

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES No. ICTP-004-13
AUDITORIA EXTERNA 2012

I N D I C E

1.- GLOSARIO DE TERMINOS Y DEFINICIONES.....	3
2.- EVENTOS DEL "PROCESO":.....	4
3.- FECHA, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA.	4
3.1.- REQUISITOS QUE DEBERA CUMPLIR EN LA ENTREGA DE LOS BIENES.	4
3.2.- REQUISITOS DE FACTURACIÓN.....	5
3.3.- MOTIVOS DE RECHAZO.....	6
3.4.- DEVOLUCIONES.	6
4.- OBLIGACIONES DE LOS "PARTICIPANTES".....	6
5.- INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO DE OFERTAS.....	7
6.- CONTENIDO DE OFERTAS (MANERA INDISPENSABLE).	8
7.- DESARROLLO DEL PROCESO.....	8
8.- FALLO DE RESOLUCIÓN.....	9
9.- CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS Y ADJUDICACIÓN.....	9
10.- ADJUDICACIÓN DEL PEDIDO-CONTRATO.....	9
11.- FIRMA DEL PEDIDO-CONTRATO.....	9
12.- LUGAR Y FORMA DE PAGO.....	11
13.- DE LAS MODIFICACIONES AL PEDIDO-CONTRATO.....	11
14.- MOTIVOS DE DESCALIFICACIÓN.....	11
15.- CANCELACION DEL "PROCESO".....	12
16.- DECLARACIÓN DE "PROCESO" DESIERTO.....	12
17.- CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES.....	13
18.- INFORMACIÓN ADICIONAL.....	13
19.- PATENTES, MARCAS Y DERECHOS DE AUTOR.....	13
20.- PENAS CONVENCIONALES.....	13
22.- DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS.....	14
23.- DE LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN BASES Y PROPUESTAS PRESENTADAS.....	14
ANEXO 1.....	16
ANEXO 2.....	17
ANEXO 3.....	18
ANEXO 4.....	19
ANEXO 5.....	21
ANEXO 6.....	24
ANEXO 7.....	25
ANEXO 8.....	26

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES No. ICTP-004-13
AUDITORIA EXTERNA 2012

En concordancia con lo establecido en la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado de Jalisco, Título Tercero, Capítulo I, Artículos 8, Fracción III y Artículo 12, y de su Reglamento Artículo 19 Fracción III Incisos A y B, y de acuerdo a las Políticas y Lineamientos para la Contratación de Adquisiciones, Servicios y Enajenaciones del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco, en su Capítulo III, Artículo 12 fracción II. La Dirección de Recursos Materiales a través del Departamento de Adquisiciones, llevará a cabo el proceso bajo la modalidad de Invitación a Cuando menos Tres Proveedores: **ICTP-004-13 AUDITORIA EXTERNA 2012. RECURSOS DE RAMO 33**

B A S E S

1.- GLOSARIO DE TERMINOS Y DEFINICIONES.

"PROCESO"	ICTP-004-3 AUDITORIA EXTERNA 2012
"CONVOCANTE"	El O.P.D. Servicios de Salud Jalisco.
"AREA SOLICITANTE"	Dirección de Recursos Financieros
"DOMICILIO"	Dr. Baeza Alzaga No. 107, Col. Centro, C.P. 44100, Guadalajara, Jalisco. Departamento de Adquisiciones.
"LUGAR DE ENTREGA"	Baeza y Alzaga 107 Dirección de Recursos Financieros.
"PARTICIPANTES"	Persona Física o Jurídica/Moral.
"PROVEEDOR"	"PARTICIPANTE" Adjudicado.
"LEY"	Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado.
"REGLAMENTO"	Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado.
"POLÍTICAS"	Políticas y Lineamientos para la Contratación de Adquisiciones, Servicios y Enajenaciones del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco.
"ANEXO 1"	Listado de Bienes y/o Servicios.
"ANEXO 2"	Propuesta Técnica.
"ANEXO 3"	Propuesta Económica.
"ANEXO 4"	Carta Compromiso.
"ANEXO 5"	Consentimiento para el pago de facturas de Bienes y/o Servicios vía depósito en cuenta de cheques.
"ANEXO 6"	Texto de fianza del 10% garantía de cumplimiento del contrato/pedido.
"ANEXO 7"	Resumen de Propuestas Técnicas.
"ANEXO 8"	Recibo de Muestras, (en caso de ser solicitado en el Anexo 1).

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES No. ICTP-004-13
AUDITORIA EXTERNA 2012

2.- EVENTOS DEL "PROCESO".

EVENTO	LUGAR DEL EVENTO	FECHA Y HORA
Junta Aclaratoria	En la Sala de Juntas y/o la recepción del Departamento de Adquisiciones ubicada en el "DOMICILIO"	No habrá Junta Aclaratoria
Recepción y Apertura de Ofertas Técnicas y Económicas	En la Sala de Juntas y/o la recepción del Departamento de Adquisiciones ubicada en el "DOMICILIO"	12 de Febrero De 2013 A Las 11:00 Horas
Dictamen Técnico y Fallo de Resolución	En la Sala de Juntas y/o la recepción del Departamento de Adquisiciones ubicada en el "DOMICILIO" o mediante correo electrónico	Fecha y Hora se Determinará en el Acto de Recepción y Apertura De Ofertas Técnicas y Económicas
Firma del Pedido-Contrato para la(s) empresa(s) adjudicada(s)	Departamento de Adquisiciones de la "CONVOCANTE"	Dentro de los 13 días hábiles contados a partir del Fallo de Resolución.
Entrega de los Bienes	En el "LUGAR DE ENTREGA"	31 de mayo de 2013

3.- FECHA, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA.

LA ENTREGA DE LOS BIENES OBJETO DEL PRESENTE **"PROCESO"**, SERÁ L.A.B. (LIBRE A BORDO) Y PERSONALIZADA, EN EL **"LUGAR DE ENTREGA"**, Y DE ACUERDO A LO INDICADO EN EL **PUNTO 2**, ASÍMISMO NO SERÁ ACEPTADA CONDICIÓN ALGUNA, EN CUANTO A CARGOS ADICIONALES POR CONCEPTOS DE FLETES, MANIOBRAS DE CARGA Y DESCARGA, INSTALACION, SEGUROS Y OTROS.

3.1.- REQUISITOS QUE DEBERA CUMPLIR EN LA ENTREGA DE LOS BIENES.

EL **"PROVEEDOR"** DEBERÁ ENTREGAR LOS BIENES OBJETO DEL PRESENTE **"PROCESO"** EN LA FECHA ESTABLECIDA EN EL **"PEDIDO-CONTRATO"** QUE AL EFECTO SE CELEBRE.

EN CASO DE INCUMPLIMIENTO EN LAS FECHAS DE ENTREGA, **"LA CONVOCANTE"** PODRÁ CANCELAR EL **PEDIDO/CONTRATO** EN LA CANTIDAD PROPORCIONAL A LOS BIENES NO ENTREGADOS, SALVO QUE **"LA CONVOCANTE"** CONSIDERE NECESARIO Y PRIORITARIO LA ENTREGA DE LOS BIENES, EN CUYO CASO DEBERÁ ENVIAR LA JUSTIFICACIÓN POR ESCRITO, A LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES SIN PERJUICIO DE LA PENA CONVENCIONAL QUE CORRESPONDA. LA PENA CONVENCIONAL SE APLICARÁ EN LOS TÉRMINOS ESTABLECIDOS EN EL **PUNTO 20** DE LAS PRESENTES **BASES**. ASÍ MISMO LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES, CONSIDERANDO LOS ANTECEDENTES DEL PROVEEDOR PODRÁ REPORTARLO A LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO, COMO PROVEEDOR MOROSO, PARA LOS EFECTOS LEGALES O ADMINISTRATIVOS A QUE HAYA LUGAR.

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES No. ICTP-004-13
AUDITORIA EXTERNA 2012

SE PODRÁN RECIBIR ENTREGAS PARCIALES, SIEMPRE Y CUANDO SE ENTREGUE LA TOTALIDAD DE LOS BIENES SOLICITADOS CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL **PUNTO 2**, LA “**CONVOCANTE**”, TENDRÁ LA FACULTAD DE AUTORIZAR PARA RECIBIR DE MANERA EXTEMPORÁNEA LOS BIENES, CASO CONTRARIO SE DEBERÁN CANCELAR LOS RENGLONES INCUMPLIDOS EN TODAS LAS ENTREGAS FALTANTES. RESERVÁNDOSE EL DERECHO A LA “**CONVOCANTE**”, DE ADJUDICAR LOS RENGLONES CANCELADOS AL SEGUNDO MEJOR POSTOR, DE CONFORMIDAD AL CUADRO COMPARATIVO ECONÓMICO, SIEMPRE Y CUANDO SEA CONVENIENTE EN TODOS LOS ASPECTOS PARA LA “**CONVOCANTE**”.

LA GARANTIA DE LOS BIENES SERÁ POR DEFECTOS DE FABRICACIÓN Y VICIOS OCULTOS A PARTIR DE SU ENTREGA EN “**LUGAR DE ENTREGA**”.

EN CASO DE QUE POR SITUACIONES INHERENTES A LA “**CONVOCANTE**”, SE LE PODRÁ SOLICITAR AL “**PROVEEDOR**” LAS ENTREGAS EN FECHAS DIFERENTES A LAS ESTABLECIDAS EN EL **PUNTO 2**, SIN QUE MEDIE SANCIÓN DE POR MEDIO.

DE NO CUMPLIR CON LO ESTABLECIDO EN ESTE PUNTO Y EN EL **PUNTO 3.3** NO SE LE RECIBIRÁ LA MERCANCIA, LA DOCUMENTACIÓN, NI SE LE GESTIONARA NINGÚN TRÁMITE.

3.2.- REQUISITOS DE FACTURACIÓN.

EL PROVEEDOR DEBERÁ PRESENTAR INDISPENSABLEMENTE LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:

LAS FACTURAS QUE AMPARAN LOS SERVICIOS QUE PROPORCIONA ASÍ COMO LA ELABORACIÓN DE LAS MISMAS, DEBERÁN CUMPLIR CON LOS SIGUIENTES REQUISITOS;

FACTURA ELECTRÓNICA DE ACUERDO A LAS NUEVAS DISPOSICIONES FISCALES DEL S.A.T., EN CASO DE SER IMPRESA POR ESTABLECIMIENTO AUTORIZADO POR LA S.H.C.P. DEBERÁ CONTENER:

- A. SER IMPRESAS POR ESTABLECIMIENTO AUTORIZADO POR LA S.H.C.P.
- B. CONTENER FECHA DE IMPRESIÓN.
- C. VIGENCIA DE LA FACTURA Y DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL IMPRESOR AUTORIZADO.
- D. NUMERO DE FOLIO.
- E. NOMBRE, DENOMINACIÓN SOCIAL. DOMICILIO FISCAL Y CLAVE DEL R.F.C. DE QUIEN LO EXPIDE.
- F. LUGAR Y FECHA DE EXPEDICIÓN.
- G. CANTIDAD Y CLASE DE MERCANCÍA.
- H. CONTENER PRECIO UNITARIO,
- I. IMPORTE EN NÚMERO Y LETRA.
- J. IMPUESTO AL VALOR AGREGADO DESGLOSADO.
- K. QUE EL NÚMERO DE UNIDADES POR EL PRECIO UNITARIO ESTÉN CORRECTOS, Y EL CÁLCULO DEL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO ESTE BIEN APLICADO, ASÍ COMO LA SUMA DE ESTOS ESTÉN CORRECTOS.
- L. CONTENER REQUISITOS DE IDENTIFICACIÓN DEL BIEN: MARCA, MODELO, SERIE, ETC.

LOS DATOS ANTERIORES DEBERÁN ESTAR IMPRESOS EN LA FACTURA POR LA MISMA MAQUINA QUE LA GENERA.

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES No. ICTP-004-13
AUDITORIA EXTERNA 2012

LOS PRODUCTOS Y CANTIDADES QUE AMPARAN SU FACTURA, DEBERÁN CORRESPONDER AL 100% DE LA DESCRIPCIÓN Y CANTIDAD DE LOS PRODUCTOS QUE AMPARA SU PEDIDO/CONTRATO Y EL "ANEXO 1"

DEBERÁ ANEXAR A SU FACTURA, CARTA MEMBRETADA DE LA EMPRESA FIRMADA POR EL REPRESENTANTE LEGAL, DONDE SE DETALLE LA VIDA ÚTIL DE CADA UNO DE LOS BIENES QUE AMPARAN SU FACTURA.

DEBERÁ PRESENTAR 4 COPIAS DE SU ORDEN DE COMPRA, LA FACTURA ORIGINAL Y 4 COPIAS

3.3.- MOTIVOS DE RECHAZO.

- A. DISCORDANCIA ENTRE PEDIDO Y LA FACTURA.
- B. DISCORDANCIA DE LA CLAVE EXPRESADA EN FACTURA Y LO SOLICITADO EN BASES.
- C. DOCUMENTACIÓN INCOMPLETA.
- D. DOCUMENTACIÓN ILEGIBLE.
- E. GARANTIA MENOR A LA ESTIPULADA EN LAS BASES, SI ES QUE NO CUENTA CON LA AUTORIZACIÓN DEBIDA.
- F. ENTREGAR EXTEMPORÁNEAS SIN LA AUTORIZACIÓN DEBIDA.
- G. ERRORES EN CÁLCULOS ARITMÉTICOS O MECANOGRÁFICOS.

3.4.- DEVOLUCIONES.

LA "**CONVOCANTE**", PODRÁ HACER DEVOLUCIONES DE LOS PRODUCTOS, CUANDO SE COMPRUEBEN DEFICIENCIAS EN LA CALIDAD DE LOS MISMOS, POR CAUSAS IMPUTABLES AL PROVEEDOR, ASI COMO DEFICIENCIAS EN EL EMPAQUE, LAS DEVOLUCIONES SE HARÁN EN EL "**LUGAR DE ENTREGA**", DENTRO DEL PERIODO DE GARANTIA, QUE CORRERÁ AL MOMENTO DE SU ENTREGA O EN FECHA ANTERIOR A LA FECHA DE TERMINO DE LA GARANTIA, LA CUAL NO DEBERÁ SER INFERIOR A LA ESTABLECIDA EN EL PUNTO 3.1 DE LAS PRESENTES **BASES**, DEVOLVIÉNDOSE EL O LOS PRODUCTOS AFECTADOS, LOS GASTOS Y COSTOS QUE ORIGINE DICHA DEVOLUCIÓN CORRERÁ A CARGO DEL "**PROVEEDOR**", EN ESTOS CASOS EL "**PROVEEDOR**" QUEDARA OBLIGADO A SUSTITUIR EL 100% EN UN PLAZO MÁXIMO DE 10 DÍAS HÁBILES A PARTIR DE LA FECHA DE DEVOLUCIÓN.

EN CASO DE QUE POR CAUSAS IMPUTABLES AL "**PROVEEDOR**", ÉSTE NO PUEDA HACER LA REPOSICIÓN EN EL PLAZO ARRIBA SEÑALADO, SE CANCELARA EL PEDIDO-CONTRATO Y/O RENGLÓN SEGÚN SEA EL CASO, POR LO QUE EL "**PROVEEDOR**" QUEDA OBLIGADO A DEVOLVER LA CANTIDAD RECIBIDA POR CONCEPTO DE PAGO, MÁS LOS INTERESES GENERADOS A LA TASA QUE SEÑALE LA LEY DE INGRESOS DE LA FEDERACIÓN, DESDE LA FECHA DE DEVOLUCIÓN DE LOS BIENES, HASTA AQUELLA EN QUE SE PONGAN EFECTIVAMENTE LAS CANTIDADES A DISPOSICIÓN DE LA "**CONVOCANTE**" Y EN SU CASO PODRÁ HACERSE EFECTIVA LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

4.- OBLIGACIONES DE LOS "PARTICIPANTES".

LOS "**PARTICIPANTES**" DEBERÁN EXAMINAR TODAS LAS INSTRUCCIONES, FORMULARIOS, CONDICIONES Y ESPECIFICACIONES QUE FIGUREN EN LAS PRESENTES **BASES**, YA QUE SI OMITE ALGUNO DE LOS REQUISITOS O DOCUMENTOS INDISPENSABLES REQUERIDOS O

O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES

No. ICTP-004-13

AUDITORIA EXTERNA

EJERCICIO 2012

BASES PARA LA CONTRATACION DE LA DICTAMINACION DE ESTADOS
FINANCIEROS

De conformidad a lo previsto por los artículos 1 fracción IV, 3, 8 fracción III, 12, y 55, de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado, artículos 1, 2, 19 frac III del Reglamento de la Ley antes citada, así como lo previsto en los artículos aplicables de las Políticas y Lineamientos para las Adquisiciones y Enajenaciones del Organismo Publico Descentralizado Servicios de Salud Jalisco , con domicilio en calle Baeza y Alzaga No. 107 Col. Centro Guadalajara, **teléfono 3030 55 00** invita a las personas físicas y jurídicas interesadas en participar en el concurso (No. para la "DICTAMINACION DE ESTADOS FINANCIEROS DEL EJERCICIO" 2012) mismo que se realizará con recursos estatales, y para efectos de normar el desarrollo del concurso arriba señalado; se emiten las siguientes

BASES

Para los fines de estas bases, se entiende por:

"CONVOCANTE": O.P.D. Servicios de Salud Jalisco

"COMISION": Comisión de Adquisiciones del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco

DOMICILIO: Baeza y Alzada No. 107 colonia Centro Guadalajara, Jalisco

PARTICIPANTE: Persona Física o Jurídica/ Moral que participa

PROVEEDOR: Participante adjudicado

O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES

No. ICTP-004-13

AUDITORIA EXTERNA

EJERCICIO 2012

LEY: Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado

REGLAMENTO: Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado.

POLITICAS: Políticas y Lineamientos para la Contratación de Adquisiciones y Enajenaciones de la "CONVOCANTE"

PROCESO: CONCURSO DICTAMINACION DE ESTADOS FINANCIEROS DEL EJERCICIO 2011_

1. - ESPECIFICACIONES DE LOS SERVICIOS A CONCURSAR.

a) Dictamen de los cuatro Estados Financieros básicos tomados en su conjunto, por el período comprendido del 01 de Enero al 31 de Diciembre de 2011.

b) Las notas inherentes a los estados financieros anteriormente mencionados

c) Estudio y Evaluación del Control Interno de la "**CONVOCANTE**". Si dentro de la revisión a los cuatro estados financieros básicos se detectaran irregularidades importantes al control interno, se deberán de hacer del conocimiento de la "CONVOCANTE" por escrito, conjuntamente con las sugerencias y recomendaciones para solventarlas

d) EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LA SIGUIENTE LEGISLACION Y NORMATIVIDAD INTERNA DE LA CONVOCANTE:

1).- Evaluación del cumplimiento de la Legislación Fiscal Federal (Impuesto sobre la renta, Código Fiscal de la Federación, Impuesto al

O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES

No. ICTP-004-13

AUDITORIA EXTERNA

EJERCICIO 2012

Valor Agregado y las que les resulten aplicables)
2).- *Ley de Obra Pública del Estado de Jalisco y su Reglamento* (de resultarle aplicable).
3.- *Ley de adquisiciones, Arrendamiento y Servicios del Sector Público y su Reglamento* (de resultarle aplicable).

4.- *Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado y su Reglamento*, verificar que las adquisiciones y enajenaciones, bajas y destino final de bienes muebles e inmuebles, se hagan conforme a la normatividad establecida para tal efecto.

5.- *Ley del Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público del Gobierno del Estado y su Reglamento*.

6.- *Ley de Fiscalización Superior y Auditoría Pública del estado de Jalisco y sus Municipios*

7.- ***Evaluación del cumplimiento de los*** objetivos, atribuciones o funciones de la "CONVOCANTE", de acuerdo a lo estipulado en el documento que le dio origen ", ya sea (Decreto, Ley de Creación o Contrato).

8.- *Reglamento Interno*

9.- *Condiciones Generales de Trabajo*

10.- *Manuales de Puestos y Organización así como cualquier otro ordenamiento legal a que esté sujeto la "CONVOCANTE".*

11.-	EVALUACIÓN	PRESUPUESTAL.	11.1.
VERIFICAR QUE EN LA EROGACION DE TODO GASTO, PREVIAMENTE SE HAYA TENIDO EL PRESUPUESTO AUTORIZADO POR EL MAXIMO ÓRGANO DE GOBIERNO DE LA "CONVOCANTE" EXPRESAMENTE PARA DICHO GASTO, DE			

No. ICTP-004-13

AUDITORIA EXTERNA

EJERCICIO 2012

CONFORMIDAD A LO ESTIPULADO POR LA LEY DE PRESUPUESTO, CONTABILIDAD Y GASTO PÚBLICO.

11.2.- Elaboración de ,conciliación entre el Presupuesto autorizado por el Máximo Órgano de Gobierno y el Ejercido, por cada capítulo y partida, de acuerdo al clasificador por objeto del gasto, autorizado por la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado. Considerando en su caso; los recursos federales, del Ramo XXXIII, los del Estado y los Ingresos Propios y otros.

12.- Evaluación de la aplicación de los criterios de racionalidad y austeridad en el ejercicio de los recursos, de conformidad al Art. 33 de la Ley de Presupuesto Contabilidad y Gasto Público.

13.- Evaluación del cumplimiento de los programas anuales aprobados por el máximo órgano de gobierno de la "CONVOCANTE"

EL DESPACHO ADJUDICADO DEBERA PRESENTAR POR SEPARADO UN INFORME ESPECIFICO POR CADA UNO DE LOS RUBROS INDICADOS EN EL INCISO d) DE ESTE MISMO PUNTO, INDICANDO LA METODOLOGIA, PROCEDIMIENTO Y ALCANCE, UTILIZADOS PARA CERCORARSE DEL CABAL CUMPLIMIENTO, MANIFESTANDO LOS EFECTOS, Y LA CONCLUSIÓN DE CADA UNO.

La información que deberá entregar el "PROVEEDOR" respecto de los incisos anteriormente citados, es parte integrante de los informes mínimos requeridos, por lo que las propuestas que se presenten, corresponderán a las especificaciones señaladas en las presentes bases.

2. - FECHAS PARA AUDITAR

La auditoria contará con una visita preliminar y una visita final: los períodos de la(s) visita(s) se acordará(n) con la "CONVOCANTE", por lo que respecta a la entrega del dictamen e informe final así como de la carta de sugerencias y recomendaciones, no podrá exceder del 31 de diciembre de 2012, y será de forma personal y confidencial al Director General de la "CONVOCANTE"

O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES

No. ICTP-004-13

AUDITORIA EXTERNA

EJERCICIO 2012

**CONFORMIDAD A LO ESTIPULADO POR LA LEY DE
PRESUPUESTO, CONTABILIDAD Y GASTO PÚBLICO.**

11.2.- Elaboración de conciliación entre el Presupuesto autorizado por el Máximo Órgano de Gobierno y el Ejercido, por cada capítulo y partida, de acuerdo al clasificador por objeto del gasto, autorizado por la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado. Considerando en su caso; los recursos federales, del Ramo XXXIII, los del Estado y los Ingresos Propios y otros.

12.- Evaluación de la aplicación de los criterios de racionalidad y austeridad en el ejercicio de los recursos, de conformidad al Art. 33 de la Ley de Presupuesto Contabilidad y Gasto Público.

13.- Evaluación del cumplimiento de los programas anuales aprobados por el máximo órgano de gobierno de la "CONVOCANTE"

EL DESPACHO ADJUDICADO DEBERA PRESENTAR POR SEPARADO UN INFORME ESPECIFICO POR CADA UNO DE LOS RUBROS INDICADOS EN EL INCISO d) DE ESTE MISMO PUNTO, INDICANDO LA METODOLOGIA, PROCEDIMIENTO Y ALCANCE, UTILIZADOS PARA CERCORARSE DEL CABAL CUMPLIMIENTO, MANIFESTANDO LOS EFECTOS, Y LA CONCLUSIÓN DE CADA UNO.

La información que deberá entregar el "PROVEEDOR" respecto de los incisos anteriormente citados, es parte integrante de los informes mínimos requeridos, por lo que las propuestas que se presenten, corresponderán a las especificaciones señaladas en las presentes bases.

2. - FECHAS PARA AUDITAR

La auditoria contará con una visita preliminar y una visita final: los períodos de la(s) visita(s) se acordará(n) con la "CONVOCANTE", por lo que respecta a la entrega del dictamen e informe final así como de la carta de sugerencias y recomendaciones, no podrá exceder del 31 de diciembre de 2012, y será de forma personal y confidencial al Director General de la "CONVOCANTE"

O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES

No. ICTP-004-13

AUDITORIA EXTERNA

EJERCICIO 2012

3. - FECHA DE LA JUNTA ACLARATORIA

(NO HABRA JUNTA ACLARATORIA)

La asistencia de los despachos a la junta de aclaraciones es voluntaria, su inasistencia no obstante, de haber obtenido las bases del concurso, será bajo su estricta responsabilidad y deberán de aceptar lo ahí acordado: sin embargo, podrán acudir con la debida oportunidad al lugar que asigne la "CONVOCANTE" a efecto de que les sea entregada copia del acta de la junta respectiva.

4. - COSTO DE PREPARACIÓN DE LAS PROPUESTAS.

Los participantes sufragarán los costos relacionados con la preparación de sus propuestas y la "CONVOCANTE" no asumirá en ningún caso dichos costos, cualquiera que sea el resultado de este "PROCESO".

5.- La propuesta que prepare el "PARTICIPANTE", así como la correspondencia y documentos relativos a ella que se entreguen a la " CONVOCANTE" deberán de redactarse en español.

6. OBLIGACIONES DE LOS PARTICIPANTES.

El "PARTICIPANTE" deberá examinar todas las instrucciones, formularios, condiciones y especificaciones que figuren en las bases del presente concurso, ya que si omite alguna parte de información requerida o presenta una propuesta que no se ajuste a los requerimientos solicitados, la "COMISION" descalificará dicha propuesta.

7. - DESARROLLO DEL CONCURSO.

7.1. PRIMERA ETAPA; ACREDITACIÓN UNICA DE LOS DESPACHOS DE **AUDITORES**
Y/O PERSONAS FISICAS.

Los siguientes párrafos aplican únicamente para los Despachos que no están acreditados por La CONTRALORIA DEL ESTADO, en el entendido de que cualquier Despacho puede participar.
Esta primera etapa se lleva a cabo en días hábiles de las 9:00 hrs. a las 15:00 hrs. en la Dirección General de Control y Evaluación a Organismos Paraestatales de la Contraloría del Estado, con domicilio en Pasaje de los Ferroveteros No. 70, Edificio Progreso 3er piso
Plaza Tapatía. Tel. 36681635 y 36681636.

O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES

No. ICTP-004-13

AUDITORIA EXTERNA

EJERCICIO 2012

La Contraloría del Estado, otorgará a los Despachos autorizados, constancia de acreditación con vigencia anual, misma que tendrá validez mientras no haya modificaciones a la información proporcionada, esté inhabilitado por cualquier otra causa o dicha acreditación sea revocada por la propia Contraloría.

7.2. SEGUNDA ETAPA.- PRESENTACIÓN Y APERTURA DE LAS PROPUES-
TAS ECONOMICAS

Esta se llevará a cabo el día 13 de Noviembre del 2012, a las 11:00 hrs., del año en curso ante la "COMISION", en la sala de juntas de la "CONVOCANTE" sita en la sala de juntas del Departamento de Adquisiciones sita en Dr. Baeza y Alzaga No. 107 colonia Centro Guadalajara Jalisco teléfono 30305500 Este acto se llevará a cabo de la siguiente manera: Sólo se permitirá la participación en los diferentes actos, a los "PARTICIPANTES" registrados que se encuentren al inicio de los mismos. Si por causas justificadas no se inicia un acto a la hora señalada, los acuerdos y actividades realizadas por la "COMISION" serán válidas, no pudiendo los "PARTICIPANTES" argumentar incumplimiento por parte de la "CONVOCANTE" y de la "COMISION".

El registro se cerrara media hora antes del inicio del evento de apertura de propuestas

- a) Los representantes de los participantes que asistan, firmarán un registro para dejar constancia de su participación, mismo que se iniciara a partir de las 10:00 Hrs., y se cerrará media hora antes del inicio de ingreso de los participantes a la sala.
- b) En el momento que se indique, ingresarán los participantes a la sala, realizándose la declaración oficial del presente acto, momento en el cual los participantes podrán entregar fotocopia de la constancia de acreditación ante la Contraloría del Estado 2011, (si al momento de este proceso no se hubiere expedido la correspondiente a 2012), la misma podrá ser incluida dentro del sobre de la propuesta, o en último caso la podrán entregar antes de que concluya esta etapa, caso contrario perderá el derecho de participar en la resolución de adjudicación.
- c) Los participantes presentes entregarán el sobre cerrado en forma inviolable, que contenga la propuesta económica.
- d) Se procederá a la apertura de los sobres de las propuestas económicas verificando que contengan los documentos indispensables requeridos.
- e) Se dará lectura en voz alta por parte del Secretario Ejecutivo, a las propuestas económicas que hayan cubierto los requisitos, mencionando el total de horas y los honorarios.

O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES

No. ICTP-004-13

AUDITORIA EXTERNA

EJERCICIO 2012

f) Cuando menos 2 integrantes de la "COMISIÓN" y 2 de los participantes, rubricarán todas y cada una de las propuestas quedando los documentos presentados en poder del organismo para su revisión detallada, análisis y dictamen.

No será motivo de descalificación el que un participante se ausente del evento, siempre y cuando hubiese presentado sus propuestas y su constancia de acreditación al momento de la declaración oficial de apertura de acto.

7.2.1.-DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA LA PROPUESTA ECONÓMICA.

Propuesta económica firmada por el titular del Despacho ofertante y sellada por el mismo así como requisito no indispensable cd con archivo en Excel cualquier versión que contenga la propuesta económica.

7.2.1.1.-DOCUMENTOS INDISPENSABLES

a) Original de la cotización, indicando específicamente todos los rubros indicados en el punto No. 1 de estas bases, desglosando el IVA. En su propuesta los participantes, deberán incluir el plan de trabajo, donde se establezca la metodología, alcances, así como los tiempos y plazos para la realización del trabajo referido, esta información deberá presentarse de acuerdo con las características mínimas del Anexo No. 3 de estas bases.

b) Escrito de sostenimiento de su propuesta de acuerdo al punto 8.0, de estas bases.

c) Escrito del participante en el que declare bajo protesta de decir verdad, que se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, tal como lo marca el artículo 32 "d" del Código Fiscal de la Federación.

d) Original del anexo 2, que forma parte de estas bases y que se refiere al conocimiento de las bases y a la aceptación de las mismas.

e) Carta compromiso de entregar por separado lo que se menciona en el inciso d) del punto No. 1 de estas bases, así como también del compromiso señalado en el punto No. 14 de estas bases. Asimismo en su propuesta el participante deberá mencionar, que si

O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES

No. ICTP-004-13

AUDITORIA EXTERNA

EJERCICIO 2012

resulta adjudicado, se compromete a proporcionar a la Contraloría Del Estado, en el plazo que ésta lo requiera, el informe de los avances y la documentación necesaria para verificar el cumplimiento de las metas propuestas por el participante.
f) Constancia de acreditación ante la Contraloría del Estado, misma que puede presentarse de la manera señalada en el inciso b) del punto 7.2 de las presentes bases.

- 7.2.2.-CARACTERÍSTICAS DE LAS PROPUESTAS
- a) Deberán dirigirse a la Comisión o a la "CONVOCANTE", presentarse mecanografiadas o impresas, en original, preferentemente elaboradas en papel membretado del participante.
- b) Presentar la propuesta por servicios profesionales especificando:
- 1.- Costo del Dictamen Financiero, conforme al anexo No. 3
 - 2.- Las horas calculadas para realizar la auditoria.
 - 3.- Costo por hora.
 - 4.- Número de auditores a participar en la auditoria, totalizando el número de horas por cada categoría
 - 5.- Plan de trabajo que deberá contener como mínimo las características señaladas en el anexo No. 3.
- NOTA.- Si la "CONVOCANTE" requiere dictamen fiscal, el participante deberá de presentar su cotización por separado.
- c) La propuesta no deberá contener textos entre líneas, raspaduras tachaduras ni enmendaduras.
- d) Ser firmada en forma autógrafa la propuesta por el apoderado o representante legal o persona con facultades especiales o necesarias para firmar la propuesta y el contrato respectivo.
- e) El total de los honorarios deberá incluir todos los costos involucrados por lo que no se aceptará ningún costo extra.

- 8.- GARANTIA DE LA PROPUESTA:
- La "CONVOCANTE", requiere que los participantes garanticen los precios de sus propuestas económicas, hasta la conclusión de los servicios profesionales Esta garantía no será requisito para este concurso

8.2.- ANTICIPO: El Participante que requiera anticipo, deberá indicarlo en su propuesta el cual no podrá ser mayor del 50%, del

O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES

No. ICTP-004-13

AUDITORIA EXTERNA

EJERCICIO 2012

monto total de su propuesta, I.V.A. Incluido.

8.2.1.- GARANTÍA DE LOS ANTICIPOS:
El "PROVEEDOR" deberá tramitar el anticipo dentro de los 10 días hábiles contados a partir de la firma del contrato. Para el trámite del anticipo el proveedor, deberá constituir en moneda nacional, mediante fianza expedida por una Institución Mexicana, legalmente autorizada por un importe del 100% (cien por ciento) del monto total del anticipo I.V.A. incluido, que se le otorgue, que se respetará hasta la fecha en que se entregue la totalidad de los servicios contratados. La fianza deberá de especificar claramente que se expide para garantizar el trabajo por el cual haya recibido el anticipo, y deberá ser otorgada a favor de la "CONVOCANTE" y deberá ser entregada al recibir el mismo.

9 ACTO DE FALLO DE RESOLUCION DE ADJUDICACION.

En el acto de apertura de las propuestas la "COMISION" dará a conocer el lugar, día y hora, en que se realizará la resolución, de acuerdo al número de participantes, el cual no excederá a 10 días hábiles, a partir de la fecha de la apertura de ofertas desarrollándose de la siguientes forma:

- a) En el momento que se indique, ingresarán los participantes a la sala, realizándose la declaración oficial de apertura del acto.
- b) Se procederá a dar lectura al acta de resolución de adjudicación. La resolución del concurso será asignado a un solo participante.
- c) Se firmará dicha acta, por los miembros del Comisión asistentes.
- d) Al final del acto, los despachos interesados podrán solicitar fotocopia de la resolución, o la misma quedara a su disposición en la página web del organismo.

A este evento podrá asistir algún representante enviado por el "PARTICIPANTE", para que escuche la resolución de adjudicación, no será motivo de descalificación la ausencia de ellos en el evento.

10. - CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS.
Para evaluar las ofertas objeto de este concurso, a juicio de la "COMISIÓN", se considerará:

- a) Apego a las especificaciones establecidas en las bases.
- b) Cumplimiento de los documentos y características indispensables, así como especificaciones y requisitos solicitadas en estas bases.
- c) El cumplimiento de los compromisos que con anterioridad hubieren sido contraídos por el despacho participante con la "CONVOCANTE" y/o alguna otra Institución Federal o Estatal.

O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES

No. ICTP-004-13

AUDITORIA EXTERNA

EJERCICIO 2012

d) Valores agregados en igualdad de circunstancias.
e) Valor de su propuesta
f) Horas cotizadas de la propuesta
g) Distribución de horas empleadas por jerarquías del personal que intervendrá
h) Plan de trabajo
La "COMISIÓN" se reserva el derecho de analizar las propuestas y determinar el "PARTICIPANTE" que a su consideración, sea mas conveniente para la "CONVOCANTE" en base al análisis comparativo de los criterios antes descritos y que se encuentren dentro del presupuesto asignado para este proceso y en caso de empate, se tomarán en consideración los valores agregados que aporten los participantes.

11.- ACLARACIÓN DE LAS PROPUESTAS.
La "COMISIÓN" podrá solicitar aclaraciones a cualquier "PARTICIPANTE" por el medio más ágil que disponga. No se pedirán, ofrecerán ni permitirán cambios en el precio ni en los aspectos de la propuesta.

12.- COMUNICACIONES CON LA COMISIÓN DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DE LA "CONVOCANTE".
Salvo lo dispuesto en la cláusula inmediata anterior de estas bases, desde la apertura de las propuestas y hasta el momento de la resolución, los participantes no se pondrán en contacto con ninguno de los miembros de la "COMISION", para tratar cualquier aspecto relativo a la evaluación de su propuesta. Cualquier intento por parte de un "PARTICIPANTE" de ejercer influencia sobre cualquier funcionario de la "CONVOCANTE" y/o alguno de los miembros de la "COMISION", en la evaluación, y comparación de las propuestas, dará lugar a su descalificación.

13.- CRITERIOS QUE SE APLICARÁN PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

La "COMISION", con base en el análisis de los criterios de evaluación antes mencionados, tomando en consideración el cuadro comparativo, elaborado por la "CONVOCANTE" mismo que servirá de base para determinar la resolución del proceso.

14.- EL PROVEEDOR SE COMPROMETE A COMPARECER Y/O A ENTREGAR A LA CONTRALORIA DEL ESTADO, EN LA FORMA Y PLAZO QUE ESTA SOLICITE, YA SEA DIRECTAMENTE O POR CONDUCTO DE LA "CONVOCANTE", LAS ACLARACIONES, O EN SU CASO COPIA DE LA

O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES

No. ICTP-004-13

AUDITORIA EXTERNA

EJERCICIO 2012

DOCUMENTACION SOPORTE DE **LOS RESULTADOS PROPORCIONADOS A TRAVES DEL DICTAMEN DE ESTADOS FINANCIEROS O DE LOS INFORMES REQUERIDOS**

15.- FIRMA DEL CONTRATO.

El **"PROVEEDOR"** se obliga a firmar el contrato por los servicios profesionales de auditoria externa proporcionado por la **"CONVOCANTE"**, a los 13 días hábiles a partir de la fecha de la resolución en las oficinas de la **"CONVOCANTE"**, previa entrega de la fianza correspondiente, que en su caso se haya requerido y se le entregará copia del contrato a los () días hábiles posteriores a la firma del mismo. En caso de que el **"PROVEEDOR"** no entregue la fianza o no firme el contrato, dentro del plazo señalado en este párrafo, se cancelará la adjudicación dada en su favor y se podrá adjudicar el contrato respectivo al participante que la **"COMISION"** considere mas conveniente de entre los restantes participantes, tomando en cuenta el cuadro comparativo que dio origen a la resolución de adjudicación, o convocar a un nuevo concurso si así lo determina conveniente la **"CONVOCANTE"**.

El representante legal o apoderado del **"PROVEEDOR"**, deberá exhibir el poder notarial que lo acredite para firmar convenios o contratos.

16.- FORMA DE PAGO.-

El pago total de la propuesta se hará contra la entrega del dictamen e informes finales contratados, previo análisis por parte de la **"CONVOCANTE"** de que se haya cumplido con los trabajos requeridos en las bases del concurso.

SE AUTORIZA AL ADJUDICADO EL 50% DE ANTICIPO DE LA PROPUESTA ECONOMICA REALIZADA INCLUYENDO EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO

17.- DE LAS MODIFICACIONES DEL CONTRATO.

El contrato de servicios profesionales derivado del presente **" PROCESO"**, sólo podrá ser modificado ante la instancia que autorizó el contrato, siempre y cuando sean por causas necesariamente justificadas y fundamentadas de acuerdo al Artículo 18 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado y que exista invariablemente evidencia por escrito.

18.- DESCALIFICACIÓN DE PARTICIPANTES.

La **"COMISION"** descalificará a los participantes que incurran en alguna de las siguientes situaciones:

- a) Estar en alguno de los casos previstos en el Artículo 18 de la Ley.
- b) Si un mismo socio o administrador pertenece a dos o más participantes.

O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES

No. ICTP-004-13

AUDITORIA EXTERNA

EJERCICIO 2012

c) Si incumple en la entrega de alguno de los documentos solicitados.
d) Si incumple con alguna característica o requisito señalado en las presentes bases.

e) Cuando no este firmada la propuesta económica por la persona legalmente facultada y acreditada para ello.
f) Cualquier otra violación a las disposiciones que establece la Ley y su Reglamento.
9de 15

g) Si se comprueba que el **"PARTICIPANTE"** no demuestra tener capacidad de proporcionar el servicio ofertado.
h) Tener antecedentes por incumplimiento de servicios como proveedor del Gobierno del Estado, con la "CONVOCANTE" o con cualquier otra institución publica.
i) Aquellos que presenten datos o documentos falsos.
j) Si se comprueba que se le hubiere rescindido un contrato por causas imputables al participante, en alguna Entidad o Dependencia del sector Publico.
k) Si no entrega la fotocopia de la Constancia de acreditación ante la Contraloría del Estado, como se señala en el inciso b) del punto 7.2.de estas bases

19.- CANCELACIÓN DEL PROCESO.

La "COMISION" podrá cancelar el "PROCESO" en los siguientes casos:

a) En caso fortuito, de fuerza mayor o por razones de interés general.
b) Por orden escrita debidamente fundada y motivada por autoridad judicial en el ejercicio de sus funciones por la Contraloría del Estado, con motivo de denuncias o inconformidades, o por la CONVOCANTE" de tener conocimiento de alguna irregularidad.
c) Si se comprueba la existencia de irregularidades.
d) Por exceder el techo presupuestal autorizado para el **"PROCESO"**
e) Si los precios ofertados por los " PARTICIPANTES" no aseguran a la "CONVOCANTE" las mejores condiciones disponibles para la adjudicación.

En caso de ser cancelado el concurso, se avisará por escrito a todos los participantes.

O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES

No. ICTP-004-13

AUDITORIA EXTERNA

EJERCICIO 2012

20.- DECLARACIÓN DEL PROCESO DESIERTO.

La "COMISIÓN" podrá declarar desierto el "PROCESO" en los siguientes casos:

a) Cuando ningún participante se registre o no se reciba ninguna oferta en este "PROCESO".

b) Si a criterio de la "COMISION" ninguna de las propuestas cubre los elementos que garanticen a la " CONVOCANTE" las mejores condiciones de calidad, precio, entrega, etc., y por lo tanto fueran inaceptables.

c) Si no se cuenta cuando menos con una de las propuestas que cumplan con todos los requisitos solicitados en las bases.

d) Si después de efectuada la evaluación económica no fuera posible adjudicar el contrato a ningún participante.

e) Por exceder el techo presupuestal autorizado para este "PROCESO".

21.- SUSPENSIÓN DEL "PROCESO"

La "COMISION" podrá suspender el PROCESO" en los siguientes casos:

a) Cuando se presuma que existe arreglo entre los "PARTICIPANTES" para presentar sus ofertas de los servicios objeto de este "PROCESO".

b) Por orden escrita debidamente fundada y motivada por el Poder Judicial o el Titular de la "CON VOCANTE", por la Contraloría del Estado, con motivo de denuncias o inconformidades, asimismo en los casos en que se tenga conocimiento de alguna irregularidad.

c) Por exceder el techo presupuestal autorizado para este" PROCESO".

d) Cuando se presuma la existencia de otras irregularidades.

e) Cuando se detecte que las bases del PROCESO" exceden a las especificaciones de los servicios que se pretenden adquirir, mediante solicitud escrita debidamente justificada por el titular de la

"CONVOCANTE".

f) En caso fortuito, de fuerza mayor o por razones de interés general. En caso de que el proceso sea suspendido, se notificará por escrito a todos los participantes.

22.- DIFERIMIENTO DE LAS ETAPAS DEL "PROCESO"

En el caso de que por cualquier motivo se impida llevar a cabo la etapa correspondiente del "PROCESO", la CONVOCANTE" o en su caso la

O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES

No. ICTP-004-13

AUDITORIA EXTERNA

EJERCICIO 2012

"COMISION" podrá diferir el evento de conformidad a la normatividad aplicable.

23.- CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES
El proveedor no podrá gravar o ceder a otras Personas Físicas o jurídicas, ya sea todo o en partes los derechos y obligaciones que se deriven del contrato, salvo los de cobro que se generen en los términos del propio contrato.

24.- INFORMACIÓN ADICIONAL.
En caso de que el "PROVEEDOR" requiera de tiempo adicional o extra al ofertado en su propuesta inicial para poder concluir su servicio, no será responsabilidad de la "CONVOCANTE" pagar costo alguno por dicho tiempo, por el contrario se hará merecedor de la sanción a que haya lugar.

25.- SANCIONES.
25.1.- Aplicación de la garantía de cumplimiento del contrato, en caso de que ésta se haya requerido:
a) Si el Proveedor incumple con cualquiera de las cláusulas del contrato. 25.2.- Aplicación de sanción por retraso:

Se sancionara con un (2%) por cada día de retraso y hasta con un máximo del 10% del monto total de los honorarios en caso de incumplimiento en la fecha estipulada, pudiéndose rescindir el contrato en caso de que se llegase a dar una demora mayor a (30 días naturales.

26.- FACULTADES DE LA "COMISION y/o de la Dirección de Recursos Materiales a través del Departamento de Adquisiciones"
a).- Cancelar, suspender o declarar desierto el "PROCESO" si después de la evaluación no fuese posible adjudicar el contrato a ningún "PARTICIPANTE", por no cumplir con los requisitos establecidos.
b).- Revisar las propuestas , si existiera error aritmético se reconocerá el total que resulte de la corrección efectuada, tomando en cuenta el precio unitario por hora.
c).- Dispensar defectos de las propuestas, cuya importancia en sí no sea relevante, siempre y cuando se presuma que el "PARTICIPANTE" no obró de mala fe.

O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES

No. ICTP-004-13

AUDITORIA EXTERNA

EJERCICIO 2012

d).- Adelantar o posponer la fecha del acto de resolución de adjudicación, si así lo considera conveniente, notificando la "CONVOCANTE" de manera escrita y oportuna a los "PARTICIPANTES".

e).- En caso de presentarse cualquier situación no prevista en estas bases, será resuelta por el consenso de la "COMISION", apegado en todo caso a la Ley y su Reglamento, todos los "PARTICIPANTES", estarán obligados a aceptar la determinación.

27.- RELACIONES LABORALES.
El "PROVEEDOR" en su carácter intrínseco de patrón del personal que ocupe con motivo del suministro del servicio objeto del presente "PROCESO", será el único responsable de las obligaciones derivadas de las disposiciones legales, laborales y demás ordenamientos en materia de seguridad social, sin que por ningún motivo se considere patrón a la "CONVOCANTE". Asimismo el "PROVEEDOR" se responsabiliza por los daños y perjuicios ocasionados a la "CONVOCANTE", en el desempeño de su trabajo, causado por negligencia, dolo o mala fe.

28.- INCONFORMIDADES
Los "PARTICIPANTES" podrán inconformarse de acuerdo a lo establecido en el Título Séptimo de la "LEY".

En Guadalajara, Jalisco a 07 de Febrero de 2013

Atentamente



Lic. José Luis Magaña Coss y León

Jefe del Departamento de Adquisiciones

Del O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO

O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES

No. ICTP-004-13

AUDITORIA EXTERNA

EJERCICIO 2012

JUNTA ACLARATORIA
CONCURSO ICTP -04-13 AUDITORIA EXTERNA

Nombre de la "CONVOCANTE" o de la "COMISION INTERNA DE ADQUISICIONES ")
NOTAS ACLARATORIAS

- 1.- Sólo se aceptaran preguntas presentadas en este formato.
 - 2.- Las Bases entregadas no estarán a discusión durante esta sesión
 - 3.- Se aclararán únicamente los temas que se hayan planteado en este formato
 - 4.- Este formato deberá de ser entregado en el "DOMICILIO" personalmente, a través de fax al () con atención a _____ o al correo electrónico _____ antes de las () horas, del día () de (mes) de (año)
- Nombre del Despacho _____
Nombre del Apoderado o Representante Legal _____
Firma _____
- PREGUNTAS.
13 de 15

CARTA PROPOSICIÓN
CONCURSO (No. para la DICTAMINACIÓN DE ESTADOS
FINANCIEROS DEL EJERCICIO
"CON VOCA NTE"
COMISIÓN INTERNA DE ADQUISICIONES
DEL (NOMBRE DEL ORGANISMO) _____
PRESENTE

Me refiero a su invitación para participar en el concurso (No. _____ para la
"DITAMINACION DE ESTADOS FINANCIEROS DEL EJERCICIO __ de (Asentar el Nombre de la
"CONVOCANTE").

Sobre el particular, el suscrito (Asentar el Nombre de la persona) en mi calidad de (representación que tiene)
de (Asentar el Nombre del Participante), manifiesto bajo protesta de decir la verdad, lo siguiente:
1.- Propongo ofrecer los servicios a los que se refiere este concurso de acuerdo con las especificaciones que
me fueron proporcionadas y con los precios cuyo monto aparecen en el sobre que contiene la propuesta para
la contratación de las mismas.
2.- Declaro que hemos leído, revisado y analizado con detalle las bases para el concurso, especificaciones
correspondientes y los anexos que nos fueron proporcionados por el (Asentar el Nombre de la
"CONVOCANTE").

3.- Que hemos formulado cuidadosamente todos y cada uno de los precios que se proponen, tomando en
consideración las circunstancias previsibles, que pueden influir sobre ellos. Dichos precios se presentan en
moneda nacional.

4.- Que como persona (física o moral) no me encuentro en ninguno de los supuestos del artículo 18 de la Ley.

5.- Que teniendo conocimiento del contenido y los alcances legales de las bases del concurso de referencia,
las acepto en su integridad y me someto a las mismas de manera libre y voluntaria, sin que medie para ello
dolo, error o cualquier otra circunstancia que pudiera viciar el consentimiento que aquí se expresa.

O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES

No. ICTP-004-13

AUDITORIA EXTERNA

EJERCICIO 2012

6.- Que los datos asentados con anterioridad son correctos y que no me ha sido revocado el poder, por lo que en caso de falsear los mismos me conformo con que se me apliquen las medidas disciplinarias tanto a mi, como a mi representada en los términos de la ley de la materia, incluyendo la descalificación del concurso en el que participo y que se cancele el registro de mi representada del padrón de proveedores del Gobierno del Estado.

Atentamente,

(Nombre y firma de quien suscribe
14 de 15

ANEXO

PLAN

DE

TRABAJO

Nombre de la "CONVOCANTE" o
Comisión Interna de Adquisiciones

Dictaminación de los Estados Financieros del ejercicio ____

Nombre del Apoderado o Representante Despacho
Firma del Apoderado o Representante Legal
15 de 15

Rubros a revisar	Horas estimadas	Metodología	Alcance
	Total		