



San Juanito
de Escobedo

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SAN JUANITO DE ESCOBEDO, JALISCO
Agenda diaria de Actividades
DIRECCION DE CULTURA
LIC. MARIA BEATRIZ GARCIA RAMIREZ

OCTUBRE 2021

Lun	Mar	Mie	Jue	Vie	Sáb	Dom
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Agenda Diaria

1 Vie.	<ul style="list-style-type: none"> -Se Trabajó Turno Matutino Y Vespertino En La Dirección De Cultura -Se Platicó Con La Directora De Turismo: .Cartera De Comerciantes De Nuestro Municipio .Paisajismo En El Panteón Nuevo Y Panteón Viejo Darle Mantenimiento . Cultura: .Talleres Artísticos En Casa De Cultura .Eventos Culturales Próximos A Realizar .-Contactos De La Secretaria De Cultura Y Coordinación Con La Región Valles y se me explicó las actividades que se llevan a cabo en esta dirección.
2 Sab.	
3 Dom.	
4 Lun.	<ul style="list-style-type: none"> .-Se organizó la semana cultural ya que estaban los días aquí era para iniciar el día 11 de octubre. .-se reportó al oficial mayor que se estaba mojando las mampara de casa de cultura para pasar a recogerlas. .-se limpió el camerino de mujeres del auditorio
5 Mar.	<ul style="list-style-type: none"> .- organización de La semana cultural del mes de octubre 2021, entrevista con los artistas y teléfono, conseguir números, entrevista con los encargados del sonido y comparación de precios. .-se reportó al director de servicios municipales para traer a casa de cultura la 3 mamparas y el pódium. .-la auxiliar de cultura entrego de 7:00 a.m. a 8:00 a.m. 100 sillas y 2 mesas a los de servicios municipales para llevarlas al centro de salud se prestaron para la vacuna de covid-19. .-se realizó formato de entrada y salidas del personal de casa de cultura ya que no había donde checar. .-se cambiaron cosas de camerino de mujeres al cuarto de música material de altar de muerto para revisar que servía y que no. .-se realizó oficio de petición para solicitar apoyo económico para la semana cultural .-se recibió a un alumno del CBTA 230 para hacer su servicio social en el turno vespertino en casa de cultura. .-vinieron a preguntar que cuando viene el INE y se le contesto que no sabíamos y que hay que tramitar su cita por línea.
6 Mie.	<ul style="list-style-type: none"> .-se inició adornar para el día de muertos casa de cultura las puertas .-nos visitó la regidora de cultura para ver los preparativos de la semana cultural y apoyarnos .- hablaron de secretaria de cultura para unos datos que necesitaba de la directora de cultura .-inicio el servicio social el alumno del CBTA 230, en casa de cultura para cumplir 380 horas. .-se cánselo la semana cultural y se habló con casa uno de los artistas que Iván a participar. .-se habló con la maestra de pintura para dar clases y cobrarlas y de apoyarla con transporte y dijo la directora de cultura que iba a ver eso.
7 Jue.	<ul style="list-style-type: none"> .-se tomó protesta de directores en la sala de cabildo del H. Ayuntamiento .-taller de guitarra no se presentó nadie ni alumno y ni maestro. .-se realizó señalamiento para los sillones del auditorio para no sentarse y cumplir con el protocolo de salud como también entrada y salida. .-se limpió y se ordenó el camerino de mujeres y se le puso veneno para ratas .-se analizó lo de la semana cultural junto con la regidora de cultura y directora de turismo y cultura y auxiliares y se procedió a contratar de nuevo a los artistas. .-se continuo con la decoración de día de muertos .-se publicó en la página de cultura la semana cultural 2021 donde organizaba el H. Ayuntamiento y Parroquia. .-Se inició hacer el reconocimiento para la Familia Cárdenas Domínguez
8 Vie.	<ul style="list-style-type: none"> .-Se organizó y se dieron comisiones para la semana cultural .-la dirección de turismo arreglo de escenario, organización del evento cultural de toda la semana, inauguración participando la regidora de cultura. .-se publicó la semana cultural en la página de cultura .-se terminó de organizar la semana cultural ya que faltaba cubrir ir jueves y domingo .-se dio inicio hacer el reconocimiento de la familia cárdenas Domínguez .-se realizó una invitación al Sr. Cura para la inauguración para el día 11 de octubre del presente, el cual ese mismo día se lo llevaron al párroco la regidora y directora de cultura

<p>9 Sab.</p>	
<p>10 Dom-</p>	<p>.-7:00 a.m. se vino a entregar mueble para lo de la semana cultura y se arregló el escenario para dejar listo para el lunes 11 de octubre se terminó a las 9.30 a.m. con apoyo de trabajadores del servicios municipales, turismo y cultura.</p>
<p>11 Lun.</p>	<p>.-no se elaboró este dia se suspendió .-pero si se trabajó por parte de tarde y noche de 6:00 p.m. a 11:00 p.m. ya que se tenía ese dia la inauguración de la semana cultural 2021.</p>
<p>12 Mar.</p>	<p>.-segundo dia de evento cultural se suspendió .-la auxiliar fue a presidencia para ir por el dinero para pagar lo del evento de cultural del lunes de 11:00 a.m. a 12:00 p.m. Ya que la directora no estaba tuvo que salir. .-se realizó un oficio de apoyo de transporte para la maestra de pintura queda taller en la delegación de San Pedro, los días miércoles a las 4:00 p.m. de cada ocho días. .-se realizó un oficio de apoyo de gasolina para la maestro de guitarra queda taller en la delegación de San Pedro, los días miércoles a las 5:00 p.m. de cada ocho días. .-se pagó lo del evento cultural de lunes \$3,800.00 al grupo norteño y \$2,000.00 al del sonido .-Entrevista con la regidora de cultura para poder hacer posible que el evento del dia 15 de octubre se llevara a cabo.</p>
<p>13 Mie.</p>	<p>.-se presentaron 2 hombres de servicios municipales para quitar y poner plástico negro y sillas y pódium poner y quitar ya que este dia se apoyó con el material. .-citaron a la auxiliar 1:00 p.m. a una reunión la jefa de gabinete y la secretaria de gabinete para explicarme como hacer las cosas para evitar malos entendidos y me comentaron que había material en el área de protección civil que nos podrían servir en casa de cultura. .- se publicó en la página de cultura el taller de guitarra .-se continuo con la decoración de dia de muertos en casa de cultura .- fue a reunión la directora de cultura con la jefatura de conservación y la coordinación de vías verdes de la secretaria de cultura del estado de Jalisco. .-se entregaron 2 oficios uno de pintura y otro de guitarra para pedir apoyo y comentaron que no hay ahorita hasta el mes de noviembre se vería. .-entrevista con los padres de familia de las escaramuzas para la participación del dia 31 de octubre del presente en el municipio de Teuchitlan para celebrar el dia de muertos, se buscó un pintor para pintar caballos. .-se tuvo una entre vista con el presidente, secretaria particular y regidora de cultura porque se suspendió la semana cultural 2021.</p>
<p>14 Jue</p>	<p>.-el evento cultural se suspendió y lo tomo la familia Carvajal Domínguez .-Taller de Guitarra de 5:00 p.m. a 7:00 p.m. .-Se ordenó documentos de cultura .-se imprimió la invitación de Teuchitlan para el dia 31 de octubre para participar con un carro alegórico para celebrar el dia de muerto. .-se realizó una invitación para invitar al h. ayuntamiento para el dia 15 de octubre y se le entrego a la jefa de gabinete. .-se realizó un oficio de petición para solicitar material para el carro alegórico para el dia 31 de octubre del presente. .- se fue a checar el material que tenía protección civil y no lo trajimos a casa de cultura .-no vinieron los de servicio social. .-se gestionó el apoyo económico presidencia municipal para el evento de Teuchitlan para el dia 31 de octubre del presente.</p>
<p>15 Vie.</p>	<p>.-Evento cultural por la familia villalvazo y la regidora de cultura .-se continuo adornando la casa de cultura para el dia de muerto .-se realizó programa para este dia ya que nuestro maestro de ceremonia fue el oficial mayor .-se comentó a la jefa de gabinete y a la secretaria de presidente que no se quitara el escenario hasta el martes en la mañana ya que la parroquia tenia evento el dia lunes 18 de octubre. .-servicio social no vino tenia proyecto que hacer.</p>
<p>16 Sab.</p>	

17 Dom.	
18 Lun.	<p>.-Se realizó un oficio laboral porque se trabajó el día 11 de octubre y descanso el día 19 de octubre.</p> <p>.-se le enviaron evidencia a la directora de cultura del día 11 de octubre del presente</p> <p>.-se continuo haciendo el significados del altar de muerto</p> <p>.-se continuo limpiando y ordenando el cuarto de música</p> <p>.- se inició adornar en casa de cultura la catrina</p>
19 Mar.	<p>.-no se elaboró por parte de turno vespertino por el día 11 de octubre del presente</p> <p>.- se terminó de adornar la catrina en casa de cultura</p>
20 Mie.	<p>.-se gestionó apoyo de transporte para la participación en el municipio de Teuchitlan el día 31 de octubre del presente.</p> <p>.-entregue 2 guitarras al maestro para la delegación de san pedro para apoyar a 2 alumnos que no cuentan son dicho instrumento.</p> <p>.-el taller de pintura se suspendió hasta el mes de noviembre y ver su apoyo</p> <p>.-se recibió oficio de USAER para una Reunión en casa de cultura para el día 22 de octubre</p> <p>.-se recibieron 2 sellos uno de recibido y otro de cultura</p> <p>.-se tuvo taller de hawaiano y tahitiano de 5:00 p.m. a 7:00 p.m.</p> <p>.-se sacó copia de llaves de la entrada, oficina y loker y cuarto de música para directora de cultura.</p> <p>.-se platicó con la directora de turismo y cultura para dar ideas para la caravana navideña y me dejo una lista de acciones para navidad y analizarla: planteles de kínder con concursos de villancicos, planteles de primaria con curso de piñata con materia reciclable, preparatoria pastorela o con reina del dulce.</p> <p>.-se entregó un lona a la parroquia por equivocación se la entregaron a casa de cultura</p> <p>.-no vinieron los de servicio social. Por proyecto</p>
21 Jue.	<p>.- entrevista con la directora del patronato de la conservación de los sitios arqueológicos y la arqueóloga del proyecto de la isla Atitlan.</p> <p>-taller de guitarra de 5:00 p.m. a 7:00 p.m.</p> <p>.-se publicó en la página de cultura el taller de guitarra</p> <p>.- se fue a presidencia para la autorización de las copias de las llaves de casa de cultura con jefa de gabinete.</p> <p>.-se fue a buscar sillas color negras ya que faltaron 20 sillas de la semana cultural en la parroquia y no más se encontraron 2.</p> <p>.- se presentó el de servicio social y se acondiciono una mampara ya que había dañado una parte y se inició a pintó de color negra.</p> <p>.-vinieron a pedir información para lo del INE cuando Iván a estar</p>
22 Vie.	<p>.-reunión de USAER en casa de cultura de 9:00 a 11:00 a.m.</p> <p>.-taller de guitarra de 5:00 p.m. a 7:00 p.m.</p> <p>.-se recibió oficio de solicitud del auditorio de casa de cultura para el día 27 de noviembre.</p> <p>.-se publicó en la página de cultura lo del INE nos visita el día 25 de noviembre y 05 de diciembre del presente</p> <p>.-hacer oficio de solicitud para navidad del mes de diciembre del presente.</p> <p>.-se realizó formato de asistencia de maestros de casa de cultura.</p> <p>.-se continuo pintando la mampara de color negra.</p>
23 Sab.	<p>.-Reunión del patronato para la conservación de los sitios arqueológicos Atitlan A.C. De 5:00 p.m. a 7:30 p.m. se apoyó de 5:00 p.m. a 6:00 p.m. y el auxiliar de turismo apoyo de 6:00 p.m. a 7:30 p.m.</p>
24 Sab.	

<p>25 Lun.</p>	<p>.-Entrevista con la directora del patronato de la conservación de los sitios arqueológicos y la arqueóloga del proyecto de la isla Atitlan. .-se visitó a la jefa de Gabinete para comentar sobre los trabajos a realizar de cultura. .-entrevista con el cronista del pueblo de san Juanito de Escobedo. .-se pasó con oficialía mayor a entregar las listas de entradas y salidas del personal de casa de cultura de la primera quincena de octubre. .-se platicó con la directora de cultura para ver los eventos próximos, evento cultural dedicado día del músico en la colonia lázaro cárdenas, la caravana navideña 17 de diciembre a las 5:00 p.m., colores del mundo y posada navideña para los niños del pueblo. .-se entregó las copias de las llaves de casa de cultura a la directora de cultura. .-se realizó oficios de solicitud de apoyo económico para evento del mes de noviembre y diciembre y colores del mundo. .-la directora de cultura fue por el apoyo económico para la participación del día 31 de octubre en Teuchitlan. .-no vinieron los del servicio social</p>
<p>26 Mar.</p>	<p>.-entrevista con el grupo de personas del grupo alcohólicos anónimos. .-realización de flores de papel para el arco de flores del altar de muerto. .-se comentó sobre los eventos próximo año 2022 con la directora de turismo y cultura. .-se llevó material del mes septiembre a resguardarlo para el próximo año, a camerinos de mujeres de lado del auditorio. .-se cambió la portada de perfil de la página de cultura. .-se actualizo el reglamento y horario interno de casa de cultura. .-se hicieron señalamientos de higiene para los baños de hombre y mujeres del auditorio. .-se sanatio casa de cultura con el apoyo de protección civil. .-se inició hacer reporte de actividades del mes de octubre del día 01 al 04. .-vino hacer su servicio social</p>
<p>27 Mie.</p>	<p>.-entrevista con la jefa de gabinete para gestionar y platicar lo de la caravana navideña. .-organización del altar de muerto en la plaza principal con la dirección de turismo y cultura. .-se revisó documentación de cultura .-se fue a presidencia a llevar oficio de solicitud para el evento cultural del día del músico en la colonia lázaro cárdenas .-vino el director de servicios municipales para ponerse de acuerdo con la directora de cultura y turismo para llevar material de día muerto a la plaza principal para el día 29 de octubre. .-entregó a la directora de cultura la encargada de biblioteca el calendario de lectura que se lleva con las escuelas urbana 808, colegio Hesiquio Rentería y la fraternidad. .- vino personal del dif a solicitar el auditorio de casa de cultura para el día 05 de noviembre para llevar una Reunión a nivel regional. .-se realizó un oficio de apoyo para los maestros talleristas de casa de cultura para apoyarlos con el transporte. .- se continuo haciendo reporte de actividades del mes de octubre del día 05 al 07. .-vino servicio social alumno CBTa 230</p>
<p>28 Jue.</p>	<p>.- se entrevistó a la jefa de gabinete para gestionar el apoyo de talleres artísticos de casa de cultura ya existentes para el mes de noviembre. .-se platicó con la dirección de turismo y cultura la organización de la caravana navideña .-se platicó con la directora de cultura sobre los oficios para llevarlos firmados y entregarlos a presidencia de enterados. .-se entregó oficio de colores del mundo y el apoyo de los maestros talleristas de casa de cultura para su transporte. .-se comentó del evento cultural para el día del músico para invitar a las bandas de nuestro municipio el día 21 de noviembre del presente. .-la directora de cultura entrego documentación para analizar sobre los talleres artísticos de casa de cultura. .-se continuo haciendo el reporte de octubre del 08 al 20. .-se vieron detalles de altar de muerto con la directora de turismo. .-taller de guitarra de 5:00 p.m. a 7:00 p.m. .-hablo el director de la escuela del COBAEJ para notificar que hizo una catrina de 5 mts. Y que la iba atraer a la plaza principal el día 29 de octubre. .-no vinieron los alumnos de servicio social</p>
<p>29 Vie.</p>	<p>.-se abrió casa de cultura a las 8:00 a.m. para entregar mueble. .-se ayudó en la plaza principal para realización de altar de muerto dedicado al Lic. Wenceslao Zúñiga la dirección de cultura y turismo. .-gran evento cultural altar de muerto y concurso de catrinas en la plaza principal organizada por las direcciones de turismo y cultura. .-se entregó las lista de entradas y salidas de personal de casa de cultura a la oficina de oficialía mayor. .-se vieron detalles de altar de muerto con la directora de turismo y con el auxiliar. .-se platicó con la directora de cultura de la caravana navideña, oficio de solicitud del auditorio, evento del día del músico. De la arqueóloga de las excavaciones de la isla Atitlan. .-se apoyó con la realización de altar de muerto en la plaza principal .-entrego el director de seguridad publica un oficio de solicitud de capacitación para su personal del 29 de octubre al 15 de noviembre en el auditorio de casa de cultura.</p>
<p>30 Sab.</p>	
<p>31 Dom.</p>	<p>.-se participó en el municipio de Teuchitlan con caballos pintados y torres de palo en el desfile de día muertos</p>



Beatriz Arcia