

**DECLARACION DE SITUACION PATRIMONIAL
DE LOS SERVIDORES PUBLICOS DEL
PODER LEGISLATIVO, DE LOS AYUNTAMIENTOS
DEL ESTADO DE JALISCO, DE LA COMISION ESTATAL DE DERECHOS
HUMANOS, DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA,
Y DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA E INFORMACION PUBLICA.**

INTRODUCCION

- A.- El artículo 93 de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de Jalisco, señala quienes tienen obligación de presentar declaración de situación patrimonial.
- B.- Conforme a lo dispuesto por el artículo 96 del citado ordenamiento, las declaraciones que se indican a continuación, deberán presentarse en la forma siguiente:
- INICIAL.-** Dentro de los sesenta días naturales siguientes a la toma de posesión.
- ANUAL.-** Durante los meses de enero a mayo de cada año.
- CONCLUSIÓN.-** Dentro de los treinta días naturales siguientes al término del encargo.
- C.- La presentación de la declaración anual, está condicionada a que haya presentado en principio la declaración inicial.
- D.- Los servidores públicos que hubiesen presentado la declaración inicial por la toma de posesión del encargo entre el primero de enero y el treinta de abril. No estarán obligados a presentar declaración anual en ese mismo año.

INSTRUCCIONES GENERALES

- 1.- El formulario está diseñado para informar la situación patrimonial inicial, anual y de conclusión de los servidores públicos, por lo cual antes de proceder a su llenado deberán de leerse cuidadosamente las instrucciones específicas que se encuentran al reverso de cada hoja, reportando exclusivamente aquella información que se solicita para cada declaración.

- 2.- Sirvase escribir con claridad los espacios correspondientes a cada uno de los datos que se solicitan, utilizando bolígrafo y letra de molde y considerando todos los valores en pesos actuales, sin centavos.
- 3.- No invada los espacios sombreados.
- 4.- En caso de que los espacios para manifestar ingresos, bienes, inversiones, gravámenes y aclaraciones no sean suficientes, proporcione la información en hojas anexas precisando en estas el número y concepto correspondiente.
- 5.- En caso de que requiera hacer alguna aclaración u observación, sirvase formularla en el apartado 11, cuidando asentar con exactitud el número y renglón de la declaración que relacione con la aclaración.
- 6.- Deberá firmar al margen de todas las hojas del formato y sus anexos y al calce de la última.
- 7.- Anexará, en su caso, una copia de la carátula de la declaración del impuesto sobre la renta cuando se esté presentando la declaración anual de situación patrimonial.
- 8.- Para efectos de la Declaración de Situación Patrimonial no tiene relevancia el régimen (Sociedad Conyugal o Separación de Bienes) bajo el que se hay contraído matrimonio.
- 9.- Cuando se adquieran bienes o realicen alguna operación consignada en formato en moneda extranjera, U.D.I.S. u otros, manifestarlo así, aclarando en el apartado 11, la denominación de la moneda correspondiente y el tipo de cambio de la fecha de operación.

IMPORTANTE:

FAVOR DE CONSERVAR COPIA DE ESTA DECLARACION.

1. IDENTIFICACION

1.1 FOLIO No.

1.2 DECLARACION QUE PRESENTA
 INICIAL
 ANUAL
 CONCLUSION

1.3 PERIODO QUE DECLARA
 DIA MES AÑO AL
 01 01 16 AL
 DIA MES AÑO AL
 31 12 16

2. DATOS GENERALES

REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES

CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACION (CURP)

2.1

2.2 OCGUCOM
 APELLIDO PATERNO

OCUOB
 APELLIDO MATERNO

Israel
 NOMBRE (S)

2.3 FECHA DE NACIMIENTO
 ANO MES DIA
 16 07 13

2.4 EDAD
 49

2.5 LUGAR DE NACIMIENTO
 MUNICIPIO ESTADO PAIS
Guadalupe Jalisco Mexico

2.6 NACIONALIDAD
 2.9 DOMICILIO PARTICULAR
Mexicana
Mexical Sur
 CALLE O AVENIDA

2.7 ESTADO CIVIL
Casado

2.8 SEXO
masculino

CRUZA CON Tampaz Y Jalisco
 NO. EXTERIOR 16 INTERIOR 4800 CODIGO POSTAL 371076974
 COLONIA O SECTOR

POBLACION Jalisco ESTADO Jalisco 2.10 INDIQUE SI HUBO CAMBIO DE DOMICILIO
 TELEFONO PARTICULAR

EXCLUSIVO PARA EL ÓRGANO TÉCNICO DE RESPONSABILIDADES DEL CONGRESO DEL ESTADO

AREA EXCLUSIVA PARA SELLO DE RECEPCION

REVISO	OPERO	COTEFLO	ARCHIVO
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. CARGO POR EL QUE SE FORMULA ESTA DECLARACION

3.1 DEPENDENCIA	3.2 OFICINA DE ADSCRIPCION	3.3 CARGO QUE DESEMPEÑA O DESEMPEÑABA	3.4 FECHA DE POSESION O BAJA
	DIRECCION DE	Policia de Licencias	26/11/2016

3.5 DOMICILIO OFICIAL DEL CARGO QUE DESEMPEÑA O DESEMPEÑABA

Calle o Avenida: Insurgentes No. Exterior: 526 Interior: 48000 Colonia o Sector: AGUILAR

Poblacion: Morelia de Toluca Estado: Toluca Pais: MEXICO Telefono: 3412045 Ext.: E

3.6 CARGO ANTERIOR: MISMO

ENTIDAD PUBLICA	OFICINA DE ADSCRIPCION	CARGO DESEMPEÑADO	FECHA DE BAJA
			DIA MES AÑO

4. Cónyuge y/o Dependientes

4.1 No. de Dependientes: 01

4.2 Ninguno:

4.3 Nombre	Edad	Sexo	Parentesco	Domicilio
<u>Marilena Lopez Cisneros</u>	<u>54</u>	<u>F</u>	<u>Esposa</u>	<u>MEXICALI SUR #116</u>

5. PERCEPCIONES (en pesos sin centavos)

TOTAL DE INGRESOS OBTENIDOS POR EL DECLARANTE, CONYUGE O DEPENDIENTES

IMPORTANTE
CONSULTAR
INSTRUCTIVO

5.1 NOMBRE	5.2 SUELDOS HONORARIOS DEL PERIODO QUE DECLARA	5.3 RENTAS REGALIAS, INTERESES, DIVIDENDOS	5.4 DONACIONES HERENCIA LEGADO	5.5 PRESTAMOS HIPOTECARIOS PERSONALES (OTROS)	5.6 VENTA DE BIENES MUEBLES, GANADO	5.7 VENTA DE BIENES INMUEBLES	5.8 VENTA DE VALORES, (ACCIONES) (OTROS)	5.9 OTROS (OTRAS ACTIVIDADES)	5.10 SUMA
TOTALES									

6. APLICACIÓN DE RECURSOS DEL DECLARANTE, CONYUGE O DEPENDIENTES (en pesos sin centavos) (A)

6.1 NOMBRE	6.2 PAGO DE PRESTAMOS HIPOTECARIOS PERSONALES OTROS	6.3 CONSTRUCCIÓN Y/O ADQUISICIÓN DE BIENES INMUEBLES	6.4 ADQUISICIÓN DE VEHICULOS	6.5 ADQUISICIÓN OTROS BIENES MUEBLES, GANADO	6.6 OTROS, GASTOS FAMILIARES	6.7 SUMA	6.8 SALDO APARTADO 9	
							SALDO DE ÚLTIMA DECLARACIÓN	SALDO ACUMULADO HASTA ESTA DECLARACIÓN
TOTALES								

9

(D) (B) (C)
A + B - C = D

7. BIENES INMUEBLES DEL DECLARANTE, CONYUGE O DEPENDIENTES

7.1 NINGUNO



**IMPORTANTE
CONSULTAR
INSTRUCTIVO**

7.2 NOMBRE	7.10 DESTINO	a) b) c) d)	
7.3 TIPO DE BIEN	7.11 INFRA-ESTRUCTURA	a) b) c) d)	
7.4 UBICACION	7.12 EQUIPAMIENTO	a) b) c) d)	
7.5 FORMA DE ADQUISICION	7.13 FECHA DE CONSTRUCCION	a) b) c) d)	
7.6 CUENTA CATASTRAL	7.14 VALOR DE LA CONSTRUCCION	a) b) c) d)	
7.7 FECHA DE ADQUISICION	7.15 VALOR DE LAS INSTALACIONES Y/O RECONSTRUCCION	a) b) c) d)	
7.8 SUPERFICIE DE CONTRUCCION	7.16 VALOR DE ADQUISICION	a) b) c) d)	
7.9 TIPO DE CONSTRUCCION	7.17 SUB-TOTALES	a) b) c) d)	
7.18 CANTIDAD DE BIENES INMUEBLES			7.19 TOTAL

11. OBSERVACIONES


11.1

El préstamo del 10.2 creado mediante es a 3 meses.
Los intereses obtenidos como servidor público son
de 41 pesos como policía de auxiliar.



EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 78 DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL ESTADO DE JALISCO,
SE PRESENTA ESTA DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL, MANIFESTANDO BAJO PROTESTA HABERME CONDUCTO CON VERDAD.

11.2


LUGAR

FECHA


FIRMA

NOTA - ESTA DECLARACIÓN ESTA SUJETA A REVISIÓN, PARA EFECTOS DE DETECTAR POSIBLE EXTEMPORANEIDAD O CUALQUIER OTRA INCONSISTENCIA.