

## **Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés del Hogar Cabañas**

En la ciudad de Zapopan, Jalisco, siendo las 09:40 hrs. del día 13 trece de abril del 2021 dos mil veintiuno, en la Sala de Juntas de la Biblioteca del Hogar Cabañas, Organismo Público Descentralizado del Gobierno del Estado de Jalisco; se encuentran presentes los CC. María Guadalupe Cornejo Ruiz, como suplente de la Lic. Rebeca del Carmen Melgar Chávez, Presidenta; María Josefina Luna de la Cruz, Vocal; Carmen Esquivel Soto, Vocal; Martha Isabel Medina Corona, Vocal; Silvia Rosalía Robles Ureña, como vocal suplente; Betsabé Cabezas Ruvalcaba, como vocal suplente; y Alicia Alfaro Magdaleno, como Secretaria Ejecutiva, con la finalidad de celebrar la Segunda Sesión Ordinaria del año 2021 dos mil veintiuno, conforme al siguiente:

### **ORDEN DEL DÍA**

1. Lista de asistencia.
2. Declaración de quórum.
3. Reporte de las acciones realizadas por el Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés del Hogar Cabañas:
  - a. Taller "Mecanismos de identificación y atención a casos de violencia contra las mujeres, desde la perspectiva de Derecho Humano y Género".
  - b. Envío de oficios correspondientes dando cumplimiento a los primeros 6 componentes del Programa de Trabajo 2021.
  - c. Capacitación en materia de Identificación y prevención de conflictos de interés.
  - d. Código Ético de la Compañía Fundación Lala, A.C.
4. Informar sobre componentes número 8 y 9 del Programa de Trabajo de éste año.
5. Asuntos generales.
6. Clausura de la Sesión.

1. En desahogo del Primer Punto del Orden del Día, se llevó a cabo el registro de los asistentes a la Segunda Sesión Ordinaria del año 2021 del Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés del Hogar Cabañas, dejándose constancia de ello en la lista de asistencia que como tal, forma parte integral de la presente Acta.

2. Cede la palabra la suplente de la Presidenta, C. María Guadalupe Cornejo Ruiz a la Secretaria Ejecutiva de este Comité, quien, en desahogo del Segundo Punto del Orden del Día, declara Quorum suficiente para dar inicio a la presente Sesión de dicho Comité.

En consecuencia, al existir quórum para el desarrollo de la presente sesión, se tienen por válidos y obligatorios los acuerdos que de la presente Acta se desprenden.

3. En relación al Tercer Punto del Orden del Día, la Secretaria Ejecutiva toma la palabra para reportar las acciones realizadas por el Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés del Hogar Cabañas, dando cumplimiento a los primeros 7 componentes del Programa de Trabajo Anual:

- a) Se concluyó el Taller "*Mecanismos de identificación y atención a casos de violencia contra las mujeres, desde la perspectiva de Derechos Humanos y Género*", por parte de 5 empleados del Hogar Cabañas.
- b) Se entregaron los oficios correspondientes a la Contraloría del Estado, el pasado 10 de marzo, dando cumplimiento a los primeros 6 componentes, adjuntando la evidencia de ellos en los términos previstos.
- c) La capacitación en materia de "*Identificación y Prevención de Conflictos de Interés*", componente número 7, se realizó con éxito; tres integrantes del Comité asistieron a ella.



d) En relación a la consulta que realizó el C. Gerardo Garavito Aguirre a la Secretaría Ejecutiva, donde solicita se determine si el Hogar Cabañas le aplica o no el Código de Ética de la Compañía Fundación Lala, A.C., en virtud de que ésta Institución recibe mensualmente donativo de leche. Al respecto, se acuerda que, tal como está determinado en la página 5, rubro "Quiénes deben cumplir con nuestro Código de Ética", dicho Código le es aplicable al todo el personal de Grupo Lala, incluyendo a las empresas prestadoras de servicio, consultorías, agencias y proveedurías. Por tal motivo, no es obligatorio para nosotros.

4. En desahogo del Cuarto Punto del Orden del Día, la Secretaría Ejecutiva explica los siguientes dos componentes del Programa de Trabajo. Para ello, se hace entrega a cada integrante del documento titulado "*Declaración de principios éticos y de integridad profesional de los servidores públicos del Estado de Jalisco*" y el listado para firma de recibido por cada servidor público que trabaje aquí, de los documentos: "*Guía para la identificación de riesgos éticos*" (se entregará en físico) y el "*Concentrado de los riesgos éticos del Hogar Cabañas*" (se entregará electrónicamente).

5. En desahogo del Quinto Punto del Orden del Día, se acuerda por unanimidad que a más tardar el próximo jueves 15 de abril, se deberá de entregar a la Secretaría Ejecutiva los listados de recibido por todos los servidores públicos que trabajan aquí, de los documentos mencionados en el punto número 4 de la presente Acta.

Se acuerda, además, que la Secretaría Ejecutiva recabe 3 tantos originales de la presente Acta de la Segunda Sesión Ordinaria, debidamente firmados por los integrantes del Comité de Ética y remitirlos a la Unidad Especializada en Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés, adscrita a la Contraloría del Estado para su respectiva validación.

6. Finalmente, la Secretaria Ejecutiva declara clausurada la presente Sesión Ordinaria del Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés del Hogar Cabañas, a las horas 11:00 horas del día 13 de abril de 2021 dos mil veintiuno.

**INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA, CONDUCTA Y PREVENCIÓN DE  
CONFLICTOS DE INTERÉS**



C. María Guadalupe Cornejo Ruiz  
Representante de la Presidenta, Lic. Rebeca del Carmen Melgar Chávez

Vocales



María Josefina Luna de la Cruz



Carmen Esquivel Soto



**Jalisco**

GOBIERNO DEL ESTADO

Betsabé Cabezas Ruvalcaba  
Representante de la Lic. Josefina Vega López



**HOGARCABAÑAS**

Martha Isabel Medina Corona

5

Silvia Rosalía Robles Ureña

**Elaboración del Acta:**

Lic. Alicia Alfaro Magdaleno  
Secretaría Ejecutiva