

CONVENIO DE COLABORACIÓN Y COORDINACIÓN, EN MATERIA DE PRESTACIÓN DE SERVICIO SOCIAL Y PRÁCTICAS PROFESIONALES, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DEL ESTADO DE JALISCO DENOMINADO **INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS** A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ COMO “**EL MUSEO CABAÑAS**”, REPRESENTADA POR LA **MTRA. SUSANA CHÁVEZ BRANDON** EN SU CARÁCTER DE DIRECTORA GENERAL Y REPRESENTANTE LEGAL, Y POR OTRA PARTE COMPARECE EL **CENTRO UNIVERSITARIO UNE A.C.** REPRESENTADO POR EL **MTRO. GUILLERMO GÓNGORA CHALITA** EN SU CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL, A QUIEN EN LO SUBSECUENTE Y PARA EFECTOS DE ESTE CONVENIO SE LE LLAMARÁ COMO “**LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA**”. LAS PARTES MANIFIESTAN SU VOLUNTAD DE CELEBRAR EL PRESENTE INSTRUMENTO LEGAL, CONFORME A LO ESTIPULADO EN LOS SIGUIENTES ANTECEDENTES Y CLÁUSULAS:

ANTECEDENTES

DECLARA “**EL MUSEO CABAÑAS**” A TRAVÉS DE SU REPRESENTANTE LEGAL QUE:

- I. Que es un organismo público descentralizado del Gobierno del Estado de Jalisco, con personalidad jurídica y patrimonio propios, conforme a lo dispuesto en el artículo 1° de su Ley Orgánica, promulgada por el Ejecutivo local el día 18 de diciembre de 1980, en ejecución del decreto número 10351 del H. Congreso del Estado de Jalisco.
- II. Que la Mtra. Susana Chávez Brandon tiene capacidad legal para contratar y obligarse en representación del Instituto Cultural Cabañas, y según el poder conferido que se desprende de la escritura pública número 4,281 (cuatro mil doscientos ochenta y uno) de fecha 14 (catorce) de diciembre de 2018 (dos mil dieciocho), pasada ante la fe del Lic. Javier Cuellar Vázquez, Notario Público número 4 (cuatro) del municipio de Zapopan, Jalisco.
- III. Que señala como su domicilio para oír y recibir todo tipo de notificaciones en la finca marcada con el **número 8 de la**

calle Cabañas, Colonia Las Fresas, Plaza Tapatía, Guadalajara, Jalisco, México, y con RFC: ICC801113-PV6.

DECLARA “LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA” A TRAVÉS DE SU REPRESENTANTE LEGAL QUE:

- I. Es una Sociedad Civil debidamente constituida de conformidad a las leyes de la República Mexicana, según testimonio público número 17,687 (diecisiete mil seiscientos ochenta y siete) de la fecha 9 (nueve) del mes de mayo del año 2001 (dos mil uno) pasada ante la fe del Notario Público Suplente número 10 (diez) de Tlaquepaque, Jalisco, encargado de la notaría pública número 74 (setenta y cuatro) de Guadalajara, Jalisco, el Lic. José Luis Leal Sanabria, según acuerdo del ciudadano Gobernador Constitucional del Estado, de fecha 12 (doce) de enero del año 2001 (dos mil uno) mediante oficio DGJ-annf-059/2001.
- II. Su objetivo es iniciar, promover, fomentar, estimular, difundir, administrar y dirigir toda clase de actividades educacionales, culturales y de investigación en el rubro de salud.
- III. En su objetivo también se contempla el extender con la mayor amplitud posible los beneficios del conocimiento, la cultura, de las ciencias, las artes y en general, del estudio a todos los estratos de la sociedad.
- IV. Su representante legal **Mtro. Guillermo Góngora Chalita** quien goza de amplio poder para suscribir convenios según consta en el testimonio público número 13,371 (trece mil trescientos setenta y uno) de la fecha 5 (cinco) de diciembre de 2017 (dos mil diecisiet) pasada ante la fe del Notario Público Lic. Juan José Serratos Cervantes, notario público número 116 (cientodieciseis) del municipio de Guadalajara, Jalisco.
- V. Tiene su domicilio, para todos los efectos del presente convenio el ubicado en **Av. López Mateos Sur No.4175 Colonia La Giralda, Código Postal 45088**, en Zapopan, Jalisco.
- VI. Es de su interés por desarrollar programas de colaboración con “**EL MUSEO CABAÑAS**” que permitan mejorar la

formación académica y profesional de los estudiantes afines a las diversas áreas del conocimiento clasificadas en grupos:

- a) Ciencias económico administrativas.
- b) Ciencias del arte, arquitectura y diseño.
- c) Ciencias de la salud.
- d) Ciencias sociales y humanidades.
- e) Actividades de actualización técnica y cultural.

VII. Tiene una red de planteles con distintas áreas de formación académica, los cuales son:

- “Plantel Acacias”, ubicado en: Rincón de los Ahuehuetes # 3309.
- “Plantel Américas”, ubicado en: Av. Américas # 696.
- “Plantel Centro”, ubicado en: Colón # 90.
- “Plantel Centro Médico”, ubicado en: José Ma. Lozano # 1077.
- “Plantel CondoPlaza del Sol”, ubicado en: Av. Plaza del Sol #287-B.
- “Plantel Milenio”, ubicado en: Av. López Mateos Sur # 4154.
- “Plantel Plaza del Sol”, ubicado en: Chimalhuacán # 6.
- “Plantel Tlajomulco”, ubicado en: Av. López Mateos # 10100.
- “Plantel Tlaquepaque”, ubicado en: Blvd. Marcelino García Barragán # 2056.
- “Plantel Torre Quetzal”, ubicado en: Chimalhuacán # 3569.
- “Plantel Torre UNE Milenio”, ubicado en: A. López Mateos Sur # 4175.
- Plantel Vallarta”, ubicado en: Av. Vallarta # 1456.

AMBAS PARTES DECLARAN QUE:

Se reconocen mutuamente la personalidad con la cual comparecen, y contando con los recursos necesarios para proporcionarse la asistencia, servicios y cooperación, y es su deseo participar en la co-organización de actividades para los programas de prácticas profesionales y servicio social que comprende la formación estudiantil.

Por lo que es su libre voluntad obligarse en los términos de este convenio, y tienen a bien sujetarse a las siguientes

CLÁUSULAS

PRIMERA.- El presente Convenio tiene por objeto establecer las bases y mecanismos normativos de cooperación entre “LAS PARTES” a fin de que los alumnos **EN MATERIA DE PRÁCTICAS PROFESIONALES Y PARA LA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS PROFESIONALES, Y SERVICIO SOCIAL DE LAS LICENCIATURAS EN CIRUJANO DENTISTA, ENFERMERÍA, NUTRICIÓN, PSICOLOGÍA, TERAPIA FÍSICA, ING. EN COMPUTACIÓN, ADMINISTRACIÓN, ARQUITECTURA, CONTADURIA PÚBLICA, DERECHO, MERCADOTECNIA, NEGOCIOS INTERNACIONALES, TURISMO, ING. CIVIL, ING. INDUSTRIAL, CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN, CONTADURÍA Y AUDITORIA, CULTURA FÍSICA Y DEPORTES, DISEÑO GRÁFICO, GASTRONOMÍA Y QUÍMICO FARMACÉUTICO BIÓLOGO**, de “LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA”.

Con el fin de que el alumnado realice sus prácticas profesionales, o servicio social, en los servicios específicos de “**EL MUSEO CABAÑAS**” con la finalidad de garantizar la formación profesional de los recursos humanos de la “**INSTITUCIÓN EDUCATIVA**”.

SEGUNDA.- Las partes están de acuerdo que con las prácticas profesionales, o servicio social que desarrollan los alumnos, se pretende complementar la formación profesional a través de la aplicación con el sector público de los conocimientos adquiridos en el programa académico que curse.

TERCERA.- “EL MUSEO CABAÑAS” se compromete al cumplimiento de los siguientes compromisos:

1. Proporcionar y facilitar los programas de “**EL MUSEO CABAÑAS**” en número al momento de la solicitud; para la realización de prácticas profesionales o de servicio social de los alumnos de “**LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA**”, de acuerdo a la capacidad y posibilidades que en el momento de la solicitud tenga “**EL MUSEO CABAÑAS**”.
2. Seleccionar conforme a las actividades a desarrollar, el perfil profesional requerido de los alumnos que realizarán las prácticas profesionales o servicio social.
3. Asignar al personal requerido que coadyuve en la organización, coordinación, supervisión y evaluación de la enseñanza de los alumnos de acuerdo con el programa educativo de las carreras comprendidas en la cláusula primera del presente

instrumento, y los programas operativos de **“EL MUSEO CABAÑAS”** que para tal fin se elaboren.

4. Garantizar y supervisar que los alumnos de **“LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA”** participen en las actividades que **“EL MUSEO CABAÑAS”** les haya fijado acorde a sus fines y objetivos en la materia, y que se complementen en los programas docente-asistenciales que les haya fijado.
5. Informar a los alumnos a través del representante Institucional de **“LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA”** que para tal efecto se nombre, los requisitos que deberán reunir los candidatos a cubrir los espacios ofertados para las prácticas profesionales o de servicio social.
6. Aceptar solamente a aquellos alumnos que a su llegada a **“EL MUSEO CABAÑAS”** presenten la documentación oficial que los acredite como estudiantes de **“LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA”** y que comprueben que el trámite o la solicitud de ingreso los hayan realizado vía institucional.
7. Garantizar un trato digno a los alumnos designados que realicen prácticas profesionales o de servicio social.
8. Dictar las instrucciones correspondientes para brindar las facilidades administrativas necesarias para alcanzar los fines descritos en las cláusulas anteriores.
9. **“EL MUSEO CABAÑAS”** con apoyo de la **“LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA”**, se compromete a difundir el contenido del convenio, a través de sus mecanismos de difusión tales como Internet, correo electrónico, posters, circulares, o de cualquier otro medio que acuerden las partes.

CUARTA.- “LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA” se compromete al cumplimiento de los siguientes compromisos:

Hacer del conocimiento de los estudiantes que, durante sus prácticas profesionales o servicio social dentro de **“EL MUSEO CABAÑAS”** se deberán sujetar a lo siguiente:

1. Extender reconocimiento sin efecto laboral alguno a los tutores, profesores, coordinadores, jefes de enseñanza y directores de los distintos programas que conforman **“EL MUSEO CABAÑAS”**.
2. Proporcionar a **“EL MUSEO CABAÑAS”** toda la información que requiera, así como los datos particulares, acerca de los alumnos que realizarán las prácticas profesionales o de servicios social en

“EL MUSEO CABAÑAS”, en un término de 15 días previos al inicio de estas actividades en el caso de estudiantes.

3. Contestar con 15 días de anticipación el inicio del período de prácticas o servicio social, a **“EL MUSEO CABAÑAS”** si se pueden cubrir el número de espacios ofertados, en el entendido de que no es responsabilidad de **“LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA”** no cubrir la totalidad de la plazas.
4. Elaborar en forma conjunta con personal de **“EL MUSEO CABAÑAS”** el plan de actividades académicas y asistenciales del alumnado de prácticas profesionales y de campo clínico.
5. Deslindar a **“EL MUSEO CABAÑAS”** respecto de cualquier contingencia médica de los alumnos objeto del presente convenio, toda vez que éstos cuentan con protección médica proporcionado por la **“INSTITUCIÓN EDUCATIVA”**.
6. Promocionar cuatrimestralmente los espacios ofertados por **“EL MUSEO CABAÑAS”**.

Asi mismo con:

- A. Apoyo completo para el uso de nuestras instalaciones y espacios de difusión académica como lo son nuestras aulas, laboratorios y auditorios (con capacidad de 350 y 800 personas) en la organización de congresos, cursos o jornadas que **“EL MUSEO CABAÑAS”** requiera.

QUINTA.- DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LOS ALUMNOS DE LA “INSTITUCIÓN EDUCATIVA”.

DERECHOS:

- a) Respetar y validar para el alumno las siguientes incapacidades:
 - a. Por enfermedad general.
 - b. Por otras que lo ameriten, con base a la norma operativa.
 - c. En caso necesario, recibir la atención médica en los hospitales designados por la **“INSTITUCIÓN EDUCATIVA”**.

OBLIGACIONES:

- I. Observar disciplina y buen desempeño en sus prácticas y/o servicio.

- II. Comunicar inmediatamente a sus superiores jerárquicos cualquier irregularidad que observen.
- III. Guardar y dirigirse con respeto a sus superiores jerárquicos, iguales y subalternos.
- IV. Ser responsable del manejo de documentos, valores y efectos que tengan a su cargo durante sus actividades.

SEXTA.- FALTAS IMPUTABLES Y SANCIONES APLICABLES AL ALUMNADO EN GENERAL.

Las que se tipifican de acuerdo a lo establecido por el programa operativo aplicable al alumno del caso en cuestión:

SON FALTAS IMPUTABLES AL ALUMNADO:

- I. Distraer su atención durante su horario de servicio para realizar otras actividades distintas a las que fueron asignadas en el programa.
- II. Aprovechar los servicios o el personal en asuntos particulares o ajenos a los de la institución de su adscripción.
- III. Incurrir en actos de violencia, amagos, injurias o malos tratos contra sus Jefes o compañeros, y familiares de unos u otros, dentro de **“EL MUSEO CABAÑAS”**.
- IV. Ausentarse de sus actividades sin autorización escrita de su jefe inmediato o faltar, injustamente, a las reuniones de trabajo.
- V. Sustraer documentos, objetos de valor y/o materiales pertenecientes al sitio en el que se encuentren realizando sus prácticas”.
- VI. Realizar actos que afecten los intereses tanto de **“EL MUSEO CABAÑAS”** como del programa de enseñanza en el que se encuentra.
- VII. Presentarse a desempeñar sus actividades, bajo los efectos de bebidas embriagantes o psicotrópicos.
- VIII. Realizar actos inmorales en el establecimiento al cual están adscritos, ya sea de manera personal o a través de los equipos informáticos, así como utilizar éstos con fines de recreación o ajenos a los programas.
- IX. Comprometer con su imprudencia, descuido o negligencia, la seguridad del lugar en donde realizan sus actividades o de las personas que ahí se encuentran; así como causar daños o destruir intencionalmente edificios, instalaciones, obras,

maquinaria, instrumentos, muebles, útiles de trabajo, materiales y demás objetos.

- X. Cobrar directa o indirectamente, por cualquier servicio que esté incluido en sus actividades, así como llevar a cabo cualquier tipo de venta dentro del horario de servicio.
- XI. El incurrir en cualquier violación a la ética profesional.
- XII. El violentar con su acción u omisión los reglamentos de la Institución a la que están adscritos.
- XIII. Asistir sin portar uniforme reglamentario.
- XIV. Faltar al respeto a profesores, personal, asistentes, pacientes o familiares de los mismos.
- XV. Abandonar sus actividades sin previa autorización.

SANCIONES APLICABLES:

Cuando los estudiantes o alumnos que se encuentren realizando prácticas profesionales o servicio social, incurran en algunas de las faltas señaladas, se aplicarán las siguientes correcciones disciplinarias o sanciones, según la gravedad de que se trate en la falta cometida:

I. AMONESTACIÓN VERBAL

Se hará en privado por el Tutor o Coordinador de Enseñanza o Jefe de Pregrado y Postgrado, se aplicará cuando los alumnos violen las Obligaciones del presente Convenio.

II. EXTRAÑAMIENTO POR ESCRITO:

Es la observación escrita que se aplicará a los alumnos que incurran en las faltas que así lo ameriten. El encargado de aplicar el extrañamiento será el **Coordinador de Enseñanza o Jefe de Pregrado y Postgrado**, en la cual estén adscritos los estudiantes de prácticas profesionales o de servicio social, debiendo notificarlo por escrito a su Institución Educativa.

Esta sanción será aplicable también en caso de reincidencia previa amonestación verbal.

III. SUSPENSIÓN DEL ALUMNADO EN GENERAL:

Es la cancelación definitiva de las prácticas profesionales o de servicio social, y será procedente cuando el alumno incurra en alguna de las siguientes causales:

- a) Por la acumulación de más de 03 tres faltas de asistencia injustificadas en un período de 30 treinta días.
- b) Cuando recaiga sobre el alumno alguna sentencia condenatoria y con la característica de ejecutoria, que por algún delito del orden común y/o federal, que haya cometido.
- c) Cuando, previo extrañamiento por escrito, el alumno reincida en la violación o incumplimiento de sus obligaciones.
- d) Son causas de suspensión, el incurrir en las faltas imputables a los alumnos contempladas en la fracciones III, V, VI, VII, IX, X, XI, XII y XIV de esta Cláusula Séptima.
- e) Cuando, a juicio o valoración previa del Coordinador de Enseñanza y/o del Director del hospital la gravedad de la falta cometida por el alumno sea suficiente para solicitar la cancelación del programa.

“EL MUSEO CABAÑAS” será la autoridad responsable para proceder a la determinación y ejecución de la presente sanción aplicable al alumnado, notificando por escrito a la **“LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA”** la aplicación y determinación de dicha sanción.

SEPTIMA.- Ambas partes manifiestan que el calendario para la revisión conjunta de las acciones descritas en el presente convenio de colaboración será de manera Cuatrimestral, a partir de la firma de este convenio, y en las fechas que propongan los responsables operativos.

OCTAVA.- Para todo lo relacionado con el presente Convenio, las partes designan como Responsables operativos de **“EL MUSEO CABAÑAS”**, a la **Mtra. Laura Georgina Bordes Muller** titular de la Dirección de Educación, por su parte, **“LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA”**, designa al **Mtro. Guillermo Góngora Chalita** en su calidad de Representante Legal, en el entendido de que la responsabilidad que se les confiere no es en razón de las personas, sino con motivo del cargo que desempeñan y que deberán ser asumidas, llegando el momento, por quienes les sustituyan en dichos cargos.

Cada parte será responsable del cumplimiento de las obligaciones laborales y de seguridad social respecto del personal que utilice para el cumplimiento y ejecución del presente convenio, obligándose a sacar en paz y salvo a la otra parte de cualquier demanda que se presente en su contra por dicho personal.

NOVENA.- La vigencia de este Convenio iniciará a partir de la fecha de su firma y tendrá una vigencia al día 05 de diciembre de 2024.

Así mismo, podrá ser modificado o vencerse anticipadamente, mediante solicitud escrita, por una de las partes con una antelación de 60 (sesenta) días naturales; lo anterior, sin menoscabo de los proyectos que se encuentren en operación y hasta la culminación de los mismos. En caso contrario, el responsable tendrá que cubrir a la parte afectada los daños y perjuicios que se hayan generado por la determinación tomada.

DÉCIMA.- Las partes comparecientes deberán conservar confidencialmente la información privada que se les proporcione y la protegerá de uso diferente al autorizado y de su divulgación a terceros.

Las partes comparecientes no podrán obtener copias de todo o parte de la información privada, excepto en la medida en que esta sea necesaria, en virtud del uso autorizado, siempre y cuando se encuentre apegado a derecho.

La obligación de “**LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA**” tiene de salvaguardar la confidencialidad de la información de que trata, subsistirá y continuará durante diez años después de la terminación, cancelación o interrupción de este convenio.

DÉCIMA PRIMERA.- Las partes manifiestan, a la firma de este acto jurídico, que los compromisos suscritos en el mismo son producto de su buena fe, por lo que realizarán todas las acciones necesarias para su debido cumplimiento. En caso de presentarse alguna discrepancia sobre su interpretación, las partes voluntariamente, la subsanarán de común acuerdo, en primer término se apegarán al presente convenio; así como para resolver todo aquello que no esté previamente estipulado en el presente instrumento se regirán por las disposiciones del Código Civil para el Estado de Jalisco, sometiéndose a la jurisdicción de los Tribunales competentes de la ciudad de Guadalajara, Jalisco, renunciando expresamente a cualquier fuero que por razones de su domicilio presente o futuro, pudiera corresponderles.

Leído que fue el presente Convenio, y enteradas las partes su contenido y alcance legal, se firma por cuadruplicado en la ciudad de Zapopan, Jalisco, a 28 de octubre del año 2019. -----

POR EL “EL MUSEO CABAÑAS”

POR LA “INSTITUCIÓN EDUCATIVA”

MTRA. SUSANA CHÁVEZ BRANDON
DIRECTORA GENERAL
INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS

MTRO. GUILLERMO GÓNGORA CHALITA
REPRESENTANTE LEGAL
CENTRO UNIVERSITARIO UNE A.C.

MTRA. LAURA GEORGINA BORDES MULLER
DIRECTORA DE EDUCACIÓN
INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS

LIC. ELIA DEL CARMEN HERNÁNDEZ
COORDINADOR DE SERVICIO
SOCIAL Y TITULACIÓN
CENTRO UNIVERSITARIO UNE A.C.

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS FORMA PARTE INTEGRAL DEL CONVENIO DE COLABORACIÓN SUSCRITO ENTRE EL INSTITUTO CULTURAL CABAÑAS Y CENTRO UNIVERSITARIO UNE A.C. CON FECHA 28 DE OCTUBRE DE 2019.