



CONVENIO DE COLABORACIÓN EN MATERIA DE SERVICIO SOCIAL ESTUDIANTIL, PRÁCTICAS PROFESIONALES Y RESIDENCIAS, QUE EN LA CIUDAD DE GUADALAJARA, JALISCO, EL DÍA 20 VEINTE DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2015 DOS MIL QUINCE, ANTE LOS TESTIGOS QUE AL CALCE FIRMAN, CELEBRAN POR UNA PARTE EL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE JALISCO, POR CONDUCTO DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, EN LO SUBSECUENTE "LA SECRETARÍA", REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR RUTH ALEJANDRA NUÑO CERDA, EN SU CARÁCTER DE DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL DE LA SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, Y POR LA OTRA PARTE EL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE MASCOTA, EN LO SUCESIVO "EL INSTITUTO", REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR EL M.V.Z GILDARDO SANCHEZ GONZALEZ, EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR GENERAL, A LOS CUALES DE FORMA CONJUNTA SE LES REFERIRÁ COMO "LAS PARTES", MISMOS QUE MANIFIESTAN SU VOLUNTAD EN CELEBRAR EL PRESENTE CONVENIO DE COLABORACIÓN, SUJETÁNDOLO AL TENOR DE LAS SIGUIENTES:

DECLARACIONES:

I.- DECLARA LA REPRESENTANTE DE "LA SECRETARÍA":

I.I.- Que la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas es una Dependencia de la Administración Pública Centralizada, que cuenta entre sus atribuciones con la de celebrar convenios y acuerdos para la prestación del servicio social estudiantil, prácticas profesionales y estadías técnicas o profesionales con las Instituciones Académicas Públicas o Privadas, según las necesidades de las Dependencias Estatales, de conformidad con lo establecido en los artículos 6 fracción I, 12 fracción II y 14 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco, y el artículo 8 de los Lineamientos Generales de Inducción para la Prestación del Servicio Social Estudiantil, Prácticas Profesionales y Estadías Técnicas o Profesionales dentro de las Dependencias Públicas del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco.

I.II.- Que se encuentra facultada para celebrar el presente convenio con el carácter que comparece, de conformidad con los artículos 35 fracción XXIII y 38 fracción VII del Reglamento Interno de la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, así como en el Artículo Segundo del Acuerdo DIGELAG ACU 002/2014, emitido el día 9 nueve del mes de enero del año 2014 dos mil catorce por el C. Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco y publicado el día 23 veintitrés del mismo mes y año en el Periódico Oficial "El Estado de Jalisco", aunado a las atribuciones que le fueron otorgadas mediante el Acuerdo ACU/SEPAF/004/2014, emitido el día 3 tres de marzo del año 2014 dos mil catorce por el Secretario de Planeación, Administración y Finanzas del Estado y publicado el día 20 veinte del mismo mes y año en el Periódico Oficial "El Estado de Jalisco".

I.III.- Que el presente convenio se originó con la finalidad de establecer las bases y mecanismos normativos de colaboración entre "LAS PARTES", para que los estudiantes, prestadores, practicantes o residentes de "EL INSTITUTO", a los cuales en lo posterior se les citará como "LOS PRESTADORES", realicen su servicio social estudiantil, prácticas profesionales y residencias en las instalaciones de las Dependencias del Ejecutivo Estatal y de acuerdo a los estudios que proporciona "EL INSTITUTO", con la finalidad de garantizar la formación profesional de los egresados.

I.IV.- Que el Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco a través de "LA SECRETARÍA" asumió el compromiso de favorecer e instrumentar acciones que busquen entre otras, vincularse con las Instituciones Académicas de nivel medio-superior y superior, para apoyar a "LOS PRESTADORES" recibiendo en las diversas Dependencias que integran el Gobierno del Estado, lo que invariablemente se traducirá en la prestación de un servicio público de calidad en beneficio de la ciudadanía y en un crecimiento profesional integral para los egresados de "EL INSTITUTO".

I.V.- Que para los efectos del presente convenio señala como domicilio convencional para recibir todo tipo de notificaciones en la Dirección General de Administración y Desarrollo de Personal de "LA SECRETARÍA", ubicada en Avenida Prolongación Alcalde número 1221, Mezanine, Colonia Miraflores, Zona Centro, C.P. 44270, en Guadalajara, Jalisco, teléfono 38182800, extensiones 26346 y 26348.

II.- DECLARA EL REPRESENTANTE DE "EL INSTITUTO":

II.I.- Que el Instituto Tecnológico Superior de Mascota es un Organismo Público Descentralizado del Ejecutivo del Estado de Jalisco, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propio, debidamente constituido de conformidad al Decreto



número 23035/ LVIII/ 09, del Congreso del Estado de Jalisco, publicado en el Periódico Oficial "El Estado de Jalisco", con fecha 29 veintinueve de diciembre del año 2009 dos mil nueve.

II.II.- Que el objeto de su representada es impartir educación superior tecnológica en los niveles de licenciatura, especialidad, maestría y doctorado, así como diplomados, cursos de actualización, especialización y superación académica en sus modalidades escolar, mixta y extraescolar; promover una educación superior tecnológica de alta calidad que forme profesionistas, especialistas y profesores - investigadores capaces de aplicar, transmitir e innovar conocimientos actuales, académicamente pertinentes y socialmente relevantes en las distintas áreas de la ingeniería y la administración; desarrollar e impulsar la investigación científica y tecnológica que contribuya al desarrollo regional, estatal y nacional; promover el fortalecimiento de los mecanismos de vinculación del Instituto con el sector productivo y con la sociedad; prestar servicios de asesoría, elaboración de proyectos, desarrollo de prototipos y capacitación técnica de los sectores público, social y privado; estimular la conformación de redes de cooperación e intercambio académico entre instituciones y cuerpos académicos a nivel nacional e internacional, y fomentar la participación activa de los alumnos del Instituto en los programas de desarrollo social, humano, cultural y deportivo.

II.III.- Que su representada tiene entre sus atribuciones organizar y desarrollar programas permanentes de servicio social, residencias profesionales y estadías para sus alumnos y pasantes, así como celebrar todos los actos jurídicos necesarios a fin de cumplir con su objeto y atribuciones.

II.IV.- Que cuenta con los Registros Federales: 14EIT0012I y RFC ITS0912295Q6.

II.V.- Que la representación legal corresponde al Director General, M.V.Z. GILDARDO SANCHEZ GONZALEZ, de conformidad con el artículo 14 de su Decreto de creación, por lo que cuenta con las facultades necesarias para la suscripción del presente instrumento jurídico.

II.VI.- Que tiene su domicilio, para los efectos del presente convenio en Km. 100 de la carretera Ameca-Mascota S/N, Chan Rey, Mascota, Jalisco, México, C.P. 46900, tel. 01 (388) 38 6 05 18 y 38 5 20 10.

III. DECLARAN "LA PARTES":

III.I.- Manifiestan su conformidad en celebrar el presente convenio, con la finalidad de que "LOS PRESTADORES" desarrollen y apliquen el conocimiento adquirido, a través del servicio social estudiantil, las prácticas profesionales y las residencias, contando "LA PARTES" con los recursos necesarios para proporcionarse la asistencia, el apoyo, la colaboración y la cooperación que se requiera.

III.II.- Que se proveerán recíprocamente múltiples beneficios mediante este convenio, ya que "LOS PRESTADORES" apoyarán en el otorgamiento del servicio público, a través de las actividades que se les encomienden en el área de asignación, logrando también con ello una formación integral al poner en práctica sus conocimientos teóricos.

"LAS PARTES" manifiestan que se reconocen recíprocamente el carácter con el que comparecen, por lo cual sujetan el presente convenio a las siguientes:

CLÁUSULAS:

PRIMERA.- DEL OBJETO. El presente convenio tiene por objeto apoyar el desarrollo de los programas de servicio social estudiantil, prácticas profesionales y residencias, para lo cual "LAS PARTES" acuerdan establecer los términos y perfiles adecuados para realizar este intercambio con beneficio mutuo.

SEGUNDA.- DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL ESTUDIANTIL, PRÁCTICAS PROFESIONALES Y RESIDENCIAS. A efecto de colaborar con "LOS PRESTADORES" de "EL INSTITUTO" para que éstos complementen su formación profesional a través de la aplicación de los conocimientos adquiridos, "LAS PARTES" se coordinarán entre sí, para que, en la medida de las posibilidades "LOS PRESTADORES" puedan prestar su servicio social estudiantil, prácticas profesionales y/o residencias en las instalaciones de las Dependencias del Ejecutivo Estatal, para que el área correspondiente les asigne un espacio en donde llevar a cabo las mencionadas actividades, debiendo observar en todo momento lo que para el efecto establecen los Lineamientos Generales de Inducción para la Prestación del Servicio Social



Estudiantil, Prácticas Profesionales y Estadías Técnicas o Profesionales dentro de las Dependencias Públicas del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco.

TERCERA.- DE LA NO RESPONSABILIDAD LEGAL. Queda perfectamente entendido y así lo admiten y acuerdan "LAS PARTES", que las relaciones establecidas en este convenio, no podrán considerarse en forma alguna como constituyentes de sociedad o asociación entre ellas, sino como acciones exclusivamente de colaboración.

La prestación del servicio social estudiantil, prácticas profesionales y residencias no creará derechos y obligaciones de ninguna naturaleza jurídica (fiscal, laboral, civil, administrativa, penal, etc.) entre las Dependencias del Gobierno del Estado con "LOS PRESTADORES", a excepción de aquellas que se deriven propiamente de la realización de las citadas actividades, por lo tanto, "LA SECRETARIA" no tendrá la obligación de proporcionarle a "LOS PRESTADORES" seguridad social, ni seguro de vida, ni será responsable por los accidentes que éstos pudieran tener como consecuencia de dicha actividad, ni tendrá que remunerarlos o compensarlos económicamente por las actividades que realicen, ni el compromiso de contratarlos una vez que terminen su servicio social estudiantil, prácticas profesionales o residencias.

CUARTA.- DE LAS OBLIGACIONES DE "LOS PRESTADORES". "EL INSTITUTO" se compromete a hacer del conocimiento de "LOS PRESTADORES", que durante la realización de su servicio social estudiantil, prácticas profesionales o residencias, se deberán sujetar a lo siguiente:

- I.- Presentarse en la Dependencia Gubernamental a la que hayan resultado adscritos en los días y horarios asignados.
- II.- Cumplir con las actividades que determine el Supervisor del área, las cuales deberán ser acordes con lo dispuesto en el programa asignado.
- III.- Comunicar a su Supervisor dentro de la Dependencia Gubernamental, las anomalías que afecten su desempeño como Prestadores, las sugerencias encaminadas al mejoramiento de sus actividades, así como los avisos de baja temporal o definitiva, y las solicitudes respecto del cambio de programa.
- IV.- Cumplir con lo establecido en los Lineamientos Generales de Inducción para la Prestación del Servicio Social Estudiantil, Prácticas Profesionales y Estadías Técnicas o Profesionales dentro de las Dependencias Públicas del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco y con las disposiciones que sobre el servicio social estudiantil, las prácticas profesionales y residencias señale "EL INSTITUTO".
- V.- Reportar inmediatamente a la Dirección de Recursos Humanos o su equivalente en la Dependencia Gubernamental asignada o en su caso a la Coordinación de Servicio Social, Prácticas Profesionales y Estadías Técnicas o Profesionales de la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, cualquier anomalía que se presente a la hora de registrar su entrada y salida mediante el sistema que se establezca, ya que de no registrar y firmar el Responsable de área, no se tomarán en cuenta las horas realizadas, a menos que el Director de Recursos Humanos o su equivalente de la Dependencia Gubernamental lo solicite por escrito.
- VI.- Asistir puntualmente al área correspondiente a prestar su servicio social estudiantil, sus prácticas profesionales o residencias de acuerdo al horario establecido.
- VII.- Portar en todo momento el gafete de identificación que lo acredita como prestador de servicio social estudiantil, prácticas profesionales o residencias en la Dependencia Gubernamental asignada.
- VIII.- Justificar las faltas, comisiones o solicitud de horas dentro de los seis primeros días hábiles de cada mes para que se contabilicen en el mes que se cometan.
- IX.- Solicitar por lo menos con cinco días hábiles de anticipación por escrito al Responsable del área de adscripción, si requiere ausentarse por más de tres días hábiles y entregar copia al Director de Recursos Humanos o su equivalente en la Dependencia Gubernamental.
- X.- Durante la prestación de su servicio social estudiantil, prácticas profesionales o residencias, deberá procurar vestir acorde a la imagen institucional, ya sea con uniforme o vestimenta apropiada.
- XI.- Conducirse con respeto, honestidad, honradez y profesionalismo durante la realización de su servicio social estudiantil, prácticas profesionales o residencias.
- XII.- Observar disciplina y buen desempeño, realizando las actividades que se le encomiendan.
- XIII.- No consumir alimentos en las áreas de trabajo.
- XIV.- Hacer buen uso de los teléfonos, computadoras y demás equipos que se le proporcionen en la Dependencia Gubernamental receptora, exclusivamente para los trabajos encomendados en la prestación de su servicio social estudiantil, prácticas profesionales o residencias.
- XV.- Participar cuando se le solicite, en los proyectos y campañas relativas exclusivamente al cumplimiento de las funciones de la Dependencia Gubernamental receptora.



XVI.- Restituir a la Dirección de Recursos Humanos o su equivalente en la Dependencia Gubernamental correspondiente, el equipo y los materiales puestos a su disposición, al término o baja del servicio social estudiantil, prácticas profesionales o residencias.

XVII.- Una vez concluido su servicio social estudiantil, prácticas profesionales o residencias, contará con un periodo máximo de doce meses para realizar los trámites respectivos y solicitar su "Constancia de Término", según corresponda.

QUINTA.- DE LOS DERECHOS DE "LOS PRESTADORES". Así mismo "EL INSTITUTO" hará del conocimiento de "LOS PRESTADORES", que durante la realización de su servicio social estudiantil, prácticas profesionales o residencias, cuentan con los siguientes derechos:

I.- Recibir oportunamente la "Carta de Inicio y Constancia de Término", según corresponda.

II.- Recibir el gafete institucional de identificación que lo acredita como prestador del servicio social estudiantil, prácticas profesionales o residencias.

III.- Contar con el material, equipo, capacitación y asesoría que requiera para el buen desempeño de las actividades encomendadas.

IV.- Recibir un trato digno y amable durante el desarrollo de sus actividades, así como ser reconocido cuando su desempeño en el servicio social estudiantil, prácticas profesionales o residencias resulten sobresalientes.

V.- Solicitar cambio de área o incluso de Dependencia Gubernamental previa valoración del caso, notificándolo por escrito a la Coordinación de Servicio Social, Prácticas Profesionales y Estadías de la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas, exponiéndole sus motivos.

VI.- Faltar tres veces de forma no consecutiva, durante el tiempo que preste su servicio social estudiantil, prácticas profesionales o residencias sin necesidad de justificarlas, previo aviso a la Dirección a la que se encuentre asignado con cuando menos cinco días hábiles de anticipación.

SEXTA.- DE LAS OBLIGACIONES DE "EL INSTITUTO". De igual forma "EL INSTITUTO" se obliga a:

I.- Seleccionar conforme a las actividades a desarrollar y el perfil profesional requerido, de los alumnos que realizarán el servicio social estudiantil, prácticas profesionales y/o residencias.

II.- Supervisar y evaluar el desarrollo del servicio social estudiantil, prácticas profesionales y/o residencias.

III.- Supervisar que los alumnos previo a que vayan a realizar su servicio social estudiantil, prácticas profesionales o residencias en "LA SECRETARÍA" cuenten con algún tipo de seguridad social, la cual "LA SECRETARÍA" no tendrá la obligación de proporcionarles.

IV.- Expedir a los estudiantes una Carta de Presentación, en la que se especificará cuando menos la carrera, grado escolar y turno de clases.

SEPTIMA.- DE LA DIFUSIÓN. "LA SECRETARÍA" ofrece realizar difusión a este convenio dentro de sus Dependencias, a través de sus propios canales de comunicación, así como "EL INSTITUTO" proveerá a "LA SECRETARÍA" el material impreso relativo al calendario escolar, formatos de servicio social estudiantil, prácticas profesionales y residencias, toda la información concerniente a nuevos programas o modalidades de estudio al inicio de cada ciclo escolar.

OCTAVA.- DE LA CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN. "LAS PARTES" se comprometen a mantener en absoluta confidencialidad los datos personales que con motivo del presente convenio reciban, dándoles solo el tratamiento oficial correspondiente y que sea materia de este instrumento, por lo que se obligan también a no revelarlos a terceros, publicarlos o difundirlos por cualquier medio o vía, ni directa o indirectamente, sin la plena autorización de sus titulares, observando en todo momento, lo que para tal efecto establece la legislación estatal en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales, según corresponda.

NOVENA.- DE LA VIGENCIA. El presente convenio será vigente a partir de la fecha de su firma y hasta el día 5 cinco de diciembre del año 2018 dos mil dieciocho, sin embargo, "LOS PRESTADORES" que hayan iniciado su servicio social estudiantil, prácticas profesionales o residencias con anterioridad a la vigencia del presente convenio, se les reconocerá todo el tiempo que lo hayan realizado; así mismo, durante su vigencia podrá ser renovado o modificado en su contenido por voluntad expresa de "LAS PARTES", mediante solicitud por escrito, haciéndose en el primer supuesto con cuando menos 5 cinco días hábiles de anticipación a su terminación y en el segundo con 8 ocho días hábiles de anticipación a cuando se requiera la modificación.



DÉCIMA.- DE LA TERMINACIÓN. El presente convenio podrá darse por terminado sin responsabilidad para ninguna de "LAS PARTES", previa notificación por escrito de la parte interesada a la otra, esto con 30 treinta días naturales de anticipación. No obstante lo anterior, la terminación anticipada o de la vigencia del presente convenio, no afectará a "LOS PRESTADORES" que se encuentren llevando a cabo su servicio social estudiantil, prácticas profesionales o residencias en las instalaciones de las Dependencias del Gobierno del Estado, hasta el cumplimiento y desarrollo total de las referidas actividades.

DÉCIMA PRIMERA.- DE LA FORMA DE RESOLVER LAS CONTROVERSIAS. "LAS PARTES" manifiestan que la firma de este convenio y los compromisos contraídos en él, son producto de su buena fe, por lo que realizarán todas las acciones necesarias para su debido cumplimiento; en caso de presentarse alguna controversia sobre su interpretación o ejecución, ésta será resuelta siempre por mutuo acuerdo, cuidando en todo momento no contravenir lo dispuesto en los Lineamientos Generales de Inducción para la Prestación del Servicio Social Estudiantil, Prácticas Profesionales y Estadías Técnicas o Profesionales dentro de las Dependencias Públicas del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco, ni lo establecido en la normatividad aplicable con que cuente "EL INSTITUTO".

Leído que fue el presente convenio por "LAS PARTES" y enteradas de su alcance, contenido y consecuencias legales, manifiestan que en el mismo no existe error, dolo o mala fe, ni algún otro vicio del consentimiento, por lo cual lo firman de común acuerdo por triplicado.

<p>POR "LA SECRETARÍA"</p>  <p>RUTH ALEJANDRA NUÑO GERDA Directora General de Administración y Desarrollo de Personal de la Subsecretaría de Administración de la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas</p>	<p>POR "EL INSTITUTO"</p>  <p>M.V.Z. GILDARDO SÁNCHEZ GONZÁLEZ Director General del Instituto Tecnológico Superior de Mascota</p>
<p>TESTIGO</p>  <p>MTRO. GERARDO CASTILLO TORRES Director General Jurídico de la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas</p>	<p>TESTIGO</p>  <p>MTRO. JUAN JOSE CONTRERAS PACHECO Jefe De División Académica del Instituto Tecnológico Superior de Mascota</p>

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL CONVENIO DE COLABORACIÓN EN MATERIA DE SERVICIO SOCIAL ESTUDIANTIL, PRÁCTICAS PROFESIONALES Y RESIDENCIAS, CELEBRADO CON FECHA 20 VEINTE DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2015 DOS MIL QUINCE, ENTRE "EL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE JALISCO" POR CONDUCTO DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, CON "EL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE MASCOTA".