



San Juanito
de Escobedo
Gobierno Municipal

AYUNTAMIENTO DE SAN JUANITO DE ESCOBEDO, JALISCO
Agenda diaria de Actividades
DIRECCION DE CULTURA
T.A.I. JULIA VERONICA MONTES PEREZ

FEBRERO 2021

Lun	Mar	Mie	Jue	Vie	Sáb	Dom
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28

Agenda Diaria

1 Lun.	.-Se suspendió labores botón rojo por COVID 19
2 Mar.	.-Se suspendió labores botón rojo por COVID 19
3 Mie.	.-Se suspendió labores botón rojo por COVID 19
4 Jue.	.-Se suspendió labores botón rojo por COVID 19
5 Vie.	.-Se suspendió labores botón rojo por COVID 19
6 Sab.	.-Se suspendió labores botón rojo por COVID 19
7 Dom.	.-Se suspendió labores botón rojo por COVID 19
8 Lun.	.-Se suspendió labores botón rojo por COVID 19

9 Mar	.-Se suspendió labores botón rojo por COVID 19
10 Mie.	.-Se suspendió labores botón rojo por COVID 19 .-se trabajó 5:00 a 6:00 p.m. Reunión virtual de talleres artísticos en casa de cultura 2021.
11 Jue.	.-Se suspendió labores botón rojo por COVID 19 .-se trabajó de 5:00 a 6:00 p.m. .-Reunión de crematorio en el auditorio de casa de cultura
12 Vie.	.-Se suspendió labores botón rojo por COVID 19 .-se trabajó en casa de cultura organizando evidencia y documentación de talleres artísticos 2021 de 5:00 p.m. a 7:00 p.m.
13 Sab.	.-Se suspendió labores botón rojo por COVID 19 .-se trabajó 11:00 a.m. a 12:00 p.m. en casa de cultura en documentación que mandaron por correo electrónico los maestros talleristas 2021. .-trabaje 4:30 p.m. a 6:30 p.m. en casa de cultura revisando documentos de talleres artísticos 2021
14 Dom.	
15 Lun.	.-Se vino a entregar 8:00 a.m. a 8.30 a.m. 25 sillas para el centro de salud como apoyo para el adulto mayor para la vacuna del COVID – 19. .-se trabajó por la mañana de 10:00 a.m. a 1:00 p.m. reporte de actividades del mes de diciembre del 2020. .-se trabajó de 2:00 p.m. a 7:00 p.m. en agenda de actividades del mes de diciembre 2020 .-se realizó el reporte de actividades del día de hoy. .-se pasó a oficialía mayor para informar de una salida a Guadalajara a secretaria de cultura para el día 23 de febrero a la 10:00 a.m. .-se entregó un oficio de solicitud de apoyo para transporte a delegaciones para llevar talleres artísticos 2021. .-la encargada de archivo apoyo para imprimir un calendario de enero a junio 2021 y rego plantas del jardín principal de casa de cultura.
16 Mar.	.-se trabajó 7:30 a.m. a 8.30 a.m. entregue 30 sillas para el centro de salud como apoyo para el adulto mayor para la vacuna del COVID – 19. .-se realizó el reporte de actividades del mes de enero 2021 .-se imprimió lo del reporte actividades del mes de diciembre 2020 .-se realizó lo de agenda de actividades del mes de diciembre 2020 para la unidad de transparencia. .-se inició a organizar el formato de reporte de actividades del mes de enero 2021 de agenda.

17 Mie.	<p>.-se trabajó 7:30 a.m. A 8:00 a.m. se imprimió y se organizaron documentos y formatos de los talleres artísticos 2021.</p> <p>.-se realizaron plan de trabajo del taller de pintura, guitarra y wahuiano y tahitiano</p> <p>.-se realizaron oficios para el programa de fondo de talleres artísticos 2021.</p> <p>.-se habló con el oficial mayor salida a la delegación de san pedro para llevar a la maestra de pintura</p> <p>.-se recibió una solicitud de la asociación ganadera para el auditorio de casa de cultura una reunión para el día 19 de febrero 2021.</p> <p>.-taller de pintura en la delegación de san pedro 4:00 p.m. a 7:00 p.m.</p>
18 Jue.	<p>.-se trabajó de 10:30 a.m. a 11:30 a.m.</p> <p>.-se revisó el correo electrónico ya que mandaron varios documentos para el programa de fondo de talleres artísticos 2021.</p> <p>.-se entró a trabajar 2:00 p.m. a 7:00 p.m.</p> <p>.-se imprimió la agenda de actividades del mes de enero 2021</p> <p>.-se verifico un padrón de alumnos ballet folklorico del año 2021</p> <p>.-se checo el formato del mes de febrero 2021 para reporte de actividades</p> <p>.-taller de wahuiano y tahitiano en casa de cultura 5:00 p.m. a 7:00 p.m.</p> <p>.-taller de guitarra en la delegación de san pedro 4:00 p.m. a 7:00 p.m.</p>
19 Vie.	<p>.-Asamblea Anual de la ganadera en el auditorio de casa de cultura de 10.00 a.m. a 4:00 p.m.</p> <p>.-se pasó a presidencia 11:30 a.m. por la firma de presidenta y tesorera ya que era varios oficios del programa de fondo de talleres artísticos 2021</p> <p>.-se visitó a la oficina de obras públicas para ver lo del mantenimiento de casa de cultura.</p> <p>.-registrar actividades del mes de enero y febrero 2021</p> <p>.-se imprimió el plan de trabajo del maestro ballet folklorico de casa de cultura y el padrón alumnos 2021</p> <p>.-taller de ballet folklorico 5:00 p.m. a 8:00 p.m.</p>
20 Sab.	5:00 p.m. a 6:00 p.m. se organizaron varios documentos de los talleres artísticos 2021
21 Dom.	
22 Lun	<p>.-Reunión de cabildo se suspendió y será para el día de mañana</p> <p>.-se trabajó de 12:30 p.m. a 1:30 p.m.</p> <p>.-se pasó a firma con tesorera para los formatos de recursos de los talleres artísticos 2021</p> <p>.-se pasó a la oficina de oficialía mayor para ver lo del apoyo de transporte para el día de mañana a secretaria de cultura del estado de Jalisco.</p> <p>.-se entregó reporte de agenda de actividades del mes de diciembre 2020 y enero 2021</p> <p>.-se organizaron documentos de cultura</p>
23 Mar.	<p>.-Reunión de cabildo en auditorio de casa de cultura 8.00 a.m.</p> <p>.-se fue a Guadalajara a secretaria de cultura a llevar documentación del programa fondo de los talleres artístico 2021. 8:00 a.m. a 3:00 p.m.</p>
24 Mie.	<p>.-se pasó a secretaria general por le punto de acuerdo de talleres artísticos 2021</p> <p>.-se habló con el oficial mayor salida a la delegación de san pedro para llevar a la maestra de pintura</p> <p>.-se pasó a tesorería por carpetas tamaño oficio</p> <p>.-se habló con el maestro de guitarra para la devolución de 4 guitarras y un pizarrón</p> <p>.-se habló con el maestro música de banda para devolución de tres instrumentos de banda</p> <p>.-se habló con el secretario general para devolución de 55 sillas que se prestaron al centro de salud el día 15 y 16 de febrero.</p> <p>.-recibí una llamada del oficial mayor para solicitar 7 mesas para una sección solemne para el día de mañana en casa de cultura.</p> <p>.-organización de varios documentos de cultura</p> <p>.-taller de pintura en la delegación de san pedro 4:00 p.m. a 7:00 p.m.</p>

25 Jue.	<p>.-el oficial mayor convoco una reunión 10:00 a.m. en la sala de cabildo para los directores para notificar el evento del 82 aniversario del dia municipio libre donde se le daría la presea a David Ruiz Meza en casa de cultura a las 6.00 p.m.</p> <p>.-se trabajó de 4:00 p.m. a 8:00 p.m.</p> <p>.-taller de wahuiano y tahitiano en casa de cultura 5:00 p.m. a 7:00 p.m.</p> <p>.-taller de guitarra en la delegación de san pedro 4:00 p.m. a 7:00 p.m.</p>
26 Vie.	<p>.-el oficial mayor convoco a una reunión para todo el personal en el patio de las instalaciones de presidencia a la 1:00 p.m. para todo el personal ya que nuestra presidenta María Guadalupe Nuño pidió licencia por tres meses y lunes se daría a conocer nuestra presidenta interina.</p> <p>.-se organizó material de navidad, día de muerto para resguardarlo y también documentos de cultura.</p> <p>.-taller de ballet folklorico 5:00 p.m. a 8:00 p.m. en casa de cultura.</p>
27 Sab.	.-taller de ballet clásico de 1:00 p.m. a 3:00 p.m.
28 Dom.	