

**GOBIERNO DE JALISCO**

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO**

**DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES**

**DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**

**INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES**

**ICTP-021-12**

**BASES**

**“SERVICIO DE SUBROGACIÓN DE EXÁMENES DE LABORATORIO Y  
ESTUDIOS DE GABINETE A PACIENTES AFILIADOS AL SEGURO  
POPULAR, SEGURO MEDICO NUEVA GENERACION, GASTOS  
CATASTROFICOS Y POBLACION ABIERTA; DE LA UNIDAD  
ESPECIALIZADA PARA LA ATENCION OBSTETRICA Y NEONATAL”**



**O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES  
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES  
ICTP-021-12**

**“SERVICIO DE SUROGACIÓN DE EXÁMENES DE LABORATORIO Y ESTUDIOS DE GABINETE A PACIENTES AFILIADOS AL SEGURO POPULAR, SEGURO MEDICO NUEVA GENERACION, GASTOS CATASTROFICOS Y POBLACION ABIERTA; DE LA UNIDAD ESPECIALIZADA PARA LA ATENCION OBSTETRICA Y NEONATAL”**

De conformidad con lo establecido en la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado de Jalisco, Título Tercero, Capítulo I, Artículos 8, Fracción III y Artículo 12, y de su Reglamento Artículo 19 Fracción III Incisos A y B, y de acuerdo a las Políticas y Lineamientos para la Contratación de Adquisiciones, Servicios y Enajenaciones del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco, en su Capítulo III, Artículo 12 fracción II. La Dirección de Recursos Materiales a través del Departamento de Adquisiciones, llevará a cabo el proceso bajo la modalidad de Invitación a Cuando menos Tres Proveedores: ICTP-021-12 SERVICIO DE SUBROGACIÓN DE EXÁMENES DE LABORATORIO Y ESTUDIOS DE GABINETE A PACIENTES AFILIADOS AL SEGURO POPULAR, SEGURO MEDICO NUEVA GENERACION, GASTOS CATASTROFICOS Y POBLACION ABIERTA; DE LA UNIDAD ESPECIALIZADA PARA LA ATENCION OBSTETRICA Y NEONATAL.

**B A S E S**

**1. GLOSARIO DE TÉRMINOS Y DEFINICIONES.**

<b>“CONVOCANTE”</b>	La Dirección de Recursos Materiales a través del Departamento de Adquisiciones del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco.
<b>“DOMICILIO”</b>	Dr. Baeza Alzaga No. 107, Col. Centro, C.P. 44100, Guadalajara, Jalisco. Departamento de Adquisiciones.
<b>“PARTICIPANTE”</b>	Persona Física o Jurídica/Moral (Razón Social) interesada en proporcionar los servicios objeto del presente “PROCESO”.
<b>“PROVEEDOR”</b>	<b>“PARTICIPANTE”</b> Adjudicado.
<b>“LEY”</b>	Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado.
<b>“REGLAMENTO”</b>	Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado.
<b>POLÍTICAS”</b>	Políticas y Lineamientos para la Contratación de Adquisiciones, Servicios y Enajenaciones del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco.
<b>“PROCESO”</b>	<b>ICTP-021-12 para la contratación del servicio de “Subrogación de Exámenes de Laboratorio y estudios de gabinete a pacientes afiliados al seguro popular, seguro medico nueva generación, gastos catastróficos y población abierta; de la Unidad Especializada para la Atención Obstétrica y Neonatal”</b>
<b>“HOSPITAL”</b>	<b>Unidad Especializada para la Atención Obstétrica y Neonatal</b> , ubicada en Periférico Manuel Gómez Morin # 430 Col. Jardines de Santa Isabel, Guadalajara, Jalisco, teléfonos 31 68 88 00 y 31 68 18 55.
<b>“SEDE”</b>	Departamento de Adquisiciones del O.P.D., Dr. Baeza Alzaga No. 107, Col. Centro, C.P. 44100, Guadalajara, Jalisco.
<b>“ANEXO 1 y 1A”</b>	Propuesta Técnica.
<b>“ANEXO 2 y 2A”</b>	Propuesta Económica.
<b>“ANEXO 3”</b>	Vale de Referencia para estudios subrogados.
<b>“ANEXO 4”</b>	Listado de partida.
<b>“ANEXO 5”</b>	Carta Compromiso.
<b>“ANEXO 6”</b>	Acreditación.
<b>“ANEXO 7”</b>	Formato para realizar preguntas.
<b>“ANEXO 8”</b>	Texto de Fianza del 10% Garantía de Cumplimiento de Contrato.



**O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES  
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES  
ICTP-021-12**

**“SERVICIO DE SUROGACIÓN DE EXÁMENES DE LABORATORIO Y ESTUDIOS DE GABINETE A PACIENTES AFILIADOS AL SEGURO POPULAR, SEGURO MEDICO NUEVA GENERACION, GASTOS CATASTROFICOS Y POBLACION ABIERTA; DE LA UNIDAD ESPECIALIZADA PARA LA ATENCION OBSTETRICA Y NEONATAL”**

<b>“ANEXO 9”</b>	Consentimiento para el pago de facturas de Bienes y/o Servicios vía depósito en cuenta de cheques.
<b>“ANEXO 10”</b>	Resumen de Propuestas Técnicas.

Las propuestas de los **“PARTICIPANTES”** deberán sujetarse a lo señalado en el **ANEXO 1** (Especificaciones mínimas), por cada partida de las localidades señaladas en el **ANEXO 4** las cuales se adjudicarán por partida completa.

## 2. EVENTOS DEL “PROCESO”

<b>EVENTO</b>	<b>LUGAR DEL EVENTO</b>	<b>FECHA Y HORA</b>
<u>Periodo de entrega del “ANEXO 7” (formato para realizar preguntas para la Junta Aclaratoria de Bases)</u>	Vía electrónica al correo <a href="mailto:ioseluis.magaña@jalisco.gob.mx">ioseluis.magaña@jalisco.gob.mx</a> y/o <a href="mailto:javier.herrera@jalisco.gob.mx">javier.herrera@jalisco.gob.mx</a> o en el Departamento de Adquisiciones de la <b>“CONVOCANTE”</b> ubicada en el <b>“DOMICILIO”</b> mediante un disco compacto. El(los) <b>“ANEXO 7”</b> deberá(n) entregarse en formato Word	A más tardar el día 17 de Septiembre de 2012 a las 10:00 Horas.
<u>Junta Aclaratoria de Bases.</u>	En el <b>“DOMICILIO”</b> ubicado en Dr. Baeza Alzaga No. 107, Col. Centro, C.P. 44100, Guadalajara, Jalisco. Departamento de Adquisiciones.	19 de Septiembre de 2012 a las 12:00 Horas.
<u>Presentación de Propuestas Técnicas y Económicas y Apertura de Propuestas Técnicas.</u>	En el <b>“DOMICILIO”</b> ubicado en Dr. Baeza Alzaga No. 107, Col. Centro, C.P. 44100, Guadalajara, Jalisco. Departamento de Adquisiciones.	21 de Septiembre de 2012 a las 10:00 Horas.
<u>Dictamen Técnico y Apertura de Propuestas Económicas.</u>	En el <b>“DOMICILIO”</b> ubicado en Dr. Baeza Alzaga No. 107, Col. Centro, C.P. 44100, Guadalajara, Jalisco. Departamento de Adquisiciones.	25 de Septiembre de 2012 a las 11:00 Horas.
<u>Resolución de Adjudicación.</u>	En el <b>“DOMICILIO”</b> ubicado en Dr. Baeza Alzaga No. 107, Col. Centro, C.P. 44100, Guadalajara, Jalisco. Departamento de Adquisiciones.,	Dentro de los 10 (diez) días hábiles contados a partir del día siguiente del acto del Dictamen Técnico y Apertura de las Propuestas Económicas, pudiendo emitirse el mismo día de dicho acto si así lo considera conveniente la <b>“CONVOCANTE”</b>
<u>Firma del Contrato para el (los) proveedor(es) adjudicado(s).</u>	Departamento de Adquisiciones de la <b>“CONVOCANTE”</b> ubicada en el <b>“DOMICILIO”</b> .	Entre los 13 (trece) a 15 (quince) días hábiles contados a partir de la fecha de la notificación de la



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES  
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES  
ICTP-021-12

**“SERVICIO DE SUROGACIÓN DE EXÁMENES DE LABORATORIO Y ESTUDIOS DE GABINETE A PACIENTES AFILIADOS AL SEGURO POPULAR, SEGURO MEDICO NUEVA GENERACION, GASTOS CATASTROFICOS Y POBLACION ABIERTA; DE LA UNIDAD ESPECIALIZADA PARA LA ATENCION OBSTETRICA Y NEONATAL”**

		Resolución de Adjudicación.
--	--	-----------------------------

### 3. LUGAR, HORARIO, CONDICIONES, CAPACIDAD Y VIGENCIA DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

#### 3.1. Lugar y horario.

El servicio de “Subrogación de Exámenes de Laboratorio y Estudios de Gabinete a pacientes afiliados al seguro popular, seguro medico nueva generación, gastos catastróficos y población abierta; de la Unidad Especializada para la Atención Obstétrica y Neonatal”, objeto de este **“PROCESO”**, será proporcionado dentro de las instalaciones del **“HOSPITAL”**, a las pacientes que le sean referidos.

El horario y días requeridos para la prestación del servicio es de acuerdo con lo especificado en el **ANEXO 4** de estas bases.

#### 3.2. Condiciones de prestación del servicio.

El **“PROVEEDOR”** se obliga a prestar el servicio de los exámenes relacionado en los **ANEXO 1 y ANEXO 1A**, a los usuarios que le sean referidos por la Unidad de Salud, incluyendo la recepción de solicitudes, muestras y la atención de pacientes en las intervenciones que se contemplan en dicho anexo según corresponda, los servicios serán otorgados dentro de las instalaciones de la Unidad Especializada para la Atención Obstétrica y Neonatal.

**Importante: no serán autorizados para su pago aquellos estudios que no se contemplen en los ANEXO 1 y ANEXO 1A.**

Cabe mencionar que el **“PROVEEDOR”** adjudicado será capacitado para identificar aquellos casos que caigan en los supuestos del párrafo anterior.

El **“PROVEEDOR”** se compromete a brindar los servicios incluidos en los **ANEXO 1 y ANEXO 1A** según sea el caso, a los pacientes que acudan con el vale de referencia **ANEXO 3** o Receta Médica del Organismo firmada tanto por el Medico tratante así como por el Responsable del Área Solicitante y la firma de la paciente identificando a que programa corresponde, a quien se le realiza el estudio y con sello del Seguro Popular; y en caso que estos contengan solicitud de exámenes no contemplados en el **ANEXO 1 y ANEXO 1A**, proporcionar precio preferencial al afiliado para que este cubra el costo del estudio.

El **“PROVEEDOR”** se compromete a responsabilizar a su personal de tomar la capacitación proporcionada por la Secretaría de Salud Jalisco y las áreas responsables, para el manejo del Depósito Temporal, y una vez capacitado el personal, llevar el resguardo, control de temperaturas del refrigerador, registro en bitácoras y dispensación de los paquetes de sangre del Depósito Temporal instalado en la Unidad Especializada para la Atención Obstétrica y Neonatal.





**O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES  
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES  
ICTP-021-12**

**“SERVICIO DE SUROGACIÓN DE EXÁMENES DE LABORATORIO Y ESTUDIOS DE GABINETE A PACIENTES AFILIADOS AL SEGURO POPULAR, SEGURO MEDICO NUEVA GENERACION, GASTOS CATASTROFICOS Y POBLACION ABIERTA; DE LA UNIDAD ESPECIALIZADA PARA LA ATENCION OBSTETRICA Y NEONATAL”**

**3.3 Capacidad de prestación del servicio.**

El **“PARTICIPANTE”** deberá contar con la infraestructura, equipo necesario, organización suficiente, personal profesional necesario y un Sistema de Gestión de Calidad dentro del laboratorio, elementos propios debidamente calificados para garantizar un servicio oportuno, con calidad y calidez, para proporcionar el servicio requerido. Se compromete a entregar una carta compromiso en donde señale que “instalara dentro del inmueble de la Unidad Especializada para la Atención Obstétrica y Neonatal, su establecimiento de estudios de laboratorio y/o toma de muestras, tal como se describe en el **ANEXO 4** de estas bases, quince días hábiles posteriores a la Resolución de la Adjudicación.

Queda expresamente convenido que el **“PROVEEDOR”** asume las obligaciones derivadas de los contratos de trabajo con su personal, su cumplimiento y demás responsabilidades económicas, así como cumplir con las obligaciones y prestaciones que establece la Ley Federal del Trabajo, el Instituto Mexicano del Seguro Social y de igual manera se responsabiliza de los daños que ocasionen a la **“CONVOCANTE”**, terceros en sus bienes o en las personas. En caso de accidente de trabajo a sus empleados, el **“PROVEEDOR”** absorberá todas las responsabilidades liberando a la **“CONVOCANTE”**, de responsabilidad alguna a éste respecto.

**3.4 Requisitos de facturación.**

Las facturas que amparan los servicios que proporciona así como la elaboración de las mismas, deberán cumplir con los siguientes requisitos;

Factura electrónica de acuerdo a las nuevas disposiciones fiscales del S.A.T.

En caso de ser impresa por establecimiento autorizado por la S.H.C.P. deberá contener:

- a) Contener fecha de impresión.
- b) Vigencia de la factura y datos de identificación del impresor autorizado.
- c) Numero de Folio.
- d) Nombre, denominación social. Domicilio fiscal y clave del R.F.C. de quien lo expide.
- e) Lugar y fecha de expedición.
- f) Contener precio unitario por estudio.
- g) Importe en número y letra.
- h) Impuesto al Valor Agregado desglosado.
- i) Que el número de servicios por el precio unitario estén correctos, y el cálculo del impuesto al valor agregado este bien aplicado, así como la suma de estos estén correctos.
- j) Registrar las retenciones que corresponda de acuerdo con la Ley de ISR y la Ley del IVA.

Los datos anteriores deberán estar impresos en la factura por la misma máquina que la genera, en caso contrario no se gestionará ningún trámite.

**3.5 Vigencia del contrato.**

La prestación del servicio objeto del presente **“PROCESO”**, será proporcionado en un plazo no mayor **a 15 días hábiles posteriores a la firma del contrato y hasta el 31 de Diciembre de 2012. y/o hasta por un monto máximo de \$1'492,362.00.**



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES  
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES  
ICTP-021-12

“SERVICIO DE SUROGACIÓN DE EXÁMENES DE LABORATORIO Y ESTUDIOS DE GABINETE A PACIENTES AFILIADOS AL SEGURO POPULAR, SEGURO MEDICO NUEVA GENERACION, GASTOS CATASTROFICOS Y POBLACION ABIERTA; DE LA UNIDAD ESPECIALIZADA PARA LA ATENCION OBSTETRICA Y NEONATAL”

#### 4. JUNTA ACLARATORIA DE BASES.

A este acto deberá asistir solo un representante del **“PARTICIPANTE”**.

La Junta Aclaratoria de Bases se llevará a cabo, de acuerdo a lo señalado en el **PUNTO 2** de estas Bases.

En la que se dará respuesta únicamente a las preguntas presentadas por el **“PARTICIPANTE”** conforme al modelo del formato **ANEXO 7** de estas bases. El **ANEXO 7** deberá entregarse de acuerdo a lo señalado en el **PUNTO 2** o en el **“DOMICILIO”**, en un CD de datos con el archivo electrónico y/o al correo electrónico [javier.herrera@jalisco.gob.mx](mailto:javier.herrera@jalisco.gob.mx) y/o [enrique.aguilar@jalisco.gob.mx](mailto:enrique.aguilar@jalisco.gob.mx). **Ambos deberán ser en WORD.**

La asistencia de los interesados no es obligatoria, sin embargo deberán aceptar lo ahí acordado en el entendido de que se podrán modificar características y/o especificaciones del servicio y aclarar dudas de las bases. La copia del acta respectiva quedará a la disposición en el **“DOMICILIO”**, en días hábiles de 09:00 a 14:30 horas ó bien en la página Web de la **“CONVOCANTE”**, en la dirección <http://www.ssj.jalisco.gob.mx/>

El acta que se genere de este evento forma parte integral de las presentes bases para los efectos legales a los que haya lugar.

#### 5. PUNTUALIDAD.

Sólo se permitirá la participación en los diferentes actos, a los **“PARTICIPANTES”** registrados que se encuentren al inicio de los mismos.

Si por causas justificadas no se inicia un acto a la hora señalada, los acuerdos y actividades realizadas por la **“CONVOCANTE”** serán válidas, no pudiendo los **“PARTICIPANTES”** argumentar incumplimiento por parte de la **“CONVOCANTE”**.

#### 6. OBLIGACIONES DE LOS PARTICIPANTES.

El **“PARTICIPANTE”** podrá de manera personal o por conducto de su representante acudir dentro de los cinco días hábiles siguientes a partir de aquel en que se lleve a cabo el Dictamen Técnico o Resolución, a las oficinas del **“HOSPITAL”**, dejando constancia de ello bajo su más estricta responsabilidad, con el fin de notificarse personalmente de todas y cada una de las etapas del **“PROCESO”**, de lo contrario se les tendrá por notificados para todos los efectos legales y administrativos a que haya lugar, en virtud de que dicha notificación se llevará a cabo mediante publicación de las actas de Dictamen Técnico o Resolución de Adjudicación, ubicadas en lugar visible y de libre acceso dentro de las oficinas de la **“CONVOCANTE”**, así como, en las páginas de Internet aludidas en las presentes bases.

Por lo anterior, dichos documentos gozarán de eficacia plena a partir de ese momento.



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES  
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES  
ICTP-021-12

**“SERVICIO DE SUROGACIÓN DE EXÁMENES DE LABORATORIO Y ESTUDIOS DE GABINETE A PACIENTES AFILIADOS AL SEGURO POPULAR, SEGURO MEDICO NUEVA GENERACION, GASTOS CATASTROFICOS Y POBLACION ABIERTA; DE LA UNIDAD ESPECIALIZADA PARA LA ATENCION OBSTETRICA Y NEONATAL”**

Si resulta adjudicado, deberá estar registrado y actualizado en el Padrón de Proveedor de Bienes y Servicios del Gobierno de Jalisco. La falta de registro en el padrón no impide su participación, pero es factor indispensable para firmar el contrato. Para efectos de inscripción o actualización, comunicarse a la Dirección de Desarrollo de Proveedor de la Secretaría de Administración del Gobierno de Jalisco, al teléfono 38-18-28-18, o bien ingresar al módulo “*Adquisiciones de Gobierno*” de la página de Internet [www.jalisco.gob.mx](http://www.jalisco.gob.mx).

El “PARTICIPANTE” deberá examinar todas las instrucciones, formularios, condiciones y especificaciones que figuren en las bases, así como los formatos que forman parte integral de las mismas, ya que si omite alguna parte de información indispensable requerida o presenta una proposición que no se ajuste a los requerimientos solicitados en los ANEXO 1 y ANEXO 1A y los derivados de la Junta Aclaratoria de Bases, la “CONVOCANTE”, descalificará dicha proposición de conformidad a los motivos de descalificación y a los derechos de la “CONVOCANTE” establecidos en el cuerpo de las presentes bases.

## **7. CARACTERÍSTICAS DE LAS PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS.**

- a) Cada propuesta deberá ir dentro de **dos sobres cerrados de acuerdo a lo señalado en el punto 8.2 inciso d) de las presentes bases.**
- b) Deberán dirigirse a la “CONVOCANTE”, presentarse mecanografiadas o impresas en original, preferentemente elaboradas en papel membretado del “PARTICIPANTE”.
- c) Toda la documentación redactada por el “PARTICIPANTE” deberá ser presentada en **Español**, y conforme a los anexos establecidos para tal fin, si algún texto se encuentra en inglés dentro de las especificaciones señaladas en los **ANEXO 1 y ANEXO 1A** de estas bases, podrán presentarse tal cual, sin que sea motivo de descalificación, las certificaciones, los folletos y catálogos podrán presentarse en el idioma del país de origen, preferentemente traducidos al español en copia simple.
- d) El Representante Legal, deberá firmar en forma autógrafa todas las hojas de la documentación preparada por él.
- e) Los “PARTICIPANTE”(s) deberán presentar **una sola propuesta** para cada partida ofertada.
- f) La proposición no deberá contener textos entre **líneas, raspaduras, alteraciones, tachaduras ni enmendaduras.**
- g) La Propuesta Técnica deberá presentarse de acuerdo al formato del **ANEXO 1 y ANEXO 1A.**
- h) **La propuesta económica deberá presentarse de acuerdo al formato del ANEXO 2 y ANEXO 2A, indicando los precios en Moneda Nacional.** Las cotizaciones deberán incluir todos los costos involucrados excepto impuestos, por lo que una vez presentada la propuesta **no se aceptará ningún costo extra.**



**O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES  
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES  
ICTP-021-12**

**“SERVICIO DE SUROGACIÓN DE EXÁMENES DE LABORATORIO Y ESTUDIOS DE GABINETE A PACIENTES AFILIADOS AL SEGURO POPULAR, SEGURO MEDICO NUEVA GENERACION, GASTOS CATASTROFICOS Y POBLACION ABIERTA; DE LA UNIDAD ESPECIALIZADA PARA LA ATENCION OBSTETRICA Y NEONATAL”**

- i) Las propuestas deberán realizarse con estricto apego a las necesidades mínimas planteadas por la **“CONVOCANTE”** en las presentes bases, de acuerdo a la descripción de los bienes o servicios requeridos, so pena de descalificación.
- j) Mencionar si los precios cotizados serán los mismos en caso de que la **“CONVOCANTE”** opte por adjudicar parte de los bienes o servicios, de no hacerlo se entenderá que sostiene los precios para cualquier volumen de adjudicación.

## **8. DESARROLLO DEL PROCESO**

### **8.1. Presentación de Propuestas Técnicas y Económicas y Apertura de Propuestas Técnicas.**

Este acto se llevará a cabo de acuerdo a lo señalado en el **PUNTO 2** de las presentes bases.

#### **8.1.1. DOCUMENTOS QUE DEBERÁ CONTENER EL SOBRE DE LA PROPUESTA TÉCNICA.**

1. Original de formato de **Propuesta Técnica ANEXO 1 y ANEXO 1A** para la partida que oferte conforme se describe en el **ANEXO 4**, en dicho formato deberá anotar en el recuadro correspondiente, la leyenda **SI** o **NO** según sea el caso, si esta en posibilidades de ofertar los servicios requeridos en el mismo.
2. Carta membretada de la empresa firmada por el representante legal de la misma, donde señale, que se compromete a realizar los exámenes incluidos en el "PROTOCOLO TÉCNICO DE IDENTIFICACION DE TRATAMIENTOS Y MEDICAMENTOS ASOCIADOS A GASTOS CATASTRÓFICOS", asimismo los incluidos en el "PROTOCOLOS DE ATENCIÓN MÉDICA INTERVENCIÓNES CUBIERTAS POR EL PROGRAMA SEGURO MÉDICO PARA UNA NUEVA GENERACIÓN"; en caso de que sean solicitados por el **“HOSPITAL”** además de los incluidos en los **ANEXO 1 y ANEXO 1A**, el no presentarla no será motivo de descalificación entendiéndose que se compromete a realizar dichos exámenes.
3. Original o copia certificada y copia simple de la Cédula Profesional del responsable del establecimiento, en el entendido de que la **“CONVOCANTE”** se quede con las mismas para su cotejo. (Por cada establecimiento).
4. Original o copia certificada y copia simple del aviso de apertura o aviso de funcionamiento de laboratorio de análisis clínicos o Carta compromiso a contar con laboratorio de análisis clínicos en cada una de las localidades que se señalan para cada partida que presente propuesta, tal como se describe en el **ANEXO 4** de estas bases, quince días hábiles posteriores a la Resolución de la Adjudicación.
5. Para Exámenes de Laboratorio, el **“PARTICIPANTE”** deberá presentar copia simple de certificado que acredite que cuenta con un Sistema de Gestión de Calidad dentro del laboratorio.
6. Copia del aviso de Responsable Sanitario de laboratorio de análisis clínicos emitido por la Secretaría de Salud y original para su cotejo.



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES  
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES  
ICTP-021-12

**“SERVICIO DE SUROGACIÓN DE EXÁMENES DE LABORATORIO Y ESTUDIOS DE GABINETE A PACIENTES AFILIADOS AL SEGURO POPULAR, SEGURO MEDICO NUEVA GENERACION, GASTOS CATASTROFICOS Y POBLACION ABIERTA; DE LA UNIDAD ESPECIALIZADA PARA LA ATENCION OBSTETRICA Y NEONATAL”**

7. Copia del recibo de Licencia Anual Municipal y original para su cotejo o carta compromiso de contar con la licencia anual municipal en caso de resultar adjudicado.
8. Carta Compromiso conforme al **ANEXO 5**.
9. Acreditación conforme al **ANEXO 6**.
10. Resumen de Propuestas Técnicas conforme al **ANEXO 10**.
11. Para las Personas Jurídicas: Original o copia certificada ante Fedatario Público para su cotejo y copia simple del Acta Constitutiva y las modificaciones relevantes a la misma si las hubiere.
12. Original para su cotejo y copia simple de identificación vigente con validez oficial (IFE, pasaporte, cartilla del servicio militar ó cedula profesional) del representante legal.
13. Original o copia Certificada ante Fedatario Público para su cotejo y copia simple del Poder General o Especial para Actos de Administración o de Dominio, en el que se acredite la personalidad del Representante Legal tanto para las Personas Físicas que comparezcan a través de Apoderado, como de las Personas Jurídicas. Ningún poder se otorgará por una duración mayor a 5 cinco años, de conformidad a lo establecido en el artículo 2214 del Código Civil del Estado de Jalisco, salvo el caso de que el poder se hubiese expedido antes del 15 de Septiembre de 1995, en cuyo caso deberá presentar escrito bajo protesta de decir verdad de quien lo otorgó, que dicho poder no ha sido revocado. Los documentos originales o copias certificadas una vez cotejados serán devueltos, quedando las fotocopias en poder de la **“CONVOCANTE”**.
14. Copia simple de comprobante de domicilio por cada localidad adjudicada con una vigencia no mayor a tres meses (recibo de luz ó teléfono únicamente).
15. Copia simple del Registro Federal de Contribuyentes (R.F.C.).
16. Copia simple de “Constancia de Actualización del Proveedor Vigente”; expedida en el registro del Padrón de Proveedores de Bienes y Servicios del Gobierno de Jalisco, de la Secretaria de Administración (**RECOMENDABLE DENTRO DE LA PROPUESTA TECNICA Y OBLIGATORIO PARA LA FIRMA DEL CONTRATO EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADO**).

**8.2. ESTE ACTO SE LLEVARÁ A CABO DE LA SIGUIENTE MANERA:**

- a) A este acto deberá asistir el **“PARTICIPANTE”** o un representante del mismo.
- b) Los **“PARTICIPANTES”** que concurran al acto, firmarán un registro para dejar constancia de su asistencia a partir de 30 (treinta) minutos antes del inicio del acto de acuerdo a lo señalado en el PUNTO 2 de estas bases. Dicho registro de asistencia se cerrará por parte del Presidente de la **“COMISIÓN”** una vez que ingresen los **“PARTICIPANTES”** a la **“SEDE”**, y se declare oficialmente el inicio del acto, después de lo anterior no se aceptará el registro de ningún **“PARTICIPANTE”** más.



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES  
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES  
ICTP-021-12

**“SERVICIO DE SUROGACIÓN DE EXÁMENES DE LABORATORIO Y ESTUDIOS DE GABINETE A PACIENTES AFILIADOS AL SEGURO POPULAR, SEGURO MEDICO NUEVA GENERACION, GASTOS CATASTROFICOS Y POBLACION ABIERTA; DE LA UNIDAD ESPECIALIZADA PARA LA ATENCION OBSTETRICA Y NEONATAL”**

- c) En el momento en que se indique, ingresarán los **“PARTICIPANTES”** a la sala, realizándose la declaración oficial de apertura del acto.
- d) Los **“PARTICIPANTES”** registrados entregarán 2 (dos) sobres cerrados en forma inviolable, uno conteniendo la Propuesta Técnica y otro la Propuesta Económica señalando claramente nombre del “PARTICIPANTE”, No. de “PROCESO” y tipo de Propuesta (Técnica o Económica), en caso de omitir algún dato de los solicitados en este inciso, la **“CONVOCANTE”** le solicitará al o los **“PARTICIPANTES”** que cubran los requisitos solicitados para seguir con el acto.
- e) Se hará mención de los **“PARTICIPANTES”** en base al registro de asistencia así como los miembros de la **“CONVOCANTE”** presentes.
- f) Los miembros de la **“CONVOCANTE”** procederán a la apertura de los sobres de las Propuestas Técnicas verificando que contengan, todos los documentos requeridos.
- g) Cuando menos un integrante de la **“CONVOCANTE”** y los **“PARTICIPANTES”** presentes que quisieran hacerlo, rubricarán todas y cada una de las hojas de las Propuestas Técnicas, así mismo rubricarán los sobres cerrados que contengan las Propuestas Económicas.

Los documentos presentados quedarán en poder de la **“CONVOCANTE”**, el análisis de las Propuestas Técnicas será efectuado por la **“CONVOCANTE”** bajo su responsabilidad, el Dictamen Técnico será emitido por la **“CONVOCANTE”**.

Los sobres que contienen las Propuestas Económicas quedaran en resguardo de la Contraloría Interna de la **“CONVOCANTE”**.

### **8.3. DICTÁMEN TÉCNICO Y APERTURA DE LAS PROPUESTAS ECONÓMICAS**

Este acto se llevará de acuerdo a lo señalado en el PUNTO 2 de las presentes bases, pudiéndose adelantar o posponer la fecha señalada si la **“CONVOCANTE”** lo considera conveniente, notificando de manera escrita y oportuna a los **“PARTICIPANTES”**.

#### **8.3.1 DOCUMENTOS QUE DEBERÁ CONTENER EL SOBRE DE LA PROPUESTA ECONÓMICA.**

1. Original de formato de **Propuesta Económica ANEXO 2 y ANEXO 2A** impreso por la partida que oferta conforme se describe en el **ANEXO 4**. Se deberá ofertar conforme a lo siguiente:
2. **Preferentemente** un Disco Compacto original y otro de respaldo conteniendo la propuesta económica, en formato Word (versión 97-2003)
3. Carta membretada de la empresa firmada por el representante legal de la misma, donde señale, si los precios cotizados serán los mismos en caso de que la **“CONVOCANTE”** opte por adjudicar parte de los servicios, el no presentarla no será motivo de descalificación entendiéndose que sostiene los precios para cualquier volumen de adjudicación.



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES  
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES  
ICTP-021-12

**“SERVICIO DE SUROGACIÓN DE EXÁMENES DE LABORATORIO Y ESTUDIOS DE GABINETE A PACIENTES AFILIADOS AL SEGURO POPULAR, SEGURO MEDICO NUEVA GENERACION, GASTOS CATASTROFICOS Y POBLACION ABIERTA; DE LA UNIDAD ESPECIALIZADA PARA LA ATENCION OBSTETRICA Y NEONATAL”**

**8.4. Este acto se llevará a cabo de la siguiente manera:**

- a) Se dará lectura del acta del Dictamen Técnico donde se mencionará (n) al (los) **“PARTICIPANTE”** (s) que puedan continuar participando y por lo tanto adquiera (n) el derecho a que se realice la apertura de su (s) propuesta (s) económica (s), así como los motivos de descalificación de los **“PARTICIPANTE”** (s) que no pasen a la siguiente etapa.
- b) Se firmará el acta del Dictamen Técnico por todos los asistentes; la omisión de la firma de alguno no invalidará el contenido y efecto del acta.
- c) Se les entregará copia del acta de Dictamen Técnico a los **“PARTICIPANTES”** que se encuentren presentes. Se les regresará el sobre cerrado de su Propuesta Económica transcurridos quince días hábiles contados a partir de este acto, a los **“PARTICIPANTES”** que hubiesen sido descalificados.
- d) Se procederá a la apertura de los sobres que contienen las Propuestas Económicas para verificar que contengan los documentos requeridos.
- e) Cuando menos un integrante de la **“COMISIÓN”** y los **“PARTICIPANTES”** presentes que quisieran hacerlo, rubricarán todas y cada una de las hojas de las Propuestas Económicas.
- f) Se dará a conocer a los **“PARTICIPANTES”**, el lugar, día y hora, en que se emitirá la Resolución de Adjudicación.
- g) Mencionar si los precios cotizados serán los mismos en caso de que la **“CONVOCANTE”** opte por adjudicar parte de los bienes o servicios, de no hacerlo se entenderá que sostiene los precios para cualquier volumen de adjudicación.

Todos los documentos presentados quedarán en poder de la **“CONVOCANTE”** para su análisis y constancias de los actos.

**9. CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS Y LA RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN.**

Para evaluar los aspectos técnicos y económicos de las propuestas, objeto de este evento, a juicio de la **“CONVOCANTE”**, se considerará:

- 1. Apego a las especificaciones establecidas en las bases.
- 2. Cumplimiento de los documentos, requisitos y características indispensables.
- 3. El cumplimiento de los compromisos que con anterioridad hubieren sido contraídos por la empresa participante con la **“CONVOCANTE”** y/o alguna otra Institución Federal o Estatal.
- 4. El **“PARTICIPANTE”** podrá cotizar el 100% de los exámenes de laboratorio requeridos en el **ANEXO 1**, el no cotizar el 100% no será motivo de descalificación.

La adjudicación se hará por la partida del **ANEXO 4** de estas bases, pudiéndose adjudicar a consideración de la **“CONVOCANTE”** parcialidad de la partida, por costo no conveniente.



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES  
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES  
ICTP-021-12

**“SERVICIO DE SUROGACIÓN DE EXÁMENES DE LABORATORIO Y ESTUDIOS DE GABINETE A PACIENTES AFILIADOS AL SEGURO POPULAR, SEGURO MEDICO NUEVA GENERACION, GASTOS CATASTROFICOS Y POBLACION ABIERTA; DE LA UNIDAD ESPECIALIZADA PARA LA ATENCION OBSTETRICA Y NEONATAL”**

En ningún caso se utilizarán mecanismos de puntos o porcentajes en las evaluaciones.

La **“CONVOCANTE”** a través de quien se designe se reserva el derecho de analizar las propuestas y determinar el **“PARTICIPANTE”** que ofrece el mayor beneficio.

Para la adjudicación de los contratos, se procederá conforme a los Artículos 17, 19, 44 fracciones I, III, y X, de la **“LEY”** y Artículo 20 de su **“REGLAMENTO”**.

La **“CONVOCANTE”**, con base en el análisis de los criterios de evaluación antes mencionados, elaborará un cuadro comparativo que servirá de fundamento para determinar al **“PROVEEDOR”** ganador y emitir el fallo, mediante el cual se realizará la adjudicación.

#### **10. FACULTADES DE LA CONVOCANTE.**

- a) Dispensar defectos, errores y omisiones en las propuestas, cuya importancia en sí no sea relevante, siempre y cuando se presuma que el **“PARTICIPANTE”** no obró de mala fe, y que no altere de manera sustancial la propuesta o el proceso, asimismo que no contravenga a lo dispuesto en la **“LEY”** y su **“REGLAMENTO”**.
- b) Adelantar o posponer las fechas de los actos de Dictamen Técnico y Resolución de Adjudicación si así lo considera conveniente, notificando de manera escrita y oportuna a los **“PARTICIPANTES”**.
- c) Si existiera error aritmético y/o mecanográfico, reconocer el resultado correcto y el importe total será el que resulte de las correcciones realizadas, tomando como base el precio unitario.
- d) La **“CONVOCANTE”**, o quien ella designen, podrán solicitar a los **“PARTICIPANTES”**, aclaraciones relacionadas con las propuestas.
- e) Rechazar propuestas cuyo importe sea de tal forma inferior, que la **“CONVOCANTE”** considere que el **“PARTICIPANTE”** no podría suministrar los bienes o servicios satisfactoriamente, por lo que incurrirá en incumplimiento.
- f) Descalificar, declarar desierto, suspender o cancelar el **“PROCESO”**, de conformidad a lo establecido en los puntos 11, 12, 13 y 14 de estas bases.
- g) Podrá adjudicar el contrato respectivo al **“PARTICIPANTE”** que hubiere obtenido el segundo lugar de acuerdo al resultado del cuadro comparativo económico que haya dado origen a la Resolución de Adjudicación en cualquiera de los siguientes supuestos; si por causas imputables al **“PROVEEDOR”** no se firma el pedido-contrato, no entrega la garantía de cumplimiento en caso de que se requiera o en el incumplimiento de la prestación de los servicios adjudicados de acuerdo a la fecha establecida en las bases del **“PROCESO”**.
- h) Resolver cualquier situación no prevista en estas bases.
- i) Cancelar total o parcialmente las partidas y/o modificar las cantidades de las mismas.



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES  
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES  
ICTP-021-12

“SERVICIO DE SUROGACIÓN DE EXÁMENES DE LABORATORIO Y ESTUDIOS DE GABINETE A PACIENTES AFILIADOS AL SEGURO POPULAR, SEGURO MEDICO NUEVA GENERACION, GASTOS CATASTROFICOS Y POBLACION ABIERTA; DE LA UNIDAD ESPECIALIZADA PARA LA ATENCION OBSTETRICA Y NEONATAL”

j) Podrá adjudicar parcialidades de las partidas, por costo no conveniente.

#### 11. DESCALIFICACIÓN DE PARTICIPANTES.

La “**CONVOCANTE**” descalificará a los “**PARTICIPANTES**” por cualquiera de las siguientes situaciones:

- a) En los casos previstos en el **Artículo 18** de la “**LEY**”
- b) Cuando se compruebe su incumplimiento o mala calidad como “**PROVEEDOR**” del Gobierno Federal, del Estado de Jalisco o Municipal o de cualquier entidad pública.
- c) Si un mismo socio o administrador forma parte de dos o más de las empresas “**PARTICIPANTES**”.
- d) Cuando se presuma que existe arreglo entre los “**PARTICIPANTES**” para elevar los precios de los bienes o servicios objeto del presente “**PROCESO**”.
- e) Si se comprueba que al “**PARTICIPANTE**” por causas imputables al mismo, se le hubieren rescindido uno ó más contratos con el Gobierno Federal, del Estado de Jalisco o Municipal o de cualquier otra entidad pública, en un plazo no mayor a seis meses anteriores a la fecha del presente “**PROCESO**”.
- f) Cuando la “**CONVOCANTE**” tenga conocimiento por escrito, de irregularidades imputables al “**PARTICIPANTE**”, en el cumplimiento de algún contrato con el Gobierno Federal, del Estado de Jalisco o Municipal o de cualquier otra entidad pública, en un plazo no mayor a seis meses anteriores a la fecha del presente “**PROCESO**”.
- g) Cuando alguno de los documentos preparados por el “**PARTICIPANTE**” no esté firmado por la persona legalmente facultada para ello.
- h) Si los documentos presentados tuvieran textos entre líneas, raspaduras, alteraciones, tachaduras o enmendaduras.
- i) Si la propuesta técnica incluye datos económicos, que tengan referencia con el costo de los bienes o servicios objeto del “**PROCESO**”.
- j) Si presentaran datos falsos.
- k) Por incumplimiento en cualquiera de los requisitos de las presentes bases y sus anexos, ya que deberán apegarse a las necesidades planteadas por la “**CONVOCANTE**”, de acuerdo a las características y especificaciones de los bienes o servicios.
- l) La falta de cualquier documento o muestra física solicitados.



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES  
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES  
ICTP-021-12

**“SERVICIO DE SUROGACIÓN DE EXÁMENES DE LABORATORIO Y ESTUDIOS DE GABINETE A PACIENTES AFILIADOS AL SEGURO POPULAR, SEGURO MEDICO NUEVA GENERACION, GASTOS CATASTROFICOS Y POBLACION ABIERTA; DE LA UNIDAD ESPECIALIZADA PARA LA ATENCION OBSTETRICA Y NEONATAL”**

- m) Si se comprueba que el **“PARTICIPANTE”** no demuestra tener capacidad financiera, de operación, producción o distribución adecuada.
- n) Si el **“PARTICIPANTE”** establece comunicación con la **“CONVOCANTE”**, para tratar de influir en la evaluación de su Propuesta Técnica o Económica, del presente **“PROCESO”**.
- o) Cuando el **“PARTICIPANTE”** niegue el acceso a sus instalaciones a la **“CONVOCANTE”** en caso de que esta última decida realizar visita.
- p) En caso de que se encuentren inhabilitados por el Padrón de Proveedores del Gobierno del Estado, o por alguna autoridad ya sea Municipal, Estatal o Federal en la contratación de algún bien y/o servicio o durante el proceso de estos.
- q) Por no cumplir con lo requerido en los puntos 8.1.1 y 8.3.1.

## **12. DECLARACIÓN DEL PROCESO DESIERTO.**

La **“CONVOCANTE”** podrá declarar parcial o totalmente desierto el **“PROCESO”**:

- a) Cuando ningún **“PARTICIPANTE”** se registre o no se reciba ninguna propuesta en el acto mencionado en el **numeral 8.1 de las bases**.
- b) Si a criterio de la **“CONVOCANTE”** ninguna de las propuestas cubre los elementos que garanticen las mejores condiciones de calidad, precio, entrega etc. y por lo tanto fueran inaceptables.
- c) Si no se cuenta por lo menos con una propuesta que cumpla con todos los requisitos solicitados en estas bases.
- d) Si después de efectuada la evaluación técnica y económica no fuera posible adjudicar el contrato a ningún **“PARTICIPANTE”**.
- e) Por exceder del techo presupuestal autorizado para este **“PROCESO”**.

## **13. SUSPENSIÓN DEL PROCESO.**

La **“CONVOCANTE”** podrá suspender parcial o totalmente el **“PROCESO”**:

- a) Cuando se presuma que existe arreglo entre los **“PARTICIPANTES”** para presentar sus propuestas de los bienes o servicios objeto del presente **“PROCESO”**.
- b) Por orden escrita debidamente fundada y motivada de autoridad judicial en el ejercicio de sus funciones; por la Contraloría del Estado con motivo de denuncias o inconformidades; así como por la **“CONVOCANTE”**, en los casos en que tenga conocimiento de alguna irregularidad.
- c) Por exceder el techo presupuestal autorizado para este **“PROCESO”**.



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES  
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES  
ICTP-021-12

**“SERVICIO DE SUROGACIÓN DE EXÁMENES DE LABORATORIO Y ESTUDIOS DE GABINETE A PACIENTES AFILIADOS AL SEGURO POPULAR, SEGURO MEDICO NUEVA GENERACION, GASTOS CATASTROFICOS Y POBLACION ABIERTA; DE LA UNIDAD ESPECIALIZADA PARA LA ATENCION OBSTETRICA Y NEONATAL”**

d) Cuando se presume la existencia de otras irregularidades graves.

#### **14. CANCELACIÓN DEL PROCESO.**

La **“CONVOCANTE”** podrá cancelar parcial o totalmente el **“PROCESO”**:

- a) En caso fortuito, de fuerza mayor o por razones de interés general.
- b) Cuando se detecte que las bases del **“PROCESO”** exceden a las especificaciones de los bienes o servicios que se pretende adquirir.
- c) Por causa de interés general o por orden escrita, debidamente fundada y motivada por el área solicitante del servicio a contratar.
- d) Si se comprueba la existencia de irregularidades.
- e) Por exceder el techo presupuestal autorizado para este **“PROCESO”**.
- f) Si los precios ofertados por los **“PARTICIPANTES”** no aseguran a la **“CONVOCANTE”** las mejores condiciones disponibles para su adjudicación.
- g) Si por causas imputables al **“PROVEEDOR”** no se firma el contrato o éste no entrega la garantía de cumplimiento en el caso de que sea requerida.

#### **15. ACTO DE NOTIFICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN.**

La **“CONVOCANTE”** emitirá Resolución de Adjudicación dentro de los **10 (diez) días hábiles** contados a partir del día siguiente del acto del Dictamen Técnico y Apertura de las Propuestas Económicas, pudiendo emitirse el mismo día de dicho acto si así lo considera conveniente la **“CONVOCANTE”**.

Los **“PARTICIPANTES”** interesados podrán solicitar fotocopia de la Resolución de Adjudicación en el Departamento de Adquisiciones de la **“CONVOCANTE”** ubicado en el **“DOMICILIO”**, en días hábiles de 8:30 a 14:00 horas.

O bien podrán acceder a la misma a los 2 (dos) días hábiles siguientes a la fecha de su emisión, en la página Web de la **“CONVOCANTE”**, en la dirección <http://www.ssj.jalisco.gob.mx/>

#### **16. GARANTÍA PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.**

Los **“PROVEEDORES”** adjudicados con un monto mayor de **5,500 salarios mínimos vigentes en la Zona Metropolitana de Guadalajara, incluyendo I.V.A.**, deberán constituir una garantía a favor de **SERVICIOS DE SALUD JALISCO**, tanto para el cumplimiento de su contrato, en tiempo y forma, defectos y vicios ocultos de los servicios proporcionados, en Moneda Nacional, por el importe del **10% (diez por ciento)** del tope máximo del monto total adjudicado del contrato **I.V.A. incluido en su**



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES  
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES  
ICTP-021-12

**“SERVICIO DE SUROGACIÓN DE EXÁMENES DE LABORATORIO Y ESTUDIOS DE GABINETE A PACIENTES AFILIADOS AL SEGURO POPULAR, SEGURO MEDICO NUEVA GENERACION, GASTOS CATASTROFICOS Y POBLACION ABIERTA; DE LA UNIDAD ESPECIALIZADA PARA LA ATENCION OBSTETRICA Y NEONATAL”**

**caso**, a través de fianza conforme al **ANEXO 10**. Ésta garantía deberá presentarla 5 (cinco) días hábiles posteriores a la fecha del acta de Resolución de Adjudicación en el Departamento de Adquisiciones de la **“CONVOCANTE”** ubicado en el **“DOMICILIO”**, de no presentar la garantía no se entregará el contrato. La garantía será con una vigencia a partir del inicio del servicio y hasta un mes posterior al término del mismo. La fianza deberá de especificar claramente que se expide para garantizar el fiel y exacto cumplimiento según características, especificaciones y obligaciones requeridas y contraídas en las bases del **“PROCESO”**, la fianza deberá ser otorgada a favor de **Servicios de Salud Jalisco**. Por lo tanto la garantía se hará efectiva en caso de incumplimiento del contrato.

La fianza se expedirá mediante póliza que expida compañía autorizada con domicilio en el Estado tratándose de empresas domiciliadas en esta entidad, cuando tengan su domicilio fuera del Estado de Jalisco, deberán exhibir la garantía de la aceptación de la afianzadora que lo expida, de someterse a la competencia de los juzgados del fuero común del primer partido judicial del Estado de Jalisco.

Los **“PROVEEDORES”** adjudicados con un monto menor de **5,500 salarios mínimos vigentes en la Zona Metropolitana de Guadalajara, incluyendo I.V.A.**, deberán presentar a la firma del contrato, una carta compromiso (Carta membretada de la empresa y firmada por el **“PARTICIPANTE”** o su representante legal), donde garantice el fiel y exacto cumplimiento según características, especificaciones y obligaciones requeridas y contraídas en las bases del **“PROCESO”**.

En caso de que no cumpla con lo establecido en este punto, la **“CONVOCANTE”** podrá adjudicar el contrato respectivo al **“PARTICIPANTE”** que hubiere obtenido el segundo lugar de acuerdo al resultado del cuadro comparativo económico que haya dado origen a la Resolución de Adjudicación o bien proceder a un nuevo proceso, si así lo determina conveniente la **“CONVOCANTE”**.

#### **17. FIRMA DEL CONTRATO.**

Con la finalidad acreditar los datos asentados en el **ANEXO 6**, los **“PROVEEDORES”** deberán presentar a la **“CONVOCANTE”** en el **“DOMICILIO”** para la elaboración del contrato en un plazo no mayor de **05 días hábiles** a partir de la notificación de la Resolución de Adjudicación, la siguiente documentación:

- a) Fotocopia de **“Constancia de Actualización del Proveedor Vigente”**; expedida en el registro del Padrón de Proveedores de Bienes y Servicios del Gobierno de Jalisco, de la Secretaría de Administración.

Los **“PROVEEDORES”** se obligan a firmar el contrato, entre los 13 a 15 días hábiles contados a partir de la fecha de la notificación de la Resolución de Adjudicación, en el **“DOMICILIO”**. Una vez recabadas todas las firmas, se le proporcionará un ejemplar, previa entrega de la garantía de cumplimiento del contrato o a más tardar el día de la entrega del mismo.



**O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES  
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES  
ICTP-021-12**

**“SERVICIO DE SUROGACIÓN DE EXÁMENES DE LABORATORIO Y ESTUDIOS DE GABINETE A PACIENTES AFILIADOS AL SEGURO POPULAR, SEGURO MEDICO NUEVA GENERACION, GASTOS CATASTROFICOS Y POBLACION ABIERTA; DE LA UNIDAD ESPECIALIZADA PARA LA ATENCION OBSTETRICA Y NEONATAL”**

Los **“PROVEEDORES”** o el Representante Legal que acuda a la firma del contrato, deberá presentar original de identificación vigente con validez oficial (Pasaporte, Credencial para Votar o Cartilla del Servicio Militar).

Si por causas imputables al **“PROVEEDOR”**, no se firma el contrato, o no entrega la garantía de cumplimiento en caso de que se requiera o en el incumplimiento de la prestación de los servicios adjudicados de acuerdo a la fecha establecida en las bases del **“PROCESO”**, la **“CONVOCANTE”** podrá adjudicar el contrato respectivo al **“PARTICIPANTE”** que hubiere obtenido el segundo lugar de acuerdo al resultado del cuadro comparativo económico que haya dado origen a la Resolución de Adjudicación o bien proceder a un nuevo proceso si así lo determina conveniente la **“CONVOCANTE”**.

#### **17.1. CAUSALES DE RESCISIÓN DEL CONTRATO.**

La **“CONVOCANTE”** a través de la Dirección de Asuntos Jurídicos podrá rescindir el contrato bajo las siguientes causales:

- a) Si el **“PROVEEDOR”** no ejecuta el servicio de acuerdo con los datos y especificaciones contratadas y establecidas en las presentes bases.
- b) Si suspende injustificadamente la prestación del servicio.
- c) Si es declarado en Concurso Mercantil por autoridad competente.
- d) Por tener antecedentes de incumplimiento y mala calidad en sus productos ó el servicio prestado como proveedor del Gobierno del Estado de Jalisco y/o alguna otra Institución Federal, Estatal ó Municipal.
- e) En caso de falsear información en la documentación presentada.

#### **17.2. PROCEDIMIENTO DE NOTIFICACIÓN DE INCUMPLIMIENTO.**

En el supuesto de alguno de los casos previstos en el punto 17.1, con excepción de lo señalado en el inciso c) el cual surtirá sus efectos de inmediato; la **“CONVOCANTE”** a través de la Dirección de Recursos Materiales requerirá por escrito al **“PROVEEDOR”** para que dentro de los 3 (tres) días naturales contados a partir del incumplimiento de cualquiera de las obligaciones derivadas del contrato, las subsane ó manifieste lo que a su derecho convenga. Si el **“PROVEEDOR”** no cumpliera satisfactoriamente dicho requerimiento a Juicio de la **“CONVOCANTE”**, esta podrá ejercer el derecho de rescindir el contrato.

#### **17.3. DE LAS MODIFICACIONES AL CONTRATO.**

El contrato podrá ser modificado de conformidad al Artículo 18 del **“REGLAMENTO”**.

#### **18. ANTICIPO.**

No se otorgará anticipo en el presente **“PROCESO”**.

#### **19. FORMA DE PAGO.**



**O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES  
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES  
ICTP-021-12**

**“SERVICIO DE SUROGACIÓN DE EXÁMENES DE LABORATORIO Y ESTUDIOS DE GABINETE A PACIENTES AFILIADOS AL SEGURO POPULAR, SEGURO MEDICO NUEVA GENERACION, GASTOS CATASTROFICOS Y POBLACION ABIERTA; DE LA UNIDAD ESPECIALIZADA PARA LA ATENCION OBSTETRICA Y NEONATAL”**

De conformidad con el Artículo 63 de la **“LEY”**, el pago será en pesos mexicanos y dentro los 15 días naturales contados a partir de la fecha de presentación de la factura correspondiente, debidamente requisitada, de conformidad con el Procedimiento para Pago a Proveedores del Organismo. El pago se realizará mediante cheque o transferencia electrónica en las siguientes oficinas de la **“CONVOCANTE”**.

En el caso de que requiera que el pago de sus facturas sea vía transferencia electrónica, deberá entregar el **ANEXO 9** debidamente llenado conforme a las instrucciones del mismo, en la Dirección de Recursos Financieros cuando el pago se realice en el **“DOMICILIO”** y en el caso de que el pago se realice en las unidades de salud la entrega de dicho formato será en cada una de estas.

## **20. DEMORAS.**

Si en cualquier momento en el curso de la ejecución del contrato, el **“PROVEEDOR”**, se encontrara en una situación que impidiera la oportuna prestación del servicio, el **“PROVEEDOR”** notificará de inmediato por escrito a la **“CONVOCANTE”** las causas de la demora y su duración probable solicitando prórroga (esta notificación se deberá hacer antes de los cinco días hábiles del plazo que tenga para la prestación). Anexando soportes documentales que avalen su dicho.

La **“CONVOCANTE”** analizara la solicitud de prórroga del **“PROVEEDOR”**, determinando si procede o no, dando a conocer el resultando antes de que finalice el término establecido en el contrato para la entrega de los bienes y/o servicios objeto del contrato.

## **21. CASOS DE RECHAZO Y DEVOLUCIONES.**

En caso de detectarse defectos o incumplimiento en las especificaciones solicitadas en el contrato y/o en las bases, la **“CONVOCANTE”** procederá al rechazo de los bienes o servicios.

Se entiende como no entregados los bienes o servicios en términos del supuesto señalado en el párrafo anterior, aplicando las sanciones establecidas en estas bases, hasta en tanto sean aceptados por la **“CONVOCANTE”**.

La **“CONVOCANTE”** podrá rechazar el servicio en caso de que no cumpla con las características solicitadas en el **ANEXO 1, ANEXO 1A** y el punto 3 de las presentes bases, así como en sus numerales y con las normas de seguridad aplicables a la materia. El gasto adicional en que pudiera incurrir la Unidad Medica de la **“CONVOCANTE”** por la falta de suministro del servicio, cuando esta falta de suministro sea por causas imputables al **“PROVEEDOR”**, éste cubrirá con estos gastos.

## **22. SANCIONES.**

La **“CONVOCANTE”** podrá sancionar el contrato en los siguientes casos:

- a) Cuando el **“PROVEEDOR”** no cumpla con cualquiera de las obligaciones del contrato.
- b) Cuando hubiese transcurrido el plazo de prórroga que en su caso se le haya otorgado al **“PROVEEDOR”** para la entrega de los bienes o servicios objeto del Proceso y hubiese transcurrido la pena convencional máxima estipulada en el punto 22.2.



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES  
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES  
ICTP-021-12

**“SERVICIO DE SUROGACIÓN DE EXÁMENES DE LABORATORIO Y ESTUDIOS DE GABINETE A PACIENTES AFILIADOS AL SEGURO POPULAR, SEGURO MEDICO NUEVA GENERACION, GASTOS CATASTROFICOS Y POBLACION ABIERTA; DE LA UNIDAD ESPECIALIZADA PARA LA ATENCION OBSTETRICA Y NEONATAL”**

c) En caso de entregar bienes o servicios con especificaciones distintas a las contratadas, la **“CONVOCANTE”** considerará estas variaciones como un acto doloso y será razón suficiente para la rescisión del contrato y la aplicación de la garantía, aún cuando el incumplimiento sea parcial e independientemente de los procesos legales que se originen.

d) Cuando hubiese transcurrido el plazo adicional que se conceda al **“PROVEEDOR”** para corregir las causas del rechazo.

## **22.2 Penas convencionales.**

Se aplicará una pena convencional por el importe de hasta el 10% sobre el importe total de los bienes o servicios que no hayan sido suministrados respecto a las fechas límite de entrega, indicada en el contrato, esto es el **“PROVEEDOR”** que no entregue en la primera fecha establecida, se le cancelarán las entregas subsecuentes.

Pudiéndosele adjudicar al segundo lugar de conformidad al cuadro comparativo económico que dio origen al fallo de resolución.

El cálculo lo realizará la **“CONVOCANTE”** en base a la información proporcionada por la **UNIDAD ESPECIALIZADA PARA LA ATENCION OBSTETRICA Y NEONATAL**, y la aplicación de esta pena, será a cargo de la Dirección de Asuntos Jurídicos del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco.

## **23. CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES.**

Los derechos y obligaciones que se deriven del contrato, no podrán cederse en forma parcial o total a favor de otra Persona Física o Jurídica, con excepción de los de cobro, en cuyo caso se deberá contar con la conformidad previa de la **“CONVOCANTE”**.

## **24. PATENTES, MARCAS Y DERECHOS DE AUTOR.**

Los **“PROVEEDORES”** contratados asumirán la responsabilidad total, en caso de que al suministrar los bienes o servicios a la **“CONVOCANTE”** infrinja los derechos de terceros sobre patentes, marcas o derechos de autor.

## **25. RELACIONES LABORALES.**

El **“PROVEEDOR”** en su carácter intrínseco de patrón del personal que emplee para suministrar los bienes o servicios contratados, será el único responsable de las obligaciones derivadas de las disposiciones legales y demás ordenamientos en materia de seguridad social, sin que por ningún motivo se considere patrón a la **“CONVOCANTE”**

## **26. DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS.**

El **“PROVEEDOR”** queda obligado ante la **“CONVOCANTE”** a responder por los defectos y vicios ocultos de los bienes o servicios suministrados, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido en los términos señalados en el contrato respectivo y en el Código Civil para el



O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES  
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES  
ICTP-021-12

**“SERVICIO DE SUROGACIÓN DE EXÁMENES DE LABORATORIO Y ESTUDIOS DE GABINETE A PACIENTES AFILIADOS AL SEGURO POPULAR, SEGURO MEDICO NUEVA GENERACION, GASTOS CATASTROFICOS Y POBLACION ABIERTA; DE LA UNIDAD ESPECIALIZADA PARA LA ATENCION OBSTETRICA Y NEONATAL”**

Estado de Jalisco; en el entendido de que deberá someterse a los Tribunales del Primer Partido Judicial del Estado de Jalisco, renunciando a los Tribunales que por razón de su domicilio presente o futuro le pudiera corresponder.

**27. VISITAS A LAS INSTALACIONES DEL PARTICIPANTE.**

Para contar con la seguridad del cumplimiento del contrato, se podrán efectuar visitas en cualquier momento a las instalaciones de los **“PARTICIPANTES”** a efecto verificar la información manifestada en su propuesta (infraestructura, capacidad de distribución, servicios, etc.), que garanticen el total y estricto cumplimiento en cuanto a calidad, volúmenes y tiempos de respuesta solicitados.

Para la ejecución de las visitas, el personal asignado se presentará con un oficio de la **“CONVOCANTE”**, solicitando que se le presten todas las facilidades para la misma, los **“PARTICIPANTES”** que nieguen el acceso a sus instalaciones podrán ser descalificados del **“PROCESO”** si la **“CONVOCANTE”** así lo determinara bajo causas justificadas.

Guadalajara, Jalisco, 13 de Septiembre de 2012.

**ATENTAMENTE:**

  
**L.C.P. JOSE LUIS MAGAÑA COSS Y LEON**  
**JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**