**SISTEMA DIF MUNICIPAL**

 **MTRA. ROSARIO MARGARITA NOVOA GONZÁLEZ**

 **ATENGUILLO, JALISCO**

 **2021 -2024**

|  |
| --- |
|  **SISTEMA DIF MUNICIPAL**  |

**El presente documento del DIF MUNICIPAL nos permite conocer las funciones y servicios que ofrece el sistema.**

## FUNCIONES Y ATRIBUCIONES:

* **Cumplir y hacer cumplir los acuerdos y disposiciones emanados del Patronato y de la Presidencia.**
* **Expedir los nombramientos del personal del sistema con las disposiciones legales aplicables.**
* **Dirigir el funcionamiento del sistema en todos sus aspectos y ejecutar los programas requeridos para el cumplimiento de sus objetivos.**
* **Proponer al Patronato o a la Presidencia del mismo, las medidas que se estimen más indicadas, para la ejecución de los planes y objetivos del sistema.**
* **Someter a la consideración del Patronato el presupuesto correspondiente de cada ejercicio anual.**
* **Rendir los informes y cuentas parciales que el Patronato le solicite.**
* **Formular, ejecutar y controlar la aplicación del presupuesto del sistema en los términos del presente ordenamiento y demás disposiciones legales aplicables.**
* **Suscribir los convenios de coordinación, o de otra naturaleza, para el cumplimiento de los objetivos del sistema:**
* **Celebrar actos jurídicos de administración y de dominio necesario el funcionamiento del sistema.**
* **Suscribir títulos de crédito con arreglo a las disposiciones legales, previa la autorización de la Presidencia del Patronato.**
* **Representar al sistema como mandatario general para pleitos y cobranzas, con todas las facultades generales, y las que requieran cláusula especial conforme a la Ley.**
* **Desistirse al juicio de amparo, substituir y delegar en uno o más apoderados, para que ejerzan, individual o conjuntamente, los mandatos generales para pleitos y cobranzas; y, en general, ejercer los actos de representación y mandato, que para el mejor desempeño de su cargo se le encomiendan.**
* **Desempeñar las demás funciones que el presente ordenamiento señale; las que el Reglamento Interior indique o aquellas que, por disposición, acuerdos generales o concretos del Patronato o de la Presidencia le competan.**

## FUNDAMENTO LEGAL:

* **Artículo 9 del Decreto de creación 12520.**

# OBJETIVO GENERAL:

* **Asegurar atención permanente a la población.**
* **Promover en el Municipio bienestar social y desarrollo de la comunidad.**
* **Fomentar la educación escolar y extraescolar e impulsar el sano crecimiento físico y mental de la niñez.**
* **Apoyar y fomentar la nutrición y acciones de medicina preventiva.**
* **Propiciar la creación de establecimientos de asistencia social.**
* **Prestar servicios de asistencia jurídica y de ordenamiento social.**
* **Coordinar las tareas de asistencia social en el Municipio.**

|  |
| --- |
|  **RECURSOS FINANCIEROS** |

|  |  |
| --- | --- |
| PARTIDA | DENOMINACIÓN  |
| 4000 | Derechos |
| 8000 | Participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal y fondos distintos de las aportaciones |
| 9000 | Transferencias, asignaciones subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones |

**RECURSO MATERIALES**

**ESTOS RECURSOS LOS PUEDES ENCONTRAR EN LA PAGINA DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL EN EL ARTICULO 8 FRACCIÓN V. INCISO R**

**SERVICIOS QUE PRESTA EL SISTEMA DIF MUNICIPAL**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Descripción** | **cobertura** | **Número y tipos de beneficiarios directos e indirectos** |
| PSICOLOGÍA | Población en general | Ciudadanía que lo requiera |
| TRABAJO SOCIAL  | Población en general | Ciudadanía que lo requiera |
| ASISTENCIA SOCIAL | Población y comunidades | Ciudadanía que lo requiera |
| FISIOTERAPIA  | Población en general | Ciudadanía que lo requiera |

**RECURSOS HUMANOS**