

## SINDICATURA MUNICIPAL

H. Ayuntamiento Constitucional de Tizapán el Alto, Jalisco.

### PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019

**PERIODO:** de 01 de Enero al 31 Diciembre del 2019.

**SÍNDICO MUNICIPAL; LIC. ENFA. TERESITA DE JESUS GARNICA RAMOS.**

En fundamentación en el título tercero, Capitulo III en los Artículos 52, 53 y 54 de la Ley de Gobierno y la Administración Publica Municipal del Estado de Jalisco.

### INTRODUCCIÓN:

Sindicatura es una de las áreas sensibles y con gran responsabilidad en el Ayuntamiento, sus funciones son:

- I. Acatar las órdenes del Ayuntamiento;
- II. Representar al Municipio en los contratos que celebre y en todo acto en que sea indispensable su intervención, ajustándose a las órdenes e instrucciones que en cada caso reciba del Ayuntamiento;
- III. Representar al Municipio en todas las controversias o litigios en que éste sea parte, sin perjuicio de la facultad que tiene el Ayuntamiento para designar apoderados o procuradores especiales;
- IV. Revisar la situación de los rezagos fiscales para que éstos sean liquidados y cobrados;
- V. Cuidar que la recaudación de los impuestos y la aplicación de los gastos se hagan cumpliendo los requisitos legales y conforme a la Ley de Ingresos y al presupuesto respectivo;
- VI. Conocer de las condonaciones o reducciones de créditos fiscales que realicen el Presidente Municipal y el funcionario encargado de la Hacienda Municipal; y



Las demás que establezcan las Constituciones Federal, Estatal y demás leyes y reglamentos.

Son facultades del Síndico:

- I. Presentar iniciativa de ordenamientos Municipales.
- II. Asistir a las visitas de inspección que se hagan a la oficina encargada de la Hacienda Municipal;
- III. Intervenir en la formulación y actualización de los inventarios de bienes del Municipio, procurando que se establezcan los registros administrativos necesarios para su control y vigilancia;
- IV. Participar en las comisiones cuando se trate de resoluciones o dictámenes que afecten a todo el Municipio; y
- V. Las demás que establezcan las Constituciones Federal, Estatal, y demás leyes y reglamentos.

### **OBJETIVO:**

El objetivo es dar respuesta legal y transparente a todos los actos, quejas y documentos que sean turnados a esta dependencia.

### **MISIÓN:**

La Sindicatura de la administración Pública Municipal 2018 – 2021, tiene como misión fortalecer y respaldar a la ciudadanía de Tizapán el Alto, en las controversias que se generen entre los mismos habitantes, a través de una manera conciliatoria buscando la impartición de justicia; así como la procuración y defensa de los derechos e intereses del municipio. La supervisión y registro del patrimonio municipal todo ello con la finalidad de garantizar el estatus y el bien común de Tizapán el Alto.

### **VISIÓN:**

Municipio de Tizapán el Alto, Jalisco.  
Independencia No. 170  
Col. Centro  
Tel. 01 (376) 76 8 50:00  
presidenciatizapan@hotmail.com

Ser una dependencia que mantenga el equilibrio legal de la ciudadanía de Tizapán el Alto, trabajando armónicamente y en coordinación con las diferentes áreas del Ayuntamiento, así como las diferentes dependencias de gobierno de los niveles restantes.

### METAS:

- ✓ Evitar que las demandas legales tomen curso inadecuado, atendiendo puntualmente a las citas derivadas del Tribunal de Arbitraje y Escalafón del Estado de Jalisco.
- ✓ Dar respuesta en tiempo y forma a los escritos jurídicos que tengan fecha límite en términos de vigencia.

### LÍNEAS DE ACCIÓN:

- ✚ **Crear los reglamentos y manuales de procedimiento para la Administración Pública Municipal actual;** Elaboración de los diferentes reglamentos y someterlos a la aprobación por medio de cabildo.

### FACULTADES:

Las facultades conferidas al Síndico Municipal, son:

- **Mantener el estatus del Municipio de Tizapán el Alto,** mediante la aplicación correcta de las leyes aplicables, los usos y costumbres.
- **Mantener el orden dentro del Municipio;** apoyando a la dirección de seguridad pública municipal.
- **Dar solución a los problemas de los ciudadanos del orden común;** mediante la asesoría de las diversas dependencias con las que cuenta el Ayuntamiento.
- **Tener un ambiente de trabajo óptimo;** Mediante el respeto, confianza y eficiencia de todas las áreas.
- **Tener las herramientas necesarias para el buen funcionamiento del área;** Solicitar en tiempo y forma el equipo y suministros necesarios para el buen desempeño del trabajo.





- Se presenta atención a todos los problemas planteados.
- 2.- Se busca la mejor solución entre particulares.

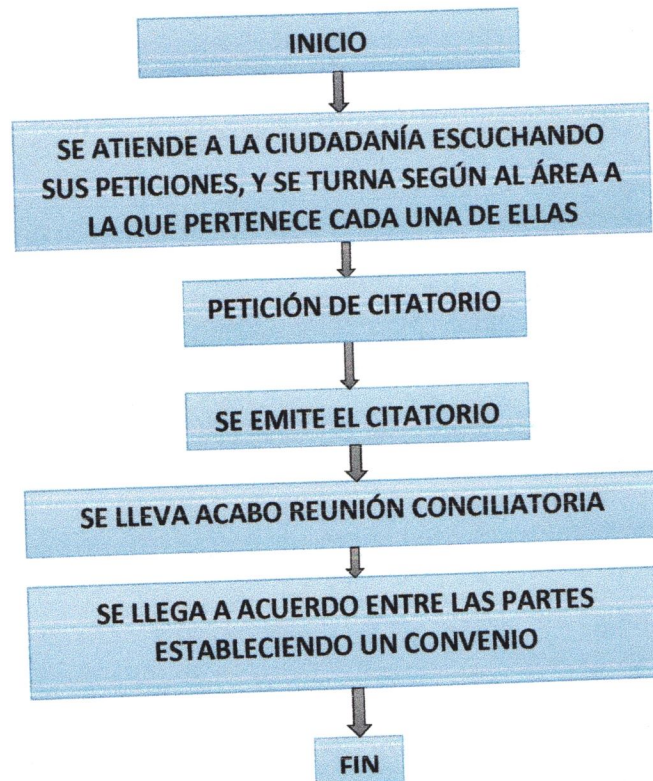
**- Atención y Asistencia a la ciudadanía.-**

- 1.- Se presenta atención a todos los problemas planteados.
- 2.- Se emite opinión a los problemas planteados.
- 3.- Se busca el beneficio a favor del ciudadano.
- 4.- No se emiten opiniones sin sustento legal.

**- Turno de casos a áreas del Ayuntamiento.-**

- 1.- Se presenta atención a todos los problemas planteados.
- 2.- Se emite opinión a todos los problemas planteados.
- 3.- Se busca el beneficio a favor del ciudadano.

**DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:**



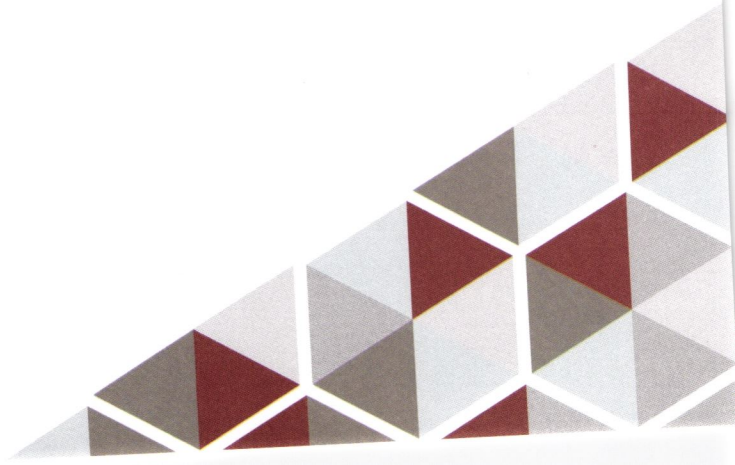
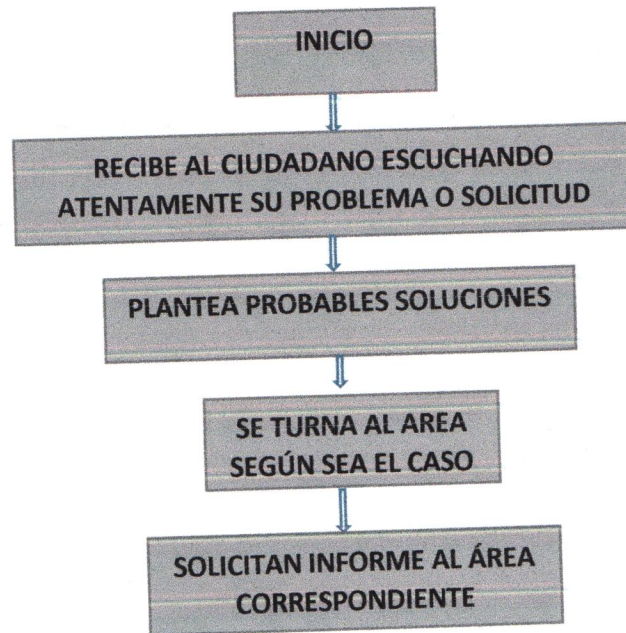
PASO	RESPONSABLE	ACTIVIDAD
1	SÍNDICO MUNICIPAL.	RECIBE CIUDADANO ESCUCHA

Municipio de Tizapán el Alto, Jalisco  
 Independencia No.170  
 Col. Centro C.P. 49400  
 Tel. 01 (376) 76 8 50 00  
 presidenciatizapán@hotmail.com

A  
Y  
EL

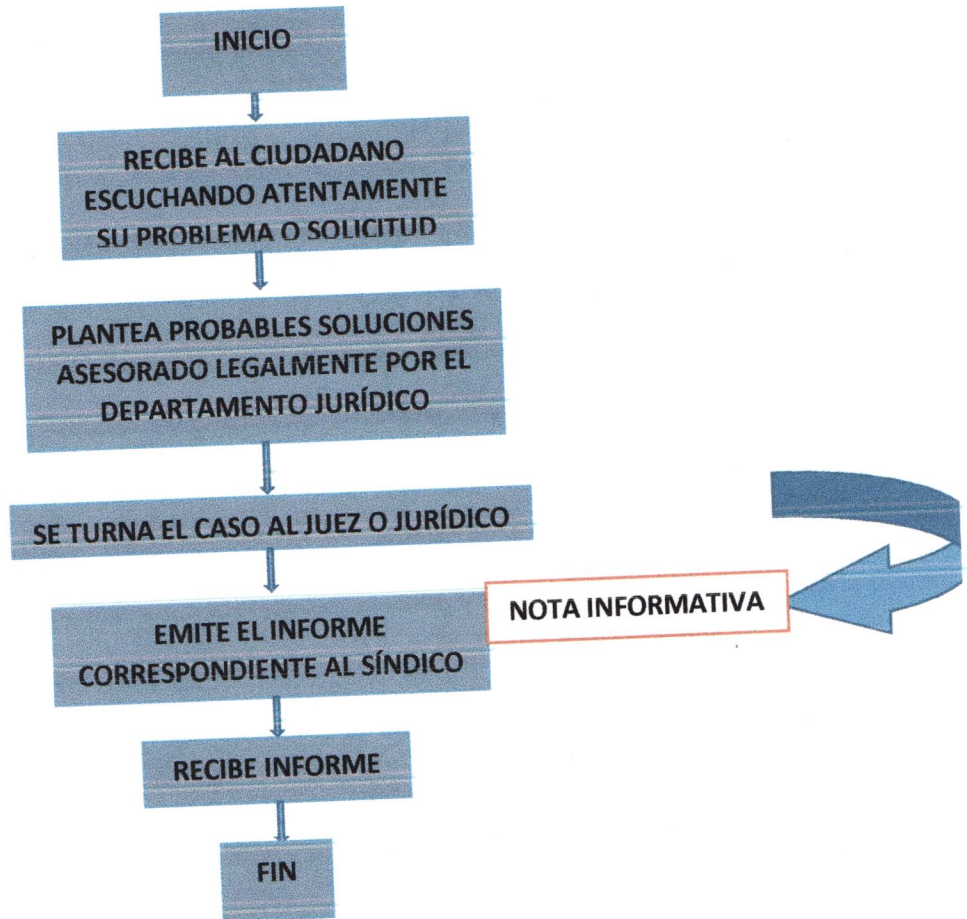
		CASO.
2	SÍNDICO MUNICIPAL.	EMITE CITATORIO.
3	SÍNDICO MUNICIPAL.	SE LLEVA ACABO REUNIÓN CONCILIATORIA.
4	SÍNDICO MUNICIPAL.	SE LLEGA A UN ACUERDO ENTRE LAS PARTES.

**ATENCIÓN Y ASISTENCIA CIUDADANA:**





## TURNOS DE CASOS A ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO:



ATENTAMENTE  
TIZAPÁN EL ALTO, JALISCO, A 16 de MAYO del 2019.  
"2019, AÑO DE LA IGUALDAD DE GÉNERO EN JALISCO"

SÍNDICO MUNICIPAL

LIC. ENFA. TERESITA DE JESUS GARNICA RAMOS