SECRETARIA DE EDUCACIÓN JALISCO.

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA

CIERRE PRESUPUESTAL 2011

Clave	DESCRIPCIÓN	RECURSO ESTATAL	RECURSO FEDERAL	INGRESOS PROPIOS	REMANENTES		INGRESOS ADICIONALES	OTROS	PRESUPUESTO TOTAL 2011 (1)	EJERCIDO REAL (2)	DIFERENCIA (1 -2)	%
					LÍQUIDOS	CONTRAPARTE ESTATAL PENDIENTE						
1101	Sueldo base	2,247,170.26	2,247,170.26		45,263.88				4,539,604.40	4,497,469.13	42,135.27	99.07
1201	Honorarios por Servicios Personales	44,416.50							44,416.50	44,415.10	1.40	100.00
1207	Honorarios por Serv Prof. (Sueldo Base Docentes)	1,834,934.80	1,834,934.80		340,532.85		282,000.00	12,398.90	4,304,801.35	4,196,093.27	108,708.08	97.47
1305	Compensaciones para Material Didáctico	44,784.74	44,784.74		9,046.45				98,575.93	96,638.10	1,937.83	98.03
1311	Prima Vacacional y Dominical	253,836.46	253,836.46		36,177.58				543,850.50	510,534.98	33,315.52	93.87
1312	Aguinaldo	641,281.57	427,521.05		610,736.82				1,679,539.44	1,088,717.58	590,821.86	64.82
1314	Laudos,Liquidaciones,indemnizaciones por sueldoy salarios	21,845.92			128,154.08				150,000.00	0.00	150,000.00	0.00
1317	Gratificaciones al Estimulo al Desempeño Docente	243,458.00	243,458.00		62,056.80				548,972.80	62,056.80	486,916.00	11.30
1323	Homologación	212,081.48							212,081.48	208,081.48	4,000.00	98.11
1325	Estimulo por el día del Servidor Público	360,000.00							360,000.00	308,411.00	51,589.00	85.67
1401	Cuotas a Pensiones	301,733.83	301,733.83		24,320.17				627,787.83	627,641.03	146.80	99.98
1402	Cuotas para la Vivienda	124,061.87	124,061.87		9,980.07				258,103.81	251,960.93	6,142.88	97.62
1404	Cuotas al IMSS por enfermedades y maternidad	385,186.80	385,186.80		40,072.98				770,446.58	671,605.15	98,841.43	87.20
1405	Cuotas para el sistema de ahorro para el retiro (SAR)	83,267.56	83,267.56		6,653.38				173,188.50	160,620.07	12,568.43	92.74
1601	Ayuda para Despensa	237,371.92	237,371.92		15,793.04				490,536.88	470,361.88	20,175.00	95.89
1602	Ayuda para transporte	8,500.00	8,500.00						17,000.00	16,512.00	488.00	97.13
1603	Otras Ayudas	264,020.37	264,020.37		137,739.71				665,780.45	444,260.78	221,519.67	66.73
1701	Impacto al Salario	108,014.92	108,014.88		11,179.74				227,209.54	0.00	227,209.54	0.00
1000	SERVICIOS PERSONALES	7,198,947.00	6,543,843.64	0.00	1,477,707.85	0.00	282,000.00	12,398.90	16,711,898.00	15,458,678.26	1,266,318.71	92.51
2101	Material de Oficina	37,653.00	44,966.44						82,619.44	73,809.90	8,809.54	89.34
2102	Material de Limpieza		121,000.00						121,000.00	119,311.00	1,689.00	98.60
2103	Material Didáctico		107,700.00						107,700.00	70,268.62	37,431.38	65.24
2105	Mat. Y Útiles de Impresión y Reproducción		5,000.00						5,000.00	2,353.64	2,646.36	47.07
2106	Accs. Materiales y Útiles de Equipo de Computo Electrónico		304,105.00		8,000.00				312,105.00	303,044.08	9,060.92	97.10
2201	Alimentación Servidores Públicos Estatales		87,717.00						87,717.00	55,881.05	31,835.95	63.71
2204	Utensilios para el Servicio de Alimentación		2,400.00						2,400.00	627.78	1,772.22	26.16
2302	Refacciones, Accesorios y Herramientas Menores		191,600.00		7,000.00				198,600.00	154,029.38	44,570.62	77.56
2401	Materiles de Construcción y de Reparación		20,000.00						20,000.00	17,702.24	2,297.76	88.51
2402	Estructuras y Manufacturas		52,000.00						52,000.00	51,093.16	906.84	98.26
2403	Materiales Complementarios		32,357.44						32,357.44	15,196.82	17,160.62	46.97
2404	Material Electrico		32,700.00		55,500.00				88,200.00	76,813.36	11,386.64	87.09
2501	Sustancias Quimicas		10,000.00		2,500.00				12,500.00	0.00	12,500.00	0.00
2502	Plaguicidas, Abonos y Fertilizantes		6,449.60						6,449.60	6,449.60	0.00	100.00
2503	Medicinas y Productos Farmacéuticos		3,800.00						3,800.00	100.00	3,700.00	2.63
2506	Materiales y Suministros Médicos		1,000.00						1,000.00	0.00	1,000.00	0.00
2601	Combustible		59,000.00						59,000.00	58,169.79	830.21	98.59
2602	Lubricantes y Aditivos		1,500.00						1,500.00	116.00	1,384.00	7.73
2701	Vestuarios, uniformes y blancos				59,321.54				59,321.54	55,916.60	3,404.94	94.26
2702	Prendas de Protección		10,420.00						10,420.00	8,008.52	2,411.48	76.86
2703	Artículos Deportivos		5,000.00						5,000.00	4,951.16	48.84	99.02
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	37,653.00	1,998,715.48	0.00	132,321.54	0.00	0.00	0.00	1,268,690.02	1,073,842.75	194,847.27	84.64
3101	Servicio Postal		2,065.93	3,734.07					5,800.00	4,134.83	1,665.17	71.29
3103	Servicio Telefónico			163,000.00					163,000.00	131,766.72	31,233.28	80.84
3104	Servicio de Energía Eléctrica		139,000.00	139,000.00					278,000.00	260,689.00	17,311.00	93.77
3301	Servicios de Asesoría		200,712.92		78,152.88				278,865.80	242,222.83	36,642.97	86.86
3303	Estudios Diversos			36,000.00					36,000.00	23,965.60	12,034.40	66.57
3304	Capacitación Especializada		159,563.60		71,000.00		75,000.00		305,563.60	190,479.30	115,084.30	62.34
3402	Fletes y Maniobras				3,000.00				3,000.00	507.94	2,492.06	16.93
3403	Servicio de Vigilancia		240,000.00						240,000.00	217,152.00	22,848.00	90.48
3404	Seguros			286,165.90					286,165.90	210,406.73	75,759.17	73.53
3405	Intereses, Descuentos y otros servicios bancarios		22,400.00						22,400.00	12,659.62	9,740.38	56.52
3408	Otros Impuestos y Derechos		25,256.00						25,256.00	9,638.97	15,617.03	38.17
3501	Mantto. Y Conserv. De Mob. Y Epo. Oficina			46,000.00					46,000.00	34,669.95	11,330.05	75.37
3502	Mantto. Y Conserv. De Epo. De Cómputo			84,700.00					84,700.00	56,797.76	27,902.24	67.06
3503	Mantto. Y Conserv. De Maq. Y Epo Transporte			52,000.00					52,000.00	39,681.04	12,318.96	76.31
3504	Mantto. Y Conserv. De Instalaciones			177,000.00	10,000.00				187,000.00	155,067.45	31,932.55	82.92
3506	Mantto. Y Conserv. De Maq. Y Epo. Trabajo		2,708.00						2,708.00	1,403.60	1,304.40	51.83
3507	Servicios de lavandería, limpieza, higiene y fumigación		4,300.00						4,300.00	660.00	3,640.00	15.35
3601	Gastos de Difusión, publicaciones y edición de trabajos de gobierno			257,000.00			100,000.00		357,000.00	341,993.99	15,006.01	95.80
3602	Impresiones de Papelería Oficial		18,700.00						18,700.00	2,523.00	16,177.00	13.49
3701	Pasajes			127,139.59					127,139.59	123,190.51	3,949.08	96.89
3702	Viáticos			272,370.00					272,370.00	244,584.76	27,785.24	89.80
3704	Traslado de Personal			94,055.83					94,055.83	94,044.00	11.83	99.99
3801	Gastos de Ceremonial y de Orden Social		28,000.00						28,000.00	26,063.60	1,936.40	93.08
3802	Congresos, Convenciones y Exposiciones		198,541.53						198,541.57	151,327.58	47,213.99	76.22
3804	Gastos Menores			2,300.00					2,300.00	1,993.60	306.40	86.68
3000	SERVICIOS GENERALES	0.00	1,041,947.98	1,740,465.39	159,152.88	0.00	175,000.00	0.00	3,116,566.25	2,677,634.34	541,241.91	82.55
4602	Erogaciones Contingentes				130,000.00				130,000.00	0.00	130,000.00	0.00
4000	TRANSFERENCIAS	0.00	0.00	0.00	130,000.00	0.00	0.00	0.00	130,000.00	0.00	130,000.00	0.00
5101	Mobiliario			99,008.00	56,208.00				155,216.00	88,890.42	66,325.58	57.27
5102	Equipo de Oficina			14,536.80	80,272.30				94,809.10	28,684.32	66,124.78	30.25
5103	Equipo Educativo y Recreativo				98,328.80				98,328.80	8,328.80	90,000.00	8.47
5204	Equipo de Telefonía y Telecomunicaciones			14,800.00					14,800.00	5,088.77	9,711.23	34.38
5205	Maquinaria y Equipo Electrónico				165,095.53				165,095.53	22,855.48	142,240.05	13.84
5206	Equipo de Computación Electrónico			401,021.10	248,771.70				649,792.80	472,780.90	177,011.90	72.76
5301	Vehículo y Equipo Terrestre			210,000.00					210,000.00	188,867.50	21,132.50	89.94
5501	Herramientas y máquinas-herramientas			9,000.00	115,000.00				124,000.00	6,820.80	117,179.20	5.50
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	0.00	0.00	748,365.90	763,676.33	0.00	0.00	0.00	1,512,042.23	822,516.98	689,525.25	54.38
	GRAN TOTAL	7,236,600.00	8,583,506.00	2,488,831.29	2,663,858.34	0.00	457,000.00	12,398.90	21,741,494.53	19,029,483.33	2,712,101.19	87.39

SECRETARIA DE EDUCACIÓN JALISCO.

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA

CIERRE PRESUPUESTAL 2011

Clave	DESCRIPCIÓN	RECURSO ESTATAL	RECURSO FEDERAL	INGRESOS PROPIOS	REMANENTES		INGRESOS ADICIONALES	OTROS	PRESUPUESTO TOTAL 2011 (1)	EJERCIDO REAL (2)	DIFERENCIA (1 - 2)	%
					LÍQUIDOS	CONTRAPARTE ESTATAL PENDIENTE						
1101	Sueldo base	2,247,170.26	2,247,170.26		45,263.88				4,539,604.40	4,497,469.13	42,135.27	99.07
1201	Honorarios por Servicios Personales	44,416.50							44,416.50	44,415.10	1.40	100.00
1207	Honorarios por Serv Prof. (Sueldo Base Docentes)	1,834,934.80	1,834,934.80		340,532.85		282,000.00	12,398.90	4,304,801.35	4,196,093.27	108,708.08	97.47
1305	Compensaciones para Material Didáctico	44,764.74	44,764.74		9,046.45				98,575.93	96,638.10	1,937.83	98.03
1311	Prima Vacacional y Dominical	253,836.46	253,836.46		36,177.58				543,850.50	510,534.98	33,315.52	93.87
1312	Aguinaldo	641,281.57	427,521.05		610,736.82				1,679,539.44	1,088,717.58	590,821.86	64.82
1314	Laudos,Liquidaciones,indemnizaciones por sueldoy salarios	21,845.92			128,154.08				150,000.00	0.00	150,000.00	0.00
1317	Gratificaciones al Estimulo al Desempeño Docente	243,458.00	243,458.00		62,056.80				548,972.80	62,056.80	486,916.00	11.30
1323	Homologación	212,081.48							212,081.48	208,081.48	4,000.00	98.11
1325	Estimulo por el dia del Servidor Público	360,000.00							360,000.00	308,411.00	51,589.00	85.67
1401	Cuotas a Pensiones	301,733.83	301,733.83		24,320.17				627,787.83	627,641.03	146.80	99.98
1402	Cuotas para la Vivienda	124,061.87	124,061.87		9,980.07				258,103.81	251,960.93	6,142.88	97.62
1404	Cuotas al IMSS por enfermedades y maternidad	365,186.80	365,186.80		40,072.98				770,446.58	671,805.15	98,641.43	87.20
1405	Cuotas para el sistema de ahorro para el retiro (SAR)	83,267.56	83,267.56		6,653.38				173,188.50	160,620.07	12,568.43	92.74
1501	Ayuda para Despensa	237,371.92	237,371.92		15,793.04				490,536.88	470,361.88	20,175.00	95.89
1502	Ayuda para transporte	8,500.00	8,500.00						17,000.00	16,512.00	488.00	97.13
1503	Otras Ayudas	264,020.37	264,020.37		137,739.71				665,780.45	444,260.78	221,519.67	66.73
1701	Impacto al Salario	108,014.92	108,014.88		11,179.74				227,209.54	0.00	227,209.54	0.00
1000	SERVICIOS PERSONALES	7,388,947.00	6,543,912.64	0.00	1,477,797.96	0.00	282,000.00	12,398.90	15,711,896.08	13,868,578.29	2,008,318.71	88.31
2101	Material de Oficina	37,653.00	44,966.44						82,619.44	73,809.90	8,809.54	89.34
2102	Material de Limpieza		121,000.00						121,000.00	119,311.00	1,689.00	98.60
2103	Material Didáctico		107,700.00						107,700.00	70,268.62	37,431.38	65.24
2105	Mat. Y Utiles de Impresión y Reproducción		5,000.00						5,000.00	2,353.64	2,646.36	47.07
2106	Accs. Materiales y Utiles de Equipo de Computo Electrónico		304,105.00		8,000.00				312,105.00	303,044.08	9,060.92	97.10
2201	Alimentación Servidores Públicos Estatales		87,717.00						87,717.00	55,881.05	31,835.95	63.71
2204	Utensilios para el Servicio de Alimentación		2,400.00						2,400.00	627.78	1,772.22	26.16
2302	Refacciones, Accesorios y Herramientas Menores		191,600.00		7,000.00				198,600.00	154,029.38	44,570.62	77.56
2401	Materiles de Construcción y de Reparación		20,000.00						20,000.00	17,702.24	2,297.76	88.51
2402	Estructuras y Manufacturas		52,000.00						52,000.00	51,093.16	906.84	98.26
2403	Materiales Complementarios		32,357.44						32,357.44	15,196.82	17,160.62	46.97
2404	Material Electrico		32,700.00		55,500.00				88,200.00	76,813.36	11,386.64	87.09
2501	Sustancias Quimicas		10,000.00		2,500.00				12,500.00	0.00	12,500.00	0.00
2502	Plaguicidas, Abonos y Fertilizantes		6,449.60						6,449.60	6,449.60	0.00	100.00
2503	Medicinas y Productos Farmacéuticos		3,800.00						3,800.00	100.00	3,700.00	2.63
2506	Materiales y Suministros Médicos		1,000.00						1,000.00	0.00	1,000.00	0.00
2601	Combustible		59,000.00						59,000.00	58,169.79	830.21	98.59
2602	Lubricantes y Aditivos		1,500.00						1,500.00	116.00	1,384.00	7.73
2701	Vestuarios, uniformes y blancos				59,321.54				59,321.54	55,916.60	3,404.94	94.26
2702	Prendas de Protección		10,420.00						10,420.00	8,008.52	2,411.48	76.86
2703	Articulos Deportivos		5,000.00						5,000.00	4,951.16	48.84	99.02
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	37,653.00	1,098,715.48	0.00	132,321.54	0.00	0.00	0.00	1,268,690.02	1,073,842.76	194,847.32	84.64
3101	Servicio Postal		2,065.93	3,734.07					5,800.00	4,134.83	1,665.17	71.29
3103	Servicio Telefónico			163,000.00					163,000.00	131,766.72	31,233.28	80.84
3104	Servicio de Energía Eléctrica		139,000.00	139,000.00					278,000.00	260,689.00	17,311.00	93.77
3301	Servicios de Asesoría		200,712.92		78,152.88				278,865.80	242,222.83	36,642.97	86.86
3303	Estudios Diversos			36,000.00					36,000.00	23,965.60	12,034.40	66.57
3304	Capacitación Especializada		159,563.60		71,000.00		75,000.00		305,563.60	190,479.30	115,084.30	62.34
3402	Fletes y Maniobras				3,000.00				3,000.00	507.94	2,492.06	16.93
3403	Servicio de Vigilancia		240,000.00						240,000.00	217,152.00	22,848.00	90.48
3404	Seguros			286,165.90					286,165.90	210,406.73	75,759.17	73.53
3405	Intereses, Descuentos y otros servicios bancarios		22,400.00						22,400.00	12,659.62	9,740.38	56.52
3408	Otros Impuestos y Derechos		25,256.00						25,256.00	9,638.97	15,617.03	38.17
3501	Mantto. Y Conserv. De Mob. Y Epo. Oficina			46,000.00					46,000.00	34,669.95	11,330.05	75.37
3502	Mantto. Y Conserv. De Epo. De Cómputo			84,700.00					84,700.00	56,797.76	27,902.24	67.06
3503	Mantto. Y Conserv. De Maq. Y Epo. Transporte			52,000.00					52,000.00	39,681.04	12,318.96	76.31
3504	Mantto. Y Conserv. De Instalaciones			177,000.00	10,000.00				187,000.00	155,067.45	31,932.55	82.92
3506	Mantto. Y Conserv. De Maq. Y Epo. Trabajo		2,708.00						2,708.00	1,403.60	1,304.40	51.83
3507	Servicios de lavandería, limpieza, higiene y fumigación		4,300.00						4,300.00	660.00	3,640.00	15.35
3601	Gastos de Difusión, publicaciones y edición de trabajos de gobierno			257,000.00			100,000.00		357,000.00	341,993.99	15,006.01	95.80
3602	Impresiones de Papelería Oficial		18,700.00						18,700.00	2,523.00	16,177.00	13.49
3701	Pasajes			127,139.59					127,139.59	123,190.51	3,949.08	96.89
3702	Viáticos			272,370.00					272,370.00	244,584.76	27,785.24	89.80
3704	Traslado de Personal			94,055.83					94,055.83	94,044.00	11.83	99.99
3801	Gastos de Ceremonial y de Orden Social		28,000.00						28,000.00	26,063.60	1,936.40	93.08
3802	Congresos, Convenciones y Exposiciones		198,541.53						198,541.57	151,327.58	47,213.99	76.22
3804	Gastos Menores			2,300.00					2,300.00	1,993.60	306.40	86.68
3000	SERVICIOS GENERALES	0.00	1,041,247.96	1,740,465.39	162,152.88	0.00	175,000.00	0.00	3,118,866.23	2,877,624.38	241,241.85	92.66
4602	Erogaciones Contingentes				130,000.00				130,000.00	0.00	130,000.00	0.00
4000	TRANSFERENCIAS	0.00	0.00	0.00	130,000.00	0.00	0.00	0.00	130,000.00	0.00	130,000.00	0.00
5101	Mobiliario			99,008.00	56,208.00				155,216.00	88,890.42	66,325.58	57.27
5102	Equipo de Oficina			14,536.80	80,272.30				94,809.10	28,684.32	66,124.78	30.25
5103	Equipo Educativo y Recreativo				98,328.80				98,328.80	8,328.80	90,000.00	8.47
5204	Equipo de Telefonía y Telecomunicaciones			14,800.00					14,800.00	5,088.77	9,711.23	34.38
5205	Maquinaria y Equipo Electrónico				165,095.53				165,095.53	22,855.48	142,240.05	13.84
5206	Equipo de Computación Electrónico			401,021.10	248,771.70				649,792.80	472,780.90	177,011.90	72.76
5301	Vehículo y Equipo Terrestre			210,000.00					210,000.00	188,667.50	21,132.50	89.94
5501	Herramientas y máquinas-herramientas			9,000.00	115,000.00				124,000.00	6,820.80	117,179.20	5.50
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	0.00	0.00	748,365.90	763,676.33	0.00	0.00	0.00	1,512,042.23	822,316.99	689,725.24	54.36
	GRAN TOTAL	7,426,600.00	8,683,876.00	2,488,831.29	2,665,968.32	0.00	457,000.00	12,398.90	21,741,494.00	18,129,649.35	3,612,181.15	83.39

Instituto Tecnológico Superior Chapala	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA)	Código:	SNEST/D-P-OD-IPTA-001
		Revisión:	0
	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Página	1 de 1

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA		HOJA:	1	DE:	35
PROCESO ESTRATÉGICO	Vinculación	PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA			
PROCESO CLAVE	Vinculación Institucional	1	2	3	4
		x	x	x	x

5	6	7	8	9	10
x	x	x	x	x	x

META DEL PIID Objetivo Estratégico 1. Ocho Metas Objetivo Estratégico 2. Tres metas Objetivo Estratégico 3. Tres metas Objetivo Estratégico 4. Cinco Metas Objetivo Estratégico 5. Cinco Metas Objetivo Estratégico 6. Tres Metas Temas Transversales. Una meta	METAS AL 2011				
	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	2010	2010	100%	Sistema en Operación	1
	100%	100%			

Ser una institución de educación superior reconocida por el liderazgo e impulsar el fortalecimiento de la institución, formando estudiantes integros, éticos,con una visión humanistica, ser competitivos en su campo profesional, a ser ciudadanos comprometidos con el desarrollo de su comunidad y con el uso sotenible de los recursos naturales.	TIPO DE INDICADOR	FORMULA
	Pertinencia o Eficacia	Actividades Realizadas / Actividades Programadas

METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Director General	2 Subdirector(es) de:	3 Jefe(s) de División de:	4 Jefes de Departamento	5 Personal Operativo
DESCRIPCIÓN	Cordinar las actividades que conlleven al logro de los objetivos institucionales.	Supervisar las acciones que se desglosan de los objetivos institucionales para el alcance de las metas establecidas.	Ejecutaran las lineas de acción que emanen de los objetivos programados	Realizar los programas de actividades que se desglosan de cada linea de acción	Apoyar en todas las actividades programadas para lograr la meta y cumplir con los objetivos programados
RESPONSABLE(S)	Dr. Morris Schwarzblat y Katz	Lic. David Medina Camacho Lic. Daniela M. Ocegueda Arcega	Lic. Eduardo Arciniega Vázquez Lic. María del Carmen Calva Tapia Ing. Francisco Bautista Magaña Ing. Claudio Cesar Castillo Rojas	Lic. Gerardo Aguirre Curiel Lic. Nancy Elizabeth Silva Medel Lic. Karina Brambila Romero Lic. Lic. Karina Mitzuko Sosa Ing. Norberto Arroyo García	Los adscritos a cada área
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN	SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN	AUTORIZÓ
Dr. Morris Schwarzblat y Katz Director General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala	Lic. María del Carmen Calva Tapia Jefe de División de Planeación, Programación, Presupuestación y Vinculación	Junta Directiva

Chapala Instituto Tecnológico Superior	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA)	Código:	SNEST/D-P-OD-IPTA-001
		Revisión:	0
	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Página	1 de 1

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA		HOJA:	2	DE:	35

PROCESO ESTRATÉGICO :	Calidad	PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA									
PROCESO CLAVE :	Aseguramiento de la Calidad	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		X			X						

META DEL PIID: Objetivo Estrategico 1 Para el 2012, el Instituto mantiene certificado su proceso educativo, conforme a la norma ISO 9001:2008.	METAS AL 2011				
	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	2010	2010	100%	Sistema en Operación	5
	100%	100%			

	TIPO DE INDICADOR	FORMULA
Mejorar el desempeño de los procesos, conforme a la norma ISO 9001:2008 o su equivalente	Productividad	Proyectos realizados/Proyectos programados

METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Director General	2 Subdirector(es) de:	3 Jefe(s) de División de:	4 Jefe(s) de Departamento	5 Personal Operativo
DESCRIPCIÓN	Realiza dos revisiones al SGC y gestiona los recursos para la recertificación	Planear, organiza, participar y poporciona todas las facilidades para el debido seguimiento del SGC	Realizar, aplica y registrar proyectos de mejora continua, además de coordinar adecuadamente el seguimiento mediante la obtención de evidencias para los procesos estratégicos del SGC	Participar en la ejecución y recoleccion de evidencias que demuestran el buen funcionamiento del proyecto para la mejora del SGC	
RESPONSABLE(S)	Dr. Morris Schwarzblat y Katz	Lic. Daniela M. Ocegueda y Lic. José David Medina Camaho	Ing. Claudio Cesar Castillo Rojas, Ing. Francisco J. Bautista Magaña, Lic. Eduardo Arciniega Vázquez Lic. Ma. Del Carmen Calva Tapia	Lic. Mitzuko Karina Sosa, Lic. Nancy Elizabeth Silva Medel, Lic. Ana Karina Brambila Romero, Lic. Gerardo de la Trinidad Aguirre Curiel e Ing. Norberto Arroyo García	
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN	SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN	AUTORIZÓ
Lic. Daniela M. Ocegueda Arcega Representante de la Dirección del SGC	Lic. María del Carmen Calva Tapia Jefe de División de Planeación, Programación, Presupuestación y Vinculación	Dr. Morris Schwarzblat y Katz Director General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala

Chapala Instituto Tecnológico Superior	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA)	Código:	SNEST/D-P-OD-IPTA-001
		Revisión:	0
	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Página	1 de 1

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA		HOJA:	3	DE:	35
PROCESO ESTRATÉGICO :	Calidad				
PROCESO CLAVE :	Gestión de Calidad				

PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
x					x				

META DEL PIID:	METAS AL 2011				
	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	2010	2010	100%	Sistema en Operación	1
	20%	20%			

	TIPO DE INDICADOR	FORMULA
Desarrollo de un Sistema de Gestión Ambiental bajo la Norma ISO 14000	Indiador de Productividad	Proyectos realizados/Proyectos programados

METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Director General	2 Subdirector(es) de:	3 Jefe(s) de División de:	4 Jefe(s) de Departamento	5 Personal Operativo
DESCRIPCIÓN	Realiza revisiones al SGA y gestiona los recursos para la certificación	Planear, organiza, participar, difundir y poporcionar todas las facilidades para el debido seguimiento del SGA en su administración	Participa en el desarrollo de una cultura de gestión ambiental, además de aplicar los procesos que les correspondan coordinar	Participar en la ejecución y recoleccion de evidencias que demuestran el buen funcionamiento del proyecto pa	Aplicación del Sistema de Gestión Ambiental
RESPONSABLE(S)	Dr. Morris Schwarzblat y Katz	Lic. Daniela M. Ocegueda y Lic. José David Medina Camaho	Ing. Claudio Cesar Castillo Rojas, Ing. Francisco J. Bautista Magaña, Lic. Eduardo Arciniega Vázquez y Lic. Ma. Del Carmen Calva Tapia	Lic. Mitzuko Karina Sosa, Lic. Nancy Elizabeth Silva Medel, Lic. Ana Karina Brambila Romero, Lic. Gerardo de la Trinidad Aguirre Curiel e Ing. Norberto Arroyo García	Personal Administrativo, Docente y Comunidad Estudiantil
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D

José A. Romero Hd.

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN	SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN	AUTORIZÓ
Lic. Daniela M. Ocegueda Arcega Representante de la Dirección del SGC	Lic. María del Carmen Calva Tapia Jefe de División de Planeación, Programación, Presupuestación y Vinculación	Dr. Morris Schwarzblat y Katz Director General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala

Chapala Instituto Tecnológico Superior	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA)	Código:	SNEST/D-P-OD-IPTA-001
		Revisión:	0
	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Página	1 de 1

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA												HOJA:	4	DE:	35
PROCESO ESTRATÉGICO:	Académico											PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA			
PROCESO CLAVE :	Investigación y Estudios de Posgrado											1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
												x	x	x	x						x

	METAS AL 2011				
META DEL PIID:Para el 2012, el instituto contara con 3 docentes participando en redes de investigación	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	0%	0%	100%	Docente	1
	TIPO DE INDICADOR		FORMULA		
Consolidar el cuerpo académico en formación de alta calidad con 4 profesores de tiempo completo en el área de investigación, para impulsar el desarrollo científico, tecnológico de la institución y de la comunidad estudiantil	Cuepo Académico		H. Academia de Sistemas / Cuerpo academico consolidado		

METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Subdirector(es) de:	2 Jefe(s) de División de:	3 Personal Operativo	4 Personal Operativo	5 Personal Operativo
	Gestionar los recursos y verificar el cumplimiento de las metas del cuerpo académico.	Gestionar recursos para la administración adecuada del cuerpo académico, además de coordinar las reuniones, actividades y eventos que de el emanen. Vincular con otras instituciones que tengan cuerpos ecdémicos y/o carreras de sistemas.	Llevar una bitácora de reuniones, proponer y llevar acabo actividades de vinculación y desarrollo de proyectos, así como organizar un seminario de investigación por cada uno de los semestres.	Proponer proyectos, invitar a alumnos para que participen en ellos y participar en reuniones con otros cuerpos académicos, participar en redes de innovación e investigación. Participar activamente en los seminarios.	
RESPONSABLE(S)	Sudbirector Académico	Jefe de División de Ingeniería en Sistemas Computacionales	Profesores titulares de cuerpo académico	Los adscritos al cuerpo académico	
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN	SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN	AUTORIZÓ
Ing. Claudio Cesar Castillo Rojas Jefe de División de Ingeniería en Sistemas Computacionales Computacionales	Lic. Maria del Carmen Calva Tapia Jefe de División de Planeación, Programación, Presupuestación y Vinculación	Dr. Morris Schwarzblat y Katz Director General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala

Jose A. Romero Hdz.

Chapala Instituto Tecnológico Superior	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA)	Código: SNEST/D-P-OD-IPTA-001
		Revisión: 0
	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Página 1 de 1

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011

HOJA: 5 DE: 35

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA

		PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
PROCESO ESTRATÉGICO:	Académico										
PROCESO CLAVE :	Formación Profesional	X	X		X				X		X

META DEL PIID:	METAS AL 2011				
META DEL PIID: Objetivo Estrategico 4 Para el 2012, incrementar del 3,28% al 5% los estudiantes que participan en eventos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas.	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	2010	2010	3%	Alumno registrado	6
	0%	0%			
	TIPO DE INDICADOR		FORMULA		
Mínimo 6 alumnos que cursan la carrera de Ing. en sistemas computacionales en actividades de formación integral como: concurso de creatividad, concurso de programación,concurso de ACM y emprendurismo.	Eficacia		Cantidad de alumnos en la carrera de Ing. En Sistemas / Actividades de Formaciòn Integral		

METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Subdirector(es) de:	2 Jefe(s) de División de:	3 Personal Operativo	4 Personal Operativo	5 Personal Operativo
	Gestionar los recursos para los eventos académicos, así como verificar todos los proceso que se requieran para su participación.	Hacer un plan de trabajo que incluya las fechas de cada una de las etapas de los concurso propuestos, así como la publicación de convocatorias, coordinar la etapa local y registro en etapas regionales y nacionales	Difundir entre los miembros de academia las fecha de cada uno de los eventos, llevar acabo la etapa local, registrar a los equipos en la etapa local y armar los grupos de asesorías para los equipos participantes.	Difundir, entre la comunidad estudiantil, los concursos, motivar a los alumnos para que participen en ellos, generar grupos de trabajo que permita la integración de equipos, asesorar a los participantes, integrar el jurado y coordinar los eventos en las etapas locales.	
RESPONSABLE(S)	Subdirector Académico	Jefe de División de Ing. En Sistemas y Administración	Presidente y Secretario de H. Académia de Ingeniería es Sistemas Computacionales	Profesores miembros de la H. Académia de Ingeniería es Sistemas Computacionales	
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN	SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN	AUTORIZÓ
Ing. Claudio Cesar Castillo Rojas Jefe de División de Ingeniería en Sistemas Computacionales Computacionales	Lic. Maria del Carmen Calva Tapia Jefe de División de Planeación, Programación, Presupuestación y Vinculación	Dr. Morris Schwarzblat y Katz Director General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala

Chapala Instituto Tecnológico Superior	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA)	Código:	SNEST/D-P-OD-IPTA-001
		Revisión:	0
	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Página	1 de 1

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA										HOJA:	6	DE: 35
PROCESO ESTRATÉGICO:	Académico									PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA		
PROCESO CLAVE :	Desarrollo Profesional									1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
										x		x	x						x

META DEL PIID: Objetivo Estrategico 1 Para el 2012, el instituto contara con 3 docentes participando en redes de investigación	METAS AL 2011				
	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	2010	2010	100%	Docente Participante en Investigación	4
	0%	0%			
	TIPO DE INDICADOR		FORMULA		
Participación de 4 profesores de tiempo completo, en el desarrollo de proyectos de investigación acorde a las líneas de investigación	Indicador de Eficiencia		Docentes de tiempo completo participantes en proyectos de investigaciòn/Total de docentes de la H. Académia de Ingeniería en Sistemas Computacionales		

METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Subdirector(es) de:	2 Jefe(s) de División de:	3 Personal Operativo	4 Personal Operativo	5 Personal Operativo
	Gestionar los recursos de Investigación y desarrollo tecnológico, además para la participación en congresos u otros eventos de esta índole.	Coordinar las reuniones con el comité de Investigación y desarrollo tecnológico, llevar un seguimiento de los proyecto, verificar los reportes de los profesores participantes, promover la participación en congresos como participantes o expositores, así como la creación de artículos de investigación o divulgación.	Llevar acabo reuniones periódicas, difundir el reglamento de investigación y desarrollo tecnológico, publicar convocatorias para nuevos proyectos y realizar seminario de revisión de proyecto semestral.	Establece metas de sus proyectos de investigación o desarrollo tecnológico, entregar reportes de avances de proyectos, solicitar recursos para el cumplimiento de sus metas y exponer sus resultados en las fechas que el comité lo indique.	
RESPONSABLE(S)	Sudbirector Académico	Jefe de División de Ingeniería en Sistemas Computacionales	Comité de Investigación y Desarrollo Tecnológico	Profesores de tiempo completo de la H. Academia de Ingeniería en sistemas computacionales	
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN	SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN	AUTORIZÓ
Ing. Claudio Cesar Castillo Rojas Jefe de División de Ingeniería en Sistemas Computacionales Computacionales	Lic. Maria del Carmen Calva Tapia Jefe de División de Planeación, Programación, Presupuestación y Vinculación	Dr. Morris Schwarzblat y Katz Director General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala

Jose A. Romero Haz.

Instituto Tecnológico Superior Chapala	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA)	Código:	SNEST/D-P-OD-IPTA-001
		Revisión:	0
	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Página	1 de 1

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA		HOJA: 7	DE: 35
PROCESO ESTRATÉGICO:	Académico	PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA	
PROCESO CLAVE :	Formación Profesional	1: x; 2: x; 3; 4; 5; 6; 7; 8; 9; 10	

META DEL PIID: Objetivo Estrategico 1 Alcanzar en el 2012, una eficiencia terminal (Eficiencia de Egreso) del 40% en los programas educativos de licenciatura.	METAS AL 2011				
	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	2010	2010	35%	Alumnos atendido	164
	0%	0%			
	TIPO DE INDICADOR		FORMULA		
Disminuir el indice de descerciòn en un 1% al indice actual en el periodo, de la carrera de Ing. en Sistemas Computacionales	Eficiencia		Número de alumnos desertores/ El número de alumnos inscritos en la carrera de Ingeniería en Sistemas Computacionales		

METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Subdirector(es) de:	2 Jefe(s) de División de:	3 Personal Operativo	4 Personal Operativo	5 Personal Operativo
	Gestionar los recursosos en cuestión de horas y equpamiento, ademas de monitorear los indicadores reportados.	Analizar resultados de indicadores, proponer y difundir lineas de acciòn para disminuir el indicador, coordinarse con los encargados de tutorias y asesorias para llevar un seguimiento puntual de grupos, ofertar conferencias de motivación y grupos de trabajo con personas de la industria.	Desiganr los tutores de cada uno de los grupos, solicitar reportes de deserción periodicamente, analizar y entregar a la división los resultados de los reportes, dar seguimiento a los alumnos con probabilidades de desertar.	Generar la lista de materias con mayor numero de reprobación, asignar los asesores para dichas materias, llevar un seguimiento del avance por materia, reportar a la división los resultados.	Fungir como asesores o tutores, verificar suu grupos tutorados o asesorados y entregar los reportes correspondientes.
RESPONSABLE(S)	Sudbirector Académico	Jefe de División de Ingeniería en Sistemas en Sistemas Computacionales	Coordinación de Tutorías	Coordinación de Asesorías	H. Académia de Ingeniería es Sistemas Computacionales
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

Ing. Claudio Cesar Castillo Rojas
Jefe de División de Ingeniería en Sistemas Computacionales
Computacionales

SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN

Lic. María del Carmen Calva Tapia
Jefe de División de Planeación, Programación, Presupuestación y Vinculación

AUTORIZÓ

Dr. Morris Schwarzblat y Katz
Director General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala

José A. Romero Hdz

7 pta 2011 Sistemas

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA		HOJA:	8	DE:	35
PROCESO ESTRATÉGICO :	Académico				
PROCESO CLAVE :	Desarrollo Profesional				

PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		X	X	X	X	X	X		X

META DEL PIID: Objetivo Estrategico 1 Para el 2012, incrementar del 0% al 75% los estudiantes en programas educativos de licenciatura reconocidos o acreditados por su calidad.	**METAS AL 2011**				
	PORCENTAJE PROGRAMADO	**PORCENTAJE ALCANZADO**	**PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	**2010** 0%	**2010** 0%	45%	Estudiantes en programas de educación superior que alcancen el nivel 1 o sean acreditados	1
	TIPO DE INDICADOR		**FORMULA**		
Porcentaje del programa de Ingenieía Industrial reconocidos o acreditador por su calidad	Eficacia		Programas Acreditados-Porcentaje de Avance		

METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Subdirector(es) de:	2 Jefes de División(es) de:	3 Jefe del Departamento Académico	4 Docentes de la Institución:	5 Personal Operativo
DESCRIPCIÓN	Gestionar los recursos necesarios para la implementación y autoevaluación para acreditación del programas de estudio así como la planeación del mismos.	Coordinar, Supervisar y ejecutar la planeación en base a las calendarizaciones.	Designar comisiones y supervisar al personal operativo	Realizar las actividades asignadas en tiempo y forma	Realizar las actividades asignadas en tiempo y forma
RESPONSABLE(S)	Lic. Daniela M. Ocegueda Arcega	Ing. Francisco J. Bautista Magaña	Ing. Norberto Arroyo Garcia	Docentes de la carrera	Los adscritos a cada área
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN	SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN	AUTORIZÓ
Ing. Francisco Javier Bautista Magaña Presidente de la H. Academia de Ingeniería Industrial	Lic. Maria del Carmen Calva Tapia Jefe de División de Planeación, Programación, Presupuestación y Vinculación	Dr. Morris Schwarzblat y Katz Director General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala

Instituto Tecnológico Superior Chapala	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA)	Código:	SNEST/D-P-OD-IPTA-001
		Revisión:	0
	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Página	1 de 1

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA		HOJA: 9	DE: 35
PROCESO ESTRATÉGICO :	Académico	PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA	
PROCESO CLAVE :	Investigación y Estudios de Posgrado	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	
			x

META DEL PIID: Objetivo Estratégico 1 Para el 2012, el instituto contara con 3 docentes participando en redes de investigación.	METAS AL 2011				
	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	2010	2010	4%	Alumnos en Investigación y desarrollo	5
	0%	0%			
	TIPO DE INDICADOR		FORMULA		
Incrementar en un 4 % los alumnos de Ing. Industrial, en proyectos de investigación y desarrollo tecnológico.	Eficacia		Alumnos de Ing. Industrial Participantes en Proyectos de Investigación y Desarrollo/Total de Alumnos de Ing. Industrial		

METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Subdirector(es) de:	2 Jefe(s) de División de:	3 Jefe del Departamento Académico	4 Personal Operativo	5 Personal Operativo
DESCRIPCIÓN	Gestionar, Planificar los recursos y supervisar las actividades.	Coordinar, supervisar, difundir, orientar y ejecutar los recurso conforme a la planeado. Participar en la comisiones de Investigación	Supervisar los proyectos conforme a las horas de asignación.	Proponer y desarrollar proyectos de Investigación y desarrollo, entregar en tiempo y forma las avances al personal Directivo y Comité de Investigación, con forme a su planeación y entregables. Difundir entre la comunidad estudiantil los proyectos de investigación y desarrollo tecnológico para su incorporación y participación.	Realizar en tiempo y forma las actividades asignadas por el responsable de proyecto de Investigador o desarrollo.
RESPONSABLE(S)	Lic. Daniela M. Ocegueda Arcega	Ing. Francisco J. Bautista Magaña	Ing. Norberto Garcia Arrollo	Docente Investigador de Ing. Industrial	Alumnos Adscritos a proyectos
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN	SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN	AUTORIZÓ
Ing. Francisco Javier Bautista Magaña Presidente de la H. Academia de Ingeniería Industrial	Lic. María del Carmen Calva Tapia Jefe de División de Planeación, Programación, Presupuestación y Vinculación	Dr. Morris Schwarzblat y Katz Director General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala

Chapala Instituto Tecnológico Superior	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA)	Código:	SNEST/D-P-OD-IPTA-001
		Revisión:	0
	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Página	1 de 1

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA		HOJA:	10	DE:	35
PROCESO ESTRATÉGICO :	Académico				
PROCESO CLAVE :	Desarrollo Profesional				

PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			X		X				

META DEL PIID: Objetivo Estratégico 1 Lograr al 2012 que el 35% de los profesores de tiempo completo cuenten con estudios de posgrado.	METAS AL 2011				
	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	2010	2010	13%	Profesores de tiempo completo con posgrado	1
	0%	0%			

Lograr que el 13% de profesores de tiempo completo de Ingeniería Industrial cuenten con estudios de posgrado	TIPO DE INDICADOR	FORMULA
	Pertinencia o Efectividad	Profesores de tiempo completo con posgrado/No. de Profesores de la carrera de Ingeniería Industrial

METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Subdirector(es) de:	2 Jefes de División(es) de:	3 Jefe del Departamento Académico	4 Docentes de la Institución:	5 Personal Operativo
DESCRIPCIÓN	Gestionar becas y recursos necesarios para que los profesores puedan realizar su estudios de posgrados.	Sugerir y Supervisar a los profesores becados para que cumplan con su estudios de posgrado, Asignar horarios viables para los docentes que estén estudiando su posgrado. Dar prioridad en la contratación de nuevos docentes a profesores con posgrados	Sugerir y Supervisar a los profesores becados para que cumplan con su estudios de posgrado.	Solicitar becas para estudios de posgrado, asistir y cumplir en tiempo y forma con sus estudios. Informar a sus superiores las actividades a realizar y realizadas.	Realizar las actividades asignadas en tiempo y forma.
RESPONSABLE(S)	Lic. Daniela M. Ocegueda Arcega	Ing. Francisco J. Bautista Magaña	Ing. Norberto Arroyo García	Docentes	Los adscritos a cada área
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN	SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN	AUTORIZÓ
Ing. Francisco Javier Bautista Magaña Presidente de la H. Academia de Ingeniería Industrial	Lic. María del Carmen Calva Tapia Jefe de División de Planeación, Programación, Presupuestación y Vinculación	Dr. Morris Schwarzblat y Katz Director General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala

Jose A. Romero Hdz.

Chapala Instituto Tecnológico Superior	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA)	Código:	SNEST/D-P-OD-IPTA-001
		Revisión:	0
	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Página	1 de 1

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA		HOJA:	11	DE:	35
PROCESO ESTRATÉGICO :	Académico	PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA			
PROCESO CLAVE :	Investigación y Estudios de Posgrado	1	2	3	4
					x

5	6	7	8	9	10
					x

META DEL PIID: Objetivo Estratégico 1 Para el 2012, el instituto contara con 3 docentes participando en redes de investigación.	METAS AL 2011				
	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	2010	2010	13%	Profesores en redes de investigación	1
	0%	0%			

Lograr que el 13% de los profesores de Ingenieria Industria participen en una red de investigación	TIPO DE INDICADOR	FORMULA
	Efectividad	Profesores participando en redes de investigación/Total de docente de Ingeniería Industrial

METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Subdirector(es) de:	2 Jefe de División:	3 Jefe de Departamento:	4 Personal Operativo	5 Personal Operativo
DESCRIPCIÓN	Vincular, Gestionar, Planificar los recursos y supervisar las Actividades.	Coordinar, supervisar, difundir, orientar y ejecutar los recurso conforme a lo planeado, atender las comisiones encomendadas	Supervisar la actividades conforme a las horas de asignación.	Participar en las redes de investigación, locales y estatales, realizar las actividades encomendadas, entregar en tiempo y forma los actividades y compromisos adquiridos en las redes de trabajo, atender las comisiones confiadas.	
RESPONSABLE(S)	Lic. Daniela M. Ocegueda Arcega	Ing. Francisco J. Bautista Magaña	Ing. Norberto Garcia Arrollo	Docente Investigador de Ing. Industrial	Alumnos Adscritos a proyectos
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN	SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN	AUTORIZÓ
Ing. Francisco Javier Bautista Magaña Presidente de la H. Academia de Ingeniería Industrial	Lic. María del Carmen Calva Tapia Jefe de División de Planeación, Programación, Presupuestación y Vinculación	Dr. Morris Schwarzblat y Katz Director General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala

Jose A. Romero Hdz.

Chapala Instituto Tecnológico Superior	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA)	Código:	SNEST/D-P-OD-IPTA-001
		Revisión:	0
	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Página	1 de 1

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA		HOJA:	12	DE:	35
PROCESO ESTRATÉGICO :	Académico	PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA			
PROCESO CLAVE :	Desarrollo Profesional				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			X		X				

META DEL PIID: Objetivo Estratégico 3 Para el 2012, incrementar del 3,28% al 5% los estudiantes que participan en eventos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas.	METAS AL 2011				
	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	2010: 0%	2010: 0%	3.00%	Estudiantes que participan en eventos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas	4
Lograr que el 3% de los estudiantes de la carrera de Ing. Industrial participen en eventos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas	TIPO DE INDICADOR: Eficacia		FORMULA: Estudiantes que participan en eventos/No. de Alumnos de la Carrera		

METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Subdirector(es) de:	2 Jefes de División(es) de:	3 Jefe del Departamento de Vinculación	4 Docentes de la Institución:	5 Personal Operativo
DESCRIPCIÓN	Gestionar recursos necesarios para que los profesores y alumnos puedan participar en eventos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas.	Difundir las convocatorias de los eventos, proponer docentes como asesores y jueces	Publicar las convocatorias de la eventos, realizar los concursos internos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas y lineamientos	Difundir las convocatorias de los eventos, participar como asesores de proyectos, proponer proyectos para desarrollo en concursos, incentivar a sus alumnos a participar	Participar en los diferentes eventos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas en tiempo y forma
RESPONSABLE(S)	Lic. Daniela M. Ocegueda Arcega	Ing. Francisco J. Bautista Magaña	Ing. Gerardo Aguirre Curiel	Docentes de la Carrera	Alumnos de la carrera
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

Ing. Francisco Javier Bautista Magaña
Presidente de la H. Academia de Ingeniería Industrial

SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN

Lic. María del Carmen Calva Tapia
Jefe de División de Planeación, Programación, Presupuestación y Vinculación

AUTORIZÓ

Dr. Morris Schwarzblat y Katz
Director del Instituto Tecnológico Superior de Chapala

José Y. Romero Hdz

Chapala Instituto Tecnológico Superior	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA)	Código:	SNEST/D-P-OD-IPTA-001
		Revisión:	0
	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Página	1 de 1

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA		HOJA:	13	DE:	35
PROCESO ESTRATÉGICO :	Académico				
PROCESO CLAVE :	Investigación y Estudios de Posgrado				

PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
									x

META DEL PIID : Objetivo Estratégico 1 Para el 2012, el instituto contara con 3 docentes participando en redes de investigación.	METAS AL 2011				
	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	2010	2010	6%	Alumnos en Investigación y desarrollo	4
	0%	0%			
	TIPO DE INDICADOR		FORMULA		
Incrementar en un 6% los alumnos de Ing. Electrónica en proyectos de investigación y desarrollo tecnológico	Eficacia		Alumnos de Ing. Electrónica Participantes en Proyectos de Investigación y Desarrollo/Total de Alumnos de Ing. Electrónica		

METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Director General	2 Subdirector(es) de:	3 Jefe(s) de División de:	4 Personal Operativo	5 Personal Operativo
DESCRIPCIÓN	Gestionar, Planificar los recursos y supervisar las actividades.	Coordinar, supervisar, difundir, orientar y ejecutar los recurso conforme a la planeado. Participar en la comisiones de Investigación	Supervisar los proyectos conforme a las horas de asignación.	Proponer y desarrollar proyectos de Investigación y desarrollo, entregar en tiempo y forma las avances al personal Directivo y Comité de Investigación, con forme a su planeación y entregables. Difundir entre la comunidad estudiantil los proyectos de investigación y desarrollo tecnológico para su incorporación y participación.	Realizar en tiempo y forma las actividades asignadas por el responsable de proyecto de Investigador o desarrollo.
RESPONSABLE(S)	Lic. Daniela M. Ocegueda Arcega	Ing. Francisco J. Bautista Magaña	Ing. Norberto García Arroyo	Docente Investigador de Ing. Electrónica	Alumnos Adscritos a proyectos
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

Ing. Francisco Javier Bautista Magaña
Presidente de la H. Academia de Ingeniería Electrónica

SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN

Lic. María del Carmen Calva Tapia
Jefe de División de Planeación, Programación, Presupuestación y Vinculación

AUTORIZÓ

Dr. Morris Schwarzblat y Katz
Director General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala

José A. Romero Hdz.

Instituto Tecnológico Superior Chapala	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA)	Código: SNEST/D-P-OD-IPTA-001
		Revisión: 0
	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Página 1 de 1

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA		HOJA: 14	DE: 35
PROCESO ESTRATÉGICO :	Académico	PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA	
PROCESO CLAVE :	Desarrollo Profesional	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	
		X X	

META DEL PIID: Objetivo Estratégico 3 Para el 2012, incrementar del 3,28% al 5% los estudiantes que participan en eventos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas.	METAS AL 2011				
	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	2010	2010	5.50%	Estudiantes que participan en eventos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas	4
	0%	0%			
	TIPO DE INDICADOR		FORMULA		
Lograr que el 5.5% de los estudiantes de la carrera de Ing. Electrónica, participen en eventos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas	Eficacia		Estudiantes que participan en eventos/No. de Alumnos de la Carrera		

METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Subdirector(es) de:	2 Jefes de División(es) de:	3 Jefe del Departamento de Vinculación	4 Docentes de la Institución:	5 Personal Operativo
DESCRIPCIÓN	Gestionar recursos necesarios para que los profesores y alumnos puedan participar en eventos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas.	Difundir las convocatorias de los eventos, proponer docentes como asesores y jueces	Publicar las convocatorias de la eventos, realizar los concursos internos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas.	Difundir las convocatorias de los eventos, participar como asesores de proyectos, proponer proyectos para desarrollo en concursos, incentivar a sus alumnos a participar	Participar en los diferentes eventos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas en tiempo y forma
RESPONSABLE(S)	Lic. Daniela M. Ocegueda Arcega	Ing. Francisco J. Bautista Magaña	Ing. Gerardo Aguirre Curiel	Docentes de la Carrera	Alumnos de la carrera
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

Ing. Francisco Javier Bautista Magaña
Presidente de la H. Academia de Ingeniería Electrónica

SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN

Lic. María del Carmen Calva Tapia
Jefe de División de Planeación, Programación, Presupuestación y Vinculación

AUTORIZÓ

Dr. Morris Schwarzblat y Katz
Director General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala

Jose A. Romero Hdz

Instituto Tecnológico Superior Chapala	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA)	Código:	SNEST/D-P-OD-IPTA-001
		Revisión:	0
	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Página	1 de 1

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA		HOJA:	15	DE:	35
PROCESO ESTRATÉGICO :	Académico				
PROCESO CLAVE :	Desarrollo Profesional				

PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			X		X				

META DEL PIID: Objetivo Estrategico 1 Lograr al 2012 que el 35% de los profesores de tiempo completo, cuenten con estudios de posgrado.	METAS AL 2011				
	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	2010	2010	16%	Profesores de tiempo completo con posgrado	1
	0%	0%			

Lograr que el 16% de profesores de tiempo completo de Ingeniería Electrónica cuenten con estudios de posgrado	TIPO DE INDICADOR	FORMULA
	Pertinencia o Efectividad	Profesores de tiempo completo con posgrado/No. de Profesores de la carrera de Ingeniería Electrónica

METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Subdirector(es) de:	2 Jefes de División(es) de:	3 Jefe del Departamento Académico	4 Docentes de la Institución:	5 Personal Operativo
DESCRIPCIÓN	Gestionar becas y recursos necesarios para que los profesores puedan realizar su estudios de posgrados.	Sugerir y Supervisar a los profesores becados para que cumplan con su estudios de posgrado, Asignar horarios viables para los docentes que estén estudiando su posgrado. Dar prioridad en la contratación de nuevos docentes a profesores con posgrados	Sugerir y Supervisar a los profesores becados para que cumplan con su estudios de posgrado.	Solicitar becas para estudios de posgrado, asistir y cumplir en tiempo y forma con sus estudios. Informar a sus superiores las actividades a realizar y realizadas.	Realizar las actividades asignadas en tiempo y forma.
RESPONSABLE(S)	Lic. Daniela M. Ocegueda Arcega	Ing. Francisco J. Bautista Magaña	Ing. Norberto Arroyo Garcia	Docentes	Los adscritos a cada área
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN	SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN	AUTORIZÓ
Ing. Francisco Javier Bautista Magaña Presidente de la H. Académia de Ingeniería Electrónica	Lic. María del Carmen Calva Tapia Jefe de División de Planeación, Programación, Presupuestación y Vinculación	Dr. Morris Schwarzblat y Katz Director General

José A. Romero Hdz.

Instituto Tecnológico Superior Chapala	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA)	Código:	SNEST/D-P-OD-IPTA-001
		Revisión:	0
	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Página	1 de 1

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA		HOJA: 16	DE: 35
PROCESO ESTRATÉGICO :	Académico	PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA	
PROCESO CLAVE :	Investigación y Estudios de Posgrado	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	
		X	X

META DEL PIID: Objetivo Estratégico 1 Para el 2012, el instituto contara con 3 docentes participando en redes de investigación.	METAS AL 2011				
	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	2010	2010	33%	Profesores en redes de investigación	1
	0%	0%			

Lograr que el 33% de los profesores de Ingeniería Electrónica participen en una red de investigación	TIPO DE INDICADOR	FORMULA
	Efectividad	Profesores participando en redes de investigación/Total de docente de Ingeniería Electrónica

METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Subdirector(es) de:	2 Jefe de División:	3 Jefe de Departamento:	4 Personal Operativo	5 Personal Operativo
DESCRIPCIÓN	Vincular, Gestionar, Planificar los recursos y supervisar las Actividades.	Coordinar, supervisar, difundir, orientar y ejecutar los recurso conforme a lo planeado, atender las comisiones encomendadas	Supervisar la actividades conforme a las horas de asignación.	Participar en las redes de investigación, locales y estatales, realizar las actividades encomendadas, entregar en tiempo y forma los actividades y compromisos adquiridos en las redes de trabajo, atender las comisiones confiadas.	
RESPONSABLE(S)	Lic. Daniela M. Ocegueda Arcega	Ing. Francisco J. Bautista Magaña	Ing. Norberto Garcia Arrollo	Docente Investigador de Ing. Electrónica	Alumnos Adscritos a proyectos
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN	SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN	AUTORIZÓ
Ing. Francisco Javier Bautista Magaña Presidente de la H. Academia de Ingeniería Electrónica	Lic. María del Carmen Calva Tapia Jefe de División de Planeación, Programación, Presupuestación y Vinculación	Dr. Morris Schwarzblat y Katz Director General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala

Jose A. Romero Díaz

Chapala Instituto Tecnológico Superior	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA)	Código:	SNEST/D-P-OD-IPTA-001
		Revisión:	0
	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Página	1 de 1

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA											
								HOJA:	17	DE:	35
PROCESO ESTRATÉGICO :	Académico							PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA			
PROCESO CLAVE :	Desarrollo Profesional							1	2	3	4
											X
META DEL PIID: Objetivo Estrategico 4 Para el 2012, incrementar del 3,28% al 5% los estudiantes que participan en eventos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas.	METAS AL 2011										
	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD						
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	2010	2010	1%	Estudiantes participantes	10						
	0%	0%									
10 estudiantes de la Licenciatura en Administración participantes en eventos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas	TIPO DE INDICADOR		FORMULA								
	Pertinencia o Efectividad		Estudiantes que participan en eventos/No. de Alumnos de la Carrera								
METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Subdirector(es) de:	2 Jefes de División(es) de:	3 Jefe del Departamento de Vinculación	4 Docentes de la Institución:	5 Personal Operativo						
DESCRIPCIÓN	Gestionar recursos necesarios para que los profesores y alumnos puedan participar en eventos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas.	Difundir las convocatorias de los eventos, proponer docentes como asesores y jueces	Publicar las convocatorias de la eventos, realizar los concursos internos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas.	Difundir las convocatorias de los eventos, participar como asesores de proyectos, proponer proyectos para desarrollo en concursos, incentivar a sus alumnos a participar	Participar en los diferentes eventos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas en tiempo y forma						
RESPONSABLE(S)	Lic. Daniela M. Ocegueda Arcega	L.C.P. Eduardo Arciniega Vázquez	Lic. Gerardo Aguirre Curiel	Docentes de la Carrera	Alumnos de la carrera						
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D						

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

L.C.P. Eduardo Arciniega Vázquez.
Presidente de la H. Academia Económico Administrativa

SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN

Lic. María del Carmen Calva Tapia
Jefe de División de Planeación, Programación, Presupuestación y Vinculación

AUTORIZÓ

Dr. Morris Schwarzblat y Katz
Director General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala

Jose A. Romero Hd.

ITS Chapala Instituto Tecnológico Superior	**Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA)**	Código:	SNEST/D-P-OD-IPTA-001
		Revisión:	0
	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Página	1 de 1

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA

HOJA: 18 DE: 35

PROCESO ESTRATÉGICO :	Académico	**PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA**									
PROCESO CLAVE :	Desarrollo Profesional	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
					X		X				

META DEL PIID: Objetivo Estrategico 4 Para el 2012, incrementar del 3,28% al 5% los estudiantes que participan en eventos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas.	**METAS AL 2011**				
	PORCENTAJE PROGRAMADO	**PORCENTAJE ALCANZADO**	**PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	**2010**	**2010**	8%	Estudiantes participantes	10
	0%	0%			
10 estudiantes de Ingeniería en Gestión Empresarial participantes en eventos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas	**TIPO DE INDICADOR**		**FORMULA**		
	Pertinencia o Efectividad		Estudiantes que participan en eventos/No. de Alumnos de la Carrera		

METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	**1 Subdirector(es) de:**	**2 Jefes de División(es) de:**	**3 Jefe del Departamento de Vinculación**	**4 Docentes de la Institución:**	**5 Personal Operativo**
DESCRIPCIÓN	Gestionar recursos necesarios para que los profesores y alumnos puedan participar en eventos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas.	Difundir las convocatorias de los eventos, proponer docentes como asesores y jueces	Publicar las convocatorias de la eventos, realizar los concursos internos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas.	Difundir las convocatorias de los eventos, participar como asesores de proyectos, proponer proyectos para desarrollo en concursos, incentivar a sus alumnos a participar	Participar en los diferentes eventos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas en tiempo y forma
RESPONSABLE(S)	Lic. Daniela M. Ocegueda Arcega	L.C.P. Eduardo Arciniega Vázquez	Lic. Gerardo Aguirre Curiel	Docentes de la Carrera	Alumnos de la carrera
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN	SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN	AUTORIZÓ
L.C.P. Eduardo Arciniega Vázquez. Presidente de la H. Academia Económico-Administrativa	Lic. María del Carmen Calva Tapia Jefe de División de Planeación, Programación, Presupuestación y Vinculación	Dr. Morris Schwarzblat y Katz Director General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala

Instituto Tecnológico Superior Chapala	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA)	Código: SNEST/D-P-OD-IPTA-001
		Revisión: 0
	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Página 1 de 1

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA		HOJA: 19	DE: 35
PROCESO ESTRATÉGICO:		PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA	
PROCESO CLAVE:		1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	
		x	

META DEL PIID: Objetivo Estratégico 2 Lograr para el 2012, incrementar del 18% al 40% los estudiantes del Instituto que son apoyados en PRONABES	METAS AL 2010				
	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	2010	2010	36%	Estudiantes becarios del Pronabes	210
	35%	39%			
	TIPO DE INDICADOR		FORMULA		
Lograr que el 36% de la matricula inscrita tramiten su beca de PRONABES	Efectividad		Total de Alumnos Becarios/ Total de Alumnos Matriculados		

METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Subdirector	2 Jefe de Depto.	3 Personal Operativo	4 Personal Operativo	5 Personal Operativo
DESCRIPCIÓN	Promover la participación de los estudiantes en el PRONABES	Difundir entre la comunidad estudiantil la convocatoria. Facilitar a los estudiantes los insumos necesarios para participar en la convocatoria. Participar activamente dentro del comité estatal del PRONABES.	Acompañar a los estudiantes que asi lo requieran en la tramitación del proceso, revisar la documentación requerida y acomodar expedientes.	- Solicitar la beca -Reunir la documentación correspondiente -Llenar la solicitud vía internet - Entregar la documentación en tiempo y forma L - Asistir a la capacitación que ofrece el Depto. de Servicios Escolares sobre el llenado de la solicitud.	
RESPONSABLE(S)	Lic. Daniela M. Ocegueda Arcega	Lic. Nancy Elizabeth Silva Medel	Rosalinda Juárez Vargas	Alumnos	Los adscritos a cada área
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN	SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN	AUTORIZÓ
Lic. Nancy Elizabeth Silva Medel Jefe del Departamento de Servicios Escolares	Lic. María del Carmen Calva Tapia Jefe de División de Planeación, Programación, Presupuestación y Vinculación	Dr. Morris Schwarzblat y Katz Director General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala

Chapala Instituto Tecnológico Superior	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA)	Código:	SNEST/D-P-OD-IPTA-001
		Revisión:	0
	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Página	1 de 1

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA		HOJA:	20	DE:	35
PROCESO ESTRATÉGICO:	Académico				
PROCESO CLAVE :	Capacitación				

PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			x	x					

META DEL PIID: Objetivo Estratégico 1 Para el 2012, el 100% del personal docente participará en eventos formación.	METAS AL 2011				
	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	2010	2010			
	100%	84%	90%	Profesor en formación	38
Lograr que el 90% de la plantilla docente participen en eventos de formación en eventos de formación.	TIPO DE INDICADOR		FORMULA		
	Indicador de eficiencia		Docentes Participantes en Cursos de Formación/Total de Docentes		

METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Subdirector(es) de:	2 Jefes de División(es) de:	3 Jeje del Departamento Académico	4 Docentes de la Institución:	5 Personal Operativo
	Gestionar los recursos necesarios para la capacitación de formación	Coordinar a las academias para la revisión de las necesidades de formación	Coordinar a los docentes y realizar el Diagnóstico de capacitación necesaria el Comisionar, capacitar y supervisar al personal docente para los trabajos de formación.	Ejecutar las indicaciones y actividades señaladas para su formación.	
RESPONSABLE(S)	Lic. Daniela M. Ocegueda Arcega	Ing. Claudio C. Castillo Rojas Ing. Francisco J. Baustita Magaña Lic. Eduardo Arciniega Vázquez	Ing. Norberto Arroyo García	Docentes	Los adscritos a cada área

PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

Ing. Norberto Arroyo García
Jefe de Departamento de Desarrollo Académico

SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN

Lic. María del Carmen Calva Tapia
Jefe de División de Planeación, Programación, Presupuestación y Vinculación

AUTORIZÓ

Dr. Morris Schwarzblat y Katz
Director General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala

20 pta. Formación. 2011

Instituto Tecnológico Superior Chapala	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA)	Código: SNEST/D-P-OD-IPTA-001
	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Revisión: 0
		Página 1 de 1

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA		HOJA: 21	DE: 35
PROCESO ESTRATÉGICO :	Formación Profesional	PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA	
PROCESO CLAVE :	Capacitación	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	
		4: x, 5: x	

META DEL PIID: Objetivo Estrategico 1 Para el 2012, el 100% del personal docente participará en eventos de actualización.	METAS AL 2011				
	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD (14)
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	2010	2010			
	100%	84%	90%	Profesor Actualizado	38
	TIPO DE INDICADOR		FORMULA		
Lograr que el 90% de la platilla docente participen en eventos de formación en eventos de actualización	Indicador de eficiencia		Docentes Participantes en Cursos de Actualización/Total de Docentes X 100		

METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Subdirector(es) de:	2 Jefes de División(es) de:	3 Jeje del Departamento Académico	4 Docentes de la Institución:	5 Personal Operativo
	Gestionar los recursos necesarios para la capacitación de actualización	Coordinar a las academias para la revisión de las necesidades de actualización	Coordinar a los docentes y realizar el Diagnóstico de capacitación de actualización necesaria, el Comisionar, y hecer seguimiento al personal docente en el cumplimiento de su actualizacdión.	Ejecutar las indicaciones y actividades señaladas para su actualización.	
RESPONSABLE(S)	Lic. Daniela M. Ocegueda Arcega	Ing. Claudio C. Castillo Rojas Ing. Francisco J. Baustita Magaña Lic. Eduardo Arciniega Vázquez	Ing. Norberto Arroyo García	Docentes	Los adscritos a cada área
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN	SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN	AUTORIZÓ
Lic. Daniela M. Ocegueda Arcega Subdirector Académico	Lic. Maria del Carmen Calva Tapia Jefe de División de Planeación, Programación, Presupuestación y Vinculación	Dr. Morris Schwarzblat y Katz Director General

Jose A. Romero Hdz

Instituto Tecnológico Superior Chapala	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA)	Código:	SNEST/D-P-OD-IPTA-001
		Revisión:	0
	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Página	1 de 1

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA			**HOJA:** 22	**DE:**	35
PROCESO ESTRATÉGICO	Administración de Recursos		**PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA**		
PROCESO CLAVE	Administración de Recursos Financieros		1: x, 2: x, 3: x, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10: x		

META DEL PIID Objetivo Estrategico 6 Entrega anual del informe de rendición de cuentas del Instituto con oportunidad y veracidad, indicador Informe de Rendición de Cuentas.	**METAS AL 2011**				
	PORCENTAJE PROGRAMADO	**PORCENTAJE ALCANZADO**	**PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	2010 80%	2010 80%	90%	Sistema en Operación	3
	TIPO DE INDICADOR		**FORMULA**		
Integrar, gestionar y evaluar los 3 documentos del ejercicio presupuestal : 1.- Estados Financieros. 2.- Informe mensual de Ingresos Propios. 3.- Nominas Conciliadas, Para asegurar el cumplimiemto de la normatividad vigente aplicable de manera oportuna y transparente.	Eficiencia		Presupuesto Ejecutado/Presupuesto Disponeble		

METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Director General	2 Subdirector(es) de:	3 Jefe(s) de Departamento de: Recursos Financieros	4 Personal Operativo	5 Personal Operativo
DESCRIPCIÓN	1.- Firmar de Estados Financieros.	1.- Firmar de Estados Financieros. 2.- VoBo de las Nóminas antes de realizar su pago.	1. Entregar Estados Financieros dentro de los 10 días del mes siguiente. 2. Autorización reporte mensual de ingresos propios dentro de los 10 días del mes siguiente. 3. Conciliación de nomina por pagar.	1.-Elaborar las pólizas de cheques de egresos, ingresos y diario. 2.- Se realizan pasivos de nomina 2 veces por quincena.	1.- Cobrar y emitir los documentos comprobatorios de pago y control en los servicios que ofrece el Instituto. 2.- Se realiza un reporte mensual de ingresos propios dentro de los 10 días del mes siguiente.
RESPONSABLE(S)	Dr. Morris Schwarzblat y Katz	Lic. José David Medina Camacho	LCP Ana Karina Brambila Romero	C. Ana Belen Nando Duran	C.Adriana Solorzano Saucedo
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN	SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN	AUTORIZÓ
LCP Ana Karina Brambila Romero Jefe de Depto. De Recursos Financieros	Lic. María del Carmen Calva Tapia Jefe de División de Planeación, Programación, Presupuestación y Vinculación	Dr. Morris Schwarzblat y Katz Director General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala

Jose A. Romero Hdz

Instituto Tecnológico Superior Chapala	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA)	Código:	SNEST/D-P-OD-IPTA-001
		Revisión:	0
	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Página	1 de 1

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA

HOJA: 23 DE: 35

PROCESO ESTRATÉGICO:	Administración de Recursos	
PROCESO CLAVE :	Administración de Recursos Financieros, Humanos, Materiales y Servicios	

PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
x		x			x				

META DEL PIID:
Temas Transvarsales
Impulsar la mejora continua de los procesos administrativos del SNEST

METAS AL 2011

PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
2010	2010			
95%	98%	98%	Sistema en Operación	4

DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	TIPO DE INDICADOR	FORMULA
Coordinar, supervisar y validar, las actividades y responsabilidades del Area Administrativa del Instituto, así como integrar la documentación correspondiente al ejercicio presupuestal.	Eficiencia	Servico Atendido/Servicio Programado

METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Director General	2 Subdirector(es) de:	3 Jefe(s) de Departamento de: Recursos Financieros	4 Personal Operativo	5 Personal Operativo
DESCRIPCIÓN	1.- Firmar estados financieros, Autorizar Presupuesto y Gestionar Ante Nuestro Maximo Organo de Gobierno	1.- Firmar, Revisar y Autorizar los Estados Financieros, Cooridnar, Supervisar y Dirigir el Área Administrativa.	1. Entregar Estados Financieros dentro de los 10 días del mes siguiente. 2. Autorización reporte mensual de ingresos propios dentro de los 10 días del mes siguiente. 3. Conciliación de nomina por pagar.	1.-Administrar el recurso de Capítulo 1000 y administrar los procedimientos del áre.	1.- Administrar los procedimientos del área.
RESPONSABLE(S)	Dr. Morris Schwarzblat y Katz	Lic. José David Medina Camacho	LCP Ana Karina Brambila Romero	Lic. Mitzuko Karina Sosa	Lic. Rosalina Yuridia Gutiérrez Muñóz y Jorge Emanuel Calva Tapia
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN	SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN	AUTORIZÓ
Lic. José David Medina Camacho Subdirector Administrativo	Lic. María del Carmen Calva Tapia Jefe de División de Planeación, Programación, Presupuestación y Vinculación	Dr. Morris Schwarzblat y Katz Director General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala

Jose A. Romero Hdz

Instituto Tecnológico Superior Chapala	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA)	Código:	SNEST/D-P-OD-IPTA-001
		Revisión:	0
	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Página	1 de 1

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA

HOJA: 24 DE: 35

PROCESO ESTRATÉGICO :	Administración de los Recursos	**PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA**									
PROCESO CLAVE :	Administración de Recursos Materiales y Servicios	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		X	X			X	X				

META DEL PIID: Temas Transversales Porcentaje de procesos y procedimiento simplificado.	**METAS AL 2011**				
	PORCENTAJE PROGRAMADO	**PORCENTAJE ALCANZADO**	**PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011**	**UNIDAD DE MEDIDA (13)**	**CANTIDAD**
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	2010	2010			
	92%	92%	92%	Mantenimiento Realizado	1,000
	TIPO DE INDICADOR		**FORMULA**		
Atender cuando menos el 92 % los mantenimientos preventivos programados así como los mantenimientos correctivos que se presenten	Eficiencia		Mantenimiento Realizado/Mantenimiento Programado		

METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Director General	2 Subdirector Administrativo	3 Jefe de Oficina de Servicios Generales	4 Responsables de Laboratorios	5 Técnicos en Mantenimiento
DESCRIPCIÓN :	Gestionar y Autorizar el recurso 2 veces al año	Autoriza y Verifica los Programas de Mantenimiento preventivo y correctivo así como las verificaciones en instalaciones, para atender como designar responsabilidades de trabajo, atendiendo por lo menos el 92 %.	Realizar verificacion de instalaciones junto con los directivos, elaborar programas de mantenimiento infraestructura y vehicular, realizar las órdenes de trabajo preventivos y correctivos. Verificando los trabajos realizados.	Realizar el Programa de Mantenimiento de los Laboratorios a su cargo y ejecutan la órden de trabajo	Realizar continuamente los trabajos preventivos y correctivos que esten al alcance de sus conocimientos
RESPONSABLE(S)	Dr. Morris Schwarzblat y Katz	Lic. José David Medina Camacho	Jorge Emanuel Calva Tapia	Ing. Luis Arturo Fuentes Peña Guillermo Muñoz Valencia Ing. Victor González Villanueva Omar Ibarra Bautista	José Angel Aceves Morando Juan José Vega
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D

Jose A. Romero Hdz

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN	SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN	AUTORIZÓ
Jorge Emanuel Calva Tapia Jefe de Oficina de Servicios Generales	Lic. Maria del Carmen Calva Tapia Jefe de División de Planeación, Programación, Presupuestación y Vinculación	Dr. Morris Schwarzblat y Katz Director General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala

Jose A. Romero Hdz

Instituto Tecnológico Superior Chapala	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA) de los Institutos Tecnológicos	Código:	SNEST/D-P-OD-IPTA-001
		Revisión:	0
Coordinación Planeación y Evaluación	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Página	1 de 1

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA		HOJA:	25	DE:	35
PROCESO ESTRATÉGICO:	Administracion de los Recursos				
PROCESO CLAVE :	Administracion de Recursos Materiales y Servicios				

PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
x	x	x		x	x	x	x		x

META DEL PIID Tema Transversal Meta 3,8	METAS AL 2011					
	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA (13)	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	2010	2010	2011			
	95%	95%	95%	97%	Sistema en operación	150
	TIPO DE INDICADOR			FORMULA		
Atender cuando menos el 97% las requisiciones y servicios solicitados	Eficiencia			No. De Requisiciones atendidas/No. Requisiciones solicitadas		

METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Director General	2 Subdirector(es) de:	2 Jefe (es) de División de:	3 Personal Operativo	4 Personal Operativo	5 Personal Operativo
DESCRIPCIÓN	Autorización y validación de las compras y servicios	Gestionar el presupuesto y autorización de las adquisiciones del área solicitantes de acuerdo al programa calendarizado.	Autorización de requisiciones y techos presupuestales de las áreas solicitantes	Ejecutar el proceso de las compras en base a las requisiones presentadas por las áreas	Supervizar el ingreso y egreso de los materiales de las adquisiciones. Llevar control interno en almacén.	Apoyo al área de compras llevando control y elaboración de documentos.
RESPONSABLE(S)	Dr. Morris Schwarzblat y Katz	Lic. José David Medina Camacho Lic. Daniela M. Ocegueda Arcega	Lic. Maria del Carmen Calva Tapia	Lic. Rosalina Yuridia Gutiérrez Muñoz	Lic. Maria Yolanda Miranda Renteria	Lic. Claudia Lizette Ibarra Ayala
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN	SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN	AUTORIZÓ
Lic. Rosalina Yuridia Gutiérrez Muñoz Encargada de Compras	Lic. María del Carmen Calva Tapia Jefe de División de Planeación, Programación, Presupuestación y Vinculación	Dr. Morris Schwarzblat y Katz Director General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala

Chapala Instituto Tecnológico Superior	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA)	Código:	SNEST/D-P-OD-IPTA-001
		Revisión:	0
	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Página	1 de 1

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA		HOJA:	26	DE:	35
PROCESO ESTRATÉGICO :	Administración de Recursos				
PROCESO CLAVE :	Administración de Recursos Humanos				

PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
X		X							

META DEL PIID: Objetivo Estrategico 6 Fortalecer la capacitación y el desarrollo del personal directivo, academicos docente, de apoyo y asistencia a la educación.	METAS AL 2011				
	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	2010	2010	95%	Persona Capacitada/Persona Actualizada	93
	90%	90%			

	TIPO DE INDICADOR	FORMULA
Fortalecer la capacitación en un 95 %del personal directivo, de apoyo y de asistencia a la Educación.	Eficacia	Personal participante en cursos de Capacitación/ Total de personal

METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Director General	2 Subdirector(es) de:	3 Jefes de Departamento	4 Personal Operativo	5 Personal Operativo
DESCRIPCIÓN	Autorizar el programa de Capacitación 2010	Gestionar y evaluar las necesidades de capacitación del personal a su cargo	Dar seguimiento al programa de capacitación y realizar el procedimiento correspondiente.	Archivar e integrar carpeta de capacitación y gestionar documentación faltante.	
RESPONSABLE(S)	Dr. Morris Schwarzblat y Katz	Lic. José David Medina Camacho Lic. Daniela M. Ocegueda Arcega	Lic Mitzuko Karina SOsa	Sandra Cortes Prado	
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN

Lic. Karina Mitzuko Sosa
Jefe de Depto. De Recursos Humanos

SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN

Lic. María del Carmen Calva Tapia
Jefe de División de Planeación, Programación, Presupuestación y Vinculación

AUTORIZÓ

Dr. Morris Schwarzblat y Katz
Director General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala

Instituto Tecnológico Superior Chapala	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA)	Código:	SNEST/D-P-OD-IPTA-001
		Revisión:	0
	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Página	1 de 1

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA		HOJA:	27	DE:	35
PROCESO ESTRATÉGICO :	Administración de Recursos				
PROCESO CLAVE :	Administración de Recursos Humanos				

PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
X		X							

META DEL PIID: Objetivo Estrategico 6 Para el 2012 se habrán simplificado y sistematizado el 80% de los procesos y procedimientos Académico Administrativos del SNEST.	METAS AL 2011				
	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	2010	2010	100%	Sistema en operación	93
	100%	100%			
Otorgar y Gestionar oportunamente en un 100%,las prestaciones y otras ayudas al personal del Instituto, con el proposito de garantizar la tranquilidad y estabilidad del personal del Instituto Tecnológico.	TIPO DE INDICADOR		FORMULA		
	Eficacia		Presupuesto Ejecutado/Opresupuesto Autorizado.		

METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Director General	2 Subdirector(es) de:	3 Jefes de Departamento	4 Personal Operativo	5 Personal Operativo
DESCRIPCIÓN	Someter a autorizacion de Junta Directiva el POA 2011, especificamente capitulo 1000 y 3000 (partida 3404)	Autorizar, Revisar y Gestionar los movimientos, relacionados con prestaciones.	Elaboración de Nómina, Pago de Seguros y Gestión de otras prestaciones.	Archivar, Recabar Firmas y Archivar toda la documentación soporte.	
RESPONSABLE(S)	Dr. Morris Schwarzblat y Katz	Lic. José David Medina Camacho	Lic. Mtitzuko Karina Sosa	Sandra Cortes Prado	
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN	SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN	AUTORIZÓ
Lic.Karina Mitzuko Sosa Jefe del Depto. de Recursos Humanos	Lic. María del Carmen Calva Tapia Jefe de División de Planeación, Programación, Presupuestación y Vinculación	Dr. Morris Schwarzblat y Katz Director General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala

Instituto Tecnológico Superior Chapala	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA)	Código:	SNEST/D-P-OD-IPTA-001
		Revisión:	0
	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Página	1 de 1

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA		HOJA:	28	DE:	35
PROCESO ESTRATÉGICO	Planeación				
PROCESO CLAVE	Programación,Presupuestal e Infraestructura Fisica				

PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
x	x		x		x				

META DEL PIID:
Objetivo Estrategico 4
Para el 2012 se habrán simplificado y sistematizado el 80% de los procesos y procedimientos Académico Administrativos del SNEST.

METAS AL 2011

DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
	2010	2010			
	100%	100%	100%	Sistema en Operación	13

Integrar y gestionar los 13 documentos de gestión de recursos y de los indicadores institucionales (PIID,PTA, POA,REPOA,911,SII,CEDULA DE SEGUIMIENTO,PRODET,REPORTE DE AVANCE DE BIENES ,EVALUACIÓN PROGRAMATICA PRESUPUESTAL,INDICADORES INSTITUCIONAL, EVALUACIÓN DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL, y	TIPO DE INDICADOR	FORMULA
	Pertinencia o Efectividad	Proyectos Realizados/Proyectos Programados

METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Director General	2 Subdirector(es) de:	3 Jefe(s) de División de:	4 Jefes de Depto. De:	5 Personal Operativo
DESCRIPCIÓN	Presentar a la junta directiva los 8 documentos de gestión de recursos, supervisar la integración de los 5 documentos conforme al tiempo de integración para la autorización de dirección general y posteriormente a las instancias correspondientes	Planear, dirigir y supervisar la integración de los 13 documentos de gestión de recursos de la subdirección y presentar los resultados a la División de Planaeación y vinculación para su revisión	Participaran en la elaborar,planear, organizar,integrar y evaluar los 13 documentos de gestión de recurso y presentarlas al director del instituto para su autorización	Participaran en la elaboración de los 13 documentos según corresponda	
RESPONSABLE(S)	Dr. Morris Schwarzblat y Katz	Lic. David Medina Camacho Lic. Daniela M. Ocegueda Arcega	Lic. María del Carmen Calva Tapia	Lic. Gerardo Aguirre Curiel Lic. Nancy Elizabeth Silva Medel Lic. Karina Brambila Romero Lic. Lic. Karina Mitzuko Sosa Ing. Norberto Arroyo García	Los adscritos a cada área
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN	SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN	AUTORIZÓ
Lic. María del Carmen Calva Tapia Jefe de División de Planeación, Programación, Presupuestación y Vinculación	Lic. María del Carmen Calva Tapia Jefe de División de Planeación, Programación, Presupuestación y Vinculación	Dr. Morris Schwarzblat y Katz Director General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala

Instituto Tecnológico Superior Chapala	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA)	Código:	SNEST/D-P-OD-IPTA-001
		Revisión:	0
	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Página	1 de 1

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA		HOJA: 29	DE: 35
PROCESO ESTRATÉGICO	Vinculación		
PROCESO CLAVE	Vinculación Institucional		

PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							x		

META DEL PIID: Objetivo Estrategico 5 Para el 2008 el instituto tendrá 100% conformado y en operación su Consejo de Vinculación	METAS AL 2011				
	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	2010	2010	100%	Alumno beneficiado	1
	100%	100%			
	TIPO DE INDICADOR		FORMULA		
Apoyar al instituto en la obtención de recursos financieros adicionales, para la óptima realización de sus funciones	Pertinencia o Efectividad		Consejo de Vinculación Implementado		

METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Director General	2 Miembros del Patronato:	3 Jefe(s) de División de:	4 Personal Operativo	5 Personal Operativo
DESCRIPCIÓN	• Realizar acciones para obtener ingresos adicionales necesarios para el funcionamiento del instituto; • Administrar y acrecentar los recursos que gestione; • Proponer la adquisición de los bienes indispensables para la realización de actividades del instituto, con cargo a recursos adicionales; • Presentar a la junta directiva, dentro de los tres primeros meses siguientes a la conclusión de un ejercicio, los estados financieros dictaminados por el auditor externo designado para tal efecto por la Junta Directiva en base al artículo 12, fracción IV del decreto de este instituto; • Apoyar a las actividades del Instituto en materia de difusión y vinculación con el sector productivo y • Ejercer las demás facultades que le confiere este ordenamiento y las disposiciones reglamentarias del Instituto.		Apoyar en todas las gestiones a realizarse por el Consejo de Vinculación		
RESPONSABLE(S)	Dr. Morris Schwarzblat y Katz	Lic. Luis Alonso Aguirre Lang Lic. Jorge Calva Serrano Ing. Alfredo Bentivoglio Rober Kleffel Peola de Watteriot	Lic. María del Carmen Calva Tapia	Los adscritos a cada área	Los adscritos a cada área
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN	SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN	AUTORIZÓ
Lic. María del Carmen Calva Tapia Jefe de División de Planeación, Programación, Presupuestación y Vinculación	Lic. María del Carmen Calva Tapia Jefe de División de Planeación, Programación, Presupuestación y Vinculación	Dr. Morris Schwarzblat y Katz Director General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala

Jose A. Romero Hdz.

Instituto Tecnológico Superior Chapala	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA)	Código:	SNEST/D-P-OD-IPTA-001
		Revisión:	0
	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Página	1 de 1

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA					
			HOJA: 30	DE: 35	
PROCESO ESTRATÉGICO	Vinculación				
PROCESO CLAVE	Vinculación Institucional				

PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
x	x								

META DEL PIID: Para el 2012, lograr que el 100% de los estudiantes realicen su servicio social en programas de interés público y desarrollo comunitario.

METAS AL 2011				
PORCENTAJE PROGRAMADO	**PORCENTAJE ALCANZADO**	**PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**
2010	**2010**			
100%	100%	95%	Servicio Social Realizado	1

DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO

Lograr que Alumnos realicen su Servicio Social y de estos el 20 % al menos este dirigido a programas de apoyo comunitario, para contribuir al desarrollo social y crear un estándar de atención al cliente constantemente en la mejora del servicio.

TIPO DE INDICADOR	FORMULA
Pertinencia o Efectividad	Número de alumnos prestantes de servicio social/Número total de alumnos que cumplen con el 70% de los creditos

METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Director General	2 Personal Operativo	3 Personal Operativo	4 Personal Operativo	5 Personal Operativo
DESCRIPCIÓN	Realizar las gestiones con las dependecias públicas para poder contar con las plazas de servicio social.	Controlar y completar los expedientes de los alumnos prestadores, así como proporcionar la información requerida por el prestador de servicio social y proporcionar un servicio de calidad.			
RESPONSABLE(S)	Lic. Gerardo de la Trinidad Aguirre Curiel	Hector Tonatiuh Rico Mercado Dayana Rameño Valadez	Los adscritos a cada área	Los adscritos a cada área	Los adscritos a cada área
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN	SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN	AUTORIZÓ
Lic. Gerardo de la Trinidad Aguirre Curiel Jefe de Departamento de Vinculación y Difusión	Lic. Maria del Carmen Calva Tapia Jefe de División de Planeación, Programación, Presupuestación y Vinculación	Dr. Morris Schwarzblat y Katz Director General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala

Jose A Romero Hdz

Chapala Instituto Tecnológico Superior	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA)	Código:	SNEST/D-P-OD-IPTA-001
		Revisión:	0
	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Página	1 de 1

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA										HOJA:	31	DE: 35
PROCESO ESTRATÉGICO	Vinculación									PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA		
PROCESO CLAVE	Vinculación Institucional									1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
										x	x								

META DEL PIID:	METAS AL 2011				
Para el 2012 se habrán simplificado y sistematizado el 80% de los procesos y procedimientos Académico Administrativos del SNEST.	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	2010	2010			
	100%	100%	90%	Visita Realizada	1
90% de visitas a empresas, solicitadas por los docentes y autorizadas por los cuerpos colegiados del Instituto.	TIPO DE INDICADOR		FORMULA		
	Pertinencia o Efectividad		No. de visitas realizadas por semestre/No. de visitas programadas		

METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Director General	2 Personal Operativo	3 Personal Operativo	4 Personal Operativo	5 Personal Operativo
DESCRIPCIÓN	Realizar las gestiones con las dependecias públicas y privadas para poder contar con las plazas de servicio social.	Controlar y completar los expedientes de los alumnos prestadores, así como proporcionar la información requerida por el prestador de servicio social y proporcionar un servicio de calidad.			
RESPONSABLE(S)	Lic. Gerardo de la Trinidad Aguirre Curiel	Hector Tonatiuh Rico Mercado Dayana Rameño Valadez	Los adscritos a cada área	Los adscritos a cada área	Los adscritos a cada área
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN	SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN	AUTORIZÓ
Lic. Gerardo de la Trinidad Aguirre Curiel Jefe de Departamento de Vinculación y Difusión	Lic. María del Carmen Calva Tapia Jefe de División de Planeación, Programación, Presupuestación y Vinculación	Dr. Morris Schwarzblat y Katz Director General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala

Chapala Instituto Tecnológico Superior	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA)	Código:	SNEST/D-P-OD-IPTA-001
		Revisión:	0
	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Página	1 de 1

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA		HOJA:	32	DE:	35
PROCESO ESTRATÉGICO	Vinculación				
PROCESO CLAVE	Vinculación Institucional				

PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
x	x								

META DEL PIID: Para el 2012 se habrán simplificado y sistematizado el 80% de los procesos y procedimientos Académico Administrativos del SNEST.	METAS AL 2011				
	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	2010	2010	100%	Convenio Firmado	8
	100%	100%			

Establecer por bases de concertación y 8 acuerdos de colaboración, para fortalecer la vinculación con el sector público, privado y social, asi como darle continuidad a los convenios ya establecidos.	TIPO DE INDICADOR	FORMULA
	Pertinencia o Efectividad	Total de proyectos con resultados (convenios vigentes)/Total de convenios firmados (comvenios vigentes)

METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Director General	2 Personal Operativo	3 Personal Operativo	4 Personal Operativo	5 Personal Operativo
DESCRIPCIÓN	Realizar el contacto con empresas e instituciones públicas, con el fin de llegar a la firma de 8 convenios que permitan a los alumnos tener las opciones de trabajo, residencias profesionales y prestación de servicio social.	Realizar el 100 % de los documentos necesarios para la firma de convenio, asi como la obtención de los datos de las empresas o dependencias.	Apoyo en cuanto a la elaboración de convenios, así como agendar visitas a las empresas del sector productivo y social.		
RESPONSABLE(S)	Lic. Gerardo de la Trinidad Aguirre Curiel	Hector Tonatiuh Rico Mercado Dayana Rameño Valadez	Dayana Rameño Valadez	Los adscritos a cada área	Los adscritos a cada área
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN	SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN	AUTORIZÓ
Lic. Gerardo de la Trinidad Aguirre Curiel Jefe de Departamento de Vinculación y Difusión	Lic. María del Carmen Calva Tapia Jefe de División de Planeación, Programación, Presupuestación y Vinculación	Dr. Morris Schwarzblat y Katz Director General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala

Instituto Tecnológico Superior Chapala	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA)	Código:	SNEST/D-P-OD-IPTA-001
		Revisión:	0
	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Página	1 de 1

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CHAPALA				HOJA: 33	DE: 35	
PROCESO ESTRATÉGICO	Vinculación					PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA
PROCESO CLAVE	Vinculación Institucional					1 · 2 · 3 · 4 · 5 · 6 · 7 (X) · 8 · 9 · 10

META DEL PIID: Para el 2012 lograr que el 100% de los estudiantes participen en actividades culturales, cívicas, deportivas y recreativa	METAS AL 2011				
	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	2010	2010	95%	Alumno Inscrito en Actividades Culturales, Deportivos y Recreativos	1
	100%	100%			
	TIPO DE INDICADOR		FORMULA		
Mantener un 30 % de la matricula en actividades culturales, deportivas y recreativas, para coadyuvar a su formación integral, Cuando menos una selección que este activamente participando en juegos externos.	Pertinencia o Efectividad		Número de alumnos participantes en actividades culturales, deportivas y recreativas/Matricula total		

METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Director General	2 Personal Operativo	3 Personal Operativo	4 Personal Operativo	5 Personal Operativo
DESCRIPCIÓN	Apoyo en cuanto a los recursos financieros y materiales que se necesiten para la promoción cultural y deportiva, así como en creatividad y organización de cada uno de ellos.	Ofertar talleres culturales, deportivos, recreativos para la formacion integral de los alumnos para lograr la meta y los indicadores.	Apoyar en todas las actividades programadas para lograr la meta y cumplir con los indicadores.		
RESPONSABLE(S)	Lic. María del Carmen Calva Tapia	Lic. Gerardo de la Trinidad Aguirre Curiel	Hector Tonatiuh Rico Mercado Dayana Rameño Valadez	Los adscritos a cada área	Los adscritos a cada área
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D

Jose A. Romero Hdz.

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN	SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN	AUTORIZÓ
Lic. Gerardo de la Trinidad Aguirre Curiel Jefe de Departamento de Vinculación y Difusión	Lic. María del Carmen Calva Tapia Jefe de División de Planeación, Programación, Presupuestación y Vinculación	Dr. Morris Schwarzblat y Katz Director General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala

Chapala Instituto Tecnológico Superior	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA)	Código:	SNEST/D-P-OD-IPTA-001
		Revisión:	0
	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Página	1 de 1

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR CHAPALA					HOJA:	34	DE:	35						
PROCESO ESTRATÉGICO:	Vinculación				PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA									
PROCESO CLAVE:	Vinculación Institucional				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
					x			x				x		

META DEL PIID: Para el 2012, tener incubadas 8 empresas en el Instituto.	METAS AL 2011				
	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	2010	2010			
	100%	100%	100%	Alumno y/o Empresa asesorado (a)	6
	TIPO DE INDICADOR		FORMULA (16)		
Incubar 6 empresas en nuestra institución.	Eficiencia		Asesoría a Empresas a Incubar/Empresas Incubadas		

METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Jefe(s) de División de:	2 Jefe de Departamento	3 Docentes de Asignatura de:	4 Personal Operativo	5 Personal Operativo
DESCRIPCIÓN	Contribuir a la promoción y divulgación de la oferta del taller a la comunidad estudiantil y el apoyo a la incubadora de la institución. Establecer indicadores de desempeño para evaluar el nivel de éxito de las incubadoras.	Ayudar en la planeación y requerimientos necesarios para la impartición del curso así como la promoción del taller y la incubación.	Impartir el taller y asesoria para la formulación de los planes de negocio con un total de 6 planes de negocios. Apoyar con la asesoria necesaria y los recursos que se requieran para las empresas incubadas.		
RESPONSABLE(S)	Lic. Maria del Carmen Calva Tapia	Lic. Gerardo de la Trinidad Aguirre Curiel	Lic. José Antonio Aguilera Cuevas Lic. Roberto Ramirez Angeles Lic. Lucia Herrara Rodríguez	Los adscritos a cada área	Los adscritos a cada área
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D

Jose A. Romero Hdz

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN	SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN	AUTORIZÓ
Lic. José Antonio Aguilera Cuevas Coordinador del Centro de Emprendurismo e Incubación	Lic. Maria del Carmen Calva Tapia Jefe de División de Planeación, Programación, Presupuestación y Vinculación	Dr. Morris Schwarzblat y Katz Director General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala

Instituto Tecnológico Superior Chapala	Nombre del documento: Formato para la Integración del Programa de Trabajo Anual (PTA)	Código:	SNEST/D-P-OD-IPTA-001
		Revisión:	0
	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 6.1	Página	1 de 1

PROGRAMA DE TRABAJO ANUAL 2011

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR CHAPALA

HOJA: 35 DE: 35

PROCESO ESTRATÉGICO: Vinculación	PROCESOS PROGRAMATICOS QUE IMPACTA									
PROCESO CLAVE: Vinculación Institucional	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	x			x				x		

META DEL PIID : Para el 2012, incrementar del 3,28% al 5% los estudiantes que participan en eventos de creatividad, emprendedores y ciencias básicas.	METAS AL 2011				
	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE ALCANZADO	PORCENTAJE A ALCANZAR EN EL 2011	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESCRIPCIÓN DE LA META DEL INSTITUTO O CENTRO	2010	2010			
	100%	100%	34%	Alumno y/o Empresa asesorado (a)	20
	TIPO DE INDICADOR		FORMULA		
La capacitación al 100% de los estudiantes que pertenecen a los talleres de empredurismo.	Eficiencia		Alumnos Participantes en Taller de Empredurismo/Total de Alumnos de la Institución		

METAS DE LOS NIVELES JERARQUICOS	1 Jefe(s) de División de:	2 Jefe de Departamento	3 Docentes de Asignatura de:	4 Personal Operativo	5 Personal Operativo
DESCRIPCIÓN	Contribuir a la promoción y divulgación de la oferta del taller a la comunidad estudiantil y el apoyo a la incubadora de la institución. Establecer indicadores de desempeño para evaluar el nivel de éxito de las incubadoras.	Ayudar en la planeación y requerimientos necesarios para la impartición del curso así como la promoción del taller y la incubación.	Impartir el taller y asesoria para la formulación de los planes de negocio con un total de 6 planes de negocios. Apoyar con la asesoria necesaria y los recursos que se requieran para las empresas incubadas.		
RESPONSABLE(S)	Lic. Maria del Carmen Calva Tapia	Lic. Gerardo de la Trinidad Aguirre Curiel	Lic. José Antonio Aguilera Cuevas Lic. Roberto Ramirez Angeles Lic. Lucia Herrara Rodriguez	Los adscritos a cada área	Los adscritos a cada área
PERIODO DE EJECUCIÓN	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D	E F M A M J J A S O N D

Jose A. Romero Hdz

ELABORACIÓN Y/O EJECUCIÓN	SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN	AUTORIZÓ
Lic. José Antonio Aguilera Cuevas Coordinador del Centro de Emprendurismo e Incubación	Lic. Maria del Carmen Calva Tapia Jefe de División de Planeación, Programación, Presupuestación y Vinculación	Dr. Morris Schwarzblat y Katz Director General del Instituto Tecnológico Superior de Chapala