 <p>Instituto Tecnológico Superior de La Huerta</p>	<b>Nombre del Documento: Formato para Requisición de Bienes y Servicios.</b>		<b>Código: SNEST/D-AD-FO-03</b>
			<b>Revisión. 3</b>
			<b>Hoja: 1 de 2</b>

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE LA HUERTA  
REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FECHA: 14/ABRIL/2016.


FOLIO REQ. No 00063  
FOLIO O.C. No  
FOLIO S.A. No

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL AREA SOLICITANTE: LIC. SERGIO SÁNCHEZ ESTRADA

FECHA Y AREA SOLICITANTE: ENCARGADO DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

PROYECTO, ACTIVIDAD Y ACCION	PARTIDA PRESUPUESTAL	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES O SERVICIOS	SUBSIDIO ESTATAL	SUBSIDIO FEDERAL	INGRESOS PROPIOS	REMANENTES	OTROS	COSTO ESTIMADO TOTAL + IVA
01.1.01.1.4	2111	4	Cajas	Hojas blancas 7/6		2,096.00				2,096.00
01.1.01.1.4	2111	2	cajas	Lapicera Azul con 12 lapiceras		49.82				49.82
01.1.01.1.4	2111	2	Cajas	Lapicera Negra con 12 lapiceras		49.82				49.82
01.1.01.1.4	2111	4	Piezas	Post-it-multicolor		60.00				60.00
01.1.01.1.4	2141	3	Piezas	Toner para Lexmark 504 u		21,000.00				7,000.00
01.1.01.1.4	2141	3	Piezas	Toner para Impresora Lexmark ms 510		21,000.00				7,000.00
01.1.01.1.4	2141	1	Torre	Torre CD C/50		130.00				130.00
01.1.01.1.4	2111	1	Pieza	Sello manual moldura madera leyenda "ACUSE" medidas 2 cm de alto x 3 cm. Ancho.		78.00				78.00
01.1.01.1.4	2111	1	Pieza	Disco Duro USB 1TB		1,100.00				1,100.00
01.1.01.1.4	2111	2	Cajas	Clips		30.00				30.00
01.1.01.1.4	2111	4	Usb	Memorias USB Kingston 32 gb		696.00				696.00
01.1.01.1.4	2111	1	pieza	Cojín de Tinta		53.00				53.00

LO ANTERIOR PARA SER UTILIZADO EN: LA OFICINA DEL AREA ADMINISTRATIVA.

NOMBRE Y FIRMA	Vo Bo	Autorizó
	NOMBRE Y FIRMA	NOMBRE Y FIRMA
LIC. SERGIO SÁNCHEZ ESTRADA	LIC. SERGIO SÁNCHEZ ESTRADA	ING. ALDO BONI OREGÓN HINOJOSA
ENCARGADO DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	ENCARGADO DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	DIRECTOR GENERAL



Nombre del Documento: Formato para Requisición de Bienes y Servicios.

Código: SNEST/D-AD-FO-03

Revisión. 3

Hoja: 1 de 2

FECHA: 14/ABRIL/2016.

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE LA HUERTA  
REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FOLIO REQ.No  
FOLIO O.C. No  
FOLIO S.A. No

000080

00063


NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL AREA SOLICITANTE: LIC. SERGIO SÁNCHEZ ESTRADA  
FECHA Y AREA SOLICITANTE: ENCARGADO DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

PROYECTO, ACTIVIDAD Y ACCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES O SERVICIOS	SUBSIDIO ESTATAL	SUBSIDIO FEDERAL	INGRESOS PROPIOS	REMANENTES	OTROS	COSTO ESTIMADO TOTAL + IVA
01.1.01.1.4	2111	4	Cajas	Hojas blancas 7/c		2,096.00				2,096.00
01.1.01.1.4	2111	2	cajas	Lapicera Azul con 12 lapiceras		49.82				49.82
01.1.01.1.4	2111	2	Cajas	Lapicera Negra con 12 lapiceras		49.82				49.82
01.1.01.1.4	2111	4	Piezas	Post-it-multicolor		60.00				60.00
01.1.01.1.4	2141	3	Piezas	Toner para Lexmark 504 u		17,985.00				17,985.00
01.1.01.1.4	2141	3	Piezas	Toner para Impresora Lexmark ms 510		17,985.00				17,985.00
01.1.01.1.4	2141	1	Torre	Torre CD C/50		130.00				130.00
01.1.01.1.4	2111	1	Pieza	Sello manual moldura madera leyenda "ACUSE" medidas 2 cm de alto x 3 cm. Ancho.		78.00				78.00
01.1.01.1.4	2111	2	Cajas	Clips		30.00				30.00
01.1.01.1.4	2111	4	Usb	Memorias USB Kingston 32 gb		696.00				696.00
01.1.01.1.4	2111	1	pieza	Cojin de Tinta		53.00				53.00

LO ANTERIOR PARA SER UTILIZADO EN: LA OFICINA DEL AREA ADMINISTRATIVA.

SNEST/D-AD-FO-03

Rev. 3

	Nombre del Documento: Formato para Requisición de Bienes y Servicios.		Código: SNEST/D-AD-FO-03	
			Revisión. 3	
		Hoja: 1 de 2		


NOMBRE Y FIRMA

Vo Bo  
NOMBRE Y FIRMA

Autorizó  
NOMBRE Y FIRMA

  
L.C. SERGIO SANCHEZ ESTRADA  
ENCARGADO DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

  
L.C. SERGIO SANCHEZ ESTRADA  
ENCARGADO DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

  
ING. ALDO BONI OREGÓN HINOJOSA  
DIRECTOR GENERAL