

**Sexta Sesión Ordinaria del Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos
de Interés del Hogar Cabañas**

En la ciudad de Zapopan, Jalisco, siendo las 09:30 nueve y treinta horas del día 14 de diciembre del 2021 dos mil veintiuno, en la Sala de Juntas de la Biblioteca del Hogar Cabañas, Organismo Público Descentralizado del Gobierno del Estado de Jalisco, se encuentran presentes los miembros del Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de Hogar Cabañas, con la finalidad de celebrar la Sexta Sesión Ordinaria del año 2021 dos mil veintiuno, según lo establecido en los artículos 13, 14, 15 y 16 del Acuerdo de Creación de la Unidad Especializada en Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Administración Pública del Estado y los Comités en las materias referidas en las Dependencias y Entidades de la Administración Pública del Estado, para desarrollar la siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia.
2. Declaración de quórum legal.
3. Agenda de trabajo:

a) Actualización de la Comisión Permanente para la atención de las denuncias por transgresión a principios y valores al personal.

b) Informar sobre la designación del nuevo Vocal del Comité de Ética representante de la Coordinación de Psicología.

c) Informar sobre el resultado del **Componente 20** "Aplicación de cuestionarios de evaluación al conocimiento a las y los servidores públicos en materia de principios, valores y reglas de integridad."

d) Desarrollo del **Componente 21** "Determinación de acciones de mejora."

e) Desarrollo del **Componente 22** "Compartiendo buenas prácticas en ética e integridad pública."

f) Informar sobre la Cédula Preliminar de Evaluación Anual 2021, así como su respectiva metodología.

4. Asuntos varios.
5. Clausura de la Sesión.

1. LISTA DE ASISTENCIA. En desahogo del Primer Punto del Orden del Día, se llevó a cabo el registro de los asistentes a la Sexta Sesión Ordinaria del año 2021 del Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés del Hogar Cabañas, dejándose constancia de ello en la lista que, como tal, forma parte integral de la presente Acta, y se procedió a nombrar a los presentes:

Nombre	Representación en el Comité
Dra. Rebeca del Carmen Melgar Chávez. Directora General de Hogar Cabañas.	Presidenta del Comité de Ética. Con voz y voto.
L.C.P. Gerardo Garavito Aguirre. Representante de la Subdirección Administrativa.	Vocal titular. Con voz y voto.
Lic. Carmen Esquivel Soto. Representante de la Subdirección Educativa.	Vocal titular. Con voz y voto.
Lic. Eva Ávila Ortega. Representante de la Subdirección Interdisciplinaria.	Vocal suplente. Con voz y voto.

Lic. Alfredo Ricardo Reyes Plascencia. Representante de la Coordinación Jurídica.	Vocal titular. Con voz y voto.
L.C.P. Thelma Patricia García Hernández. Representante de la Coordinación de Contabilidad.	Vocal titular. Con voz y voto.
C. María Candelaria Pérez Flores. Representante de Casa Varones.	Vocal suplente. Con voz y voto.
Lic. Laura Margarita Carillo Aguilar. Representante del Sindicato Único de Trabajadores de Hogar Cabañas.	Vocal titular. Con voz y voto.
Lic. Esmeralda Becerra Olmos. Representante de la Coordinación de Adopciones.	Vocal suplente Con voz y voto
Lic. Eliezer Misael Cervantes Fernández. Auxiliar Administrativo.	Secretario técnico Con voz.

Así como los siguientes invitados:

Nombre	Representación en el Comité
C. Claudia Margarita Guzmán Aguilar. Del área de Procuración de Fondos.	Invitada permanente Con voz.
Lic. Ramón Valenzuela Lázaro.	Invitado. Con voz.

2- DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL. La Presidenta, Dra. Rebeca del Carmen Melgar Chávez, cede la palabra al Secretario Ejecutivo de este Comité, quien, en desahogo del Segundo Punto del Orden del Día, declara Quorum suficiente para para dar inicio a la presente Sesión, toda vez que se encuentran presentes 9 de los 11 vocales que lo conforman. En consecuencia, se tienen por válidos y obligatorios los acuerdos que de la presente Acta se desprenden.

La Presidenta del Comité le instruye al Secretario Ejecutivo que proporcione la información necesaria para este órgano colegiado respecto de la agenda de trabajo, por lo que este último informa a los Vocales que el motivo de la Sesión es para desarrollar la siguiente:

3. AGENDA DE TRABAJO.

PUNTO A) ACTUALIZACIÓN DE LA COMISIÓN PERMANENTE PARA LA ATENCIÓN DE LAS DENUNCIAS POR TRANSGRESIÓN A PRINCIPIOS Y VALORES AL PERSONAL.

El Secretario Técnico comienza informando a los miembros del Comité que a principios de año, como parte del componente 04 del Plan Anual de Trabajo, se conformó la Comisión Permanente para la atención de las denuncias por transgresión a principios y valores. Sin embargo, debido a que algunos de los que la conformaban han dejado de laborar en el Hogar Cabañas, es necesario que se mantenga actualizada, por lo que les informa que asesorándose con la Unidad Especializada de Ética ellos recomendaron que dicho Órgano colegiado estuviera integrado por 03 integrantes del Comité, y de preferencia que sean los Vocales del área jurídica y de la administrativa, además del Secretario Técnico.

Aunado a lo anterior, puntualizó que la Unidad Especializada de Ética le comentó, vía llamada telefónica, que como parte del Plan Anual de Trabajo 2022, se tendrá como actividad la actualización de esta Comisión.

Por otro lado, la Presidenta del Comité de Ética señaló la importancia de mantener actualizada la Comisión Permanente, razón por la cual sugirió que conforme a la asesoría que la Unidad Especializada quienes deben conformarla son los Vocales representantes de la Subdirección Administrativa y el de la Coordinación Jurídica, además del Secretario Técnico, para quedar como sigue:

Comisión Permanente:

- **L.C.P. Gerardo Garavito Aguirre.**
Vocal titular y representante de la Subdirección Administrativa.
- **Lic. Alfredo Ricardo Reyes Plascencia.**
Vocal titular representante de la Coordinación Jurídica.
- **Lic. Eliezer Misael Cervantes Fernández.**
Secretario Técnico del Comité y Auxiliar Administrativo.

En este punto, el Secretario Técnico sometió a votación la propuesta antes mencionada, por lo que los Vocales manifestaron POR UNANIMIDAD estar de acuerdo con la actualización de la Comisión Permanente para la atención de las denuncias por transgresión a principios y valores.

Al no existir duda por parte de Vocales sobre este punto se declara por concluido el mismo.

PUNTO B) INFORMAR SOBRE LA DESIGNACIÓN DEL NUEVO VOCAL DEL COMITÉ DE ÉTICA REPRESENTANTE DE LA COORDINACIÓN DE PSICOLOGÍA.

El Secretario Técnico informa a los Vocales que recientemente ha dejado de laborar la Lic. Flor Nayeli González Andrade, Coordinadora del Departamento de Psicología y quien fungía como Vocal del Comité, por lo que la Presidenta del Comité envió el memorándum **HC/DG/349/2021** a la coordinación de psicología, mediante el cual le solicita a la nueva Coordinadora, la Lic. Yesenia Ahumada Curiel, que realice la designación del nuevo Vocal, esto con fundamento en lo establecido en el artículo 17 del Acuerdo por el que se crea la Unidad Especializada en Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la Administración Pública del Estado y los Comités en las materias referidas en las Dependencias y Entidades de la Administración Pública del Estado, que establece:

"Artículo 17. La selección de los vocales del Comité se realizará por el titular de cada una de las áreas sustantivas de cada entidad pública, previa solicitud que en ese sentido efectué el Titular de la Dependencia o Entidad respectiva."

En este sentido, el Secretario Ejecutivo informa al Comité que la:

- **Lic. Yesenia Ahumada Curiel**
Coordinadora del Departamento de Psicología.

Ha decidido auto designarse como Vocal del Comité de Ética.

Al no existir duda por parte de Vocales, y toda vez que este punto es informativo, se declara por concluido el mismo.

PUNTO C) INFORMAR SOBRE EL RESULTADO DEL COMPONENTE 20 "APLICACIÓN DE CUESTIONARIOS DE EVALUACIÓN AL CONOCIMIENTO A LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS EN MATERIA DE PRINCIPIOS, VALORES Y REGLAS DE INTEGRIDAD."

El Secretario Técnico informa a los Vocales que gracias a la difusión que se hizo sobre la aplicación de cuestionarios de evaluación al conocimiento a las y los servidores públicos en materia de principios, valores y reglas de integridad, se logró que 135 personas que trabajan en Hogar Cabañas contestaran, dando cumplimiento con el Componente 20 del Plan Anual de Trabajo.

Al no existir duda por parte de Vocales, y toda vez que este punto es informativo, se declara por concluido el mismo.

PUNTO D) DESARROLLO DEL COMPONENTE 21 "DETERMINACIÓN DE ACCIONES DE MEJORA."

El Secretario Ejecutivo informa a los Vocales que a fin de dar cumplimiento al Componente 21 "Determinación de acciones de mejora," es necesario aportar una lista de acciones y/o actividades que podrían ser implementadas como componentes en el Programa Anual de Trabajo 2022 de los Comités de Ética, y que esas propuestas serán valoradas por la Unidad Especializada en aras de ampliar el catálogo de actividades.

En este sentido, el Secretario Técnico comienza señalando que la mayor dificultad a la que se enfrentó Hogar Cabañas este año fue el de capacitar a todo el personal, esto debido a la gran cantidad de servidores públicos que laboran. Razón por la cual mencionó que una de las posibles soluciones a esto sería que la Unidad Especializada de Ética creara videos informativos, de poca duración, en los que de manera sustancial instruyan sobre los principios, valores, reglas de integridad, procedimientos para presentar denuncias, estructura de los Comités, etc., para compartirlos a través de los medios electrónicos mes con mes, y al final realizar un pequeño cuestionario sobre lo aprendido en ellos.

Por su parte, el Vocal representante de la Subdirección Administrativa coincide en que existe una dificultad por razón de los tiempos y las labores que realiza el personal de este ente público, y opta por una capacitación individualizada, a través de resúmenes muy sintéticos, que se puedan entregar a todo el personal, utilizando un lenguaje sencillo que todos puedan entender. Además de tener pocas capacitaciones, pero a conciencia, en las que participe la mayor cantidad de personal posible.

Por otro lado, el invitado, Lic. Ramón Valenzuela Lázaro, dice que se podrían hacer decálogos de ética que se coloquen en el ingreso de cada una de las áreas, y que así, cuando se esté en espera de ser atendido, se pueda leer y repasar esos principios, valores y reglas de integridad, para tenerlos presentes en todo momento y constantemente. Además, sugiere que en la página web del Hogar Cabañas se cree un apartado con contenido del Comité de Ética que pueda ser consultado por el personal.

La Vocal Presidenta de este Comité remarca la importancia de la organización, de buscar que cada una de las áreas busque la estrategia de organizar el tiempo y a su equipo, debido a que la realidad operativa de cada una de ellas es distinta, y las

[Handwritten signatures]

actividades rebasan. Y es por eso que apoya las propuestas anteriores de que se distribuyan documentos impresos que de manera sustantiva nos capaciten en el concerniente al Código de Ética y las Reglas de Integridad. Adicionalmente, valorar la posibilidad de que existan capacitaciones por áreas de acuerdo a sus tiempos, y que la cantidad dependa de su capacidad, pero siempre realizándose a conciencia.

El Vocal representante de la Coordinación Jurídica dice que lo que le ha funcionado dentro de su área es hacer una reunión cada semana, además de tener un grupo de Whatsapp, mediante el cual puede enviarles información importante, entre ellas las capacitaciones, y todo aquello que se les esté solicitando.

El Vocal representante de la Subdirección Administrativa concluye diciendo que sería bueno compartir experiencias para saber cómo están trabajando otros entes o dependencias, como la Secretaría de Movilidad, o Secretaría de Salud, y conocer lo que les ha funcionado, y como es que se organizan para que su personal se involucre más en lo relativo a la Ética, y aplicar esas técnicas en Hogar Cabañas.

En este punto, el Secretario Técnico sometió a votación las propuestas antes mencionadas, por lo que los Vocales manifestaron POR UNANIMIDAD estar de acuerdo con que se plasmen en el acta.

Al no existir duda por parte de Vocales sobre este punto se declara por concluido el mismo.

PUNTO E) DESARROLLO DEL COMPONENTE 22 "COMPARTIENDO BUENAS PRÁCTICAS EN ÉTICA E INTEGRIDAD PÚBLICA."

El Secretario Técnico brinda la información necesaria a los Vocales del Comité, puntualizando que para dar cumplimiento a esta actividad se debe hacer del conocimiento a la Unidad Especializada si fueron implementadas acciones adicionales no contempladas en el Programa Anual de Trabajo 2021, con la finalidad de compartir experiencias y buenas prácticas en materia de integridad pública.

En este sentido, recuerda que recientemente se realizó una capacitación en materia del Código de Ética y Reglas de Integridad al personal de Servicios Generales, a petición del Vocal representante de la Subdirección Administrativa y Coordinados por el Coordinador del Área, con el fin de que adquirieran conocimientos que les permitieran contestar el cuestionario de evaluación al conocimiento que envió la Unidad Especializada.

Laura Carrillo

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

El Vocal representante de la Subdirección Administrativa considera que otra acción que abona de manera indirecta es la reciente creación de la Unidad Sustantiva de Igualdad de Género de Hogar Cabañas, que tiene algunas funciones que se entrelazan con las que tiene el Comité de Ética. Por lo que el 2022 estará más fortalecido con un plan de trabajo que se llevará de manera conjunta.

Adicionalmente, el Secretario Técnico recuerda que algunas de las actividades que realizó el Comité de Ética este año fueron difundidas a través de la página oficial de Facebook de Hogar Cabañas, por lo que es también una manera de motivar al personal a tener un buen comportamiento dentro del ente público.

PUNTO F) INFORMAR SOBRE LA CÉDULA PRELIMINAR DE EVALUACIÓN ANUAL 2021, ASÍ COMO SU RESPECTIVA METODOLOGÍA.

El Secretario Técnico informa al Comité sobre la Cédula Preliminar de Evaluación 2021 que envió la Unidad Especializada de Ética, con el fin de que se hiciese el llenado en cada uno de los indicadores y componentes a evaluar en la gestión durante el año, puntualizando que Hogar Cabañas realizó cada una de las actividades ahí señaladas, por lo que el resultado de esa autoevaluación arroja una calificación de 100/100.

También proyectó el documento denominado "Metodología de Evaluación Anual 2021", en el que se establece el proceso de evaluación, que consiste en lo siguiente: el Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés implementa las acciones del Plan Anual de Trabajo; la Unidad Especializada analiza su cédula y el expediente y finalmente evalúa de acuerdo a los respectivos indicadores asignándoles un porcentaje a cada Componente.

Al no existir duda por parte de Vocales, y toda vez que este punto es informativo, se declara por concluido el mismo.

4. ASUNTOS VARIOS.

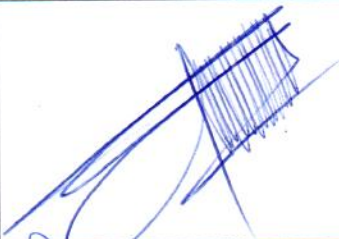

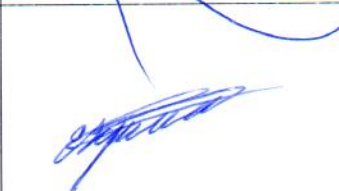
No hubo.

5. CLAUSURA DE LA SESIÓN.

Finalmente, el Secretario Ejecutivo declara clausurada la Sexta Sesión Ordinaria del Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés del Hogar Cabañas, a las 10:30 horas.

El Secretario Ejecutivo imprime la presente Acta de la Sexta Sesión Ordinaria, debidamente firmados por los asistentes a la sesión del Comité de Ética para anexarla al expediente y remitir una copia a la Unidad Especializada en Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés, adscrita a la Contraloría del Estado para su respectiva validación y conocimiento.

Firman los que en esta Sesión participaron:

Nombre	Representación en el Comité	Firma
Dra. Rebeca del Carmen Melgar Chávez. Directora General de Hogar Cabañas.	Presidenta del Comité de Ética. Con voz y voto.	
L.C.P. Gerardo Garavito Aguirre. Representante de la Subdirección Administrativa.	Vocal titular. Con voz y voto.	
Lic. Carmen Esquivel Soto. Representante de la Subdirección Educativa.	Vocal titular. Con voz y voto.	



Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO



HOGAR CABAÑAS

Lic. Eva Ávila Ortega. Representante de la Subdirección Interdisciplinaria.	Vocal suplente. Con voz y voto.	
Lic. Alfredo Ricardo Reyes Plascencia. Representante de la Coordinación Jurídica.	Vocal titular. Con voz y voto.	
L.C.P. Thelma Patricia García Hernández. Representante de la Coordinación de Contabilidad.	Vocal titular. Con voz y voto.	
C. María Candelaria Pérez Flores. Representante de Casa Varones.	Vocal suplente. Con voz y voto.	
Lic. Laura Margarita Carillo Aguilar. Representante del Sindicato Único de Trabajadores de Hogar Cabañas.	Vocal titular. Con voz y voto.	Laura Carillo



Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO



HOGAR CABAÑAS

Lic. Esmeralda Becerra Olmos. Representante de la Coordinación de Adopciones.	Vocal suplente Con voz y voto	
C. Eliezer Misael Cervantes Fernández. Auxiliar Administrativo.	Secretario técnico. Con voz.	

Nombre	Representación en el Comité	Firma
C. Claudia Margarita Guzmán Aguilar. Del área de Procuración de Fondos.	Invitada permanente Con Voz.	
Lic. Ramón Valenzuela Lázaro.	Invitado. Con voz.	