el año de 2011, pertenecientes a 28 estados de la república, participando por primera ocasión el Municipio de Pihuamo Jal. En el año 2008 logrando las certificaciones dentro del programa en el 2009 y 2010 hoy nuevamente Pihuamo se encuentra dentro de Agenda desde lo Local, logrando por tercera vez el 8 de Julio 2013 su acreditación, la instancia que verificó el cumplimiento de los indicadores y parámetros que la integran fue el ITSD Instituto Tecnológico Superior de Tamasula, agradeciendo el esfuerzo de cada una de las direcciones, personal administrativo y secretarial, ya que el trabajo en equipo permitió la certificación.



# Agenda Desde lo Local





Es el área que se encarga de recaudar y administrar los recursos económicos del Municipio de Pihumapa para que se puedan otorgar los servicios a la población de la manera más eficiente posible.

## Actualización de costos

Multa por falta de Licencia	10% al 30%
Puestos fijos	\$16.22 a \$108.16 m2
Puestos fijos	\$19.47 a \$162.24 m2
Derecho de piso	\$3.93 a \$54.08 m2
Local en el interior del mercado	\$13.45 a \$122.57 m2
Locales en el exterior del mercado	\$26.07 a \$163.39 m2
Fosa en propiedad	(1.20 x 2.50) \$157.91 m2
Licencias video var (karaoke)	\$2,700 a \$8652.8
Botaneros	\$1,776
Venta de cerveza en envase abierto	\$700
Venta bebidas embriagantes	\$700
Anuncios luminosos	\$94.10 m2
Costo de la forma licencia	\$97
Permiso de inhumación y reinhumación	\$78.50
Exhumación de restos áridos	\$88.18
Sacrificio de Res.	\$176
Sacrificio de Cerdo	\$81
En oficina fuera de horario	\$121
Mat. a dom en horas hábiles	\$243
Mat. a dom en horas inhábiles	\$363
Registro de Nacimiento	\$183
Registro de Defunción	\$183
Registro en horas hábiles	\$300
Anotaciones en acta de matrimonio	\$155
Certificación de firma	\$34
Constancias	\$46
Constancias del registro	\$46
Acta de nacimiento	\$60
Costo de la forma acta	\$32= \$92
Certificado de inexistencia	\$58
Certificado de residencia	\$52
Certificado de residencia para	\$199
Certificado prenupcial	\$40
Certificado catastral	\$75 Búsqueda \$39
Certificación de copia catastral	\$39
Certificación de plano	\$80
Certificación de propiedad	\$30
Aut. de avalúo ordinario	\$108
Aut de avalúo urgente	\$216
Constancias consulares	\$300 Juzgado
Permiso para poda de árboles	\$237
Traslado en ambulancia en la cab. mpal.	\$220
Traslado en ambulancia fuera	\$10.82 x km
Recargos por falta de pago op.	\$0.01
Solicitud de aclaración de act.	\$45
<b>Solicitud de matrimonio civil por cada forma</b>	
Sociedad Legal	\$55
Sociedad	\$64
Sociedad separación de bienes	\$93
Solicitud de divorcio	\$94
Ratificación de solicitud de divorcio	\$94
Acta de divorcio forma	\$94
Acto de divorcio	\$60= \$154
Renta de maquinaria por hora	\$378 a \$811
Multa por falta de empadronamiento	\$354 a \$1,800
Multa por no conservar a la v	\$250
Multa por violación al Reg.	de \$216 a \$1,782

## Ingresos

La recaudación propia de ingresos es la base para el cálculo del reparto de participaciones federales, la cual beneficia a los municipios cuando los ciudadanos se encuentran al corriente del pago de sus contribuciones (impuesto predial y agua potable), además de los cobros correspondientes de trámites y servicios que proporciona el Gobierno Municipal a través de sus diferentes direcciones.

En el período del 01 de enero al 30 de Junio de 2013 logró recaudar las siguientes cifras por los conceptos que a continuación se describen:

RESUMEN DE RECAUDACION DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2013		2013	2012
<b>INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS</b>			
<b>4100</b>	<b>INGRESOS DE GESTIÓN</b>		
<b>4110</b>	<b>IMPUESTOS</b>		
4112	IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO	\$1,192,624.93	\$2,750,257.02
<b>4140</b>	<b>DERECHOS</b>		
4143	DERECHOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	\$1,739,624.41	\$2,103,329.50
4144	ACCESORIOS DE DERECHO	\$3,431.58	\$7,139.80
4149	OTROS DERECHOS	\$56,289.38	\$87,125.92
<b>4150</b>	<b>PRODUCTOS DE TIPO CORRIENTE</b>		
4153	ACCESORIOS DE PRODUCTOS	\$500.00	\$861.00
4159	OTROS PRODUCTOS QUE GENERAN INGRESOS CORRIENTES	\$187,194.00	\$332,471.99
<b>4160</b>	<b>APROVECHAMIENTOS DE TIPO CORRIENTE</b>		
4162	MULTAS	\$4,800.00	\$34,925.00
4164	REINTEGROS		\$717,666.37
4167	APROVECHAMIENTOS POR APORTACIONES Y COOPERACIONES	\$505,915.09	\$2,040,375.40
4168	ACCESORIOS DE APROVECHAMIENTO		
4169	OTROS APROVECHAMIENTOS	\$26,652.04	\$82,755.42
<b>4200</b>	<b>PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS</b>		
<b>4210</b>	<b>PARTICIPACIONES Y APORTACIONES</b>		
4211	PARTICIPACIONES	\$15,434,589.09	\$30,711,994.07
4212	APORTACIONES	\$6,843,278.16	\$12,013,325.70
	<b>TOTAL DE INGRESOS</b>	<b>\$25,994,898.68</b>	<b>\$50,882,227.19</b>

\* Datos tomados del estado de actividades que conforma el estado financiero del mes de Junio 2013



## Egresos

RESUMEN DE RECAUDACION DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2013		2013	2012
	<b>GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS</b>		
<b>100</b>	<b>GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>		
<b>110</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>		
111	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	\$6,625,113.77	\$10,468,785.98
112	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	\$1,589,165.42	\$3,346,287.26
113	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	\$84,339.68	\$2,218,194.69
114	SEGURIDAD SOCIAL	\$438,070.87	\$573,405.69
115	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	\$66,840.00	\$18,000.00
<b>120</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>		
121	MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES	\$295,949.94	\$512,871.67
122	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	\$122,757.65	\$280,512.72
124	MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN	\$431,647.03	\$865,635.82
125	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO	\$128,308.48	\$525,442.18
126	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	\$1,314,875.57	\$1,996,366.64
127	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS	\$120,382.60	\$211,696.80
128	MATERIALES Y SUMINISTROS DE SEGURIDAD	\$1,954.80	\$0.00
129	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	\$506,202.82	\$652,823.87
<b>130</b>	<b>SERVICIOS GENERALES</b>		
131	SERVICIOS BÁSICOS	\$946,126.02	\$1,824,336.61
132	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	\$1,032,841.47	\$797,127.19
133	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	\$95,984.60	\$79,887.80
134	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	\$146,935.93	\$283,626.57
135	SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	\$604,647.10	\$602,396.59
136	SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	\$13,100.00	\$70,800.00
137	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	\$239,453.90	\$368,308.35
138	SERVICIOS OFICIALES	\$289,618.99	\$562,712.34
139	OTROS SERVICIOS GENERALES	\$126,649.00	\$468,136.43
<b>230</b>	<b>SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES</b>		
231	SUBSIDIOS	\$1,170,000.00	\$875,000.00
<b>240</b>	<b>AYUDAS SOCIALES</b>		
241	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	\$217,868.31	\$1,757,931.40
242	BECAS		\$5,000.00
243	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES	\$189,586.31	\$3,584,030.02
244	AYUDAS SOCIALES POR DESASTRES NATURALES Y OTROS SINIESTROS		
<b>250</b>	<b>PENSIONES Y JUBILACIONES</b>		
251	PENSIONES	\$677,097.51	\$797,744.43
<b>260</b>	<b>TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS</b>		
261	TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS AL GOBIERNO	\$2,361.00	\$9,753.00
<b>400</b>	<b>INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA</b>		
<b>410</b>	<b>INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA</b>		
411	INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA	\$3,537.16	\$124,352.68
<b>590</b>	<b>OTROS GASTOS</b>		
591	GASTOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$212,162.00	
	<b>TOTAL DE GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS</b>	<b>\$17,693,577.93</b>	<b>\$33,881,166.73</b>

\* Datos tomados del estado de actividades que conforma el estado financiero del mes de Junio 2013

## CONTABILIDAD

El Municipio de Pihuamo desde el inicio de la Administración a través del área de contabilidad y en coordinación con la Auditoría Superior del Estado de Jalisco sigue trabajando para dar cumplimiento a la Ley General de Contabilidad y los lineamientos que exigen éstas. Dicha responsabilidad se apoya con un programa contable que al mismo tiempo nos permite llevar un control más detallado de la situación financiera del Municipio cumpliendo en tiempo y forma la entrega de las cuentas públicas de los meses de enero, febrero, marzo, abril y mayo 2013.

## SITUACIÓN FINANCIERA

### CUENTA PÚBLICA

El Gobierno Municipal ha dado cumplimiento en la entrega de cuentas públicas de los meses de enero, febrero, marzo, abril y mayo 2013 a la Auditoría Superior del Estado de Jalisco, quien es la autoridad que fiscaliza el manejo de los recursos destinados al Municipio de Pihuamo.

### PASIVOS A LARGO PLAZO (CUENTA PÚBLICA)

Con respecto a los pasivos a largo plazo se informa la situación en la que se encuentra el Municipio al 30 de junio de 2013.

ARRENDAMIENTO DE LUMINARIAS (A UN PLAZO DE 10 AÑOS)								
AÑO	CONCEPTO	MESES	AMORTIZACIÓN	TOTAL POR AÑO DEL ARRENDAMIENTO	Total arrendamiento -(menos) amortización de los años 2012 al 30 de junio 2013	Comisión por administración del Fideicomiso al Banco del Bajío	Total por año de la comisión por administración	Amortización (más) Comisión
SALDO INICIAL DEL ARRENDAMIENTO AL 01 DE ENERO DE 2012					24,085,899.28			
2012	Renta de Luminarias	Enero	152,279.00					
	Renta de Luminarias	Febrero	152,279.00					
	Renta de Luminarias	Marzo	152,279.00					
	Renta de Luminarias	Abril	152,279.00			5,800.00		
	Renta de Luminarias	Mayo	152,279.00			5,800.00		
	Renta de Luminarias	Junio	152,279.00			5,800.00		
	Renta de Luminarias	Julio	152,279.00			5,800.00		
	Renta de Luminarias	Agosto	152,279.00			5,800.00		
	Renta de Luminarias	Septiembre	152,279.00			5,800.00		
	Renta de Luminarias	Octubre	152,279.00			5,800.00		
	Renta de Luminarias	Noviembre	152,279.00			5,800.00		
	Renta de Luminarias	Diciembre	152,279.00	1,827,348.00			46,400.00	1,873,748.00
2013	Renta de Luminarias	Enero	161,415.74			6,007.06		
	Renta de Luminarias	Febrero	161,415.74			6,007.06		
	Renta de Luminarias	Marzo	161,415.74			6,007.06		
	Renta de Luminarias	Abril	161,415.74			6,007.06		
	Ajuste de Renta de Luminarias Noviembre 2012	Abril	9,136.74			6,007.06		
	Renta de Luminarias	Mayo	161,415.74			6,007.06		
	Renta de Luminarias	Junio	161,415.74	977,631.18		6,007.06	42,049.42	1,019,680.60
	Total pagos año 2012, 2013				2,804,979.18		88,449.42	2,893,428.60
Saldo al 30 de Junio de 2013					21,280,920.10			

\*Datos tomados del expediente de deuda pública y estados financieros del 2011, 2012 y meses de enero a junio 2013.



## ADQUISICIÓN MAQUINARIA: TRACTOR BULDOZZER

AÑO	CONCEPTO	MESES	AMORTIZACIÓN	TOTAL DE PAGOS POR AÑO	Saldo 01 de enero de 2012 (menos) amortización de los años 2012 al 30 de abril 2013	Intereses mensuales	Total por año de pago de intereses	Amortización (más) Intereses
			<b>SALDO INICIAL AL 01 DE ENERO DE 2012</b>	<b>575,340.83</b>				
2012	Pago mensual	Enero	35,958.80			7,005.41		
	Pago mensual	Febrero	35,958.80			6,755.22		
	Pago mensual	Marzo	35,958.80			5,875.51		
	Pago mensual	Abril	35,958.80			6,254.83		
	Pago mensual	Mayo	35,958.80			5,810.94		
	Pago mensual	Junio	35,958.80			5,754.45		
	Pago mensual	Julio	35,958.80			5,326.70		
	Pago mensual	Agosto	35,958.80			5,217.00		
	Pago mensual	Septiembre	35,958.80			5,003.87		
	Pago mensual	Octubre	35,958.80			4,637.39		
	Pago mensual	Noviembre	35,958.80			4,503.48		
	Pago mensual	Diciembre	35,958.80	431,505.60		4,116.09	66,260.89	497,766.49
2013	Pago mensual	Enero	35,958.80			1,124.63		
	Pago mensual	Febrero	35,958.80			843.47		
	Pago mensual	Marzo	35,958.80			507.90		
	Pago mensual	Abril	35,958.83	143,835.23		281.16	2,757.16	146,592.39
Total pagos año 2012, 2013						<b>575,340.83</b>	<b>69,018.05</b>	<b>644,358.88</b>
<b>Saldo al 30 de abril de 2013</b>					<b>0.00</b>			

\*Datos tomados del expediente de deuda pública y estados financieros del 2011, 2012 y meses de enero al mes de abril 2013.

### PROVEEDORES

Para la modernización y actualización del pago a 3ros. por transferencia electrónica que emite la Secretaría de Hacienda y Crédito Público a través del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), partir de octubre de 2012 el área de egresos ya está realizando los pagos a proveedores por medio de transferencias electrónicas agilizando así los trámites y comprobaciones.

### AGUAS NACIONALES

El Municipio de Pihuamo realiza a la Tesorería de la Federación pagos trimestrales por el uso en materia de Aguas Nacionales del cual se desprende un beneficio por dar cumplimiento a este requerimiento. Dicho beneficio se obtiene a través del PRODDER (Programa de Devolución de Derechos) donde la Comisión Nacional del Agua por ser cumplido en los pagos, reintegra el monto pagado del año inmediato anterior más otra cantidad igual para ser utilizados en los programas de acción que presenta el municipio para ejercerlos en el año siguiente.

### CURSOS Y CAPACITACIONES

Es prioridad para el recurso humano del área de la Hacienda Municipal estar recibiendo cursos de superación personal y capacitaciones, para mejorar el desarrollo de las actividades laborales en beneficio de la ciudadanía; es por eso que el personal ha asistido a los siguientes cursos y capacitaciones relacionados con los temas: Taller de actualización al personal administrativo-Academia Comercial Colima; Difusión de Programas Federalizados- Comisión Estatal del Agua; Sistema informático para la elaboración de la carátula de la cuenta pública 2013-Auditoría Superior del Estado de Jalisco; Sistema Declar@gua y Ponte al corriente-Comisión Nacional de Agua; Seminario Interna-

cional sobre Modernización de la Gestión Municipal (Eficiencia y Transparencia Municipal para una Gobernabilidad al Servicio del Ciudadano)-Organización de los Estados Americanos; Diplomado en Finanzas-Universidad Autónoma de Guadalajara, entre otros.

## INFORMES TRIMESTRALES DEL FONDO DE APORTACIONES DEL FORTALECIMIENTO MUNICIPAL

La Ley de Coordinación Fiscal, artículo 33, inciso b), fracc. III, obliga a los Municipios a publicar el informe y destino del recurso del Fondo de Aportación Federal (Fortalecimiento Municipal) de forma trimestral a través del SFU (Sistema de Formato Único) vía internet, con la finalidad de ser validado por la SHCP y se publiquen en órganos locales o gaceta para que los ciudadanos estén informados de la aplicación de estos recursos.

A continuación se describe el informe correspondiente al ejercicio fiscal 2012 y dos primeros trimestres del año 2013.

REPORTES TRIMESTRALES DEL EJERCICIO FISCAL 2012 DE FORTALECIMIENTO MUNICIPAL						
Clave	Concepto	ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	TOTALES
5111-300-228	Sueldos base al personal permanente	495,939.36	412,738.55	459,839.00	424,877.09	1,793,394.00
5112-200-228	Sueldos base al personal eventual	17,020.08	18,392.76	18,392.80	5,290.71	59,096.35
5113-200-228	Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año	6,497.40	3,712.80	7,740.20	59,463.30	77,413.70
5113-400-228	Compensaciones	8,364.80	0.00	0.00	0.00	8,364.80
5121-100-228	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	308.00	59.50	0.00	649.60	1,017.10
5121-400-228	Material. útiles v equipos menores tec	0.00	0.00	659.92	0.00	659.92
5122-100-228	Productos alimenticios para personas	35,135.00	33,150.00	56,831.00	22,172.00	147,288.00
5125-100-228	Productos químicos básicos	9,465.60	0.00	0.00	11,016.05	20,481.65
5125-300-228	Medicinas v productos farmacéuticos	12,045.00	10,484.24	10,701.64	20,953.86	54,184.74
5126-100-228	Combustibles, lubricantes v aditivos	109,000.00	127,203.60	73,600.00	105,911.48	415,715.08
5127-100-228	Vestuario v uniformes	0.00	0.00	0.00	340.00	340.00
5129-100-228	Herramientas menores	0.00	0.00	0.00	1,175.00	1,175.00
5129-600-228	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	16,583.36	2,649.00	5,193.77	20,755.89	45,182.02
5131-100-228	Energía eléctrica	211,671.00	312,032.00	249,664.00	244,944.00	1,018,311.00
5131-200-228	Gas	341.23	343.76	354.17	353.41	1,392.57
5132-200-228	Arrendamiento de edificios	0.00	0.00	0.00	1,500.00	1,500.00
5132-600-228	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas	0.00	0.00	0.00	1,400.00	1,400.00
5134-100-228	Servicios financieros, bancarios	598.56	1,173.92	1,131.00	784.16	3,687.64
5134-500-228	Seguros de bienes patrimoniales	10,400.00	8,820.57	0.00	0.00	19,220.57
5134-700-228	Fletes y maniobras	4,060.00	0.00	0.00	5,568.00	9,628.00
5135-100-228	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	0.00	0.00	0.00	3,781.60	3,781.60
5135-500-228	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	21,537.51	17,176.69	11,015.48	11,818.88	61,548.56
5135-800-228	Servicios de limpieza y manejo de desechos	530.40	0.00	0.00	0.00	530.40
5137-500-228	Viáticos en el país	2,564.00	5,880.00	480.00	11,658.70	20,582.70
5139-100-228	Servicios funerarios y de cementerios	0.00	800.00	29,232.00	13,750.00	43,782.00
5243-300-228	Ayudas sociales a instituciones de sin fines de lucro	0.00	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00
2254-001	Pago de arrendamiento de luminarias	0.00	0.00	1,522,790.00	0.00	1,522,790.00
1241-102-228	Compra de una cámara fotográfica	0.00	0.00	0.00	1,274.00	1,274.00
<b>TOTALES</b>		<b>962,061.30</b>	<b>1,004,617.39</b>	<b>2,447,624.98</b>	<b>969,437.73</b>	<b>5,383,741.40</b>

\* Datos tomados del informe enviado a la SHCP por medio del SFU (Sistema de Formato Único)



**REPORTES TRIMESTRALES DEL EJERCICIO FISCAL 2013 DE FORTALECIMIENTO MUNICIPAL**

<b>Clave</b>	<b>Concepto</b>	<b>ENE-MAR</b>	<b>ABR-JUN</b>	<b>TOTALES</b>
5111-300-232	Sueldos base al personal permanente	359,435.59	526,499.44	885,935.03
5112-200-232	Sueldos base al personal eventual	42,034.91	19,221.67	61,256.58
5113-200-232	Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año	0.00	4,839.70	4,839.70
5113-400-232	Compensaciones	30,551.04	0.00	30,551.04
5121-100-232	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	523.65	0.00	523.65
5122-100-232	Productos alimenticios para personas	16,216.00	30,835.00	47,051.00
5124-600-232	Material eléctrico y electrónico	2,785.97	272.00	3,057.97
5124-900-232	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	6,638.79	0.00	6,638.79
5125-300-232	Medicinas y productos farmacéuticos	15,247.70	7,780.00	23,027.70
5125-900-232	Otros productos químicos	12,528.00	0.00	12,528.00
5126-100-232	Combustibles, lubricantes y aditivos	101,851.68	137,587.99	239,439.67
5128-100-232	Armamento	0.00	1,954.80	1,954.80
5129-100-232	Herramientas menores	260.00	1,309.01	1,569.01
5129-400-232	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnología	0.00	149.00	149.00
5129-600-232	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	44,191.20	1,641.32	45,832.52
5131-100-232	Energía eléctrica	0.00	244,361.00	244,361.00
5131-200-232	Gas	1,960.18	0.00	1,960.18
5131-800-232	Servicios postales y telegráficos	186.00	0.00	186.00
5132-200-232	Arrendamiento de edificios	24,000.00	0.00	24,000.00
5134-100-232	Servicios financieros, bancarios	1,613.56	2,702.80	4,316.36
5134-500-232	Seguros de bienes patrimoniales	0.00	38,823.70	38,823.70
5135-100-232	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	0.00	870.00	870.00
5135-200-232	Instalación, reparación y mantto. de mobiliario y equipo de admón.	0.00	250.00	250.00
5135-500-232	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	23,430.00	6,414.80	29,844.80
5135-700-232	Instalación, reparación, mantenimiento de maquinaria, otros equipos	0.00	696.00	696.00
5137-500-232	Viáticos en el país	11,519.40	8,499.52	20,018.92
5139-100-232	Servicios funerarios y de cementerios	94,239.00	0.00	94,239.00
1241-102-232	Compra de cámara fotográfica	899.00	0.00	899.00
1245-002-232	Equipo de defensa de seguridad	85,106.26	0.00	85,106.26
2254-001	Arrendamiento de luminarias	0.00	913,674.00	913,674.00
2117-005	Fondo de ahorro	8,019.90	11,306.44	19,326.34
<b>TOTALES</b>		<b>883,237.83</b>	<b>1,959,688.19</b>	<b>2,842,926.02</b>

\* Datos tomados de los estados de cuenta de Fortalecimiento.



# PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Dentro de las diferentes actividades que se estuvieron realizando por parte de la Dirección de Participación Ciudadana en nuestro municipio.

Sin duda la integración de Agentes Municipales, Comités Comunitarios y la formación de Comités de Colonias y Barrios en la cabecera municipal.

Siendo las siguientes comunidades donde se llevó dicha elección: El Frijol, las Naranjas, la Sidra, Santa Rosa, Fresnal, las Uvas, el Fortín, la Guayabilla, el Vallecito, Ojotitansillo y la Plomosa.

Se dio la primera reunión informativa y se integró el COPLADEMUN en Casa de la Cultura, participación en la formación del consejo contra las Adicciones, consejo de Ecología, participación de la ciudadanía en la votación de la urna electrónica para la elección de proyectos.

Se dio seguimiento con la formación de Comités de Colonias y Barrios siendo las siguientes: Colonia las Encinas, Colonia Magisterial, Colonia la Lagunilla, Colonias de Colorados, Manguitos, y Tamarindos, Colonia Olinka, Colonia la Pareja, Colonia Plutarco Elías Calles.

Y en los siguientes Barrios: Santa Cecilia. Emiliano Zapata, Guadalupe Victoria, Javier Mina, López Cotilla., Pino Suarez, y Josefa Ortiz de Domínguez. Galeana, Loreto. Cuauhtémoc y Aquiles Serdán. Durango, Concepción Montes y Colonia Durango.





## **Presidente Municipal**

C. Everardo Contreras López

## **Presidenta del DIF**

C. Rocío Ramírez Ramírez

## **Síndica Municipal**

Dra. Ma. Esther Mendoza Morfín

## **Regidores**

C. Adelaida Padilla Trujillo

Profr. Arnoldo Ávalos Virgen

C. Benjamín Ceballos Lepe

C. Efrén de la Mora Gutiérrez

C. Gustavo Osorio Valencia

C. J. Jesús Ramos Torres

C. Ma. Elena Mendoza Martínez

Dr. Mario Ponce Alejandre

C. Roberto Sánchez Mendoza

## **Secretario General**

M en C.P. Noé Toscano Rodríguez

## **Directores**

### **Directora de DIF**

C. Araceli Margarita Berumen Carvajal

### **Oficial Mayor**

C. Pedro Morfín Rangel

### **Director de Casa de la Cultura**

Ing. Juan José Mejía Contreras

Subdirectora C. Ana Isabel Soto Contreras

### **Director de Catastro**

Ing. Rubén Cárdenas Rangel

### **Director de Sistemas**

Ing. Erick Javier Serrano Gálvez

### **Director de Ecología**

C. Raymundo Ramírez Martínez

### **Encargada de Hacienda**

C.P. Blanca Luz Aguilar Montes

### **Directora Instituto Mujer Pihuamense**

C. Cristina M. Buendía Moreno

### **Director de Desarrollo Rural**

MVZ. Gonzalo Amezcua Ceballos

Subdirector C. Rodrigo Aguilar Pérez

### **Juez Municipal**

C. Beatriz Aguilar Pérez

### **Directora de Obras Públicas**

Ing. Margarita Gutiérrez Deniz

### **Director de Parque Vehicular**

C. Tiburcio Tapia Muñiz

### **Director de Participación Ciudadana**

Ing. Julio Gileta Zamora

### **Resp. de Planeación Municipal**

Ing. Oscar Luis Hurtado Vergara

### **Director de Deportes**

C. Carlos Chávez Hernández

### **Promotor del ECA y Projectista**

Ing. J. Jesús Cuevas Larios

### **Directora de Promoción Económica y Desarrollo Social**

Lic. Alma Delia Olivera Mejía

Subdirector C. Jorge López García

### **Director de Protección Civil**

C. Jose Antonio Cárdenas Medrano

### **Oficial de Registro Civil**

C. Carolina Cárdenas Rodríguez

### **Director de Seguridad Pública**

Gabriel Ceballos Amezcua

### **Encargado de Servicios Públicos**

Ing. Miguel Ángel Covarrubias González

### **Directora Jurídica**

Lic. Yesenia Barajas de la Mora

### **Inspector de Ganadería y Sanidad**

MVZ. Oscar Adrián Jiménez Galván

### **Directora de Comunicación Social y Resp. de Educación**

Lic. Alejandra Cecilia Sánchez Alcalá

# 1er INFORME DE GOBIERNO



**PIHUAMO**  
Gobierno Municipal

*[www.pihuamo.jalisco.gob.mx](http://www.pihuamo.jalisco.gob.mx)*

GOBIERNO EN  
**MOVIMIENTO**