

Primera Sesión Ordinaria del Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés del Hogar Cabañas

En la ciudad de Zapopan, Jalisco, siendo las 10:20 hrs. del día 09 nueve de febrero del 2021 dos mil veintiuno, en la Sala de Juntas de la Biblioteca del Hogar Cabañas, Organismo Público Descentralizado del Gobierno del Estado de Jalisco; se encuentran presentes los CC. Rebeca del Carmen Melgar Chávez, Laura Margarita Carrillo González, María Josefina Luna de la Cruz, Ivette Flores Anaya, Carmen Esquivel Soto, Martha Isabel Medina Corona, Cristina Ibáñez Torres, Hugo Alejandro Anguiano Huerta, Flor Nayeli González Andrade, Lourdes de la Garza Campero, Carlos Manuel García Casilla, y Alicia Alfaro Magdaleno, en sus caracteres de Presidente, Vocales y Secretaría Ejecutiva, del Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés del Hogar Cabañas, con la finalidad de celebrar la Primera Sesión Ordinaria del año 2021 dos mil veintiuno, conforme al siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia.
2. Declaración de quórum.
3. Informar sobre la integración del Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés del Hogar Cabañas y bienvenida y exhortación a los nuevos integrantes.
4. Presentación del Programa Anual de Trabajo 2021 del Comité de Ética.
5. Votación y aprobación del Programa Anual de Trabajo 2021 del Comité de Ética.
6. Definición del calendario de Sesiones Ordinarias del año 2021 del Comité.
7. Instrucción a la Secretaría Ejecutiva para remitir a la Unidad Especializada en Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés el Programa Anual de Trabajo 2021 para su validación.
8. Entrega del resumen ejecutivo de la PNA a los integrantes del Comité.
9. Integración de la Comisión Permanente para la atención de denuncias por trasgresión a principios y valores.
10. Establecer la estrategia para la difusión de manera digital del documento salvaguarda de principios y valores al personal de la institución.
11. Asuntos generales.
12. Clausura de la Sesión.

 Hugo A. Anguiano H.  Laura Carrillo

1. En desahogo del Primer Punto del Orden del Día, se llevó a cabo el registro de los asistentes a la Primera Sesión Ordinaria del año 2021 del Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés del Hogar Cabañas, dejándose constancia de ello en la lista de asistencia que como tal, forma parte integral de la presente Acta.

2. Toma la palabra la Lic. Rebeca del Carmen Melgar Chávez, Presidenta del Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés del Hogar Cabañas, quien, en desahogo del Segundo Punto del Orden del Día, declara Quorum suficiente para para dar inicio a la presente Sesión de dicho Comité.

En consecuencia, al existir quórum para el desarrollo de la presente sesión, se tienen por válidos los actos que de la presente Acta se desprenden.

3. En relación al Tercer Punto del Orden del Día, la Secretaria Ejecutiva toma la palabra para indicar que debido al cambio de personal, recién se integró el nuevo Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés del Hogar Cabañas, dándoles la bienvenida y exhortándoles a participar de manera activa en las actividades y funciones propios de dicho Comité.

4. En desahogo del Cuarto Punto del Orden del Día, la Secretaría Ejecutiva presenta el Programa Anual de Trabajo 2021 del Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés del Hogar Cabañas, en el que se encuentran incorporadas las actividades previstas para el presente año por la Unidad Especializada, adscrita a la Contraloría de Estado.

La Secretaría Ejecutiva hace del conocimiento de los integrantes del Comité lo dispuesto por el artículo 11, fracción X, del "Acuerdo de Creación de la Unidad Especializada en Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la

 Hugo A. Aguero H.  Laura Carrillo

Administración Pública del Estado y los Comités en las materias referidas en las Dependencias y Entidades de la Administración Pública del Estado”, que establece que la Unidad Especializada, cuenta con la atribución de definir los términos y condiciones conforme a los cuales deban elaborarse los Programas Anuales de Trabajo, por parte de los Comités de las diversas Dependencias y Entidades públicas.

Sin perjuicio de lo anterior, se informa que el Comité de Ética podrá incorporar actividades adicionales al Programa Anual de Trabajo, en caso de considerarlo necesario.

5. En desahogo del Cuarto Punto del Orden del Día, con fundamento en lo previsto en el artículo 16, fracción II del “Acuerdo de Creación de la Unidad Especializada en Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Administración Pública del Estado y los Comités en las materias referidas en las Dependencias y Entidades de la Administración Pública del Estado”, la Secretaría Ejecutiva procede a tomar la votación para la aprobación del programa Anual 2021 del Comité.

Se aprueba por unanimidad, el Programa Anual de Trabajo 2021 del Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés del Hogar Cabañas.

La Secretaría Ejecutiva informa que las actividades contempladas en el Programa Anual de Trabajo 2021, deberán ser reportadas a la Unidad Especializada en los informes mensuales respectivos y adjuntando la evidencia de cumplimiento en los términos previstos en el mismo.

6. En desahogo del Quinto Punto del Orden del Día, se pone a consideración de los integrantes del Comité de Ética el calendario de Sesiones Ordinarias que deberán celebrarse en el año 2021.

 Hgo. A. Aguero H.  Luis Canillo

En ese sentido, el Comité de Ética determina reunirse bimestralmente, en el 2do. martes de cada bimestre a partir de esta primera sesión ordinaria y las veces que se requiera en sesiones extraordinarias.

Sesiones Ordinarias 2021

1era. Sesión Ordinaria	Febrero 9, 2021
2da. Sesión Ordinaria	Abril 13, 2021
3era. Sesión Ordinaria	Junio 15, 2021
4ta. Sesión Ordinaria	Agosto 10, 2021
5ta. Sesión Ordinaria	Octubre 13, 2021
6ta. Sesión Ordinaria	Diciembre 14, 2021

7. En desahogo del Sexto Punto del Orden del Día, se instruye a la Secretaría Ejecutiva a recabar 3 tantos originales de la presente Acta de la Primera Sesión Ordinaria, así como del Programa Anual de Trabajo debidamente firmados por los integrantes del Comité de Ética y remitirlos a la Unidad Especializada en Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés, adscrita a la Contraloría del Estado para su respectiva validación.

8. En desahogo del Punto Octavo del Orden del Día, la Secretaria Ejecutiva entrega a cada integrante del Comité, el resumen ejecutivo de la PNA (Plan Nacional Anticorrupción), firmando de recibido cada uno de los presentes.

9. La Secretaria Ejecutiva informa a los asistentes la integración de un comité exclusivo para la atención de denuncias por trasgresión a principios y valores, la cual está integrada por:



Hugo A. Aguero H.



Laura Carrillo



10. En este punto, se acuerda que cada integrante de este Comité deberá de difundir de manera digital el documento "Salvaguarda de principios y valores" a todos y cada uno de sus compañeros de área recabando para ello, la firma de recepción de dicha información en un plazo no mayor de 8 días hábiles, remitiendo el listado a la Secretaria Ejecutiva.

11. En desahogo del Onceavo Punto del Orden del Día, la Secretaría Ejecutiva pregunta a los integrantes del Comité si existe algún tema a adicional a tratar en la presente sesión, a lo que se concluye que será necesario solicitar capacitación para el Programa Tolerancia 0.

8. La Secretaria Ejecutiva declara clausurada la presente Sesión Ordinaria del Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés del Hogar Cabañas, siendo las 11 horas del día 9 de febrero de 2021 dos mil veintiuno.

**INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA, CONDUCTA Y PREVENCIÓN DE
CONFLICTOS DE INTERÉS**

Lic. Rebeca del Carmen Melgar Chávez
Presidente

Vocales

Lourdes de la Garza Campero

Carlos Manuel García Casillas

[Handwritten signature]

Hugo A. Anguiano H.

Laura Carrillo

[Handwritten mark]

Laura Carrillo

Laura Margarita Carrillo González



María Josefina Luna de la Cruz



Ivette Flores Anaya



Carmen Esquivel Soto



Martha Isabel Medina Corona



Cristina Ibáñez Torres

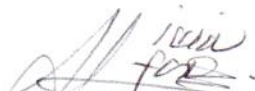
Hugo A. Anguiano H.

Hugo Alejandro Anguiano Huerta



Flor Nayeli González Andrade

Elaboración del Acta:



Lic. Alicia Alfaro Magdaleno
Secretaría Ejecutiva