

EL ESTADO DE JALISCO

PERIÓDICO OFICIAL



COPIA CERTIFICADA

1072100



Gobierno del Estado de Jalisco
Podér Ejecutivo
Secretaría General de Gobierno
Dirección de Publicaciones

Registrado desde el 3 de septiembre de 1921.
Trisemanal: martes, jueves y sábados.
Franqueo pagado. Publicación Periódica.
Permiso Núm. 0080921. Características 117252816.
Autorizado por SEPOMEX.
Director: Luis Gonzalo Jiménez Sánchez

3

SECC. III

TOMO CCCXXXIV
GUADALAJARA, JALISCO
JUEVES 23 DE DICIEMBRE DE 1999



VIII.- Designar a su sustituto cuando se ausente en un periodo menor a 30 días; y

IX.- Representar legalmente al Instituto, pudiendo sustituir o delegar esta representación en el Abogado General del Instituto o en uno o más apoderados para que la ejerzan individualmente, conforme al artículo 2207 del Código Civil para el Estado de Jalisco, dichos apoderados tendrá facultades para acudir ante la autoridad laboral, fiscal, civil, administrativa y cualesquiera otra, realizando todos los actos procesales inherentes a cualquier conflicto o controversia que llegare a suscitarse de conformidad con los preceptos legales aplicables.

X.- Celebrar, previa aprobación de la Junta Directiva, convenios, contratos y acuerdos con dependencias o entidades de la administración pública federal, estatal o municipal, organismos del sector social y privado nacional y extranjeros, así como con los sectores público, social y privado, para la ejecución de acciones en materia de política educativa;

XI.- Conocer de las infracciones a las disposiciones legales del Instituto y aplicar, en el ámbito de su competencia, las sanciones correspondientes;

XII.- Asistir a las sesiones de la Junta Directiva, con voz pero sin voto;

XIII.- Nombrar libremente a los funcionarios de las áreas académicas y administrativas del Instituto; y remover solo con causas fundadas y motivadas previstas en el artículo 17 de este ordenamiento, dando a conocer a la Junta directiva tales nombramientos, remociones y renunciaciones de dicho personal, así como de los secretarios con los que en su caso cuente el Instituto; y

XVI.- Las demás que le otorgue la Junta Directiva, el Reglamento Interior del Instituto y los demás ordenamientos legales competentes.

Artículo 19.- Para el despacho de los asuntos que competan al Director General, éste se auxiliará del Abogado General, de las direcciones, subdirecciones y jefaturas de departamento que estén previstas en el Reglamento del Instituto y que le permita el presupuesto de ingresos, a las que delegará expresamente las funciones que corresponda.

CAPITULO CUARTO
De las Unidades del Instituto

COPIA CERTIFICADA
HISTORICO DE JALISCO

LOTEJADO

Artí
dependien
facultades

Artí
satisfacer
Artículo 16

Artí
atribucione

Artí

I.- L
cumplimien
Instituto c

II.- L
Federal, Es
privado que

III.- L
en que se le

IV.-
cualquier tft

V.- Li
demás ingre

Artí
objeto, será
clase de co
del patrimor

En
mientras est



Artículo 20.- El Instituto podrá establecer Unidades Educativas dependientes del mismo en el territorio del Estado de Jalisco, con las facultades y atribuciones que le señale el Reglamento Interior del Instituto.

Artículo 21.- Al frente de cada Unidad habrá un Director que deberá satisfacer los requisitos que señalan las fracciones I, II, IV, V, VI, Y VII del Artículo 16.

Artículo 22.- Los directores de las Unidades tendrán las facultades y atribuciones que le señale el Reglamento Interior del Instituto.

CAPITULO QUINTO Del Patrimonio.

Artículo 23.- El patrimonio del Instituto estará constituido por:

I.- Los ingresos que obtenga por los servicios que preste en el cumplimiento de su objeto, los cuales serán administrados libremente por el Instituto contando con la previa aprobación de la Junta Directiva;

II.- Las aportaciones, subsidios y apoyos que le otorguen los Gobiernos Federal, Estatal y Municipal, así como los organismos del sector social o privado que coadyuven a su funcionamiento;

III.- Los legados y donaciones otorgados en su favor y los fideicomisos en que se le señale como fideicomisario;

IV.- Los derechos, bienes muebles e inmuebles que adquiera por cualquier título jurídico para el cumplimiento de su objeto; y

V.- Las utilidades, intereses, dividendos, rendimiento de sus bienes y demás ingresos que adquiera por cualquier título legal.

Artículo 24.- Los bienes propiedad del Instituto que se dediquen a su objeto, serán inembargables e imprescriptibles y estarán exentos de toda clase de contribuciones, impuestos y derechos y gozarán de los privilegios del patrimonio del Estado.

En ningún caso podrá constituirse gravamen sobre estos bienes mientras están sujetos al servicio de la Institución.



Artículo 25.- Corresponderá a la Junta Directiva, previa autorización del H. Congreso del Estado, emitir declaratoria de desincorporación de algún inmueble patrimonio del Instituto, cuando éste deje de estar sujeto a la prestación del servicio propio de su objeto, a fin de que sea inscrita su desincorporación en el Registro Público de la Propiedad correspondiente, caso en el cual el inmueble desincorporado afecto será considerado bien del dominio privado de la institución y sujeto a las disposiciones del derecho común.

CAPITULO SEXTO Del Personal del "Instituto"

Artículo 26.- Para el cumplimiento de su objeto, el Instituto contará con el siguiente personal:

- I.- Académico;
- II.- Técnico de Apoyo;
- III- Administrativo.

Artículo 27.- Será personal académico el contratado por el Instituto para el desarrollo de sus funciones sustantivas de docencia, investigación vinculación y difusión, en los términos de las disposiciones que al respecto se expidan y de los planes y programas académicos que se aprueben.

El personal técnico de apoyo será el que se contrate para realizar actividades específicas que posibiliten, faciliten y complementen la realización de las labores académicas.

El personal administrativo será el contratado para desempeñar las tareas que no se encuentren contempladas al personal Académico y Técnico.

Artículo.- 28 El ingreso del personal académico, se realizará por concursos de oposición, que calificarán las comisiones que al efecto establezca la Junta Directiva, las que operarán en el Instituto los concursos y estarán sujetos a los procedimientos y condiciones que para cada área del conocimiento humano señale la autoridad educativa.

En todos los casos, el personal académico, ingresará y permanecerá en el Instituto, con tal carácter, mediante la suscripción de contratos de prestación de servicios profesionales que suscriba con el Instituto a tiempo determinado.

JALISCO

Artículo...
Ins...
académico...
de las apor...
tiempo de...
que el dese...
destacadas...
de un ciclo

Artículo...
Instituto y...
Civil para el...
Primero.

Artículo...
será conside...
se refieren...
nombramien...
autorizada e

Artículo...
realice func...
supervisión...
las adquisici...
ley de Servid

Artículo...
seguridad so...
que se brinde

Artículo...
con los proce...
admitidos pa...
empartan, y...
disposiciones

COPIA CERTIFICADA

FOTOCOPIADO



Artículo 29.- El personal académico se ajustará a los términos que disponga el contrato de prestación de servicios profesionales que suscriba con el Instituto; su tiempo de permanencia dependerá del proyecto académico o de investigación a desarrollar, del desempeño del investigador y de las aportaciones académicas que en particular se hagan a la Institución, el tiempo de contratación lo acordaran las partes y podrá renovarse siempre que el desempeño del académico y sus aportaciones al Instituto resulten destacadas. No debiendo ser el tiempo de contratación menor a la duración de un ciclo escolar.

Artículo 30.- Las relaciones de prestación de servicios entre el Instituto y su personal académico se regirá por las disposiciones del Código Civil para el estado de Jalisco según lo establece el título Décimo Capítulo Primero.

Artículo 31.- El personal técnico de apoyo, así como el administrativo será considerado de base, así mismo será el que desarrolle las labores a que se refieren los párrafos segundo y tercero del artículo 26, en virtud de nombramiento expedido que corresponda a alguna plaza legalmente autorizada en los respectivos presupuestos de egresos aplicables.

Artículo 32.- Será personal de confianza del Instituto, todo aquél que realice funciones de dirección, vigilancia y fiscalización coordinación y supervisión maneje fondos o valores y participe directamente en el control de las adquisiciones y por lo tanto podrán ser cesados, en los términos de la ley de Servidores.

Artículo 33.- El personal de confianza y de base gozará de la seguridad social que instituye la Ley de Pensiones del Estado, sin perjuicio de que se brinde otro tipo de servicio médico y de seguridad.

CAPITULO SEPTIMO De los Alumnos

Artículo 35.- Serán alumnos del Instituto, quienes habiendo cumplido con los procedimientos y requisitos de selección e ingreso establecidos sean admitidos para cursar cualquiera de los programas académicos que se impartan, y tendrán los derechos y las obligaciones que esta Ley y las disposiciones reglamentarias determinen.



CAPITULO OCTAVO De "El Patronato"

Artículo 36.- El Patronato del Instituto tendrá como finalidad apoyar al Instituto en la obtención de recursos financieros adicionales, para la óptima realización de sus funciones y se integrará por:

I.- El Director General del Instituto.

II.- Tres representantes del sector social, los cuales serán invitados por la Junta Directiva.

III.- Tres representantes del sector productivo, los cuales serán invitados por la Junta Directiva.

La presidencia del Patronato recaerá en forma rotativa, cada seis meses, en alguno de su integrantes, iniciando por el Director General. Será honorífico el cargo de miembro del Patronato.

Artículo 37.- Son atribuciones del Patronato:

I.- Realizar acciones para obtener ingresos adicionales necesarios para el funcionamiento del Instituto;

II.- Administrar y acrecentar los recursos que gestione;

III.- Proponer la adquisición de los bienes indispensables para la realización de actividades del Instituto, con cargo a recursos adicionales;

VI.- Presentar a la Junta Directiva, dentro de los tres primeros meses siguientes a la conclusión de un ejercicio, los estados financieros dictaminados por el auditor designado para tal efecto por la Junta Directiva;

V.- Apoyar las actividades del Instituto en materia de difusión y vinculación con el sector productivo; y

VI.- Ejercer las demás facultades que le confiere este Ordenamiento y las disposiciones reglamentarias del Instituto.

Artículo 38.- Para ser miembro del Patronato se requiere:

I.- Ser ciudadano mexicano en pleno uso de sus derechos civiles y políticos;

DE JALISCO

COPIA CERTIFICADA

10/11/99



III.- G

Artículo Académico

La im establecerán

PRIME publicación

SEGU días naturale Trabajo del de la publica

TERCI Integración Gobernador 30 días.

CUAR Interior del posteriores a Secretaría G

QUINT las disposic se expida s autorizada er cual se regis Servidores Pt



ii.- Tener experiencia y preparación académica, profesional o empresarial;

iii.- Gozar de buena reputación y prestigio profesional o académico.

Artículo 39.- Son Organos Colegiados del Instituto; el Comité Académico y los Colegios de División de Centros.

La integración, organización y funcionamiento de dichos órganos se establecerán en el reglamento interior del Instituto.

TRANSITORIOS

PRIMERO.- El presente decreto entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial "El Estado de Jalisco".

SEGUNDO.- EL Ejecutivo Estatal contará con un plazo no mayor de 30 días naturales para integrar la junta directiva del Instituto de formación para el Trabajo del Estado de Jalisco, el plazo será contado a partir del día siguiente de la publicación del presente decreto.

TERCERO.- La junta directiva contará con 8 días posteriores a su integración para presentar al Ejecutivo Estatal la terna de entre los que el Gobernador del estado nombrará al Director General, en un plazo máximo de 30 días.

CUARTO.- La Junta Directiva elaborará y presentará el Reglamento Interior del Instituto, dentro de un plazo máximo de 90 días naturales posteriores a su integración, a consideración del Gobernador a través de la Secretaría General de Gobierno.

QUINTO.- El personal Administrativo y Técnico de apoyo se regirá por las disposiciones del Código Civil para el Estado de Jalisco, hasta en tanto no se expida su nombramiento que corresponda a una plaza legalmente autorizada en los respectivos presupuestos de egresos aplicables, caso en el cual se regirán con base a las disposiciones que establece la Ley de los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios.



SALÓN DE SESIONES DEL CONGRESO DEL ESTADO
GUADALAJARA, JALISCO, 14 DE DICIEMBRE DE 1999

DIPUTADO PRESIDENTE

CARLOS ALBERTO GALLEGOS GARCIA

DIPUTADO SECRETARIO

SALVADOR AVILA LORETO

DIPUTADO SECRETARIO

JUAN ALBERTO MARQUEZ DE ANDA

En mérito de lo anterior, mando se imprima, publique,
divulgue y se le dé el debido cumplimiento.

Emitido en Palacio de Gobierno, sede del Poder
Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Jalisco, a los 20 días del mes
de Diciembre de mil novecientos noventa y nueve.

EL GOBERNADOR CONSTITUCIONAL DEL ESTADO

ING. ALBERTO CARDENAS JIMÉNEZ

EL SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO

LIC. FERNANDO ANTONIO GUZMÁN PÉREZ PELÁEZ



NÚMERO

SE AUTOC
BIEN INV
CIVIL DE
DESTINE
INMUEBL
DE AMEC

ART

Jalisco a
Asociación
destine un
asociación
Amecat A.

Dicho p
superficie a
linderos:

Al Sur

Al Ori

Al Pon

Al Nort

ARTÍCULO

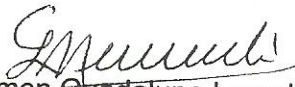
el bien inmue
dos inmuebles
C." y "Discapa


ARTÍCULO

del citado cont
"Club de Leone
lucrativa.

La que suscribe licenciada Carmen Guadalupe Lomelí Molina, Directora del Archivo Histórico de Jalisco, hace constar y certifica, que el presente es copia fiel del Periódico Oficial "El Estado de Jalisco", tomo CCCXXXIV, número 3, sección III, de fecha jueves 23 de diciembre de 1999, el cual obra en la biblioteca del Archivo Histórico de Jalisco, páginas 6 - 20 y portada que hacen un total de 16 hojas selladas y foliadas.

Se expide en la ciudad de Guadalajara, Jalisco, 13 de mayo de 2013.


Lic. Carmen Guadalupe Lomelí Molina
Directora del Archivo Histórico de Jalisco


GOBIERNO DE JALISCO
PODER EJECUTIVO
SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO
DIRECCIÓN DEL ARCHIVO HISTÓRICO DE JALISCO



Solicitud oficio:
Sin número
INSTITUTO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO DEL ESTADO DE JALISCO


GOBIERNO DE JALISCO
PODER EJECUTIVO
SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO
DIRECCIÓN DEL ARCHIVO HISTÓRICO DE JALISCO



--- En la ciudad de Guadalajara, Jalisco., a los 22 veintidós días del mes de Mayo de 2013 dos mil trece, Yo CARLOS ENRIGUE ZULOAGA, Notario público número 8 ocho de esta Municipalidad. -----

----- C E R T I F I C O :-----

---Que la presente es copia fiel y exacta de COPIA CERTIFICADA: la que tuve a la vista, que consta de dieciséis hojas impresas por un solo lado a excepción de la ultima impresa por ambos lados .-----

----- D O Y F E :-----

--- Se extiende la presente a solicitud de Miguel Gonzalez Castro quién por no ser de mi conocimiento y de conformidad con el artículo 84 ochenta y cuatro, fracción VIII octava de la Ley del Notariado del Estado de Jalisco se identifica con credencial para votar con fotografía expedida por el Instituto Federal Electoral folio número 3073087389693.- Firmo, Sello, Rubrico.

[Handwritten signature]





DECRETO

Al margen un sello que dice: Gobierno del Estado de Jalisco. Poder Ejecutivo. Secretaría General de Gobierno. Estados Unidos Mexicanos.

Alberto Cárdenas Jiménez, Gobernador Constitucional del Estado Libre y Soberano de Jalisco, a los habitantes del mismo hago saber, que por conducto de la Secretaría del H. Congreso de esta Entidad Federativa, se me ha comunicado el siguiente decreto

NÚMERO.- 18189

EL CONGRESO DEL ESTADO DECRETA:

SE CREA AL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DENOMINADO INSTITUTO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EL ESTADO DE JALISCO.

CAPITULO I
DISPOSICIONES GENERALES.

Artículo 1.- Se crea el Instituto de Formación para el Trabajo en el Estado de Jalisco como un Organismo Público Descentralizado del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Jalisco, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propios.

Artículo 2.- Para efectos de este ordenamiento se entenderá por:

I.- Instituto: El Instituto de Formación para El Trabajo del Estado de Jalisco.,

II.- Autoridad Educativa: La Dirección General de Centros de Formación para el Trabajo dependiente de la Subsecretaría de Educación e Investigación Tecnológica de la Secretaría de Educación Pública.

III.- Sistema: al conjunto de Institutos de formación para el Trabajo del País, consideradas en el Convenio Estado - Federación;

IV.- Junta Directiva: al órgano máximo de gobierno del Instituto; y

V.- Director General: al titular de la administración del Instituto.

Artículo 3.- El Instituto tendrá su domicilio en el municipio de Guadalajara;

Artículo 4.- El Instituto formará parte de la dirección General de Institutos de Formación para el Trabajo que coordina la Secretaría de Educación Pública y se adhiere al nivel, modelo, y programas de estudio que apruebe la autoridad educativa.

Artículo 5.- El Instituto contará con las instancias y mecanismos de vigilancia, fiscalización y control previstas para las entidades denominadas Organismos Públicos Descentralizados, contenidas en el artículo 141 de la ley orgánica del Poder Legislativo y demás leyes aplicables.



Artículo

I.- Impa
formar espe
científicos y
problemas qu
País;

II.- Imp
proporcionanc
aparato produ

Artículo
siguientes atri

I.-
contratar los r
con su presu

II.-
Educativa y, e

III.- I
adiciones o r
determinar la
Educativa para

IV.- I
reconocimient
conforme al l

V.- Plar

VI.- Im

VII.- P
los planes y
académicos su



NO
ESTÁ
AUTORIZADO
PARA
CUALQUIER
ACTO
DE
NATURALEZA
JUDICIAL

CUPLA CERTIFICADA

OTAJADO

503



CAPITULO SEGUNDO

Del Objeto y atribuciones del "Instituto"



Artículo 6.- El Instituto tendrá por objeto:

I.- Impartir educación de tipo industrial, comercial, y de servicios para formar especialistas, quienes desarrollarán aptitudes y conocimientos científicos y tecnológicos para aplicarlos en la solución creativa de los problemas que afectan a los sectores público, privado y social del Estado y el País;

II.- Impartir e impulsar la formación para el trabajo en la entidad, proporcionando una mejor calidad y vinculación de este servicio con el aparato productivo y las necesidades regional, estatal y nacional.

Artículo 7.- Para el cumplimiento de su objeto el Instituto tendrá las siguientes atribuciones:

I.- Crear la organización administrativa que le sea conveniente y contratar los recursos humanos necesarios para su operación de conformidad con su presupuesto anual de egresos;

II.- Adoptar la organización académica establecida por la Autoridad Educativa y, en su caso, proponer modificaciones a la misma;

III.- Elaborar los Planes y programas de estudios o las propuestas de adiciones o reformas que en su opinión deban hacerse a los mismos y determinar las modalidades educativas, y proponerlos a la Autoridad Educativa para su aprobación;

IV.- Expedir certificados de estudios, títulos, diplomas, reconocimientos, distinciones especiales y otros que así se requieran, conforme al las disposiciones aplicables;

V.- Planear, programar y desarrollar sus programas de investigación;

VI.- Impulsar la investigación científica y tecnológica;

VII.- Planear y desarrollar conjuntamente con la Autoridad Educativa, los planes y programas de estudios que se impartirán en los grados académicos superiores que ofrezca el Instituto;



VIII.- Fijar conjuntamente con la Autoridad Educativa, el calendario escolar del Sistema;

IX.- Establecer los procedimientos y requisitos de acreditación y certificación de estudios, los que deberán ser congruentes con los adoptados por el Sistema;

X.- Revalidar y otorgar equivalencias de estudios de conformidad con lo establecido por el Sistema, procurando facilitar el tránsito de los estudiantes inscritos en institutos de este tipo;

XI.- Reglamentar los procedimientos de selección e ingreso de los alumnos, así como para su permanencia en el Instituto;

XII.- Reglamentar los procedimientos de ingreso, permanencia y promoción, en su caso, del personal académico, atendiendo las recomendaciones que surjan en el seno del Sistema y aquellas que proponga la Autoridad Educativa;

XIII.- Planear, desarrollar e impartir programas de superación y actualización académica y dirigirlos tanto a la comunidad estudiantil del Instituto, así como a la población en general;

XIV.- Organizar todo tipo de actividades culturales y deportivas y permitir a la comunidad el acceso a las mismas;

XV.- Impulsar estrategias de participación y concertación con los sectores público, privado y social para la realización de actividades productivas con un alto nivel de eficiencia y sentido social;

XVI.- Expedir las disposiciones necesarias a fin de hacer efectivas las atribuciones que este Decreto le confiere para el cumplimiento de su objeto;

XVII.- Administrar libremente su patrimonio con sujeción al marco legal que le impone su carácter de Organismo Público Descentralizado; así mismo en caso de realizar obra pública se efectuará a través del Organismo Público competente para la construcción de infraestructura educativa; y

XVIII.- Celebrar todos los actos jurídicos necesarios a fin de cumplir con su objeto.

Artículo
Junta Direc

Artículo
Instituto y :

I.- Do:
A.
B.
tecnológica,

II.- D
Secretario de

A.- inv

III.- U
Sector Socia
de su ubicac

IV.- D
designados p

V.- Dc
Estado

Así mi
sin voto.

VI.- U
Gobierno del

VII.- U
propuesta de

COPIA CERTIFICADA
ESTADO DE JALISCO
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
ESTADO



CAPITULO TERCERO
De los Organos del "Instituto"

Artículo 8.- El Instituto tendrá como Organos máximo de Gobierno a la Junta Directiva y como Organos de Administración al director General.

SECCION PRIMERA
De La Junta Directiva

Artículo 9.- La Junta Directiva, será el órgano máximo de gobierno del Instituto y se integrará por:

I.- Dos representantes del Gobierno del Estado

A.- El secretario de educación del Estado quien la presidirá

B.- El coordinador de educación media superior, superior y tecnológica, quien suplirá al presidente en sus ausencias.

II.- Dos representantes del Gobierno Federal, designados por el Secretario de Educación Pública;

A.- invitación del Gobierno del Estado de Jalisco.

III.- Un representante del Gobierno Municipal y un representante del Sector Social de la comunidad, designado por el Ayuntamiento del Municipio de su ubicación.

IV.- Dos representantes del Sector Productivo que participen y sean designados por el patronato a que se refiere el artículo.

V.- Dos representantes de organizaciones obreras mayoritarias en el Estado

Así mismo asistirán a las sesiones de la Junta Directiva, con voz pero sin voto.

VI.- Un comisario que será el representante de la contraloría del Gobierno del Estado.

VII.- Un secretario que será designado por el órgano de gobierno a propuesta de su presidente.



El cargo como miembro de la Junta de Gobierno será honorífico y por lo tanto no remunerado.

Artículo 10º.- Para ser miembro de la Junta Directiva se requiere:

I.- Ser ciudadano mexicano en pleno uso de sus derechos civiles y políticos;

II.- Ser mayor de 30 años y menor de 70 años al momento de la designación;

III.- Tener experiencia y preparación académica, profesional, sindical o empresarial; y

IV.- Gozar de buena reputación, de amplia solvencia moral y contar con prestigio académico, profesional sindical o empresarial.

Artículo 11.- Los miembros de la Junta Directiva durarán en el encargo dos años, pudiendo en su caso ser ratificados por quién los designó hasta por un periodo igual.

La renovación parcial o total de la Junta Directiva, se hará con arreglo a lo que disponga el Reglamento Interior del Instituto.

Artículo 12.- Las sesiones ordinarias y extraordinarias de la Junta Directiva se celebrarán conforme a los tiempos y formalidades que se establezcan en su Reglamento Interior, al igual que su funcionamiento. Debiendo ser un mínimo de 4 al año.

El representante del Titular del Ejecutivo del estado tendrá voto de calidad en las sesiones.

Artículo 13.- La Junta Directiva del Instituto, tendrá las atribuciones siguientes:

I.- Dictar las políticas y lineamientos generales para el debido funcionamiento del Instituto.

II.- Examinar y, en su caso, aprobar el proyecto anual de ingresos y el correspondiente a egresos;

III.- Discutir y aprobar, en su caso, la cuenta anual de ingresos y egresos;



IV.-
ncieros
tad de
Contraloría

V.- P
de director
Estado.

VI.- I
terna a qui
Instituto;

VII.-
sus modifio

VIII.-
el Director C

IX.- I
estatutos, a

X.- Co
que se le pre

XI.- C
regionales qu
estudios y,

XII.-
especialidade

XIII.-
oposición par

XIV.-
auxilien en e
comisiones s
la Junta Dire

XV.- Fi
en la suscrip
entidades de

COPIA CERTIFICADA

FOTOCOPIADO



IV.- Designar al Auditor que dictaminará anualmente los estados financieros del Instituto, así como los del patronato, sin menoscabo de la facultad de auditar de la Contaduría Mayor del Congreso del Estado y de la Contraloría del Estado.

V.- Proponer mediante terna a la persona que habrá de ocupar el cargo de director General del Instituto, ante el C. Gobernador Constitucional del Estado.

VI.- Nombrar a propuesta del Director general del Instituto, mediante terna a quienes habrán de ocupar los cargos de Directores de Unidad del Instituto;

VII.- Autorizar en su caso, la estructura orgánica del Instituto, así como sus modificaciones;

VIII.- Conocer y aprobar, en su caso, los informes que deberá presentar el Director General;

IX.- Elaborar su reglamento interno, así como los reglamentos, estatutos, acuerdos y demás disposiciones que fijan el desarrollo del Instituto;

X.- Conocer, discutir y aprobar, en su caso, los proyectos académicos que se le presenten y los que surjan en su propio seno;

XI.- Conocer, discutir y aprobar, en su caso, los temas/particulares o regionales que a su juicio deban ser incorporados a los planes y programas de estudios y, proponer su incorporación a la autoridad Educativa;

XII.- Proponer a la Autoridad Educativa, la creación de nuevas especialidades;

XIII.- Evaluar a través de Comisiones Internas, los concursos de oposición para el ingreso y promoción del Personal Académico del Instituto;

XIV.- Integrar comisiones académicas y administrativas para que le auxilien en el estudio o trámite que expresamente se le encomiende; estas comisiones se integrarán y funcionarán con las instrucciones que les señale la Junta Directiva y carecerán de toda autoridad.

XV.- Fijar las reglas generales a las que se deberán sujetar el Instituto en la suscripción de acuerdos, convenios y contratos con dependencias o entidades de la administración pública federal, estatal o municipal, así como



los organismos del sector público, social y privado nacional y extranjeros, para la ejecución de acciones en materia de política educativa;

XVI.- Vigilar el exacto y fiel cumplimiento del Convenio que dio origen al Instituto e informar a las partes suscriptoras del cumplimiento o incumplimiento de alguna de las cláusulas de este instrumento. Al efecto, podrá convocar a las partes para que en forma conjunta se dé solución a los conflictos que surjan y solicitar a las autoridades competentes de la Federación y el Estado, el cumplimiento de las obligaciones que les resulten con motivo del convenio; y

XVII.- Las demás que les sean conferidas en este ordenamiento y en las demás disposiciones reglamentarias del Instituto, así como las que no se encuentran atribuidas a otros órganos.

SECCION SEGUNDA
Del Director General

Artículo 14.- El Director General será el titular de la administración del Instituto y tendrá las atribuciones y funciones que le señale este Decreto, así como las demás que se señalen en el reglamento interno o en otras disposiciones legales aplicables.

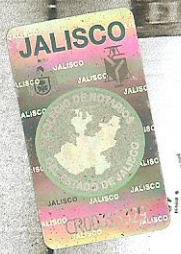
Artículo 15.- El Director General será designado por el Gobernador del Estado, a partir de una terna propuesto por la Junta Directiva.

Artículo 16.- Para ser Director del General se requiere:

- I.- Ser de nacionalidad mexicana en pleno uso de su capacidad jurídica y de sus derechos civiles y políticos.
- II.- Ser mayor de 30 años y menor de 70 años al momento de la designación.
- III.- Poseer título universitario a nivel licenciatura.
- IV.- Ser un profesional de cualquiera de las áreas correspondientes a los módulos de formación para el trabajo que se ofrezca en el Instituto.
- V.- Tener experiencia profesional en el medio académico y laboral mínima de cinco años anteriores a la designación.

COPIA CERTIFICADA

AUTORIZADO



VI

VI

Ar

pu

removido

o perjuici

comisión

condenato

motivada

Artí

I.- C

de su obje

así como I.

II.- A

III.-

del presupt

IV.-

desarrollo,

necesarios

V.- Pl

reglamentos

orgánicas y

VI.- Ir

los estados

anteriores y

actividades c

VII.- F

Estado de

institucionalé

demás datos



VI.- Ser persona de amplia solvencia moral y reconocido prestigio profesional.

VII.- No ser miembro de la Junta Directiva, mientras dure su gestión.

Artículo 17.- El Director General durará en su cargo cuatro años, pudiendo ser ratificado únicamente por un periodo más, solo podrá ser removido de su cargo por acto u omisión que implique lucro, que cause daño o perjuicio a la institución, por el incumplimiento de sus obligaciones, por comisión de delito que se condene con pena corporal, con sentencia condenatoria, así como cualquier otra causa grave debidamente fundada y motivada por la Junta Directiva.

Artículo 18.- El Director General tendrá las atribuciones siguientes:

I.- Conducir el funcionamiento del Instituto, vigilando el cumplimiento de su objeto, planes y programas académicos, administrativos y financieros, así como la correcta operación de las diversas áreas del Instituto;

II.- Aplicar y dictar, en su caso, las políticas generales del Instituto;

III.- Presentar a la Junta Directiva, para su aprobación, los proyectos del presupuesto anual de ingresos y de egresos;

IV.- Proponer a la Junta Directiva los proyectos de planes de desarrollo, programas operativos y aquellos de carácter especial que sean necesarios para el cumplimiento del objeto del Instituto;

V.- Presentar a la Junta Directiva, para su aprobación, los proyectos de reglamentos, manuales de organización, modificaciones de estructuras orgánicas y funcionales;

VI.- Informar cada cuatrimestre a la Junta Directiva para su aprobación los estados financieros, el cumplimiento de los acuerdos tomados en sesiones anteriores y los avances de los programas de inversión, así como de las actividades desarrolladas por el Instituto;

VII.- Rendir a la Junta Directiva y a la Secretaría de Educación del Estado de Jalisco para su aprobación, un informe anual de actividades

Institucionales, en el que se acompañe un balance general contable y de los demás datos financieros que sean necesarios;