

Oficio No. ITSDCH-RF 033-14

Chapala, Jalisco 15 de Octubre de 2014

**DIRECTOR GENERAL
SUBDIRECTOR DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
SUBDIRECTOR ACADÉMICO
SUBDIRECTORA DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN
JEFES DE DIVISIÓN
JEFES DE DEPARTAMENTO
PRESENTE**

Por medio del presente reciba un cordal saludo y a su vez me dirijo a ustedes de la manera más atenta para "CONVOCAR" al Comité Interno para proponer y analizar las cuotas de servicios, para el **Semestre Febrero – Julio 2015**, la cual se llevará a cabo el día jueves 16 de octubre del presente año, a las 10:00 hrs en la Sala de Juntas de éste Instituto.

Sin otro particular por el momento, me despido quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto, en espera de su puntual asistencia.

ATENTAMENTE

"Sufragio Efectivo, No Reección"

" 2014, Año del Bicentenario de La Promulgación de la Constitución de Apatzingan y Año de Octavio Paz"

**L.C.P. ANA KARINA BRAMBILA ROMERO
JEFE DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS**

SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



SEP
Instituto Tecnológico



Secretaría de Innovación
Ciencia y Tecnología
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

REUNIÓN DEL COMITÉ PARA EL ESTABLECIMIENTO DE CUOTAS DE RECUPERACIÓN DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA.

En la Ciudad de Chapala, Jalisco, siendo las 10:00 hrs del día 16 de Octubre de 2014; se reunieron en la sala de Juntas del Instituto Tecnológico Superior de Chapala, ubicada en libramiento Chapala-Ajijic No. 200 de esta localidad, Lic. Gerardo Fabian Pantoja Ramirez, Director General del ITS Chapala, Mtro. Getzauth Godínez Corona, Subdirector Administrativo, Ing. Claudio Cesar Castillo Rojas, Jefe de División de Ingeniería en Sistemas Computacionales, Jefe de División de Ingeniería Electrónica y Mecatrónica, Lic. Alonso Espinoza Milian, Jefe de División de Ingeniería en Gestión Empresarial y Licenciatura en Administración, Lic. Mónica Salas Ibarra, Jefe de División de Ingeniería Industrial, Lic. Ana María Sanchez Mejía, Jefe de División de Ing. en Animación y Efectos Visuales, Lic. Rosalina Yuridia Gutiérrez Muñoz, Jefe de Departamento de Vinculación, Ing. Norberto Arroyo García, Jefe de Departamento de Desarrollo Académico, Mtra. María de la Cruz Gómez Torres, Jefe de Departamento de Servicios Escolares, Lic. Mitzuko Karina Sosa, Jefe de Departamento de Recursos Humanos, Ing. Oscar Ignacio Perez Ruiz, Jefe de Departamento de Centro de Cómputo, Jefe de Departamento de Planeación, Programación y Evaluación, C. Carlos Hernández Lamas, Jefe de Departamento de Actividades Extraescolares y de Innovación y Calidad y la L.C.P. Ana Karina Brambila Romero, Jefe de Departamento de Recursos Financieros.

ORDEN DEL DÍA

- 1.- Bienvenida.
- 2.- Acuerdos para establecimiento de cuotas de recuperación para el Semestre Febrero – Julio 2015.
- 3.- Acuerdo para la modificación de los Lineamientos de promociones y descuentos a las cuotas de inscripción y reinscripción del Instituto.
- 4.- Clausura.

La LCP Ana Karina Brambila Romero expuso los motivos de la reunión haciendo énfasis de la importancia del Comité para el establecimiento de Cuotas de Recuperación.

A continuación se presentó una primera propuesta de Cuotas y se dio el seguimiento de las áreas de acuerdo al costo que implica cada uno de los conceptos, llegando a los siguientes:

ACUERDOS

1.- Se modificaron los importes de los siguientes conceptos:

Concepto	De	A	Comentarios / Observaciones
Inscripción	1,300.00	2,000.00	Considerando que siempre ha habido confusión por parte de los aspirantes con la separación del inglés, por lo tanto este importe ya incluye dicha cuota.
Reinscripción	1,300.00	2,000.00	Considerando que siempre ha habido confusión por parte de los aspirantes con la separación del inglés, por lo tanto este importe ya incluye dicha cuota.
Examen de suficiencia y acreditación de inglés	500.00	700.00	Este concepto se venía manejando como Examen Global de Inglés.
Trámite de titulación	3,000.00	2,000.00	Derivado de que el alumno tiene que realizar el pago de la cédula profesional ante institución bancaria.
Reposición de credencial	50.00	100.00	Costo del material.
Reposición de acreditación de talleres	20.00	50.00	
Reposición de gafete vehicular	10.00	30.00	

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right side of the page, including a large signature at the bottom right.]

2.- Se modificaron los siguientes conceptos:

Concepto Anterior	Concepto Nuevo	Comentarios / Observaciones
Preinscripción y curso propedéutico	Preinscripción y curso para aspirantes	
Inscripción	Inscripción primer ingreso	
Reinscripción	Reinscripción (incluye inglés)	
Examen global de inglés	Examen de suficiencia y acreditación de inglés	
TRÁMITE DE TITULACIÓN (Incluye Acto de recepción profesional, Cédula Profesional, Emisión y Registro de Título Profesional)	TRÁMITE DE TITULACIÓN (Incluye Acto de recepción profesional, expedición del Título y gestión del registro del Título Profesional y de la cédula profesional)	Se realizó la modificación en virtud de la expedición y gestión.

3.- Se crearon los siguientes conceptos:

Concepto	Comentarios / Observaciones
Recargos por retraso de pago de inscripción, reinscripción o financiamiento	Se retomó este concepto por el otorgamiento del financiamiento a los alumnos.
Reposición de carta de pasante	
Reposición de título profesional	
Sanción por infringir el reglamento de servicio de estacionamiento	De conformidad a la autorización de dichos lineamientos una vez que se autoricen.

4.- Por otro lado se someten nuevamente a revisión y modificación los Lineamientos de promociones y descuentos a las cuotas de inscripción y reinscripción del Instituto; en donde se incluyó el descuento del 50% a los estudiantes que son trabajadores del Instituto y eliminando el punto en donde se señalaba que los descuentos no aplican en la cuota del inglés.

5.- Una vez analizados y revisados los puntos anteriores se llegó al acuerdo de presentarlos ante la Junta Directiva del Instituto para su autorización.

Se concluye dicha propuesta autorizada por el Director General y se adjunta la lista de asistencia como parte integrante de la presente acta, siendo las 12:00 horas del día 16 de octubre de 2014.

ITS
Instituto Tecnológico Superior de Chapala
Chapala
Instituto Tecnológico Superior
Lista Asistencia
Comité Cuotas de Servicios

Lic. Gerardo Fabian Pantoja Ramirez
Director General del ITS Chapala

Mtro. Getzauth Godínez Corona
Subdirector de Servicios Administrativos

Lic. María del Carmen Calva Tapia
Subdirectora de Planeación y Vinculación

Lic. Pablo Rojas Muñoz
Subdirector Académico

Ing. Francisco Javier Bautista Magaña
Jefe de División de Ing. Electrónica y Mecatrónica

Ing. Claudio Cesar Castillo Rojas
Jefe de División de Ing. en Sistemas Computacionales

Lic. Alonso Espinoza Milian
Jefe de División de Ing. en Gestión Empresarial y Licenciatura en Administración

Lic. Mónica Salas Ibarra
Jefe de División de Ing. Industrial

Ing. Ana María Sánchez Mejía
Jefe de División de Ing. Animación y Efectos Visuales

Ing. Norberto Arroyo García
Jefe de Departamento de Desarrollo Académico

Lic. Rosalina Yuridia Gutiérrez Muñoz
Jefe de Departamento de Vinculación

Mtra. Maria de la Cruz Gómez Torres
Jefe de Departamento de Servicios Escolares

Lic. Mitzuko Karina Sosa
Jefe de Departamento de Recursos Humanos

Las presentes firmas corresponden a la Reunión del Comité para el establecimiento de cuotas de recuperación del Instituto Tecnológico Superior de Chapala de fecha 16 de Octubre de 2014.

SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



SEP

Instituto Tecnológico

JALISCO
GOBIERNO DEL ESTADO



BIENESTAR
MERECE ESTAR BIEN



Secretaría de Innovación
Ciencia y Tecnología
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO



CACEI
Consejo de Acreditación de la
Enseñanza de la Ingeniería
Ingeniería en Sistemas Computacionales
Ingeniería Industrial



Carr. Libramiento Chapala-Ajijic # 200 Chapala, Jalisco.C.P. 45900

Tels. (376) 765 80 30

www.itschapala.edu.mx

Rev.16



Ing. Oscar Ignacio Perez Ruiz
Jefe de Departamento de Centro de Computo

Ing. Carmen Leticia Salcedo Quevedo
Jefe de Departamento de Planeación, Programación y Evaluación

C. Carlos Hernandez Lamas
Jefe de Departamento de Actividades Extraescolares y de Innovación y Calidad

LCP Ana Karina Brambila Romero
Jefe de Departamento de Recursos Financieros

Las presentes firmas corresponden a la Reunión del Comité para el establecimiento de cuotas de recuperación del Instituto Tecnológico Superior de Chapala de fecha 16 de Octubre de 2014.



Carr. Libramiento Chapala-Ajijic # 200 Chapala, Jalisco.C.P. 45900
Tels. (376) 765 80 30
www.itschapala.edu.mx
Rev.16

H. JUNTA DIRECTIVA

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA COSTOS POR LOS SERVICIOS QUE PRESTA LA INSTITUCIÓN SEMESTRE FEBRERO – JULIO 2015

CONCEPTO	COSTO
PREINSCRIPCIÓN Y CURSO PROPEDEUTICO PARA ASPIRANTES	400.00
INSCRIPCIÓN PRIMER INGRESO	2,000.00
REINSCRIPCIÓN (INCLUYE INGLÉS)	2,000.00
REINSCRIPCIÓN (INGLES ACREDITADO)	1,300.00
INGLES ITS CHAPALA (1)	700.00
RECARGOS POR RETRASO DE PAGO DE REINSCRIPCIÓN O FINANCIAMIENTO	300.00
EXÁMEN ESPECIAL CON ASESORIAS (2)	1,000.00
EXÁMEN GLOBAL (2)	500.00
EXAMEN DE SUFICIENCIA Y ACREDITACIÓN DE INGLÉS	700.00
EXÁMEN DE NIVELACIÓN DE INGLÉS	200.00
TRÁMITE DE TITULACIÓN (Incluye Acto de recepción profesional, expedición del Título y gestión del registro del Título Profesional y de la cédula profesional)	2,000.00
EXAMEN PROFESIONAL DE CONOCIMIENTOS (EGEL) (3)	
CERTIFICADO PARCIAL	280.00
CURSO DE VERANO, GLOBAL O ESPECIAL	10,000.00
CURSO EXTRA PARA ALUMNOS (4)	200.00
CEREMONIA DE ACTO ACADÉMICO	1,000.00
CONSTANCIA DE ESTUDIO	50.00
BOLETA DE CALIFICACIONES	50.00
KARDEX	50.00
REPOSICIÓN CERTIFICADO OFICIAL	280.00
REPOSICIÓN DE CREDENCIAL	100.00
REPOSICIÓN DE ACREDITACIÓN DE TALLERES	50.00
REPOSICIÓN DE CARTA DE LIBERACIÓN DE SERVICIO SOCIAL	50.00
REPOSICIÓN DE ARTÍCULOS DEPORTIVOS (5)	
REPOSICIÓN DE CARTA DE PASANTE	500.00
REPOSICIÓN DE TÍTULO PROFESIONAL	1,500.00
CARTA DE NO ADEUDO DE EGRESO (Laboratorios Química, Cómputo, Industrial, Electrónica, Básicas y Biblioteca)	100.00

CONCEPTO	COSTO
RETRASO DE ENTREGA DE LIBRO A BIBLIOTECA	5.00
COPIAS	0.50
IMPRESIONES	0.50
CARPETA	1.00
HOJAS BLANCAS	0.10
CD'S	10.00
ENGARGOLADOS: CHICO	10.00
MEDIANO	15.00
GRANDE	20.00
LIBRO DE MATEMÁTICAS CURSO PROPEDEÚTICO	120.00
REPOSICIÓN DE GAFETE VEHICULAR	
	30.00
COPIA CERTIFICADA POR EL SUJETO OBLIGADO (HOJA)	10.00
COPIA PLANO GENERAL DEL TECNOLÓGICO	50.00
CURSO DE EMPRENDURISMO E INCUBACIÓN	3,000.00
USO DE AUDITORIO (6)	
CONSULTORIA (7)	
EDUCACION CONTINUA (8)	
LIBRO DE INGLÉS (9)	100.00
ANÁLISIS TÉCNICO PARA CONVALIDACIÓN Y EQUIVALENCIA DE ESTUDIOS	500.00
SANCION POR INFRINGIR EL REGLAMENTO DE SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO (10)	

NOTAS:

(1) OBLIGATORIO PARA GENERACION 2008 EN ADELANTE; A EXCEPCIÓN DE QUE SE CUMPLA CON LAS POLÍTICAS INTERNAS DEL PROGRAMA DE INGLÉS. NO INCLUYE LIBRO.

(2) PARA PLANES 2004

(3) CONDICIONADO AL COSTO DE CENEVAL

(4) POR CURSO CON DURACIÓN DE 20 HORAS PARA UN MÍNIMO DE 10 ALUMNOS

(5) DE CONFORMIDAD A LA CALIDAD Y TIPO DE ARTÍCULO

(6) SUJETO A CONVENIO

(7) SUJETO A CONTRATO

(8) CONSULTAR LINEAMIENTOS

(9) PARA ALUMNOS INSCRITOS

(10) LO QUE SEÑALE EL REGLAMENTO