SECRETARIA DE EDUCACIÓN JALISCO. INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA CIERRE PRESUPUESTAL 2011

The control of the	8					COMME		ומושר למדו או			
1971/10.10 1970/20 1	80			The state of the s	DIENTE				Conception High Conception of the	Commence of the Commence of th	
1,10,10,10,10,10,10,10,10,10,10,10,10,10	\$	2,247,170.26		45,263.88				4,539,604.40	4,497,469.13	42,135.27	99.07
1,000,000 1,00	3	1 R34 934 AO		340 532 85		282 000 00	12 398 90	4 304 801 35	4 106 003 27	108 708 OF	97.47
	3	44,764.74		9,046.45				98,575.93	96,638.10	1,937.83	98.03
1,000,000 1,00	3	253,836.46		36,177.58		1		543,850.50	510,534.98	33,315.52	93.87
1,10,000 1,10,000	8	421,26,126		010,730.02				10/3/303/44	00,117,000,1	l	20.102
1 1 1 1 1 1 1 1 1 1				128,154,06				150,000.00	0.00		0.00
20000000 200000000		243,458.00	-	62,056,80				212 081 48	208.081.48		98.11
1, 1, 1, 1, 1, 1, 1, 1, 1, 1, 1, 1, 1,								360,000.00	308,411.00		85.67
1,000,000 1,00		301,733.83		24,320.17				627,787.83	627,641.03		99.98
1,000,000 1,00		124,061.87		9,980.07				256,103.81	251,960.93		97.62
1,000,000 1,00		365,186.80		40,072.98				173 188 50	180 620 07		87.20
1,000 1,00		237.371.92		15,783.04				490,536.88	470,361,88		95.89
100 100		9,500.00						17,000.00			97.13
1,000,000 1,00		264,020.37		137,739.71				665,780.45			66.73
1,10,100 1,10,100		108,014.88		11,179.74				227,209.54		227,209.54	00:00
1,000,000 1,00	CHALES	\$ 545 B42 S4	060	1,477,797,86	96.0	201 000 00	12,336,90	18,711,896.00		1,004,316.71	200
1,000,000 1,00		44,968.44						82,619,44	1	8,809.54	89.34
10,000,000 10,		121,000.00						121,000.00	1	0.889.0	98.60
1,000,000 1,00	Q	107,700.00				+		7,000,00	ĺ	37,4531.30	65.24
1,000,000 1,00	Impresión y Reproducción	2,000.00				1		2,000.00	1	2,046.30	47.07
1	y Útiles de Equipo de Computo Electrónico	304,105.00		8,000.00		-		312,105.00		3,000.92	97.10
1	odderes Doblices Estateles	87 717 00				-		87.717.00		31,835.95	63.71
1,000.00 1,000.00	Woodes Fuchos Establish	2 40000						2.400.00			28 18
1,100,000 1,10	N Servicio de Atmendacion	193 600 00		2,000,00				198.600.00			77.56
1,200.00 2,000.00	cesonos y neri antiendo menores	0000000	_	normon's		-		20,000,00			88.51
1,000.00 2,000.00 1,000.00	secucion y de reparector	52 000 00						52 000 00			98.26
1,00000 1,000000 1,000000 1,000000 1,000000 1,000000 1,0000000 1,000000 1,000000 1,000000 1,000000 1,000000 1,000000 1,000000	indiscurs	32 357 44	-	-				32 357 44			46.97
1,00000 1,000000 1,00000 1,00000 1,00000 1,00000 1,00000 1,00000 1,00000 1,00000 1,00000 1,00000 1,00000 1,00000 1,0	olementarios	32,357.44		00000				PE 200 000			40.37
1,000 1,00	0	32,700.00		55,500.00		1		00'00'00'			80.09
1,000.00 1,000.00	nicas	10,000,00		2,500.00			-	12,500,00		-	000
1,000.00 1,000.00	onos y Fertilizantes	6,449.60			-			6,449.60			100.00
1,000.00 1,000.00	ductos Farmacéuticos	3,800.00	-					3,800.00			2.63
1,500.00 1,500.00	ministros Médicos	1,000.00						1,000.00			0.00
1,000 1,00		29,000.00					Control of Control	29,000.00			98.59
1,0,400.00 1,0	ditivos	1,500.00						1,500.00			7.73
1,04,000 1,04,000	ormes y biancos			59,321.54				59,321.54			94.26
1,000,000 1,00	tección	10,420.00						10,420.00			76.86
Bit Market (Market) See (Market) Name (Market) Application (Market)	ùvos	2,000.00						5,000.00		48.84	99.02
1,12,12,12,12,12,12,12,12,12,12,12,12,12	SCHOOL STROS	1,098,716,48	90'0	132,323,34	00'0	09'0	0.00	4.288,000 AV		18 181 ST	4
18,00000 18,00000		2.065.93	3,734,07					5,800.00		1,665.17	71.29
180 180			163 000 00					163,000,00			80.84
1.00 1.00	WCO	430,000,00	430,000,001					278 000 00			77.00
Comparison Control C	rgia Eléctrica	00000000	0.000,851	00 000 00				O 328 970			90.77
150,000 150,	esoria	200,712.92		78,152.88				26,865,80		-	88.86
189,553.50 1,000.0	503		36,000.00		-			36,000,00	1	-	66.57
240,000 240,	specializada	159,563.60		71,000.00		75,000.00		305,363,60			62.34
240,000 286,165.0 217,152.0 217,15	yras			3,000.00				3,000.00			16.93
10 10 10 10 10 10 10 10	lancia	240,000.00						240,000.00			90.48
22,4000 22,4000 1,25550 1,25			286,165.90					286,165,90			73.53
2,2,256,00 4,000,0	wentos y otros servicios bancarios	22,400.00						22,400.00			56.52
A	o Darachoe	25,256,00						25,256.00			38.17
1,000,000 1,00	De Mar V Ero Office		46.000.00					46,000.00			75.37
1,000,000 1,00	Str. Commission Commis		84 700 00					84,700.00			67.06
15,000 1	dry, Carpor Campuio		52 000 00					52,000,00			76.31
1,000 1,00	Arv. De Maq. T Epo I ranspone		477 000 00	m 000001				187,000,00			82.92
16,700 to 1,200 to 1,000 to	Jev. De instalaciones	ON BOLL	2000	2000			-	2 708.00			61.03
1,2000 1,1000 1	serv. De Maq. Y Epo. Trabajo	7,708.00		-		-		43000	-		35.35
16,700.00 127,109.59 100,000.00 10,700.00 14,700.00 1,900.00 1,	vanderla, limpieza, higiene y fumigación	4,300.00		-	-		-	20000			20.00
147,700 157,135 127,	aron, publicaciones y solution de nacepos de		257,000.00			100,000,00		357,000,00			82.82
12,116,20 12,12,12,0 12,12,12,0 12,12,12,12,0 12,12,12,12,0 12,12,12,12,0 12,12,12,	Paneleria Oficial	18,700.00						18,700.00			13.49
1,000,000 2,00			127,139.59					127,139.59			68.96
1,000,000 1,00			272,370.00					272,370.00			89.80
186546.50 1865	internal		94,055.83					94,055.83			88.89
186,541,52 2,200.00 186,545,64 1,10,445,64 1,10,	amonial v de Orden Social	28,000.00						28,000.00	000000		83.08
1,000,000 1,00	onvandonas y Exposicionas	198,541.53						198,541.57			76.22
100 100			2,300.00					2,300,00			86.68
1,20,000.00 1,20,000.00	0.00	1,041,247,98	1,740,485.39	152 162.081		178,000,00	0.0	3,112,566.20	2,877,834,39	541,241,81	82.55
1	Continuentes			130,000.00				130,000.00	00'0	130,000.00	00:00
150,000.00 150,000.00 150,216.00 150,216.00 150,216.00 150,216.00 150,216.00 150,216.00 150,000.00 150	90'0	000	000	150.000.00	00.0	000	10'0	130,000,00			90.0
14,500.00 14,500.00 14,500.00 14,6	And the second s	The second second second	00 800 88	56 208 00	Constanting the second	And a red plant of the latest		155.216.00	-	No. of Section 1	57.27
14,000 14,000 15,000 1			14 636 90	00.072.08				94 809 10			30.05
14,000,00 14,0	ina	1	14,535,00	00,272,00	1	1		28 328 AC			8.47
14,8000 156,065.53 156,055.54 156,055.53 12,055.46 12,050.00 12,	tivo y Recreativo	-	00 000 7.	96,326,80		1	-	V 000 F 1			0.47
165,056.53 161,055.30 24,059.50 24	efonía y Telecomunicaciones		14,000,001	-	-			A CONTRACT			34.30
48.5 210,002.10 248,771,70 464,772.50 472,750.50 472,75	Equipo Electrónico		1	165,095.53				165,085.0			13.84
210,000,00 (188,887.50 210,000,00 (188,887.50 188,887.50 188.887.50 188,887.5	mputación Electrónico		401,021.10	248,771.70	1			649,792.80			72.78
9,000.00 115,000.00 (124,000.00 (6,020.80)	uipo Terrestre		210,000.00					210,000.00			89.94
	v máquinas-herramientas		00:000'6	115,000.00	5300		O CHARLEST AND A STATE OF THE PARTY OF THE P	124,000.00	OCCUPATION OF THE PARTY OF THE		5.50
000 leve love (000 level) 1000 level level	0.50	90.00	748,388,96	761671.33	000	90'8	***	1 512 042 2		686,728,24	86,38

SECRETARIA DE EDUCACIÓN JALISCO. INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA CIERRE PRESUPUESTAL 2011

×		7 99.07				6 6482		200		55.67			87.20							3 65.24						88.51	-		0000						76.85		84 64	71.29				62.34						67.06						13.49				93.08			000	000					13.84		89 94		
DIFFRENCIA (L.2)		42,135.27				590,821.86				51,569.00	1	1					I	8 8/10 5				9,060.97	31,835.95	1,772.2	44,570.62		-			000	3,700.00	1,000.00	330.21	3.404.94	2,411.48	48.84	(8) B47 St	1,665,17	31,233.28	36 642 97	12,034.40	115,084.30	2,492 06	22,848 00	75,759,17	1561703	11,330.05	27,902 24	12,318.96	31,932,55	3,640,00	15,006.01		16,177.00	3,949 (8	P. CB1.12	1 976 40	47,213.99	306.40	541.245.91	130,000,00	150,000,001	66,325.58	66,124.78	90,000,00	9,71123	142.240.05	21 132 40	117 179 20	AND WORK OF	
Elencido real (2)		4,497,469 13	94,415.10	2,000,000	510,534.98	1,088,717.58	000	62,056.80	208,081,48	309,411,00	627,641 03	871 806 16	160,620,07	470,361,88	16,512.00	444,260.78	00.0	73 809 90	119,311,00	70,258.62	235354	303,044,08	55,881.05	627.78	154,029.38	A1 500 15	15 196 82	75.813.36	000	6,449.50	100 001	000	11600	55,916.90	8,008.52	4,951.16	1,073,842,76	4,134.83	260 689 m	242,222,83	23,965.60	190,479.30	507.94	217,152.00	12 659 67	9,638.97	34,669.95	56.797.76	39,681.04	155,067,45	00 089	27.000	341.993.99	2,523.00	244 584 76	94 044 00	28,063,60	151,327.58	1,993.60	2,877,624,38	000	0.00	88,890.42	58,584,32	5 088 77	22.855 48	080 081 049	188.867.50	6,820.80	822.318.99	
PRESUPUESTO TOTAL 2011 (1)		4,539,604,40			543,850.50	1,679,539.44	150,000.00	548,972.80	212,081.48	360,000,00	258 103 01	770 446 58	173,188.50	490,536.88	17,000.00	665,780.45	221,209.54	32.619.44	121,000 00	107,709.00	2,000 00	312,105.00	87,717,00	2,400,00	20,000,00	52 000 00	32 357 44	88,200 00	12,500,00	6,449.60	3,800,00	1,000 00	1,500,00	59,321.54	10,420.00	2,000 00	20 000 CO	5,800,00	278 000 00	278,865.80	36,000.00	305,563,60	3,000,00	240,000,00	22,400,00	25,256,00	46,000,00	84,700.00	52,000.00	2 700 00	4,300,00	367 000 00	Ni non'i se	15,700.00	272 370 00	94.055.83	28,000,00	198,541.57	2,300,00	3,113,546,29	130,000,00	06 000 02	135,216,00	96,328.80	14.800.00	165.095.53	649.792.80	210,000,00	124,000.00	1 812,042.23	
OTRUS			12,398.90							-						-	12,888.90										-									200	noro																							0.00	0.000	060	-							00.0	
INGRESOS ADICIONALES			282,000.00														282,006,00																			900						75,000 00	T					1	T			100,000,001								175,809,00	00.0									0.09(0	
ENTES CONTRAPARTE ESTATAL PENDIENTE									-								60.0						1						-	1	+				-	0 00							+				1	1	T										1000	0.00	99 6									00'0	
REMAN	45,263.88		340,532,85	9.046.45	36.177.58	010,130.02	120,154.08	08 907/79		24,320.17	9,980.07	40,072.98	6,653,38	50.587.C	137,739,71	11.179.74	1,477,797,86		1		8,000	2000	1	7,000,00				85,500 00	250000	1				59,321,54	1	132,321,84				78,152.88	21,000,00	300000	2000				1		10,000.00									+	480 480 88	130,000,00	136,966,961	56,208.00	80,272.30	98,328.80		165,095 53	248,771.70		115,000,00	765,676,05	
NGRESOS PROPIOS					1		1						1				00'0	-											-		İ			+		00'0	3,734.07	163,000.00	139,000,00	2000000	OTOMOS			286,165,90		00 000 07	24,000,00	\$2,000.00	177,000.00			257,000.00		127,139.59	272,370,00	94,055,83	1	230000	1 745 44K 98		00.00	00 800'66	14,536 80		14,800.00		401.021.10	210,000,00	9,000,00	140,004,00	
RECURSO FEDERAL 11	2,247,170,26		1,834,934 80	25, 000 /4	427.521.05		243 458 M			301,733.83	124,061.87	365,186.80	237 371 92	8,500,00	264,020,37	108,014.88	\$,543,842,84	44,969.44	00 002 201	5,000,00	304,105,00	87 717 00	2,400.00	191,600 00	20,000 00	52,000,00	32.357.44	32,700,00	6 449 60	3,800,00	1,000 00	29,000,00	1,500 00	000000	5,000,00	1,098,718,48	2,065.93		139,000,00	78711700	159,563,60		240,000,00		22,400,00	00,967,67	-			2,708.00	4,300 00		18,700 00			20,000,00	20,000,00	20.15.00	1.941.247.86		0.00			1	1	1		+	0.00	N. W.	
RECURSO ESTATAL R	2,247,170.26	44,416.50	1,834,834,80	25.35.35.45	641,281.57	21 845 92	243.458.00	212,081.48	360,000,00	301,733.83	124,061.87	203,186,801	237,371,92	8,500,00	264,020,37	108,014,92	7 264,847.00	00000000							-	-		-						-	-	37,653,00									+												1		0000		90'9				-		1	1	00'0		
DESCRIPCIÓN	Sueldo base	Hoperanie por San Bord / State Bare	Compensaciones para Material Didactico	Prima Vacacional y Domínical	Aguinaldo	Laudos, Liquidaciones, indemnizaciones por sueldoy salarios	Gratificaciones al Estimuio al Desempeño Docente	Homologación	Estimuto por el día del Servidor Publico	Cuctas a Pensionas	Cootas al IMSS por enfermediades o meteoridad	Cuotas para el sistema de ahorro para el retiro (SAR)	Ayuda para Despensa	Ayuda para transporte	Offiss Ayudas	Impacto al Salario	Material de Origina	Material de Limpieza	Material Didáctico	Mat. Y Utiles de Impresión y Reproducción	Accs. Materiales y Utiles de Equipo de Computo Electronico	Alimentación Servidores Públicos Estatales	Utansilios para el Servicio de Alimentación	Ketacciones, Accesorios y Herramientas Menores	Estructurary Manufacturary	Materiales Complementarios	Material Electrico	Sustancias Ouimicas	Plaguicidas, Abonos y Fertilizantes	Medicinas y Productos Farmacéudicos	Materiales y Suministros Medicos	Combustore	Vestuarios, undormes y biancos	Prendas de Protección	Articulas Departmas	MATERIALES Y SUBMINISTRUS	Servicio Postal	Servicio de Francia Etantica	Servicios de Associa	Estudios Diversos	Capacitación Especializada	Fletes y Maniobras	Servicio de Vigilancia	Degures	Otros impuestos y Derechos	Mantlo Y Conserv De Mob Y Epo Oficina	Mantto Y Conserv. De Epo. De Cômputo	Manifo, Y Conserv. De Maq. Y Epo Transporte	Manito Y Conserv. De Instalaciones	Namino Y Conserv. De Mag. Y Epo. Trabajo	Gastos de Difusión, publicaciones y edición de trabajos de	pobierno	Impresiones de Papeleria Oficial	Pasajes Maticos	Fraslado de Personal	Pastos de Ceremonial y de Orden Secial	Congresos, Convenciones y Exposiciones	Sastos Menores	SERVICIOS DENERALES	Erogaciones Contingentes		Mobiliaro	Squipo de Chicina	Equipo de Telefonta y Telecomunicaciones	Aboutton's V Fortiers Floritation	Sauloo de Comardación Electrónico	Parkento v Foundo Terrestre	detramientas y máquinas-heiramientas	NEWS MADELES E WHATERES		AD ANY MOTHER
	1301							1						1	1	1/01	2101			1				1							1	1				2000	T	T	Γ		1	1	T						1				T	T	İ				2000		ı		1	5204 E	1		1	N	5000	,	

Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA) Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1

Código: Revisión: SNEST/D-P-OD-IPTA-001 0

Página

1 de 1

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA	HAPALA			HOSA	
PROCESO ESTRATÉGICO	Vinculación			PROCESOS PROGRA	PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA
PROCESO CLAVE	Vinculación Institucional			× -1 × N × C × A	× 00 × 00 × 00 × 00
META DEL PIID Objetivo Estratégico 1 Ocho Metas			METAS AL 2011		
Objetivo Estratégico 3. l'es metas Objetivo Estratégico 3. l'es metas Objetivo Estratégico 4. Cinco Metas Objetivo Estratégico 5. Cinco Metas Objetivo Estratégico 5. Cinco Metas Objetivo Estratégico 6. l'ires Metas Torno	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
	2010	2010			
F-1999	100%	100%	100%	Sistema en Operación	
Ser una institución de educación superior	TIPO DE I	TIPO DE INDICADOR		FORMULA	
reconocida por el liderazgo e impulsar el fordalecimiento de la institución, formando estudiantes integros, éticos,con una visión humanistica, ser competitivos en su campo profesional, a ser ciudadanos comprometidos con el desarrollo de su comunidad y con el uso sotenible de los recursos naturales.	Pertinenci	Perlinencia o Eficacia	Actividad	Actividades Realizadas / Actividades Programadas	amadas
METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Director General	2 Subdirector(es) de:	3 Jefe(s) de División de:	4 Jefes de Departamento	5 Personal Operativo
DESCRIPCIÓN	Cordinar las actividades que conlleven al logro de los objetivos institucionales.	Supervisar las acciones que se desglosan de los objetivos institucionales para el alcance de las metas establecidas.	Ejecutaran las lineas de acción que emanen de los objetivos programados	Realizar los programas de actividades que se desglosan de cada linea de acción	Apoyar en todas las actividades, programadas para lograr la meta y cumplir con los objetivos programados
RESPONSABLE(S)	Dr. Morns Schwarzbiał y Katz	Lic. David Medina Camacho Lic. Daniela M. Ocegueda Arcega	Lic. Eduardo Arciniega Vázquez Lic. María del Cermen Calva Tapia Ing Francisco Bautista Magaña Ing. Claudio Cesar Castilio Rojas	Lic. Gerardo Aguirre Curiel Lic. Nancy Elizabeth Silva Medel Lic. Karina Brambila Romero Lic. Lic. Karina Mizuko Sosa Ing. Norberto Arroyo García	Los adscritos a cada área
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	EFMAMJJASOND	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E M A M J J A S
	ELABORACIÓN MO EJECUCIÓN	SEGUIMI	JIMIENTO Y/O COORDINACIÓN	Juno	UTORIZÓ

Dr. Morris Schwarzblat y Katz Director General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala

Junta Directiva

sed Romoro Hd?

a		
Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Anual (PTA)	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo
Página	Revisión:	Código:
1 de 1	0	SNEST/D-P-OD-IPTA-001

PROCESO ESTRATÉGICO:	Calidad			PROCESOS PROGRAI	PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA
PROCESO CLAVE:	Aseguramiento de la Calidad	idad		× = N	5 6 7 8 9 10
META DEL PIID:			METAS AL 2011		
ico 1 restituto mantiene certificado litvo, conforme a la norma	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIBCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O	2010	2010			
CENTRO	100%	100%	100%	Sistema en Operación	c
	TIPO DE II	TIPO DE INDICADOR		FORMULA	
Mejorar el desempeño de los procesos, conforme a la norma ISO 9001:2008 o su equivalente	Produ	Productividad	Proyectos	ctos realizados/Proyectos programados	ados
METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS 1	Director General	2 Subdirector(es) de:	3 Jefe(s) de División de:	4 Jefe(s) de Departamento	5 Personal Operativo
DESCRIPCIÓN	Realiza dos revisiones al SGC y gestiona los recursos para la recertificación	Planear, organiza, participar y poporciona todas las facilidades para el debido seguimiento del SGC	Realizar, aplica y registrar proyectos de mejora continua, además de coordinar adecuadamente el seguimiento mediante la obtención de evidencias para los procesos estratégicos del SGC	Participar en la ejecución y recoleccion de evidencias que demuestran el buen funcionamiento del proyecto para la mejora del SGC	
RESPONSABLE(S)	Dr. Morris Schwarzbiał y Kalz	Lic. Daniela M. Ocegueda y Lic. José David Medina Camaho	Ing. Claudio Cesar Castillo Rojas, Ing. Francisco J. Bautista Magaña, Lic. Eduardo Arcinisga Vázquez Lic. Ma. Del Carmen Celva Tapia	Lic. Mitzuko Karina Sosa, Lic. Nancy Elizabeth Silva Medel, Lic. Ana Karina Brambila Romero, Lic. Gerardo de la Trinidad Aguirre Curlei e ing. Norberto Arroyo García	
PERIODO DE EJECUCIÓN	F M A M J J A S O N D	EFMAMJJASOND	DEFMAMJJASOND	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N
TENDOO DE ENFOUNDIS		STATE OF STREET		THE RESERVE OF THE PARTY OF THE	

Dr. Morris Schwarzblat y Katz

Director General del Instituto Tecnológico

Superior de Chapala

all !

		united sections and a section of the	Chapala)	
	DECCEDAMA DE TRABAJO ANUAL 2011		Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Anual (PTA)	Nombre del documento: Formato para la integración dei rrogiania de masajo	Trahaio
HOJA			Página	Revisión:		Código:
3 DE: 35			1 de 1	0		SNEST/D-P-OD-IPTA-001

PERIODO DE EJECUCIÓN	RESPONSABLE(S)	DESCRIPCIÓN	METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	Desarrollo de un Sistema de Gestión Ambiental bajo la Norma ISO 14000		CENTRO	DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O	META DEL PIID:		PROCESO CLAVE:	PROCESO ESTRATÉGICO:	NSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA
	Dr. Morris Schwarzbiat y Kalz	Realiza revisiones al SGA y gestiona los recursos para la certificación	1 Director General	Indiador de l	TIPO DE II	20%	2010	PORCENTAJE PROGRAMADO		Gestión de Calidad	Calidad	HAPALA
	Dr. Morris Schwarzblat y Katz Lic. Deniela M. Ocegueda y Lic. José Devid Medina Camaho E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E	Planear, organiza, participar, difundir y poporcionar todas las facilidades para el debido seguimiento del SGA en su administración	2 Subdirector(es) de:	Indiador de Productividad	TIPO DE INDICADOR	20%	2010	PORCENTAJE ALCANZADO				
	Lic. Eduardo Arcinlega Vázquez y Lic. Ma. Del Carmen Calva Tepia D E F M A M J J A S O N D		3 Jefe(s) de División de:	Proyectos			100%	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	METAS AL 2011			
	Lic. Nancy Elizabeth Silva Medel, Lic. Ana Karina Brambila Romero. Lio. Gerado de la Trinidad Aguirre Curiel e Ing. Notherto Arroyo Garcia	ħ n	4 Jefe(s) de Departamento	ectos realizados/Proyectos programados	FORMULA		Sistema en Operación	UNIDAD DE MEDIDA		×	1 2 3 4	PROCESOS PROGRAM
	Personal Administrativo, Docente y Comunidad Estudiantil E F M A M J J A S O N D,	Aplicación del Sistema de Gestión Ambiental	5 Personal Operativo	ados			_	CANTIDAD		×	5 6 7 8 9 10	PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA
, 6	#	And -	1		\ _							

Jose A. Romero Htz

SNEST/D-P-OD-IPTA-001

PERIODO DE EJECUCIÓN	RESPONSABLE(S)	Jose A. Ro	METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	Consolidar el cuerpo académico en formación de alta calidad con 4 profesores de tiempo completo en el área de investigación, para impulsar el desarrollo científico, tecnológico de la institución y de la comunidad estudiantil		DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	contara con 3 docentes participando en redes de investigación	META DEL BIID. Pero el 2012 el instituto	PROCESO CLAVE:	PROCESO ESTRATÉGICO:	INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA		Chapala Instituto Tecnológico Superior		
E F M A M J J A S O N	Sudbirector Académico	Gestionar los recursos y verificar Gestionar recursos para la el cumplimiento de las metas del administración adecuada douerpo académico. Coordinar las reuniones, actividades y eventos que emanen. Vincular con otra instituciones que tengan cuecdémicos y/o carreras de sistemas.	1 Subdirector(es) de:		TIPO DE II	0%	PORCENTAJE PROGRAMADO		Investigación y Estudios de Posgrado	Académico	CHAPALA			Nombre del documen	
DEF MAMJJASOND	Jefe de División de Ingeniería en Sistemas Computacionales	r Gestionar recursos para la administración adecuada del cuerpo académico, además de coordinar las reuniones, actividades y eventos que de como orga emanen. Vincular con otras instituciones que tengan cuerpos semestres ecdémicos y/o carreras de sistemas.	2 Jefe(s) de División de:	Cuepo Académico	TIPO DE INDICADOR	0%	PORGENTAJE ALGANZADO		de Posgrado			PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Anual (PTA)	ta. Eximata nara la Inte
E F M A M J J A S O N	Profesores titulares de cuerpo académico	Llevar una bitácora de reuniones, Proponer proyectos, invitar acabo actividades de vinculación y desarrollo de proyectos, así como organizar un seminario de investigación por cada uno de los participar en redes de investigación por cada uno de los seminarios.	3 Personal Operativo	H. Academi		100%	PORCENTAJE A ALGANZAR EN EL 2011	METAS AL 2011				JO ANUAL 2011	9001:2008 6.1	Nombre del documento: Formato para la illegiación del Foguerra del Nombre del documento: Formato para la illegiación del Foguerra del PTA)	aración del Programa de
B A A S O N		s, Proponer proyectos, invitar a alumnos para que participen en ellos y participar en reuniones con otros cuerpos académicos, participar en redes de innovación e investigación. Participar activamente en los seminarios.	4 Personal Operativo	H. Academia de Sistemas / Cuerpo academico consolidado	FORMULA	Docente	UNIDAD DE MEDIDA		× 1	2 3 4	BROCESOS PROGR	нола:	Página		Trabajo Código:
N N N N N N N N N N			5 Personal Operativo	χο consolidado		1	CANTIDAD			5 6 7 8 9 10	BROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA	4 DE: 35	1 de 1	0	SNEST/D-P-OD-IPTA-001

Dr. Morris Schwarzblat y Katz
Director General del Instituto Teerfold
Superior de Chapala

ing. Claudio Cesar Castillo Rojas Jefe de División de Ingeniería en Sistemas Computacionales Computacionales

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA) Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1

Código:

SNEST/D-P-OD-IPTA-001

Página Revisión:

1 de 1

1			Jose S. Re				DESC		Para el 2 los estud creativid	META D	PROCES	PROCES	INSTITU	
	PERIODO DE EJECUCIÓN	RESPONSABLE(S)		METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	Mínimo 6 alumnos que cursan la carrera de Ing- en sistemas computacionales en actividades de formación integral como: concurso de creatividad, concurso de programación,concurso de ACM y emprendurismo.		CENTRO	DISCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O	Objetivo Estategio: Para el 2012, incrementar del 3.28% al 5% los estudiantes que participan en eventos de creatividad, emprendedores y ciencias hásicas.	META DEL PIID:	PROCESO CLAVE:	PROCESO ESTRATÉGICO:	INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA	
ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN	M A M L J A S O N D	Sudbirector Académico	Gestionar los recursos para los eventos académicos, así como verificar todos los proceso que se requieran para su participación.	1 Subdirector(es) de:	Efic	TIPO DE IN	0%	2010	PORCENTAJE PROGRAMADO		Formación Profesional	Académico	APALA	
SE	E F M A M J J A S O N	Jefe de División de Ing. En Sistemas y Administración	Hacer un plan de trabajo que incluya las fechas de cada una de las etapas de los concurso propuestos, así como la publicación de convocatorias, coordinar la etapa local y registro en etapas regionales y nacionales	2 Jefe(s) de División de:	Eficacia	TIPO DE INDICADOR	0%	2010	PORCENTAJE ALCANZADO					
SEGUIMIENTO NO COORDINACIÓN	DEFMANJJASOND	Presidente y Secretario de H. Académia de Ingenieria es Sistemas Computacionales	Difundir entre los miembros de academia las fecha de cada uno de los eventos, llevar acabo la etapa local, registrar a los equipos en la etapa local y armar los grupos de asesorías para los equipos participantes.	3 Personal Operativo	Cantidad de alumnos en la c			3%	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	METAS AL 2011				
O VI	MA A S O N O N O	Profesores miembros de la H. Académia de Ingeniería es Sistemas Computacionales	Difundir, entre la comunidad . estudiantil, los concursos, motivar a los alumnos para que participen en ellos, generar grupos de trabajo que permita la integración de equipos, asesorar a los participantes, integrar el jurado y coordinar los eventos en las etapas locales.		Cantidad de alumnos en la carrera de Ing. En Sistemas / Actividades de Formación Integral	FORMULA		Alumno registrado	UNIDAD DE MEDIDA		× × ×	1 2 3 4	PROCESOS PROGRAM	нола:
AUTORIZA	M M M M M M M M M M			5 Personal Operativo	ades de Formación Integral			6	CANTIDAD		×	5 6 7 8 9 10	TICOS QUE IMPA	5 DE: 35

Jose A. Romero Holz

ing. Claudio Cesar Castillo Rojas Jefe de División de Ingeniería en Sistemas Computacionales Computacionales

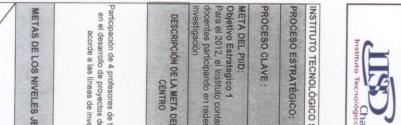
Jefe de Div

aneadón, Programación ón y Vinculación

Director General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala

6 pts 2011 Sistemas

Dr. Morris Schwarzblat y Katz



Chapala gico Superior Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual Código:

(PTA) Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1 Revisión: SNEST/D-P-OD-IPTA-001

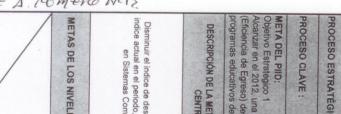
PROGRAMA DE TRABAJO ANIJAI 2011

Página

1 de 1

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA		PROGRAMA DE IRABAJO ANUAL 2011	JO ANUAL 2011	ноја:	6 DE: 35
PROCESO ESTRATÉGICO:	Académico			PROCESOS PROGRA	JE IMPAC
PROCESO CLAVE:	Desarrollo Profesional			1 2 3 4	5 6 7 8 9 10
META DEL PIID: Obletivo Estrategico 1			METAS AL 2011	× ×	×
Para el 2012, el instituto contara con 3 docentes participando en rades de investigación	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	САНТІВАВ
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O	2010	2010			
CENTRO	0%	0%	100%	Investigación	4
	TIPO DE	TIPO DE INDICADOR		FORMULA	
Participación de 4 profesores de tiempo completo, en el desarrollo de proyectos de investigación acorde a las líneas de investigación	Indicador	Indicador de Eficiencia	Docentes de tiempo completo par Académia	Docentes de tiempo completo participantes en proyectos de investigación/Total de docentes de la H Académia de Ingeniería en Sistemas Computacionales	aciòn/Total de docentes de la H. acionales
METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Subdirector(es) de:	2 Jefe(s) de División de:	3 Personal Operativo	4 Personal Operativo 5	Personal Operativo
	Gestionar los recursos de Investigación y desarrollo tecnológico, además para la participación en congresos u otros eventos de esta indole.	Coordinar las reuniones con el comité de Investigación y desarrollo tecnológico, llevar un seguimiento de los proyecto, verificar los reportes de los profesores participantes, promover la participación en congresos como participantes o expositores, así como la creación de articulos de investigación o divulgación.	Llevar acabo reuniones periódicas, difundir el reglamento de investigación y desarrollo tecnológico, publicar convocatorias para nuevos proyectos y realizar seminario de revisión de proyecto semestral.	Establece metas de sus proyectos de investigación o desarrollo tecnológico, netregar reportes de avances de proyectos, solicitar recursos para el cumplimiento de sus metas y exponer sus resultados en las fechas que el comité lo indique.	
RESPONSABLE(S)	Sudbirector Académico	Jefe de División de Ingeniería en Sistemas Computacionales	s Comité de Investigación y Desarrollo Tecnológico	Profesores de tiempo completo de la H. Academia de Ingeniería en sistemas computacionales	
PERIODO DE EJEQUCIÓN	E E M A M J J A S O N D	E M A M J J A S O N D	M A S O N D	E F M A M J J A S O N D E	FMAMJJASOND
	ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN	SEGUIN	SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN	AUTORIZÓ	NZO NZO

Jos e A. Romero Holz



Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA) Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1 Página Código: Revisión: 1 de 1

SNEST/D-P-OD-IPTA-001

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011

METAS AL 2011 In a eficiencia terminal o) del 40% en los se del incenciatura. Z010 Z011 PROCESO CLAVE:	CHAPALA Académico Formación Profesiona			HOJA: 7 DE: 35 PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA 1 2 3 4 5 6 7 8 9	COLUMN TWO IS NOT THE OWNER.	
na eficiencia terminal del 40% en los de licenciatura 2010 2010 2010 2010 TIPO DE INDICADOR ELES JERARQUICOS 1 Subdirector(es) de: Cestionar los recursosos en cuestión de horas y equipamiento, ademas de monitorear los indicadores reportados. Cestionar los recursosos en indicadores, proponer y difundir de monitorear los indicadores en cuestión de horas y equipamiento, ademas de lineas de acción para disminuir el indicadores en conferencias de monitorear los reportados. SABLE(S) Sudbirector Académico PORCENTAJE ALCANZADO O% 3 Jefe(s) de División de: 3 Jefe de División de Ingeniería en conferencias de motivación y grupos de trabajo con personas de la industria.	CESO CLAVE :	Formación Profesional				× N
ma eficiencia terminal del 40% en los de licenciatura. PORCENTAJE PROGRAMADO META DEL INSTITUTO 0 2010 2010 TIPO DE INDICADOR ELES JERARQUICOS 1 Subdirector(es) de: Gestionar los recursosos en cuestión de horas y equpamiento, ademas de monitorear los indicadores, proponer y difundir de monitorear los indicadores proponer y difundir de m	META DEL PIID: Objetivo Estrategico 1			METAS AL 2011		
TIPO DE INDICADOR Eficiencia Eficiencia Eficiencia Eficiencia Eficiencia Eficiencia Eficiencia Eficiencia Eficiencia Analizar resultados de indicadores, proponer y difundir leas de acción para disminuir el indicador coordinarse con los encargados de tutorias y asesorias para llevar un seguimiento puntual de grupos, ofertar conferencias de motivación y grupos de trabajo con personas de la industria. Sudbirector(es) de: 2 Jefe(s) de División de: 3 Des de motivación de grupos de trabajo con personas de la industria.	Alcanzar en el 2012, una eficiencia terminal (Eficiencia de Egreso) del 40% en los programas educativos de licenciatura.	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011		UNIDAD DE MEDIDA
TIPO DE INDICADOR Eficiencia Eficiencia 2 Jefe(s) de División de: Gestionar los recursosos en cuestión de horas y equipamiento, ademas de monitorear los indicadores proponer y difundir lineas de acción para disminuir el indicador, coordinarse con los encargados de tutorias y asesonas para llevar un seguimiento puntual de grupos, ofertar conferencias de motivación y grupos de la industria. Sudbirector Académico Sistemas en Sistemas Computacionales	DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O	2010	2010			
Eficiencia Eficiencia Eficiencia Eficiencia Eficiencia Eficiencia Eficiencia Analizar resultados de cuestión de horas y equpamiento, ademas de monitorear los indicadores reportados. reportados. Sudbirector(es) de: Jefe(s) de División de: Analizar resultados de linguar resultados de cuestión para disminuir el indicador coordinarse con los encargados de tutorias y asesorias para llevar un seguimiento puntual de grupos, ofertar conferencias de motivación y grupos de trabajo con personas de la industria. Jefe de División de Ingeniería en Sistemas en Sistemas Computacionales	CENTRO	0%	0%	35%		Alumnos atendido
Fficiencia Eficiencia Eficiencia Subdirector(es) de: Gestionar los recursosos en cuestión de horas y equpamiento, ademas de monitorear los indicadores proponer y difundir el indicador, coordinarse con los encargados de tutorias y asesorias para llevar un seguimiento puntual de grupos, ofertar conferencias de motivación y grupos de trabajo con personas de la industria. Sudbirector Académico Sistemas en Sistemas Computacionales		TIPO D	EINDICADOR			FORMULA
Gestionar los recursosos en cuestión de horas y equpamiento, ademas de monitorear los indicadores indicador coordinarse con los reportados. Subbirscor Académico 1 Subdirector(es) de: Analizar resultados de indicadores de acción para disminuir el indicadores reportados. Subbirscor Académico 2 Jefe(s) de División de: Analizar resultados de los grupos, solicitar reportes de deserción periodicamente, indicador coordinarse con los encargados de tutorias y asesonias para llevar un seguimiento puntual de grupos, ofertar conferencias de motivación y grupos de trabajo con personas de la industria. Subbirscor Académico Sistemas en Sistemas Computacionales Coordinación de Tuorias	Disminuir el indice de descerción en un 1% al indice actual en el periodo, de la carrera de Ing. en Sistemas Computacionales	m	ficiencia	Número de alumnos desertoro	Si E	El número de alumnos inscritos e Sistemas Computacionales
Gestionar los recursosos en cuestión de horas y equpamiento, ademas de monitorear los indicadores reportados. Reportados. Sudbirector Académico Analizar resultados de indicadores proponer y difundir de los grupos, solicitar reportes de deserción periodicamente, analizar y entregar a la división los resultados de los reportes, dar seguimiento a los alumnos con probabilidades de desertar. Sudbirector Académico Analizar resultados de los grupos, solicitar reportes de deserción periodicamente, analizar y entregar a la división los resultados de los reportes, dar seguimiento a los alumnos con probabilidades de desertar. Sudbirector Académico Sudbirector Académico Sudbirector Académico Analizar resultados de los grupos, solicitar reportes de deserción periodicamente, analizar y entregar a la división los resultados de los grupos, solicitar reportes de deserción periodicamente, analizar y entregar a la división los resultados de los grupos, solicitar reportes de deserción periodicamente, analizar y entregar a la división los resultados de los grupos, solicitar reportes de deserción periodicamente, analizar y entregar a la división los reportes, dar seguimiento a los alumnos con probabilidades de desertar. Sudbirector Académico Sudbirector Académico Sudbirector Académico	AND RESIDENCE OF THE PERSON NAMED IN				4	Personal Operativo 5
Sudbirector Académico Jefe de División de Ingeniería en Sistemas Computacionales Coordinación de Tutorías		Gestionar los recursosos en cuestión de horas y equpamiento, ademas de monitorear los indicadores reportados.	Analizar resultados de indicadores, proponer y difundir lineas de acción para disminuir e indicador, coordinarse con los encargados de tutorias y asesorias para llevar un seguimiento puntual de grupos, ofertar conferencias de motivación y grupos de la industria.		Gener mayo asigna mater del av	Generar la lista de materias con Generar la lista de materias con mayor numero de reprobación, asignar los asesoras para dichas materias, llevar un seguimiento del avance por materia, reportar a la división los resultados.
Sudbirector Académico Sistemas en Sistemas Computacionales Coordinación de Tutorías						
	RESPONSABLE(S)	Sudbirector Académico	Jefe de División de Ingeniería en Sistemas en Sistemas Computacionales		C	Coordination de Asesorias H. Académia de Ingeniería es Sistemas Computacionales

Dr. Morris Schwarzblat y Katz Director General del Instituto Tecor

Superior de Chapala

Ing. Claudio Cesar Castillo Rojas

Jefe de División de Ingenieria en Sistemas Computacionales

Computacionales

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

TOWO dpordinación

DESCR DESCR

Ing. Francisco Mevier Bautista Magaña Presidente de la H. Académia de Ingeniería Industrial

Dr. Morris Schwarzblat y Katz
Director General del Instituto Tecnológico
Superior de Chapala 8 pta 20

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN



Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA) Código: Revisión:

Programa de Trabajo Código: SNEST/D-P-OD-IPTA-001
Revisión: 0
Página 1 de 1

Chabala					•	
Instituto Tecnológico Superior		Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	9001:2008 6.1	Página	1 de 1	
		PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011	AJO ANUAL 2011			
INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA	CHAPALA			нола:	8 DE: 35	
PROCESO ESTRATÉGICO:	Académico			PROCESOS PROGRA	JE IMPAC	
PROCESO CLAVE:	Desarrollo Profesional				5 6 7 8 9 10	
META DEL PIID: Objetivo Estrategico 1			METAS AL 2011	×	× × × ×	
Para el 2012, incrementar del 0% al 75% los estudiantes en programas educativos de licenciatura reconocidos o acreditados por su calidad.	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O	2010	2010		Estudiantes en programas de)
CENTRO	0%	0%	45%	educación superior que alcancen el nivel 1 o sean	1	
	TIPO DE II	TIPO DE INDICADOR		FORMULA		
Porcentaje del programa de Ingenieia Industrial reconocidos o acreditador por su calidad	Efic	Eficacia	Programas	nas Acreditados-Porcentaje de Avance	ance	3
METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Subdirector(es) de:	2 Jefes de División(es) de:	3 Jefe del Departamento Académico	4 Docentes de la Institución: 5	Personal Operativo	1
DESCRIPCIÓN	Gestionar los recursos necesarios para la implementación y autoevaluación para acreditación del programas de estudio así como la planeación del mismos.	Coordinar, Supervisar y ejecutar la planeación en base a las calendarizaciones.	Coordinar, Supervisar y ejecutar la planeación en base a las calendarizaciones. Designar comisiones y supervisar al personal operativo	Realizar las actividades asignadas en tiempo y forma	Realizar las actividades asignadas en tiempo y forma	
RESPONSABLE(S)	Lic Daniela M. Ocegueda Arcega	Ing Francisco J Bautista Magaña	ing. Norberto Arroyo Garcia	Docentes de la carrera	Los adsoritos a cada área	
PERIODO DE EJECUCIÓN	EFMAMJJASOND	FMAMJJASONDEFMAMJJASONDEF	EFMAMJUASONDE	FMAMJJASONDE	FMAMJJASOND	#

PERIODO DE EJECUCIÓN	RESPONSABLE(S)	DS A. ROME	METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	Incrementar en un 4 % los alumnos de Ing. Industrial, en proyectos de investigación y desarrollo tecnológico.		CENTRO	DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O	Para el 2012, el instituto contara con 3 docentes participando en redes de investigación.	META DEL PIID: Objetivo Estratégico 1	PROCESO CLAVE:	PROCESO ESTRATÉGICO:	INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA		Instituto Tecnológico Superior	Chapala
EFMAMJJASOND	Lic. Daniela M. Ocegueda Arcega	Gestionar, Planificar los recursos y supervisar las actividades.	1 Subdirector(es) de:	Efic	TIPO DE II	0%	2010	PORCENTAJE PROGRAMADO		Investigación y Estudios de Posgrado	Académico	CHAPALA	PF		
EFMAMJJASON D	Ing. Francisco J. Bautista Magaña	Coordinar, supervisar, difundir, orientar y ejecutar los recurso conforme a la planeado. Participar en la comisiones de Investigación	2 Jefe(s) de División de:	Eficacia	TIPO DE INDICADOR	0%	2010	PORCENTAJE ALCANZADO		de Posgrado			PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Anual (PTA)
E F M A M J J A S O N	Ing. Norberto Garcia Arrollo	Supervisar los proyectos conforme a las horas de asignación.	3 Jefe del Departamento Académico	Alumnos de Ing. Industrial Parti		4%		PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	METAS AL 2011				AJO ANUAL 2011	0 9001:2008 6.1	Anual (PTA)
O M A M G G N D E F M A M G G G	Docente Investigador de Ing. Industrial	Proponer y desarrollar proyectos de Investigación y desarrollo, entregar en tiempo y forma las avances al personal Directivo y Comité de Investigación, con forme a su planeación y entregables. Difundir entre la comunidad estudiantil los proyectos de investigación y desarrollo tecnológico para su incorporación y participación.	4 Personal Operativo	Participantes en Proyectos de Investigación y Desarrollo/Total de Alumnos de Ing. Industrial	FORMULA	desarrollo	Alumnos en Investigación y	UNIDAD DE MEDIDA		1 2 3	PROCESOS PROGE	нола:		Página	Revisión:
EFMAMJJASOND	Alumnos Adscritos a proyectos	Realizar en tiempo y forma las actividades asignadas por el responsable de proyecto de Investigador o desarrollo.	5 Personal Operativo	ición y Desarrollo/Total de Alumni		Ch		CANTIDAD		5 6 7 8 9 10	PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA	9 DE: 35		1 de 1	0

Dr. Morris Schwarzblat y Ka Director General del Instituto Tecn Superior de Chapala

Ing. Francisco Ja Presidente de la H. Acac

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN

Land!

ing. Francisco Jayler Bautista Magaña Presidente de la H. Academia de Ingenieria Industrial

Jefe de División de Planeac

Presupuestación y Vinculación

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

SEGUIMIENTO VIO COORDINACIÓN

Jose A. Romero Hdz.



Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA)

Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1

 abajo
 Código:
 SNEST/D-P-OD-IPTA-001

 Revisión:
 0

 Página
 1 de 1

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011

PERIODO DE EJECUCIÓN	RESPONSABLE(S)	DESCRIPCIÓN	METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	Lograr que el 13% de profesores de tiempo completo de Ingenieria Industrial cuenten con estudios de posgrado		CENTRO	DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O	Lograr al 2012 que el 35% de los profesores de tiempo completo cuenten con estudios de posgrado.	META DEL PIID: Objetivo Estratégico 1	on or other services.	PROCESO CLAVE	PROCESO ESTRATÉGICO:	INSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DE CHAPALA
E F M A M J J A S O N D	Lic Daniela M. Ocegueda Arcega	Gestionar becas y recursos necesarios para que los profesores puedan realizar su estudios de posgrados.	1 Subdirector(es) de:	Pertinencia	TIPO DE I	0%	2010	PORCENTAJE PROGRAMADO		Desarrollo Profesional		Académico	CHAPALA
E F M A M J J A S O N D	Ing. Francisco J. Bautista Mageña	Sugerir y Supervisar a los profesores becados para que cumplan con su estudios de posgrado, Asignar horarios viables para los docentes que estén estudiando su posgrado. Dar prioridad en la contratación de nuevos docentes a profesores con posgrados	2 Jefes de División(es) de:	Pertinencia o Efectividad	TIPO DE INDICADOR	0%	2010	PORCENTAJE ALCANZADO					
FMAMJJASONDEFMAMJJASONDEF	Ing. Norberto Arroyo Garda	Sugerir y Supervisar a los profesores becados para que cumplan con su estudios de posgrado.	3 Jefe del Departamento Académico	Profesores de tiempo completo		13%		PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	METAS AL 2011				
	Docembes	Solicitar becas para estudios de posgrado, asistir y cumplir en tiempo y forna con sus estudios. Informar a sus superiores las actividades a realizar y realizadas.	4 Docentes de la Institución:	Profesores de tiempo completo con posgrado/No. de Profesores de la carrera de Ingeniería Industrial	FORMULA	con posgrado		UNIDAD DE MEDIDA		676 S	1 2 3 4	PROCESOS PROCE	нола:
MAMJJASONDEFMAMJJASOND	Los adscritos a cada área	Realizar las actividades asignadas en tiempo y forma.	5 Personal Operativo) la carrera de Ingeniería Industria		1		CANTIDAD		× 0		COS OLIE IMBA	10 DE: 35

pta 2011 Industrial PORF T

Dir. Morris Schwarzblat y Katz

Director General del Instituto Tecnológico

Superior de Chapala

Jose A. Romero Hdz.

Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA)

Código: Revisión: SNEST/D-P-OD-IPTA-001

			4	TRAISIOU:	0
Instituto Tecnológico Superior		Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	9001:2008 6.1	Página	1 de 1
	P	PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011	AJO ANUAL 2011		
INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA	CHAPALA			нола:	11 DE: 35
PROCESO ESTRATÉGICO:	Académico			PROCESOS PROGRA	JE IMPAC
PROCESO CLAVE:	Investigación y Estudios de Posgrado	s de Posgrado		1 2 3 4	5 6 7 8 9 10
META DEL PIID: Objetivo Estratégico 1			METAS AL 2011		>
Para el 2012, el instituto contara con 3 docentes participando en redes de investigación.	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O	2010	2010		Distriction	
CENTRO	0%	0%	13%	investigación	_
	TIPO DE	TIPO DE INDICADOR		FORMULA	
Lograr que el 13% de los profesores de Ingenieria Industria participen en una red de investigación	Efec	Efectividad	Profesores participando en r	Profesores participando en redes de investigación/Total de docente de Ingeniería Industrial	ente de Ingeniería Industrial
METAS DE LOS NÍVELES JERARQUICOS	1 Subdirector(es) de:	2 Jefe de División:	3 Jefe de Departamento:	4 Personal Operativo	5 Personal Operativo
DESCRIPCIÓN	Vincular, Gestionar, Planificar los recursos y supervisar las Actividades.	Coordinar, supervisar, difundir, orientar y ejecutar los recurso conforme a lo planeado, atender las comisiones encomendadas	Supervisar la actividades conforme a las horas de asignación.	Participar en las redes de investigación, locales y estatales, realizar las actividades encomendadas, entregar en tiempo y forma los actividades y compromisos adquiridos en las redes de trabajo, atender las comisiones confiadas.	
RESPONSABLE(S)	Lic. Daniela M. Ocegueda Arcega	Ing. Francisco J. Bautista Magaña	Ing. Norberto Garcia Arrollo	Docente investigador de ing. industrial	Alumnos Adscritos a proyectos
PERIODO DE EJECUCIÓN	EFMAMJJASOND	EFMAMJJASOND	EFM AMJJASOND	E F M A M J J A S O N D E	MAMJJASONDEFMAMJJASOND
7					AND RECEIPTION OF STREET

Ing. Francisco-davier Bautista Magaña Presidente de la H. Academia de Ingenieria Industrial

Lio-Maria del Cârmen Calva Tapia Jefe de División de Planeación, Programación Presupuestación y Vinculación

Dr. Morris Schwarzblat y Katz
Director General del Instituto Tecnológico
Superior de Chapala

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

SEGUIMIENTO YO COORDINACIÓN

Ds- 1. Romero Htz.

	Nombre del documer	nto: Formato para la Int	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de	Trabajo	SNEST/D-P-OD-IPTA-001
		Anual (PTA)		Revisión:	n: 0
Instituto Tecnológico Superior		Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	9001:2008 6.1	Página	1 de 1
	PF	PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011	AJO ANUAL 2011		
INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA	CHAPALA			но	HOJA: 12 DE: 35
PROCESO ESTRATÉGICO:	Académico			PROCESOS F	PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA
PROCESO CLAVE :	Desarrollo Profesional			1 2 3	× & & & & & & & & & & & & & & & & & & &
META DEL PIID: Obietivo Estratégico 3			METAS AL 2011		
Para el 2012, incrementar del 3,28% al 5% los estudiantes que participan en eventos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas.	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
חביים ווייים אורדא חבו ווייים אורדא חבו ווייים אוריים ווייים ווייים אוריים ווייים אוריים ווייים אוריים ווייים אוריים ווייים אוריים אוריים ווייים אוריים אורי	2010	2010		Estudiantes que participan en	an en
CENTRO	0%	0%	3.00%	emprendedores y ciencias básicas	cias 4
	TIPO DE I	TIPO DE INDICADOR		FORMULA	
Lograr que el 3% de los estudiantes de la carrera de Ing. Industrial participen en eventos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas	Efic	Eficacia	Estudiantes que p	Estudiantes que participan en eventos/No. de Alumnos de la Carrera	de Alumnos de la Carrera
METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Subdirector(es) de:	2 Jefes de División(es) de:	3 Jefe del Departamento de Vinculación	4 Docentes de la Institución:	ución: 5 Personal Operativo
DESCRIPCIÓN	Gestionar recursos necesarios para que los profesores y alumnos puedan participar en eventos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas.	Difundir las convocatorias de los eventos, proponer docentes como asesores y jueces	Publicar las convocatorias de la eventos, realizar los concursos internos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas y lineamientos	Difundir las convocatorias de los eventos, participar como asesores de proyectos, proponer proyectos para desarrollo en concursos, incentivar a sus alumnos a participar	s de los Participar en los diferentes roponer eventos de creatividad, emprendedores y ciencias a sus básicas en tiempo y forma ar
RESPONSABLE(S)	Lic. Daniela M. Ocegueda Arcega	ing, Francisco J. Bautista Magaña	Ing. Gerardo Aguirre Curiel	Docenies de la Carrera	a Alumnos de la carrera
PERIODO DE EJECUCIÓN	EFMAMJJASOND	FWAMJJASONDEFWAMJJASONDE	EFMAMJJASONDE	MAMJ	ASONDEFMAMJJASOND

Ing. Francisco Svier Bautista Magaña sidente de la H. Academia de Ingeniería Industrial

Lic. Marre del Cermen Calva Tapia Jefe de División de Planeación, Programación, Presupuestación y Vinculación

Dr. Morris Schwarzblat y Katz Director del Instituto Tecnológico Superior de Chapala

SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

Jose A. Comero Hdz.

Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Tra Anual (PTA) Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1

		abajo
Página	Revisión:	Código:
1 de 1	0	SNEST/D-P-OD-IPTA-001

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA PROCESO ESTRATÉGICO :	Académico			PROCESOS PROGR	HOJA: 13 DE: 35 PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA
PROCESO CLAVE:	Investigación y Estudios de Posgrado	de Posgrado		1 2 3 4	5 6 7 8 9 10
META DEL PIID : Objetivo Estratégico 1			METAS AL 2011		×
Para el 2012, el instituto contara con 3 docentes participando en redes de investigación.	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O	2010	2010		Alimana an Invastinación	
CENTRO	0%	0%	6%	desarrollo	4
	TIPO DE II	TIPO DE INDICADOR		FORMULA	
Incrementar en un 6% los alumnos de Ing. Electrónica en proyectos de investigación y desarrollo tecnológico	Efic	Eficacia	Alumnos de Ing. Electrónica P	Alumnos de lng. Electrónica Participantes en Proyectos de Investigación y Desarrollo∏otal de Alumnos de lng. Electrónica	stigación y Desarrollo/Total de
METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Director General	2 Subdirector(es) de:	3 Jefe(s) de División de:	4 Personal Operativo	5 Personal Operativo
DESCRIPCIÓN	Gestionar, Planificar los recursos y supervisar las actividades.	Coordinar, supervisar, difundir, orientar y ejecutar los recurso conforme a la planeado. Participar en la comisiones de Investigación	Supervisar los proyectos conforme a las horas de asignación.	Proponer y desarrollar proyectos de Investigación y desarrollo, entregar en tiempo y forma las avances al personal Directivo y Comité de Investigación, con forme a su planeación y entregables. Difundir entre la comunidad estudiantil los proyectos de investigación y desarrollo tecnológico para su incorporación y participación.	Realizar en tiempo y forma las actividades asignadas por el responsable de proyecto de Investigador o desarrollo.
RESPONSABLE(S)	Lic. Daniela M. Ocegueda Arcega	Ing. Francisco J. Bautista Magaña	Ing. Norberto García Arroyo	Docente investigador de ing. Electrónica	Alumnos Adscritos a proyectos
PERIODO DE EJECUCIÓN	EFMAMJJASOND	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E R M A M J J A S O N D	MAMJJASONDEFMAMJJASOND
	ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN		^		

Dr. Morris Schwarzblat y Katz Director General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala

Jose A. Romero HAZ

Lograr que el 5.5% de los estudiantes de la	rera de Ing. Electrónica, participen en entre de Ing. Electrónica, participen en eventos/No. de Alumnos de la Carrera ciencias básicas	Eficacia 1 Subdirector(es) de: 2 Jefes de División(es) de: 3 Vinc	Eficacia Estudiantes que participan en eventos/No. de Alumnos para que los profesores y alumnos puedan participar en eventos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas. Estudiantes que participan en eventos/No. de Alumnos su participar en eventos, prosponer docentes emprendedores y ciencias básicas. Estudiantes que participan en eventos/No. de Alumnos su participar en eventos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas. Estudiantes que participan en eventos/No. de Alumnos su participar en eventos/Vinculación Difundir las convocatorias de los eventos, realizar los convocatorias de los eventos, proponer docentes emprendedores y ciencias básicas. Difundir las convocatorias de los eventos, proponer docentes emprendedores y ciencias básicas. Difundir las convocatorias de los eventos, proponer docentes emprendedores y ciencias básicas.	Eficacia Estudiantes que participan en eventos/No. de Alumnos Destionar recursos necesarios para que los profesores y alumnos puedan participar en eventos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas. Estudiantes que participan en eventos/No. de Alumnos Jefe del Departamiento de Vinculación Vinculación Vinculación Publicar las convocatorias de la eventos, realizar los concursos intermos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas. Difundir las convocatorias de los eventos, realizar los concursos intermos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas. Difundir las convocatorias de los eventos, proponer docentes emprendedores y ciencias básicas. Difundir las convocatorias de los eventos, pericipar como asesores de proyectos, proponer proyectos para desarrollo en concursos, incentivar a sus alumnos a participar
	Estudiantes que participan en eventos/No. de	Estudiantes que participan en eventos/No. de epartamento de de Docentes de la Instituc	Estudiantes que participan en eventos/No. de le partamento de la instituce de la los concursos de creatividad, ores y ciencias sicas. Estudiantes que participan en eventos/No. de la instituce de la institucion de la insti	Estudiantes que participan en eventos/No. de epartamento de culación Difundir las convocatorias de la eventos, participar como e creatividad, ores y ciencias sicas. Difundir las convocatorias de eventos, participar como asesores de proyectos, proporcios pera desarrollo concursos, incentivar a si alumnos a participar
	o. de Alumnos de la Carrera	o. de Alumnos de la Carrera titución: 5 Personal Operativo	como proponer en los diferentes proponer eventos de creatividad, emprendedores y ciencias par	como proponer emprendedores y ciencia se los como básicas en tiempo y fom par

Dr. Morris Schwarzbiat y Katz/
Director General del Instituto Tecnológico
Superior de Chapala

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

Jose A. Romero Hdz

	Nombre del docume	nto: Formato para la Int	Nombre del documento: Formato para la Integración del Brogramo de Tabbaio		CHECTID D OD IDTA CO.
		Anual (PTA)	A)	Revisión:	0
Instituto Tecnológico Superior		Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	9001:2008 6.1	Página	1 de 1
	9	PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011	AJO ANUAL 2011		
INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA	CHAPALA			нола	
PROCESO ESTRATÉGICO:	Académico			noon.	15 DE: 35
THOOLSO ESTANTESTOO	Academico			PROCESOS PROGR	PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA
PROCESO CLAVE:	Desarrollo Profesional			1 2 3	5 6 7 8 9 10
META DEL PIID: Obietivo Estrategico 1			METAS AL 2011	3	>
Lograr al 2012 que el 35% de los profesores de tiempo completo, cuenten con estudios de posgrado.	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIBCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O	2010	2010			
CENTRO	0%	0%	16%	Profesores de tiempo completo con posgrado	_
	TIPO DE I	TIPO DE INDICADOR		FORMULA	
Lograr que el 16% de profesores de tiempo completo de Ingeniería Electrónica cuenten con estudios de posgrado	Pertinencia	Pertinencia o Efectividad	Profesores de tiempo comple	Profesores de tiempo completo con posgrado/No. de Profesores de la carrera de Ingeniería Electrónica	es de la carrera de Ingeniería
METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Subdirector(es) de:	2 Jefes de División(es) de:	3 Jefe del Departamento Académico	4 Docentes de la Institución:	5 Personal Operativo
DESCRIPCIÓN	Gestionar becas y recursos necesarios para que los profesores puedan realizar su estudios de posgrados.	Sugerir y Supervisar a los profesores becados para que cumplan con su estudios de posgrado, Asignar horarios viables para los docentes que estén estudiando su posgrado. Dar prioridad en la contratación de nuevos docentes a profesores con posgrados	Sugerir y Supervisar a los profesores becados para que cumplan con su estudios de posgrado.	Solicitar becas para estudios de posgrado, asistir y cumplir en tiempo y forma con sus estudios. Informar a sus superiores las actividades a realizar y realizadas.	Realizar las actividades asignadas en tiempo y forma.
RESPONSABLE(S)	Lic, Daniela M. Ocegueda Arcega	Ing, Francisco J. Bautista Magaña	Ing. Norberto Arroyo Garcia	Docentes	Los adscritos a cada área
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	ONDEFMAMJJASONDE	F M A M J J A S O N D	m m m m m m m m m m m m m m m m m m m

Ing. Francisco Javier Bautista Magaña Presidente de la H. Academia de Ingeniería Electrónica

Lic Ama de Carmen Calva Tapia Jefe de División de Paneación, Programación, Presupuestadón y Vinculación

Dr. Morris Schwarzblat y Katz Director General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

SEGUIMIENTO YAO COL

Jose A. Comoro HAZ

	Nombre del docume	nto: Formato para la Inte	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de	Trabajo	SNEST/D-P-OD-IPTA-001
Chapala Instituto Tecnológico Superior		Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	9001:2008 6.1	Página	1 de 1
	P	PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011	AJO ANUAL 2011		
INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA	CHAPALA			нола:	16 DE: 35
PROCESO ESTRATÉGICO:	Académico			PROCESOS PROG	ICOS QUE IMPAC
PROCESO CLAVE:	Investigación y Estudios de Posgrado	s de Posgrado		1 2 3 4	01 01 01 01 01 01 01 01 01 01 01 01 01 0
META DEL PIID: Objetivo Estratégico 1			METAS AL 2011	×	×
Para el 2012, el instituto contara con 3 docentes participando en redes de investigación.	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O	2010	2010			
CENTRO	0%	0%	33%	investigación	_
	TIPO DE I	TIPO DE INDICADOR		FORMULA	
Lograr que el 33% de los profesores de Ingeniería Electrónica participen en una red de investigación		Efectividad	Profesores participando en re	Profesores participando en redes de investigación/Total de docente de Ingeniería Electrónica	cente de Ingeniería Electrónica
METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Subdirector(es) de:	2 Jefe de División:	3 Jefe de Departamento:	4 Personal Operativo	5 Personal Operativo
DESCRIPCIÓN	Vincular, Gestionar, Planificar los recursos y supervisar las Actividades.	Coordinar, supervisar, difundir, orientar y ejecutar los recurso conforme a lo planeado, atender las comisiones encomendadas	Supervisar la actividades conforme a las horas de asignación.	Participar en las redes de investigación, locales y estatales, realizar las actividades encomendadas, entregar en tiempo y forma los actividades y compromisos adquiridos en las redes de trabajo, atender las comisiones confladas.	5
RESPONSABLE(S)	Lic Daniela M. Ocegueda Arcega	Ing. Francisco J. Bautišta Magaña	Ing. Norberto Garcia Arrollo	Docente Investigador de Ing. Electrónica	Alumnos Adscritos a proyectos
PERIODO DE EJECUCIÓN	EFMAMJJASOND	EFMAMJJASONDE	F M A M J J A S O N D	E M A M J J A S O N E	MAMJJASONDEFMAMJJASOND
	EI ABOBACIÓN VIO E IECUICIÓN				11

Jose A. Pomoro Hd,



	PERIODO DE EJECUCIÓN	RESPONSABLE(S)	DESCRIPCIÓN	METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	10 estudiantes de la Licenciatura en Administración participantes en eventos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas		CENTRO	DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O	creatividad, emprendedores y ciencias básicas.	META DEL PIID: Objetivo Estrategico 4 Para el 2012, incrementar del 3,28% al 5%	PROCESO CLAVE :	PROCESO ESTRATEGICO:	INSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DE CHAPALA		and a solution	Chapala	
ELABORACIÓN VIA BIECHO	EFMAMJJASOND	Lic. Daniela M. Ocegueda Arcega	Gestionar recursos necesarios para que los profesores y alumnos puedan participar en eventos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas.	1 Subdirector(es) de:	Pertinencia	TIPO DE I	0%	2010	PORCENTAJE PROGRAMADO		Desarrollo Profesional	Académico	CHAPALA				Nombre del docume
	E M A M J J A S O N D	L.C.P. Eduardo Arciniega Vázquez	Difundir las convocatorias de los eventos, proponer docentes como asesores y jueces	2 Jefes de División(es) de:	Pertinencia o Efectividad	TIPO DE INDICADOR	0%	2010	PORCENTAJE ALCANZADO					PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Anual (PTA)	ento: Formato para la In
	F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E F	Lio Gerardo Aguirre Curiel	Publicar las convocatorias de la eventos, realizar los concursos internos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas.	Jefe del Departamento de Vinculación	Estudiantes que		1%		PORCENTAJE A ALCANZAR EN	METAS AL 2011				SAJO ANUAL 2011	O 9001:2008 6.1	A	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de T
	E F M A M J J A S O N O E	Docentes de la Carrera	Difundir las convocatorias de los eventos, participar como asesores de proyectos, proponer proyectos para desarrollo en concursos, incentivar a sus alumnos a participar	4 Docentes de la Institución:	Estudiantes que participan en eventos/No. de Alumnos de la Carrera	FORMULA	Estudiantes participantes		UNIDAD DE MEDIDA	>	1 2 3 4	PROCESOS PROGR	нола:		Página	Revisión:	de Trabajo Código:
	FMAMJJASOND	Alumnos de la carrera	Participar en los diferentes eventos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas en tiempo y forma	5 Personal Operativo	nos de la Carrera		10		CANTIDAD	×	5 6 7 8 9 10	PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA	17 DE: 35		1 de 1	0	SNEST/D-P-OD-IPTA-001

SEGUIMIENTO Y/O COCRDINACIÓN

Jose A Romero HAZ

Anual (PTA) Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	1 de 1	rayina		
Anual (PTA)		Dánin	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Service Control
Annal (PTA)	0	Revisión:	(1.17)	Chapala Chapala
	SNEST/D-P-OD-IPTA-001	codigo:	Annal (PTA)	

PROCESO ESTRATÉGICO:	Académico			PROCESOS PROGRA	PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA
PROCESO CLAVE:	Desarrollo Profesional			1 2 3 4	5 6 7 8 9 10
META DEL PIID: Objetivo Estrategico 4 Para el 2012, incrementar del 3.28% el 5%			METAS AL 2011	×	×
los estudiantes que participan en eventos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas.	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O	2010	2010			
CENTRO	0%	0%	8%	Estudiantes participantes	10
	TIPO DE	TIPO DE INDICADOR			
10 estudiantes de Ingeniería en Gestión Empresarial participantes en eventos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas	Pertinencia	Pertinencia o Efectividad	Estudiantes que l	Estudiantes que participan en eventos/No. de Alumnos de la Carrera	s de la Carrera
METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Subdirector(es) de:	2 Jefes de División(es) de:	3 Jefe del Departamento de Vinculación	4 Docentes de la Institución: 5	Personal Operativo
DESCRIPCIÓN	Gestionar recursos necesarios para que los profesores y alumnos puedan participar en eventos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas.	Difundir las convocatorias de los eventos, proponer docentes como asesores y jueces	Publicar las convocatorias de la eventos, realizar los concursos internos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas.	Difundir las convocatorias de los eventos, participar como asesores de proyectos, proponer proyectos para desarrollo en concursos, incentivar a sus alumnos a participar	Participar en los diferentes eventos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas en tiempo y forma
RESPONSABLE(S)	Lic Daniela M. Ocegueda Arcega	L.C.P. Eduardo Arciniega Vázquez	Lic. Gerardo Aguirre Curiel	Docentes de la Carrera	Alumnos de la carrera
	E M A M L L A S O Z D III				

SEGUIMIENTO YO COORDINACIÓN

Romero Holz

	Nombre del docume	ento: Formato para la Inte Anual (PTA)	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA)		SNEST/D-P-OD-IPTA-001
Instituto Tecnológico Superior		Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	O 9001:2008 6.1	Página	1
	P	PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011	BAJO ANUAL 2011	9	c
INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA					+
PROCESO ESTRATÉGICO:				нола:	19 DE: 35
				PROCESOS PROGR	PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA
PROCESO CLAVE:				1 2 3 4	5 6 7 8 9 10
META DEL PIID: Objetivo Estratégico 2			METAS AL 2010	×	
40% los estudiantes del Instituto que son apoyados en PRONABES	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALGANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O	2010	2010		1	
CENTRO	35%	39%	36%	Estudiantes becarios del Pronabes	210
	TIPO DE I	TIPO DE INDICADOR		FORMULA	
Lograr que el 36% de la matricula inscrita tramiten su beca de PRONABES	Efect	Efectividad	Total de Alu	Total de Alumnos Becarios/ Total de Alumnos Matriculados	Matriculados
METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Subdirector	2 Jefe de Depto.	3 Personal Operativo	4 Personal Operativo	5 Personal Operativo
DESCRIPCIÓN	Promover la participación de los estudiantes en el PRONABES	Difundir entre la comunidad estudiantil la convocatoria. Facilitar a los estudiantes los insumos necesarios para participar en la convocatoria. Participar activamente dentro del comité estatal del PRONABES.	Acompañar a los estudiantes que asi lo requieran en la tramitación del proceso, revisar la documentación requerida y acomodar expedientes.	- Solicitar la beca -Reunir la documentación correspondiente -Llenar la solicitud via internet - Entregar la documentación en tiempo y forma L - Asistir a la capacitación que ofrece el Depto. de Servicios - Escolares sobre el llenado de la - solicitud.	
RESPONSABLE(S)	Lic. Daniela M. Ocegueda Arcega	Lic. Nancy Elizabeth Silva Medel	Rosalinda Juárez Vargas	Alumnos	Los adscritos a cada área
PERIODO DE EJECUCIÓN	EFMAMJJASOND	EFMAMJJASONDE	E F M A M J J A S O N D E	E F M A M J J A S O N D	M A M J J A S O N D
		THE REAL PROPERTY AND ADDRESS OF THE PERSON NAMED IN COLUMN TWO IS NOT THE PERSON NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN			

Dr. Morfis Schwarzbiat y Katz
Director General del Instituto Tecnológico
Superior de Chapala

Hall: Jose A. Comero Hd ?

C Comment	,	de	Se S. Rome		Hd >				Pa	90 M	PR	P	Z	1	Г		_
40	PERIODO DE EJECUCIÓN	RESPONSABLE(S)		METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	Lograr que el 90% de la plantilla docente participen en eventos de formación en eventos de formación.		CENTRO	DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O	Para el 2012, el 100% del personal docente participará en eventos formación.	META DEL PIID: Objetivo Estratégico 1	PROCESO CLAVE :	PROCESO ESTRATÉGICO:	INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA		Instituto Tecnológico Superior	Chapala	
ELABORACIÓN VIO EJECUCIÓN Ing. Norberto Arroyo Garcia de Departamento de Desarrollo Académico	E M A M J J A S O N D	Lic. Daniela M. Ocegueda Arcega	Gestionar los recursos necesarios para la capacitación de formación	1 Subdirector(es) de:	Indicador d	TIPO DE II	100%	2010	PORCENTAJE PROGRAMADO		Capacitación	Académico	CHAPALA				Nombre del docume
	BUNDSVER	Ing. Claudio C. Castillo Rojas Ing. Francisco J. Baustita Magaña Lic. Externo Arciniega Vázquez	Coordinar a las academias para la revisión de las necesidades de formación	2 Jefes de División(es) de:	Indicador de eficiencia	TIPO DE INDICADOR	84%	2010	PORCENTAJE ALCANZADO					PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Anual (PTA)	nto: Formato para la Inf
SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN Lic Mare de Carmer Calva Tapia Jefe de División de Paneadon, Programación, Presupuestadón y Vinculación	E F M A M J J A S O N D	Ing. Norberto Arroyo García	Coordinar a los docentes y realizar el Diagnóstico de capacitación necesaria el Comisionar, capacitar y supervisar al personal docente para los trabajos de formación.	3 Jeje del Departamento Académico	Docentes Partic		90%		PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	METAS AL 2011				AJO ANUAL 2011	9001:2008 6.1	A)	gración del Programa
Director G	E F M A M J J A S	Docentes	Ejecutar las indicaciones y actividades señaladas para su formación.	4 Docentes de la Institución:	Docentes Participantes en Cursos de Formación/Total de Docentes	FORMULA	Profesor en formación		UNIDAD DE MEDIDA		1 2	PROCESOS	н		Página	Revisión:	de Trabajo Código:
AUTORIZÓ AUTORIZÓ DE Morris Schwarzblat y Katz Director General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala	0 Z D M M A M A M A M A M A M A M A M A M A	Los adscritos a cada área	nes y nara su	tución: 5 Personal Operativo	nación/Total de Docentes		sión 38		A CANTIDAD		ω × Δ × ση ση ση	PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA	HOJA: 20 DE: 35		1 de 1	ón: 0	o: SNEST/D-P-OD-IPTA-001
dy #	D	A									10						

Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA) Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1

Código: Revisión: SNEST/D-P-OD-IPTA-001

Página

1 de 1

יייייייייייייייייייייייייייייייייייייי	HALALA			11011	
PROCESO ESTRATÉGICO:	Formación Profesional			PROCESOS PROGRA	PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA
PROCESO CLAVE:	Capacitación			1 2 3 4	5 6 7 8 9
META DEL PIID:			METAC AL DAA	×	×
Objetivo Estrategico 1 Para el 2012 el 100% del necessario descrito			METAS AL 2011		
participará en eventos de actualización.	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD (14)
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O	2010	2010			
CENTRO	100%	84%	90%	Profesor Actualizado	38
	TIPO DE II	TIPO DE INDICADOR		EOBHIII A	
Lograr que el 90% de la platilla docente participen en eventos de formación en eventos de actualización	Indicador de eficiencia	e eficiencia	Docentes Participante	Participantes en Cursos de Actualización/Total de Docentes X 100	il de Docentes X 100
METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS 1	Subdirector(es) de:	2 Jefes de División(es) de:	3 Jeje del Departamento Académico	4 Docentes de la Institución: 5	Personal Operativo
	Gestionar los recursos necesarios para la capacitación de actualización	Coordinar a las academias para la revisión de las necesidades de actualización	Coordinar a los docentes y realizar el Diagnóstico de capacitación de actualización necesaria, el Comisionar, y hecer seguimiento al personal docente en el cumplimiento de su actualizacción.	Ejecutar las indicaciones y actividades señaladas para su actualización.	
RESPONSABLE(S)	Lic. Daniela M. Ocegueda Arcega	Ing. Claudio C. Castillo Rojas Ing. Francisco J. Baustila Magaña Lic. Eduardo Arciniega Vázquez	Ing. Norberto Arroyo García	Doonles	Los adscritos a cada área
PERIODO DE EJECUCIÓN	FMAMJJASOND	F M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E	EFMAMJJASONDEF	MAMJJAS	ONDERMAMJJASO
EL	ELABORACION DE ECUCIÓN Lo Daniel M. Oogdeda Arcega Subgrecior (cadémico	SEGUI Lic. M Jefe de Div	SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN Lic. Made Common Calva Tapia Jefe de Divistin de Planeación, Programación, Presupuestación y Vinculación	Dr. Morris Schwarzblat y Katz Director General	ió Magan Magan zblat y Katz

Dr. Morris Schwarzblat y Katz irector General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala

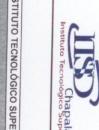
Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Código: SNEST/D-P-OD-IPTA-001

		Anual (PTA)	hnual (PTA)	Revisión:	0 0
Instituto Tecnológico Superior		Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	9001:2008 6.1	Página	1 de 1
	PF	PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011	AJO ANUAL 2011		
INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA	CHAPALA			нола:	22 DE: 36
PROCESO ESTRATÉGICO	Administración de Recursos	ursos		PROCESOS PRO	SRAMATICOS QUE IMPACT
PROCESO CLAVE	Administración de Recursos Financieros	ursos Financieros		2 3	
META DEL PIID Objetivo Estrategico 6			METAS AL 2011	>	×
Entrega anual del informe de rendición de cuentas del instituto con oportunidad y veracidad, indicador informe de Rendición de Cuentas.	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL. 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O	2010	2010			
CENTRO	80%	80%	90%	Sistema en Operación	ω
	TIPO DE INDICADOR	DICADOR		FORMULA	
ejercicio presupuestal: 1- Estados Financieros. 2- Informe mensual de Ingresos Propios. 3- Nominas Conciliadas. Para asegurar el cumplimiemto de la normatividad vigente aplicable de manera oportuna y transparente.	Eficiencia	ncia	Presup	Presupuesto Ejecutado/Presupuesto Disponeble	Disponeble
METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Director General	2 Subdirector(es) de:	3 Jefe(s) de Departamento de: 4	Personal Operativo	5 Personal Operativo
DESCRIPCIÓN	1 Firmar de Estados Financieros.	1 Firmar de Estados Financieros. 2 VoBo de las Nóminas antes de realizar su pago.	Entregar Estados Financieros dentro de los 10 días del mes siguiente. Autorización reporte mensual de ingresos propios dentro de los 10 días del mes siguiente. Conciliación de nomina por pagar.	1Elaborar las pólizas de cheques de egresos, ingresos y diario. 2 Se realizan pasivos de nomina 2 veces por quincena.	Cobrar y emitir los documentos le comprobatorios de pago y control en los servicios que ofrece el instituto. Ser realiza un reporte mensual de ingresos propios dentro de los 10 dias del mes siguiente.
RESPONSABLE(S)	Dr. Morris Schwarzbiał y Katz	Lic. José David Medina Camacho	LCP Ana Karina Brambila Romero	C. Ana Belen Nando Duran	C Adriana Solorzano Saucedo
PERIODÔ DE EJECUCIÓN	EFMAMJJASONDE	FMAMJJASOND	FMAMJJASONDEFMAMJJASONDEFMAMJJASONDEFMAMJ	MAMJJASONDEF	DEFMAMJJASOND

Jose S. Pomero Hdz

apala Superior Potential III (197)
Para la margiación del Flogidina di
Anual (PTA)

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA	CHAPALA			нола:	23 DE: 35
PROCESO ESTRATEGICO:	Administración de Recursos	rsos		PROCESOS PROGR	ICOS QUE IMPACT
PROCESO CLAVE:	Administración de Recu	Administración de Recursos Financieros, Humanos, Materiales y Servicios	teriales y Servicios	2	5 6 7 8 9 10
META DEL PIID:			METAS AL 2011	× ×	×
Impulsar la mejora continua de los procesos administrativos del SNEST	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O	2010	2010			
CENTRO	95%	98%	98%	Sistema en Operación	4
	TIPO DE INDICADOR	IDICADOR		200000	
				COMOLA	
Coordinar, supervisar y validar, las actividades y responsabilidades del Area Administrativa del Instituto, así como integrar la documentación correspondiente al ejercicio presupuestal.	Eficiencia	incia	Ø	Servico Atendido/Servicio Programado	ido
METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Director General	2 Subdirector(es) de:	3 Jefe(s) de Departamento de: Recursos Financieros	4 Personal Operativo	6 Personal Operativo
DESCRIPCIÓN	1 Firmar estados financieros, Autorizar Presupuesto y Gestionar Ante Nuestro Maximo Organo de Gobierno	1 Firmar, Revisar y Autorizar los Estados Financieros, Cooridnar, Supervisar y Dirigir el Área Administrativa.	Entregar Estados Financieros dentro de los 10 días del mes siguiente. Autorización reporte mensual de ingresos propios dentro de los 10 días del mes siguiente. Concliación de nomina por pagar.	1Administrar el recurso de Capítulo 1000 y administrar los procedimientos del áre.	1 Administrar los procedimientos del área.
RESPONSABLE(S)	Dr. Mornis Schwarzbiat y Katz	Lic. José David Medina Camacho	SOCIED STRAINGUING PORTER AND SOCIED SOCIED STRAINS	を の と と の の の の の の の の の の の の の の の の	
PERIODO DE EJECUCIÓN	FMAMJJASON		LCP Ana Karina Brambila Romero	Lic. Mitzuko Karina Sosa	Lic. Rosalina Yuridia Gutlarrez Muñoz y Jorge Emanuel Calva I apia
		DEFMAMJJASONDEF	LC Ana Karina Brambila Romero Lic. Mrz.	Lic. Mitzuko Karina Sosa	Lic. Rosalina Yundia Guriárrez Munoz y Jorge Emanuel Catva Tapia
		F MA M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D E	J J A S O N D	Lic. Rosalina Yun'dia Gutièrrez Muñoz y Jorge Emanuel Calva Tapia



Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA)

Página Código: Revisión: SNEST/D-P-OD-IPTA-001 1 de 1

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011

Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA	CHAPALA				
PROCESO ESTRATÉGICO :	Administración de los Recursos	Recursos		PROCESOS PROGR	PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA
PROCESO CLAVE:	Administración de Recu	Administración de Recursos Materiales y Servicios		1 2 3 4	5 6 7 8 9 10
META DEL PIID:			METAS AL 2011	>	×
romas, indisversales Porcentaje de procesos y procedimiento simpificado.	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALGANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA (13)	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O	2010	2010			
CENTRO	92%	92%	92%	Mantenimiento Realizado	1,000
	TIBO OF	9			
Atender condo masso al co o	III O DE	THE DE INDICADOR		FORMULA	
mantenimientos preventivos programados así como los mantenimientos correctivos que se presenten	Efic	Eficiencia	Mantenimie	Mantenimiento Realizado/Mantenimiento Programado	ogramado
METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Director General	2 Subdirector Administrativo	3 Jefe de Oficina de Servicios 4	Responsables de Laboratorios	5 Técnicos en Mantenimiento
DESCRIPCIÓN:	Gestionar y Autorizar el recurso 2 veces al año	Autoriza y Verifica los Programas de Mantenimiento preventivo y correctivo así como las verificaciones en instalaciones, para atender como designar responsabilidades de trabajo, atendiendo por lo menos el 92 %.	Realizar verificacion de instalaciones junto con los directivos, elaborar programas de mantenimiento infraestructura y vehicular, realizar las órdenes de trabajo preventivos y correctivos. Verificando los trabajos realizados.	Realizar el Programa de Mantenimiento de los Laboratorios a su cargo y ejecutan la órden de trabajo	Realizar continuamente los trabajos preventivos y correctivos que esten al alcance de sus conocimientos
RESPONSABLE(S)	Dr. Morris Schwarzbiał y Kalz	Lie: José David Medina Camacho	Jorge Emanuel Calva Tapia	ing. Luis Arturo Fuentes Peria Guillermo Muñoz Valencia Ing. Victor González Villanueva	José Angel Aceves Morando Juan José Vega
PERIODO DE EJECUÇIÓN	E F M A M J J A S O N D	EFMAMJJASOND	EFMAMJJASONDE	ONDEFMAMJJASONDE	FMAMJJASOND
36	ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN Jorge Emanuel Carva Tapia Jefe de Oliopa de Servicios Generales	SEGUIMIEI Lic. Maria Jefe de Divisui Presup	SEGUIMIEN D YA COORDINACIÓN Lic. Maria de Cimen Calva Tapia de Divisir de Planeación Programación, Presupuestación y Vinculación	Dr. Morris Schwarzblat v Katz Director General del Instituto Tecno Superior de Chapala	AUTORIZO Dr. Morris Schwarzbiat y Katz Director General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala

24 pts 2011 SERVICIOS GENERALES

	Nombre del document	o: Formato para la Integración Tecno	Nombre del documento: Formato para la integración del Programa de Trabajo Anual (PT	A) de los institutos	Código: SNEST/D-P-OD-IPTA-001	D-IPTA-001
Chapala Instituto Tecnológico Superior		lecn	Tecnologicos		Revisión: 0	
Coordinación Planeación y Evaluación		Referencia a la Nor	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1			
		PROGRAMA	PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2	011	l de	
INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA	HAPALA					
PROCESO ESTRATÉGICO:	Administracion de los Recursos	ecursos			нола:	25 DE: 35
		orangos			PROCESOS PROG	PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA
PROCESO CLAVE :	Administracion de Recu	Administracion de Recursos Materiales y Servicios			× 1 × 2 × 3	6 6 7 8 8 9
META DEL PIID			METAS AL	S AL 2011		
Tema Transversal Meta 3,8	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	P	UNIDAD DE MEDIDA (13)	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O	2010	2010	2011			
CENTRO	95%	95%	95%	97%	Sistema en operación	150
		TIPO DE INDICADOR			FORMIII A	
Atender cuando menos el 97% las requisiciones y servicios solicitados		Eficiencia		No. De Requis	No. De Requisiciones atendidas/No. Requisiciones solicitadas	nes solicitadas
METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS 1	Director General	2 Subdirector(es) de:	2 Jefe (es) de División de:	3 Personal Operativo	4 Personal Operativo	5 Personal Operativo
A. COMOVO	Autorización y validación de las compras y servicios	Gestionar el presupuesto y autorización de las adquisiciones del área solicitantes de acuerdo al programa calendarizado.	Autorización de requisiciones y techos presupuestales de las áreas solicitantes	Ejecutar el proceso de las compras en base a las requisiones presentadas por las áreas	Supervizar el ingreso y egreso de los materiales de las adquisiciones. Llevar control interno en almacén.	Apoyo al área de compras llevando control y elaboración de documentos.
RESPONSABLE(S)	Dr. Morris Schwarzblat y Kalz	Lic. José David Medina Camacho Lic. Daniela M. Ocegueda Arcega	Lic. Maria del Carmen Calva Tapla	Lic. Rosalina Yuridia. Guberrez Muñoz — Lic. María Yolanda Miranda Remeria	Lic. Maria Yolanda Miranda Renterla	Lic Claudia Lizette Ibarra Ayala
PERIODO DE EJECUCIÓN		EFMAMJJASOND	FMAMJJASONDEFMAMJJASONDEFMAMJJASONDEF	1000	MAMJJASONDEFMAMJJASONDEFMAMJJASON	E F M A M J J A S ON
	ELABORICIÓN Y/O EJECU Lic. Rosalina Yuridia Gutiérres Encargada de Compras	OPICIÓN Y/O EJECUCIÓN Malina Yuridia Gutlérrez Muñoz Encargada de Compras	SEGUIMIEN Jefe ad Division Presupu	BUIMIENTO VIO COORDINACIÓN AMERICA DE CARROLLA TABLE División de Pianeación, Programación, Presupuestación y Vinculación	Dr. Morris Schwarzbiat Director General del Instituto Superior de Chapala	AUTORIZO Dr. Morris Schwarzbiat y Katz Director General del Instituto Tecnologido Superior de Chapala

	Nombre del documen
Anual (PTA) Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1 PROGRAMA DE TRABALIO ANIIAI 2011	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Código:
Revisión: Página	Código:
0 1 de 1	SNEST/D-P-OD-IPTA-001

	RESPONSABLE(S)	A. Comoro DESCRIPCIÓN Auto	METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS 1	Fortalecer la capacitación en un 95 %del personal directivo, de apoyo y de asistencia a la Educación.		CENTRO	DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O	Fortalecer la capacitación y el desarrollo del personal directivo, academicos docente, de apoyo y asistencia a la educación.	META DEL PIID: Objetivo Estrategico 6	PROCESO CLAVE:	PROCESO ESTRATÉGICO:	INSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DE CHAPALA		Instituto Tecnológico Superior	Chapala
n w A w A 0 0 Z 0 n	Dr. Morris Schwarzblat y Katz	Autorizar el programa de Capacitación 2010	Director General	Eficacia	TIPO DE IN	90%	2010	PORCENTAJE PROGRAMADO		Administración de Recursos Humanos	Administración de Recursos	LA			
	Lic, José David Medina Camacho Lic, Daniela M. Ocegueda Arcega	Gestionar y evaluar las necesidades de capacitación del personal a su cargo	2 Subdirector(es) de:	acia	TIPO DE INDICADOR	90%	2010	PORCENTAJE ALCANZADO		sos Humanos	sos		PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Allual (FIA)
	Lie Mitzuko Karina SOsa	Dar seguimiento al programa de capacitación y realizar el procedimiento correspondiente.	3 Jefes de Departamento	Personal partici		95%		PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	METAS AL 2011				AJO ANUAL 2011	9001:2008 6.1	3
	Sandra Cortes Prado	Archivar e integrar carpeta de capacitación y gestionar documentación fattante.	4 Personal Operativo	participante en cursos de Capacitación/ Total de personal	FORMULA	Actualizada	Persona Capacitada/Persona	UNIDAD DE MEDIDA		× - 2 × 3 × 4	PROCESOS PROGR	нола:		Página	Revisión:
			5 Personal Operativo	otal de personal		93		CANTIDAD		5 6 7 8 9	PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA	26 DE: 35		1 de 1	0

Lic. Karina Mitzuko Sosa V Jefe de Depto. De Recursos Hum

	Nombre del docume	ento: Formato para la In	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo	de Trabajo Código:	SNEST/D-P-OD-IPTA-001
Chapala Instituto Tecnológico Superior		Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	O 9001:2008 6.1	Revisión:	0
	P	PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL	AJO ANUAL 2011		
INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA				HOJA:	
PROCESO ESTRATÉGICO:	Administración de Recursos	rsos		PROCESOS PROGRA	PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA
PROCESO CLAVE:	Administración de Recursos Humanos	rsos Humanos		X 1 N X 3 A	5 6 7 8 9 10
META DEL PIID: Objetivo Estrategico 6 Para al 2012 se habren simplificado.			METAS AL 2011	> ×	
sistematizado el 80% de los procesos y procedimientos Académico Administrativos del SNEST.	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORGENTAJE A ALGANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O	2010	2010			
CENTRO	100%	100%	100%	Sistema en operación	93
Ottorio	TIPO DE I	TIPO DE INDICADOR		FORMULA	
Jorgar y destionar oportunamente en un 100%, las prestaciones y otras ayudas al personal del Instituto, con el proposito de garantizar la tranquilidad y estabilidad del personal del Instituto Tecnológico.	Efic	Eficacia	Presupu	Presupuesto Ejecutado/Opresupuesto Autorizado	ліzado.
METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS 1	1 Director General	2 Subdirector(es) de:	3 Jefes de Departamento	4 Personal Operativo	5 Personal Operativo
DESCRIPCIÓN	Someter a autorizacion de Junta Directiva el POA 2011, especificamente capitulo 1000 y 3000 (partida 3404)	Autorizar, Revisar y Gestionar los movimientos, relacionados con prestaciones.	Elaboración de Nómina, Pago de Seguros y Gestión de otras prestaciones.	Archivar, Recabar Firmas y Archivar toda la documentación soporte.	
RESPONSABLE(S)	Dr. Morris Schwarzbiał y Katz	Lic. José David Medina Camacho	Lic Mtitzuko Karina Sosa	Sandra Cortes Prado	
PERIODO DE EJECUCIÓN E	MANUSOND	E M A M J J A S O N D E F M A M J J A	CO	ONDEEMAMAJJASONDE	M A M L L A S O N D
Join Della State of the State o	EL ABORACIÓN NO EJECUCIÓN APIRA LIC, Karina Mizzuko Sosa Jefe de Napplo, de Recursos Humanos	SEGUIMIENTO Y Licamina de C Jefe de División de P Presupuesta:	SEGUIMIENTO Y/D COORDINACIÓN LIC Jamin de Camper Calva Tapla de División de Paneadón, Programación, Presupuestadión y Vinculación	Dr. Morris Schwarzblat y Katz Director General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala	RIZÓ Arzbiat y Katz Instituto Tecnológico hapala
X					27 pts R H Prestaciones 2011



L	_	
Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Anual (PTA)	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo
Página	Revisión:	Código:

Página SNEST/D-P-OD-IPTA-001 1 de 1 0

	PERIODO DE EJECUCIÓN	RESPONSABLE(S)	OSE A ROMENO TO	METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	(PIID, PTA, POA REPOA,911,SII,CEDULA DE SEGUIMIENTO,PRODET, REPORTE DE AVANCE DE BIENES, EVALUACIÓN PROGRAMATICA PRESUPUESTAL, INDICADORES INSTITUCIONAL, EVALUACIÓN DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL, V	Integrar y gestionar los 13 documentos de gestión de recursos y de los indicadores institucionales	CENTRO	DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O	sistematizado el 80% de los procesos y procedimientos Académico Administrativos del SNEST.	META DEL PIID: Objetivo Estrategico 4 Para el 2012 se habrán simplificado y	PROCESO CLAVE	PROCESO ESTRATÉGICO	INSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DE CHAPALA
ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN Lic. Martin Carriero Caiva Tapla Jete de mesor de Planeción, Programación Presupuedación y Vinculación	E F M A M J J A S O N D	Dr. Morris Schwarzblat y Katz	Presentar a la junta directiva los 8 documentos de gestión de recursos, supervisar la integración de los 5 documentos conforme al tempo de integración para la autorización de dirección general y posteriormente a las instancias correspondientes	1 Director General	Pertinencia o Efectividad		100%	2010	PORCENTAJE PROGRAMADO		Programación, Presupuestal e Infraestructura Física	Planeación	CHAPALA
	E P M A M J J A S O N D E	Lic. David Medina Camacho Lic. Daniela M. Ocegueda Arcega	Planear, dirigir y supervisar la integración de los 13 documentos de gestión de recursos de la subdirección y presentar los resultados a la División de Planaeación y vinculación para su revisión	2 Subdirector(es) de:	o Efectividad	TIPO DE INDICADOR	100%	2010	PORCENTAJE ALCANZADO		tal e Infraestructura Fisica		
SEGUIMIENTO YO COORDINACIÓN Lic. Martin Carren Carra Tapla Le de División de Pinesado, Programación, Presupuestación y Vinculación	E F M A M J J A S O N D E	Lic. María del Carmen Calva Tapia	Participaran en la elaborar, planear, organizar, integrar y evaluar los 13 documentos de gestión de recurso y presentarlas al director del instituto para su autorización	3 Jefe(s) de División de:	Proye		100%	1000	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	METAS AL 2011			
Dr. Merits Schwarzblat Director General del Instituto Superior de Chapala	F M A M J J A S O N D	Lic. Gerardo Aguirre Curiel Lic Nancy Elizabeth Silva Medel Lic. Kanna Brambila Romero Lic. Lic. Kanna Mitzuko Sosa	Participaran en la elaboración de los 13 documentos según corresponda	4 Jefes de Depto, De:	Proyectos Realizados/Proyectos Programados	FORMULA	Sistema en Operación		UNIDAD DE MEDIDA		× 4 × 2 × 4	PROCESOS PROGR	нола:
A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	E F M A M J J A S O N D	Los adscritos a cada área		5 Personal Operativo	mados		13		CANTIDAD		on × on 7 8 9 10	PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA	28 DE: 35

Nombre del documento: Formato para la Inte

IIZÓ WWW III IIII IIII IIII IIII IIII III	Autorizó Dr. Morris Schwarzbiat y Katz Director General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala	SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN LLC Maria de Carmed Calva Tapla de División de Rlaneadón, Programadón, Presupuestakón y Vinculación	SEGUIMIENTO Liggination de Jefe de División de Presupuest	ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN Lic. Made Campen Calva Tapia de misión p Pianjación, Programación, Presupusstación y Vinculación	Jefe day	Land
F M A M J J A S O N D	M D M D M	EFMAMJJASONDEFMAMJJASONDEFMAMJJASOND	FMAMJJASOND	EFMAMJJASOND	PERIODO DE EJECUCIÓN	M:
Los adscritos a cada área	Los adscritos a cada área	Lic María del Carmen Calva Tapla	Lic. Luis Alonso Aguirre Lang Lic. Jorge Calva Serrano Ing. Affredo Bentivoglio Rober Kleffel Paola Not Mandad	Dr. Morris Schwarzbiat y Katz	RESPONSABLE(S)	Je
		Apoyar en todas las gestiones a realizarse por el Consejo de Vinculación	migresos adicionales necesarios ento del instituto; se recursos que gestione; bienes indispensables para la stituto, con cargo a recursos ales; intro de los tres primeros meses jercicio, los estados financieros designado para tal efecto por la o 12, fracción IV del decreto de tituto; estados financieros designado para tal efecto por la o 12, fracción IV del decreto de tituto; estados financieros y ector productivo y le confiere este ordenamiento y tentrarias del Instituto.	Administrar y acrecentar los recursos que gestione; Administrar y acrecentar los recursos que gestione; Proponer la adquisición de los bienes indispensables para la realización de actividades del instituto, con cargo a recursos Presentar a la junta directiva, dentro de los tres primeros meses siguientes a la conclusión de un ejercicio, los estados financieros dictaminados por el auditor externo designado para tal efecto por la Junta Directiva en base el artículo 12, fracción IV del decreto de este instituto, y vinculación con el sector productivo y vinculación con el sector productivo y las demás facultades que le confiere este ordenamiento y las disposiciones reglamentarias del Instituto.	DESCRIPCIÓN	De A. Comero
5 Personal Operativo	Personal Operativo	3 Jefe(s) de División de: 4	2 Miembros del Patronato:	1 Director General	METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	46.
0	Consejo de Vinculación Implementado	Con	Efectividad	Pertinencia o Efectividad	Apoyar al instituto en la obtención de recursos financieros adicionales, para la óptima realización de sus funciones	
	FORMULA		DICADOR	TIPO DE INDICADOR		
1	Alumno beneficiado	100%	100%	100%	CENTRO	
			2010	2010	DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O	
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE PROGRAMADO	conformado y en operación su Consejo de Vinculación	
		METAS AL 2011			META DEL PIID; Objetivo Estrategico 5 Para el 2008 el instituto tendrá 100%	
05 -7 × 00	1 2 3			Vinculación Institucional	PROCESO CLAVE	
ICOS QUE IMPAC	PROCESOS PROGRA			Vinculación	PROCESO ESTRATEGICO	
29 DE: 35	нола:			CHAPALA	INSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DE CHAPALA	
		AJO ANUAL 2011	PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011			
1 de 1	Página	9001:2008 6.1	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1		instituto lecnológico Superior	
0	Revisión:	()	Anual (PTA)		Chapala	
CHIECTIO D OD IDTA ON		Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo	nto: Formato para la Int	Nombre del docume	う	



Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA) Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1

Código: SNEST/D-P-OD-IPTA-001
Revisión: 0
Página 1 de 1

prar que el 100% de los coral en terés público y desarrollo ELA META DEL INSTITUTO O CENTRO 2010 2011 20	PORCENTAJE PROGRAMADO 2010 2010 2010 100% TIPO DE INDICADOR Pertinencia o Efectividad Personal Operativo Controlar y completar los expedientes de los alumnos prestadores, así como proporcionar la información social. Lic. Gerardo de la Trinidad Agurre Curiel Lic. Gerardo de la Trinidad Agurre E F M A M J J A S O N D E M A M J J A S O N D E M A M J J A S O	INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA PROCESO ESTRATÉGICO VI PROCESO CLAVE	nculación	PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011	AJO ANUAL 2011	Página 1 de 1 HOJA: 30 DE: 35 PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA
DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO 2010 100% TIPO DE INDICADOR Pertinencia o Efectividad del servicio. 3 NIVELES JERARQUICOS Realizar las gestiones con las dependecias públicas para poder contar con las plazas de servicio social y proporcionar la información requenda por el prestador de servicio social y proporcionar un servicio de calidad.	PORCENTAJE PROGRAMADO LA META DEL INSTITUTO O CENTRO 2010 2010 2010 2010 2010 2010 2010 2010 100% TIPO DE INDICADOR Nº al menos este dirigido a supo comunitario, para comirbuir occisi y crear un estándar de constantemente en la mejora del servicio. Realizar las gestiones con las dependecias públicas para goder contar con las plazas de servicio social y preparador de servicio social y preparador de la Trinidad Aguirre PONSABLE(S) Lic. Gerardo de la Trinidad Aguirre Lic. Madio Porte Curie la Lic. Madio Porte Lic. Madio Porte Lic. Madio Porte Curie la Lic. Madio Porte Lic. Madio Porte Lic. Madio Porte Lic. Madio Porte Lic. Madio Porte Lic. Madio Porte Lic. Madio Porte Lic. Madio Porte Lic. Madio Porte Lic. Madio Porte Lic. Madio Por	Para el 2012, lograr que el 100% de los estudiantes realicen su servicio social en			METAS AL 2011	> ×
DE LA META DEL INSTITUTO 0 CENTRO 100% 100% TIPO DE INDICADOR 100% TIPO DE INDICADOR 100% TIPO DE INDICADOR Pertinencia o Efectividad del servicio. SIVELES JERARQUICOS Realizar las gestiones con las dependecias públicas para poder contar con las plazas de servicio social. Controlar y completar los expedientes de los alumnos prestadores, así como proporcionar la información requenda por el prestador de servicio social y proporcionar un servicio de calidad.	CENTRO CENTRO 2010 2010 100% TIPO DE INDICADOR 70% TIPO DE INDICADOR 70% TIPO DE INDICADOR 70% TIPO DE INDICADOR 70% 70% TIPO DE INDICADOR 70% 70% TIPO DE INDICADOR 70% 70% 70% 70% 70% 70% 70% 70	programas de interés público y desarrollo comunitario.	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA
CENTRO 100% TIPO DE INDICADOR 100% TIPO DE INDICADOR 100% 100% TIPO DE INDICADOR Pertinencia o Efectividad del servicio. NIVELES JERARQUICOS Realizar las gestiones con las dependecias públicas para poder contar con las plazas de servicio social. Realizar las gestiones con las prestadores, así como proporcionar la información requenda por el prestador de servicio social y proporcionar un servicio de calidad.	TIPO DE INDICADOR TIPO DE INDICADOR TIPO DE INDICADOR TIPO DE INDICADOR TIPO DE INDICADOR TIPO DE INDICADOR TIPO DE INDICADOR TIPO DE INDICADOR TIPO DE INDICADOR TIPO DE INDICADOR TIPO DE INDICADOR TIPO DE INDICADOR TIPO DE INDICADOR TIPO DE INDICADOR TIPO DE INDICADOR TIPO DE INDICADOR TIPO DE INDICADOR Personal Operativo Controlar y completar los expedientes de los alumnos presidentes de los alumnos pre	DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O	2010	2010		
7 TIPO DE INDICADOR TOS realicen su Servicio Social y % al menos este dirigido a 9% al menos este dirigido a 900 comunitario, para contribuir ocial y crear un estàndar de 9 constantemente en la mejora del servicio. 2 Personal Operativo 3 MIVELES JERARQUICOS 1 Director General 2 Personal Operativo 3 dependecias públicas para poder contar con las plazas de servicio proporcionar la información requenida por el prestador de servicio social y proporcionar un servicio de calidad.	TIPO DE INDICADOR TIPO DE INDICADOR TIPO DE INDICADOR TIPO DE INDICADOR TIPO DE INDICADOR TIPO DE INDICADOR TOTAL DE IND	CENTRO	100%	100%	95%	Servicio Social Realizado
Nos realicen su Servicio Social y Nos menos este dirigido a No comunitario, para contribuir ocial y crear un estàndar de se constantemente en la mejora del servicio. Director General 2 Personal Operativo 3 NIVELES JERARQUICOS 1 Director General 2 Personal Operativo 3 Controlar y completar los expedientes de los alumnos prestadores, así como proporcionar la información requenida por el prestador de servicio social y proporcionar un servicio de calidad.	On Bellecución Lic. Gerardo de la Pertinencia o Efectividad ELIC. Gerardo de Departamento de		TIPO DE IN	DICADOR		
pertinencia o Efectividad I Director General Director General Director General Director General Pertinencia o Efectividad Controlar y completar los expedientes de los alumnos dependecias públicas para poder contar con las plazas de servicio social. Controlar y completar los expedientes de los alumnos prestadores, así como proporcionar la información requenda por el prestador de servicio social y proporcionar un servicio de calidad.	pertinencia o Efectividad I Director General 2 Personal Operativo 3 NIVELES JERARQUICOS 1 Director General 2 Personal Operativo 3 Realizar las gestiones con las dependecias públicas para poder contar con las plazas de servicio social. Controlar y completar los expedientes de los alumnos prestadores, así como proporcionar la información requerida por el prestador de servicio social y proporcionar un servicio de calidad. PONSABLE(S) ELC. Gerardo de la Trinidad Aguirre Dayara Rameño Valadez EL ABORACON VIO E E M A M J J A S O N D E M A M J J A S O N D E E M GA M J J A S O N D E E M GA M J J A S O N D E E M GA M J J A S O N D E E M GA M J J A S O N D E Lic. Mandación y Difusión Presupressado del decrinsio Presuprios con las plazas de servicio social y proporcionar un servicio de calidad. Lic. Gerardo de la Trinidad Aguirre Dayara Rameño Valadez SEGUIMIE Lic. Gerardo de Departamento de Vin D E E M A M J J A S O N D E Lic. Mandación y Difusión Presuprios con las plazas de servicio social y proporcionar un servicio de calidad. Lic. Gerardo de Departamento de Vin D E E M A M J J A S O N D E E M A M J J A S O N D E E M A M J J A S O N D E E M A M J J A S O N D E E M A M J J A S O N D E E M A M J J A S O N D E E M A M J J A S O N D E Lic. Mandación y Difusión Descripcio de Calidad.	de estos el 20 % al menos este dirigido a				FORMULA
NIVELES JERARQUICOS 1 Director General 2 Personal Operativo 3 Personal Operativo 4 Controlar y completar los expedientes de los alumnos prestadores, así como proporcionar la información requenda por el prestador de servicio social y proporcionar un servicio de calidad.	Director General 2 Personal Operativo 3 Personal Operativo 4 Controlar y completar los expedientes de los alumnos dependecias públicas para poder contar con las plazas de servicio social. Controlar y completar los expedientes de los alumnos prestadores, así como proporcionar la información requenida por el prestador de servicio social y proporcionar un servicio de calidad. Lic. Gerardo de la Trinidad Agume Hactor Torastuh Rico Marcado Dayana Rameto Valadez E E M A M J J A S O N D E F M A M J J A S O N D E M J A M J J A S O N D E M J A M J J A S O N D E M J A M J J A S O N D E M J A M J J A S O N D E M J A M J J A S O N	programas de apoyo comunitario, para contribuir al desarrolo social y crear un estándar de atención al cliente constantemente en la mejora del servicio.	Pertinencia o	Efectividad	Número de alumnos prestantes de	servicio social/Número de los creditos
Realizar las gestiones con las dependecias públicas para poder contar con las plazas de servicio social.	Controlar y completar los expedientes de los alumnos dependecias públicas para poder contar con las plazas de servicio prestadores, así como proporcionar la información requenda por le prestador de servicio social y proporcionar la información requenda por le prestador de servicio de calidad. Lic. Gerardo de la Trinidad Aguirre Dayana Rameño Valedez: E F M A M J J A S O N D E F M A M J	METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS			Personal Operativo	Personal Operativo
	Lic. Gerardo de la Trinidad Aguirre Curiei Hector Tonatiuh Rico Mercado Deyana Rameno Valadez Lic. Main de Marcado Lic. Main de Marcado Aguirre Lic. Gerardo de la Trinidad Aguirre Lic. Gerardo de la Trinidad Aguirre Lic. Gerardo de la Trinidad Aguirre Lic. Main de Marcadon y Difusión Lic. Main de Marcadon y Vinculación Presupuestación y Vinculación	DESCRIPCIÓN	Realizar las gestiones con las dependecias públicas para poder contar con las plazas de servicio social.	Controlar y completar los expedientes de los alumnos prestadores, así como proporcionar la información requerida por el prestador de servicio social y proporcionar un servicio de calidad.		
	ON YIO EJECHODY		FMAMJJASOND	FMAMJJASOND	EFWAMJJASONDE	F M A M
EFMAMJJASOND EFMAMJJASONDEFMAMJJASONDE		Jefe o	anto ON		MIENTOCK	



Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Anual (PTA) Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1

	e Trabajo
Revisión:	Código:
0	SNEST/D-P-OD-IPTA-00

1 de 1

PROCESO ESTRATÉGICO PROCESO CLAVE	Vinculación Vinculación Institucional			000
PROCESO CLAVE	Vinculación Institucional			× 1 × 2
META DEL PIID: Para el 2012 se habrán simplificado y sistematizado el 80% de los monoros			METAS AL 2011	100
procedimientos Académico Administrativos del SNEST.	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O	2010	2010		
CENTRO	100%	100%	90%	Visita Realizada
	TIPO DE INDICADOR	IDICADOR		
				FORMULA
90% de visitas a empresas, solicitadas por los docentes y autorizadas por los cuerpos colegiados del Instituto.	Pertinencia o Efectividad) Efectividad	No. de visitas reali	No. de visitas realizadas por semestre/No. de visitas programadas
METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Director General	2 Personal Operativo	3 Personal Operativo 4	Personal Operativo
DESCRIPCIÓN	Realizar las gestiones con las dependecias públicas y privadas para poder contar con las plazas de servicio social.	Controlar y completar los expedientes de los alumnos prestadores, así como proporcionar la información requerida por el prestador de servicio social y proporcionar un servicio de calidad.		
RESPONSABLE(S)	Lic Gerardo de la Trinidad Aguirre Cunel	Hector Tonatiuh Rico Mercado Dayana Rameño Valadez	Los adscritos a cada área	Los adscritos a cada área
PERIODO DE EJECUCIÓN	FMAMJJASOND	EFMAMJJASOND	M A M J J A S O N D E	T M A M J J A S O N D
Lic Jefe	ELABORACIÓN Y/ORJECUCIÓN Lic. Gerardo della finisha Majuirle Curiel Jefe de Departaminio de modiación y Difusión	Jefa	SEGUIMIENTO VO COORDINACIÓN LIC DAME OF Carmen Calva Tapia	As willer



rológico Superior	Chanala	刀
Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Anual (PTA)	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo
Página	Revisión:	Código:
1 de 1	0	SNEST/D-P-OD-IPTA-

		bajo
Página	Revisión:	Código:
1 de 1	0	SNEST/D-P-OD-IPTA-001

PROCESO ESTRATÉGICO	Vinculación			TOUR.	JZ DE:
PROCESO CLAVE	Vinculación Institucional			1 2 3 4 5 6 7 8 9	5 6 7
META DEL PIID:				× ×	
Para el 2012 se habrán simplificado y sistematizado el 80% de los procesos y procedimientos Académico Administrativos del SNECT	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	METAS AL 2011 PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O	2010	2010			
CENTRO	100%	100%	100%	Convenio Firmado	00
	TIPO DE INDICADOR	DICADOR		FORMULA	
Establecer por bases de concertación y 8 acuerdos de colaboración, para fortalecer la vinculación con el sector público, privado y social, así como darle continuidad a los convenios ya establecidos.	Pertinencia o Efectividad	Efectividad	Total de proyectos con resultado	Total de proyectos con resultados (convenios vigentes)/Total de convenios firmados (comvenios vigentes)	onvenios firmados
METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Director General	2 Personal Operativo	3 Personal Operativo	4 Personal Operativo	5 Personal Operativo
DESCRIPCIÓN	Realizar el contacto con empresas e instituciones públicas, con el fin de llegar a la firma de 8 convenios que permitan a los alumnos tener las opciones de trabajo, residencias profesionales y prestación de servicio social.	Realizar el 100 % de los documentos necesarios para la firma de convenio, así como la obtención de los datos de las empresas o dependencias.	Apoyo en cuanto a la elaboración de convenios, así como agendar visitas a las empresas del sector productivo y social.		
RESPONSABLE(S)	Lic Gerardo de la Trinidad Aguirre Curiel	Hector Tonatiuh Rico Mercado Dayana Rameño Valadez	Dayana Rameño Valadez	Los adscritos a cada área	Los adscritos a cada área
PERIODO DE EJECUCIÓN	EFMAMJJASOND	EFMAMJJASONDEFM	EFMAMPJASONDE	T M A M J L A S O N D	E F M A M J J
Jet V.	ELABORACIÓN Y/O EJEC CÓN Lic. Gerardo Borta Trifidad Asactin Curiel Jefe de Departamento de modificación y Dinusión	Jef	SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN LIC, Madria Terres formen Dalva Tapia Jefe de División de Planeación, Programación, Presupuestación y Vinculación	Dr. Morris Schwarzblat y Katz Director General del Instituto Teono Superior de Chapala	AUTORIZE AUTORIZE Dr. Morris Schwarzblat v Katz Director General del Instituto Tecnológica Superior de Chapala

Chapala Chapala Instituto Tecnológico Superior

Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trab Anual (PTA)
	Trabajo

 abajo
 Código:
 SNEST/D-P-OD-IPTA-001

 Revisión:
 0

 Página
 1 de 1

NIVELES JERARQUICOS 1 Director General 2	Apoyo en cuanto a los recursos financieros y materiales que se necesiten para la promoción cultural y deportiva, así como en creatividad y organización de cada uno de ellos.	Apoyo en cuanto a los recursos financieros y materiales que se necesiten para la promoción cultural y deportiva, así como en creatividad y organización de cada uno de ellos. Lio María del Carmen Calva Tapia
Personal Operativo 3 Personal Operativo 4	s culturales, activos para la Apoyar en todas las actividades programadas para lograr la meta y cumplir con los indicadores.	AND CONTRACTOR OF THE PARTY OF
Personal Operativo 5 Personal Operativo		5

Chapala Instituto Tecnológico Superior

Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA)

Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1

Godigo: SNEST/D-P-OD-IPTA-001
Revisión: 0

Página

1 de 1

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011

Vinculación			PROCESOS PROGRA	MATICOS QUE
Vinculación Instituciona			1 2 3 4	5 6 7
		METAS AL 2011	*	
PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL	UNIDAD DE MEDIDA	CAUTIO
2010	2010			
100%	100%	100%	Alumno y/o Empresa asesorado	מס
	200%		(a)	c
TIPO DE I	NDICADOR		FORMULA (16)	
Efic	iencia	Asesoria :	a Empresas a Incubar/Empresas In	cubadas
1 Jefe(s) de División de:	2 Jefe de Departamento	3 Docentes de Asignatura de:	Personal Operativo	Personal Operativo
	Ayudar en la planeación y requerimientos necesarios para la impartición del curso así com la promoción del taller y la incubación.	Impartir el taller y asesoria para la formulación de los planes de negocio con un total de 6 planes o de negocios. Apoyar con la asesoria necesaria y los recursos que se requieran para las empresas incubadas.		
Lic. Maria del Carmen Calva Tapia		Lic. José Antonio Aguillera Cuevas	Los adsorilos a cada área	I ne adentine a co
	Lic. Gerardo de la Trinidad Aguirre Curiel	Lic. Lucia Herrara Rodríguez		ros ansolitos a cada alea
PROCESO ESTRATÉGICO: PROCESO CLAVE: META DEL PIID: Para el 2012, tener incubadas 8 empresas en el Instituto. DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO CENTRO METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	Vinculación Instituciona Vinculación Instituciona PORCENTAJE PROGRAMADO 2010 100% TIPO DE I TIPO DE I Contribuir a la promoción y divulgación de la oferta del laller a la comunidad estudiantil y el apoyo a la incubadora de la institución. Establecer indicadores de desempeño para evaluar el nível de exito de las incubadoras.	Vinculación Instituciona Vinculación Instituciona PORCENTAJE PROGRAMADO 2010 100% TIPO DE I TIPO DE I Grandigación de la oferta del la del a la comunidad estudiantil y el apoyo a la incubadora de la institución. Establecer indicadores de desempeño para evaluar el nível de éxito de las incubadoras.	Vinculación Institucional Vinculación Institucional	Vinculación Institucional Winculación Institucional Winculación Institucional WETAS AL 2011 METAS AL 2011 PORCENTAJE PROGRAMADO 2010 2010 100% TIPO DE INDICADOR Eficiencia Eficiencia Eficiencia Contribuir a la promoción y divulgación de la oferta del taller a la comunidade estudianti requerimientos necesanios para institución. Establecer indicadores de desempeño la impartición del curso así como la promoción del moción del curso así como la promoción del curso así como la promoción del curso así como la comunidad estudianti requerimientos necesanios para la formulación de los planes de negocios. Apoyar con la sesonia necesania y los recursos que se requieran para las empresas incubadas. Signatura de: Asesoria a Docentes de Asignatura de: Impartir el taller y la regocio con un total de 6 planes de porto de con un total de 6 planes de sonio de

Lic. José Astenio Aguilera Cuevas
r del Centro de Emprendurismo e Incubación

de Planeación, Programación estación y Vinculación

Director General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala

Dr. Morris Schwarzblat y Katz



Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Código:
Anual (PTA) Revisión

SNEST/D-P-OD-IPTA-001

U	1	ose,	A Comero I	442					00	0 7	7 2 1	77	-					
	PERIODO DE EJECUCIÓN	RESPONSABLE(S)	DESCRIPCIÓN	La capacitación al 100% de los estudiantes que pertenecen a los talleres de empredurismo. METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS			VIIIIA	DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O	los estudiantes que participan en eventos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas.		META DEL PIID :	PROCESO CLAVE:	PROCESO ESTRATÉGICO:	INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR CHAPALA		Chapala Instituto Tecnológico Superior	Chanala	
	EFMAMJJASON DEFMAMJJAS	Lic. Mana del Carmen Calva Tapla	Contribuir a la promoción y divulgación de la oferta del taller a la comunidad estudiantil y el apoyo a la incubadora de la institución. Establecer indicadores de desempeño para evaluar el nivel de éxito de las incubadoras.	1 Jefe(s) de División de:	Efic	TIPO DE I	100%	2010	PORCENTAJE PROGRAMADO		PLODOMICH HOMOROUM	Vinculación Inetitucional	Vinculación					
THE REAL PROPERTY AND PERSONS ASSESSMENT OF THE PERSONS ASSESSMENT OF	0 N D	Lic. Gerardo de la Trinidad Aguirre Curiel	Ayudar en la planeación y requerimientos necesarios para la impartición del curso así como la promoción det taller y la incubación.	2 Jefe de Departamento	Eficiencia	TIPO DE INDICADOR	100%	2010	PORCENTAJE ALGANZADO					PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011	7000 and Norma ISO 9001:2008 6.1	Referencie e la Norma le	Anual (PTA)	
SEGUIMIEN TO YO COCRDINACIÓN Lic. Maria and Carmen Palva Tapia Lic. Maria and Carmen Palva Tapia		Lic. José Antonio Aguilera Cuevas Lic. Roberto Ramirez Angeles Lic. Lucia Herrara Rodriguez	Impartir el taller y asesoria para la formulación de los planes de negocio con un total de 6 planes de negocios. Apoyar con la asesoria necesaria y los recursos que se requieran para las empresas incubadas.	3 Docentes de Asignatura de:	Alumnos Participantes en		34%		PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	METAS AL 2011				BAJO ANUAL 2011	0 9001:2008 6.1		(A)	
	N A M L L A S O N D M	Los adsorios a cada área		4 Personal Operativo	Taller de E	FORMULA	Alumno y/o Empresa asesorado (a)		UNIDAD DE MEDIDA		× - × × × × × × × × × × × × × × × × × ×	PROCESOS PROGRA	нола:		Página	Revisión:	I	
	FMAMJJASOND	Los adsortos a cada área		5 Personal Operativo	Numnos de la Institución		20		CANTIDAD		5 6 7 8 9 10	ATICOS (35 DE: 35		1 de 1	0		