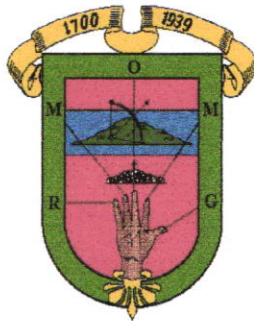


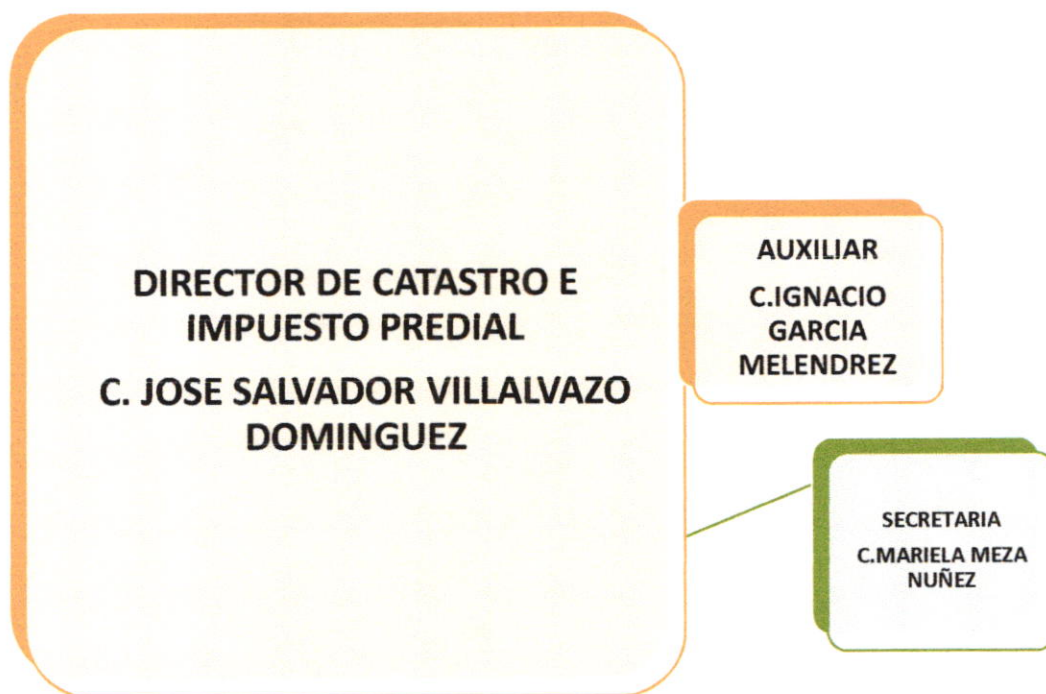
MANUAL DE ORGANIZACIÓN DE LA
DIRECCION DE CATASTRO E IMPUESTO
PREDIAL



**H. Ayuntamiento de San Juanito de
Escobedo, Jalisco.**

Administración 2015-2018

ORGANIGRAMA



DESCRIPCIÓN DE CADA PUESTO

DIRECTOR DE CATASTRO E IMPUESTO PREDIAL:

Se encuentra registrado en Catastro del Estado.

Auxiliar de Catastro E Impuesto Predial.

- Atención al público
- Integración de expedientes para diversos actos
- Aclaraciones
- Atención e información
- Llenado de documentos
- Índices e informes diversos
- Notificaciones
- Anotaciones
- Estadística mensual

CONTROLES INTERNOS

Los controles internos de esta oficina se llevan a través de los resultados de control de avances que mensualmente se remite a secretaria general anexándosele la documentación que se relaciona en el mismo, para efecto de revisión y archivo.. A esto se le conoce como estadística mensual.

PROGRAMA DE ACTIVIDADES

De las actividades a realizar en esta oficialía se encuentran:

- ❖ ATENCION AL PUBLICO
- ❖ COBROS DE IMPUESTOS Y SERVICIOS CATASTRALES

Con estas actividades se benefició a la población

**RESULTADO DE ACCIONES REALIZADAS
DURANTE EL AÑO DE 2015.**

ACTO	TOTAL
ACTUALIZACION DE REZAGO DEL SISTEMA CATASTRAL	2700 CUENTAS

NOTA: SUJETO A CAMBIOS

FECHA DE ACTUALIZACION: 23 DE NOVIEMBRE DEL 2015

VIGENCIA: 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2018