



CONGRESO DEL ESTADO  
DE JALISCO  
ÓRGANO TÉCNICO DE RESPONSABILIDADES  
JEFATURA DE DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL

**NORMAL**

Folio N° **PL-132076**

Fecha **31/05/2014**

C. **MARIO VERA NERI**

Dependencia: **TECHALUTA DE MONTENEGRO**

Presente.

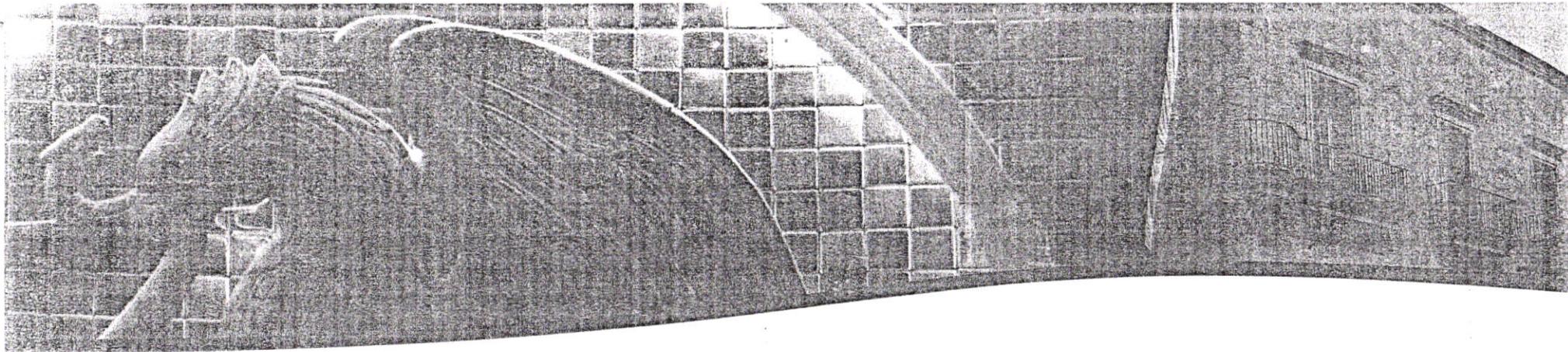
El suscrito Director del Órgano Técnico de Responsabilidades del Congreso del Estado de Jalisco, con las atribuciones que me confieren los artículos 55, fracción VI, de la Ley Orgánica del Poder Legislativo y 94 de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos, ambos del Estado de Jalisco, acusa recibo de la declaración de situación patrimonial **ANUAL 2013** que con la fecha indicada al rubro superior derecho fue presentada en cumplimiento a la obligación prevista por el numeral 93 del último ordenamiento legal citado, misma que pasará a formar parte del expediente abierto a su nombre y que se conservará en los archivos de esta Dirección a mi cargo.

ATENTAMENTE

LIC. JESÚS MÉNDEZ RODRÍGUEZ

ÓRGANO TÉCNICO  
DE RESPONSABILIDADES

NOTA: Su declaración queda sujeta a revisión de conformidad con lo previsto en los artículos 79 y 81 de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de Jalisco, a efecto de verificar la temporalidad de la misma o cualquier otra circunstancia relacionada con su contenido.



Anexo  
2013

DECLARACIÓN  
DE **SITUACIÓN**  
**PATRIMONIAL**  
CONGRESO DEL ESTADO DE JALISCO  
ÓRGANO TÉCNICO DE RESPONSABILIDADES



**LX LEGISLATURA**  
CONGRESO DEL ESTADO DE JALISCO

- Poder Legislativo
- 125 Ayuntamientos del Estado
- Comisión Estatal de Derechos Humanos
- Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
- Instituto de Transparencia e Información Pública

**DECLARACION DE SITUACION PATRIMONIAL  
DE LOS SERVIDORES PUBLICOS DEL  
PODER LEGISLATIVO, DE LOS AYUNTAMIENTOS  
DEL ESTADO DE JALISCO, DE LA COMISION ESTATAL DE DERECHOS HUMANOS,  
DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CUIDADANA, DEL INSTITUTO DE  
TRANSPARENCIA E INFORMACION PUBLICA Y DEL SIAPA.**

**INTRODUCCION**

- A.- El artículo 93 de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de Jalisco, señala quienes tienen obligación de presentar declaración de situación patrimonial.
- B.- Conforme a lo dispuesto por el artículo 96 del citado ordenamiento, las declaraciones que se indican a continuación, deberán presentarse en la forma siguiente:
- INICIAL.-** Dentro de los sesenta días naturales siguientes a la toma de posesión.
- ANUAL.-** Durante los meses de enero a mayo de cada año.
- CONCLUSIÓN.-** Dentro de los treinta días naturales siguientes al término del encargo.
- C.- La presentación de la declaración anual, está condicionada a que haya presentado en principio la declaración inicial.
- D.- Los servidores públicos que hubiesen presentado la declaración inicial por la toma de posesión del encargo entre el primero de enero y el treinta de abril. No estarán obligados a presentar declaración anual en ese mismo año.

**INSTRUCCIONES GENERALES**

- 1.- El formulario está diseñado para informar la situación patrimonial inicial, anual y de conclusión de los servidores públicos, por lo cual antes de proceder a su llenado **deberán de leerse cuidadosamente las instrucciones específicas** que se encuentran al reverso de cada hoja, reportando exclusivamente aquella información que se solicita para cada declaración.

- 2.- Sírvase escribir con claridad los espacios correspondientes a cada uno de los datos que se solicitan, utilizando bolígrafo y letra de molde y considerando todos los valores en pesos actuales, sin centavos.
- 3.- No invada los espacios sombreados.
- 4.- En caso de que los espacios para manifestar ingresos, bienes, inversiones, gravámenes y aclaraciones no sean suficientes, proporcione la información en hojas anexas precisando en estas el número y concepto correspondiente.
- 5.- En caso de que requiera hacer alguna aclaración u observación, sírvase formularla en el apartado 11, cuidando asentar con exactitud el número y concepto del renglón de la declaración que relacione con la aclaración.
- 6.- **Deberá firmar al margen de todas las hojas del formato y sus anexos y al calce de la última.**
- 7.- Anexará, en su caso, una copia de la carátula de la declaración del impuesto sobre la renta cuando se esté presentando la declaración anual de situación patrimonial.
- 8.- Para efectos de la Declaración de Situación Patrimonial no tiene relevancia el régimen (Sociedad Conyugal o Separación de Bienes) bajo el que se hay contraído matrimonio.
- 9.- Cuando se adquieran bienes o realicen alguna operación consignada en este formato en moneda extranjera, U.D.I.S. u otros, manifestarlo así, aclarando en el apartado 11, la denominación de la moneda correspondiente y el tipo de cambio de la fecha de operación.

**IMPORTANTE:**

**FAVOR DE CONSERVAR COPIA DE ESTA  
DECLARACIÓN.**

1. IDENTIFICACION

[Empty box for identification]

[Empty box for identification]

1.1 FOLIO No. [Empty box]

1.2 DECLARACION QUE PRESENTA  
 INICIAL  ANUAL  CONCLUSION

1.3 PERIODO QUE DECLARA  

DIA	MES	AÑO	AL	DIA	MES	AÑO
01	01	13	AL	31	12	13
DIA	MES	AÑO	AL	DIA	MES	AÑO
01	01	13	AL	31	12	13

2. DATOS GENERALES

REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES

CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACION (CURP)

2.1 **VENMS30125000**

**VENMS30125HJCRRL04**

2.2 **Vera** APELLIDO PATERNO **Vera** APELLIDO MATERNO **Mario** NOMBRE (S)

2.3 FECHA DE NACIMIENTO **530125**  
 AÑO MES DIA

2.4 **31** EDAD

2.5 LUGAR DE NACIMIENTO **Zacateco** MUNICIPIO **Jalisco** ESTADO **Mexico** PAIS

2.6 **Mexicana** NACIONALIDAD **Saltero** ESTADO CIVIL **Masculino** SEXO

2.9 DOMICILIO PARTICULAR **Francisco I. Madero** No. EXTERIOR **7** INTERIOR **49230** CODIGO POSTAL **San Miguel** COLONIA O SECTOR

CRUZA CON **Juarez** y **Leandro Valle**  
 POBLACION **Tehuacan** ESTADO **Nvo** TELEFONO PARTICULAR **3724245651**  
 2.10 INDIQUE SI HUBO CAMBIO DE DOMICILIO

EXCLUSIVO PARA EL ÓRGANO TÉCNICO DE RESPONSABILIDADES DEL CONGRESO DEL ESTADO

AREA EXCLUSIVA PARA SELLO DE RECEPCION

REVISO	OPERO	COTEJO	ARCHIVO
+	+	+	+

3. CARGO POR EL QUE SE FORMULA ESTA DECLARACION

3.1 DEPENDENCIA DIF Municipal Tehuacan de Montemorelos	3.2 OFICINA DE ADSCRIPCION Desarrollo Integral de la Familia.	3.3 CARGO QUE DESEMPEÑA O DESEMPEÑABA Director	3.4 FECHA DE POSESION O BAJA 01   10   12 DIA MES AÑO
--	---	--	--

3.5 DOMICILIO OFICIAL DEL CARGO QUE DESEMPEÑA O DESEMPEÑABA

Constitucion	15	49230	San Miguel
CALLE O AVENIDA	No. EXTERIOR INTERIOR	CODIGO POSTAL	COLONIA O SECTOR
Tehuacan	Jalisco	Mexico	3724245061
POBLACION	ESTADO	PAIS	TELEFONO EXT.
Director	DIF		

3.6 CARGO ANTERIOR	MISMO	
ENTIDAD PUBLICA	OFICINA DE ADSCRIPCION	CARGO DESEMPEÑADO
DIF Municipal		Director DIF Municipal
		FECHA DE BAJA

4. CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES

4.1 No. DE DEPENDIENTES

4.2 NINGUNO

4.3 NOMBRE	EDAD	SEXO	PARENTESCO	DOMICILIO
Petra Neri Lopez	66	Fem	Madre	Francisco I Madero N. 7

5. PERCEPCIONES ( en pesos sin centavos )

IMPORTANTE  
CONSULTAR  
INSTRUCTIVO

TOTAL DE INGRESOS OBTENIDOS POR EL DECLARANTE, CONYUGE O DEPENDIENTES

5.1 NOMBRE	5.2 SUELDOS HONORARIOS DEL PERÍODO QUE DECLARA	5.3 RENTAS REGALIAS, INTERESES, DIVIDENDOS	5.4 DONACIONES HERENCIA LEGADO	5.5 PRESTAMOS HIPOTECARIOS PERSONALES ( OTROS )	5.6 VENTA DE BIENES MUEBLES, GANADO	5.7 VENTA DE BIENES INMUEBLES	5.8 VENTA DE VALORES, ( ACCIONES ) ( OTROS )	5.9 OTROS (OTRAS ACTIVIDADES)	5.10 SUMA
Mario Vera Neri	\$73,500 <sup>FF</sup>								\$73,500 <sup>FF</sup>
TOTALES	\$73,500 <sup>FF</sup>								\$73,500 <sup>FF</sup>

6. APLICACIÓN DE RECURSOS DEL DECLARANTE, CONYUGE O DEPENDIENTES ( en pesos sin centavos ) (A)

6.1 NOMBRE	6.2 PAGO DE PRESTAMOS HIPOTECARIOS PERSONALES OTROS	6.3 CONSTRUCCIÓN Y/O ADQUISICION DE BIENES INMUEBLES	6.4 ADQUISICIÓN DE VEHICULOS	6.5 ADQUISICIÓN OTROS BIENES MUEBLES, GANADO	6.6 OTROS, GASTOS FAMILIARES	6.7 SUMA	6.8 SALDO APARTADO 9	
							SALDO DE ÚLTIMA DECLARACIÓN	SALDO ACUMULADO HASTA ESTA DECLARACIÓN
Mario Vera Neri					\$73,500	\$73,500 <sup>FF</sup>	0	0
TOTALES					\$73,500 <sup>FF</sup>	\$73,500 <sup>FF</sup>	0	0

(D) (B) (C)  
A + B - C = D

9. INVERSIONES - CUENTAS BANCARIAS

9.1 NINGUNO



IMPORTANTE  
CONSULTAR  
INSTRUCTIVO

OTRO TIPO DE VALORES DEL DECLARANTE, CONYUGE O DEPENDIENTE

9.2 NOMBRE	9.3 No. TIPO DE INVERSION	9.4 No. DE CUENTA	9.5 DENOMINACION O RAZON SOCIAL	9.6 MONTO O SALDO (EN PESOS SIN CENTAVOS)
TIPO	1. CUENTA BANCARIA 2. AHORRO (CAJA POPULAR, EN CASA)	3. VALORES 4. BONOS	5. ACCIONES 6. OTROS (PRESTAMOS)	9.7 TOTAL

9-A ACTIVIDADES DIFERENTES A LA FUNCION PUBLICA  
QUE PRODUZCAN INGRESOS AL DECLARANTE, CONYUGE O DEPENDIENTE

9A.1 NOMBRE	9A.2 TIPO DE GIRO O ACTIVIDAD	9A.3 RAZON SOCIAL O DENOMINACION	9A.4 DOMICILIO DEL GIRO



11. OBSERVACIONES

11.1

En relación a los puntos 5.2 y 6.6 el Salario percibido Durante el ejercicio Fiscal 2013 se gasto en Alimentos y vivienda

5.2 - Aplicación de Recurso Declarante  
Servicios Medicos - \$14,000.<sup>00</sup> 15000

6.6 Alimentación Vestuario \$ 50,000.<sup>00</sup> 53000  
y Servicios Basicos

Gastos de Recreación \$ 9,500.<sup>00</sup> 5800.  
Total \$ 73,500.<sup>00</sup>

EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 78 DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES DE LOS SERVIDORES PUBLICOS DEL ESTADO DE JALISCO, SE PRESENTA ESTA DECLARACION DE SITUACION PATRIMONIAL, MANIFESTANDO, BAJO PROTESTA HABERME CONDUCTO CON VERDAD.

11.2

Techaluta

LUGAR

8/Abril/2014

FECHA

[Firma]  
FIRMA

NOTA - ESTA DECLARACION ESTA SUJETA A REVISION, PARA EFECTOS DE DETECTAR POSIBLE EXTEMPORANEIDAD O CUALQUIER OTRA IRREGULARIDAD