

# Programa Operativo Anual Dirección Jurídica.

## I. Información del proceso.

| Fecha de Registro           | 01-01-2016   |  | Ficha Número  | 01                  |        |       |                 |                     |                             |          |  |                                   |
|-----------------------------|--|--|---|---------------------|--------|-------|-----------------|---------------------|-----------------------------|----------|--|-----------------------------------|
| Nombre                      | Lic. Juan Beltrán Alatorre   | Temática que se aborda:                  | Reglamentos   | Nº de prioridad     |        |       |                 |                     |                             |          |  |                                   |
|                             |  |  |   | 1                   |        |       |                 |                     |                             |          |  |                                   |
| Objetivo General            | DESARROLLO INSTITUCIONAL.  | Descripción:                             | Cursos Taller de profesionalización a los abogados y personal de la administración para mejorar la Reglamentación Jurídica y los procesos administrativos de todas las áreas del Gobierno Municipal. Contar con acervo iurídico |                     |        |       |                 |                     |                             |          |  |                                   |
| Área Responsable:           | Dirección Jurídica   |  |   |                     |        |       |                 |                     |                             |          |  |                                   |
| Persona responsable:        | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">Nombre</th> <th style="width: 20%;">Cargo</th> <th style="width: 20%;">Dom. Y Teléfono</th> <th style="width: 30%;">Correo Electrónico.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MTRO. JUAN BELTRÁN ALATORRE</td> <td>DIRECTOR</td> <td>Juárez 30 Sur. Col. Centro. 013919160051</td> <td>Direcciónjuridica1518@hotmail.com</td> </tr> </tbody> </table> |  |   |                     | Nombre | Cargo | Dom. Y Teléfono | Correo Electrónico. | MTRO. JUAN BELTRÁN ALATORRE | DIRECTOR | Juárez 30 Sur. Col. Centro. 013919160051 | Direcciónjuridica1518@hotmail.com |
|                             | Nombre   | Cargo                                    | Dom. Y Teléfono   | Correo Electrónico. |        |       |                 |                     |                             |          |  |                                   |
| MTRO. JUAN BELTRÁN ALATORRE | DIRECTOR   | Juárez 30 Sur. Col. Centro. 013919160051 | Direcciónjuridica1518@hotmail.com   |                     |        |       |                 |                     |                             |          |  |                                   |
|                             |  |  |   |                     |        |       |                 |                     |                             |          |  |                                   |

## II.- Alineación al Plan Municipal de desarrollo Vigente:

|            |   |            |
|------------|---|------------|
| Objetivo:  | Capacitación de Abogados y personal para lograr eficiencia en el Desarrollo Institucional, fortaleciendo el estado de derecho.    |            |
| Indicador: | Mejora continua en los actos Administrativos y Reglamentos adecuados a las necesidades sociales y de la administración Municipal. | Meta: 2016 |

**II. Definición de actividades, indicadores y metas del proceso.**

| Actividades productos y Servicios              | Indicador                               | Meta: | Meta mensual programada |     |      |       |      |      |      |       |       |      |      |      |
|--|---|-------|-------------------------|-----|------|-------|------|------|------|-------|-------|------|------|------|
|  |   |       | Ene                     | Feb | Mar. | Abril | Mayo | Jun. | Jul. | Agto. | Sept. | Oct. | Nov. | Dic. |
| Capacitación de Abogados y personal operativo. | Mejora de los procesos administrativos. | 2016  | X                       | X   | X    | X     | X    | X    | X    | X     | X     | X    | X    | X    |
| Revisión de Reglamentos existentes.            | Adecuación de Reglamentos vigentes.     | 2016  | 3%                      | 3%  | 3%   | 3%    | 3%   | 3%   | 3%   | 3%    | 3%    | 3%   | 3%   | 3%   |
| Adquisición de acervo jurídico.                | Mejor capacitación del área Jurídica.   | 2016  | 20%                     | 20% | 20%  | 20%   | 20%  |      |      |       |       |      |      |      |

**IV.- Proyectos de Inversión Pública**

**Aportaciones**

| Nombre                          | Cantidad      | Comunidad o Colonia. | Federal | Estatad | Municipal.    | Otros. |
|---------------------------------|---------------|----------------------|---------|---------|---------------|--------|
| Adquisición de Acervo Jurídico. | \$ 100,000.00 | Cabecera Municipal   |         |         | \$ 100,000.00 |        |

**V. Asignación de Recursos.**

Costo de Inversión Pública:

Costo de Operación:

Costo total:

Fecha de inicio:

01-01-2016

Fecha de término:

31-12-2016

---

VI. Revisión, Validación y Autorización.

---

ELABORÓ:

MTRO. JUAN BELTRÁN ALATORRE  
DIRECTOR JURÍDICO.

VALIDÓ:

LIC. MARÍA OFELIA RODRÍGUEZ MACÍAS.  
SÍNDICO MUNICIPAL.

AUTORIZÓ:

LIC. JUAN GUADALUPE ACEVES DELGADO.  
PRESIDENTE MUNICIPAL.