

**INSTITUTO TECNOLÓGICO
SUPERIOR DE EL GRULLO**

| Componente 1 | COMPONENTE 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------|--------------|--|------|------------|------------|------|--|---------------------------------------|-------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---|
| | Cons | Actividades | Dur. | Inicio | Fin | Meta | Responsable | Unidad de medida | Meta mensual programada | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| Absorción | 1 | Difusión presencial de las IEMS de la zona de influencia del Instituto. | 303 | 01/02/2014 | 31/12/2014 | 10 | Jefe de Departamento de Vinculación y Difusión | Difusión presencial | P | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | | | | | | | | | R | | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | |
| | 2 | Realizar visitas guiadas en el Instituto para alumnos del IEMS. | 303 | 01/02/2014 | 31/12/2014 | 10 | Jefe de Departamento de Vinculación y Difusión | Difusión visual | P | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | | | | | | | | | R | | 1 | 1 | | | | | | | | | |
| | 3 | Difusión Institucional mediante medios de comunicación impresos, radiofónicos y audiovisuales. | 365 | 01/01/2014 | 31/12/2014 | 12 | Jefe de Departamento de Vinculación y Difusión | Difusión visual y radiofónica | P | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | | | | | | | | | R | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | |
| | 4 | Apertura de un nuevo programa educativo | 365 | 01/01/2014 | 31/12/2014 | 10 | Subdirector de Planeación | Nuevo programa | P | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | | | | | | | | | R | | 1 | 1 | | | | | | | | | |
| Componente 2 | COMPONENTE 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Cons | Actividades | Dur. | Inicio | Fin | Meta | Responsable | Unidad de medida | Meta mensual programada | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| Permanencia de Alumnos | 01 | Reuniones con el personal docente. | 62 | 01/01/2014 | 31/07/2014 | 3 | Subdirector Académico | Reuniones con Docentes | P | 1 | | | | | | 1 | | | | | |
| | | | | | | | | | R | 1 | | | | | 1 | | | | | | |
| | 02 | Coordinar y supervisar programa de titulación. | 30 | 01/06/2014 | 30/06/2014 | 1 | Subdirector Académico | programa de titulación | P | | | | | 1 | | | | | | | |
| | | | | | | | | | R | | | | | 1 | | | | | | | |
| | 03 | Coordinar y supervisar los programas de actividades de las diferentes carreras. | 365 | 01/01/2014 | 31/12/2014 | 12 | Subdirector Académico | Programas de las diferentes carreras. | P | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| | | | | | | | | | R | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | |
| | 04 | Lograr al 2014, mantener el 50% los estudiantes del ITSG que son apoyados en el PRONABES. | 61 | 01/08/2014 | 30/09/2014 | 2 | Subdirector Académico | Alumnos con beca | P | | | | | | | 1 | 1 | | | | |
| | | | | | | | | | R | | | | | | | | | | | | |
| | 05 | Gestionar tutorías y asesorías académicas. | 365 | 01/01/2014 | 31/12/2014 | 12 | Subdirector Académico | programa de tutorías y asesorías. | P | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| | | | | | | | | | R | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | |
| Componente 3 | COMPONENTE 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Cons | Actividades | Dur. | Inicio | Fin | Meta | Responsable | Unidad de medida | Meta mensual programada | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| Seguimiento a egresados | 01 | Aplicación y seguimiento de encuestas a egresados. | 152 | 01/01/2014 | 31/12/2014 | 5 | Jefe de Departamento de Vinculación y Difusión | Encuesta | P | 1 | 1 | 1 | | | | | | 1 | 1 | | |
| | | | | | | | | | R | 1 | 1 | 1 | | | | | | | 1 | | |
| | 02 | Organizar y realizar el acto académico. | 31 | 01/01/2014 | 31/12/2014 | 1 | Jefe de Departamento de Vinculación y Difusión | Acto académico | P | | | 1 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | R | | | 1 | | | | | | | | | |
| | 03 | Realizar y/o revisar vigencias de convenios de participación con empresas para bolsa de trabajo. | 124 | 01/01/2014 | 31/12/2014 | 4 | Jefe de Departamento de Vinculación y Difusión | Revisión de convenios | P | 1 | | 1 | | | | 1 | | | 1 | | |
| | | | | | | | | | R | 1 | | 1 | | | | | | | | | |
| Componente 4 | COMPONENTE 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Cons | Actividades | Dur. | Inicio | Fin | Meta | Responsable | Unidad de medida | Meta mensual programada | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| Programas Acreditados | 01 | Coordinar y supervisar los programas de actividades de las diferentes carreras. | 365 | 01/01/2014 | 31/12/2014 | 12 | Subdirector Académico | Informe | P | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| | | | | | | | | | R | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | |
| | 02 | Coordinar y supervisar actividades para la acreditación de Arquitectura | 365 | 01/01/2014 | 31/12/2014 | 5 | Subdirector Académico | Autoevaluación entregada | P | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | |
| | | | | | | | | | R | | 1 | 1 | | | | | | | | | |

| | |
|---|------------|
| P | Programado |
| R | Realizado |