

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**

**CONCURSO POR INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES ICTP-057-12
“SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LA UNIDAD ESPECIALIZADA EN ATENCIÓN OBSTÉTRICA Y
CUIDADOS NEONATALES DE TALA, JALISCO”**



**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO
SERVICIOS DE SALUD JALISCO**

DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

BASES

**Concurso por Invitación a cuando menos Tres
Proveedores
ICTP-057-12**

**“Servicio de Alimentación para la Unidad
Especializada en Atención Obstétrica y Cuidados
Neonatales de Tala, Jalisco”**

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**

**CONCURSO POR INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES ICTP-057-12
"SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LA UNIDAD ESPECIALIZADA EN ATENCIÓN OBSTÉTRICA Y
CUIDADOS NEONATALES DE TALA, JALISCO"**

En concordancia con lo establecido en los artículos 1, 4, 5 y 8 fracción III de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado de Jalisco, y 12 fracción II de las Políticas y lineamientos para la Contratación de Adquisiciones, Servicios y Enajenaciones del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco, ubicado en Dr. Baeza Alzaga No. 107 C.P. 44100, Guadalajara, Jalisco, con número telefónico 3030-5000 ext. 5224 y 5225, fax. 5227; convoca a las Personas Físicas y Jurídicas interesadas, a participar en el concurso **ICTP-057-12** para la contratación del **"Servicio de Alimentación para la Unidad Especializada en Atención Obstétrica y Cuidados Neonatales de Tala, Jalisco"** que se llevará a cabo con recursos ESTATALES del Seguro Popular, y a efecto de normar el desarrollo del Concurso, se emiten las siguientes:

B A S E S

Para los fines de estas bases, se entiende por:

"CONVOCANTE"	: Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco a través de la Dirección de Recursos Materiales.
"DOMICILIO"	: Dr. Baeza Alzaga No. 107, Col. Centro, C.P: 44100, Guadalajara, Jalisco. Departamento de Adquisiciones.
"PARTICIPANTE"	: Persona Física o Jurídica/Moral (Razón Social) interesada en proporcionar los servicios objeto del presente "PROCESO".
"PROVEEDOR"	: Participante Adjudicado.
"LEY"	: Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado.
"REGLAMENTO"	: Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado.
"POLÍTICAS"	: Políticas y Lineamientos para la Contratación de Adquisiciones, Servicios y Enajenaciones del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco.
"PROCESO"	: Concurso ICTP-057-12 para la contratación del servicio de "Servicio de Alimentación para la Unidad Especializada en Atención Obstétrica y Cuidados Neonatales de Tala, Jalisco" .

1. Las propuestas de los **"PARTICIPANTES"** deberán sujetarse a lo señalado en el **ANEXO 1** de estas bases.

No se aceptarán opciones ni modificaciones que demeriten las especificaciones mínimas requeridas y calidad de los servicios concursados en ninguna de las etapas del **"PROCESO"**.

2. VIGENCIA, ESPECIFICACIONES, INFORMACIÓN GENERAL, TRANSPORTACIÓN Y ENTREGA DEL SERVICIO.

2.1 VIGENCIA DEL SERVICIO.

La vigencia para la contratación del servicio objeto del presente **"PROCESO"** será del 01 de Enero de 2013 y hasta el 28 de Febrero de 2013 y/o hasta por un monto máximo de **\$197,649.49 (Ciento noventa y siete mil seiscientos cuarenta y nueve pesos 49/100 M.N.) I.V.A. Incluido.**

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**

**CONCURSO POR INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES ICTP-057-12
“SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LA UNIDAD ESPECIALIZADA EN ATENCIÓN OBSTÉTRICA Y
CUIDADOS NEONATALES DE TALA, JALISCO”**

La prestación del servicio será conforme a los horarios, días, lugar y número estimado de dietas señalados en el ANEXO 1.

2.2. ESPECIFICACIONES DEL SERVICIO.

Personal

Se requieren mínimo 2 (dos) elementos debidamente uniformados, identificados, capacitados y entrenados para brindar el servicio para el cual serán contratados, se deben de tomar en cuenta los siguientes aspectos:

- a) Mayores de 18 años.
- b) Responsable y con buenas referencias morales.
- c) El personal deberá aceptar las políticas y reglamentos internos de la UNIDAD MÉDICA donde se proporcione el servicio.
- d) Los elementos deberán ser femenino (1) y masculino (1).
- e) El **“PROVEEDOR”** en su carácter intrínseco de patrón del personal que emplee para suministrar el servicio contratado, será el único responsable de las obligaciones derivadas de las disposiciones legales y demás ordenamientos en materia de seguridad social, por lo que en ningún motivo la **“CONVOCANTE”** o el **Gobierno del Estado** se consideraran como patrón o intermediario de dicho personal, eximiéndose en consecuencia a la **“CONVOCANTE”** o el **Gobierno del Estado** de cualquier responsabilidad laboral, física y de seguridad social que al respecto pudiera existir por la contratación del servicio de que se trata.
- f) El **“PROVEEDOR”** debe contar además con un supervisor que establecerá contacto permanente con el instituto, el personal que realice la función de supervisor interno, realizará las siguientes funciones.

La supervisión por parte del **“PROVEEDOR”**, establecerá el contacto permanente con el Administrador de la UNIDAD MÉDICA. El personal que realice la función de supervisor interno, realizará las siguientes actividades:

- Organizar rutinas de trabajo.
- Verificar que estas se lleven a cabo con puntualidad y eficiencia.
- Proporcionar al personal todo lo necesario para el buen desarrollo de su trabajo.
- Ser el canal de comunicación entre el personal, la institución y su compañía.
- Verificar que durante el servicio se sigan las normas establecidas por Regulación Sanitaria para tal efecto.

2.3. INFORMACIÓN GENERAL DEL SERVICIO.

El **“PROVEEDOR”** deberá de tramitar el aviso de Apertura de establecimientos ante la **“CONVOCANTE”**, directamente en el Departamento de Bienes y Servicios.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**

**CONCURSO POR INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES ICTP-057-12
“SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LA UNIDAD ESPECIALIZADA EN ATENCIÓN OBSTÉTRICA Y
CUIDADOS NEONATALES DE TALA, JALISCO”**

Así mismo el **“PROVEEDOR”** deberá solicitar a la Dirección de Regulación Sanitaria “Curso de Capacitación sobre breves prácticas de Higiene y Seguridad”.

El **“PROVEEDOR”** deberá de prestar servicio de alimentación para la Unidad Especializada en Atención Obstétrica y Cuidados Neonatales de Tala, Jalisco, debiendo cumplir con la siguiente normativa:

Para el proceso, deberá apegarse a:

- Reglamento de Control Sanitario de Establecimientos, Productos y Servicios.
- NOM-120 Prácticas de Higiene y Seguridad.
- Normas aplicables D.O.F. 08/Ago/95.

Para la preparación de alimentos deberá de apegarse a:

- Reglamento de Control Sanitario de Establecimientos, Productos y Servicios.
- NOM-120 Bienes y Servicios, Prácticas de Higiene y Sanidad en la preparación de alimentos.
- Normas aplicables D.O.F. 04/Oct/95.

2.4. TRANSPORTACIÓN.

El tipo de transportación será la que el **“PROVEEDOR”** adjudicado, considere conveniente y correrá por su cuenta y riesgo, responsabilizándose de que su equipo, alimentos y personal de trabajo se entreguen en el lugar y el tiempo señalado.

2.5. ENTREGA DEL SERVICIO;

UNIDAD ESPECIALIZADA DE ATENCIÓN OBSTÉTRICA Y CUIDADOS NEONATALES DE TALA
Con domicilio en Rafael Ochoa Montaña No. 119 Tala, Jalisco.
Se requiere la cantidad de 2,655 aproximadamente 45 diatas diarias (desayuno, comida, cena, colación, etc.)

3. PUNTUALIDAD.

Sólo se permitirá la participación en los diferentes actos, a los **“PARTICIPANTES”** registrados que se encuentren al inicio de los mismos.

Si por causas justificadas no se inicia un acto a la hora señalada, los acuerdos y actividades realizadas por la **“CONVOCANTE”** serán válidas, no pudiendo los **“PARTICIPANTES”** argumentar incumplimiento por parte de la **“CONVOCANTE”**.

4. OBLIGACIONES DE LOS PARTICIPANTES.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**

**CONCURSO POR INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES ICTP-057-12
"SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LA UNIDAD ESPECIALIZADA EN ATENCIÓN OBSTÉTRICA Y
CUIDADOS NEONATALES DE TALA, JALISCO"**

El "**PARTICIPANTE**" deberá poseer la capacidad administrativa, financiera, legal y técnica, para atender el requerimiento en las condiciones solicitadas, reservándose la "**CONVOCANTE**" a solicitar la documentación a los "**PARTICIPANTES**" que acredite tal circunstancia, en cualquier momento del "**PROCESO**", si así lo considera conveniente.

El "**PARTICIPANTE**" podrá de manera personal o por conducto de su representante acudir dentro de los 5 (cinco) días hábiles siguientes a partir de aquel en que se lleve a cabo el Dictamen Técnico o Resolución, a las oficinas del Departamento de Adquisiciones de la "**CONVOCANTE**" ubicadas en el "**DOMICILIO**", dejando constancia de ello bajo su más estricta responsabilidad, con el fin de notificarse personalmente de todas y cada una de las etapas del "**PROCESO**", de lo contrario se les tendrá por notificados para todos los efectos legales y administrativos a que haya lugar, en virtud de que dicha notificación se llevará a cabo mediante publicación de las actas correspondientes ubicadas en lugar visible y de libre acceso dentro de las oficinas de la "**CONVOCANTE**", así como, en las páginas de Internet aludidas en las presentes bases.

Por lo anterior, dichos documentos gozarán de eficacia plena a partir de ese momento.

Si resulta adjudicado, deberá estar registrado y actualizado en el Padrón de Proveedor de Bienes y Servicios del Gobierno de Jalisco. La falta de registro en el padrón no impide su participación, pero es factor indispensable para firmar el contrato. Para efectos de inscripción o actualización, comunicarse a la Dirección de Desarrollo de Proveedores de la Secretaría de Administración del Gobierno de Jalisco, al teléfono 38-18-28-18, o bien ingresar al módulo "*Adquisiciones de Gobierno*" de la página de Internet www.jalisco.gob.mx.

El "**PARTICIPANTE**" deberá examinar todas las instrucciones, formularios, condiciones y especificaciones que figuren en las bases, así como los formatos que forman parte integral de las mismas, ya que si omite alguna parte de información indispensable requerida o presenta una propuesta que no se ajuste a los requerimientos solicitados en el "**ANEXO 1**", la "**CONVOCANTE**", descalificará dicha propuesta de conformidad a los motivos de descalificación y a los derechos de la misma a través de la Dirección de Recursos Materiales establecidos en el cuerpo de las presentes bases.

5. CARACTERÍSTICAS DE LAS PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS.

- a) Cada propuesta deberá ir dentro de un sobre **cerrado conforme a lo solicitado en el punto 6.2 inciso d) de las presentes bases.**
- b) Deberán dirigirse a la "**CONVOCANTE**", presentarse mecanografiadas o impresas en original, preferentemente elaboradas en papel membretado del "**PARTICIPANTE**" o en papel blanco sin membrete.
- c) Toda la documentación redactada por el "**PARTICIPANTE**" deberá ser presentada en español, y conforme a los anexos establecidos para tal fin, si algún texto se encuentra en inglés dentro de las especificaciones señaladas en el **ANEXO 1** de estas bases, podrán presentarse tal cual, sin que sea motivo de descalificación.

ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

CONCURSO POR INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES ICTP-057-12
“SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LA UNIDAD ESPECIALIZADA EN ATENCIÓN OBSTÉTRICA Y
CUIDADOS NEONATALES DE TALA, JALISCO”

- d) El Representante Legal, deberá firmar en forma autógrafa toda la documentación preparada por el “PARTICIPANTE”.
- e) Cada “PARTICIPANTE” deberá presentar **una sola propuesta** para cada partida ofertada.
- f) La propuesta no deberá contener textos entre **líneas, raspaduras, alteraciones, tachaduras ni enmendaduras**.
- g) La Propuesta Técnica deberá presentarse conforme a lo solicitado en el punto 6.1.1 de las presentes bases.
- h) La propuesta económica deberá presentarse conforme a lo solicitado en el punto 6.3.1 de las presentes bases, indicando los precios en **Moneda Nacional**. Las cotizaciones deberán incluir todos los costos involucrados excepto impuestos, por lo que una vez presentada la propuesta **no se aceptará ningún costo extra**.
- i) Mencionar si los precios cotizados serán los mismos en caso de que la “CONVOCANTE” opte por adjudicar parte de los servicios, de no hacerlo se entenderá que sostiene los precios para cualquier volumen de adjudicación.
- j) Las propuestas deberán realizarse con estricto apego a las necesidades mínimas planteadas por la “CONVOCANTE” en las presentes bases, de acuerdo a la descripción de los servicios requeridos, so pena de descalificación.

6. DESARROLLO DEL PROCESO

6.1. PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS.

Este acto se llevará a cabo a las **11:30 horas** del día **28 de Diciembre de 2012**, en la sala de juntas del Departamento de Adquisiciones de la “CONVOCANTE” ubicada en el “DOMICILIO”.

6.1.1. DOCUMENTOS QUE DEBE CONTENER EL SOBRE DE LA PROPUESTA TÉCNICA.

1. Propuesta Técnica, conforme al “ANEXO 2” por partida ofertada, en la cual deberá anotar la descripción del servicio ofertado y que deberá corresponder como mínimo a la descripción del “ANEXO 1” y la derivada de la Junta Aclaratoria de Bases.
2. Carta Manifiesto conforme al **ANEXO 4**.
3. Acreditación conforme al **ANEXO 5**.
4. Para las Personas Jurídicas: Original o copia certificada ante Fedatario Público para su cotejo y copia simple del Acta Constitutiva y las modificaciones relevantes a la misma si las hubiere.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**

**CONCURSO POR INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES ICTP-057-12
"SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LA UNIDAD ESPECIALIZADA EN ATENCIÓN OBSTÉTRICA Y
CUIDADOS NEONATALES DE TALA, JALISCO"**

5. Original para su cotejo y copia simple de identificación vigente con validez oficial (IFE, pasaporte, cartilla del servicio militar ó cedula profesional) del representante legal.
6. Original o copia Certificada ante Fedatario Público para su cotejo y copia simple del Poder General o Especial para Actos de Administración o de Dominio, en el que se acredite la personalidad del Representante Legal tanto para las Personas Físicas que comparezcan a través de Apoderado, como de las Personas Jurídicas. Ningún poder se otorgará por una duración mayor a 5 cinco años, de conformidad a lo establecido en el artículo 2214 del Código Civil del Estado de Jalisco, salvo el caso de que el poder se hubiese expedido antes del 15 de Septiembre de 1995, en cuyo caso deberá presentar escrito bajo protesta de decir verdad de quien lo otorgó, que dicho poder no ha sido revocado. Los documentos originales o copias certificadas una vez cotejados serán devueltos, quedando las fotocopias en poder de la "CONVOCANTE".
7. Original para cotejo y copia simple de comprobante de domicilio actualizado con una vigencia no mayor a tres meses (recibo de luz ó teléfono únicamente).
8. Copia simple del Registro Federal de Contribuyentes (R.F.C.).
9. Copia simple de "Constancia de Actualización del Proveedor Vigente"; expedida en el registro del Padrón de Proveedores de Bienes y Servicios del Gobierno de Jalisco, de la Secretaria de Administración (**RECOMENDABLE DENTRO DE LA PROPUESTA TECNICA Y OBLIGATORIO PARA LA FIRMA DEL CONTRATO EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADO**).

6.2. Este acto se llevará a cabo de la siguiente manera:

- a) A este acto deberá asistir el "**PARTICIPANTE**" o un representante del mismo.
- b) Los "**PARTICIPANTES**" que concurran al acto, firmarán un registro para dejar constancia de su asistencia a partir de las **11:00 horas** mismo que se cerrará por parte del personal de la "**CONVOCANTE**" una vez que ingresen los "**PARTICIPANTES**" a la sala de juntas del Departamento de Adquisiciones ubicada en el "**DOMICILIO**" y se declare oficialmente el inicio del evento, después de lo anterior no se aceptará el registro de ningún "**PARTICIPANTE**" más.
- c) En el momento en que se indique, ingresarán los "**PARTICIPANTES**" a la sala de juntas, realizándose la declaración oficial de apertura del acto.
- d) Los "**PARTICIPANTES**" registrados entregarán 2 (dos) sobres cerrados en forma inviolable, uno conteniendo la Propuesta Técnica y otro la Propuesta Económica señalando claramente nombre del "PARTICIPANTE", No. del "PROCESO" y tipo de Propuesta (Técnica o Económica), en caso de omitir algún dato de los solicitados en este inciso, el personal de la "**CONVOCANTE**" le solicitará al o los "**PARTICIPANTES**" que cubran los requisitos solicitados para seguir con el acto.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**

**CONCURSO POR INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES ICTP-057-12
"SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LA UNIDAD ESPECIALIZADA EN ATENCIÓN OBSTÉTRICA Y
CUIDADOS NEONATALES DE TALA, JALISCO"**

- e) Se hará mención de los **"PARTICIPANTES"** en base al registro de asistencia así como del personal de la **"CONVOCANTE"** presentes.
- f) El personal de la **"CONVOCANTE"** procederán a la apertura de los sobres de las Propuestas Técnicas verificando que contengan todos los documentos requeridos.
- g) El personal de la **"CONVOCANTE"** y los **"PARTICIPANTES"** presentes que quisieran hacerlo, rubricarán todas y cada una de las hojas de las propuestas técnicas, así mismo rubricarán los sobres cerrados que contengan las Propuestas Económicas.

Los documentos presentados quedarán en poder de la **"CONVOCANTE"**, el análisis de las propuestas técnicas será efectuado por la **"CONVOCANTE"** bajo su responsabilidad, el dictamen técnico será emitido por la **"CONVOCANTE"**.

Los sobres que contienen las Propuestas Económicas quedaran en resguardo de la Contraloría Interna de la **"CONVOCANTE"**.

6.3. DICTÁMEN TÉCNICO Y APERTURA DE LAS PROPUESTAS ECONÓMICAS

Este acto se llevará a cabo a las **13:00 horas** del día **28 de Diciembre de 2012**, en la sala de juntas del Departamento de Adquisiciones de la **"CONVOCANTE"** ubicada en el **"DOMICILIO"**.

6.3.1. DOCUMENTOS QUE DEBERÁ CONTENER EL SOBRE DE LA PROPUESTA ECONÓMICA.

1. Propuesta Económica **ANEXO 3** por partida ofertada.
2. Carta membretada del **"PARTICIPANTE"** firmada por el representante legal del mismo, donde señale, si los precios cotizados serán los mismos en caso de que la **"CONVOCANTE"** opte por adjudicar parte de los servicios, el no presentarla no será motivo de descalificación entendiéndose que sostiene los precios para cualquier volumen de adjudicación.

6.4. Este acto se llevará a cabo de la siguiente manera:

- a) Se dará lectura del acta de Dictámen Técnico donde se mencionará (n) al (los) **"PARTICIPANTES"** que puedan continuar participando y por lo tanto adquiera(n) el derecho a que se realice la apertura de su (s) propuesta (s) económica (s). así como los motivos de descalificación de los **"PARTICIPANTES"** que no avancen a la siguiente etapa.
- b) Se firmará el acta de Dictámen Técnico por el personal de la **"CONVOCANTE"**; la omisión de la firma de alguno no invalidará el contenido y efecto del acta.
- c) Se entregará copia del Dictamen Técnico a los **"PARTICIPANTES"** que se encuentren presentes y los **"PARTICIPANTES"** descalificados podrán continuar en el evento si así desean hacerlo, en el entendido de que únicamente estarán como oyentes, debiéndoseles regresar el sobre cerrado de su propuesta económica transcurridos 15 (quince) días hábiles contados a partir de este acto.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**

**CONCURSO POR INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES ICTP-057-12
"SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LA UNIDAD ESPECIALIZADA EN ATENCIÓN OBSTÉTRICA Y
CUIDADOS NEONATALES DE TALA, JALISCO"**

- d) La **"CONVOCANTE"** procederá a la apertura de los sobres que contienen las Propuestas Económicas para verificar que contengan los documentos requeridos.
- e) El personal de la **"CONVOCANTE"** y los **"PARTICIPANTES"** presentes que quisieran hacerlo, rubricarán todas y cada una de las hojas de las Propuestas Económicas.
- f) Se dará a conocer a los **"PARTICIPANTES"**, el lugar, día y hora, en que se emitirá la Resolución de Adjudicación.

Todos los documentos presentados quedarán en poder de la **"CONVOCANTE"** para su análisis y constancias de los actos.

7.- CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS Y LA RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN.

Para evaluar los aspectos técnicos y económicos de las propuestas del servicio, objeto de este **"PROCESO"**, a juicio de la **"CONVOCANTE"** y el **área solicitante**, se considerarán:

- Precio ofertado.
- Calidad del servicio ofertado.
- Tiempo de Garantía.
- Plazo de entrega.
- Financiamiento de pago.

En ningún caso se utilizarán mecanismos de puntos o porcentajes en las evaluaciones.

La **"CONVOCANTE"** a través de quien se designe se reserva el derecho de analizar las propuestas y determinar al **"PARTICIPANTE"** que ofrece el mayor beneficio.

Para la Adjudicación de los contratos, se procederá conforme a los Artículos 17 y 19 de la **"LEY"** y artículo 20 de su **"REGLAMENTO"**.

La **"CONVOCANTE"**, con base en el análisis de los criterios de evaluación antes mencionados, elaborará un cuadro comparativo que servirá de fundamento para determinar al **"PROVEEDOR"** ganador y emitir el fallo, mediante el cual se realizará la adjudicación.

8. FACULTADES DE LA CONVOCANTE.

- a) Dispensar defectos, errores y omisiones en las propuestas, cuya importancia en sí no sea relevante, siempre y cuando se presuma que el **"PARTICIPANTE"** no obró de mala fe, y que no altere de manera sustancial la propuesta o el **"PROCESO"**, asimismo que no contravenga a lo dispuesto en la **"LEY"** y su **"REGLAMENTO"**.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**

**CONCURSO POR INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES ICTP-057-12
"SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LA UNIDAD ESPECIALIZADA EN ATENCIÓN OBSTÉTRICA Y
CUIDADOS NEONATALES DE TALA, JALISCO"**

- b) Adelantar o posponer las fechas de los actos de Dictamen Técnico y Resolución de Adjudicación si así lo considera conveniente, notificando de manera escrita y oportuna a los **"PARTICIPANTES"**.
- c) Si existiera error aritmético y/o mecanográfico, reconocer el resultado correcto y el importe total será el que resulte de las correcciones realizadas, tomando como base el precio unitario.
- d) La **"CONVOCANTE"** o quien ella designe, podrán solicitar a los **"PARTICIPANTES"**, aclaraciones relacionadas con las propuestas.
- e) No tomar en cuenta las propuestas cuyo importe sea de tal forma inferior, que la **"CONVOCANTE"** considere que el **"PARTICIPANTE"** no podría suministrar los bienes o servicios satisfactoriamente, por lo que incurrirá en incumplimiento.
- f) Descalificar, declarar desierto, suspender o cancelar el **"PROCESO"**, de conformidad a lo establecido en los puntos 9, 10, 11 y 12 de estas bases.
- g) Podrá adjudicar el contrato respectivo al **"PARTICIPANTE"** que hubiere obtenido el segundo lugar de acuerdo al resultado del cuadro comparativo económico, en el supuesto de lo previsto por el punto 14 último párrafo y punto 15 último párrafo, de estas bases.
- h) Resolver cualquier situación no prevista en estas bases.
- i) Cancelar total o parcialmente los partidas y/o modificar las cantidades de las mismas, previa justificación por escrito del área solicitante.

9. DESCALIFICACIÓN DE PARTICIPANTES.

La **"CONVOCANTE"** descalificará parcial o totalmente a los **"PARTICIPANTES"** por cualquiera de las siguientes situaciones:

- a) En los casos previstos en el **Artículo 18** de la **"LEY"**
- b) Cuando se compruebe su incumplimiento o mala calidad como **"PROVEEDOR"** del Gobierno Federal, del Estado de Jalisco o Municipal o de cualquier entidad pública.
- c) Si un mismo socio o administrador forma parte de dos o más de las empresas **"PARTICIPANTES"**.
- d) Cuando se presuma que existe arreglo entre los **"PARTICIPANTES"** para elevar los precios de los servicios objeto del presente **"PROCESO"**.
- e) Si se comprueba que al **"PARTICIPANTE"** por causas imputables al mismo, se le hubieren rescindido uno ó más contratos con el Gobierno Federal, Estatal o Municipal o

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**

**CONCURSO POR INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES ICTP-057-12
"SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LA UNIDAD ESPECIALIZADA EN ATENCIÓN OBSTÉTRICA Y
CUIDADOS NEONATALES DE TALA, JALISCO"**

de cualquier otra entidad pública, en un plazo no mayor a seis meses anteriores a la fecha del presente **"PROCESO"**.

- f) Cuando la **"CONVOCANTE"** tenga conocimiento por escrito, de irregularidades imputables al **"PARTICIPANTE"**, en el cumplimiento de algún contrato con el Gobierno Federal, Estatal o Municipal o de cualquier otra entidad pública, en un plazo no mayor a seis meses anteriores a la fecha del presente proceso.
- g) Cuando alguno de los documentos preparados por el **"PARTICIPANTE"** no esté firmado por la persona legalmente facultada para ello.
- h) Si los documentos presentados tuvieran textos entre líneas, raspaduras, alteraciones, tachaduras o enmendaduras.
- i) Si la propuesta técnica incluye datos económicos, que tenga referencia con el costo de los servicios objeto del **"PROCESO"**.
- j) Si presentaran datos falsos.
- k) Por incumplimiento en cualquiera de los requisitos de las presentes bases y sus anexos, ya que deberán apegarse a las necesidades planteadas por la **"CONVOCANTE"**, de acuerdo a las características y especificaciones de los servicios.
- l) La falta de cualquier documento solicitado.
- m) Si se comprueba que el **"PARTICIPANTE"** no demuestra tener capacidad financiera, de operación, producción o distribución adecuada.
- n) Si el **"PARTICIPANTE"** establece comunicación con la **"CONVOCANTE"**, para tratar de influir en la evaluación de su propuesta técnica o económica, del presente **"PROCESO"**.
- o) Cuando el **"PARTICIPANTE"** niegue el acceso a sus instalaciones a la **"CONVOCANTE"** en caso de que esta última decida realizar visita.
- p) En caso de que se encuentren inhabilitados por el Padrón del Proveedores del Gobierno del Estado, o por alguna autoridad ya sea Municipal, Estatal o Federal en la contratación de algún bien y/o servicio o durante el proceso de estos.

10. DECLARACIÓN DEL PROCESO DESIERTO.

La **"CONVOCANTE"** podrá declarar parcial o totalmente desierto el **"PROCESO"**:

- a) Cuando ningún **"PARTICIPANTE"** se registre o no se reciba ninguna propuesta en el acto mencionado en el **numeral 6.1 de las bases**

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**

**CONCURSO POR INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES ICTP-057-12
"SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LA UNIDAD ESPECIALIZADA EN ATENCIÓN OBSTÉTRICA Y
CUIDADOS NEONATALES DE TALA, JALISCO"**

- b) Si a criterio de la **"CONVOCANTE"** ninguna de las propuestas cubre los elementos que garanticen las mejores condiciones de calidad, precio, entrega etc. y por lo tanto fueran inaceptables.
- c) Si no se cuenta por lo menos con una propuesta que cumpla con todos los requisitos solicitados en estas bases.
- d) Si después de efectuada la evaluación técnica y económica no fuera posible adjudicar el contrato a ningún **"PARTICIPANTE"**.
- e) Por exceder del techo presupuestal autorizado para este **"PROCESO"**.

11. SUSPENSIÓN DEL PROCESO.

La **"CONVOCANTE"** podrá suspender parcial o totalmente el **"PROCESO"**:

- a) Cuando se presuma que existe arreglo entre los **"PARTICIPANTES"** para presentar sus propuestas de los servicios objeto del presente **"PROCESO"**.
- b) Por orden escrita debidamente fundada y motivada de autoridad judicial en el ejercicio de sus funciones; por la Contraloría del Estado con motivo de denuncias o inconformidades; así como por la **"CONVOCANTE"**, en los casos en que tenga conocimiento de alguna irregularidad.
- c) Por exceder el techo presupuestal autorizado para este **"PROCESO"**.
- d) Cuando se presuma la existencia de otras irregularidades graves.

En caso de que el proceso sea suspendido, se notificará a todos los **"PARTICIPANTES"**.

12. CANCELACIÓN DEL PROCESO.

La **"CONVOCANTE"** podrá cancelar parcial o totalmente el **"PROCESO"**:

- a) En caso fortuito, de fuerza mayor o por razones de interés general.
- b) Cuando se detecte que las bases del **"PROCESO"** exceden a las especificaciones de los servicios que se pretende adquirir.
- c) Por orden escrita debidamente fundada y motivada de autoridad judicial en el ejercicio de sus funciones, por la Contraloría del Estado con motivo de denuncias o inconformidades, o por la **"CONVOCANTE"** de tener conocimiento de alguna irregularidad.
- d) Si se comprueba la existencia de irregularidades.
- e) Por exceder el techo presupuestal autorizado para este **"PROCESO"**.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**

**CONCURSO POR INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES ICTP-057-12
"SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LA UNIDAD ESPECIALIZADA EN ATENCIÓN OBSTÉTRICA Y
CUIDADOS NEONATALES DE TALA, JALISCO"**

- f) Si los precios ofertados por los **"PARTICIPANTES"** no aseguran a la **"CONVOCANTE"** las mejores condiciones disponibles para su adjudicación.
- g) Si por causas imputables al **"PROVEEDOR"** no se firma el contrato o éste no entrega la garantía de cumplimiento en el caso de que sea requerida.

En caso de que el **"PROCESO"** sea cancelado, se notificará a todos los **"PARTICIPANTES"**.

13. ACTO DE NOTIFICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN.

Este acto se llevará a cabo a las **14:30 horas** del **día 28 de Diciembre de 2012**, en la sala de juntas del Departamento de Adquisiciones de la **"CONVOCANTE"** ubicada en el **"DOMICILIO"**.

Los **"PARTICIPANTES"** interesados podrán solicitar fotocopia de la resolución a la **"CONVOCANTE"** ubicada en el **"DOMICILIO"**, en días hábiles de **9:00 a 15:00 horas**.

O bien podrán acceder a la misma al siguiente día hábil a la fecha de su emisión, en la página Web de la **"CONVOCANTE"**, en la dirección: <http://www.jalisco.gob.mx/wps/portal/sriaSalud/>

14. GARANTÍA PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

Los **"PROVEEDORES"** adjudicados con un monto mayor de **5,500 salarios mínimos vigentes en la Zona Metropolitana de Guadalajara, incluyendo I.V.A.**, deberán constituir una garantía a favor de **SERVICIOS DE SALUD JALISCO**, tanto para el cumplimiento de su contrato, en tiempo y forma, defectos y vicios ocultos de los servicios proporcionados, en Moneda Nacional, por el importe del **10%** (diez por ciento) del tope máximo del monto total adjudicado del contrato **I.V.A. incluido en su caso**, a través de fianza conforme al **ANEXO 6**. Ésta garantía deberá presentarla el día 31 de Diciembre de 2012 en el Departamento de Servicios Generales de la **"CONVOCANTE"** ubicado en el **"DOMICILIO"**, de no presentar la garantía no se entregará el contrato. La garantía será con una vigencia a partir del inicio del servicio y hasta un mes posterior al término del mismo. La fianza deberá de especificar claramente que se expide para garantizar el fiel y exacto cumplimiento según características, especificaciones y obligaciones requeridas y contraídas en las bases del Concurso no. **ICTP-057-12**, la fianza deberá ser otorgada a favor de **Servicios de Salud Jalisco**. Por lo tanto la garantía se hará efectiva en caso de incumplimiento del contrato.

La fianza se expedirá mediante póliza que expida compañía autorizada con domicilio en el Estado tratándose de empresas domiciliadas en esta entidad, cuando tengan su domicilio fuera del Estado de Jalisco, deberán exhibir la garantía de la aceptación de la afianzadora que lo expida, de someterse a la competencia de los juzgados del fuero común del primer partido judicial del Estado de Jalisco.

Los **"PROVEEDORES"** adjudicados con un monto menor de **5,500 salarios mínimos vigentes en la Zona Metropolitana de Guadalajara, incluyendo I.V.A.**, deberán presentar a la firma del contrato, una carta compromiso (Carta membretada de la empresa y firmada por el **"PARTICIPANTE"** o su representante legal), donde garantice el fiel y exacto cumplimiento según

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**

**CONCURSO POR INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES ICTP-057-12
“SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LA UNIDAD ESPECIALIZADA EN ATENCIÓN OBSTÉTRICA Y
CUIDADOS NEONATALES DE TALA, JALISCO”**

características, especificaciones y obligaciones requeridas y contraídas en las bases del Concurso No. **ICTP-057-12**.

En caso de que no cumpla con lo establecido en este punto, la **“CONVOCANTE”** podrá adjudicar el contrato respectivo al **“PARTICIPANTE”** que hubiere obtenido el segundo lugar de acuerdo al resultado del cuadro comparativo económico que haya dado origen a la Resolución de Adjudicación o bien proceder a un nuevo **“PROCESO”**, si así lo determina conveniente la **“CONVOCANTE”**.

15. FIRMA DEL CONTRATO.

Con la finalidad de acreditar los datos asentados en el **ANEXO 5** (Acreditación), los **“PROVEEDORES”** deberán presentar en el Departamento de Servicios Generales de la **“CONVOCANTE”** ubicado en el **“DOMICILIO”**, para la elaboración del contrato en un plazo no mayor de **01 día hábil** posterior a la fecha del acta de Resolución de Adjudicación, la siguiente documentación:

- Fotocopia de **“Constancia de Actualización del Proveedor Vigente”**; expedida en el registro del Padrón de Proveedores de Bienes y Servicios del Gobierno de Jalisco, de la Secretaría de Administración.

Los **“PROVEEDORES”** se obligan a firmar el contrato, entre los 13 a 15 días hábiles contados a partir de la fecha de la notificación de la Resolución de Adjudicación, en el **“DOMICILIO”**. Una vez recabadas todas las firmas, se le proporcionará un ejemplar, previa entrega de la garantía de cumplimiento del contrato o a más tardar el día de la entrega del mismo.

Los **“PROVEEDORES”** o el Representante Legal que acuda a la firma del contrato, deberá presentar original de identificación vigente con validez oficial (Pasaporte, Credencial para Votar o Cartilla del Servicio Militar).

Si por causas imputables al **“PROVEEDOR”**, no se firma el contrato, o no entrega la garantía de cumplimiento en caso de que se requiera o en el incumplimiento de la prestación de los servicios adjudicados de acuerdo a la fecha establecida en las bases del **“PROCESO”**, la **“CONVOCANTE”** podrá adjudicar el contrato respectivo al **“PARTICIPANTE”** que hubiere obtenido el segundo lugar de acuerdo al resultado del cuadro comparativo económico que haya dado origen a la Resolución de Adjudicación o bien proceder a un nuevo proceso si así lo determina conveniente la **“CONVOCANTE”**.

15.1. CAUSALES DE RESCISIÓN DEL CONTRATO.

La **“CONVOCANTE”** a través de la Dirección de Asuntos Jurídicos podrá rescindir el contrato bajo las siguientes causales:

- a).- Si el **“PROVEEDOR”** no ejecuta el servicio de acuerdo con los datos y especificaciones contratadas y establecidas en las presentes bases.
- b).- Si suspende injustificadamente la prestación del servicio.
- c).- Si es declarado en Concurso Mercantil por autoridad competente.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**

**CONCURSO POR INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES ICTP-057-12
"SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LA UNIDAD ESPECIALIZADA EN ATENCIÓN OBSTÉTRICA Y
CUIDADOS NEONATALES DE TALA, JALISCO"**

- d).- Por tener antecedentes de incumplimiento y mala calidad en sus productos ó el servicio prestado como proveedor del Gobierno del Estado de Jalisco y/o alguna otra Institución Federal, Estatal ó Municipal.
- e).- En caso de falsear información en la documentación presentada.

15.2. PROCEDIMIENTO DE NOTIFICACIÓN DE INCUMPLIMIENTO.

En el supuesto de alguno de los casos previstos en el punto 15.1, con excepción de lo señalado en el inciso c) el cual surtirá sus efectos de inmediato; la **"CONVOCANTE"** a través de la Dirección de Recursos Materiales requerirá por escrito al **"PROVEEDOR"** para que dentro de los 3 (tres) días naturales contados a partir del incumplimiento, de cualquiera de las obligaciones derivadas del contrato, las subsane ó manifieste lo que a su derecho convenga. Si el **"PROVEEDOR"** no cumpliera satisfactoriamente dicho requerimiento a Juicio de la **"CONVOCANTE"**, este podrá ejercer el derecho de rescindir el contrato.

15.3. DE LAS MODIFICACIONES AL CONTRATO.

El contrato podrá ser modificado de conformidad al Artículo 18 del **"REGLAMENTO"**.

16. ANTICIPO.

No se otorgará anticipo en el presente **"PROCESO"**.

17. FORMA DE PAGO.

De conformidad con el artículo 63 de la **"LEY"**, los pagos de los servicios se realizarán por mensualidades vencidas a más tardar dentro de los veinte días naturales siguientes a la presentación de la factura correspondiente y presentarlas en el área administrativa de la unidad, mismas que deberán estar debidamente requisitadas y validadas por el área de enfermería responsable de la alimentación, anexo a las facturas deberá ir una constancia de actividades realizadas en el mes correspondiente, firmada por ambas partes. El pago se realizará mediante cheque o transferencia electrónica en el área de Recursos Financieros que la **"CONVOCANTE"** determine.

El precio será firme hasta el total cumplimiento del contrato y no se aceptará por ningún motivo variaciones o modificaciones a los precios unitarios.

18. DEMORAS.

Si en cualquier momento en el curso de la ejecución del contrato, el **"PROVEEDOR"**, se encontrará en una situación que impidiera la oportuna prestación del servicio, el **"PROVEEDOR"** notificará de inmediato por escrito a la **"CONVOCANTE"** las causas de la demora y su duración probable solicitando prórroga (esta notificación se deberá hacer antes de los cinco días hábiles del plazo que tenga para la prestación). Anexando soportes documentales que avalen su dicho.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**

**CONCURSO POR INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES ICTP-057-12
"SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LA UNIDAD ESPECIALIZADA EN ATENCIÓN OBSTÉTRICA Y
CUIDADOS NEONATALES DE TALA, JALISCO"**

La "**CONVOCANTE**" a través de la Dirección de Recursos Materiales analizará la solicitud del "**PROVEEDOR**", determinando si procede o no, dando a conocer el resultando antes de que finalice el término establecido en el contrato para la entrega de los bienes y/o servicios objeto del contrato.

19. CASOS DE RECHAZO Y DEVOLUCIONES.

En caso de detectarse defectos o incumplimiento en las especificaciones solicitadas en el contrato y/o en las bases, la "**CONVOCANTE**" procederá al rechazo de los bienes o servicios.

Se entiende como no entregados los bienes o servicios en términos del supuesto señalado en el párrafo anterior, aplicando las sanciones establecidas en estas bases, hasta en tanto sean aceptados por la "**CONVOCANTE**".

La "**CONVOCANTE**" podrá rechazar el servicio en caso de que no cumpla con las características solicitadas en estas bases y sus anexos y con las normas de seguridad aplicables a la materia. El gasto adicional en que pudiera incurrir la Unidad Medica de la "**CONVOCANTE**" por la falta de suministro del servicio, cuando esta falta de suministro sea por causas imputables al "**PROVEEDOR**", éste cubrirá con estos gastos.

20. SANCIONES.

20.1. La "**CONVOCANTE**" podrá rescindir el contrato en los siguientes casos:

- a) Cuando el "**PROVEEDOR**" no cumpla con cualquiera de las obligaciones del contrato.
- b) Cuando hubiese transcurrido el plazo de prórroga que en su caso se le haya otorgado al "**PROVEEDOR**" para la entrega de los bienes o servicios objeto del "**PROCESO**" y hubiese transcurrido la pena convencional máxima estipulada en el punto 20.2.
- c) En caso de entregar bienes o servicios con especificaciones distintas a las contratadas, la "**CONVOCANTE**" considerará estas variaciones como un acto doloso y será razón suficiente para la rescisión del contrato y la aplicación de la garantía, aún cuando el incumplimiento sea parcial e independientemente de los procesos legales que se originen.
- d) Cuando hubiese transcurrido el plazo adicional que se conceda al "**PROVEEDOR**" para corregir las causas del rechazo.

20.2 PENAS CONVENCIONALES.

Se aplicará una pena convencional por el importe de hasta el 10% sobre el importe total de los bienes o servicios que no hayan sido suministrados respecto a las fechas límite de entrega, indicadas en el contrato, esto es el "**PROVEEDOR**" que no entregue en la primera fecha establecida, pagara el 1% por el servicio no prestado, máximo hasta diez días, transcurrido este plazo se le cancelara el contrato.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**

**CONCURSO POR INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES ICTP-057-12
"SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LA UNIDAD ESPECIALIZADA EN ATENCIÓN OBSTÉTRICA Y
CUIDADOS NEONATALES DE TALA, JALISCO"**

Pudiéndosele adjudicar al segundo lugar de conformidad al cuadro comparativo económico que dio origen al fallo de resolución.

El cálculo lo realizará la Unidad de la **"CONVOCANTE"** donde prestó el servicio y el descuento de la aplicación de esta pena, será a cargo de la Administración de dicha Unidad

21. CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES.

Los derechos y obligaciones que se deriven del contrato, no podrán cederse en forma parcial o total a favor de otra Persona Física o Jurídica, con excepción de los de cobro, en cuyo caso se deberá contar con la conformidad previa de la **"CONVOCANTE"**.

22. PATENTES, MARCAS Y DERECHOS DE AUTOR.

Los **"PROVEEDORES"** contratados asumirán la responsabilidad total, en caso de que al suministrar los servicios a la **"CONVOCANTE"** infrinja los derechos de terceros sobre patentes, marcas o derechos de autor.

23. RELACIONES LABORALES.

El **"PROVEEDOR"** en su carácter intrínseco de patrón del personal que emplee para suministrar los servicios contratados, será el único responsable de las obligaciones derivadas de las disposiciones legales y demás ordenamientos en materia de seguridad social, sin que por ningún motivo se considere patrón a la **"CONVOCANTE"**

24. DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS.

El **"PROVEEDOR"** queda obligado ante la **"CONVOCANTE"** a responder por los defectos y vicios ocultos de los servicios suministrados, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido en los términos señalados en el contrato respectivo y en el Código Civil para el Estado de Jalisco; en el entendido de que deberá someterse a los Tribunales del Primer Partido Judicial del Estado de Jalisco, renunciando a los Tribunales que por razón de su domicilio presente o futuro le pudiera corresponder.

25. INCONFORMIDADES

Las inconformidades se presentarán de acuerdo con lo establecido en el Título Séptimo de la **"LEY"**.

26. VISITAS A LAS INSTALACIONES DEL PARTICIPANTE.

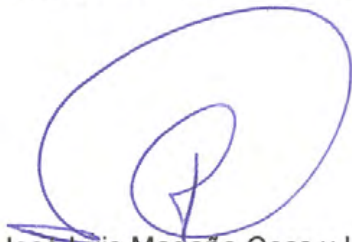
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

CONCURSO POR INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES ICTP-057-12
“SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LA UNIDAD ESPECIALIZADA EN ATENCIÓN OBSTÉTRICA Y
CUIDADOS NEONATALES DE TALA, JALISCO”

Para contar con la seguridad del cumplimiento del contrato, se podrán efectuar visitas en cualquier momento a las instalaciones de los **“PARTICIPANTES”** o a las instalaciones de alguna Unidad Médica en donde los **“PROVEEDORES”** estén prestando algún servicio a efecto de verificar la información manifestada en su propuesta (infraestructura, capacidad de distribución, servicios, etc.), que garanticen el total y estricto cumplimiento en cuanto a calidad, volúmenes y tiempos de respuesta solicitados.

Para la ejecución de las visitas, el personal asignado se presentará con un oficio de la **“CONVOCANTE”**, solicitando que se le presten todas las facilidades para la misma, los **“PARTICIPANTES”** que nieguen el acceso a sus instalaciones podrán ser descalificados del **“PROCESO”** si la **“CONVOCANTE”** así lo determinara bajo causas justificadas.

Guadalajara, Jalisco, 27 de Diciembre de 2012.



L.C.P. José Luis Magaña Coss y León
Jefe del Departamento de Adquisiciones

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**

**CONCURSO POR INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES ICTP-057-12
"SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LA UNIDAD ESPECIALIZADA EN ATENCIÓN OBSTÉTRICA Y
CUIDADOS NEONATALES DE TALA, JALISCO"**

**ANEXO 1
ESPECIFICACIONES TECNICAS**

DESCRIPCIÓN:

SERVICIO DE ALIMENTACION

- Elaborar, trasladar y servir los alimentos (desayuno, comida y cena).
- Las dietas a suministrar en un estimado 2655, dando un estiamdo de **45** dietas diarias .

ESPECIFICACIONES DEL SERVICIO:

- El proveedor deberá apegarse a los horarios estipulados por la Unidad Obstétrica y en caso de requerir modificación la Unidad lo solicitará con 15 días de anticipación, los horarios para brindar el servicio son:
 - Desayuno de 07:30 – 09:00 a.m. iniciar a servir a las 8:00 hrs
 - Comida de 13:30 – 15:00 p.m. iniciar a servir a las 14:00 hrs
 - Cena de 19:30 – 21:00 p.m. iniciar a servir a las 20:00 hrs.
 - Colación: se dejarán los alimentos para el personal de la Unidad en el comedor y según las cargas de trabajo tomarán los alimentos cada uno.
 - Los alimentos para el trabajador de la jornada acumulada estarán en el comedor y según las cargas de trabajo tomarán los alimentos cada uno.

PERSONAL:

- *Se requiere 1 (un) elemento debidamente uniformado, con mandil, gorro, cubrebocas y guantes desechables:*
 - Mayores de 18 años
 - Responsable y con buenas referencias morales
 - El personal deberá aceptar las políticas y reglamentos internos de la unidad
 - Los elementos deberán ser femenino y/o masculino.
 - La empresa deberá asumir toda la responsabilidad laboral desligando al O.P.D Servicios de Salud Jalisco de toda responsabilidad.
 - El proveedor debe contar además con un supervisor que establecerá contacto permanente con la Unidad Obstétrica, el personal que realice la función de supervisor interno, realizará las siguientes funciones.
- *La supervisión por parte de la empresa, establecerá el contacto permanente con la unidad. El personal que realice la función de supervisor interno, realizará las siguientes funciones:*
 - Verificar que estas se lleven a cabo con puntualidad y eficiencia
 - Proporcionar al personal todo lo necesario para el buen desarrollo de su trabajo
 - Ser el canal de comunicación entre el personal, la Unidad Obstétrica y su compañía.
 - Verificar que durante el servicio se sigan las normas establecidas por Regulación Sanitaria para tal efecto.

ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

CONCURSO POR INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES ICTP-057-12
"SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LA UNIDAD ESPECIALIZADA EN ATENCIÓN OBSTÉTRICA Y
CUIDADOS NEONATALES DE TALA, JALISCO"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

- Los alimentos se elaboraran diariamente en las instalaciones de la Unidad Hospitalaria con apego a las normas de higiene vigentes con ingredientes de primera calidad.
- El proveedor deberá adecuar el área de cocina para contar con suministro de gas licuado con tanques propios.
- Los alimentos deberán de servirse en los horarios establecidos y mantenerse calientes durante el horario en el cual se servirán
- el servicio será de lunes a domingo, según los horarios establecidos.
- Al momento de servir el personal deberá de llevar cubre boca, gorra y mandil proporcionado por el proveedor.
- Los alimentos se servirán tapados en utensilios térmicos desechables proporcionados por el proveedor adecuados en calidad (material no reciclado), tamaño y forma al tipo de alimento de que se trate.
- El proveedor deberá proteger el servicio incluyendo diariamente dietas para cada evento (desayuno, comida y cena), mismas que se hará cargo la Unidad, únicamente si son requeridas.
- Tratándose de dietas o alimentos para el personal que tiene derecho a ellas (turnos nocturno y jornada acumulada) estas serán en base a la programación del menú correspondiente.
- El menú deberá de ser cíclico de cuatro semanas, sin repetir un solo día, la empresa ganadora proporcionará copia de los menús que se utilizarán.
- La empresa participante deberá de contar con la asesoría de un Nutriologo titulado para la prestación de este servicio debiendo de presentar copia de la cédula e identificación al adjudicarse el contrato (domicilio y teléfono).
- El Unidad a través del jefe o supervisor de enfermería podrá modificar las cantidades solicitadas informando a las 7.00 hrs las modificaciones para el desayuno, 12:00 hrs. Las modificaciones para la comida y a las 18:00 hrs. Las modificaciones para la cena así como la cantidad y tipo de dietas especiales requeridas, las cuales podrán ser de acuerdo a la tabla siguiente.

CANTIDADES DE ALIMENTOS

		TOTAL ANUAL	TOTAL DIARIA
DIETA NORMAL (Blanda)	Además de ir acompañada de algunos componentes de la dieta líquida consiste en: caldos con verduras y carne (ave, res, pescado, etc, sopas de pasta (en caldoy/o seca), arroz, pan blanco, embutidos, preparados de harina (hot cackes), postre (todo sin condimentos) .	1298	22
COLACION	Plato fuerte carne/caldo o complemento del platillo (verduras, granos) (guarniciones, tortilla/pan, bebida postre(puede llevar condimentos)	767	13
DIETA COMPLETA	Plato fuerte carne/caldo o complemento de platillo (verduras, granos) Guarniciones, tortillas /pan bebida, postre (puede llevar condimentos)	413	7

ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

CONCURSO POR INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES ICTP-057-12
"SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LA UNIDAD ESPECIALIZADA EN ATENCIÓN OBSTÉTRICA Y
CUIDADOS NEONATALES DE TALA, JALISCO"

DIETA LIQUIDA	A base de caldos sin verduras ni carne, gelatina, jugos, yogurt, té, leche, bebidas de: avena, chocolate, champurrado, atole.	177	3
DIETA HIPOCALORICA	1000 ó 1200 ó 1500 kcal. Rica en fibras, mas abundantes líquidos orales (todo sin condimentos)	1 variable	
DIETA HIPOSODICA	En ausencia o baja de sales e insulsa (todo sin condimentos)	1 variable	
		2655	45

DISTRIBUIDOS DE LA SIGUIENTE MANERA:

DESAYUNO	Variará de acuerdo al tipo de dieta solicitado (líquida, blanda, completa, etc.)	944	16
COMIDA	Variará de acuerdo al tipo de dieta solicitado (líquida, blanda, completa, etc.)	944	16
CENA	Variará de acuerdo al tipo de dieta solicitado (líquida, blanda, completa, etc.)	767	13
	Total	2655	45

- Cada Platillo (desayuno, comida o cena) consta de: plato fuerte, guarnición, postre, bebida y acompañamiento de pan o tortilla.
- La guarnición puede repetirse por una vez a solicitud del usuario o paciente.
- La bebida y el acompañamiento (tortilla o pan) será a libre demanda salvo indicación médica, lo cual será notificado al proveedor por parte de la supervisión o jefatura de enfermería.
- El hospital podrá realizar supervisiones sin previo aviso a los alimentos proporcionados al hospital para verificar la calidad y cantidades servidas.
- La cantidad de la carne del plato fuerte debe ajustarse a los gramos solicitados considerando carne seca, limpia y deshuesada, de acuerdo a la siguiente tabla.

• **DESAYUNO**

ALIMENTO	CANTIDAD
Plato fuerte carne/	150 grs.
caldo liquido o complemento del platillo (verduras, granos)	90 grs.
Plato sin carne	200grs.
Guarniciones	100grs.
postre	100 grs.
bebida	355 ml.
Tortilla /pan	200 grs.

ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

CONCURSO POR INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES ICTP-057-12
"SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LA UNIDAD ESPECIALIZADA EN ATENCIÓN OBSTÉTRICA Y
CUIDADOS NEONATALES DE TALA, JALISCO"

• **COMIDA**

ALIMENTO	CANTIDAD
Plato fuerte carne/ caldo liquido o complemento del platillo (verduras, granos)	180 grs. 100 ml./grs.
Plato fuerte sin carne	250grs.
Guarniciones	150grs.
postre	130 grs.
bebida	355 ml.
Tortilla /pan	200 grs.

• **CENA**

ALIMENTO	CANTIDAD
Plato fuerte carne/ caldo liquido o complemento del platillo (verduras, granos)	150 grs. 90 ml./grs.
Plato fuerte sin carne	200 grs.
Guarniciones	100 grs.
postre	130 grs.
bebida	300 ml.
Tortilla /pan	200 grs.

**CONCURSO POR INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES ICTP-057-12
“SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LA UNIDAD ESPECIALIZADA EN ATENCIÓN OBSTÉTRICA Y
CUIDADOS NEONATALES DE TALA, JALISCO”**

ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

CONCURSO POR INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES ICTP-057-12
"SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LA UNIDAD ESPECIALIZADA EN ATENCIÓN OBSTÉTRICA Y
CUIDADOS NEONATALES DE TALA, JALISCO"

SR. PARTICIPANTE: LA PROPUESTA PRESENTADA POR USTED DEBERÁ GUARDAR EL ORDEN SEÑALADO EN ESTE FORMATO.

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL:	SELLO:
FIRMA:	

**ANEXO 3
PROPUESTA ECONÓMICA**

DÍA	MES	AÑO

PARTICIPANTE:	
DIRECCIÓN:	
COLONIA:	ESTADO:
TELÉFONO:	FAX

CONDICIONES DE PAGO: LAS ESTABLECIDAS EN EL PUNTO 17 DE LAS BASES.
VIGENCIA DE PRECIO: FIRME HASTA EL TERMINO DEL CONTRATO.
¿ESTOS SERVICIOS CAUSAN I.V.A.? SI _____ NO _____
CONCURSO ICTP-057-12

PARTIDA	UNIDAD MÉDICA	PRECIO UNITARIO POR DIETA ANTES DE I.V.A.
1	UNIDAD ESPECIALIZADA EN ATENCIÓN OBSTETRICA Y CUIDADOS NEONATALES DE TALA	

SR. PARTICIPANTE: LA PROPUESTA PRESENTADA POR USTED DEBERÁ GUARDAR EL ORDEN SEÑALADO EN ESTE FORMATO.

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL:	SELLO:
FIRMA:	

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**

**CONCURSO POR INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES ICTP-057-12
"SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LA UNIDAD ESPECIALIZADA EN ATENCIÓN OBSTÉTRICA Y
CUIDADOS NEONATALES DE TALA, JALISCO"**

**ANEXO 4
CARTA MANIFIESTO**

**L.C.P. JOSÉ ÁNGEL OROZCO GARCÍA
DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES
DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO
P R E S E N T E**

Me refiero a usted al participar en el Concurso por Invitación a cuando menos tres Proveedores ICTP-057-12, relativo al "SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LA UNIDAD ESPECIALIZADA EN ATENCIÓN OBSTÉTRICA Y CUIDADOS NEONATALES DE TALA, JALISCO" del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco, sobre el particular el suscrito en mi calidad de representante legal de la empresa: _____.

MANIFIESTO Y ME COMPROMETO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD LO SIGUIENTE:

1. Que la empresa que represento cuenta con la Experiencia, Capacitación y Conocimientos necesarios para cumplir cabalmente con la oferta de los servicios a que se refiere este Concurso, por lo tanto nos encontramos en posibilidades de participar y entregar en forma adecuada a la fecha de entrega pactada.
2. Que mi representada y un servidor no nos encontramos en ninguno de los supuestos que prevé el artículo 18 de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado de Jalisco y que los datos asentados con anterioridad son correctos y que no me ha sido revocado el poder.
3. Que mi representada y un servidor hemos presentado en tiempo y forma las declaraciones del ejercicio por impuestos federales y locales, correspondientes a los tres últimos ejercicios fiscales.
4. Que mi representada y un servidor hemos presentado las declaraciones de pagos provisionales correspondientes a 2010, y 2011 por los mismos impuestos (Cuando los contribuyentes tengan menos de tres años de inscritos en el R.F.C., la manifestación a que se refiere este rubro, corresponderá al periodo de inscripción).
5. Que mi representada y un servidor no tenemos adeudos fiscales firmes a nuestro cargo por impuestos Federales y Estatales, y que estamos al corriente de las obligaciones fiscales de conformidad con las disposiciones del Código Fiscal de la Federación y de las demás leyes tributarias a la fecha de la celebración del presente concurso.
6. Que hemos analizado con detalle las bases para este concurso y las especificaciones correspondientes, proporcionadas por el O.P.D. Servicios de Salud Jalisco.
7. Que hemos formulado cuidadosamente el precio unitario que se propone tomando en consideración las circunstancias previsibles que pueden influir sobre el mismo. Dicho precio se presenta en pesos mexicanos e incluye todos los cargos directos e indirectos que se originen en el presente concurso.
8. Que los precios son especiales a gobierno por lo tanto son menores a los que rigen en el mercado, por lo que me comprometo a respaldar las proposiciones que presento, y a

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**

**CONCURSO POR INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES ICTP-057-12
"SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LA UNIDAD ESPECIALIZADA EN ATENCIÓN OBSTÉTRICA Y
CUIDADOS NEONATALES DE TALA, JALISCO"**

mantener los precios ofertados firmes, vigentes y en pesos mexicanos hasta el total cumplimiento del contrato.

9. A suministrar los servicios objeto de este concurso de manera idéntica a lo solicitado y que corresponderán a lo requerido en el ANEXO 1 de las bases del presente concurso.
10. A firmar el contrato respectivo dentro del plazo de 13 a 15 días hábiles contados a partir de la fecha de la notificación de la Resolución de Adjudicación.
11. A cumplir con todo lo especificado en el punto 2 de las bases, así como en sus numerales.
12. Que en caso de falsear información en cualquiera de las etapas del concurso, me conformo que se me apliquen las medidas disciplinarias tanto a mi como a mi representada, en los términos de la Ley de la Materia, incluyendo la descalificación del presente concurso, en el que participo.

Atentamente

Nombre y firma del Representante Legal.

Nota: Texto que deberá emplear el participante para presentar su proposición en hoja membreteada de la empresa.



ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

CONCURSO POR INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES ICTP-057-12
"SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LA UNIDAD ESPECIALIZADA EN ATENCIÓN OBSTÉTRICA Y
CUIDADOS NEONATALES DE TALA, JALISCO"

**ANEXO 5
ACREDITACIÓN**

L.C.P. JOSÉ ÁNGEL OROZCO GARCÍA
DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES
DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO
P R E S E N T E

Yo, (Nombre del Representante Legal), manifiesto BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, que los datos aquí asentados son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta del presente concurso, a nombre y representación de ("**NOMBRE DE LA EMPRESA**"), por lo que en caso de **falsear** los documentos **acepto que se apliquen** las medidas disciplinarias tanto a mí como a mi representada, en los términos de la ley de la materia, incluyendo la descalificación del presente concurso y que la sancione a mi representada de acuerdo a los artículos 42 de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado de Jalisco y 54 de su Reglamento.

Nombre del Participante:			
No. de Registro del Padrón de Proveedores de Bienes y Servicios del Gobierno de Jalisco: (en caso de contar con él)			
No. de Registro en el Sistema de Información Empresarial Mexicano (SIEM):			
No. del Registro Federal de Contribuyentes:			
Domicilio: (Calle, Número exterior-interior, Colonia, Código Postal)			
Municipio o Delegación:		Entidad Federativa:	
Teléfono (s):		Fax:	
Correo Electrónico:			
Para Personas Jurídicas:			
Número de Escritura Pública: (en la que consta su Acta Constitutiva y sus modificaciones* si las hubiera)			
Fecha y lugar de expedición:			
Nombre del Fedatario Público, mencionando si es Titular o Suplente:			
Fecha de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio:			

ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

CONCURSO POR INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES ICTP-057-12
"SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LA UNIDAD ESPECIALIZADA EN ATENCIÓN OBSTÉTRICA Y
CUIDADOS NEONATALES DE TALA, JALISCO"

Tomo:		Libro:	
Agregado con número al Apéndice:			
<small>*NOTA: En caso de que hubiere modificaciones relevantes al Acta Constitutiva (cambio de razón social, de domicilio fiscal, de giro o actividad, etc.), deberá mencionar los datos anteriores que correspondan a dicha modificación y la referencia de la causa de la misma.</small>			
<u>Únicamente para Personas Físicas:</u>			
Número de folio de la Credencial para Votar:			
P O D E R	<i>Para Personas Físicas o Jurídicas que comparezcan a través de Apoderado, con Poder General o Especial para Actos de Administración o de Dominio, que les faculte para comparecer al concurso y a la firma del contrato que resulte del mismo: (en caso de ser Personas Jurídica y el poder se otorgue en la escritura del acta constitutiva, manifestarlo en este cuadro)</i>		
	Número de Escritura Pública		
	Tipo de poder:		
	Nombre del Fedatario Público, mencionando si es Titular o Suplente:		
	Fecha de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio:		
	Tomo:		Libro:
	Agregado con número al Apéndice:		
	Lugar y fecha de expedición:		
	Clasificación de la empresa: <i>Micro</i> <input type="checkbox"/> <i>Pequeña</i> <input type="checkbox"/> <i>Mediana</i> <input type="checkbox"/> <i>Grande</i> <input type="checkbox"/>		
	Tipo de empresa: <i>Comercializadora</i> <input type="checkbox"/> <i>Productora</i> <input type="checkbox"/> <i>Servicio</i> <input type="checkbox"/> <i>Local</i> <input type="checkbox"/> <i>Nacional</i> <input type="checkbox"/> <i>Int.</i> <input type="checkbox"/>		

PROTESTO LO NECESARIO

Nombre y firma del Representante Legal

ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

CONCURSO POR INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES ICTP-057-12
"SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LA UNIDAD ESPECIALIZADA EN ATENCIÓN OBSTÉTRICA Y
CUIDADOS NEONATALES DE TALA, JALISCO"

ANEXO 6
TEXTO DE FIANZA DEL 10% GARANTÍA DE
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Los "PROVEEDORES" que opten por garantizar el cumplimiento del contrato a través de Fianza, deberán presentarla con el siguiente texto:

(NOMBRE DE LA AFIANZADORA), EN EL EJERCICIO DE LA AUTORIZACIÓN QUE ME OTORGA EL GOBIERNO FEDERAL A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO EN LOS TÉRMINOS DE LOS ARTÍCULOS 5º Y 6º DE LA LEY FEDERAL DE INSTITUCIONES DE FIANZAS, ME CONSTITUYO FIADORA POR LA SUMA DE \$_____ (CANTIDAD CON LETRA) A FAVOR DE **SERVICIOS DE SALUD JALISCO**

PARA: GARANTIZAR POR (NOMBRE DEL "PROVEEDOR") CON DOMICILIO EN _____ COLONIA _____ CIUDAD _____, EL FIEL Y EXACTO CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES CONTRAÍDAS EN EL CONTRATO No. _____, DE FECHA (FALLO DE RESOLUCIÓN) _____, CELEBRADO ENTRE NUESTRO FIADO Y **SERVICIOS DE SALUD JALISCO**, CON UN IMPORTE TOTAL DE \$_____. I.V.A. INCLUIDO

LA GARANTÍA SERÁ CON UNA VIGENCIA A PARTIR DEL INICIO DEL SERVICIO Y HASTA UN MES POSTERIOR AL TÉRMINO DEL MISMO, PARA GARANTIZAR LA BUENA CALIDAD DE LOS SERVICIOS, ASÍ COMO LA REPARACIÓN DE LOS DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS QUE PUDIEREN APARECER Y QUE SEAN IMPUTABLES A NUESTRO FIADO Y SOLO PODRÁ SER CANCELADA CON LA PRESENTACIÓN POR PARTE DE NUESTRO FIADO, DE LA ORIGINAL DE LA MISMA.

ESTA FIANZA ESTARÁ VIGENTE EN CASO DE SUBSTANCIACIÓN DE JUICIOS O RECURSOS HASTA SU TOTAL RESOLUCIÓN.

EN EL CASO DE QUE LA PRESENTE SE HAGA EXIGIBLE, LA AFIANZADORA Y EL FIADO ACEPTAN EXPRESAMENTE SOMETERSE AL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 93 AL 95 BIS, 118 Y DEMÁS RELATIVOS DE LA LEY FEDERAL DE INSTITUCIONES DE FIANZAS EN VIGOR, ACEPTANDO SOMETERSE A LA COMPETENCIA DE LOS TRIBUNALES DEL PRIMER PARTIDO JUDICIAL DEL ESTADO DE JALISCO, RENUNCIANDO A LOS TRIBUNALES QUE POR RAZÓN DE SU DOMICILIO PRESENTE O FUTURO, LES PUDIERA CORRESPONDER.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**

**CONCURSO POR INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES ICTP-057-12
"SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LA UNIDAD ESPECIALIZADA EN ATENCIÓN OBSTÉTRICA Y
CUIDADOS NEONATALES DE TALA, JALISCO"**

**ANEXO 7
CONSENTIMIENTO PARA EL PAGO DE FACTURAS
DE BIENES Y/O SERVICIOS VÍA DEPÓSITO EN
CUENTA DE CHEQUES**

Datos del Proveedor Solicitante					
Nombre					
RFC					
CURP					
Domicilio Fiscal					
Calle		No. Ext.		No. Int	
Colonia		Ciudad			
Municipio o Delegación		Estado			
Código Postal		Tel. Oficina		Fax.	
E-mail		Contacto			
Datos de la cuenta a la que abonara el pago de factura(s)					
Nombre del Banco		Clave			
CLABE		No. de cuenta de cheques			
Plaza (del Banco)		No. de plaza			
Sucursal		No. de Suc.			
Entidad Federativa		Clave			

Ciudad y Estado _____ a ____ de _____
de _____

EN MI CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL O TITULAR DE LA ENTIDAD ARRIBA CITADA, DOY MI CONSENTIMIENTO PARA QUE EL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, DEPOSITE EN LA CUENTA DE CHEQUES QUE ARRIBA SE INDICA, EL (LOS) IMPORTE(S) QUE CORRESPONDA(N) AL PAGO DEL NUMERO DE FACTURA O DOCUMENTO DE COBRO QUE AMPARA(N) LOS BIENES Y/O SERVICIOS QUE ESTE ORGANISMO RECIBA DE MI (NUESTRA) PARTE.

--

NOMBRE Y FIRMA DEL TITULAR Y/O REPRESENTANTE(S) LEGAL(S) DE LA ENTIDAD.

IMPORTANTE

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**

**CONCURSO POR INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES ICTP-057-12
“SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LA UNIDAD ESPECIALIZADA EN ATENCIÓN OBSTÉTRICA Y
CUIDADOS NEONATALES DE TALA, JALISCO”**

- Este formato deberá ser firmado por el titular de la cuenta y/o representante(s) legal(es) de su entidad.
- En caso de ser persona moral, deberá adjuntar copia del poder notarial en donde se le otorga la facultad al representante legal para realizar este trámite.
- Para que proceda esta solicitud de abono en cuenta de cheques, es indispensable anexar el original de la parte superior de su ultimo estado de cuenta de cheques (nombre, dirección, cuenta numero, sucursal, periodo y expedido en:)
- O.P.D. Servicios de Salud Jalisco, no esta en posibilidades de validar la información arriba indicada, por lo que si el numero de cuenta de cheques proporcionado por Usted(es) resulta incorrecto, el pago de las facturas se realizara hasta que la institución recupere el importe respectivo, así mismo, si el numero de cuenta de cheques es rechazado por el Banco, el pago se efectuara mediante cheque.
- En caso de suspensión o de cancelación de su cuenta de cheques, deberá notificarlo al O.P.D. Servicios de Salud Jalisco (Dirección de Recursos Financieros), el mismo día en que se de este suceso, a efecto de que el siguiente deposito no sea rechazado por la Institución Bancaria.
- De acuerdo a disposiciones fiscales, el número de cuenta de cheques a la que se abonara el pago de sus facturas, deberá estar necesariamente a nombre de Usted o de su Entidad.

**INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO DEL FORMATO
CONSENTIMIENTO DE PAGO DE FACTURAS DE BIENES Y/O SERVICIOS VIA DEPOSITO EN CUENTA**

INDICACIONES GENERALES:

- Utilice bolígrafo de tinta azul o negra de preferencia, para llenar este formato.
- Llenes el formato con letra de molde o maquina de escribir.
- Lea con atención los puntos que aparecen en notas importantes, las cuales ayudaran a que su trámite de pago se realice con mayor facilidad: cabe aclarar que si usted es representante legal, debe presentar copia del poder notarial mediante el cual se otorga la facultad para realizar este trámite.

PARA EL ESPACIO DE DATOS GENERALES:

- Escriba su Nombre completo empezando por los apellidos Paterno, Materno y nombre o nombres en caso de Persona Física; si es Persona Moral anote el nombre completo de la Entidad que represente.
- Al escribir su Registro Federal de Contribuyentes (R.F.C. Persona Física o Persona Moral), no olvide anotar su Homo clave, en su caso.
- Al escribir su Clave Única de Registro Poblacional (CURP).
- En lo que respecta a su Domicilio Fiscal (con el que Usted está dado de alta en la Secretaría de Hacienda y Crédito Público como persona Física o Moral), escriba en forma completa todos los datos solicitados, ya que es importante para su localización en caso de aclaraciones posteriores.
- Es importante indicar el nombre del funcionario (contacto), para posibles aclaraciones.

DATOS DE LA CUENTA A LA QUE SE ABONARAN EL PAGO DE FACTURAS:

- a) Se sugiere confirmar con su Banco los datos que son solicitados:
- b) Anote el nombre y la clave del Banco al que pertenece su Cuenta, de acuerdo al cuadro de Bancos Participantes.
- c) Anote correctamente su número de Cuenta; recuerde que aquí es donde se aplicará el pago de su (s) facturas.
- d) Escriba el nombre y el número de Plaza correspondiente; este dato es de vital importancia, porque a esa Plaza serán transferidos los fondos.

ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

CONCURSO POR INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES ICTP-057-12
“SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LA UNIDAD ESPECIALIZADA EN ATENCIÓN OBSTÉTRICA Y
CUIDADOS NEONATALES DE TALA, JALISCO”

- e) Anote el Nombre y número de sucursal, para localizar la zona a la que pertenece su Banco.
- f) Anote la Clave Bancaria Estandarizada “CLABE” que aparece en el estado de cuenta bancario, que consta de 18 posiciones y se utiliza para transacciones interbancarias.
- g) Escriba la fecha, indicando la Ciudad y el Estado en la que se encuentra radicando usted.
- h) Anote su Nombre y firma del Titular y/o representante (s) legal (es) de su Entidad.

CLAVES BANCARIAS DE ENTIDADES FEDERATIVAS:

CLAVE	ENTIDAD	CLAVE	ENTIDAD
01	Distrito Federal	17	Morelos
02	Aguascalientes	18	Nayarit
03	Baja California Nte.	19	Nuevo León
04	Baja California Sur	20	Oaxaca
05	Campeche	21	Puebla
06	Coahuila	22	Querétaro
07	Colima	23	Quintana Roo
08	Chiapas	24	San Luis Potosí
09	Chihuahua	25	Sinaloa
10	Durango	26	Sonora
11	Guanajuato	27	Tabasco
12	Guerrero	28	Tamaulipas
13	Hidalgo	29	Tlaxcala
14	Jalisco	30	Veracruz
15	México	31	Yucatán
16	Michoacán	32	Zacatecas

BANCOS PARTICIPANTES

CLAVE	BANCO	CLAVE	BANCO
01	Banco de México	58	Banco Regional de Monterrey, S.A.
02	Banco Nacional de México, S.A.	59	Banco Invex, S.A.
03	Banca Serfin, S.A.	60	Bansi, S.A.
12	BBVA Bancomer, S.A.	62	Banca Afirme, S.A.
14	Santander Mexicano S.A.	72	Banco Mercantil del Norte, S.A.
19	Banco Nacional del Ejército, Fuerza Aérea y Armada, S.N.C.	102	ABN Amor Bank (México), S.A.
21	Banco Internacional, S.A.	103	American Express Bank (México) S.A.
30	Banco del Bajío, S.A.	106	Bank of Americana, S.A.
32	IXE Banco, S.A.	107	Bankboston, S.A.
36	Banco Inbursa, S.A.	127	Banco Azteca, S.A.
37	Banco Interacciones S.A.	135	Nacional Financiera, S.N.C.
42	Banca Mifel, S.A.	167	Tesorería de la Federación (TESOFE)
44	Scotiabank Inverlat, S.A.		

Es importante que nos proporcione los datos correctos y completos de su Banco para que su operación sea transferida con oportunidad y así evitar contra tiempos.